



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-3027/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola, Praha 8, Bojasova 1</b>
Sídlo	<b>Bojasova 1, 182 00 Praha 8 - Kobylisy</b>
E-mail právnické osoby	<b>msbojasova@seznam.cz</b>
IČ	<b>68402112</b>
Identifikátor	<b>600039471</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Věra Klímová, ředitelka školy</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 8</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Bojasova 1, 182 00 Praha 8 - Kobylisy</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 12. 2016 – 7. 12. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

## Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ sídlí v klidném prostředí v blízkosti městského lesoparku. Kapacita školy byla ke dni inspekční činnosti využita na 96 %, vzdělávání se účastní 216 dětí, rozdělených do osmi věkově smíšených tříd. Od roku 1999 je MŠ zařazena do sítě škol s programem Škola podporující zdraví. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Spolu všechno dokážeme* (dále „ŠVP PV“), je zaměřeno na harmonický rozvoj osobnosti dětí s důrazem na podporu zdraví. Stěžejním cílem programu je naučit děti chápat význam zdravého životního stylu a prevence nemocí. Vzdělávání zajišťuje celkem 17 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) s několikaletou řídicí praxí má jasně stanovené priority. Hlavní prioritou školy je harmonický rozvoj osobnosti každého dítěte s důrazem na podporu zdraví a zdravého životního stylu. Dlouhodobé koncepční záměry se vedení školy daří postupně naplňovat. Vytvořené příjemné pracovní podmínky účinně motivují kolektiv pedagogických pracovníků k plnění společných cílů. Některé řídicí kompetence ředitelka vhodně delegovala na svou zástupkyni. Pedagogická rada plní svou poradní funkci, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Ředitelka spolu se zástupkyní provádí pravidelnou evaluaci vzdělávacího procesu, vyhodnocuje výsledky hospitací a poskytuje učitelkám potřebnou zpětnou vazbu. Přijímaná opatření ke zlepšení výchovně vzdělávací činnosti pedagožek s delší praxí jsou efektivní. Avšak vypracovaný plán podpory pro začínající učitelky (*Plán vzájemných hospitací pedagožek a konzultace s mentorem i vedením školy*) není dostatečně účinný, což se negativně projevuje ve výchovně vzdělávacím procesu začínajících pedagožek a učitelek s krátkou pedagogickou praxí, zejména pak v nedostatečné diferenciaci vzdělávání dětí vzhledem k jejich věku.

Vnější i vnitřní informační systém školy je funkční. Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí je založena především na osobních jednáních (konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy, třídní schůzky). Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí rovněž dalšími způsoby (nástěnky, webové stránky apod.).

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Všechny pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované, pět učitelek získalo odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem. Všechny pedagožky jsou zapojeny do systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Výběr vzdělávacích akcí zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (jóga, předmatematická výchova v MŠ, pedagogická diagnostika v MŠ, výchova dětí s ADHD aj.). Ze sledovaného průběhu vzdělávání však vyplynula potřeba DVPP zaměřeného na využívání vhodných metod a forem výuky. Začínajícím pedagožkám a učitelce s krátkou pedagogickou praxí se nedostává účinná metodická podpora. V jejich vzdělávací činnosti se vyskytují didaktické nedostatky (např. nejsou využívány vhodné metody a formy práce, nedaří se udržet pozornost dětí při většině aktivit). Naopak účelně podporuje vedení školy vlastní profesní rozvoj, účastní se především vzdělávání v oblasti školského managementu.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek umožňuje vhodnou součinnost pedagogického sboru a tím i možnost využití individuálního přístupu ke všem dětem.

MŠ hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Další finanční prostředky získala z rozvojových programů MŠMT na zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství. Tyto prostředky byly doplňovány příjmy z příspěvků za pobyt dětí v MŠ a školní stravování. Celkový objem finančních prostředků byl dostatečný k zajištění plynulého chodu školy a k realizaci ŠVP PV.

Materiální podmínky MŠ jsou příznivé. Škola má dostatečné množství didaktických pomůcek, materiálu, hraček, lůžkovin aj. Postupně zajišťuje další potřebné vybavení a obnovu své materiální základny. K dispozici má velmi dobře vybavený výtvarný ateliér s keramickou pecí. V areálu školy je velká zahrada s pískovišti a herními prvky i mlhoviště, což tvoří dostatečné zázemí pro relaxaci dětí a další rozvoj jejich pohybových dovedností. Vedení se stará o četné opravy a úpravy interiéru i venkovního prostoru školy.

Stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v pozitivní atmosféře vytvořené empatickým a přívětivým přístupem pedagožek. Přátelské přivítání a individuální přístup k dětem při ranním příchodu spoluvytvářely zázemí bezpečí a jistoty. Pro spontánní aktivity byl dětem poskytnut dostatečný časový prostor, nabídka činností byla rozmanitá a podnětná. Děti se věnovaly všem činnostem se zaujetím a projevily i osvojené pracovní návyky. Dovednost spolupráce podporoval i společně realizovaný úklid, děti tak byly přirozeně vedeny k dokončení činnosti.

Řízené pohybové aktivity měly ve většině tříd požadovanou strukturu i nároky na fyzickou zátěž. Cvičení většinou plnilo svůj zdravotně preventivní účel, odpovídalo vývojovým potřebám dětí. Ve dvou případech byl ale sledovaný průběh ranního cvičení neefektivní, pohybové činnosti byly zejména pro starší děti málo dynamické, začínající pedagožka a učitelka s krátkou praxí nezařadily ani zdravotně preventivní cvičení. Naproti tomu v některých třídách byla účelně využita jóga. Vhodně zvolené pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi. Závěrečná relaxace pak dětem zpravidla poskytovala kvalitní uvolnění.

Komunitní kruhy realizované v některých třídách přispívaly ke vzájemné sounáležitosti dětí, k rozvoji kamarádských vztahů i k možnosti projevit své pocity nebo přání, což podporovalo též prosociální citění mezi dětmi.

Dětem je umožněna dostatečná samostatnost v sebeobsluze, při stolování se obsluhují samy, mohou si zvolit velikost a složení porce i druh nápoje. Kladem je i každodenní výběr z několika druhů ovoce nebo zeleniny. Ve všech třídách děti po sobě uklízejí použité nádoby. Snaha pedagožek o vedení dětí k co největší samostatnosti je evidentní i v ostatních činnostech (děti si značkou označí, zda budou po obědě spát a větší si pyžama do lůžkové místnosti, samy se oblékají apod.). Pitný režim je dodržován, děti se samy obsluhují z pítka umístěného v umývárkách i na zahradě MŠ. Stálý zasedací pořádek ve třídách je velmi efektivní z hlediska využívání správné velikosti stolů a židlí odpovídající ergonomickým požadavkům z hlediska jednotlivých dětí.

Další řízené činnosti byly většinou pestré a nápadité, avšak jejich organizace, zvolené metody a formy práce se svojí kvalitou lišily. Společným pozitivním znakem všech činností byla obsahová návaznost na probírané téma (oslavy Mikuláše) a současně i propojení

vzdělávacích oblastí. Velmi kvalitní byla práce ve třídách, kde bylo vzdělávání vedeno skupinovou formou s diferenciací úkolů podle věku dětí. Učitelkám s delší pedagogickou praxí se daří diferencovat obsah vzdělávání tak, aby nabízené řízené činnosti byly podnětné pro všechny věkové skupiny ve smíšených třídách. Dovednostně praktické činnosti (lepení, překládání papíru) správně rozvíjely jemnou motoriku dětí i jejich zručnost. Výtvarné ztvárnění (malování, kreslení) Mikuláše a čertů dobře podněcovalo jejich fantazii a tvořivost. Grafomotorická prevence je komplexní, učitelky věnovaly pozornost vytváření správných návyků dětí (držení tužky, sezení apod.). Skupinová práce se zpěvem a opakováním číselné řady, vytleskáváním a počítáním slabik ve slově účelně sloužila k rozvoji dětí v oblasti předmatematické gramotnosti. Ve třech třídách, kde byla řízená činnost vedena začínajícími učitelkami a pedagožkou s krátkou praxí, byla sice vhodná provázanost s tématem, ale uplatňované metody a organizační formy snižovaly efektivitu vzdělávání. Absence účelné motivace, nevhodně zvolená organizace výuky a nedostatečné využití aktivizačních chviliek následně zapříčinilo nesoustředěnost dětí (především nejmladších dětí) a jejich nezájem o činnost. Zvolená forma frontální činnosti při nauce písni (ve dvou smíšených třídách) nebyla efektivní, chybělo účelné využití motivace a pohybové chvílky k udržení pozornosti dětí. Práce s obrázky a rozlišováním hlásky na začátku a na konci slova byla pro mladší děti příliš náročná, učitelka nediferencovala činnosti s ohledem na věk dětí a jejich rozdílné schopnosti. Rovněž tak i řízený rozhovor o vánočních tradicích a zvycích v další smíšené třídě se vyznačoval málo účinnou motivací, nevhodnou organizací a nedostatečnou diferenciací aktivit (náročnost frontální činnosti nebyla přiměřená rozdílnému věku dětí). Naopak velmi přínosný pro rozvoj kulturního povědomí a hudebně pohybových dovedností dětí byl vánoční koncert uspořádaný učitelkou MŠ (a její hudební kapelou) pro celou školu. Hudební produkce přinesla dětem radost a uspokojení z oslav tradičního svátku a stejně tomu bylo i v případě Mikulášské besídky konané ve všech třídách MŠ.

Hodnocení dětí probíhalo převážně jako průběžná motivační zpětná vazba o úspěšnosti jednotlivců. V převážné většině tříd však děti nebyly vedeny k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, které by je směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Nadstandardní aktivity (tzv. kroužky) jsou vhodně realizovány tak, aby nezasahovaly do vzdělávání podle ŠVP PV a současně cíleně přispívaly ke kultivaci osobnosti dětí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, odpovídají věku dětí. Většina z nich se zapojuje do společných činností, je přiměřeně aktivní, adekvátně reaguje na pokyny pedagogů. Pracovní i sebeobslužné návyky dětí jsou převážně na dobré úrovni. Nejstarší děti umí vzájemně kooperovat, projevují schopnost soustředit se na zadávané úkoly a řešit vzniklé problémy. Jejich komunikační dovednosti jsou přiměřené. Dětem s odlišným mateřským jazykem učitelky věnují individuální podporu.

Pedagogická diagnostika mapuje ve všech třídách pokroky dětí a hodnotí jejich výkony. Záznamy zasahují do všech vzdělávacích oblastí, avšak pedagogické záměry pro další působení obsahují jen částečně, což se ale nemá negativní vliv na průběh a výsledky vzdělávání dětí.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Účastní se akcí se zdravotním zaměřením (Projekt fakultní nemocnice „*Medvídkova nemocnice*“). Zdraví dětí je podporováno otužováním, bobováním, sáňkováním, využíváním mlhoviště

na zahradě školy. Významnou podporou v této oblasti je i spolupráce s TV Sokol (projekt „Cvičíme se zvířátky“) a s dentistou (projekt „Zdravé zoubky“). Děti se účastní exkurzí do hasičské zbrojnice a bezpečnostně preventivních akcí městské policie. K zajištění bezpečnosti dětí mimo areál MŠ přispívá používání reflexních vest a dohled minimálně dvou pedagogů. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví, prevenci napomáhají i nastavená třídní pravidla. Vchod do budovy je elektronicky zabezpečen.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na dobré úrovni, spočívá v každodenním kontaktu s nimi a v realizaci neformálních školních akcí a aktivit (slavnosti, besídky pro rodiče, oslavy svátků aj.). Z hlediska rozvoje sociálního citění dětí je podnětná kooperaci školy a rodičovské veřejnosti v každoroční charitativní akci, jejíž výtěžek je věnován postiženým dětem.

V přípravě na školní docházku MŠ spolupracuje s nedalekou základní školou (dále „ZŠ“), kde se předškolní děti spolu s učitelkou MŠ a ZŠ účastní tříměsíčního projektu předškolní přípravy (vždy jedno odpoledne v týdnu) i dalších pořádaných akcí. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny (zjišťování školní zralosti dětí, řešení výchovných problémů apod.). Zákonným zástupcům dětí s odchylkami řečového vývoje je doporučován klinický logoped, logopedickou prevencí zajišťují pedagožky v MŠ. Z hlediska rozvoje environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě je přínosná péče o zahradu MŠ s bylinnými a zeleninovými záhony a krmení ptáků. Účelná je i spolupráce s organizacemi, které zajišťují ekologické programy pro MŠ. Rozvoji kulturního povědomí a předčtenářské gramotnosti dětí účinně napomáhá spolupráce s městskou knihovnou.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

**Ředitelce se daří dlouhodobě udržovat kvalitní podmínky, průběh i výsledky vzdělávání v MŠ. Od poslední inspekční činnosti v MŠ se zlepšila kvalifikovanost pedagogického sboru a materiálně technické vybavení školy.**

### Silné stránky

- realizace programu Škola podporující zdraví
- výborné vybavení nábytkem (stoly a židle) zohledňujícím ergonomické potřeby jednotlivých dětí a jeho funkční využívání

### Slabé stránky

- začínající učitelky a pedagožky s krátkou pedagogickou praxí nevyužívají vhodné metody a formy práce (ve věkově smíšených třídách nediferencují činnosti s ohledem na věk dětí a jejich rozdílné schopnosti)
- nedůsledné vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení
- DVPP začínajících učitelek a pedagožek s krátkou pedagogickou praxí není zaměřeno na využívání vhodných metod a forem výuky při vzdělávání dětí (chybí zaměření na diferenciaci vzdělávání podle věku dětí).

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení

- **zajistit důsledné metodické a pedagogické vedení začínajících učitelek ve využívání vhodných metod a forem práce**
- **při činnostech zařazovat úkoly diferencovaně tak, aby zohledňovaly individuální vývoj dětí.**
- **zajistit DVPP začínajících učitelek a pedagožek s krátkou pedagogickou praxí zaměřené na využívání vhodných metod a forem výuky při vzdělávání dětí**
- **důsledně realizovat pedagogickou diagnostiku tak, aby dokumentované informace byly systematicky využívány jako záměry pro další pedagogické působení**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MHMP o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 5. 2010, č. j. S-MHMP 1291010/2014, s účinností od 15. 10. 2014
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 4. 6. 2013 s účinností od 1. 8. 2013
3. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, *Spolu všechno dokážeme* platný od 1. 9. 2015
5. Školní matrika vedená od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z jednání pedagogické rady – vedené od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
10. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2015
11. Výkaz zisku a ztráty za rok 2015
12. Hlavní kniha účetnictví za rok 2015
13. Rozbor nákladů za rok 2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

I. Kučerová v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

J. Mladenovová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

H. Vejdovská v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

P. Matoušková v. r.

V Praze dne 12. 12. 2016

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Věra Klímová, ředitelka školy

Věra Klímová v. r.

V Praze dne 22. 12. 2016