



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. Čj. ČŠIZ-1223/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-253/25-Z

Název	Mateřská škola Vsetín, Ohrada 1879, příspěvková organizace
Sídlo	Ohrada 1879, 755 01 Vsetín
E-mail	msohrada@seznam.cz
IČO	60 609 249
Identifikátor	600 149 404
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Šárka Kotrlová
Zřizovatel	Město Vsetín
Místo inspekční činnosti	Ohrada 1879, Vsetín
Inspekční činnost na místě	11. 11. 2025 – 12. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Vsetín, Ohrada 1879, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje vzdělávání dětem předškolního věku a současně zajišťuje provoz školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno celkem 66 dětí ve věku od 2,5 do 7 let, které byly rozděleny do tří tříd – jedné věkově homogenní a dvou tříd smíšených. Z uvedeného počtu 29 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, včetně 3 dětí s odkladem povinné školní

docházky. Ve sledovaném období škola věnovala individuální péči 2 dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, dále zde byly vzdělávány 2 děti s odlišným mateřským jazykem a 1 dítě mladší tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Záměry pro další rozvoj školy stanovené jejím novým vedením si kladou za cíl dosáhnout předchozí dlouhodobě vysoké úrovně činnosti školy a velmi dobře hodnocené kvality předškolního vzdělávání. Podrobnější strategie realizace doplněná o konkrétní kroky je prezentována ve školním vzdělávacím programu, podle kterého je předškolní vzdělávání úspěšně realizováno. Mateřská škola klade v zájmu zlepšování výchovně vzdělávací činnosti důraz na spolupráci s partnery školy, mezi nimiž významnou roli sehrává aktivní oboustranně přínosná spolupráce s rodiči. Dosažení stanovených cílů je dále úspěšně podporováno kooperací s místními školami a spolky, což napomáhá ke zvýšení úrovně činnosti školy i samotných vzdělávacích procesů. Škola se aktivně a účinně zapojuje do kulturního života města. Ve spolupráci se zřizovatelem byly v hodnoceném období realizovány rozsáhlejší úpravy a modernizace budovy, které významně přispěly ke zkvalitnění prostředí i ke zvýšení energetické úspornosti objektu.

Vzdělávání bylo zabezpečováno kvalifikovaným pedagogickým sborem, který byl s ohledem na zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistentku pedagoga. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků prostřednictvím zpracovaného plánu, který je průběžně účelně doplňován v souladu se vzdělávacími prioritami školy i individuálními profesními zájmy pedagogů. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí byly učitelkami dostatečně uplatňovány v průběhu vzdělávacího procesu. Zkušenosti si pedagogové předávali také v rámci jednání pedagogické rady. K hodnocení kvality pedagogických procesů využívá ředitelka hospitační činnost, realizace následně přijatých opatření a doporučení pro další práci však nebyla důsledně kontrolována (zápisy do třídních knih, individualizované plánování, efektivní využívání pomůcek).

Kvalitní prostorové a materiální podmínky školy, pravidelně doplňované o nové hračky, výtvarný a pracovní materiál umožňuje naplňování obsahu a záměrů školního vzdělávacího programu. V rámci zlepšování vzdělávacích podmínek škola pořídila digitální učební pomůcky podporující moderní trendy ve vzdělávání a rozvoj digitální gramotnosti dětí. Tyto pomůcky však dosud nejsou ve vzdělávacím procesu dostatečně využívány. Materiální vybavení školy bylo dále rozšířeno o hudební nástroje a další didaktické pomůcky rozvíjející tvořivost, estetické cítění a hudební dovednosti dětí. Uvedené změny a investice významně přispěly ke zkvalitnění vzdělávacího prostředí, zvýšení komfortu pro děti i zaměstnance a posílení moderního směru výchovně-vzdělávací práce školy. Součástí školy je prostorná a kvalitně vybavená školní zahrada, která nabízí široké možnosti pro pohybové a relaxační aktivity. Zahrada byla doplněna o nově vybudovanou venkovní učebnu, rozšiřující možnosti environmentálního a polytechnického vzdělávání. Přestože zahrada poskytuje vhodné podmínky pro rozvoj pohybových dovedností, smyslového vnímání, environmentálního vzdělávání a polytechnické výchovy, její potenciál zatím nebyl ve vzdělávacím procesu efektivně využíván.

Děti byly systematicky a přiměřenou formou seznamovány se zásadami bezpečného chování a s možnými riziky v různých prostředích a potenciálně rizikových situacích. Preventivní mechanismy školy byly funkční a efektivně přispívaly k zajištění fyzické bezpečnosti dětí. Podpora zdravého životního stylu byla realizována prostřednictvím pravidelných pohybových aktivit, kvalitního stravování a rozvoje správných psychohygienických návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo průběžně detailně plánováno v návaznosti na záměry školního vzdělávacího programu, s ohledem na aktuální podmínky i na průběžné vyhodnocování vzdělávacích výsledků. Nabídka vzdělávacích aktivit byla většinou přiměřeně diferencována dle možností dětí různého věku, avšak při stanovení konkrétních vzdělávacích cílů zatím nebyla vždy dostatečně využita provázanost se závěry pedagogické diagnostiky.

Během vzdělávacích činností byly úspěšně naplňovány konkrétní vzdělávací cíle prostřednictvím záměrného i spontánního učení zaměřeného na samostatnost i spolupráci dětí a prožitkové učení, které probíhalo jak ve skupinách, tak individuálně. Vhodnou motivací a plynulou organizací vzdělávání bylo zajišťováno plynulé střídání vlastních aktivit dětí s činnostmi řízenými učitelkami. Děti aktivně využívaly vytvořené motivační herní kouty s dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Během vzdělávání měly dostatek podnětů pro přemýšlení, sdělení svých názorů a nápadů, byl zohledňován zájem dětí a byla rozvíjena jejich schopnost řešit aktuální úkol. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpora v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. U dětí v povinném vzdělávání byl prostřednictvím cílené vzdělávací nabídky podporován rozvoj intelektu i praktických dovedností, řeči i poznávacích procesů, s cílem bezproblémového přechodu do základního vzdělávání.

Zvolené formy organizovaného učení reflektovaly potřeby a míru aktivity dětí, cíleně směřovaly k posilování jejich dovedností při řešení konkrétních situací. Pedagogové volili vybrané metody, které podporují udržení pozornosti a zajišťují aktivitu dětí, posilují jejich samostatnost v rozhodování a jsou zaměřeny na jejich osobnostní rozvoj ve všech vzdělávacích oblastech. Uplatňované průběžné pozitivní individuální hodnocení bylo pouze v některých třídách završeno společným vyhodnocením úspěšnosti dětí při realizovaných aktivitách. U dětí nebyla dostatečně rozvíjena schopnost vlastního hodnocení, která přispívá k posilování jejich sebevědomí a důvěry ve vlastní schopnosti.

Pravidelná cvičení s využitím netradičních aktivit podporovala tělesný rozvoj dětí, k tomu napomáhají i pohybové aktivity při pobytu venku. V průběhu vzdělávání byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, důsledně byla podporována samostatnost dětí při sebeobsluze, stravování a hygieně, děti byly vedeny k upevňování praktických návyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky a dosažená úroveň dětí odpovídaly ve sledovaných činnostech stanoveným cílům ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti s ohledem jejich individuální možnosti. Děti měly osvojena stanovená pravidla, projevovaly schopnost vzájemné kooperace i volby z nabízených možností, účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, byly aktivní v činnostech řízených učitelkou. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešit problémy a přirozeně komunikovat, dobře zvládaly vlastní i vzájemné hodnocení.

Pedagogové průběžně systematicky získávají informace o výsledcích a dosaženém pokroku ve vzdělávání dětí. S těmito výsledky škola dále pracuje se záměrem individuálního rozvoje dítěte, i když v jednotlivých třídách je hodnocení prezentováno v odlišné míře či úrovni. Záznamy zahrnují všechny oblasti rozvoje dítěte, konkrétní opatření pro jejich další individuální pokrok však není vždy jasně stanoveno. Děti mají založená vlastní portfolia, která přehledně monitorují jejich vývoj od zahájení vzdělávání v MŠ až do odchodu do

základní školy a jsou účelně využívány jako podklad pro konzultaci s rodiči. Škola přikládá spolupráci s rodiči značný význam, o průběhu i výsledcích vzdělávání je informuje při osobních setkáních, každodenním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a také na třídních schůzkách. Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. V rámci podpory dětí škola zprostředkovává specializované služby, jako jsou konzultace s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny a logopedické péče.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy. Po dobu mateřské dovolené ředitelky byla výkonem vedení školy na dobu dvou let pověřena její zástupkyně.
- Škola realizovala rozsáhlé stavební a modernizační úpravy objektu i jeho vybavení. Byly pořízeny digitální učební pomůcky podporující rozvoj digitální gramotnosti dětí, stejně jako hudební nástroje a další pomůcky zaměřené na rozvoj estetických a tvořivých činností.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce s partnery školy má významný vliv na kvalitu předškolního vzdělávání. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedůsledná kontrola pedagogických procesů a přijímání účinných opatření ke zvýšení kvality. (2.1)
- Prostory i věcné vybavení není dostatečně efektivně využíváno. (2.4)
- Nedostatečně využití závěrů z hodnocení úrovně dosažené jednotlivými dětmi není účelně využito při dalším plánování zacílené vzdělávací v principu individualizace vzdělávání. (4.3)
- Nedostatečně podporovaná podpora osobnostního rozvoje dětí v oblasti sebepojetí, sebehodnocení či vlastního rozhodování s uvědoměním vlastní zodpovědnosti. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Doporučení z hodnocení dětí důsledně využívat při plánování dalších vzdělávacích aktivit, podporovat u dětí schopnost zhodnocení vlastního úspěchu či poučení z chyby.
- Efektivní využívání pořízených didaktických pomůcek (rozvoje digitálních kompetencí dětí) a celoroční využívání prostoru a vybavení školní zahrady.
- V zápisech do třídních knih uvádět všechny aktivity dětí v ten který den (cvičení, pobyt venku).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Vsetín, Ohrada 1879, příspěvková organizace s účinností od 1. 7. 2020
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
3. Školní akční plán 2023 – 2026, platný k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Světlá Mítáčková, školní inspektorka

28. 11. 2025