

Základní škola Prostějov, ul. Dr. Horáka 24

Dlouhodobý plán

koncepční záměry a úkoly
na období
2014 – 2020

1. Oblast řízení a správy

- udržovat naplněnost školy
- **spolupracovat se zřizovatelem** v otázkách finančních a organizačních, dále spolupráce se Statutárním městem Prostějovem na projektech týkajících se školy
- **pracovat na tvorbě projektů** k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce, profil regionu)
- **doplňovat vybavení školy** pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, **modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy**
- zdokonalovat řídicí činnost, **zvyšovat aktivní podíl zaměstnanců na řízení a zlepšování práce školy**
- hodnotit a **inovovat** strategie a plány pro realizaci **ŠVP**
- zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, **delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení**
- pravidelně **vyhodnocovat personální rizika** a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury

2. Oblast vzdělávání

- **motivovat žáky** k aktivní účasti na různých soutěžích a olympiádách (sportovních, výtvarných, matematických atd.)
a oceňovat jejich úspěchy
- **zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích**
- zajišťovat účinnou **individuální péči žákům** s výukovými problémy a vývojovými poruchami učení dle doporučení PPP
- sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, **uplatňovat ve výuce nové alternativní metody**, smysluplně využívat a sledovat DVPP
- **průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu** a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, **identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy**
- systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a **sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání**, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů

3. Oblast sociální

- **vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, zaměstnanci školy a rodiči**
- **vést děti k morálním hodnotám** a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě (ekologické myšlení), také k vlastenectví a vztahu k regionu
- **dbát na součinnost rodiny a školy**, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole
- **trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou**
- zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální)
- odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry
- klást důraz na koncepci **domácí přípravy**
- **poskytovat poradenské služby** rodičovské veřejnosti ve všech záležitostech týkajících se vzdělávání
- **spolupracovat i s dalšími partnery** při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti

4. Cíle

- **rozvoj podmínek ke vzdělávání** – ekonomické zdroje, kulturnost a vybavenost prostředí, hygiena
- **preventivně předcházet problémům** pomocí neustálé údržby budovy školy
- **zaměřit se na školu** a její okolí **z hlediska estetické výchovy**
- **usilovat o získání dalších finančních prostředků** pomocí nejrůznějších projektů a grantů
- **zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů**
- **zvyšování kvalifikovanosti pedagogů**, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky
- rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům
- **rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole**
- rozvoj informačního systému a prezentace školy, **public relations**

5. Strategie

a) Oblast pedagogická

- **podporovat samostatnou práci žáků**, využívat ji jako východisko vzdělávání
- vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, **úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám**
- **příznivá atmosféra, individuální přístup, alternativní postupy**
- **rozvoj tvořivosti, samostatné práce, sebevzdělávání, dialogu, kooperace, aktivit dětí, talentovaných dětí**
- **preventivně předcházet kázeňským problémům** – vytipování problémových dětí, společné působení, **včas informovat rodiče**
- **trvale vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami,**
- **zaměřit se na prevenci** rizikového chování

b) Oblast materiálně technická

- každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, **účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd**
- **zajišťovat bezpečné prostředí** pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání
- **zajistit další modernizování ICT vybavenosti**
- **získávání sponzorů** na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy
- zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlášených MŠMT

c) Oblast personální

- **promyšleně vybírat případné nové zaměstnance školy**
- **podpora získání předepsané kvalifikace** pro výkon zaměstnání pedagogů

- promyšleně a **rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance**, podněcovat jejich rozvoj
- **motivovat zaměstnance** – průhledný a jasný systém vyplácení mimotarifních složek platu (osobní ohodnocení, mimořádné odměny)
- **zavedení účelného kontrolního systému** ve všech oblastech činnosti školy
- **další vzdělávání pedagogických pracovníků** zaměřit na individuální i společné vzdělávání celého pedagogického týmu, **dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností**

d) Oblast ekonomická

- **získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy** a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn zaměstnanců školy
- **spolupracovat se zřizovatelem** při financování oprav budovy a zařízení školy
- **zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely** (pronájem bazénu, tělocvičen atd.)

e) Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností

- **spolupráce s okolními školami**, výměna zkušeností pedagogů
- zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, **zvýšit počet příspěvků školy do místního tisku** (práce žáků, články pedagogů, školské rady)
- **prezentace školy, vytváření image**
- stálá obnova a **aktualizace webových stránek školy**
- **vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy** (výroční zprávy, informace o škole v tisku, na internetu atd.)
- **vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost**

V Prostějově, dne 25. 8. 2014

Mgr. Petra Rubáčová
ředitelka školy