



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-783/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-133/26-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Dalešice, okres Třebíč, příspěvková organizace
Sídlo	675 54 Dalešice 144
E-mail	skola.dalesice@seznam.cz
IČO	71 005 242
Identifikátor	600 121 747
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Vodinská
Zřizovatel	Obec Dalešice
Místo inspekční činnosti	Dalešice 144
Inspekční činnost na místě	14., 15. a 17. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Dalešice, okres Třebíč, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní jídelny-výdejny a školní družiny (dále ŠD). Předškolní vzdělávání je ve školním roce 2025/2026 organizováno v jedné věkově smíšené třídě s počtem 24 zapsaných dětí. V době inspekční činnosti plnilo povinné předškolní vzdělávání 12 dětí, žádné z nich nemělo odloženou povinnou školní docházku. Tři děti měly odlišný mateřský jazyk a jedno dítě nedovršilo tři let věku. V ZŠ se vzdělávalo ve dvou třídách 15 žáků a v jednom oddělení zájmového vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 15 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své činnosti vychází ředitelka školy (dále ředitelka) z koncepce rozvoje školy, kterou vytvořila na základě analýzy předcházejícího období. S touto koncepcí však nejsou důkladně obeznámeni všichni pedagogičtí pracovníci. Při plnění cílů byla škola úspěšná v oblasti materiální či zavedení nového informačního systému.

Zavedený informační systém má ale v reálu ještě rezervy v jeho plnohodnotném využívání (např. částečně váznoucí komunikace se zákonnými zástupci, v některých případech nedostatečný předstih podání informací či nedostatečná znalost části rodičů s jeho provozem).

Ředitelka nemá stanoveny mechanismy plánování, kontrol a hodnocení pedagogických pracovníků MŠ. Kontrolní a hospitační činnost v MŠ není systematická a neposkytuje tak účinnou zpětnou vazbu, nejsou určována konkrétní opatření ke zlepšování stavu. Rovněž vzájemné hospitace pedagogů škola nevyužívá (diskuze mezi pedagogy o zlepšení využívání nových metod a forem ve vzdělávání jak v MŠ, tak i v ZŠ).

Ředitelka uskutečňuje krátké vstupy do MŠ a na jejich základě provádí souhrnné hodnocení pedagogů. Zpětná vazba k průběhu vzdělávání tak není konkrétní a neumožňuje kontrolu uplatňování doporučených metodických postupů. Z důvodu častého střídání pedagogických pracovníků, které zastupují dlouhodobě chybějící učitelky, chybí systematické vyhodnocování účinnosti přijatých opatření a jejich dopadu na kvalitu vzdělávání.

Prováděná hospitační činnost v ZŠ má přínos při využívání získaných poznatků z vlastní autoevaluace pro další rozvoj školy. Zaměřuje se na metodické vedení nové učitelky i odbornou pedagogickou reflexi. Pedagogickému rozvoji napomáhá sdílení zkušeností z poznatků z dalšího vzdělávání. Při dalším vzdělávání pedagogů postupuje škola plánovitě, umožňuje pedagogům účast na vzdělávacích akcích (především webináře) v souladu s potřebami školy a usiluje o rovnoměrné zapojení všech členů pedagogického sboru.

Materiální podmínky v celé škole jsou příznivé. Vkusně zařízené interiéry vytvářejí potřebné funkční prostředí pro předškolní i základní vzdělávání. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí školy a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Účelně pořizuje nové didaktické pomůcky včetně interaktivní techniky, hračky, sportovní vybavení a herní prvky na zahradu.

Školní družina má k dispozici vlastní dostatečně prostornou a dobře vybavenou místnost v budově školy. Vedle herny a počítačového koutku využívá ŠD i cvičební místnost a školní zahradu pro pobyt venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V době inspekční činnosti v MŠ dlouhodobě zastupovala kvalifikovaná učitelka se školní asistentkou (má také pedagogické vzdělání pro učitelku MŠ), kvalifikované učitelky, které byly v dlouhodobé pracovní neschopnosti.

Pedagožky v MŠ měly připravenou nabídku činností související s aktuálním tématem. Pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor, děti si volily konstruktivní či námětové hry a efektivně využívaly širokou nabídku hraček. Třídní program konkretizoval vzdělávací nabídku, která se výrazněji vztahovala k motivačnímu tématu, ale nevyužívala zjištění z realizované pedagogické diagnostiky a většinou nezohledňovala aktuální možnosti a schopnosti dětí. V plánech chyběla diferenciací vzdělávacích cílů a pedagogických přístupů vyplývajících z věkových a individuálních potřeb dětí. Volené vzdělávací metody a formy byly založeny více na předávání informací dětem a procvičování jejich dovedností než na experimentování a podněcování dětí k samostatnému objevování, rozhodování a řešení problémů. Byly uplatňované méně efektivní formy vzdělávání, na děti byly kladeny příliš nízké požadavky, které nebyly v souladu s jejich vývojovými možnostmi, předáváním hotových poznatků, nedocházelo k podpoře kritického myšlení. Vzdělávání nebylo promyšlené ani metodicky správně vedené.

Dětem plnicím povinné předškolní vzdělávání byla věnována pozornost v přípravě na přechod do základního vzdělávání formou bloků s učitelkou ze ZŠ, která procvičovala předčtenářské, předmatematické, sociální gramotnosti a zpestřovala vzdělávací nabídku formou pracovních listů. Děti prováděly připravené úkoly frontálně, řízené činnosti nebyly diferencované a nevycházely z potřeb dle individuálních schopností a dovedností dětí.

K bezproblémovému zahájení základního vzdělávání pozitivně přispívá realizovaná logopedická péče ředitelky, která pomáhá se správnou výslovností dětí.

Učitelky posilovaly sebedůvěru dětí převážně hromadnou pochvalou, nevedly je však k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Při stolování a dodržování pitného režimu nebyly děti dostatečně vedeny k sebeobsluze, samostatnosti a správným návykům.

Při pobytu venku měly děti výborné možnosti pro rozvoj svých motorických dovedností i získávání praktických zkušeností pomocí poznávání přírodních jevů.

Při inspekčních hospitacích v ZŠ probíhala výuka v klidné a respektující atmosféře s přizpůsobeným tempem vzdělávání žáků. Žáci byli na začátku většiny hodin seznámeni s cílem a průběhem hodiny. Učitelky důsledně požadovaly splnění úkolů a úspěšně podporovaly rozvoj správných pracovních návyků žáků. V hodinách zařazovaly drobné didaktické hry, které podporovaly motivaci žáků ve výuce. Současně byly trpělivé a nabízený partnerský přístup přiměřený věku všichni žáci adekvátně přijímali.

Pozitivem bylo vyjadřování pedagogů a jejich kultivovaný projev. Žáci nedostávali dostatečný prostor pro tvorbu souvislých formulací, byli však úspěšně vedeni ke zřetelnému a jednoznačnému vyjadřování. Ve většině hodin se střídala frontální výuka se samostatnou prací se zaměřením na rozvoj vědomostí, postojů i dovedností k učení. K lepšímu pochopení probírané látky přispělo vhodné propojení témat s reálným životem a uplatněním mezipředmětových vztahů. Organizace jednotlivých činností ve třídách se spojenými ročníky byla efektivní. V rámci stejného ročníku k diferencovanému přístupu nedocházelo. Názornost výuky zvyšovalo smysluplné využití didaktických pomůcek i interaktivní tabule. Další využití prostředků informačních a komunikačních technologií bylo zaznamenáno v nižší efektivní míře (notebooky, tablety).

Efektivní spolupráce asistentky pedagoga s pedagogickými pracovníky vedla ke vhodné podpoře i ke zkvalitnění výuky všech žáků.

V závěrečných vyučovacích hodin bylo využito stručné shrnutí učiva, zhodnocení splnění cílů vzdělávání a kvality práce žáků. Učitelky zařazovaly vhodné motivační hodnocení, kterým poskytovaly žákům částečně zpětnou vazbu. Ve většině hodin nebyly vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení po skončení samostatné práce.

Vychovatelka ve ŠD pro naplnění cílů využívala nabídku činností, která odpovídala potřebám účastníků a vhodně navazovala na základní vzdělávání. Účastníci si volili hry podle vlastního zájmu nebo se zapojovali do nabízených aktivit. Měli prostor pro vzájemnou komunikaci i seberealizaci. Vychovatelka přizpůsobovala průběh činností tak, aby byl uspokojen zájem účastníků. Účastníci dokázali bez problémů spolupracovat a při práci respektovat názory ostatních.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém evaluace a hodnocení v rámci MŠ je zpracován ve školním vzdělávacím programu, v praxi však není zatím dostatečně naplňován a vyžaduje zlepšení. Učitelky jednoduchou formou zaznamenávají a vyhodnocují vzdělávací pokroky u dětí, vycházejí především z pozorování dětí. Záznamy mají pouze charakter informací o stávajícím stavu, neobsahují cíle pro další rozvoj dětí v konkrétních oblastech.

Děti přirozeně využívaly svých řečových dovedností k získávání a sdělování informací, řešení problémů, navazování vztahů s vrstevníky i dospělými osobami. Uměly bezpečně zacházet s předměty denní potřeby, hračkami, pomůckami, dodržovaly pravidla vzájemného chování. Dokázaly se soustředit na konkrétní činnost a její dokončení. Požadovanou úroveň měly výsledky nejstarších dětí v rámci přípravy na základní vzdělávání. Zvládaly udržet pozornost a pohotově reagovat na pokyny učitelky.

Při sledování výsledků žáků škola využívá především možnosti vzájemných osobních kontaktů. Vzhledem k málo početným třídním kolektivům pedagogové dobře znají osobnosti jednotlivých žáků. Učitelé operativně a bezprostředně reagují na případné problémy v prospěchu nebo chování. Škola sleduje výsledky čtvrtletních písemných prací žáků, které průběžně vyhodnocuje a přijímá z nich adekvátní závěry. Ty jsou později aplikovány pedagogy do výuky. K tomu využívá vlastní nástroje (prověrky, zkoušení, testy). V posledních třech letech škola žádné externí testování ke dni inspekční činnosti neprováděla.

Školní družina navazuje na činnost ZŠ. Zájmové vzdělávání se snaží svými aktivitami podporovat individuální rozvoj všech účastníků. Vedle potřebné relaxace účastníků zájmového vzdělávání byly aktivity ve školní družině dále zaměřeny na všestranný rozvoj jejich osobnosti. Důraz byl kladen na podporu tvořivosti, samostatnosti a současně kultivaci vzájemných vztahů.

Poradenské služby školy vykonává ředitelka. Využívá svoji kvalifikaci speciální pedagožky. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a zajišťuje přenos informací k jednotlivým pedagogům. Strategie v oblasti prevence rizikových jevů je naplňována v rámci výuky v jednotlivých předmětech i prostřednictvím řady jednorázových i opakovaných aktivit, zaměřených na zdravý životní styl (projekty Ovoce do škol, Mléko do škol), jejichž účinnost je pravidelně vyhodnocována. Primární prevenci zajišťují ve škole učitelky. Je nastavený minimální program prevence sociálně patologických jevů, který vychází především z podmínek školy. Spektrum zájmových kroužků (např. flétna, výtvarný,

rukodělný), mimoškolní aktivity, soutěže (Matematická olympiáda, Sportovní olympiáda neúplných škol, recitační soutěž) účelně a systematicky podporují rozvoj kompetencí, specifických zájmů žáků a přispívají tak k prevenci rizikového chování.

K závažným projevům rizikového chování v minulém a letošním školním roce nedošlo.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitele školy
- Obměna části pedagogických pracovníků
- Změna školní jídelny na školní jídelnu-výdejnu

Silné stránky

- Přínosné působení logopeda v MŠ pro konzultační činnost při poruchách výslovnosti, který je využíván zákonnými zástupci (4.4)
- Důsledné vyžadování plnění povinností u žáků základní školy spojené s empatickým a partnerským přístupem pedagogů (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Záznamy pedagogické diagnostiky jsou nesystematické, vedou v hodnotící činnosti k formálnosti, bez účinnějšího dopadu na zkvalitnění průběhu vzdělávání každého dítěte (4.1)
- V MŠ chybí poskytování zpětné vazby, účelné hodnocení a sebehodnocení dětí (4.3)
- Nízká úroveň funkčnosti hospitačního systému v MŠ a přínosnosti práce s výsledky, v záznamech kontrolní a hospitační činnosti ředitelky nejsou v dostatečné míře vyvozována konkrétní doporučení ke zkvalitnění vzdělávání (2.1)
- Malá míra diferencovaného přístupu k jednotlivým dětem i žákům (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zúčastnit se školení se zaměřením na kvalitní diagnostiku dětí
- Zkvalitnit funkčnost hospitačního systému (vhodné školení, webinář, spolupráce s jinou školou)
- Zpracovat a postupně zařadit adekvátně k věku hodnocení a sebehodnocení dětí i žáků
- Diferencovat přístup k jednotlivým dětem i žákům (získat podněty od škol, které vhodně a adekvátně diferencují)
- Zabezpečit a stabilizovat pedagogické osazení v MŠ kvalitními kvalifikovanými učitelkami

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ŠKOLA NA ZELENOU ČJ. 18/13, platnost od 1. 9. 2013, včetně dodatku č. 1, platnost od 1. 9. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „HRAJEME SI SE SLUNÍČKEM“, platnost od 1. 5. 2010
3. Školní vzdělávací program školní družiny, platnost od 1. 9. 2007
4. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 2. 9. 2025
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 1. 9. 2025
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2025/2026 – Dlouhodobý koncepční rámec
7. Hospitační záznamy za školní rok 2025/2026
8. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2025/2026
9. Zápisy z porad MŠ a ZŠ, školní rok 2025/2026
10. Třídní schůzky MŠ, školní rok 2025/2026
11. Třídní knihy MŠ a ZŠ pro školní rok 2025/2026
12. Školní matrika dětí mateřské školy
13. Dokumentace školních poradenských služeb pro školní rok 2025/2026
14. Zpráva o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ve dnech 15. 6. 2022 – 21. 6. 2022: Inspekční zpráva Čj. ČŠIJ-140/22-J.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

8. 5. 2026