



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1677/22-E

Název	Základní škola a mateřská škola Sopotnice, příspěvková organizace
Sídlo	561 15 Sopotnice 225
E-mail	reditel.zssopotnice@seznam.cz
IČO	71 004 467
Identifikátor	600 104 681
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Helena Korábová
Zřizovatel	obec Sopotnice
Místo inspekční činnosti	Sopotnice 225 Sopotnice 312 Sopotnice 383
Inspekční činnost na místě	10., 11. a 14. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Sopotnice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V základní škole se vzdělávalo v osmi třídách 103 žáků z obce a okolí. Od poslední inspekční činnosti se zvýšil počet žáků o 17, přesto zřizovatel udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků i pro tento školní rok. Podpůrná opatření ve vzdělávání byla poskytována 11 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola vytvořila podmínky pro začlenění tří žáků s odlišným mateřským jazykem. Výuka je vedena podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro život*. Zájmové vzdělávání ve školní družině je organizováno v jednom oddělení, činnost vychází z cílů *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Nejvyšší povolený počet žáků byl 25 přihlášenými žáky naplněn.

Mateřská škola ke dni inspekční činnosti evidovala 41 dětí, z toho 11 v povinném předškolním vzdělávání, z nich jedno má odklad povinné školní docházky o jeden rok. Přijímány jsou i děti mladší tří let, k 1. 9. 2022 jich bylo 11. Vzdělávány jsou tři děti s odlišným mateřským jazykem, jedno dítě v režimu individuálního vzdělávání a jedno se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá ve dvou věkově rozlišených třídách podle školního vzdělávacího programu *Půjdem světem křížem krážem*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci od roku 2016. Záměry dalšího rozvoje školy od jejího nástupu částečně vyhodnocuje ve výročních zprávách o činnosti školy. S cíli dalšího rozvoje seznamuje pedagogy průběžně a ve spolupráci s nimi se je snaží naplňovat.

V základní škole byla nově ustavena funkce zástupkyně ředitelky, která se postupně seznamuje se svěřenými kompetencemi. Pedagogický sbor se od poslední inspekční činnosti částečně obměnil. Bez příslušné oborové odbornosti (aprobace) je vyučováno několik předmětů, jeden pedagog zahájil potřebné studium a jeden s dílčí pedagogickou zkušeností odbornou kvalifikaci nespĺňuje. Činnost metodika prevence a výchovného poradce vykonává ředitelka školy, která dokončila specializační studia.

Ke zlepšení kontrolní činnosti v základní škole by přispěla častější hospitační činnost s nastavením sledovaných oblastí (např. naplňování vzdělávacích výstupů pro daný předmět, účinnost podpůrných opatření pro žáka v procesu učení, diferenciaci a individualizaci úkolů, sledování spolupráce pedagogů a asistentek pedagoga, využití poznatků z dalšího vzdělávání). Metodické orgány nejsou vzhledem velikosti školy ustaveny, proto je vhodné podle organizačních možností realizovat vzájemné hospitace učitelů napříč ročníky. Učitelé tak mohou porovnávat různé styly vedení vyučovacích hodin, získávat nové zkušenosti a vzájemnou diskuzí se obohacovat. Učitelé získané znalosti a dovednosti z dalšího vzdělávání do výuky přenášejí v různé míře. Příležitostí k využití je vzdělávání pro celý pedagogický sbor nebo formou webinářů pro dané téma.

Kompetence týkající se chodu mateřské školy přenesla ředitelka na zástupkyni, která v mateřské škole působí dlouhodobě i jako učitelka. V řídicí práci je aktivní, účinně využívá své odborné zkušenosti, její snaha o zvyšování kvality vzdělávání je zřetelná. Vyváženost profesionálního a osobního přístupu podporuje dobrou týmovou spolupráci. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou nastaveny, jejich realizace přináší konkrétní zpětnou vazbu pro zefektivnění vzdělávání. Účelná organizace přímé pedagogické činnosti učitelek, asistentky

pedagoga a školní asistentky poskytuje dětem optimální péči přizpůsobenou jejich vzdělávacím i psychosociálním potřebám. Podpora dalšího vzdělávání vychází ze směřování mateřské školy, získané poznatky a dovednosti pedagogové vzájemně sdílí, aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých výchovně vzdělávacích postupů.

Úroveň materiálních podmínek základní i mateřské školy se od minulé inspekční činnosti zvýšila. Zejména se zřizovateli podařilo přebudovat dříve pronajímanou budovu a tím se výrazně zlepšily prostorové podmínky pro základní školu a školní družinu. Sborovna v hlavní budově svou velikostí pedagogům příliš neposkytuje klid pro soustředěnou práci. Podle finančních možností škola pořizuje pro děti a žáky nové didaktické pomůcky, digitální techniku, doplňuje knižní fond, dovybavuje školní dílnu. Pro rozvoj tělesné zdatnosti dětí a žáků je výhodou malá tělocvična v budově základní školy, využíváno je i okolí školy, blízké přírodní prostředí a obecní sportoviště. Různorodé aktivní využití poskytuje také školní zahrada, která prochází i ve spolupráci s rodiči postupnou revitalizací.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společné pro hospitované hodiny na prvním a druhém stupni základní školy byly klidná pracovní atmosféra a dodržování nastavených pravidel žáky. Vzdělávací cíle byly občas zaměňovány za téma hodiny nebo vyplynuly až z průběhu výuky. V části hodin byli mladší žáci vhodným a někdy i zajímavým způsobem motivováni k učení. Přirozeně tak byly rozvíjeny jejich komunikativní dovednosti. Dostatek času byl věnován procvičování a upevňování získaných znalostí a dovedností, často formou různých aktivizujících činností. Promyšlená a organizačně dobře zvládnutá byla výuka žáků dvou spojených ročníků ve třídě. Běžné bylo střídání různých forem práce. Starší žáci neměli mnoho příležitostí k danému tématu diskutovat nebo vyjadřovat vlastní názory nebo propojovat své zkušenosti s učivem. Jejich verbální projev byl do určité míry ovlivněn stylem vedené výuky učitelem, jeho odborností i pedagogickými zkušenostmi. Výrazný byl frontální způsob práce doplněný samostatnou prací. Některé učivo ale vyžadovalo od žáka jeho praktické zapojení do poznání jevu i cílenou diskuzi.

Často nebyly zachyceny nabízené možnosti pro rozvoj postojů žáků. S prostředky interaktivní techniky většinou pracovali učitelé, mladší žáci měli pro práci s nimi více příležitostí. Při déletrvajících činnostech nebo výkladu učitele ztráceli někteří žáci pozornost a později byli i méně iniciativní. K tomu částečně přispěla chybějící diferenciací úkolů. Vzdělávací cíle byly totiž ve většině vyučovacích hodin nastaveny pro všechny žáky na stejné úrovni, bez potřebného rozlišení vzdělávacích možností žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami na obou stupních obvykle plnili stejné úkoly jako ostatní. Účinnost jejich podpory se odvíjela spíše od osobního přístupu učitelů. Ti se snažili žákům předat co nejvíce vědomostí a vybavit je mnoha dovednostmi. Přítomné asistentky pedagoga podporovaly žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podle výukové situace ve třídě i ostatní žáky. Učitelé poskytovali sami individuální dopomoc těmto žákům včetně žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zpětnou vazbu o pochopení učiva učitelé většinou získávali již v průběhu vyučovací hodiny. Mladší žáci k tomu běžně používali symbolická znázornění. Při předávání informací učitelem formou výkladu neměli starší žáci příležitost k nějaké sebereflexi. Většinu zpětné vazby poskytovali učitelé, málo využívali formy hodnocení, které by rozvíjely žakovské kompetence spojené s vlastním názorem. Pro závěrečné shrnutí a ověření pochopení učiva a zhodnocení práce nebyl vždy vytvořen dostatečný časový prostor. Pokud bylo realizováno, tak většinou v rychlejším tempu a často formálně učitelem.

Průběh činností ve školní družině odpovídal cílům zájmového vzdělávání. Žáci měli dostatek času pro odpočinek a hru podle vlastního výběru v době po vyučování. Pravidelná zájmová činnost s výtvarnou tematikou byla vhodně zvolená. Ocenitelná je její pravidelnost v průběhu odpoledních činností. Uspořádání nové herny umožňuje vychovatelce dobrý přehled o aktivitách žáků. Ke zvážení je ještě další členění prostoru tak, aby poskytoval více možností pro individuální hry i relaxaci. Vstřícný přístup vychovatelky k žákům dopomáhal k dokončení započaté práce, motivoval je ke spolupráci a vstřícné vzájemné komunikaci.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání tvoří spolu s třídním plánováním vzájemně propojený celek, kvalitně a promyšleně zpracovaný vzdělávací obsah je dobrým základem pro další tvůrčí pedagogickou práci. V podrobně rozpracovaných týdenních plánech učitelek bylo patrné námětové i logické propojení všech vzdělávacích oblastí a důsledné směřování ke stanoveným kompetencím, zřejmá byla promyšlená a cílená diferenciací vycházející z potřeb kolektivu i jednotlivců, návaznost na závěry z hodnocení průběhu vzdělávání.

Vzdělávání probíhalo v příjemné, tvůrčí a radostné atmosféře, které napomáhal citlivý, vstřícný a respektující přístup pedagogů. Pestrá vzdělávací nabídka a připravené podnětné a poutavé pomůcky k danému tématu přirozeně motivovaly děti k činnostem a podporovaly jejich svobodné rozhodování při volbě hry. Výrazným pozitivem byla plynulá organizace vzdělávání a rovněž jeho personální zajištění (dostatečné souběžné působení obou učitelek a asistentek ve třídách). To umožňovalo proměnlivé zařazování aktivit podle zájmu a potřeb i dětí mladších tří let, zároveň realizaci činností zaměřených cíleně na přípravu ke vstupu na základní školu či logopedickou prevenci. Didakticky zaměřená výuka probíhala zejména formou samostatné práce, ve dvojicích nebo skupinově, slučovala poznatky z více oborů, propojována byla s praktickými zkušenostmi. Zřetelný byl aktivizující způsob učení prostřednictvím manipulačních činností, přímého prožitku, námětových her, experimentů nebo řešení problémových otázek a situací. Frontální formy byly účelně využity ke zdravotnímu cvičení, hudebně pohybovým aktivitám nebo společným pravidelně se opakujícím rituálům. Posilována byla jemná i hrubá motorika, grafomotorika, smyslové vnímání, paměť, přírodovědná a polytechnická gramotnost, matematické, předčtenářské, komunikační a řečové dovednosti. Podporována je ve velké míře dětská tvořivost a fantazie, utváření vztahu k lidovým tradicím. Pobyt venku je cílenou součástí vzdělávání. Respektována je individuální potřeba odpočinku a relaxace, klidové aktivity mohou využívat všechny děti s nižší potřebou spánku. Děti byly zapojovány do přípravy činností, výrazně vedeny k odpovědnosti za vlastní rozhodování a chování, samostatnosti při hygieně, sebeobsluze a stravování, šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami. Pozitivní hodnocení učitelkami bylo motivační, zvyšovalo u dětí jejich sebedůvěru, každé mělo možnost zažít pocit úspěchu. I mladším dětem učitelky poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu k jejich práci a vzdělávacímu pokroku, přirozeně vytvářely příležitosti k sebehodnocení i vrstevnickému hodnocení, využívaly k tomu různé metody a techniky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Získané vědomosti a dovednosti žáků v základní škole učitelé průběžně sledují a ověřují obvyklými hodnoticími nástroji, výsledky zaznamenávají formou klasifikace a v menší míře formou slovního hodnocení. Celkové i individuální výsledky žáků jsou vyhodnocovány pravidelně za každé čtvrtletí školního roku zejména při jednání pedagogické rady. Přijímána jsou opatření i v průběhu školního roku. Učební pokroky žáků jsou sice jednotlivými učiteli sledovány, ale práce se získanými údaji zatím není systematická a není přirozenou součástí

rozvoje žáků (diferenciace a individualizace vzdělávání). Na konci každého čtvrtletí jsou žákům zadávány od druhého do devátého ročníku testy na úrovni školy. Minulý školní rok měli žáci možnost využít testy komerční se zaměřením na jednotlivé typy inteligence, procvičování paměti a čtenářskou gramotnost. Žáci v online prostředí získali okamžitou zpětnou vazbu ke svým výkonům.

Ve školním roce 2021/22 prospělo celkem 55 % žáků s vyznamenáním. Obdobně jako při minulé inspekční činnosti byli úspěšnější žáci na prvním stupni (88 %), na druhém stupni je opět míra úspěšnosti nižší (28 %). Hodnocení pro žáky prvního ročníku a hodnocení v anglickém jazyce ve druhém ročníku stupněm výborný je pro žáky povzbuzující a motivační. Neprospívajících žáků druhého stupně v prvním pololetí bylo několik, většinou se podařilo v závěru školního roku zlepšit. Převažovaly udělené pochvaly žákům za dosažené sportovní a učební výsledky nad kázeňskými opatřeními. Na vyšší omluvenou absenci žáků měla vliv různá onemocnění, neomluvené hodiny měl jeden žák. Z výsledků hodnocení je také zřejmé, že vedle výukových možností žáků má na jejich úspěšnost vliv obměna pedagogického sboru, výukový styl učitelů i větší důraz na znalosti. Pravidelná analýza výsledků vzdělávání a účinnosti podpůrných opatření vedením školy a respektující přístup učitelů k individuálním možnostem žáků je příležitostí pro zlepšení.

Vzdělávací a případně i výchovné problémy žáků jsou učiteli řešeny společně s ředitelkou školy (vykonává více specializovaných činností) a v případě potřeby i ve spolupráci se zákonnými zástupci a odbornými pracovišti. Školské poradenské pracoviště nemá pro zajišťování komplexních služeb pro žáky, pedagogy i zákonné zástupce alespoň na částečný pracovní úvazek školního psychologa. Menší počet žáků ve škole umožňuje soustavné sledování případných signálů rizikového chování, řešit je a přijímat opatření. Vzhledem k umístění školy v blízkosti silnice s poměrně silným provozem věnuje škola zvýšenou pozornost bezpečnému chování žáků v silničním provozu. Ve všech třídách probíhají několikrát ročně besedy na různá témata (např. účastník silničního provozu, osobní bezpečí, tísňová volání, linka bezpečí, rizikové chování).

Předškolní vzdělávání podporuje u dětí osvojování dovedností, schopností, hodnot a postojů, směřuje k naplňování klíčových kompetencí. V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, bez obav vyjadřovaly svoje požadavky a potřeby. Při výběru činností i jejich realizaci byly aktivní a nezávislé, dokázaly se při nich přiměřenou dobu soustředit a dokončit je i bez pomoci učitelky. K sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky, pomáhaly si, k dosažení společného cíle vzájemně spolupracovaly, dodržovaly zavedená třídní pravidla. Vedly spontánní rozhovory, vyprávěly své zážitky, i mladší děti zvládaly prezentovat své pocity a dovednosti před ostatními, s pomocí učitelek reprodukovaly texty básní a písní. Zejména starší děti prokazovaly nadstandardní vědomosti o lidových tradicích, přírodním i technickém prostředí. Dobře ovládaly dovednosti předcházející psaní a čtení, rozlišovaly základní grafické tvary, poznávaly a uměly napsat některá tiskací písmena. Orientovaly se v početních představách, chápaly prostorové vztahy, časové údaje, třídily soubory podle daných pravidel, složily celek z částí, pojmenovaly barvy včetně odstínů. Komentovaly pracovní postupy, dokázaly vyvodit závěry z realizovaných aktivit a úkolů. V řečových projevech byla zřejmá dostatečná slovní zásoba a vyjadřovací schopnosti odpovídající věku dětí, u některých byla ale srozumitelnost narušena vadnou výslovností. Škola proto vytvořila vlastní systém účinné podpory, který aplikují odborně proškolené učitelky do vzdělávací nabídky. Děti měly přiměřeně rozvinutou hrubou i jemnou motoriku, i nejmladší manipulovaly s běžnými pomůckami, jednoduchými pracovními nástroji. Ve své tvorbě prokazovaly zručnost, představivost a fantazii. Při stolování, sebeobslužných aktivitách

a drobných úklidových činnostech byly převážně samostatné, v případě potřeby uměly požádat o pomoc.

Učitelky věnují výraznou pozornost vstupní, průběžné i výstupní diagnostice dětí. K získávání poznatků o individuálním rozvoji znalostí, dovedností a sociálním zrání dětí využívají vlastní hodnoticí nástroje, vedou si podrobné písemné záznamy, pokroky dětí dokumentují i v úzké spolupráci s rodiči také prostřednictvím diagnostického portfolia ve formě listinného i digitálního deníku (aplikace *Seesaw*). Práce všech zúčastněných s portfolii má značný formativní vliv na rozvoj osobnosti každého dítěte, podněcuje a motivuje dítě k dalšímu učení, slouží učitelkám k nastavení a úpravě dalších vzdělávacích strategií a to i při přechodu do základní školy. Dětem s potřebou podpůrných opatření jsou navíc zpracovány a pravidelně vyhodnocovány individuální plány podpory. Pomocí při prevenci rizik školní neúspěšnosti jsou vedle cílených aktivit v rámci běžné výuky také společné akce se základní školou nebo zákonnými zástupci (např. *Škola nanečisto, Odpoledne pro rodiče a děti předškolního věku*).

Výsledky své práce děti a žáci prezentují také při slavnostních příležitostech a školních projektech. Přínosem pro činnost školy je motivace zákonných zástupců k aktivnímu zapojení do výuky a školních projektů. Při základní škole pracuje *Klub rodičů a přátel školy*, při mateřské škole občanské sdružení *Sopotnická stonožka*. Z otevřeného zaměření školy vycházejí rovněž pořádané akce, které podporují sounáležitost školy s jejím sociálním okolím, širší veřejností i obcí. Vzájemná provázanost všech částí školy a nastavená spolupráce s mnoha partnery školy se odráží v celkově pozitivní atmosféře a podpoře vzájemných vztahů žádoucím směrem.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek školy; výrazně se rozšířily prostory pro vzdělávání v základní škole a zájmové vzdělávání ve školní družině,
- obměna a rozšíření pedagogického sboru, nově ustavená funkce zástupkyně ředitelky školy v základní škole,
- zkvalitnění v oblasti nastavení a realizace hodnoticích procesů v mateřské škole.

Silné stránky

- Vstřícný, respektující a empatický přístup pedagogů k dětem a žákům, kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří pozitivní a příjemné učební prostředí,
- zlepšené prostorové a materiální podmínky přispívají ke zvyšování úrovně vzdělávání a jeho organizaci v základní škole a školní družině,
- promyšlená organizace vzdělávacího procesu v mateřské škole a efektivní využívání souběžného působení pedagogů k cílené diferenciaci vzdělávání,
- funkční a ucelený systém sledování, zaznamenávání a průběžného vyhodnocování rozvoje jednotlivých dětí,
- rozmanité metody a formy práce a formativní způsob hodnocení podporující vlastní iniciativu dětí k dalšímu učení a řešení problémových situací tvůrčím způsobem.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků na druhém stupni základní školy (diferenciace učiva v hodinách, nabídka činností pro nadané a rychleji pracující žáky),
- malá rozmanitost výuky na druhém stupni základní školy z hlediska využívání různých forem a metod práce, pro žáky často nebyly vytvářeny příležitosti k sebereflexi a málo času bylo věnováno závěrečnému shrnutí a ověření pochopení učiva.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět v základní škole častější hospitační činnost s nastavením sledovaných oblastí,
- analyzovat pravidelně výsledky vzdělávání žáků vedením školy a sledovat respektující přístup učitelů k individuálním možnostem žáků,
- porovnávat v základní škole vzájemnými hospitacemi učitelů různé styly vedení vyučovacích hodin, získávat tak nové zkušenosti a vzájemnou diskuzí se obohacovat,
- zařazovat na druhém stupni do výuky metody a formy práce vedoucí k aktivnější činnosti žáků,
- soustředit pozornost na diferenciaci obtížnosti úkolů, zařazovat činnosti pro podporu rychlejších a nadanějších žáků, uplatňovat účinné formativní hodnocení, ověřovat pochopení učiva žáky a strukturovat závěr hodiny,
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní škole na práci s cílem hodiny, součinnost učitele s asistentkou pedagoga, formativní hodnocení (forma webinářů nebo vzdělávání pro více pedagogů),
- zvážit členění prostoru herní školní družiny tak, aby žákům poskytoval více možností pro klidové odpočinkové činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7/zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 11. 2022
2. Povolení výjimky nejnižšího počtu žáků v základní škole pro školní rok 2022/2023
3. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy pro školní rok 2022/2023
4. Školní matrika základní a mateřské školy, školní rok 2022/2023

5. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2022/2023 (výběr)
6. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogů v mateřské škole, školní rok 2022/2023
7. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání dětí (diagnostické záznamy)
9. Záznamy z pedagogických rad pro základní školu a mateřskou školu, školní rok 2022/2023
10. Třídní knihy mateřské školy a základní školy a přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2022/2023
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola hrou*, platnost od 1. 9. 2009 včetně aktualizací dodatky č. 1-5
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Půjdem světem křížen krážem*, aktualizace k 31. 8. 2021
13. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, školní rok 2022/2023
14. *Školní vzdělávací program pro školní družinu*, platnost od 1. 9. 2021
15. Školní řád základní školy, platnost od 1. 9. 2020
16. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2020
17. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2022
18. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování (výběr), školní rok 2022/2023
19. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.