



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1269/23-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-256/23-Z

Název	Základní škola Lidečko, okres Vsetín
Sídlo	č. p. 36, 756 12 Lidečko
E-mail	zslidecko@centrum.cz
IČO	70 986 061
Identifikátor	600 150 003
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Lišková
Zřizovatel	Obec Lidečko
Místo inspekční činnosti	Lidečko 36, Lidečko
Inspekční činnost na místě	13. 12. 2023 – 14. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Základní škola Lidečko, okres Vsetín (dále „škola“), jejímž zřizovatelem je obec Lidečko, vykonává činnost základní školy a školní družiny. V době konání inspekce základní škola vzdělávala v 5 třídách celkem 56 žáků. Škola v průběhu vzdělávání identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v době inspekční činnosti vzdělávala 3 tyto žáky. Zájmové vzdělávání v jednom oddělení školní družiny navštěvovalo k datu inspekční činnosti 30 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při svém nástupu stanovila koncepci rozvoje, která byla zaměřena na celkový osobnostní rozvoj žáka, který bude umět přemýšlet a komunikovat. Cílem koncepce je vytvoření tvůrčí školy, kde si budou žáci aktivně osvojovat nové poznatky a zároveň je budou umět prezentovat. Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje škole začít postupně plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů a nastavené koncepce rozvoje školy.

Ředitelka se ve své činnosti zaměřila především na velmi výraznou obnovu a zkvalitnění prostor pro výuku, menší pozornost byla věnována pedagogickému rozvoji školy. Pro další rozvoj školy a výměnu zkušeností ředitelka nevyužívala spolupráci se školami stejného typu. V průběhu své činnosti minimálně využívala nastavenou autoevaluaci školy a její vyhodnocení pro další zkvalitnění činnosti školy. Nastavená opatření pro zlepšení činnosti školy, pokud byla přijata, nebyla dále vyhodnocována.

Sdílení informací o nových poznacích a zkušenostech v průběhu vzdělávání je v rámci školy realizováno v každodenním kontaktu všech pracovníků. Na základě hospitační činnosti ředitelka získávala přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých žáků i pedagogů, kterým poskytovala zpětnou vazbu v rámci podpory jejich pedagogického rozvoje.

Potřebná péče je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, nastavená podpůrná opatření napomáhají k cílenému rozvoji těchto žáků. Pozornost pedagogové školy věnují rovněž prevenci sociálně patologických jevů. Účelně realizovanými aktivitami se škole daří naplňovat stanovenou preventivní strategii.

Škola pro svou činnost využívala spolupráci s partnery. Spolupráce s místní mateřskou školou byla na formální úrovni, nepodporovala vzájemné společenství dětí a žáků. Spolupráce s klubem přátel školy podporovala mimoškolní akce. Vyčlenění prostor pro činnost základní umělecké školy umožňuje žákům aktivně využívat její vzdělávací nabídku, což podporuje smysluplné trávení volného času. Velmi dobře nastavená podpora školy ze strany zřizovatele umožňovala zkvalitňovat materiální vybavení školy. Oblast materiálních a prostorových podmínek je dlouhodobě na velmi dobré úrovni. Pro svou činnost škola využívá kromě velmi dobře a esteticky vybavených kmenových tříd také samostatné odborné učebny. Žáci mají k dispozici nadstandardně také odborné učebny výtvarné výchovy, hudební výchovy, počítačovou učebnu, učebnu náboženství a školní čítárnu. Školní družina prošla od poslední inspekční činnosti rekonstrukcí prostor a vybavení. Příjemné a prostorné prostředí umožňuje v plné míře realizaci zájmového vzdělávání. Absence prostor pro výuku tělesné výchovy je kompenzována návštěvami obecní tělocvičny v nedaleké budově mateřské školy. Školní stravování je smluvně zajištěno a poskytováno ve výdejně stravy mateřské školy. Zapojení školy do projektu obědy pro děti umožňuje poskytovat stravu většímu okruhu zájemců z řad žáků. Nedílnou součástí podpory zdravého rozvoje žáků je zajištění jejich bezpečnosti. Vstup do budovy má škola elektronicky zabezpečen proti vniknutí cizích osob. Podmínky pro bezpečnost žáků jsou zajištěny, žáci jsou o možných bezpečnostních rizicích pravidelně a přiměřeně věku poučováni. Škola pravidelně provádí rozbory úrazovosti, analyzuje příčiny úrazů a přijímá opatření k jejich eliminaci, což se projevuje dlouhodobě konstantní a nízkou mírou úrazovosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka byla dobře promyšlená, vycházela ze školního vzdělávacího programu a také ze žakovských znalostí a dovedností, byla vedena odborně a věcně správně. Účelné střídání odlišných metod a forem posilované častým obměňováním činností vhodně podporovalo aktivitu žáků. Motivace k učení byla využívána ve většině sledovaných hodin, ve kterých se žáci aktivně zapojovali. Ve většině hodin převládala účelná frontální výuka v kombinaci se samostatnou prací, ojediněle byla zařazována i práce ve skupinách. Žákům byla poskytována kvalitní průběžná zpětná vazba k jednotlivým činnostem. Vzdělávání žáků probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, klidná pracovní atmosféra podporovala u žáků chuť učit se. Pro účelnou podporu žakovské představitosti a porozumění byly efektivně využívány názorné a digitální učební pomůcky i robotické hračky, které přirozeně rozvíjí logiku a zájem o moderní technologie.

Ve výuce anglického jazyka byli žáci prostřednictvím pestrých výukových metod důsledně vedeni k rozvoji aktivních řečových dovedností, využití audiovizuální techniky žáky motivovalo a umožnilo jim rozvíjet jejich mluvený projev.

U žáků byla vhodně rozvíjena čtenářská, matematická a jazyková gramotnost. Dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku a tematické propojení učiva s ročním obdobím umožňoval žákům vést diskuzi, rozvíjet sociální kompetence, upevňovat názory a utvářet jejich postoje. Sledované vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny; žáci byli vedeni k sebehodnocení.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou i spontánní činnost. Aktivity a činnosti rozvíjející schopnosti a dovednosti žáků vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky žáků pedagožky průběžně ověřovaly a vyhodnocovaly ve vztahu k realizovanému školnímu vzdělávacímu programu. Žákům ohroženým školním neúspěchem poskytovaly potřebnou podporu a pomoc při upevnění znalostí a získávání potřebné sebedůvěry pro další učení. Nízký počet žáků ve třídách umožňoval učitelkám cíleně se v průběhu vzdělávání zaměřit na jednotlivé žáky. Systematicky řešili předcházení žakovské neúspěšnosti, což se projevilo dobrými výsledky vzdělávání žáků v souladu s požadavky realizovaného vzdělávacího programu školy. Vhodně byl podporován sociální a osobnostní rozvoj žáků, kteří získané kompetence a dovednosti aktivně využívali v reálných životních situacích. Dosahované výsledky žáků v průběhu vzdělávání odpovídaly požadovaným výstupům ve Školním vzdělávacím programu.

Zapojením do externího testování škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků. V průběhu hodnoceného období proběhlo externí testování žáků 5. ročníku, ve kterém dosahovali výborných výsledků. S dosaženými výsledky škola dále nepracovala.

Závěry

Vývoj školy

– Jmenování nové ředitelky školy, obměna pedagogického sboru.

- Materiální vybavení kmenových tříd a školní družiny, zkvalitnění estetického vzhledu prostor školy.
- Pokles počtu žáků školy, škola má udělenou výjimku z počtu žáků.

Silné stránky

- Nadstandardní prostorové podmínky pro vzdělávání žáků prvního stupně základní školy. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V rámci pedagogického řízení školy na základě poznatků získaných v průběhu vzdělávání systematicky hodnotit činnost školy a přijímat účinná opatření k dalšímu rozvoji školy. (2.1.)
- Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V průběhu vzdělávacího procesu více a účelně pracovat s ICT technikou.
- Další vzdělávání pedagogů zaměřit na práci s digitálními technologiemi.
- V rámci spolupráce se spádovou školou realizovat společné srovnávací písemné práce žáků 5. ročníku.
- Zintenzivnit a rozšířit spolupráci s mateřskou školou v obci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Lidečko s účinností od 1. 8. 2018
2. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 17. 4. 2019
3. Koncepce a strategické cíle Základní školy Lidečko od roku 2022 do roku 2025

4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – brána ke vzdělávání“ platnost dokumentu od 1. 9. 2023
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Lidečko platný od 1. 9. 2023
6. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2018
8. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2023/2024
9. Plán DVPP pro rok 2023/2024
10. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2022/2023
11. Třídní knihy ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
12. Rozvrh hodin na školní rok 2023/2024 platný k datu inspekční činnosti
13. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023, 2023/2024
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2022/2023, 2023/2024
15. Dokumentace ke školnímu stravování, BOZ, finančním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

5. 1. 2024