



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-455/19-Z

Název	<b>Dětský domov a školní jídelna, Nechanice, Hrádecká 267</b>
Sídlo	<b>Hrádecká 267, 503 15 Nechanice</b>
E-mail	<b>detskydomovnechanice@seznam.cz</b>
IČ	<b>62 690 540</b>
Identifikátor	<b>600 029 620</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PhDr. Luboš Holeček</b>
Zřizovatel	<b>Královéhradecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hrádecká 267, 503 15 Nechanice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10. 4. 2019 – 12. 4. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb poskytovaných dětským domovem a školní jídelnou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů od poslední inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů od poslední inspekční činnosti.

## Charakteristika

Dětský domov a školní jídelna, Nechanice, Hrádecká 267 (dále „školské zařízení“, „zařízení“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet lůžek v DD byl stanoven na 48, tzn. šest rodinných skupin. Ve školském zařízení bylo ke dni inspekční činnosti umístěno a zároveň přítomno 36 dětí (čtyři děti plnící vzdělávání v mateřské škole, 22 dětí plnících povinnou školní docházku, osm dětí vzdělávajících se ve střední škole). Dvě děti mladšího školního věku nebyly v době inspekční činnosti vzdělávány z důvodu jejich velice krátkého pobytu v zařízení. Pět zletilých nezaopatřených osob vzdělávajících se ve střední škole bylo v péči zařízení na základě smlouvy o setrvání v DD do ukončení přípravy na povolání. V době inspekční činnosti bylo jedno dítě a tři zletilé nezaopatřené osoby ubytovány na internátu.

Stravování dětí bylo zajištěno ve školní jídelně, která je součástí zařízení.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zařízení aktualizoval pro své další funkční období koncepci rozvoje školského zařízení. Stanovené cíle zvláště v materiální a personální oblasti a oblasti zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání jsou uskutečnitelné a daří se je postupně naplňovat. Aktualizovaný školní vzdělávací program nastavuje reálné možnosti vzdělávání dětí na základě vytyčených kompetencí pro různé věkové skupiny. Jejich získávání a osvojování je realizováno prostřednictvím aktualizovaného Ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti. Účelnost širokého spektra činností, metod a forem práce jsou každoročně vyhodnocována pedagogy jednotlivých rodinných skupin.

Ředitel zařízení funkčně delegoval konkrétní pravomoci především na vedoucího vychovatele, ale i na ostatní, ředitelem přímo řízené odborné zaměstnance (sociální pracovnice, vychovatelka – terapeut, psycholog). Jejich dobrá spolupráce byla důsledkem vzájemného účelného rozdělení a vymezení konkrétních činností. Ředitel zařízení usiluje o naplňování Standardů kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče (dále „Standardy kvality péče“) prostřednictvím průběžně aktualizovaného vnitřního dokumentu zařízení. Zařízení zatím nerealizuje všechny aktivity pro jeho naplnění (např. přístup pedagogů k pravidelné supervizi), nebo některé činnosti vedou k naplnění konkrétního standardu jen částečně (např. hodnocení zaměstnanců, péče o začínajícího pedagoga, nejasné vymezení role klíčového pracovníka dítěte vzhledem k naplňování jeho potřeb).

Dle stanoveného plánu vykonávají kontrolní a hospitační činnosti ředitel zařízení a vedoucí vychovatel. Přijatá opatření ke zjištěným výsledkům z hospitační činnosti byla účinná a pozitivně se projevovала v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Dílčí nedostatky se projevily ve vnitřních kontrolních mechanismech v oblasti průběžné revize povinné dokumentace (ŠVP) a v realizaci cílů Programu rozvoje osobnosti dětí. Přímá pedagogická činnost rozvržená v průběhu týdne umožňovala vedení zařízení flexibilně reagovat na aktuální situaci. Oba vedoucí pracovníci prokazatelně vykonávali přímou pedagogickou činnost ve stanoveném rozsahu.

K předávání a sdílení informací ředitel zařízení účelně využívá pravidelných porad nebo každodenního kontaktu se zaměstnanci. Záznamy z jednání pedagogické rady obsahovaly nejen informace organizačního charakteru, ale také informace o využívání pedagogické rady jako podpůrného poradního orgánu ředitele při hledání řešení ke zjištěným pedagogickým jevům. Informační provázanost a sdílení strategických dokumentů nebo činností zařízení

prostřednictvím vnitřního elektronického informačního systému je na technicky nízké úrovni, limituje operativní předávání informací, a tím ovlivňuje kvalitu poskytovaného vzdělávání.

V personální oblasti došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Výchovu a vzdělávání zajišťovalo 17 vychovatelů, včetně ředitele školského zařízení a psychologa. Dva nově příchozí vychovatelé nesplňovali podmínku odborné kvalifikace. Ředitel zařízení doložil, že nekvalifikovanými zaměstnanci zajistil péči pouze v nezbytném rozsahu a po dobu nezbytně nutnou. Zařízení disponuje dostatečným počtem vychovatelů, péče o děti ve večerních hodinách je zajištěna asistenty pedagoga, v nočních hodinách bezpečnostními pracovníky zařízení. Z předložené dokumentace bylo zjištěno, že všichni zaměstnanci jsou bezúhonní a pedagogové psychicky způsobilí vykonávat přímou pedagogickou činnost. V zařízení je dětem k dispozici zdravotní sestra, která pravidelně sleduje a vyhodnocuje jejich zdravotní stav. Její činnost v zařízení má pozitivní dopad na výchovně vzdělávací proces vzhledem ke zvyšujícímu se počtu dětí s psychiatrickými obtížemi.

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků ředitel podporuje, na každý školní rok je zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a plány samostudia pro jednotlivé pedagogy. Tři pedagogičtí pracovníci ukončili pětiletý psychoterapeutický výcvik. V průběhu porad jsou pořádána metodická školení, při kterých si pedagogové rozšiřují svoje znalosti. K dalšímu vzdělávání využívá DD také nabídek vzdělávacích institucí, seminářů zaměřených na vzdělávání a podporu dětí umístěných v DD. Všichni pedagogové se vzdělávají také formou samostudia.

Financování zařízení je zabezpečeno především prostředky ze státního rozpočtu a účelovými financemi v rámci rozvojových projektů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Zařízení se dlouhodobě daří udržovat a zlepšovat stávající velmi dobré finanční a materiální podmínky pro výchovně vzdělávací činnost také prostřednictvím Spolku přátel dětí dětského domova rodinného typu Nechanice, který intenzivně a úspěšně získává finanční prostředky (sponzorské dary) od různých nadací, fondů, firem a fyzických osob. Takto získané prostředky jsou pak účelně využívány především na nadstandartní aktivity a materiální vybavení dětského domova. V uplynulém období byly použity např. na úhradu lyžařského výcviku, pobytových zájezdů u moře, vybavení kulturní místnosti nábytkem a prezentační technikou. Rovněž bylo ze sponzorských darů vybaveno zařízení posilovny posilovacími stroji, bylo zakoupeno terapeutické lehátko, počítače a jízdní kola. Někteří sponzoři poskytují Spolku přátel dětí dětského domova rodinného typu Nechanice věcné dary, kterými jsou vánoční dárky, elektrické spotřebiče, obuv, oblečení a mnoho dalších. Vybavení kuchyňskými elektrospotřebiči a pračkami umožňuje dětem osvojit si základní dovednosti potřebné v praktickém životě. Vybavení obývacích pokojů, jejich uspořádání a dekorace jsou estetické a podnětné. K pohybovým aktivitám slouží velká školní zahrada vybavená herními prvky a krytým bazénem.

Vedení školského zařízení věnuje velkou pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. V uplynulých letech nedošlo v DD k žádnému závažnému úrazu. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je řádně vedena v souladu s příslušnými právními předpisy.

Vlastní školní jídelna připravuje dětem celodenní stravu od pondělí do soboty. V neděli a o svátcích se děti podílejí na přípravě pokrmů, což pozitivně ovlivňuje jejich přípravu na zvládnutí běžných každodenních prací. V rámci plného přímého zaopatření je dětem pestrá a nutričně vyvážená strava zajištěna 5 - 6krát denně dle věkové kategorie (včetně druhé večeře pro děti starší 15 let). Pitný režim je zajištěn celodenně. Vlastní prostory pro stravování dětí jsou udržovány v čistotě a poskytují esteticky podnětné prostředí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Rodinné skupiny jsou tvořeny dětmi různého věku a pohlaví, což odpovídá skladbě běžných rodin a vytváří přirozené prostředí pro komunikaci, spolupráci a vzájemnou pomoc. Sourozenci jsou umisťováni do jedné rodinné skupiny, čímž zařízení podporuje jejich vzájemné vztahy. Každému dítěti je při příchodu do zařízení individuálně zpracován tříměsíční adaptační program, který na základě poznatků o aktuální situaci dítěte zohledňuje potřeby dětí a způsob jejich naplňování. Komplexní diagnostickou péči v případě potřeby dětský domov zajišťuje intenzivní spolupráci s místně příslušným diagnostickým ústavem.

Během sledované činnosti rodinných skupin pedagogové uplatňovali především obvyklé formy a metody práce. Děti měly možnost si individuálně zvolit činnosti nebo pořadí jejich plnění. Některé děti po příchodu ze školy relaxovaly ve svých ložnicích, jiné se samostatně či za dohledu vychovatele připravovaly na vyučování. Děti využívaly sportovní a herní aktivity, smysluplné trávení jejich volného času pedagogové rozvíjeli společenskými hrami a výtvarnými aktivitami. Při pracovních, zejména úklidových činnostech, byly děti přirozenou cestou vedeny k udržování pořádku na svých rodinných skupinách. Hygienické a stolovací návyky měla většina dětí již zautomatizovány, mladší děti byly ke zvládnutí návyků vybízeny. Rozvoji přátelských vztahů mezi dětmi v celém zařízení a rozvoji jejich sociálních kompetencí napomáhaly vzájemné návštěvy dětí v různých rodinných skupinách, které děti po předchozí domluvě s vychovatelem aktivně využívaly.

Komunikativní a argumentační dovednosti dětí byly rozvíjeny vhodnou formou řízeného rozhovoru, při kterém si děti prakticky osvojovaly pravidla verbální i neverbální komunikace. Sledované vzdělávací činnosti dětí v odpoledních hodinách probíhaly v připraveném a podnětném prostředí. Pedagogové podporovali a rozvíjeli spontánnost dětí, navozovali atmosféru vzájemné důvěry a pochopení pro druhého. Partnerská komunikace a uplatňované pozitivní hodnocení výsledků dětí přirozeně posilovaly jejich sebedůvěru.

Pedagogové poskytovali dětem zpětnou vazbu k jejich aktuálnímu jednání a projevům, v odůvodněných případech vedli děti k uvědomění si vlastních pravidel soužití rodinné skupiny nebo celého zařízení. Odborná terapeutická skupina v zařízení (psycholog, speciální pedagog a vychovatel – terapeut) pak poskytovala účinnou individuální a kontinuální podporu všem dětem s různou mírou podpůrných opatření.

Děti v zařízení využívají možnost samostatných vycházek, v rozhovorech sdělily, že v nich nejsou nijak omezovány. Dětský domov jim také nijak nebrání v přijímání návštěv. Pobyt u zákonných zástupců nejsou navázány na hodnocení dítěte. Četnost pobytů je zcela individuální a závislá na aktuálních sociálních okolnostech zákonných zástupců. Vychovatelé vedou děti k hospodaření s penězi, možnost s nimi nakládat mají děti vesměs dle vlastního uvážení, a tím poznávají hodnotu peněz. V zařízení se dětem převážně líbí a svůj pobyt zde hodnotí pozitivně. Schránku důvěry děti využívají velmi ojedinele, neboť jsou pro ně dostačující ostatní formy sdělování svých připomínek a podnětů k chodu zařízení. Zařízení zrealizovalo v lednu 2019 dotazníkové šetření s cílem zjistit spokojenost dětí v jednotlivých bytech dětského domova, míru jejich důvěry v dospělé, ale i k ostatním dětem. S výsledky šetření pedagogové zařízení pod vedením psychologa dále pracují, a přijímají vhodná opatření.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové využívají k hodnocení výsledků vzdělávání jak průběžné individuální hodnocení dítěte prostřednictvím pochval, povzbuzování či výchovných napomenutí, rozhovorů na úrovni vychovatel, psycholog, vedoucí vychovatel i ředitel, tak skupinového

hodnocení včetně procesů skupinové dynamiky. Dětský domov využívá možnosti uložení opatření ve výchově jako motivačního prostředku. Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem jsou dětem v odůvodněných případech ukládána opatření ve výchově. Jednotlivé formy negativních opatření jsou užívány uvážlivě a s ohledem na účinné výchovné působení ve prospěch dítěte. Výše kapesného dětí je stanovena individuálně při uplatnění výchovných hledisek a plní motivační funkci. Intenzita a aplikace individuální a skupinové psychologické, terapeutické či vlastní odborné zdravotnické podpory je odrazem dosažených výsledků a vývoje dítěte ve sledovaných oblastech. Z analýzy hodnotícího systému dětského domova vyplývá, že pro významnou většinu dětí má systém hodnocení motivační charakter.

Minimální preventivní program se aktuálně zaměřuje na zvýšení odolnosti dětí proti rizikovému chování, zlepšení vztahů v kolektivu a výchově ke zdravému životnímu stylu. Besedy se zaměřením na jednotlivá témata preventivního programu realizuje téměř každý měsíc metodik prevence. Zařízení úzce spolupracuje s dalšími partnery zabývajícími se problematikou prevence např. Probační a mediační službou. K rozvoji osobnosti dětí přispívají četné aktivity organizované dětským domovem cílené na smysluplné využití jejich volného času a předcházení vzniku sociálně patologických jevů (např. sportovní aktivity a soutěže, jednodenní výlety i vícedenní pobyty dětí, prázdninová činnost, zájmové kroužky, kulturní akce). Zařízení průběžně sleduje a vyhodnocuje v rámci Minimálního preventivního programu dopad realizovaných aktivit na chování a jednání dětí. V průběhu školního roku jsou s dětmi řešeny případy kouření, ojediněle požití alkoholických nápojů a podezření na užití omamných látek. Preventivní program se daří plnit, dlouhodobě nebyl zaznamenán žádný útek dětí, nevyskytly se ani závažné kázeňské problémy.

Vedení zařízení podporuje pobyt dětí u rodičů a zákonných zástupců. Vzájemný osobní kontakt umožňuje dětský domov v naplánovaných i individuálně domluvených termínech. Možnost hradit náklady na dopravu k osobám zodpovědným za výchovu zařízení nevyužívá, a tím neeliminuje případnou finanční bariéru pro návštěvy dětí v rodině. Telefonický kontakt či kontakt prostřednictvím jiných komunikačních kanálů dětí se zákonnými zástupci zařízení podporuje a vědomě iniciuje. Pedagogové zařízení motivují děti k účasti v externích zájmových či volnočasových aktivitách, vytvářejí vhodné podmínky pro aktivní a smysluplné trávení volného času a zároveň vytvářejí prostor pro budování a upevňování kvalitních mezilidských vztahů s vrstevníky ve společnosti.

Webové stránky zařízení poskytují aktuální informace o činnosti dětského domova, vhodně prezentují aktivity školského zařízení a jeho úlohu v systému náhradní rodinné péče. K zajištění vzdělávacích potřeb dětí zařízení účelně spolupracuje se zřizovatelem, odbornými lékaři, školskými poradenskými a zdravotnickými zařízeními, Policií ČR. Účinná a systematická spolupráce s místně příslušným diagnostickým ústavem zejména v oblasti poskytování metodické pomoci a diagnostiky dětí je přínosná. S kmenovými školami dětí dětský domov průběžně spolupracuje, nastavený systém písemných či osobních kontaktů s učiteli se většinou příznivě odráží ve včasné eliminaci školní neúspěšnosti dětí. Zjištěné náznaky školního selhávání dětí DD odstraňuje zvýšenou individuální péčí pedagogů, doučováním ve vybraných předmětech.

Při výběru školy a budoucího povolání dětský domov klade důraz na vlastní náhled dítěte s přihlédnutím k jeho individualitě. Důraz na vhodný výběr školy s respektem na názor dítěte deklaruje skutečnost, že většina dětí nebo mladých dospělých při odchodu ze zařízení měla ukončeno středoškolské vzdělání. Aktivity zaměřené na samostatný život dětí se obsahově rozšiřují a zintenzivňují před jejich plánovaným odchodem ze zařízení. Jejich zapojování probíhá průběžně, učí se finanční gramotnosti, jednání s úřady, účinně žádat o pomoc úřady

a instituce v případě péče o své zdraví či sociální potřeby. K úspěšnému přechodu starších dětí či nezaopatřených osob do reálného života vyčlenil DD jednu rodinnou, spíše autonomní skupinu, kde se mladí lidé učí přijímat celkovou zodpovědnost za své denní povinnosti a mají dostatek příležitostí pro rozhodování se v běžných záležitostech. Po odchodu mladých dospělých ze zařízení s nimi udržují zaměstnanci DD převážně v prvních letech po jejich osamostatnění pravidelný kontakt a v případě potřeby jim také poskytují podporu při řešení osobních, pracovních nebo i rodinných problémů.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- V personální oblasti došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Tři pedagogičtí pracovníci ukončili pětiletý psychosociální výcvik.
- Odbornou podporu vzrůstajícímu počtu dětí s psychickými, psychosomatickými či psychiatrickými obtížemi zařízení zabezpečuje intenzivnější systematickou a intervenční péčí psychologa a odborného zdravotnického personálu.
- Od poslední inspekční činnosti zařízení z vlastních finančních prostředků zlepšilo materiálně-technické podmínky pro vzdělávání a denní péči o děti.

### **Silné stránky**

- Zařízení se daří průběžně získávat významné finanční prostředky nebo materiální podporu pomocí sponzorských darů, které pak efektivně využívá ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání dětí.
- Ředitel účinně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, což se pozitivně projevuje v procesu výchovy a vzdělávání.
- Odborná terapeutická skupina v zařízení (psycholog, speciální pedagog a vychovatelka – terapeut) poskytuje účinnou individuální a kontinuální podporu všem dětem s různou mírou podpůrných opatření.
- Zajištění péče odborným zdravotnickým personálem posiluje bezpečnost a ochranu dětí.
- Zařízení se daří úspěšně zapojovat děti do různých akcí se zaměřením na prevenci rizikových jevů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vnitřní kontrolní mechanismy v oblasti průběžné revize povinné dokumentace zařízení (ŠVP) a v oblasti realizace cílů Programu rozvoje osobnosti dítěte nebyly vhodně nastavené.
- Technicky nízká úroveň vnitřního informačního systému limitovala informační provázanost a sdílení strategických informací, a tím snižovala kvalitu poskytované péče o děti.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Nastavit účinné kontrolní mechanismy v oblasti průběžné revize povinné dokumentace zařízení a oblasti realizace cílů Programu rozvoje osobnosti dítěte.
- Zvýšit kvalitu poskytované péče o děti efektivním využíváním vnitřního informačního systému.
- Zvážit možnost hradit náklady dětem na dopravu k osobám zodpovědných za výchovu.
- Umožnit pedagogickým pracovníkům přístup k supervizi výchovně vzdělávací činnosti a získávat tak zpětnou vazbu a nezatížený pohled na kvalitu poskytované péče.
- Srozumitelně a jasně vymezit roli klíčového pracovníka v naplňování potřeb dětí.
- Zpřesnit a definovat postupy pro pravidelné hodnocení pracovníků.
- V procesu zaškolování nových pracovníků nastavit obsah, způsoby a kontrolu dosažení osvojení výchovných postupů ve vztahu k umístěným dětem.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina, čj. 14685/SM/2009, včetně dodatků 1. – 4., vydaná s účinností od 10. září 2009 na základě ze dne 10. září 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 5328/2008-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 4. 2008, ze dne 13. 3. 2008 (zápis nejvyššího povoleného počtu lůžek)
3. Jmenování ředitele školského zařízení, čj. KUKHK 22219/SM/2018, vydané s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 3. 7. 2018
4. Školní vzdělávací program Dětského domova ze dne 11. 4. 2019
5. Vnitřní řád DD platný od 1. 1. 2018 včetně seznámení dětí, zaměstnanců školského zařízení a informování zákonných zástupců
6. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 2. 1. 2019 včetně seznámení dětí, zaměstnanců školského zařízení a informování zákonných zástupců

7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
8. Plán DVPP na školní rok 2018/2019
9. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na období 2014 – 2019
10. Plány samostudia pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
11. Koncepční záměr rozvoje zařízení na roky 2018 – 2024
12. Dotazník důvěry a spokojenosti v dětském domově ze dne 31. 1. 2019
13. Vyhodnocení školního roku 2017/2018 ze dne 31. 8. 2018
14. Záznamy z terapeutických skupin ve školním roce 2018/2019
15. Zápisy z komunitních sezení ve školním roce 2018/2019
16. Seznam dětí DD k datu inspekční činnosti (matrika)
17. Hospitační záznamy ředitele a zástupce ředitele DD z rodinných skupin, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2018/2019
19. Zápisy z kontrol ředitele a zástupce ředitele DD ostatních pedagogických a provozních pracovníků, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
20. Plán výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2018/2019 (Roční plán výchovně vzdělávací činnosti) ze dne 29. srpna 2018
21. Kniha došlé a odeslané pošty v elektronické podobě vedená ke dni inspekční činnosti
22. Osobní dokumentace dětí umístěných v DD vedená ve školním roce 2018/2019
23. Vyhodnocení Plánu výchovně vzdělávací činnosti (Roční plán výchovně vzdělávací činnosti) rodinných skupin 1. – 6. ve školním roce 2017/2018
24. Výroční zpráva psychologa za školní rok 2017/2018
25. Zápisy z pedagogické rady a porady vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
26. Kniha úředních návštěv a ostatních návštěv vedená ke dni inspekční činnosti
27. Kalendář akcí prevence patologických jevů na školní rok 2018/2019
28. Zpráva o provedených aktivitách z programu prevence sociálně patologických jevů ze dne 22. 3. 2019
29. Strategie prevence rizikových projevů chování dětí a mládeže na období 2018 – 2023
30. Vyhodnocení prevence patologických jevů ve školním roce 2017/2018
31. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků pro školní rok 2018/2019
32. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Pavel Schönwälder v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

Martina Bělková v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Věra Jiránková v. r.

Ve Zlíně dne 23. 4. 2019

### Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Luboš Holeček, ředitel školského zařízení

Luboš Holeček v. r.

V Nechanicích dne 2. 5. 2019

**Připomínky ředitele školského zařízení**

-----

Připomínky nebyly podány.