



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-399/19-T

Název	<b>Základní škola Šenov, Radniční náměstí 1040, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Radniční náměstí 1040, 739 34 Šenov</b>
E-mail	<b>zs.senov@iol.cz</b>
IČ	<b>61955647</b>
Identifikátor	<b>600134229</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Naděžda Pavlisková</b>
Zřizovatel	<b>město Šenov</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Radniční náměstí 1040, 739 34 Šenov Těšínská 286, 739 34 Šenov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 3. 2019 – 7. 3. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Šenov, Radniční náměstí 1040, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny ve dvou místech poskytovaného vzdělávání, v centru města a v městské části Podlesí. Škola podporuje rozvoj pohybových dovedností žáků (partnerská škola Českého volejbalového svazu), výuku předmětů přírodovědného zaměření, polytechnického vzdělávání a aktivity v oblasti environmentální výchovy a vzdělávání. V závislosti na zvyšujícím se zájmu veřejnosti o vzdělávací nabídku školy počet žáků postupně stoupá. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala ve třiceti třídách 774 žáky, z toho 67 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V sedmi odděleních školní družiny bylo zapsáno 185 žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je výraznou osobností školy. V mikroregionu Slezská brána působí jako koordinátorka pracovní skupiny „Matematická gramotnost“ v rámci Místního akčního plánu pro Ostravu a okolí. Funkci ředitelky zastává od roku 2000. Její dlouholeté řídicí zkušenosti a znalost místních podmínek školy se promítají v koncepčním způsobu řízení. Reálně nastavená strategie rozvoje školy vychází z objektivního vyhodnocení rizik i příležitostí v její činnosti. Kvalitativní posun nastal především v oblasti podpory vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zvýšila se i kvalita výuky. Anglický jazyk škola vyučuje již od prvního ročníku. Dramatickou výchovu nabízí jako nepovinný předmět v prvním a druhém ročníku, od sedmého ročníku si žáci mohou vybrat z široké nabídky volitelných předmětů. Ředitelce se daří naplňovat rovněž cíle v oblasti spolupráce s partnery (rodiče, žakovský parlament, externí subjekty) ke zvyšování sociálních kompetencí žáků prostřednictvím bohaté nabídky školních i mimoškolních aktivit. Tradiční školní akce přispívají k podpoře sounáležitosti žáků a rodičů se školou.

K řízení školy přistupuje ředitelka aktivně. Zpracovala funkční organizační strukturu, část kompetencí účelně delegovala na své dva zástupce a vedoucí vychovatelku školní družiny. Jasně vymezené kompetence v rámci vedení a adresná odpovědnost za plnění stanovených úkolů pro pedagogy i další pracovníky umožňují plynulý chod školy. Nastavené řídicí mechanismy jsou funkční. Systém kontroly je přehledný a zahrnuje promyšleně všechny oblasti činnosti školy.

Příznivé personální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Věkově vyvážená struktura funkčně sestaveného pedagogického sboru napomáhá vzájemnému předávání zkušeností. Začínajícím a nově nastupujícím pedagogům poskytuje vedení školy dostatečnou metodickou podporu formou spolupráce s ostatními pedagogy a uvádějícím učitelem - mentorem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá systematicky. Ředitelka je organizuje účelně s ohledem na potřeby školy – společné vzdělávání, cizí jazyky, environmentální, polytechnická, osobnostní a sociální výchova, oborové didaktiky. Přednost dává proškolení celého pedagogického sboru v rámci „vzdělávací sborovny“. Využívá především vzdělávacích akcí v rámci projektů i spolupráce s Ostravskou univerzitou. V průběhu realizace Místního akčního plánu Ostrava a okolí škola také organizovala ukázkové hodiny pro pedagogy zapojených škol. Pozitivním prvkem v hodnocení pedagogické práce je pravidelné sebehodnocení učitelů s ředitelkou, které napomáhá sladění představ pedagogů s potřebami školy.

Vícezdrojové financování vytváří výborné podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů a zajištění plynulého chodu školy. Vstřícným postojem zřizovatele a za přispění investičních dotací z Evropské unie se škole daří zlepšovat prostředí a materiální vybavení

školy, zejména realizovanou nadstavbou obou pavilonů školních budov v centru města. Kromě finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na vzdělávání a z rozvojových programů zejména na podporu výuky plavání, škola využívá finanční prostředky z projektu „Šablony“ spolufinancovaného Evropským sociálním fondem. Došlo k rozšíření poznatků učitelů pro práci nejen v inkluzivním vzdělávání, ale i v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a cizích jazyků. Ve škole fungují klub čtenářský, klub zábavné logiky a deskových her. Přínosem je i doučování žáků ohrožených školním neúspěchem. Příspěvky z darů právnických i fyzických osob škola využívá na podporu vzdělávání, na pobyty v přírodě, při sportovních soutěžích, mimoškolních akcích a kulturních vystoupeních žáků pořádaných pro veřejnost.

Pravidelná renovace a rozvoj materiálně technického zázemí zajišťuje příznivé podmínky pro základní i zájmové vzdělávání. Vzdělávání probíhá v dostatečném počtu kmenových a odborných učeben, včetně modernizovaných jazykových učeben, cvičné kuchyni, školních dílnách, školní knihovně a v případě potřeby ve dvou relaxačních místnostech. Vybavení počítačovou, prezentační a didaktickou technikou a pomůcek je na standardní úrovni, v oblasti přírodovědných předmětů na nadstandardní, učitelé je náležitě využívají ve výuce. Školní družina využívá jak upravené kmenové třídy, tak samostatné prostory, což pedagogům umožňuje vytvářet žákům pestrou nabídku zájmových aktivit. Kvalitní materiální zázemí slouží pro tělovýchovné činnosti, sportovní a ekologické aktivity i k relaxaci žáků. Využívány jsou venkovní učebny, školní areály vybavené herními prvky a menší školní arboretum. Rekonstruovaná a modernizovaná školní jídelna zajišťuje vyváženou stravu. Zdravé stravovací návyky u žáků jsou podporovány zapojením obou pracovišť školy do projektů Ovoce do škol, Mléko do škol, Škola plná zdraví (pro zvýšení podílu zeleniny) i do projektů vytvářených školou – Slezsko, náš společný domov (polská kuchyně), Španělská kuchyně (ve spolupráci s Asociací školních jídelen). Připravena je další rekonstrukce a modernizace historické budovy v městské části Podlesí.

Škola vytváří žákům reálné fyzické a psychické bezpečí, a to nejen přijímáním opatření k předcházení rizik a rizikového chování, ale také zohledněním konkrétních podmínek a prostředí školy. Bezpečnost žáků podporuje také zapojení do projektů Hasík, Poldík Webík, Virtuální nápadník a realizace témat dopravní výchovy, které škola zapracovala do školního vzdělávacího programu. Žákům nabízí návštěvy dopravního hřiště, účast v dopravní soutěži a cykloturistický kurz.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované hodiny vybraných učitelů základní školy dosahovaly standardní, často výborné úrovně. V úvodu většiny hospitovaných hodin byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem, který vycházel ze školního vzdělávacího programu. Vyučující kladli důraz na procvičování a upevnění učiva, účelně využívali příklady z reálného života. Tempo výuky bylo přiměřené, v hodinách převažovala příjemná atmosféra.

Vyučující prvního stupně používali převážně formu frontální výuky, kterou většinou účelně doplňovali samostatnou prací, v menší míře prací žáků ve dvojicích i skupinách. Jednotlivé hodiny měly spád, činnosti na sebe vhodně navazovaly. Vyučující často zařazovali relaxační chvíle a pohybové aktivity ke kompenzaci únavy a podpoře pozornosti. Kvalitu výuky zdařile zvyšovala okamžitá zpětná vazba vyučujících a podpora vnitřní motivace žáků formou pochvaly a povzbuzení, jež u některých žáků pozitivně ovlivňovaly jejich přístup ke vzdělávání. Vyučující v případě potřeby poskytovali žákům individuální pomoc, která vedla k tomu, že i slabší žáci zažívali úspěch při vyučování. Uplatňovaná škála metod výuky byla pestrá, což se projevovalo zvýšenou aktivitou žáků při plnění úkolů. V některých

hodinách učitelé žáky vedli k rozvoji kritického myšlení a navrhování možných řešení. Ve většině hodin využili ke zvýšení názornosti výuky kartičky, tabulky, v nižší míře didaktickou techniku. V závěru hodin většina pedagogů uplatňovala prvky sebehodnocení, při kterém žáci měli možnost zhodnotit dosaženou úroveň znalostí a dovedností, shrnout, co se jim v hodině dařilo a co musí dále procvičit.

Většina zhlédnutých hodin na druhém stupni se vyznačovala promyšlenou strukturou s jasně definovaným tématem či cílem. Názornost výuky podporovalo účelné využití didaktické techniky. Zařazením mezipředmětových vztahů pomáhali učitelé žákům pochopit učivo v širších souvislostech. Skupinová práce, využívaná v nižší míře, podporovala spolupráci žáků, rozvíjela jejich komunikativní dovednosti a umožnila jim překlenout případné výukové problémy. Příležitost ke zlepšení mají učitelé ve zvýšení míry zařazování různých forem sebehodnocení, vzájemného hodnocení, společného závěrečného zhodnocení výuky a odlišného zadání úkolů s ohledem na rozdílné studijní předpoklady a tempo práce žáků. Pedagogové zpravidla kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky a snažili se vycházet z jejich dosavadních znalostí a zkušeností. V přírodovědných předmětech byli žáci systematicky vedeni k odvozování nových poznatků, logickému myšlení, samostatnosti při řešení zadaných úkolů a práci s různými zdroji informací. Důraz kladli na upevňování a procvičování získaných vědomostí. Vyučující českého jazyka a literatury věnovali pozornost upevňování gramatických struktur, volili vhodné názorné příklady. Žáci správně aplikovali probírané jevy ve vhodných komunikačních situacích. Ve výuce cizích jazyků vyučující vhodně využívali frontální vedení činností, účelně zařazovali také samostatnou práci, práci s textem v učebnici nebo procvičování v pracovním sešitě. Hodina tělesné výchovy byla promyšlená, vyučující účelně využila praktické, názorně demonstrační a aktivizující metody výuky. Žáci byli aktivní, s chutí se zapojovali do pohybových her. Mezi velmi zdařilé hodiny patřila tandemová výuka chemie, ve které žáci na základě předvedených pokusů a pozorování cíleně diskutovali nad probíraným učivem (kovy a jejich vlastnosti) a ve skupinách docházeli k závěrům, a výuka dějepisu, ve které účinnost výchovně vzdělávacího procesu zvyšovalo cílené propojení historie se současností a probírání učiva v souvislostech s vhodným využitím didaktické techniky.

Podpora individuálních předpokladů žáků ve výuce měla rozdílnou úroveň. Vyučující většinou respektovali potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, míra podpory se ale odvíjela od konkrétního přístupu jednotlivých pedagogů. Asistenti pedagoga se většinou aktivně zapojovali do vzdělávacího procesu a dopomáhali žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zvládat jejich specifické obtíže. Žáci tak byli vhodně začleněni do všech probíhajících aktivit ve třídě. Podle potřeby a pod vedením učitele se asistenti pedagoga věnovali také ostatním žákům. Zpravidla účinná byla spolupráce učitelů s asistenty pedagoga zejména na prvním stupni.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v pozitivní atmosféře. Žáci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity, včetně relaxačních ve venkovním areálu, i možnost volby řízených činností. Patřičnou pozornost vychovatelky věnovaly další podpoře tvůrčích dovedností a individuálních zájmů žáků v rámci tematického zaměření na jarní přírodu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové získávají podklady pro hodnocení žáků standardním způsobem a uplatňují jednotná pravidla klasifikace v hlavních předmětech (čtvrtletní a pololetní písemné práce, srovnávací testy v paralelních třídách, opakovací prověrky na začátku školního roku). Průběžné i celkové výsledky žáků učitelé vyhodnocují na jednáních pedagogické rady

a ke zjištěným problémům jsou stanovena příslušná opatření. O jejich efektivitě svědčí stabilně vyrovnané celkové výsledky vzdělávání žáků včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, škola neměla v uplynulém školním roce neprospívající žáky. K ověřování naplňování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu v některých předmětech škola využívá i externí testování žáků vybraných tříd.

Pozornost škola věnuje přípravě žáků devátých ročníků k přijímacím zkouškám formou volitelných seminářů z českého jazyka a matematiky. Vytváří motivační podmínky pro účast žáků v tematických soutěžích a předmětových olympiádách, ve kterých se žáci umisťují na předních místech v okrese i mikroregionu Slezská brána. Výrazných úspěchů dosáhli tři žáci pátého ročníku v matematické soutěži Klokán, získali plný počet možných bodů, žáci osmého ročníku se umístili na prvním místě soutěže Světa techniky v Ostravě „U6 Raise“ a žákyně šestého ročníku získala celorepublikové ocenění „Zlatý oříšek“ za svou literární tvorbu. Dlouhodobá činnost školního „Ekotýmu“ vyvrcholila přihlášením školy do soutěže o titul EKOŠKOLA. Na základě úspěchů žáků ve školním roce 2016/2017 škola obdržela dotaci z programu Excellence základních a středních škol.

Nastavení preventivních mechanismů a komplexní činnost školního poradenského pracoviště, která spočívá především v řešení vzdělávacích problémů i nevhodných projevů chování žáků, poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a nově vzniklým třídním kolektivům na druhém stupni, vycházejí z potřeb školy. Jeho personální obsazení zvyšuje zejména efektivitu vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření. Kromě výchovného poradce a metodika prevence v něm pracuje i školní speciální pedagog. Spolupráce pracovníků školního poradenského pracoviště s učiteli při řešení problémového chování žáků a uplatňované způsoby komunikace se zákonnými zástupci prostřednictvím předávání aktuálních informací na internetových stránkách školy, konzultačních hodin, zavedení elektronické žákovské knížky a kontaktních e-mailových adres na jednotlivé pedagogické pracovníky předcházejí možnostem vzniku konfliktních situací. V rámci nastavených preventivních mechanismů jsou přínosem také vstupy školního speciálního pedagoga, výchovného poradce nebo metodika prevence do tříd, kde následně cíleně pracují s konkrétními problémy v daném kolektivu (nevhodné chování ke spolužákům a učitelům, agresivita, kyberšikana). Projevy problémového chování žáků jsou řešeny podle jeho závažnosti (jednání s rodiči, kázeňská opatření, výchovné komise). Výchovná opatření učitelé ukládají rovnoměrně, ve sledovaném období počet udělených pochval a ocenění žáků převyšoval počet uložených kázeňských opatření. Dobrým výsledkem práce školy je také skutečnost, že dlouhodobě všichni vycházející žáci jsou přijati na střední školy dle svého výběru. Ke zvládnutí nároků školní docházky a k utváření pozitivních sociálních vazeb žáků napomáhá vhodně nastavený adaptační proces žáků prvních a šestých ročníků i rozšiřující vzdělávací aktivity (Veselá školička, adaptační kurz, ozdravné pobyty s tematickým zaměřením, sportovní kurzy).

K posilování příznivého sociálního klimatu žáků prvního stupně přispívá také činnost školní družiny. Vychovatelkám se úspěšně daří rozvíjet postoje, schopnosti a dovednosti žáků v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu. Výsledky činnosti jednotlivých oddělení prezentuje školní družina v průběhu realizovaných akcí, jako jsou např. drakiáda, vánoční dílny, karneval v maskách.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 došlo ke zvýšení úrovně kvality materiálních, prostorových a bezpečnostních podmínek školy a postupnému nárůstu počtu žáků základní školy. Škola nadále úspěšně rozvíjí aktivity především se zaměřením na polytechnické vzdělávání a environmentální výchovu a vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Koncepční řízení školy, podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a uplatňování získaných poznatků ve výuce účinně podporuje vzdělávání žáků.
- Vysoká úroveň vzájemné spolupráce školy se zřizovatelem v oblasti zlepšování materiálních a prostorových podmínek vede ke zvýšení kvality vzdělávání žáků.
- Vstřícný přístup vyučujících, využívání pestrých metod výuky a názorných pomůcek podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků.
- Činnost školního poradenského pracoviště, pestrá nabídka a realizace různorodých školních i mimoškolních aktivit ve spolupráci se zákonnými zástupci a ostatními partnery přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků ve škole.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitost ke zlepšení mají učitelé ve zvýšení míry zařazování různých forem sebehodnocení, vzájemného hodnocení, společného závěrečného zhodnocení výuky a rozdílného zadání úkolů s ohledem na studijní předpoklady a tempo práce žáků.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Ředitelka školy zavedla systematické hodnocení práce pedagogů, aktivní a účinnou podporu jejich profesního rozvoje včetně vedení jejich profesního portfolia, podporuje efektivní výměnu zkušeností s jinými školami podobného typu.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Do vzdělávání ve vyšší míře zařazovat různé formy hodnocení a úkoly s rozdílnou mírou náročnosti, přizpůsobit je individuálním potřebám žáků.
- Pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem v realizaci plánované rekonstrukce a modernizace historické budovy v městské části Podlesí.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 2. 2019 (informativní)
2. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy s platností od 1. 8. 2018 (potvrzení ve funkci)
3. Souhlas zřizovatele s navýšením počtu žáků ve třídách sedmého ročníku ze dne 12. 6. 2018
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Šenovská škola – šance pro všechny na šťastný start“ platný od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 28. srpna 2016
6. Souhrnná dokumentace vedená ve školním roce 2018/2019 k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
7. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání s platností od 1. 9. 2015
8. Vnitřní řád školní družiny ze dne 3. 9. 2018
9. Vnitřní řady školních jídelen ze dne 31. 8. 2018 (dva dokumenty)
10. Koncepce rozvoje základní školy ze dne 9. dubna 2018
11. Organizace školy 2018/2019 (mj. organizační řád, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh vyučovacích hodin, roční plány práce včetně jejich vyhodnocení – environmentální výchova a vzdělávání, dopravní výchova, školní družina)
12. Školní matrika základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2018/2019
13. Školní poradenské pracoviště šk. rok 2018/2019 – zabezpečení poradenských služeb
14. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2018/2019
15. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
16. Dokumentace ke školnímu stravování žáků vedená ve školním roce 2018/2019
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vedená ve školním roce 2018/2019
18. Knihy úrazů za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
19. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2018 ze dne 29. 1. 2019
20. Hlavní kniha za období 01-12/2018 ze dne 27. 2. 2019
21. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 14. 1. 2019

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Franková v. r.

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

PaedDr. Radúz Plchota v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

V Ostravě 28. 3. 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Naděžda Pavlisková, ředitelka školy

Mgr. Naděžda Pavlisková v. r.

V Šenově 1. 4. 2019