



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-399/22-A

Název	Základní škola, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700
Sídlo	Hloubětínská 700, 198 00 Praha 9 - Hloubětín
E-mail	info@zshlobetin.cz
IČ	49625128
Identifikátor	600040356
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Jaromír Horníček
Zřizovatel	Městská část Praha 14
Místo inspekční činnosti	Hloubětínská 700, 198 00 Praha 9 - Hloubětín
Termín inspekční činnosti	1. 3. 2022 – 4. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 447 žáků ve 20 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků byl naplněn na 90 %, z toho 7 % tvoří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, 10 % s odlišným mateřským

jazykem. Zájmové vzdělávání je realizováno v šesti odděleních školní družiny. Škola sídlí na klidném místě v okrajové části Prahy v nově zrekonstruované budově.

Škola se zaměřuje na všeobecný rozvoj a rozhled žáků. Deklarovanou prioritou je kvalitní příprava žáků pro další život a jejich motivace k celoživotnímu vzdělávání. Disponibilní časová dotace posiluje výuku hlavních předmětů kurikula a nabídku volitelných předmětů, podporujících rozvoj individuálních předpokladů žáků. Anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku, druhý cizí jazyk, ruský a německý, od 7. ročníku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2015 došlo ke kompletní změně ve vedení školy. Ředitel školy (dále „ředitel“) je v řídicí funkci od roku 2019. Vychází ze znalosti prostředí, již před svým jmenováním do funkce ředitele působil na pozici zástupce, reaguje na aktuální potřeby školy. Prokazuje schopnost řídit školu jako celek v oblastech lidských, materiálních a finančních zdrojů. Opírá se o věcně formulovanou koncepci rozvoje školy. Úspěšně realizuje zejména cíle související se zlepšením materiálních podmínek vzdělávání či vytvářením příznivé atmosféry vzdělávání v bezpečném prostředí. Z důvodu zabezpečení vzdělávání v období pandemie bylo nutné realizaci části koncepčních záměrů přesunout na budoucí období. Na základě reflexe distanční výuky byl aktualizován školní vzdělávací program.

Organizační struktura vymezující řízení a kontrolu jednotlivých činností je smysluplně nastavena. Účinnost řízení pedagogických procesů ředitel podporuje přenesením části vymezených pravomocí na statutární zástupkyni a další pedagogické pracovníky. Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, ze záznamů z jednání vyplývá projednávání především organizačních a provozních záležitostí, jen v malé míře však problematiky týkající se pedagogických procesů a výsledků vzdělávání. Ze záznamů z jednání rovněž není zřejmé, zda jsou přijímána opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávacího procesu a projednávána zjištění z hospitační činnosti vedení školy. Některé záležitosti týkající se vzdělávání, např. výměna zkušeností s metodami práce, jsou diskutovány prostřednictvím metodických orgánů.

Nastavené kontrolní mechanismy monitorují kvalitu poskytovaného vzdělávání. Hodnotící činnost vedení školy je uskutečňovaná četnou hospitační činností, náhledy do hodin, kontrolou písemných výstupů žáků, plnění tematických plánů aj. V období distanční výuky byla realizována formou vstupů do on-line hodin. Evaluace pedagogům byla poskytována na on-line poradách, prospěšné bylo sdílení poznatků a zkušeností vyučujícími. Ze závěrů z hospitační činnosti vedení školy v období prezenční výuky vyplývá fundovaná zpětná vazba učitelům k jejich práci včetně doporučení ke zvýšení kvality výuky. K nápravě zjištěných nedostatků, např. nedodržování účinných didaktických postupů, nedostatečné vedení žáků k větší samostatnosti apod., jsou přijímána dílčí opatření (následné hospitace, pohovory s pedagogy). V souladu se zjištěními inspekčního týmu v průběhu vzdělávání vedení školy reflektuje dílčí nedostatky v kvalitě výuky některých vyučujících.

Pedagogický sbor je stabilizovaný a věkově vyvážený. V rámci přirozené generační obměny je postupně doplňován novými zaměstnanci. K termínu inspekční činnosti vzdělávání zajišťovalo 35 učitelů, 6 asistentů pedagoga a 6 vychovatelek školní družiny. Začínajícím a nově přichozím učitelům je poskytována metodická pomoc uvádějícími učiteli, podpora na úrovni metodických orgánů a vedení školy. Nekvalifikovaní pedagogové si potřebnou kvalifikaci doplňují odpovídajícím studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je zajišťováno na základě reálně zpracovaného plánu. Vedení školy sleduje

a vyhodnocuje potřeby pedagogů, dává je do souladu s potřebami školy. Získané poznatky sdílí pedagogové v rámci porad či metodických orgánů. Ve sledovaném období učitelé absolvovali odborné semináře a kurzy týkající se mj. distančního vzdělávání a práce s digitální technikou. V DVPP se ale v nižší míře odráží potřeba vzdělávání v oblasti metodiky, didaktiky a moderních vzdělávacích trendů, což se negativně projevilo v kvalitě výuky některých vyučujících.

Řediteli se daří zajišťovat dobrý stav finančních i materiálních podmínek vzdělávání, jež umožňují realizaci vzdělávacích programů. Budova školy prošla rozsáhlou rekonstrukcí, která výrazně přispěla ke zlepšení materiálních podmínek. Prostorné světlé učebny jsou vybaveny didaktickou technikou. Moderně vybavené odborné pracovny jsou využívány k výuce informatiky, přírodopisu, chemie, k dispozici je školní kuchyňka, keramická dílna a knihovna. Pro výuku tělesné výchovy a rozvoj pohybových dovedností žáků poskytuje zázemí nově zrekonstruované víceúčelové hřiště a prostorná tělocvična. Část oddělení školní družiny disponuje samostatnými prostory, což přispívá k efektivitě zájmového vzdělávání. K bezpečnosti žáků přispívá zajištění dohledu u vstupu do školní budovy. Škola zabezpečuje školní stravování žáků, složení jídelníčku podporuje zdravý životní styl, pravidelně jsou zařazovány pokrmy z ryb, zeleniny a ovoce.

K uskutečňování koncepčních záměrů přispívají průběžně rozvíjené partnerské vztahy se zákonnými zástupci, spolupráce se zřizovatelem, institucemi působícími v oblasti bezpečnosti a prevence sociálně patologických jevů a dalšími subjekty.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách převládala příznivá pracovní atmosféra pozitivně ovlivňující výchovně vzdělávací proces, žáci dodržovali nastavená pravidla komunikace i chování. Kvalita výuky dosahovala převážně dobré úrovně. Ve zdařilých vyučovacích hodinách učitelé vytvářeli dostatek podnětů a prostoru k aktivitě žáků. Výukové formy a metody se v těchto hodinách účelně střídaly a směřovaly ke splnění vzdělávacích cílů, jímž bylo zejména procvičení a upevnění učiva. Efektivitu výuky a aktivní zapojení žáků zvyšovaly vhodné pedagogické postupy, např. zařazení činnostních a aktivizujících metod učení, střídání činností, badatelská výuka. Vyučující vhodně vedli žáky k objevování nových jevů a mezipředmětových souvislostí. Zvolená dynamika aktivit respektovala tempo žáků. Názornost výuky podpořilo efektivní používání didaktické techniky, učebních pomůcek a dalších materiálů souvisejících s probíraným tématem. Asistenti pedagoga poskytovali ve sledovaných hodinách přiměřenou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatním žákům ve třídě a napomáhali plynulosti vzdělávacího procesu. Řada pedagogů vhodně navazuje na zkušenosti a návyky žáků z distanční výuky zařazováním úloh a odkazů na školu využívanou výukovou platformu.

Část hospitované výuky vykazovala dílčí didaktické nedostatky. Vyučující v malé míře účelně zařazovali práci ve dvojicích či skupinovou kooperaci, která by podpořila rozvoj sociálních kompetencí žáků. Převažující frontální výuka a aktivita na straně učitele vedla k nízkému zapojení a pasivitě některých žáků. V některých hodinách vyučující nevytvářeli dostatek prostoru pro iniciativu žáků, nedokázali efektivně využít jejich potencialit. Jen v části hodin byly zařazovány vyučovací metody vedoucí k samostatnému uvažování, navrhování řešení problému, hledání postupů, vyhledávání informací apod., či metody zvyšující zájem (činnostní formy učení, didaktická hra aj.). Diferencovaný přístup byl uplatňován v nízké míře, úkoly byly většinou zadávány stejné všem žákům, bez odstupňování jejich schopností a možností. Ve struktuře velké části sledovaných hodin chyběl dostatečný prostor k závěrečnému shrnutí probíraného učiva, a tím i ověření dosažení

stanoveného vzdělávacího cíle. Jen ojediněle bylo využito systematické vedení k sebereflexi a vrstevnickému hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků. Analýzou vzorku pracovních sešitů bylo zjištěna méně častá korekce chyb v písemném projevu žáků. Žákům tak není poskytována včasná účinná zpětná vazba o úspěšnosti a správnosti jejich práce. V části hodin výuky mladších žáků nekladli vyučující potřebný důraz na rozvoj grafomotorických návyků – podporu správného sezení, správnou výšku lavic a židlí.

Ve sledovaném průběhu zájmového vzdělávání byly rozvíjeny zejména sociální, komunikativní a pracovní kompetence účastníků. Vzdělávání ve školní družině vhodně navazuje na základní vzdělávání. Zařazované aktivity podporují vzájemnou komunikaci mezi žáky, umožňují realizaci výtvarných i hudebně zaměřených aktivit, případně přípravu na vyučování. Školní družina obohacuje svůj program nabídkou návštěv kulturních představení a společných družinových akcí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve sledovaném období dosahovali žáci stabilních výsledků. Pedagogové získávají podklady pro hodnocení žáků standardním způsobem, tj. písemným a ústním zkoušením. K ověření naplňování očekávaných výstupů v hlavních předmětech jsou využívány písemné práce. Výsledky vzdělávání žáků jsou statisticky sledovány v pedagogické radě a metodických orgánech. Záznamy z jednání ale nedokládají analýzu ani stanovení vhodných postupů ke zlepšení vzdělávacích výsledků žáků ohrožených školním neúspěchem. K monitorování výsledků vzdělávání žáků v profilových předmětech škola v období před zahájením distanční výuky dlouhodobě využívala externí komerční testování, v kterém žáci dosahovali postupně se zlepšujících výsledků, nadprůměrných v angličtině. V jednotné přijímací zkoušce na střední školy v českém jazyce a matematice byli žáci úspěšní. Částečnou zpětnou vazbou o úrovni dosažených vědomostí poskytují ročníkové práce žáků 9. tříd.

Na prvním stupni je hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení vyjádřeno kombinací slovního hodnocení a klasifikace. V části slovních hodnocení žáků mladšího školního věku nebyla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným ve školním vzdělávacím programu, hodnocení postrádalo naznačení dalšího rozvoje žáka a doporučení pro předcházení případným neúspěchům.

V posledních dvou školních rocích škola přistupuje k hodnocení výsledků žáků s přihlédnutím ke ztíženým podmínkám v době distančního vyučování. Na základě vyhodnocení výsledků distanční výuky pedagogové identifikovali žáky ohrožené školním neúspěchem, u některých žáků druhého stupně došlo ke zhoršení především v českém jazyce. Většina z nich dále pokračuje v pravidelném skupinovém i individuálním doučování, využívá pomoc pedagogů, konzultace a další formy podpory. Podpůrné aktivity škola realizuje systematicky v součinnosti učitelů se školním poradenským pracovištěm a metodickými orgány.

Činnost školního poradenského pracoviště vytváří příznivé podmínky pro inkluzi žáků s potřebou podpůrných opatření, žáků s odlišným mateřským jazykem i podporu žákům s rizikem školního neúspěchu. Škola zajišťuje doučování, pedagogickou intervenci, individuální konzultace, zintenzivnění spolupráce s rodiči. Pedagogové poskytují žákům podporu metodou prvního kroku, opakovaným procvičením, ověřením pochopení zadání, možností opravy, popř. využitím plánů pedagogické podpory. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou realizována další podpůrná opatření, např. vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů, předmět speciální pedagogické péče, pedagogická

intervence, podpora asistenta pedagoga. Uplatňování diferenciací či jiných úprav organizace, forem a metod s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků ve výuce na druhém stupni ale probíhalo v nízké kvalitě.

Nastavené preventivní mechanismy umožňují včas odhalovat a zachycovat různé formy rizikového chování. Školní preventivní strategie reaguje na podněty ze strany učitelů, žáků a zákonných zástupců. Problematiku prevence sociálně patologických jevů doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů a třídnické hodiny, v průběhu roku jsou realizovány preventivní programy, do nichž jsou zapojeni i externí instituce a odborníci.

Závěry

Vývoj školy

- od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně vedení školy
- výrazně se zlepšily materiální podmínky vzdělávání
- na základě reflexe distanční výuky byl aktualizován školní vzdělávací program

Silné stránky

- materiální podmínky vzdělávání
- příznivá pracovní atmosféra pozitivně ovlivňující výchovně vzdělávací proces
- systematická podpora žáků po návratu do školy po období distanční výuky

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- méně účinné didaktické formy a metody výuky v části hodin, převaha frontální výuky
- méně časté využívání účelné kooperace, formativního hodnocení včetně korekce chyb písemného projevu, sebehodnocení žáků, závěrů vyučovacích hodin ke zhodnocení práce žáků a rekapitulaci učiva
- nízká míra diferenciací výuky či jiných úprav organizace, forem a metod s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v rámci DVPP se zaměřit na účinné vzdělávání pedagogů v oblasti vyučovacích forem a didaktiky ke zvýšení efektivity vzdělávání, zaměřit se na eliminaci nedostatků ve výuce zjištěných hospitační činností
- účelně uplatňovat didaktické metody vedoucí k aktivnímu zapojení žáků do výuky
- ve vyšší míře uplatňovat diferenciaci ve výuce s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce
- neopomíjet využívat jako zpětnou vazbu kontrolu a opravování žakovských chyb v pracovních listech a sešitech
- didakticky využívat závěry hodin ke shrnutí a ověření pochopení učiva

- sjednotit úroveň slovního hodnocení žáků nižších ročníků
- při vzdělávání žáků nižších ročníků klást přiměřený důraz na rozvoj grafomotorických návyků, podporu správného sezení, zajistit správnou výšku lavic a židlí

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700 ze dne 31. 3. 2015
2. Jmenovací listina na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700 vydaná Městskou částí Praha 14, s účinností od 1. 8. 2019
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 2. 9. 2019
5. Školní řád ZŠ s účinností od 24. 9. 2020, v aktuálně platném znění
6. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2019/2020 až 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogů vedená k termínu inspekční činnosti (výběr)
9. Plán DVPP, platný k termínu inspekční činnosti
10. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
12. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
13. Školní preventivní program, platný k termínu inspekční činnosti
14. Portfolio výchovné poradkyně vedené k termínu inspekční činnosti
15. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
16. Výkaz zisku a ztráty za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Karel Pešina v. r.

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka

Mgr. Iva Hlásenská v. r.

Mgr. Jana Jakabovičová, školní inspektorka

Mgr. Jana Jakabovičová v. r.

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor

Mgr. Libor Janošek v. r.

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Ing. Marta Dykovská v. r.

V Praze 29. 3. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Horníček, ředitel školy

Mgr. Bc. Jaromír Horníček v. r.

V Praze 5. 4. 2022