



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-967/19-B

Název	Mateřská škola Milosrdných bratří s.r.o.
Sídlo	Vídeňská 228/7, 639 00 Brno
E-mail	materskaskola@milosrdni.cz
IČ	03269205
Identifikátor	691007047
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Bc. Petra Škrdlíková
Zřizovatel	Konvent Hospitálského řádu sv. Jana z Boha – Milosrdných bratří
Místo inspekční činnosti	Vídeňská 228/7, 639 00 Brno
Termín inspekční činnosti	4. 6. 2019 – 5. 6. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Milosrdných bratří s.r.o. (dále „škola“) vznikla k 1. září 2014 zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 15 dětí a školní jídelny-výdejny se stejným počtem stravovaných. Je církevní MŠ a má jednu třídu. V době inspekce byla zcela naplněna. Z celkového počtu dětí jich devět plnilo povinné předškolní vzdělávání, dvě z nich měly odloženou povinnou školní docházku. MŠ evidovala pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pod křídly andělů“ (dále „ŠVP PV“).

Provoz školy je zajištěn od 6.45 do 16.15 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání je stanovena pro školní rok 2018/2019 ve výši 1 600 Kč. Škola zajišťuje stravu dětem ze školní jídelny při Mateřské škole Brno, Nádvorní 3, příspěvková organizace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má ve ŠVP PV jasně nastavenou vizi, která důsledně vychází z idejí Řádu milosrdných bratří. V životě školy se tento vzdělávací záměr promítá nejen v naplňování křesťanských hodnot, ale zejména v realizaci inkluzivního vzdělávání, které bylo v průběhu inspekční činnosti prokazatelně prosazované a uplatňované. V této oblasti MŠ úzce spolupracuje s odborníky školských poradenských zařízení, a to ve prospěch poskytování komplexní péče dětem se SVP.

Klíčovou úlohou při naplňování vize a zlepšování kvality vzdělávání jsou nastavené optimální personální podmínky. Ředitelka efektivně promyslela personální strategii ve prospěch účinné podpory individuálního rozvoje osobnosti dítěte. Profesní zdatnost a odbornost všech učitelek včetně ředitelky, asistentek pedagoga, logopedky i speciální pedagožky (dále „pedagogické pracovnice“) se odrazila v kvalitní práci s dětmi včetně dětí se SVP a v poskytované speciálně pedagogické a logopedické péči. Ředitelka v souladu s koncepcí rozvoje školy účelně nastavuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Sama se pravidelně účastní velkého množství seminářů zaměřených na manažerské a odborné dovednosti, které vhodně využívá při aktivním řízení školy. Vzhledem ke své osobní angažovanosti má u spolupracovníků přirozenou autoritu. Je autorkou několika odborných knih vydaných nakladatelstvím Portál, ve kterých jsou zachyceny autorčiny dlouhodobé zkušenosti při práci s neklidnými a hyperaktivními dětmi. Nové podněty do činnosti školy jednoznačně vnášejí také pravidelné praxe studentů.

Pedagogické vedení školy je promyšlené, a to se zřetelným efektivním dopadem na průběh a výsledky vzdělávání. Kontrolní a hodnotící systém je účinný a slouží jako impuls ke zkvalitňování práce. Jeho výhodou je prostředí rodinného typu s možností každodenních osobních kontaktů mezi spolupracovníci školy i rodiči dětí. Velkou předností ředitelky při prosazování vize školy je její uplatňovaný participativní a týmový styl řízení ve prospěch zajištění jednotného působení na děti při vzdělávání. Ke zlepšování jeho kvality napomáhají pravidelné porady, z jejichž zápisů vyplývá bohatá a efektivní diskuse s cílem vytvářet podmínky pro zkvalitňování vzdělávání každého dítěte.

Ředitelka v úzké spolupráci se zřizovatelem zajišťuje kvalitní stav materiálních podmínek, který umožňuje vzdělávání každému dítěti dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Ke zlepšování věcného prostředí významně přispívají i dosti značné sponzorské finanční dary nejen od rodičů, ale zejména od zřizovatele. K naplňování vize školy jednoznačně přispívá samotné umístění školy v historické budově Kláštera Milosrdných bratří, ve které MŠ využívá její přízemní prostory. Jejich inspirativnost seznamuje děti přirozenou cestou

se světem duchovních hodnot a umění, umožňuje jim aktivně se podílet na utváření společenské pohody ve svém sociálním prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s nastavenou vizí ŠVP PV. Plánování vzdělávací činnosti bylo tematicky ucelené a zajišťovalo komplexnost pedagogického působení. Vedlo k podpoře osobitého individuálního rozvoje dítěte na základně odpovědných a vstřícných kroků pedagogických pracovníků. K uspokojování individuálních potřeb dětí napomáhala i průběžně podávaná svačina přispívající k efektivní organizaci vzdělávání. Zvolené pedagogické přístupy preferovaly pojetí Montessori vzdělávání. Charakteristickým rysem byla častá a vhodná motivace, možnost volby činností a práce s Montessori pomůckami, což poskytovalo dětem mnoho příležitostí k získávání reálných zkušeností a dovedností pro další praktický život. Vzdělávací nabídka byla rozmanitá a promyšlená ke stanovenému dílčímu cíli. Respektovala individualizované vzdělávání, které bylo vhodně realizované účinnými pedagogickými metodami a formami práce. Hodnocení poskytovalo dětem zpětnou vazbu a přispívalo ke klidnému průběhu vzdělávání a kontrole plnění úkolů. K osobnostnímu rozvoji dětí napomáhala účinná podpora ze strany všech dospělých, které projevovali dětem emoční vřelost. Jejich působení na děti bylo citlivé, komplexní a vyvážené. Vytvářelo příznivé psychosociální prostředí pro vzdělávání, které mělo pozitivní vliv na velmi pěkné, ohleduplné vztahy mezi dětmi.

Na vysoké úrovni bylo zajištěno vzdělávání dětí se SVP. Pro rozvoj jejich osobnosti, komunikace i přístupu k učení jim MŠ vytvořila optimální podmínky. Cílený rozvoj dětí se SVP probíhal v souladu s kvalitně zpracovanými individuálními vzdělávacími plány a plány pedagogické podpory, které maximálně vyhovovaly jejich vzdělávacím potřebám, fyzickým či psychickým možnostem a sociální situaci. K účinnosti jejich vzdělávání přispívaly záznamy o pokrocích dětí včetně tzv. portfolií a „zážitkových deníčků“, na jejichž základě byly stanoveny další postupy. Při vzdělávání byla zajištěna účinná spolupráce pedagogických pracovníků, které uplatňovaly vysoce profesionální přístupy. Přijímaly děti s velkou mírou tolerance a důvěry. Vhodně dokázaly rozpoznat okamžiky k navázání individuálního kontaktu a získat jejich náklonnost. Děti cíleně vedly k plnění úkolů souvisejících s jejich dalším rozvojem, ponechávaly jim však dostatek samostatnosti a vlastního rozhodování. Také vhodně volené speciální pomůcky podporovaly rozvoj schopností dětí, procvičování dovedností a vyrovnávání nedostatků v oslabených oblastech. Vzdělávání se vyznačovalo kreativností a vykazovalo správné metodické postupy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ má vypracovaný efektivní systém poznávání dítěte, který napomáhá k individualizaci vzdělávání. Velmi dobrým pomocníkem pro evaluaci výsledků vzdělávání jsou jasné stanovená kritéria, která poskytují MŠ potřebné podklady pro poznávání dítěte a napomáhají k jeho optimálnímu osobnostnímu rozvoji a učení.

Výsledky vzdělávání dětí včetně dětí se SVP byly kvalitní, vysoká úroveň byla zjištěna v sociální oblasti. Děti měly dostatečně upevněná pravidla vzájemného soužití, která přirozeně akceptovaly. Měly zautomatizované správné modely prosociálního chování, které měly možnost vidět ve svém okolí. Přirozeně se zařazovaly mezi své vrstevníky a dokázaly respektovat jejich rozdílné schopnosti a dovednosti. Mezi sebou měly velice pěkné vztahy a prokazovaly je ohleduplností a ochotou si pomáhat. Zvládaly samostatně jednoduché praktické činnosti související s péčí o živočichy, zajímaly se o děje v přírodě a dokázaly hledat informace v encyklopediích. Dovedly komentovat obrázky např. různých

druhů zvířat, rostlin, zemského povrchu. Hovořily přiměřeně hlasitě, bez zábran a bohatým jazykem, což se projevilo dětskou otevřeností a bohatou slovní zásobou. Děti si vzájemně naslouchaly a uměly vyřídít vzkazy. Dovedly slovně vyjádřit své potřeby i přání, dokázaly upozornit na to, co je jim nepříjemné. Úspěšné byly i při činnostech zaměřených na rozvoj jemné a hrubé motoriky. Ke svým činnostem, hrám a volnému pohybu spontánně využívaly celý prostor třídy. V prostorách školy se s přehledem orientovaly a sebejistě pohybovaly. Při všech činnostech prokazovaly mimořádnou samostatnost. Dovedly požádat o velikost porce jídla, nalévaly si samy polévku v přiměřeném množství, které snědly. Hygienické návyky (např. umývání po jídle), dovednosti správného úchopu lžice i manipulace s příborem neměly děti upevněny.

Znalosti a dovednosti, které nejstarší děti při činnostech prokazovaly, byly na úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Děti dosahovaly kvalitních výsledků zejména v matematické, čtenářské a přírodovědné gramotnosti. S chutí plnily zadané úkoly a dovedly se soustředit. Rozlišovaly základní grafické tvary, obrazné symboly a některé číslice. Poznaly napsané své jméno a některé z nich se uměly podepsat hůlkovým písmem.

Výsledky vzdělávání dětí prezentuje škola velmi dobře navenek, a to jak pro laickou, tak i odbornou veřejnost. Součástí této prezentace jsou články do celostátního tisku, přednášková činnost, výstavy dětských malovaných obrázků na motivy knihy s názvem „15 nejkrásnějších pohádek“. Knížka, ve které je každé dítě autorem jedné pohádky, vyšla pro interní účely tiskem a stala se inspirací pro stejnojmennou výstavu obrazů ve vestibulu Nemocnice Milosrdných bratří. Také v interiéru MŠ je vidět, že velký prostor je věnován výtvarným a pracovním činnostem s využitím rozličných technik a materiálů. MŠ účinně spolupracuje s rodiči prostřednictvím vzájemného setkávání v rámci společných oslav a různých akcí. Pro zapojení rodičů do vzdělávání MŠ vytváří a vyhodnocuje dotazníková šetření s cílem získat od nich zpětnou vazbu o spokojenosti s činností školy.

Závěry

Silné stránky

- Nastavená vize s důrazem na inkluzivní vzdělávání je v souladu s celospolečenským požadavkem a zřizovatel školy včetně rodičů se s ní identifikuje.
- Výsledky partnerské spolupráce s vnějšími partnery využívá škola ke zkvalitňování své činnosti a k propagaci dobrého jména školy.
- Promyšlené pedagogické vedení školy v oblasti řízení pedagogických procesů a vytváření zdravého školního klima podněcuje její pedagogický rozvoj a vytváří příznivou pohodu pro vzdělávání dětí.
- Personální zajištění při uplatňovaném způsobu práce umožňuje zajistit souběžné působení učitelů ve třídě ve prospěch účinné podpory individuálního rozvoje osobnosti dítěte.
- Uplatňovaný vysoce profesionální přístup pedagogických pracovníků vytváří dětem bezpečné sociální klima a příležitosti k jejich vlastní aktivitě.
- Vytvořené pozitivní a bezpečné sociální prostředí na základě vzájemné důvěry, úcty, empatie a spolupráce mezi všemi lidmi v MŠ přispívá ke spokojenosti dětí a podporuje sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Nastavená a realizovaná strategie vzdělávání dětí se SVP, která je v souladu s celospolečenským požadavkem, vytváří základ pro jejich celoživotní vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Výsledky dětí v oblasti upevňování kulturních a hygienických návyků měly nižší úroveň.

Příklady inspirativní praxe

- Ředitelka prostřednictvím publikování vlastní odborné literatury poskytuje veřejnosti témata související s výchovou a vzděláváním dětí se SVP a přispívá k propagaci dobrého jména školy.
- Personální zajištění školy vytváří optimální prostředí pro vzdělávání dětí, zejména dětí se SVP.
- Účinná spolupráce pedagogických pracovníků, které vzdělávají děti se SVP týmově, zefektivňuje jejich vzdělávání a přispívá k cílenějšímu uspokojování specifických potřeb a přirozenému začlenění mezi ostatní děti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat pozornost hygienickým a kulturním návykům.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis o založení společnosti s ručením omezeným s obchodní firmou Mateřská škola Milosrdných bratří s. r. o. a přijetí Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným ze dne 13. května 2014
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy/ školského zařízení: Mateřská škola IZO: 181 060 329 Školní jídelna – výdejna IZO: 181 060 337 tisk dne 29. května 2019
3. Pracovní smlouva na místo ředitelky MŠ ze dne 1. září 2014
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním „pod křídly andělů“ vydaný pod č. j. MŠ 1/2019, a to s platností od 1. ledna 2019 do 31. srpna 2020, Třídní vzdělávací plán vedený ve školním roce 2018/2019
5. Rozvrh pracovní doby od 21. května 2019 do odvolání (přímá pedagogická činnost učitele, asistentů pedagoga, logopedky), Rámcový denní program platný pro školní rok 2018/2019
6. Školní řád Mateřské školy Milosrdných bratří vydaný pod č. j. MŠMB – Ř 1/2018 s platností od 25. května 2018, poslední aktualizace provedena pod č. j. MŠ 45/2018, Zápis z pedagogické rady ze dne 8. března 2019 (seznámení zaměstnankyň se školním řádem), Prezenční listina zákonných zástupců dětí z třídní schůzky ze dne 13. září 2018
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 vedená prostřednictvím Evidenčního listu pro dítě v mateřské škole (15 kusů), Seznam dětí platný pro školní rok 2018/2019, S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 5. října 2018
8. Doklady o přijímání dětí vedené ve školním roce 2018/2019 (15 kusů) - Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (2 kusy), Omluvný list pro omlouvání dětí plnící povinné předškolní vzdělávání, Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy, Kritéria k přijímacímu řízení platná pro školní rok 2019/2020
9. Zápis z pedagogické rady vedený od školního roku 2016/2017 do data inspekční činnosti
10. Evaluační činnost vedené ve školním roce 2018/2019 – Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Milosrdných bratří za rok 2018, Hospitační záznam, Kritéria hodnocení

(sebereflexe učitelky), Hodnocení rozvoje kompetencí v mateřské škole, Dotazník pro rodiče včetně jeho vyhodnocení, Plán pedagogické podpory (3 kusy), Pedagogická diagnostika včetně portfolia, Zážitekový sešit

11. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2018/2019 - Doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků MŠ (6 kusů), osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, Směrnice č. 6 o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
12. Třídní kniha vedená ve školním roce 2018/2019
13. Dokumentace vedená ve školním roce 2018/2019 pro 5 dětí se SVP – Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole včetně vyjádření informovaného souhlasu rodiče (5 kusy), Individuální vzdělávací plán (4 kusy), Plán osobnostního rozvoje (1 kus), Souhlas s využitím asistenta pedagoga (2 kusy), Pracovní náplň asistenta pedagoga (2 kusy, Logopedický sešit (1 kus)
14. Dohoda o užívání prostor uzavřená mezi Konventem Hospitálského řádu sv. Jana z Boha – Milosrdných bratří v Brně a společností Mateřská škola Milosrdných bratří s. r. o. o umístění sídla mateřské školy ze dne 13. května 2014, Dodatek č. 1 ze dne 13. srpna 2014 k dohodě o užívání prostor, Rozhodnutí č. j. MŠMT – 37595/2016 o udělení akreditace instituci MŠ Milosrdných bratří s. r. o k provádění vzdělávacích programů akreditovaných pro účely zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících s platností do 8. prosince 2022 ze dne 8. prosince 2016
15. Dokumentace školy k zajištění BOZ, Doklady k hodnocení ekonomických podmínek školy – rok 2018, Dokumentace ke stravování - Smlouva o poskytování školního stravování uzavřená mezi MŠ Nádvoří 3, Brno a MŠ Milosrdných bratří s. r. o. Brno ze dne 27. srpna 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Koutná, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Marie Koutná v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Brně 12. června 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Petra Škrdlíková, ředitelka školy

Bc. Petra Škrdlíková v. r.

V Brně 26. června 2019