



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-942/21-P

Název	Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace
Sídlo	Msgre B. Staška 232, 344 01 Domažlice
E-mail	zsmsgredomazlice@seznam.cz
IČ	75005743
Identifikátor	600065502
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Karel Štípek
Zřizovatel	Město Domažlice
Místo inspekční činnosti	Msgre B. Staška 232, 344 01 Domažlice Palackého 224, 344 01 Domažlice
Termín inspekční činnosti	24. 11. – 26. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny – výdejny.

K datu inspekční činnosti se v 29 třídách ZŠ vzdělávalo 699 žáků (385 na prvním stupni a 314 na druhém). Z celkového počtu žáků je vykazováno 95 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 42 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných na základě doporučení školských poradenských zařízení. S podporou asistentů pedagoga se vzdělávalo 40 žáků se SVP. Škola také eviduje 56 žáků s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“).

V době inspekční činnosti MŠ vzdělávala 188 dětí v osmi třídách. Povinného předškolního vzdělávání se zúčastňovalo 74 dětí, 10 z nich mělo povolený odklad povinné školní docházky. Pět dětí se SVP se vzdělávalo s podporou asistentek pedagoga. Evidováno bylo také 12 dětí s odlišným mateřským jazykem, pro podporu čtyř nejstarších dětí škola zřídila odpolední jazykovou skupinu, mladší děti jsou řečově rozvíjeny ve svých třídách. Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů jednotlivých pracovišť, jejichž prioritami jsou zdravý životní styl, láska k přírodě a aktivní učení ve spolupráci s rodiči.

Zájmové vzdělávání škola poskytuje ve ŠD a ŠK. K datu inspekční činnosti bylo v šesti odděleních ŠD zapsáno 167 účastníků (žáci 1. stupně). Tři oddělení mají vlastní zázemí, zbylá tři se nacházejí v kmenových třídách prvního stupně. Pro žáky, kteří nenavštěvují ŠD, je otevřen ŠK. Do ŠK bylo v době inspekční činnosti přihlášeno 95 účastníků (z místní školy 87 a osm z jiných škol), kteří si zde mohou vybrat ze šesti nabízených zájmových kroužků. ŠK realizuje výchovně vzdělávací činnost formou zájmových činností v odpoledních hodinách. Účast ve ŠK a zájmových kroužcích je pro všechny účastníky zdarma. Zájmové vzdělávání je realizováno podle školních vzdělávacích programů pro školní družinu a školní klub, které navazují na ŠVP základního vzdělávání.

V rámci hmotného zabezpečení škola zajišťuje školní stravování pro děti a žáky školy prostřednictvím školní jídelny – výdejny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byl jmenován od 1. srpna 2014 na základě konkurzního řízení. Zpracoval koncepci rozvoje školy, ve které se zaměřuje na interpersonální vztahy všech účastníků vzdělávání, na zajištění kvalitních materiálních podmínek pro její činnost, na oblast výchovy a vzdělávání a organizaci řízení. Koncepční cíle jsou srozumitelně formulované, dokládají jasnou představu o dalším směřování školy. Plánování a organizace vzdělávání navazují na stanovenou koncepci být moderní školou.

Ředitel při řízení využívá zejména každodenních kontaktů se svými zástupci, na něž přenesl část kompetencí v oblasti vedení a kontroly práce pedagogů. Nastavený systém řízení je funkční a odpovídá velikosti a podmínkám subjektu. Elektronický informační systém sdílený pedagogy, žáky i zákonnými zástupci umožňuje komunikaci a výměnu informací mezi aktéry vzdělávání. Kontrolní a hodnotící mechanismy v ZŠ i MŠ jsou funkční, ovšem četnost hospitační činnosti v ZŠ je velmi nízká. Z předložených hospitačních záznamů nevyplývá, jaké cíle vedení školy při hospitační činnosti sleduje.

Vedení školy v systému řízení vhodně využívá závěry jednání pedagogické rady a opírá se o výsledky práce metodického sdružení a předmětových komisí. Z dalších zpětnovazebních mechanismů účelně využívá zejména podněty žáků a jejich zákonných zástupců. Škola získává v této oblasti informace především v rámci každodenního kontaktu se žáky, od zákonných zástupců při pravidelně organizovaných třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací.

Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu pedagogických pracovníků. Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje v plné míře naplňovat koncepční záměry školy a cíle realizovaných ŠVP. Vzdělávání v předškolním, základním i zájmovém vzdělávání zajišťuje stabilizovaný pedagogický sbor, v převážné míře (90 %) s požadovanou odbornou kvalifikací pro daný druh školy či školského zařízení. Nekvalifikovaným pedagogům je poskytována účinná metodická podpora. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno zejména s ohledem na finanční podmínky, provoz a potřeby školy a vychází z požadavků realizovaných učebních dokumentů a zájmu pedagogů. Zrealizované vzdělávací akce, jejichž cílem bylo zkvalitnit nabídku školy směrem k rodičům a žákům, proběhly částečně prezenčně ve škole a částečně formou webinářů. Semináře však neobsahovaly podněty pro modernizaci metod a forem práce, což se částečně projevilo v průběhu sledovaného vzdělávání.

Vzdělávání probíhá v esteticky upraveném a podnětném prostředí. ZŠ disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných učeben vybavených didaktickou technikou, jež je účelně využívána v průběhu vzdělávání. V souladu s vymezenými koncepčními záměry a zapojením do projektových aktivit se prostředí školy průběžně inovuje a modernizuje. Vybavení nově vybudovaných odborných učeben pro výuku přírodovědných předmětů, cizích jazyků a informatiky je v souladu s moderními trendy a umožňuje dostatečně rozvíjet požadované gramotnosti žáků. Škola má také velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy. Prostorové podmínky ŠD a ŠK umožňují realizaci pravidelné zájmové činnosti. Pro svou činnost kromě kmenových učeben využívá ŠD i ŠK samostatné učebny v prostorách školy, které jsou nadstandardně vybaveny pomůckami a audiovizuální technikou, v odpoledních hodinách zpravidla také blízké okolí školy, zahradu s herními prvky a tělocvičnu. Kvalitní vybavení hračkami, didaktickými pomůckami a potřebným materiálem ve všech třídách MŠ je v rámci finančních možností průběžně účelově doplňováno k podpoře rozvoje dovedností dětí v jednotlivých oblastech. V areálech MŠ se nacházejí prostorné zahrady, které jsou efektivně využívány pro vzdělávání dětí.

Vytváření bezpečného prostředí patří mezi priority školy. Podmínky a pravidla bezpečného chování jsou upraveny ve vnitřních dokumentech školy, všichni aktéři jsou s nimi pravidelně seznamováni. Budovy, ve kterých probíhá vzdělávání, jsou zabezpečeny proti nežádoucímu vniknutí cizích osob.

Výchovně vzdělávací podmínky dětí a žáků zlepšují finanční prostředky, které škola získala v největší míře ze státního rozpočtu a příspěvku zřizovatele. Tyto prostředky vhodně doplňují zrealizované projekty spolufinancované EU, jež přispívají ke zkvalitnění výuky, obnově materiálního vybavení školy i možnostem dalšího vzdělávání pedagogů.

Zásady zdravé výživy podporuje škola zapojením do programů poskytující žákům mléčné produkty, ovoce a zeleninu. Dalším přínosem je projekt, který pomáhá rodičům v tíživé životní situaci zajistit stravování jejich dětí v době pobytu ve škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledované výuce byly většinou uplatňovány vzdělávací strategie deklarované v realizovaných ŠVP s ohledem na věk i aktuální schopnosti dětí a žáků. Ve všech hospitovaných třídách ZŠ převažovala příznivá pracovní atmosféra, komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala korektně, žáci adekvátně reagovali na pokyny a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Úprava vzdělávacího obsahu a způsoby zaznamenávání jeho dalšího plánování v návaznosti na distanční výuku byla v kompetenci jednotlivých vyučujících, stejně jako ověřování dosaženého pokroku jednotlivých žáků.

Výuka na prvním stupni ZŠ se vyznačovala účinnou motivací, názorností s využitím četných didaktických pomůcek, střídáním činností a trvalou aktivizací žáků. Vyučující aplikovali formy a metody práce, které umožňovaly žákům seberealizaci, rozvíjely tvořivost, samostatnost a přiměřeně věku také klíčové kompetence. Občasným zařazováním skupinové práce nebo práce ve dvojicích podporovali týmovou spolupráci, schopnost komunikovat a přijímat názory ostatních žáků. K plnění zadaných úkolů žáci přistupovali zodpovědně a aktivně. V průběhu výuky měli potřebný prostor na vyslovení názoru nebo dotazu. Efektivitu vyučování zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů, zařazování prvků problémové výuky i relaxačních chviliek. Vyučující průběžně poskytovali žákům zpětnou vazbu, individuální přístup uplatňovali zejména v průběhu samostatné práce, v případě potřeby poskytovali radu nebo pomoc. Průběžné verbální hodnocení mělo pozitivní účinek, žáky motivovalo k vyšší aktivitě, současně jim poskytovalo okamžitou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti při plnění úkolů. V závěru hodin nechybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení práce vyučujícími. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení však bylo zaznamenáno ojediněle. Diferencované úkoly a příklady s ohledem na individuální schopnosti žáků byly zadávány ve velké míře. Žákům se ŠVP byla věnována dostatečná pozornost a při samostatných pracích měli přiměřený čas k vypracování úkolu nebo jim byla poskytnuta individuální péče v rámci výuky. K úspěšné integraci žáků se ŠVP přispívá velkou měrou systematická podpora asistentek pedagoga a jejich efektivní koordinace činností s vyučujícími.

V navštívených hodinách českého jazyka na druhém stupni panovala přátelská, pracovní atmosféra, hodiny byly promyšlené, připravené a žáci plnili pokyny vyučujících. Ve většině hodin byla zařazena digitální technika, nejčastěji pro využití interaktivních verzí používaných učebnic, kdy aktivně pracovali s technikou i žáci. Hodiny českého jazyka byly vedeny metodicky vhodně, s důrazem na aktivní zapojení a podporu všech žáků, pochopení probírané látky a rozvoj všech složek mateřského jazyka.

Veškeré hodiny cizích jazyků jsou ve škole vedeny neaprobovanými vyučujícími, ve třech případech i nekvalifikovanými. Tato skutečnost má zásadní negativní vliv na efektivitu výuky. Navštívené hodiny byly vedeny frontálním způsobem se zařazenou řízenou diskusí a individuální prací žáků. Funkční rozvoj komunikativních a sociálních dovedností v cizím jazyce ve formě kooperativních aktivit práce ve dvojici či skupině byl zaznamenán ojediněle stejně jako diferenciovaný přístup k žákům. Cíle hodin učitelé volili ve smyslu učiva, popř. organizace výuky, práce s cílem hodiny se zaměřením na žáka v hodinách neproběhla. Základem hodin byla práce s učebnicí a pracovním sešitem rozvíjející především nižší hladiny myšlení, aktivity vyžadující vyšší úroveň myšlení nebyly zaznamenány. Komunikace většiny vyučujících cizích jazyků byla vedena nevhodně v českém jazyce. Vzhledem ke zvoleným cílům hodiny bylo závěrečné hodnocení vždy provedeno učitelem, žáci v převážné většině hodin neměli možnost se k průběhu výuky vyjádřit, sebehodnocení

či kvalitní zpětná vazba ve formě formativního hodnocení nebyla v hodinách vyučujícími využívána.

Ke společným převažujícím rysům hospitované výuky matematiky a přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis) patřily dobré vztahy mezi pedagogy a žáky a pracovní klima v hodinách. Žáci pracovali převážně se zaujetím, při výuce využívali svých praktických znalostí a zkušeností, učitelé jim poskytovali prostor pro dotazy, který řada žáků využívala. Učitelé hodnotili jejich práci průběžně a poskytovali jim tím zpětnou vazbu o míře osvojených znalostí a dovedností, motivovali je k dalším činnostem, pozitivně pracovali s jejich chybami. Byly využívány jak frontální organizační formy, zejména metoda výkladu a řízeného rozhovoru s častými otázkami kladenými žákům a samostatnou prací, tak i skupinová výuka i práce ve dvojicích. Závěrečná rekapitulace probíraného učiva se vyskytla ve většině sledované výuky, hodnocení práce žáků pedagogem v závěru hodin, jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení však téměř prováděno nebylo. Didaktická technika přispívala ke zvýšení názornosti ve významné části zhlédnutých hodin.

Mezi dílčí nedostatky hospitovaných hodin na druhém stupni ZŠ patřila práce s cílem hodiny, který byl často zaměňován s tématem, což nepřispívalo dostatečně k rozvoji kompetence k učení. Vyhodnocení, do jaké míry žáci porozuměli či si osvojili naplánovanou látku, se ve sledované výuce téměř nerealizovalo. S tímto faktem bezprostředně souvisí relativně nízká míra reflexe vzdělávacích procesů. Učitelé nejčastěji chválili a povzbuzovali, žáci se vyjadřovali k tomu, jak je činnosti bavily. Příležitosti ke zlepšení byly shledány v poskytování zpětné vazby k dalšímu učení. Přiměřená verbalizace procesu učení a následně stanovení učebních strategií pro dosažení cíle zaznamenáno nebylo.

Sledovaná výuka tělesné výchovy na prvním i druhém stupni ZŠ měla vhodnou strukturu, vždy obsahovala kvalitní rozcvičení s využitím cviků ke korekci jednostranného zatížení, promyšlenou hlavní část i dobře organizovaný závěr. Žáci byli převážně dobře motivováni, aktivně se podíleli na realizaci pohybového režimu a uplatňovali kondičně zaměřené činnosti s cílem zlepšit svoji fyzickou připravenost i pohybové dovednosti. Formy práce a metody výuky byly adekvátní stanoveným cílům.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Tematicky byly zacílené na období podzimu a využití podzimní přírody k tělesným a pohybovým aktivitám. Vlídny a individuální přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí. ŠD využívá rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, ale také činnosti ve skupinách i dvojicích. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností. Se zájmem se účastnili realizovaných aktivit, což posilovala především přiměřená motivace a průběžné pozitivní hodnocení. Během zájmového vzdělávání byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, kde účastníci spolupracovali a přirozeně komunikovali, měli k dispozici potřebné pomůcky (názorné textové, obrazové, herní materiály, přírodniny, audiovizuální techniku). Průběh aktivit zohledňoval pracovní tempo jednotlivých účastníků i proměnlivé složení skupin. Sociální kompetence účastníků byly rozvíjeny při skupinové práci.

Předškolní vzdělávání bylo sledováno na pracovištích Mgr. B. Staška a Palackého. Spontánní aktivity probíhaly klidně, děti byly zaujaty volnou hrou nebo ochotně přijímaly nabídky individualizovaného učení. Chovaly se bezkonfliktně, samostatně si připravily a uklidily hračky. Následné režimové momenty (hygiena, svačina) byly někde nepřiměřeně organizované. Dětem nebyla dána možnost vlastní volby, byly nuceny plnit jen pokyny učitelek. Tím byla omezena jejich spontaneita a sebezpojetí. Řízené činnosti měly většinou

požadovaný charakter prožitkového a činnostního učení, avšak objevily se i neproduktivní metody předškolního vzdělávání. Charakterizovalo je předávání hotových poznatků, statika činností a příliš dominantní role učitelky. V některých třídách nebylo příliš patrné, jaké téma je aktuálně realizováno, což ztěžovalo motivaci dětí a nepříspěvalo k jejich aktivizaci. Přestože nejstarším dětem učitelky zadávaly složitější úkoly, málo bylo využito kooperativního učení a výraznější diferenciaci náročnosti aktivit podle potřeb a schopností dětí. Pozitivem byl klidný a empatický přístup učitelek, pestrá nabídka činností podporujících myšlení, paměť, rozvoj smyslů a pohybových dovedností. Podnětný byl také výběr doprovodných písní a říkadel, z nichž mnohé měly prosociální cíl, tedy stmelit kolektiv a těšit se na společné prožívání denní aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně ZŠ a jednotlivých předmětových komisí druhého stupně. Se získanými daty dále pracuje, přijímá konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků jednotlivých žáků a zpětně provádí hodnocení účinnosti přijatých opatření. Škola také vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, během níž si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Pozitivem rovněž je, že škola doplňuje vzdělávací nabídku o školní i mimoškolní aktivity (zájmové útvary, besedy, exkurze, návštěvy knihoven a muzeí, divadelní představení, sportovní akce aj.), které dávají příležitost k aktivizaci širší skupiny žáků a přispívají k všestrannému rozvoji jejich osobnosti. Důležitým ukazatelem v hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání je i každoroční úspěšnost žáků v řadě soutěží a předmětových olympiád. V období prezenční výuky pedagogové organizují různé aktivity a soutěže s cílem vhodně doplnit volný čas žáků, přispět k jejich celkovému rozvoji i podpořit motivaci pro vzdělávání. Hojně navštěvované jsou soutěže v naukových předmětech a ve sportu. Ucelený podrobný přehled úspěchů v soutěžích je uveden ve výročních zprávách o činnosti školy.

Výborných výsledků dosahují žáci školy v oblasti environmentální výchovy, znalosti regionu a ochrany životního prostředí (adopce zvířat, třídění odpadů, obnovitelné zdroje), ale i v poznávání nových exponenciálních technologií (Dny vědy a techniky, Techmania Science Center). Učitelé přírodovědných předmětů rozvíjejí postoje žáků širokou škálou různých projektů, exkurzí, besed a kurzů.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žakovských znalostí a dovedností. Vzhledem k uzavření nebo omezení prezenčního vzdělávání byli žáci hodnoceni z prezenčního, distančního a kombinovaného průběhu vzdělávání. Při návratu žáků do školy byl hlavní apel kladen na socializaci a adaptaci žáků.

Poradenský systém efektivně propojuje oblast vzdělávání s prevencí sociálně patologických jevů a je zajišťován součinností pracovníků školního poradenského pracoviště a učitelů. Mezi jeho priority patří vytváření optimálních podmínek pro inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem, předcházení výchovným a studijním problémům. Systém podpory žáků se SVP zahrnuje jejich včasnou identifikaci, spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, respektování doporučení vzdělávání žáků podle individuálního vzdělávacího plánu i zajištění personální podpory ve výuce (asistenti pedagoga). Pomoc žákům ohrožených školní neúspěšností spočívá zejména v nabídce doučování. Strategie prevence sociálně patologických jevů zohledňuje potřeby i specifika školy. Adaptaci žáků podporuje škola organizováním adaptačních kurzů. Významnou

součást v předcházení rizikového chování žáků představuje řada školních i mimoškolních aktivit podporujících prosociální chování žáků. Podchycené výchovné obtíže a projevy rizikového chování (záškoláctví, vandalismus, verbální agrese vůči učiteli, šikana, kouření) byly ve sledovaném období převážně řešeny jednáním se zákonnými zástupci a uplatňováním pravidel školního řádu.

Ve školním roce 2020/2021 prospělo s vyznamenáním 58,7 % žáků, převážně prvního stupně. Neprospívající žáci se ve škole vyskytují v malé míře (2,8 %), což svědčí o účinné strategii předcházení školní neúspěšnosti, motivačním způsobu hodnocení a kvalitní a operativní komunikaci se zákonnými zástupci. Zásadní problémy s vysokou absencí žáků škola ve školním roce 2020/2021 neměla, ale přesto evidovala i neomluvenou absenci (2,8 %). Při hodnocení chování jsou uplatňovány postupy založené na domluvě, uložená kázeňská opatření vedou k eliminaci nevhodného chování, ve školním roce 2020/2021 bylo pět žáků hodnoceno sníženou známkou z chování. Negativním zjištěním je, že počet uložených kázeňských opatření ve velké míře přesahuje počet udělených pochval.

Vedení školy podporuje partnerské vztahy, např. již pět let má škola navázanou spolupráci se základní školou ve Furth im Wald, se kterou pořádá společné aktivity v projektech především zaměřených na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu.

Vychovatelky ŠD a ŠK průběžně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců či skupin účastníků zájmového vzdělávání. Projednávají s vedoucí vychovatelkou chování účastníků, jejich úspěšnost při zapojování do nabízených činností, naplňování tematických plánů a ŠVP pro zájmové vzdělávání. Vedoucí vychovatelka se zúčastňuje porad vedení a vypracovává „Zprávu o činnosti ŠD“ za příslušný školní rok. ŠD a ŠK nabízí účastníkům rozmanitý program aktivit, profilované zájmové činnosti výtvarné i pohybové a projektové dny. Spolupracuje s MŠ, organizuje jarmarky, setkávání s rodiči. Výsledky práce v ŠD jsou prezentovány v prostorách školy a při organizování různých akcí.

Naplňování cílů ŠVP pro předškolní vzdělávání je učitelkami pečlivě sledováno. Diagnostika dětí je vedena, avšak nevyplývají z ní konkrétní strategie k systematické podpoře individuálního rozvoje každého dítěte. Přesto bylo patrné, že učitelky potřeby dětí znají a případnou nerovnoměrnost jejich vývoje se snaží korigovat. S pečlivostí je sledován rozvoj dětí se SVP a dětí s odlišným mateřským jazykem. Sledované výsledky v MŠ byly ve dvou třídách ovlivněny nízkým počtem přítomných dětí. Nebylo zde možné hodnotit, zda si děti umí hrát ve větší skupině, domluvit se s ostatními či přijímat různé herní role. Ve všech třídách bylo zřejmé, že děti dodržují nastavená pravidla, jsou k sobě ohleduplné a dobře komunikují. S chutí se zapojovaly do nabízených činností, udržely pozornost, srozumitelně odpovídaly na dotazy učitelek. Tam, kde dostaly více příležitostí k prožitkovému učení, vyjadřovaly pozitivní emoce, představivost, aktivně spolupracovaly a prožívaly uspokojení. Dobré výsledky měly v oblasti pohybového rozvoje. Je zřejmé, že učitelky často zařazují zdravotní cviky a další tělovýchovné činnosti. Děti znaly množství říkadel, s chutí zpívaly a rytmizovaly. Orientovaly se v prostoru i ploše, rozlišovaly tvary a barvy. Projevily základní početní dovednosti, znalosti z oblasti přírody a elementární postoje k její ochraně. Pokud byly vyzvány, dobře uplatňovaly hodnotící a sebehodnotící soudy.

Běžnou činnost všechna pracoviště MŠ doplňují četnými akcemi pro rodiče a různými mimoškolními aktivitami. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a klinickými logopedy je pedagogy považována za funkční a přispívá ke kvalitě výsledků dětí, které je navštěvují.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo ke změně ve funkci ředitele školy, zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání, k navýšení počtu pedagogických pracovníků
- od 1. 1. 2018 došlo ke sloučení dvou mateřských škol (Palackého, Benešova) se základní školou, tím vznikla dvě odloučená pracoviště
- od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo k navýšení počtu žáků o 250 (35,7 %)
- od 1. 9. 2019 byl zprovozněn bezbariérový přístup do školy
- od školního roku 2019/2020 probíhá výuka chemie, informatiky a cizích jazyků v nově vybudovaných odborných učebnách
- od poslední inspekční činnosti byly vybudovány nové prostory pro šatny žáků 2. stupně a zakoupeny nové šatní skřínky, dále dvě nové učebny pro 1. stupeň a učebna pro školní družinu
- od poslední inspekční činnosti v roce 2014 přetrvává
 - v základní škole zastaralá sociální zařízení, jejichž funkčnost je částečně omezena

Silné stránky

- aktivní působení vedení školy při zajišťování vícezdrojového financování a zlepšování materiálních podmínek školy
- efektivní práce školního poradenského pracoviště (úzká spolupráce učitelů s asistenty pedagoga a práce se žáky – přípravy hodin)
- vysoká úroveň učitelů přírodovědné předmětů (diferenciace podle nadání i speciálních vzdělávacích potřeb, pestrá výuka, velké množství mezipředmětových vazeb, praktické ukázky, environmentální výuka).

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízké zastoupení strategií a technik výuky založených na spolupráci žáků při dosahování společného učebního cíle - převážně v cizích jazycích na 2. stupni
- řídké využívání sebehodnocení, vrstevnického hodnocení a formativního hodnocení vzdělávacího pokroku žáků ve vyučovacích hodinách v základní škole
- další vzdělávání orientovat na inovaci výukových metod a forem základního a předškolního vzdělávání
- neefektivní organizace režimových momentů v mateřské škole a nízký podíl prožitkového učení s převažující verbální dominancí učitelky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- podporovat rozvoj sociálních dovedností žáků širším uplatňováním forem kooperativního učení a projektového vyučování
- podporovat schopnost sebereflexe žáků o „svém“ pokroku uplatňováním různých metod sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce
- v rámci pedagogické diagnostiky zaměřit pozornost na žáky nadané

- zintenzivnit hospitační činnost v základní škole
- důsledně prosazovat progresivní trendy v předškolním vzdělávání, výrazněji diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k možnostem a potřebám dětí
- zpružnit organizaci denního režimu v mateřské škole
- v mateřské škole omezit nadměrné užívání pracovních listů a šablon ve prospěch individuálního rozvoje dětí a jejich tvořivosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola Domažlice, Msgre. B. Staška 232, příspěvková organizace vydaná Městem Domažlice ke dni 1. 1. 2003, včetně dodatků č. 1 – 14
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/14287/17 (nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole, nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení) s účinností od 1. 1. 2018
3. Jmenovací dekret vydaný městem Domažlice s účinností od 1. 8. 2014, Potvrzení o pokračování pracovního poměru na dobu neurčitou ze dne 25. listopadu 2015
4. Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 8. 11. 2007 vydané NIDV Plzeň
5. Školní vzdělávací program základního vzdělávání účinný od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok s Rákosníčkem“ účinný od 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok v naší školičce“ účinný od 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok je dlouhý copánek“ účinný od 1. 9. 2020
9. Školní vzdělávací programy školní družiny a školního klubu účinné od 1. 9. 2021
10. Školní řád ZŠ účinný od 1. 11. 2017, včetně dodatku – distanční vzdělávání
11. Školní řády MŠ účinné od 1. 9. 2021
12. Vnitřní řády školní družiny a školního klubu účinné od 1. 9. 2021
13. Provozní řád školní jídelny - výdejny účinný od 1. 9. 2016
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období školního roku 2020/2021 a 2021/2022, včetně realizovaných akcí
15. Střednědobý plán na období 2020 – 2022, Další koncepce rozvoje školy 2020 – 2025 (bez datace)
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Popis činností školního poradenského pracoviště, minimální preventivní program platný ve školním roce

- 2021/2022, přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, osobní spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tematický plán výchovného poradce na školní rok 2021/2022, školní preventivní strategie, krizový plán školy)
17. Záznamy z pedagogické rady za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
 18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
 19. Plán kontrolní a hospitační činnosti ZŠ a MŠ, včetně hospitačních záznamů
 20. Třídní knihy základní školy, mateřské školy, školní družiny a školního klubu pro školní rok 2021/2022
 21. Školní matrika pro základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní klub
 22. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022
 23. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu, školní rok 2021/2022
 24. Personální dokumentace pedagogů
 25. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví
 26. Účetní podklady za rok 2020
 27. Dokumentace ke školnímu stravování
 28. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-405/14-P z 28. 5. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Drahuše Šefčíková, v. r.

PhDr. Mgr. Bc. Ladislava Šlajchová, Ph.D. školní inspektorka

PhDr. Mgr. Bc. Ladislava Šlajchová, Ph.D., v. r.

Mgr. Helena Lyerová, školní inspektorka

Mgr. Helena Lyerová, v. r.

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Roman Krejčí, v. r.

Mgr. Martin Milota, školní inspektor

Mgr. Martin Milota, v. r.

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bartošová, v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková, v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní
pracovnice

Mgr. Petra Holopírková, v. r.

V Plzni 20. prosince 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Karel Štípek,
ředitel školy

Mgr. Karel Štípek, v. r.

V Domažlicích 7. 1. 2022