



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1448/25-L

Sp. zn. ČŠIL-S-272/25-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Nová Ves, okr. Liberec - příspěvková organizace
Sídlo	Nová Ves 180, 463 31 Chrastava
E-mail	skolanovaves@centrum.cz
IČO	70 695 997
Identifikátor	600 080 030
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Šárka Kočí, DiS.
Zřizovatel	Obec Nová Ves
Místo inspekční činnosti	Nová Ves 180, Nová Ves Nová Ves 93, Nová Ves
Inspekční činnost na místě	1.– 3. 12. 2025 a 11. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Nová Ves, okr. Liberec - příspěvková organizace (dále „škola“, „organizace“) poskytuje vzdělávání a školské služby v mateřské škole (dále „MŠ“), základní škole (dále „ZŠ“), ve školní družině (dále „ŠD“) a školní jídelně.

V době inspekční činnosti se ve dvou třídách MŠ vzdělávalo 41 dětí (nejvyšší povolený počet 76 dětí), z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a tři s odlišným mateřským jazykem. V povinném předškolním vzdělávání bylo 16 dětí.

V ZŠ se ve čtyřech třídách s pěti postupnými ročníky prvního stupně vzdělávalo 44 žáků (nejvyšší povolený počet 80 žáků), z toho 10 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami a jeden žák s odlišným mateřským jazykem. V souladu s § 38 školského zákona probíhalo vzdělávání jednoho žáka v zahraničí.

Ve dvou odděleních ŠD bylo přijato k pravidelné docházce 43 žáků (nejvyšší povolený počet 80 žáků).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) působí v organizaci ve druhém funkčním období. Dlouhodobý plán strategického rozvoje školy do roku 2030 se podařilo naplnit zejména v oblasti prostorového a materiálního zajištění. Díky nadstandardní podpoře zřizovatele prošla budova školy rozsáhlou rekonstrukcí a modernizací, které významně přispěly ke zkvalitnění vzdělávacího prostředí. Byly například zřízeny funkční šatny pro děti a žáky, přibývaly další výukové prostory ZŠ (učebna prvního ročníku, počítačová učebna).

Nastavená struktura řízení zcela neodpovídá reálnému chodu organizace. Kompetence pedagogů ani koordinace činností nejsou vždy uplatňovány v dostatečném rozsahu, což má nepříznivý dopad na kvalitu řízení školy. Autoevaluace školy není prováděna. Omezena je tak schopnost objektivně hodnotit její fungování a identifikovat oblasti vyžadující zlepšení.

Kontrolní mechanismy vykazují nízkou účinnost. Kontrola pedagogického procesu v ZŠ je omezena na hospitační činnost ředitelky, která v aktuálním školním roce nebyla realizována. V MŠ jsou hospitační záznamy vedeny formálně, bez návrhů doporučení a zpětné vazby. Tím je omezena možnost včas identifikovat nedostatky a přijímat účinná opatření ke zlepšení kvality vzdělávání.

V organizaci nejsou zavedeny pravidelné porady. Sdílení zkušeností a informací probíhá převážně ústně, což snižuje kontinuitu, dostupnost a efektivitu spolupráce. Zápisy z pedagogických rad ZŠ se omezují na přehled klasifikace žáků a organizační záležitosti. V MŠ jsou jednání pedagogické rady ojedinělá (v loňském i v letošním školním roce proběhla vždy jen jednou), zaměřují se na organizační záležitosti. Chybí záznamy o projednávání zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkajících se vzdělávací činnosti školy (např. školních a vnitřních řádů, vyhodnocení podpůrných opatření poskytovaných dětem a žákům, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, výsledků kontrolní činnosti a metodických doporučení ke zkvalitnění výuky).

Organizace se nezabývá vyhodnocováním souladu školních vzdělávacích programů s průběhem výuky. Omezena je tak možnost sledovat naplňování vzdělávacích cílů předškolního, základního i zájmového vzdělávání, udržovat jednotnou úroveň kvality a výsledků vzdělávání dětí a žáků. Od nástupu ředitelky do funkce neproběhlo šetření

školního klimatu, ačkoliv je to žádoucí pro cílené zlepšování podmínek a efektivity vzdělávacího procesu.

Od minulé inspekční činnosti přetrvávají nedostatky ve vedení povinné školní dokumentace, která není aktualizována a neodpovídá plně platné legislativě (např. dokumentace ŠD, chybějící evidence žáka ŠD, záznamy o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků).

Většina pedagogů je kvalifikovaná. Dlouhodobě je vykonávána činnost vychovatelky ŠD bez požadované kvalifikace; opatření k nápravě bylo přijato až v průběhu inspekční činnosti. Chybějící odborná kvalifikace pedagogů ZŠ a ŠD pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, se negativně promítla do kvality sledovaného vzdělávání. Funkce výchovné poradkyně a metodičky prevence dříve vykonávala ředitelka, následně je převzala učitelka – speciální pedagožka. Příslušné specializační studium nebylo u žádné z nich absolvováno.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není zpracován, absolvovaná školení nebyla zajištěna v potřebné míře. Omezen je tak systematický rozvoj pedagogických kompetencí.

Organizace vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a režim dne ŠD nebyly v souladu s právními předpisy. Předmět speciálně pedagogické péče byl poskytován nad stanovený týdenní rozsah, začínal před povolenou dobou (již v 6:30 hodin) nebo končil v době začátku další vyučovací hodiny, a to bez přestávky. Podobně je nastavena organizace ranní ŠD, jejíž činnost končí současně se začátkem povinné výuky. Tento režim zvyšuje riziko přetížení a únavy žáků, snižuje jejich koncentraci a efektivitu učení, oslabuje motivaci k učení i klidnou přípravu na výuku. Kontinuitu výchovy a vzdělávání i efektivitu organizace činností ve ŠD narušuje také působení čtyř vychovatelek v obou odděleních, což bylo patrné při inspekční činnosti.

V ZŠ bylo zjištěno závažné bezpečnostní riziko vyplývající z nezajištění dohledu nad žáky ve společných prostorách školy během přestávek a ve školní jídelně a z neprovedení povinného poučení všech žáků se všemi aktuálně platnými vnitřními předpisy. Tím je snížena bezpečnost žáků, jejich ochrana před úrazy i nežádoucím chováním.

Podpora zdravého životního stylu je zajišťována prostřednictvím pohybových a environmentálních aktivit. Stravování poskytované dětem a žákům je vhodné upravit tak, aby lépe odpovídalo zásadám zdravé výživy, zejména s ohledem na snížení obsahu tuku a cukru.

Ekonomická situace školy umožňuje zajištění výchovně-vzdělávacího procesu. Příkladná je aktivní činnost zřizovatele, která výrazně přispívá ke zkvalitnění materiálních podmínek a k podpoře výuky i mimoškolních aktivit. Zapojením školy do projektové činnosti byly získány finanční prostředky pro rozvoj vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekčních hospitací byla v obou třídách MŠ patrná příjemná pracovní atmosféra. Děti byly úspěšně vedeny k respektování nastavených pravidel a utváření kolektivu.

Stanovené vzdělávací cíle vycházely především z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu či z aktuálních situací, nebyly však důsledně sdíleny s dětmi. Vzdělávací nabídka většinou směřovala k jejich naplňování.

Cíle vycházející z pedagogické diagnostiky nebyly zaznamenány. V důsledku toho nebyly vzdělávací činnosti v potřebném rozsahu diferencovány s ohledem na věkové a individuální

potřeby dětí. Tento nedostatek omezoval aktivní zapojení všech dětí do nabízených aktivit, snižoval i možnosti jejich individuálního rozvoje a cílené podpory jejich schopností a vzdělávacích potřeb.

Zvolené formy a metody vzdělávání byly převážně účelné a vytvářely podmínky pro rozvoj gramotností i podporu pozitivních vztahů v kolektivu. Méně systematická pozornost byla věnována rozvoji socioemočních dovedností. Pozitivním zjištěním byla příkladná úroveň kooperace dětí, včetně nejmladších, které bez přímé podpory pedagogů samostatně plánovaly činnost, rozdělovaly si role a sdílely odpovědnost za své výsledky.

Učitelky dětem většinou poskytovaly průběžnou zpětnou vazbu k jejich práci. Formativní hodnocení a vedení k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení nebyly využívány v plné míře. Úspěšně byla podporována tvořivost a prožitkové učení, vhodně využívány praktické znalosti dětí. Děti měly dostatek příležitostí k tvůrčím aktivitám výtvarného a pracovního charakteru, méně však byla rozvíjena schopnost hledat různá řešení problémů a situací.

Spontánním aktivitám byl věnován dostatečný prostor, jejich provázání s řízenými činnostmi však nebylo vždy důsledné. Pohybová činnost probíhající v tělocvičně školy dosahovala velmi dobré úrovně.

Hromadné přechody mladších dětí do umývárny, na toaletu a do jídelny byly efektivně využívány k rozvoji mluvy, pohybových dovedností a samostatnosti. Učitelky v příkladné spolupráci s asistentkou pedagoga cíleně přizpůsobovaly činnosti potřebám dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s odlišným mateřským jazykem, podporovaly jejich postupné zapojování do činností.

Úroveň vzdělávacího procesu starších dětí se lišila v závislosti na tvořivosti a přístupu učitelů. Omezená nabídka činností, nízká náročnost, absence problémových situací a chybějící podpora sebehodnocení neumožnily plné využití jejich potenciálu. Druhá učitelka k aktivnímu zapojení a rozvoji dětí efektivně využívala aktivizující metody vzdělávání, podporované didaktickou technikou a formativním hodnocením.

Sledovaná výuka v ZŠ vykazovala rozdílnou úroveň. Nastavené cíle hodin vycházely převážně z obsahu učiva, v nižší míře reflektovaly individuální možnosti a potřeby žáků. V důsledku toho byla účinnost výuky v některých hodinách snižována nedostatečnou diferenciací a individualizací úkolů s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů a nastavených podpůrných opatření. Nabídka úloh s různou kognitivní náročností byla žákům poskytována minimálně.

Pedagogové většinou projevovali zájem o vzdělávání žáků, poskytovali jim dostatek času k plnění úkolů. V malé míře podněcovali diskusi k zadaným úkolům v rámci řešení problémů či rozvoj komunikačních dovedností.

Výuka byla zpravidla propojena s reálnými situacemi a zkušenostmi žáků, mezipředmětové vazby však byly uplatňovány ojediněle. Většinou byla žákům poskytována zpětná vazba. Digitální technologie byly až na výjimky efektivně využívány především učiteli.

I přes nízký počet žáků ve třídách se v některých hodinách nedařilo zajistit efektivní organizaci výuky a aktivní zapojení všech žáků. Použité postupy byly málo názorné, postrádaly rozmanité metody a přístupy k osvojování učiva. Výuka nebyla většinou dostatečně přizpůsobena vzdělávacím potřebám všech žáků, zejména se speciálními vzdělávacími potřebami. Nevhodně zvolené motivační metody a časové prostroje negativně ovlivňovaly průběh výuky a projevovaly se zvýšenou nekázní i pasivitou žáků.

V dalších hodinách byla výuka realizována na dobré úrovni, s využitím badatelských a problémově orientovaných postupů i prvků prožitkového učení. Žáci se aktivně zapojovali

do výuky, pracovali s rozmanitými zdroji informací. Efektivně byla rozvíjena jejich spolupráce při řešení úloh, kreativita i logické myšlení. Současně byl podporován cílený rozvoj postojů žáků a práce s chybou.

Rozdílný byl rozsah a účinnost podpory výuky poskytované asistentkami pedagoga. Pouze v jedné třídě byl přístup přizpůsoben potřebám žáka. V jiných třídách pasivita či nevhodné zásahy snižovaly efektivitu asistence a kvalitu vzdělávacího procesu.

Od posledního inspekčního hodnocení přetrvává nedostatečné uplatňování sebehodnocení, vrstevnického i formativního hodnocení žáků. Omezen je tak rozvoj jejich samostatnosti, sebereflexe a vnímání vlastního pokroku.

Méně podnětná nabídka sledovaných činností ve ŠD vedla k nižší motivaci žáků k aktivnímu zapojení do nabízených aktivit, částečně i k neukázněnosti. Vstřícný přístup asistentky pedagoga v době jejího působení ve ŠD přispíval k pozitivní atmosféře a motivoval žáky k zapojení do her.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ přijímá všechny uchazeče o vzdělávání. Zákonní zástupci jsou informováni o průběhu a výsledcích svých dětí.

Pedagogická diagnostika je částečně funkční. Průběžně nejsou zaznamenávány pokroky dětí ani doporučené postupy pro jejich další vzdělávání. Omezena je tak možnost identifikovat jejich potřeby a cíleně plánovat další vzdělávací kroky. Tento nedostatek přetrvává od minulého inspekčního hodnocení, stejně jako nedostatečně nastavený pitný režim pro spontánní využití dětmi.

Děti dodržovaly stanovená pravidla. Přirozeně komunikovaly, spolupracovaly, zvládaly sebeobsluhu. Dokázaly pracovat podle pokynů, přiměřeně svému věku plnily zadané úkoly. Reprodukovaly krátké texty, básně i písně. Manipulační činnosti zvládaly na adekvátní úrovni, jemná motorika byla přiměřeně rozvinutá. Při spontánních činnostech byly samostatné a aktivní. Pohybové dovednosti dosahovaly dobré úrovně.

Dařilo se rozvíjet prostorovou orientaci, matematické dovednosti i tvůrčí aktivity výtvarného a pracovního charakteru. Dostatečná pozornost je věnována logopedické prevenci a správnému držení psacího náčiní.

Předškolní vzdělávání vhodně obohacují tematicky zaměřené aktivity, včetně výuky angličtiny, důraz je kladen na školní připravenost dětí. Spolupráce mezi pedagogy MŠ a ZŠ při přechodu dětí do základního vzdělávání není dostatečně rozvinutá.

V ZŠ úroveň vědomostí a dovedností žáků učitelky v jednotlivých předmětech průběžně ověřují obvyklými diagnostickými nástroji. Kromě centrálně (povinně) zadávaného testování výsledků vzdělávání žáků jiné externí evaluační nástroje škola nevyužívá. S výsledky interního i externího testování cíleně a systematicky nepracuje, nepřijímá adekvátní opatření k prevenci či odstranění zjištěných nedostatků.

Škola nevykazuje neprospívající žáky. Podle vyjádření ředitelky výsledky vzdělávání žáků při přechodu na druhý stupeň základních škol odpovídají jejich vzdělávacím možnostem.

Komunikace ZŠ se zákonnými zástupci žáků není vždy dostatečně vstřícná. Omezena je tak efektivní vzájemná spolupráce a budování pozitivních vztahů, sdílení důležitých informací o vzdělávání, chování a účasti žáků na školních aktivitách.

Pro zvýšení přehledu o prospěchu žáků prostřednictvím žákovských knížek je nezbytné důsledně uvádět hodnocení ve všech vyučovacích předmětech a ve všech ročnících (chybí klasifikace z hudební a tělesné výchovy). Při nevhodném chování žáků byly zaznamenány neprofesionální přístupy pedagogů (psaní domácího úkolu navíc, opakované opisování vět, pískání na píšťalku či zvýšení hlasu k utišení žáků).

Spolupráci se školskými poradenskými zařízeními hodnotí organizace, až na výjimku (nespokojenost z důvodu dlouhých lhůt k vyšetření a nevyhovění požadavku na dalšího asistenta pedagoga ve třídě v ZŠ), jako přínosnou. Na základě vydaných doporučení jsou nastavována, realizována a vyhodnocována podpůrná opatření. Škola doložila jejich průběžné projednávání u části zákonných zástupců žáků. Nabízeny jsou konzultace i doučování žáků. Systematická péče o nadané žáky dosud chybí.

Na počátku aktuálního školního roku provedla metodická prevence analýzu situace v ZŠ, z níž vyplynulo, že žáci si nejčastěji stěžují na vztahy a hluk ve třídě, ničení osobních věcí spolužáky, nespokojenost z důvodu dlouhých lhůt k vyšetření a nevyhovění požadavku na dalšího asistenta pedagoga ve třídě v ZŠ), jako přínosnou. Na základě vydaných doporučení jsou nastavována, realizována a vyhodnocována podpůrná opatření. Škola doložila jejich průběžné projednávání u části zákonných zástupců žáků. Nabízeny jsou konzultace i doučování žáků. Systematická péče o nadané žáky dosud chybí.

ŠD nemá zpracované tematické plány pro jednotlivá oddělení, jak vyžaduje příslušný vzdělávací program, což spolu s nevhodnou organizací její činnosti omezuje průběžné sledování rozvoje žáků. Pro efektivní propojení výuky v ZŠ s neformálními aktivitami ve ŠD je třeba plánovat činnosti a zajistit pravidelnou spolupráci učitelů a vychovatelů.

Organizace úspěšně rozvíjí partnerství s místními subjekty. K rozvoji a prohlubování vědomostí, dovedností a osobnostního potenciálu žáků přispívá rozmanitá nabídka zájmových kroužků, projektů i školních a mimoškolních aktivit. Bylo zjištěno porušení zásady rovného přístupu žáků k účasti na vzdělávací aktivitě školy (školní výlet do Prahy).

Aktivní zapojení dětí a žáků do veřejného života účinně rozvíjí jejich sociální dovednosti, posiluje komunikaci, podporuje odpovědnost a občanskou angažovanost a zároveň zlepšuje schopnost spolupráce v kolektivu. O své činnosti škola pravidelně informuje například prostřednictvím webových stránek a místního tisku. Její žáci byli úspěšní zejména ve sportovních soutěžích.

Závěry

Vývoj školy

- Celková rekonstrukce a modernizace školy.
- Zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru a jeho částečná obměna.
- V základní škole zřízení pátého ročníku a nově jmenovaná výchovná poradkyně a současně metodická prevence.
- Navýšení nejvyššího počtu účastníků školní družiny, navýšení počtu oddělení školní družiny.
- Odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti bylo realizováno pouze v mateřské škole, a to zajištěním profesionální péče o nejmladší děti. Ostatní nedostatky v mateřské a základní škole přetrvávají (v kontrolní činnosti a vedení dokumentace v souladu s legislativou, v oblasti vzdělávání a výsledků vzdělávání dětí a žáků).

Silné stránky

- Nadstandardní spolupráce se zřizovatelem má kvalitativní dopad na výchovu a vzdělávání dětí a žáků. (1.5)
- Aktivní zapojení dětí a žáků do veřejného života podporuje jejich osobnostní rozvoj. (6.3)

Mateřská škola

- Zdařilá kooperace dětí se projevovala při plnění úkolů s rozdělením rolí a sdílenou odpovědností za výsledky. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečně funkční systém řízení, kontroly a pedagogického vedení má negativní dopad na organizaci a průběh vzdělávání. (2.1)
- Pro profesní rozvoj pedagogů nejsou vytvářeny potřebné podmínky. (2.3, 2.5)
- Přetrvávají rezervy ve stanovení vzdělávacích cílů s ohledem na individuální potřeby dětí a žáků, diferenciaci výuky a uplatňování jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení. (4.1, 4.3)
- Není sledován soulad výsledků vzdělávání s naplňováním školních vzdělávacích programů. (5.2)

Mateřská škola:

- Nefunkční systém pedagogické diagnostiky omezuje účinné plánování a přípravu individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně průběžného vyhodnocování konkrétních didaktických opatření pro vzdělávání každého dítěte. (4.3, 5.1)

Základní škola:

- Byla zaznamenána méně vstřícná komunikace školy se zákonnými zástupci žáků. Poskytované informace zákonným zástupcům o výsledcích a pokroku žáků prostřednictvím žákovských knížek nemají vypovídající hodnotu ve všech předmětech a ročnících. (2.2, 5.1)
- Byly zjištěny závažné faktory ohrožující bezpečnost a psychohygienu žáků. (1.4)
- Využívání různorodých vyučovacích forem a metod, informačních zdrojů, mezipředmětových souvislostí, práce s chybou a podpora komunikačních dovedností a vzájemné spolupráce žáků není ve všech hodinách dostatečně efektivní. (4.2)
- Chybí cílená a systematická práce s výsledky vzdělávání, nejsou přijímána adekvátní opatření k prevenci či odstranění zjištěných nedostatků. (5.1)
- Rovný přístup k účasti žáků na školní akci není plně respektován. (6.1)
- Podpora práce všech asistentů pedagoga při výuce není plně efektivní. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit, plánovat a aktivně realizovat kontrolní činnost ve všech součástech školy včetně naplňování školních vzdělávacích programů, stanovené odpovědnosti a kompetencí

zaměstnanců, zaměřit se na důsledné vyhodnocování průběhu a výsledků výchovy a vzdělávání. Přijímat opatření k odstranění zjištěných nedostatků, účinnost přijatých opatření pravidelně vyhodnocovat a zaznamenávat. Postupovat v souladu s platnou legislativou. Provádět a zaznamenávat systematickou autoevaluaci školy včetně šetření školního klimatu.

- Úzce provázat činnost všech součástí školy, posílit jejich vzájemnou komunikaci, sdílení informací, předávání zkušeností a jednotné pedagogické vedení s cílem zajistit soudržné fungování organizace a efektivní naplňování společných cílů.
- Zvýšit účinnost pedagogické rady jako nástroje řízení školy, zajistit plnění její funkce v plném rozsahu.
- Cíleně plánovat a podporovat další vzdělávání pedagogů s důrazem na prevenci rizikového chování dětí a žáků, kvalitu výuky a rozvoj profesních kompetencí. Aplikovat získané poznatky ve výchově a vzdělávání. Zajistit požadovanou odbornou kvalifikaci všech pedagogů.
- Systematicky promýšlet a připravovat výuku v souladu s vědomostními, dovednostními a postojeovými cíli s ohledem na individuální potřeby dětí a žáků. Efektivně využívat diferenciaci výuky a formativní hodnocení. Se vzdělávacími cíli seznamovat děti a žáky, jejich funkčnost ověřovat při hospitační činnosti.
- Vést dokumentaci a poskytovat standardní činnosti školního poradenského pracoviště v souladu s platnou legislativou.
- Nastavit a systematicky uplatňovat funkční systém pedagogické diagnostiky, který umožní účinné plánování a realizaci individualizované a diferencované výuky a průběžné vyhodnocování přínosu konkrétních didaktických opatření pro vzdělávání každého dítěte.
- Důsledně uplatňovat rovný přístup ke vzdělávání všech žáků, profesionálně komunikovat se žáky i s jejich zákonnými zástupci.
- Důsledně zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví žáků a organizaci vzdělávání v souladu s platnou legislativou, zkrátit činnost ranní školní družiny, optimalizovat její personální obsazení s ohledem na kontinuitu a zajištění kvalitní pedagogické práce.
- Podporovat aktivní zapojení žáků do výuky prostřednictvím pestrých forem a aktivizačních metod, rozvíjet jejich kritické a kreativní myšlení, logické uvažování a schopnost samostatného objevování poznatků, pracovat s chybou jako prostředkem k učení. Systematicky uplatňovat mezipředmětové souvislosti, efektivně pracovat s různými informačními zdroji a didaktickou technikou, podporovat žákovskou diskusi a spolupráci, zadávat diferencované úkoly odpovídající individuálním potřebám a možnostem žáků (např. formou gradovaných úloh).
- Zvýšit efektivitu práce všech asistentek pedagoga prostřednictvím jasného vymezení jejich činností, pravidelné koordinace s učiteli a cíleného rozvoje odborných dovedností s ohledem na potřeby žáků.
- Průběžně vyhodnocovat účinnost podpůrných opatření se všemi zákonnými zástupci, poskytovat účastníkům vzdělávání podporu při vzdělávacích, výchovných a sociálních otázkách, zajišťovat preventivní a poradenské činnosti; všechny činnosti systematicky plánovat a vyhodnocovat.
- Využívat interní i externí testování výsledků vzdělávání žáků a systematicky pracovat s jejich výsledky. Důsledně zaznamenávat hodnocení žáků ve všech vyučovacích předmětech.

- Cíleně sledovat úspěšnost dětí a žáků v dalším vzdělávání, aktivně pracovat se zjištěnými informacemi v zájmu zkvalitnění vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k termínu inspekční činnosti
3. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-958/19-L
4. Zápis z jednání, čj. ČŠIL-1511/25-L
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
6. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školního stravování a finančních podmínek
7. Dotazníkové šetření České školní inspekce, školní rok 2025/2026
8. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Webové stránky školy <https://www.zsmsnovaves.cz/> a <https://edulk.cz/management-skol/volna-mista>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka

Mgr. Dana Keltnerová, odborník na předškolní vzdělávání

Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

3. 1. 2026