



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-409/16-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace
Sídlo	Okružní 753, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
E-mail právnické osoby	moncmanova.skolka@bystricenp.cz
IČ	750 219 35
Identifikátor	600 129 055
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vlasta Moncmanová
Zřizovatel	Město Bystřice nad Pernštejnem
Místo inspekční činnosti	Okružní 753, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem Nádražní 421, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem Zahradní 622, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
Termín inspekční činnosti	6. 4. 2016 – 8. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Město Bystřice nad Pernštejnem se nachází v nejvýchodnější části Kraje Vysočina, je střediskem mikroregionu Bystřicko. Tato oblast je geograficky nejčlenitější částí celé Vysočiny, má bohatou historii a nabízí celou řadu zajímavých architektonických památek a přírodních rezervací. Demografický vývoj v regionu má mírně klesající tendenci.

Mateřská škola Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Činnost právnické osoby probíhá ve třech většinou typizovaných budovách na adrese Okružní 753 (ředitelství, mateřská škola, školní jídelna), Nádražní 421 (mateřská škola, školní jídelna), Zahradní 622 (mateřská škola, školní jídelna – výdejna). Součástí areálů jsou prostorné zahrady, jejichž vybavení je na velmi dobré úrovni a je uzpůsobeno celoročnímu využívání k pohybovým a relaxačním činnostem dětí.

K datu inspekce bylo poskytováno předškolní vzdělávání v 11 třídách 275 dětem ve věku od 3 do 7 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 94 dětí, z nichž 11 má odloženou povinnou školní docházku. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávaly 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami, obě jsou v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 1 dítěti se individuálně věnuje asistentka pedagoga.

Předškolní vzdělávání probíhá podle jednotlivých školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, které vychází ze společné koncepce rozvoje školy. Hlavní cíle korespondují s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jsou v souladu s dlouhodobými záměry rozvoje vzdělávání a vzdělávací soustavy České republiky a Kraje Vysočina. Ve všech školních vzdělávacích programech je kladen důraz na mezilidské vztahy, environmentální vzdělávání a zdravý životní styl, dále se jednotlivá pracoviště přizpůsobují rozdílným podmínkám, jejichž specifika se projevují v jejich dalším zaměření a zpracování vzdělávacích obsahů.

Inspekční činnost (hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu) byla uskutečněna v jednom místě poskytovaného předškolního vzdělávání na adrese Okružní 753. Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle školského zákona dále vycházela ze všech pracovišť.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Od poslední inspekční činnosti směřovalo zlepšování materiálních podmínek za významné finanční podpory zřizovatele školy zejména do obnovy budov a vybavenosti tříd. Komplexně byla zrekonstruována, nově vybavena a upravena pro podmínky předškolního vzdělávání budova bývalé Základní umělecké školy (Zahradní 622). Výrazný posun byl zaznamenán ve vybavení v oblasti informačních a komunikačních technologií. Škola disponuje bezbariérovými vstupy do jednotlivých budov, které jsou chráněny kamerovým systémem, zamčenými dveřmi a zvonkem (posun od poslední inspekční činnosti). Míra úrazovosti je minimální.

Všechny prostory pracovišť školy jsou nyní zařízeny moderním nábytkem, působí estetickým a útulným dojmem, které děti inspiruje, přispívá k jejich spokojenosti a nabízí

dostatek podnětů a poznávacích zážitků pro jejich vzdělávání. Dostatečný herní materiál je dětem dostupný, jsou vytvořena hrací centra.

Stravování dětí bylo zajištěno pro místa poskytovaného vzdělávání na adresách Okružní 753 a Nádražní 421 školními jídelnami na stejných adresách, pro mateřskou školu na adrese Zahradní 622 bylo školní stravování zajištěno formou školní jídelny – výdejny, připravená jídla dodávala školní jídelna na adrese Okružní 753. Školní jídelna na adrese Nádražní 421, dodávala na základě smlouvy o zajištění školního stravování stravovací služby pro nedalekou Mateřskou školu Věchnov. Všechna místa podávání jídel působila příjemně a čistě. Informace o alergenech byly pravidelně uváděny v jídelníčku, který byl zveřejněn na informační nástěnce v místech poskytovaných služeb. Do doby konání inspekční činnosti nevznikla potřeba zajišťovat individuální stravování. Denní nabídka stravy byla vyrovnaná jak z hlediska nutričního, tak oblíbenosti pokrmů. Netradiční pokrmy např. špalda, bulgur, cizma, aj. se v podávané stravě objevují poměrně často (také luštěniny jsou podávány i jinak než v hlavním jídle). Ze sledované doby stravování bylo patrné, že dětem podávaná strava chutná. Pitný režim byl zajištěn (formou slazeného či neslazeného čaje, šťávy, vody, džusů atd.) a dodržován.

K zajištění vzdělávání využívala škola v roce 2015 finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojové programy. Dále hospodařila s vlastními příjmy za úplatu za předškolní vzdělávání a prostředky na provoz, které jí byly přiděleny zřizovatelem. V roce 2015 škola v rámci investiční akce v hodnotě 126.855 Kč nakoupila tři interaktivní tabule. Tato investice byla hrazena dotací zřizovatele. Škola použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu k realizaci školního vzdělávacího programu a rozvoji osobnosti dětí.

Zpracovaná koncepce a strategie rozvoje je dlouhodobého charakteru. Při stanovení vize a cílů postupovala škola v souladu s trendy ve vzdělávání, společenskou poptávkou (např. oblast environmentální, biologická a interpersonální), identifikací podmínek a v souladu se záměry zřizovatele (např. regionální tradice a zvyky). V rámci sledování a sběru informací podstatných pro další směřování školy je prováděna aktualizace těchto dokumentů. Pedagogové i vedení školy se s nimi prokazatelně identifikují, je usilováno o jejich zpětnou vazbu stejně tak jako od zákonných zástupců a zřizovatele. Dostupnost dokumentů je zajištěna ve veřejně přístupných místech v budovách školy.

Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání jsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, jsou přehledné a srozumitelné. Jako pozitivum byla vnímána i skutečnost, že součástí vzdělávacího obsahu byla i strategie rozvoje jednotlivých funkčních gramotností (využívaná při jednotlivém plánování) a další projekty či aktivity obohacující vzdělávací nabídku.

Škola má jasně nastavená pravidla k organizování vlastní činnosti včetně školního řádu a dalších vnitřních předpisů, v souladu s právními předpisy a strategií rozvoje školy. Všichni aktéři (učitelky, zákonní zástupci dětí i zřizovatel) předškolního vzdělávání k nim mají snadný přístup. Škola se snaží udržovat konstruktivní komunikaci se všemi zúčastněnými, podněcuje je k zapojení do racionalizace těchto pravidel popř. jejich tvorby, účelně přenáší podněty a v případě potřeby je zpracovává do své činnosti.

Systematická pozornost je věnována jak reálnému fyzickému bezpečí dětí (seznamování dětí s nebezpečnými situacemi), zaměstnanců i ostatních osob oprávněných k pohybu v prostorách školy, tak psychohygieně (dětí i pedagogů), zdravému životnímu stylu a dalším formám podpory vytváření příjemného a zdravého prostředí. K tomu škole slouží jednak výborné materiální zázemí a jednak příkladně nastavený systém k prevenci všech forem rizikového chování, který v průběhu vzdělávání důsledně uplatňuje. Od poslední inspekční činnosti škola nezachytila žádné projevy šikany, avšak děti o tomto riziku informuje

prostřednictvím vysvětlování, didaktických her, modelových příkladů, obrázkových příběhů, prožitkového a situačního učení apod. Ve třídách jsou nastavena vztahová pravidla, zařazovány jsou různé programy práce se vztahy, využíváno je v této oblasti spolupráce se základními školami, seniory a handicapovanými spoluobčany. V rámci preventivních opatření má škola navázanou spolupráci s *Policíí České republiky*, školskými poradenskými zařízeními a neziskovými organizacemi.

Velmi významná je úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří se účastní a zároveň se i podílí na aktivitách a akcích školy. Partnerský vztah s rodinou je rozvíjen ještě před nástupem dětí do mateřské školy v rámci adaptačního programu *Baby studio*, jež pomáhá eliminovat stresovou zátěž dětí na minimum. Informační, osvětová a konzultační činnost je pro zákonné zástupce zajišťována pedagogickými pracovníci a v rámci spolupráce také školskými poradenskými zařízeními, dětským pediatrem atd.

V oblasti spolupráce s dalšími vnějšími partnery je výrazně podporována sounáležitost s městem a krajem, kde škola sídlí, aktivně je usilováno o spolupráci se zřizovatelem, což se velmi efektivně odráží v zajištění výborných podmínek pro vzdělávání dětí a otevřeném prostoru pro komunikaci. V oblasti spolupráce s dalšími relevantními partnery došlo od poslední inspekční činnosti ke znatelnému posunu. Škola oslovuje kromě již stávajících partnerů, jako jsou místní základní školy a okolní mateřské školy, také místní střední školy, skupinu náhradních matek, občanské sdružení pro handicapované děti, dům s pečovatelskou službou atd., což rozvíjí a podporuje rozvoj praktických dovedností dětí a účelně doplňuje obsahovou vzdělávací nabídku školních vzdělávacích programů.

V oblasti přístupu k řízení pedagogických procesů na úrovni školy je její vedení aktivní a systematické. Pedagogický rozvoj je podněcován v souladu s hlavními cíli školy. Pravidelně je vyhodnocován stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání. Systém je promyšlený (v souladu s nastavením ve školních vzdělávacích programech) a účinný v přijímání opatření ke zlepšení stavu, což vyplynulo ze vzorně vedených zápisů pedagogické rady či hospitační a kontrolní činnosti. Při řízení školy jsou vedením respektovány všechny relevantní právní předpisy, pozitivně je ovlivňováno školní klima, jež podporuje a ovlivňuje předškolní vzdělávání dětí (dobré prosociální vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání, vlastní prostředí školy, čistota, estetická úprava vnitřních prostor i okolí).

Předškolní vzdělávání zajišťuje stálý, plně kvalifikovaný pedagogický sbor, v němž jsou udržovány pozitivní kolegiální vztahy a vzájemný respekt. Jeho spolupráce probíhá aktivně i v rámci předávání poznatků a vzájemných hospitací. Hodnocení jeho práce je vedením školy prováděno, poskytována je zpětná vazba. Na základě tohoto hodnocení je s pedagogickými pracovníci společně plánován a realizován jejich další profesní rozvoj. Svůj podíl na efektivnosti plánování v této oblasti má i sebehodnocení a zájem o zavedení nových trendů do vzdělávání, snaha uplatnit získané poznatky v praxi. Účelnost dalšího vzdělávání se odrazila i v průběhu inspekčních hospitací, kde byl v této oblasti zaznamenán posun od poslední inspekční činnosti.

Pedagogické pracovníce komunikují s dětmi zdvořilým a přátelským způsobem, citlivě reagují na jejich individuální potřeby, projevují vstřícnost a respekt ke každému z nich. Svým přístupem u nich podporují rozvoj odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při inspekčních hospitacích byl posuzován průběh vzdělávání ve dvou třídách starších dětí. Denní režim byl přizpůsobený dětským potřebám, respektoval jejich přirozený pohyb během celého dne, dostatečně dlouhou dobu pobytu venku i odpočinku. Bohatá vzdělávací nabídka umožňovala v obou případech prožitkové, situační a kooperativní učení. Hra, činnosti a aktivity podporovaly rozvoj většiny funkčních gramotností. Časový prostor pro spontánní sociální učení v rámci spontánních aktivit byl dostatečný, byla dodržena jejich vzájemná provázanost a vyváženost s činnostmi řízenými. Děti pracovaly samostatně, byly zdvořilé, zapojovaly do všech aktivit a činností s nadšením a chutí, vzájemně velmi dobře spolupracovaly, snažily se chovat ohleduplně, případně pomoci či vyhovět kamarádovi. Učitelky svým empatickým a podporujícím přístupem, způsobem komunikace a chováním vytvářely atmosféru pohody a důvěry. V průběhu vzdělávání byla v jedné třídě přítomna asistentka pedagoga, jejíž podpora integrovanému dítěti, ale i ostatním dětem byla motivující a účelná. Požadavky kladené na děti byly jasné, věkově přiměřené. Dané téma bylo propojeno s reálným prostředím dětí, po stránce obsahové bylo nastavené správně. Účelně byla rozvíjena motivace a všechny okruhy vzdělávacích cílů (tj. vědomosti, dovednosti, postoje). Učební pomůcky byly svědomitě a pečlivě připravené, v průběhu vzdělávání využité v souladu s učebními cíli. Průběh vzdělávání příznivě ovlivňovala také vnitřní pravidla každé třídy, na jejichž tvorbě se děti podílely a při jejich dodržování přirozeně spolupracovaly. Hodnocení dětí probíhalo při činnostech neformálně s ohledem na jejich aktuální prožitky, podporu pocitu úspěšnosti a posilování sebevědomí. Děti působily šťastně a spokojeně.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola průběžně uplatňuje funkční evaluační systém v souladu s nastavením ve školních vzdělávacích programech. Zjištěné informace o kvalitě vzdělávání vedou k přijímání efektivních opatření ke zvyšování kvality vzdělávání, jejichž účinnost je pravidelně vyhodnocována. Průběžně jsou taktéž získávány informace o výsledcích vzdělávání dětí a jejich vzdělávacích pokrocích (pedagogická diagnostika formou záznamových archů, jejichž součástí jsou i výběrová portfolia), což škola využívá v případě potřebných konzultací a dále z nich vyplývajících opatření ve vzdělávání (přizpůsobení vzdělávací nabídky). Doloženo bylo i pravidelné vyhodnocování úspěšnosti dětí v průběhu a ukončování jejich vzdělávání. Dbáno je na sebe prezentaci každého dítěte, což bylo patrné v prostorách školy i tříd.

Při přijímání dětí škola respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání se vstřícností ke všem uchazečům. Zapojení do školních akcí je umožněno všem dětem bez rozdílu.

Individuální vzdělávací potřeby dětí při vzdělávání jsou identifikovány, v případě potřeby je navázána spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Škola má nastavenou vlastní strategii práce s dětmi s různou potřebou podpůrných opatření, jež v realu naplňuje. Všichni pracovníci školy přistupují ke každému dítěti a jeho rodině s respektem a úctou, jsou využívány aktivity zaměřené na vzájemné poznání, prosociální chování a komunikaci.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Koncepční a cílevědomá řídicí práce vedení školy,*
- *jednotné působení spolupracujícího pedagogického sboru a jeho zájem o zkvalitňování předškolního vzdělávání,*
- *efektivní a účinná spolupráce se zřizovatelem.*

Zásadní nedostatky

- *Nebyly zjištěny žádné zásadní nedostatky.*

Slabé stránky

- *Nebyly zjištěny žádné slabé stránky.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *Nebyly zjištěny žádné nedostatky.*

Hodnocení vývoje

- *Posun v účelném využívání moderních vzdělávacích strategií,*
- *spolupráci s vnějšími partnery,*
- *materiálním vybavením,*
- *zajištění bezpečnosti při vstupu do budov školy.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění - Zřizovací listina Mateřské školy Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace s účinností od 1. 1. 2003, schválena usnesením zastupitelstva města č. 29 dne 1. 10. 2002, včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 3. 2016
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJI 26746/2013, Spis. zn. OSMS 120/2013 RŠ ze dne 15. 4. 2013
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele na dobu určitou do 31. 12. 2018 s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 25. 6. 2012
5. Osvědčení o absolvování funkčního studia I, NIDV Jihlava v roce 2005
6. Usnesení č. 20/12/2015 – Rada města Bystřice n/P. povoluje ve školním roce 2015/16 výjimku z maximálního počtu dětí ve třídě na 25 dětí pro všechny třídy MŠ Bystřice n. P., Okružní 753
7. Statistické výkazy 2015/2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Rok s broučkem, č. j. 802/a 2008 platný od 1. 9. 2008, včetně dodatků a aktualizací
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Barevný svět je svět korálek, č. j. 211/2012 platný od září 2012
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Do života s pohádkou, č. j. 270/2014 platný od září 2014

11. Koncepce mateřské školy č. j. 801/a 2015
12. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015, projednán a schválen na pedagogické radě 28. 8. 2015, včetně podpisů všech zaměstnanců
13. Kritéria pro přijímání dětí do Mateřské školy Bystřice nad Pernštejnem pro školní rok 2016/2017
14. Evidenční listy dětí
15. Třídní knihy, školní rok 2015/2016
16. Přehledy docházky dětí za školní rok 2015/2016
17. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí v mateřské škole s účinností od 1. 9. 2010
18. Organizační řád mateřské školy ze dne 25. 8. 2015, včetně seznámení zaměstnanců
19. Provozní řád mateřské školy
20. Roční plán mateřské školy 2015/2016
21. Hodnocení školy 2014/2015
22. Výroční zpráva o hospodaření školy ze dne 23. 3. 2016
23. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
24. Plán vzdělávacích aktivit pro školní rok 2015/2016
25. Hospitační a kontrolní činnost
26. Zápisy z pedagogických rad ke dni kontroly
27. Rodičovské schůzky a závěry ke dni kontroly
28. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřských školách s účinností od 1. 4. 2010
29. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
30. Pracovní doba ředitelky školy
31. Stanovení a rozvržení pracovní doby vedoucích učitelek mateřské školy pro školní rok 2015/2016
32. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 1. 4. 2010, hlášení úrazů
33. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 31. 3. 2011, čj. ČŠIJ-175-11-J
34. Protokol ČŠI ze dne 1. 3. 2013, čj. ČŠIJ-198-13-J
35. Protokol o kontrole Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě čj. KHS/03086/2016/ZR/HDM/Zaj ze dne 19. 2. 2016
36. Vnitřní předpis o školním stravování dětí a zaměstnanců školy ze dne 1. 1. 2013
37. Jídelníčky za měsíc leden až březen 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně

přípomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Mgr. Pavla Srnská v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Bc. Bohuslava Dvořáková v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 28. dubna 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vlasta Moncmanová, ředitelka školy

Mgr. Vlasta Moncmanová v. r.

V Bystřici nad Pernštejnem 3. května 2016