



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-446/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-85/24-T

Název	Základní škola Kravaře, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 14, 747 21 Kravaře
E-mail	reditel@zskravare.cz
IČO	70 940 088
Identifikátor	600 143 040
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lukáš Kramný
Zřizovatel	město Kravaře
Místo inspekční činnosti	Komenského 658, Kravaře Opavská 129, Kravaře
Inspekční činnost na místě	23. 2. 2024 – 29. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Kravaře, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se základního vzdělávání účastnilo 495 žáků ve 24 třídách (od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 došlo k výraznému nárůstu), z toho tři žáci plnili povinnou školní docházku v zahraniční škole podle § 38 školského zákona. U 56 žáků byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby, 13 z nich bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, pět žáků má odlišný mateřský jazyk. Pět oddělení školní družiny navštěvovalo 130 žáků (od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků i oddělení). Školní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2020. Část řídicích kompetencí účelně delegoval na své tři zástupkyně. Přenos informací v rámci školy je funkční i přes její velikost vlivem využívání elektronického informačního systému, který podporuje rychlou a efektivní komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání. Pravidelné porady vedení a jednání pedagogické rady odpovídajícím způsobem posilují součinnost pedagogů. V aktualizovaných koncepčních dokumentech vytvořených na základě SWOT analýzy jsou jasně definovány strategie vedoucí k naplnění stanovených cílů. Škole se již podařilo z velké části naplnit, a to především v oblasti pedagogické a materiální. Pravidelně probíhá evaluace k posunu školy i se stanovením doporučení pro další zlepšení stavu. Pedagogové jsou s vizí seznámeni, což bylo patrné v aktivitách probíhajících v době konání inspekční činnosti. Ve školním roce 2023/2024, na základě předem stanoveného plánu, probíhá rozsáhlá diskuse ředitele školy s pedagogickým sborem nad dalším směřováním školy pro následující období.

Složení pedagogického sboru umožňovalo plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. K vyšší efektivitě vzdělávání vedlo i účelné a rozsáhlé další vzdělávání pedagogických pracovníků s důrazem na získávání nových odborných znalostí pedagogů mj. při rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků (hlavní pedagogický cíl pro aktuální školní rok). Plánování vzdělávání vycházelo zejména z potřeb školy v souladu s koncepcí rozvoje, ale i jednotlivých učitelů. Jeho realizací byly cíleně prohlubovány jejich odborné a metodické znalosti a dovednosti, které jsou efektivně sdíleny a využívány. Ve vysoké míře a účelně jsou uplatňovány vzájemné hospitace a tandemová výuka, které funkčním způsobem přispívají ke sdílení způsobu vedení výuky a užívání různých metod a forem práce. Metodická pomoc začínajícím pedagogům ze strany jejich zkušenějších kolegů je přínosná. Pedagogové mj. pracují v učících se skupinách, kde mají prostor diskutovat své plány osobního pedagogického rozvoje, díky projektu TPA - Učí se škola dochází k proškolení interních mentorů (zvyšování kvality pedagogické práce). Dostatečnou pozornost věnuje ředitel vlastnímu profesnímu rozvoji, účastní se aktivit, které souvisí s potřebami školy, koncepčními záměry a vzdělávacími cíli, což se pozitivně projevuje v jeho orientaci v problematice nových přístupů v základním vzdělávání.

Školní družinu tvoří pět oddělení. K dispozici mají pět učeben z nichž dvě slouží dopoledne jako kmenové třídy, zbylé učebny jsou v samostatné budově nazývané „Domeček“ v těsné blízkosti školy. Ke své činnosti využívají také tělocvičnu, venkovní prostory a sportoviště. Vybavenost spotřebním materiálem a pomůckami je dostatečná. Všechna oddělení jsou zabezpečena kamerovým systémem. Činnosti ve školní družině volně navazují na základní

vzdělávání, hravou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času.

Žáci jsou seznamováni se školním řádem a vnitřními řády a způsobem přiměřeným jejich věku i s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. V knize úrazů jsou evidovány úrazy a drobná poranění žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Škole bylo doporučeno zpracovávat rozbor školní úrazovosti, zaměřit se na rozsáhlejší osvětu předcházení úrazů při sportovních aktivitách. Vstupy do budovy školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní jídelna používá při sestavování jídelních lístků nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Škola je zapojena do projektu, kdy získává finanční podporu k úhradě stravného pro žáky, kteří by ze sociálních důvodů nemohli využívat služeb školního stravování. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a žáky v druhé místní základní škole i ve dvou mateřských školách.

Ředitel školy účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky, modernizaci prostor a zkvalitnění výchovy a vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost v základní škole proběhla napříč ročníky u přítomných učitelů. Při učebních činnostech na prvním stupni bylo dbáno na vytváření a upevňování vhodných pracovních návyků. Motivační prvky, didaktické hry, střídání různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chviliek udržovaly pozornost žáků. Společným znakem výuky i souvisejících činností na obou stupních byl ve většině sledovaných hodin vzájemný respektující vztah mezi pedagogy a žáky. Výuka byla promyšlená, připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. V úvodu vyučovací hodiny bylo většinou sděleno téma, případně plánovaný průběh vyučovací jednotky, konkrétní vzdělávací cíle byly vysloveny učitelem nebo je vyvozovali žáci z aktivity zařazené na začátku hodiny. Výuka byla vedena frontální formou práce s řízeným rozhovorem v kombinaci se samostatnou prací, adekvátně byla zařazena účelná skupinová práce nebo práce ve dvojicích, která posilovala sociální a komunikační kompetence žáků. Vyučující většinou podněcovali žáky k úsilí i aktivitě, poskytovali žákům dostatek času k řešení úloh a respektovali jejich tempo. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících, požadavky byly formulovány srozumitelně. Diferenciace úkolů podle dovedností a schopností jednotlivých žáků byla zaznamenána, v některých sledovaných hodinách však žáci pracovali na stejných úkolech, se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižšímu využití jejich potenciálu. Účelně, ale méně často, vyučující uváděli dané znalosti a dovednosti v kontextu reálných životních situací a vedli žáky k pochopení souvislostí. Pedagogové poskytovali žákům častou zpětnou vazbu v průběhu výuky, využívali formativní hodnocení i žákovské hodnocení vlastní práce podle předem známých kritérií. V mnohých případech využívali pedagogové chybu jako přirozenou součást vzdělávání a prostředku učení. Náznost učiva vhodně podporovaly pomůcky a výukové materiály, didaktická technika a multimediální výukové materiály byly vyučujícími využity, jejich účelnost však omezovala nedostatečná konektivita. Žákům byly údaje a informace předkládány pedagogy, příležitosti pro jejich vyhledávání a získávání z různých zdrojů, utřídění podle důležitosti a využití samotnými žáky byly ojedinělé.

V menší míře bylo sledováno podněcování žáků ke kritickému myšlení. Závěru vyučovacích jednotek byl zpravidla věnován přiměřený časový prostor pro vyjádření individuálních pocitů žáků, přirozenou součástí výuky prozatím není systematické výraznější sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení.

Ve vyučovacích hodinách, kde byli přítomni asistenti pedagoga, byla většinou sledována jejich zdařilá spolupráce s vyučujícím, což zvyšovalo přínos výuky pro ostatní žáky ve třídě.

Skladba činností v zájmovém vzdělávání ve školní družině byla promyšlená a optimálně časově vyvážená. Důraz byl kladen na pohybové aktivity i následnou relaxaci žáků po vyučování. Využití volného času bylo účelné. Žáci byli vhodně motivováni, měli možnost volit si aktivity podle své momentální potřeby a zájmu. Při vzdělávání převládala klidná přátelská atmosféra, vychovatelky poskytovaly žákům dostatek příležitostí k seberealizaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové průběžně sledují a vyhodnocují dosažené výsledky i celkovou připravenost žáků k navazujícímu vzdělávání. Pozitivně jsou oceňovány projevy snahy a zájmu žáků o zapojení se do činností ve výuce. Výsledky vzdělávání a přijímání adekvátních opatření jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady i v rámci schůzek metodických sdružení a předmětových komisí. Žákům ohroženým neúspěchem škola poskytuje doučování, které přispívá ke stabilním výsledkům vzdělávání. V závěru školního roku 2022/2023 prospělo 71 % žáků s vyznamenáním, neprospívající žáci se vyskytli v jednotkách případů. Obdobných výsledků škola dosáhla i v pololetí školního roku 2023/2024. Počet udělených pochval (třídního učitele i ředitele školy) výrazně převažuje nad množstvím uložených opatření k posílení kázně. Snížený stupeň z chování se vyskytl pouze výjimečně. Neomluvená absence se v posledních letech vyskytla u jednotlivců a je nízká. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na třídních schůzkách či konzultacích.

K objektivnímu posouzení výsledků vzdělávání se škola dlouhodobě a pravidelně účastní externího testování (žáci 5., 6. a 7. ročníku) prováděné soukromým subjektem, ve kterém dosahují průměrných výsledků. Žáci devátého ročníku dosáhli v posledním výběrovém testování v oblasti čtenářské gramotnosti (školní rok 2022/2023) nadprůměrných výsledků. Získané údaje slouží jako podklad pro následnou analýzu a případnou úpravu používaných postupů s cílem podpořit očekávanou míru rozvoje žáků se zohledněním jejich individuálních předpokladů.

Od února 2023 škola rozšířila svou vzdělávací nabídku, nově se stala přípravným centrem pro zkoušky Cambridge Assessment English. Od září 2023 probíhá příprava žáků k jejich složení přímo ve škole pod vedením lektorů – vyučujících anglického jazyka, aktivita je nabízena žákům 5. a 9. ročníku. K rozvoji jazykové gramotnosti vhodným způsobem přispívá také zapojení školy do programu Erasmus+. Žáci školy měli možnost navštívit několik evropských zemí (Polsko, Litva, Itálie, Španělsko) a zdokonalit své jazykové dovednosti.

Školní poradenské pracoviště pracuje v optimálním složení (od poslední inspekční činnosti došlo k rozdělení kumulovaných pozic, rozšíření o speciálního pedagoga a školního psychologa). K zefektivnění jejich působení by přispělo jasné vymezení kompetencí jeho jednotlivých členů se zaměřením primárně na speciální pedagožku a školní psycholožku. Výchovná poradkyně eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, nově věnuje pozornost také žákům nadaným. Na realizaci podpůrných opatření se podílí devět asistentů

pedagoga a jeden školní asistent. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že pedagogové i jejich asistenti by přivítali metodickou pomoc k jejich spolupráci a vedení vyučovacích hodin. K funkčnímu poskytování podpůrného opatření nebyly v rozvrhu hodin označeny disponibilní hodiny, není tedy zcela jasné rozvržení hodin využívaných pro Předmět speciálně pedagogické péče, který škola nově vyučuje od ledna 2024. K efektivitě jeho výuky by pomohlo adekvátní vybavení pracoviště speciálního pedagoga (školní nábytek a pomůcky). Školní psycholožka se věnuje primárně prevenci, účastní se třídnických hodin, kde se zaměřuje na podporu vztahů v třídním kolektivu. Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaných dokumentů a následně je prováděna prostřednictvím cíleně zaměřených akcí. Do realizace preventivního programu jsou účinně zainteresováni i třídní učitelé a příležitostně je využívána spolupráce s externími subjekty. K nastavení pravidel v nově vzniklých kolektivech 6. ročníku škola účelně využívá adaptačních dnů. K prevenci negativních jevů v oblasti dezinformací vyplývajících z aktuálního dění ve světě (pandemie, válečný konflikt) bylo přínosné zavedení nového předmětu Mediální gramotnost. Příležitostí ke zlepšení je pořádání vlastních projektových dnů se zaměřením na prevenci negativních jevů (např. První pomoc) s aktivní účastí žáků školy na jeho přípravě, kterou by zaštiťovala žakovský parlament podporující demokratizaci chodu školy. Pedagogičtí pracovníci školy usilují o rozvoj žáků, podporují jejich sebevědomí, schopnost vytvářet přátelské vazby, prosociální dovednosti, nenásilné zvládání konfliktů atd. Inspekční tým zaznamenal projevy negativního chování žáků ojediněle. V anonymním dotazníkovém šetření však 56,7 % pedagogů uvedlo, že se docela často nebo velmi často setkávají s vyrušováním žáků v průběhu vyučovací hodiny a 51,3 % pedagogů, že se docela často setkávají s vulgárním vyjadřováním a nadávkami žáků. Ke snížení jejich výskytu by přispělo vytvoření třídních pravidel a jejich důsledná kontrola dodržování. Karierní poradce poskytuje efektivní poradenství žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru školy v následujícím vzdělávání.

Každoročně škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení ve středních školách. Ve školním roce 2022/2023 bylo 100 % žáků devátého ročníku přijato ke střednímu vzdělávání (74 % z nich do oborů ukončených maturitní zkouškou – z nich jedna třetina na gymnáziu). Zpětnou vazbu o schopnosti žáků pokračovat v navazujícím vzdělávání získává škola především při osobním kontaktu s absolventy. Z neformálních rozhovorů a jiných zprostředkovaných informací vyplývá, že byli na zvolený typ střední školy zpravidla dobře připraveni.

Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery je na velmi dobré úrovni a přispívá k efektivnímu naplňování školních vzdělávacích programů, prevenci negativních jevů a zlepšování materiálních podmínek, které ředitel školy pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich zkvalitnění (finanční prostředky z projektů nejen Evropské unie). Nejvýraznější změnou od minulé inspekční činnosti je dovybavení tříd didaktickou technikou, vybudování nové počítačové učebny, zajištění pěti mobilních učeben a rekonstrukce sociálních zařízení. Pozornost je zapotřebí věnovat tzv. velké tělocvičně, která je zastaralá a neodpovídá současným trendům vzdělávání.

Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání vytváří škola zapojováním žáků do zájmových kroužků, které organizuje také ve spolupráci s místními organizacemi. Jako motivaci pro další vzdělávání škola podporuje účast žáků v širokém spektru soutěží a olympiád, některé z nich dlouhodobě organizuje. Žáci mnohdy dosahují velmi dobrých výsledků. Škola v rámci MAS Hlučínsko aktivně pracuje na rozvoji regionální identity prostřednictvím místně ukotveného učení. Pedagogové zpracovávají výukové lekce, které probíhají mimo budovu školy, vznikají autentické výukové materiály, které jsou k dispozici i dalším školám v regionu. Škola spolupracuje také s místními mateřskými školami - dětmi i jejich

zákonnými zástupci, které pořádáním společných akcí připravuje na přechod do základního vzdělávání.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách a elektronickém panelu ve vnitřních prostorách školy, dostupné na webových stránkách v místním „Besedníku“ a regionální televizi.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 došlo k personální změně na pozici ředitele školy, který jmenoval tři své zástupkyně.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.
- Vzrostl počet žáků i pedagogů (učitelé, asistenti pedagoga i vychovatelé)
- Došlo k personálnímu posílení školního poradenského pracoviště.
- Ředitel školy přijal opatření ke všem zjištěním z minulé inspekční činnosti.

Silné stránky

- Velmi dobře zpracovaná vize rozvoje školy, odrážející se v aktivitách školy. (1.1)
- Spolupráce s mnoha partnery, včetně zahraničních, má pozitivní dopad na zvyšování kvality vzdělávání. (1.5)
- Vedení školy se aktivně vzdělává, pracuje na svém osobním i profesním rozvoji, zkušenosti si vyměňuje s jinými školami. (2.5)
- Příznivé pracovní prostředí a dobré mezilidské vztahy založené na spolupráci aktérů vzdělávání posilují efektivitu vzdělávacího procesu. (3.3)
- Pedagogové se aktivně zapojují do vlastního vzdělávání. Získané poznatky aktivně využívají ve vyučovacích jednotkách, sdílejí je s ostatními kolegy. (3.5)
- Promyšlená a dobře připravená výuka v souladu s kurikulárními dokumenty, systematická motivace žáků. (4.1)
- Pedagogové ve výuce pravidelně a efektivně využívají moderních metod a forem práce. (4.2)
- Dlouhodobé zapojení žáků školy do širokého spektra soutěží posiluje rozvoj jejich individuálních předpokladů a motivaci k dalšímu vzdělávání. Škola prostřednictvím místně ukotveného učení věnuje velkou pozornost rozvoji regionální identity. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Do procesu spolurozhodování o chodu školy nejsou zapojeni žáci např. formou žákovského parlamentu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojit žáky do organizace chodu školy a tím jim vytvořit prostor pro jejich realizaci (zřízením žákovské samosprávy – školního parlamentu).
- Pravidelně provádět rozbor úrazovosti a přijímat preventivní opatření ke snížení množství úrazů. Zařadit poskytování první pomoci do preventivních aktivit školy.
- V součinnosti se zřizovatelem vybudovat novou tělocvičnu a zajistit konektivitu školy.
- Jasně vymezit kompetence jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště se zaměřením hlavně na speciálního pedagoga a školního psychologa a tím zefektivnit jejich práci.
- Upravit rozvrh hodin o vyznačení disponibilních hodin a tím efektivně nastavit rozvrh hodin Předmětu speciálně pedagogické péče.
- Metodicky podporovat spolupráci učitelů a jejich asistentů.
- Dovybavit pracoviště speciálního pedagoga dalšími vhodnými pomůckami a nábytkem.
- Důsledně dodržovat nastavená pravidla chování ze strany pedagogů a žáků (nekázeň v některých hodinách).
- Rozvíjet schopnost žáků účelně a samostatně využívat různé informační zdroje (v tištěné i digitální podobě), vyhledávat je, třdit a analyzovat.
- Ve větší míře využívat odlišnou náročnost zadávaných úloh vzhledem k individuální úrovni vědomostí a dovedností žáků, cíleně podporovat nadané žáky a žáky se zájmem o téma i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 7 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Strategický plán rozvoje školy 2021 – 2025
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný pro školní rok 2023/2024
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný pro školní rok 2023/2024
4. Plán práce pro školní rok 2023/2024
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2023/2024
6. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2023/2024
7. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
8. Evidence žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Hospitační záznamy za školní rok 2023/2024 (vzorek)

10. Dokumentace k oblasti poradenských služeb pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
12. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Zápisy z předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
14. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Zprávy z testování žáků 5., 6. a 7. ročníku provedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Evaluační zpráva o pokroku školy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
17. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
18. Dokumentace k zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Mgr. Jan Pokorný, školní inspektor

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

11. 3. 2024