



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-546/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-31/26-S

Název	Základní škola a Mateřská škola LetMo, školská právnická osoba
Sídlo	Karlštejská 571, 252 29 Lety
E-mail	eva.nolcova@skolaletmo.cz
IČO	71 005 811
Identifikátor	600 052 575
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Eva Nolčová
Zřizovatel	svazek obcí Svazková škola LetMo
Místo inspekční činnosti	K Mateřské Škole 507, Lety Karlštejská 570, 571 Lety
Inspekční činnost na místě	17., 18. a 20. února 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Školská právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“), školní jídelny-výdejny.

Činnost školní jídelny zapsanou v rejstříku škol a školských zařízení nevykonává, stravování žáků je zajištěno přes externí firmu. Ke dni inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 139 žáků (naplněnost 93 %) v 1. až 6. ročníku. ZŠ eviduje 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a jednoho s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) bez jazykové bariéry.

V MŠ se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo 97 dětí (naplněnost 93 %), a to na dvou místech poskytovaného vzdělávání, celkem v šesti věkově heterogenních třídách. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 37 dětí, pět s odkladem povinné školní docházky, jedno se vzdělávalo individuálně. V MŠ jsou dvě děti s OMJ a sedmi je poskytováno podpurné opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Ve čtyřech odděleních družiny bylo zapsáno 80 účastníků (naplněnost 64 %) zájmového vzdělávání (dále „účastník“).

Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2022/2023 došlo ke změně právní formy z příspěvkové organizace na školskou právnickou osobu. ZŠ se rozšířila o šestý ročník na 2. stupni a družina se rozrostla o jedno oddělení. Oproti minulým rokům ve školním roce 2025/2026 nebyla otevřena přípravná třída. Navýšil se počet žáků a účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od 1. září 2025 a splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. Vytvořila srozumitelnou a reálnou koncepci, popsané vize jsou s pedagogy účinně sdíleny, naplňovány a dále rozvíjeny. Mezi stanovené cíle patří propojení učení s reálným životem, vytvoření bezpečného prostředí pro získání znalostí i upevňování charakteru a vzájemných vztahů, rozvoj komunikace a spolupráce s místní komunitou. K vyhodnocení dílčích cílů využívá rozhovory se zaměstnanci i vlastní sledování, což je přínosné.

Organizační struktura je vyváženě nastavena s ohledem na podmínky a potřeby školy. Ředitelka část svých kontrolních a řídicích kompetencí delegovala na své zástupce pro ZŠ a MŠ. Oba jsou ve funkci nově od školního roku 2025/2026. Ke zlepšení vzájemné spolupráce v rámci školy účelně napomáhá pravidelné konání porad vedení, na kterých se stanovují další postupy ve všech oblastech života školy a projednávají výstupy kontrolní a řídicí činnosti. Přijímaná opatření a úspěšnost jejich naplňování nejsou efektivně vyhodnocovány, žádoucí je sledovat změny právních předpisů a vhodně na ně zareagovat např. úpravou dokumentů.

Pedagogická rada projednává výchovně vzdělávací výsledky dětí, žáků a účastníků, strategické dokumenty školy, věnuje správně pozornost i dílčím cílům z nového koncepčního záměru. Hospitační činnost v MŠ, ZŠ a družině provádí ředitelka spolu se svými zástupci, správně vyhodnocují a identifikují klady i nedostatky jako je např. minimální sdílení poznatků a málo účinné poskytování vzájemné zpětné vazby mezi pedagogy. Zjištěné skutečnosti jsou s vyučujícími projednávány, do zkvalitnění výuky v ZŠ i MŠ se přijatá opatření promítají jen částečně.

Porady vychovatelek družiny i učitelů ZŠ v rámci metodických sdružení 1. a 2. stupně probíhají pravidelně. Poskytovaná profesní podpora začínající učitelce v ZŠ je přínosná. Vedení pedagogů je jen částečně funkční, což se projevuje zejména dílčími nedostatky ve výuce. Zástupce ředitelky pro ZŠ pomocí individuálních rozhovorů metodicky vede asistenty pedagoga. Jejich činnosti však nejsou sjednoceny, což se projevovalo i různou mírou efektivit v hospitovaných hodinách.

Škola má vytvořený účinný vnitřní i vnější informační systém, který je založen především na otevřené komunikaci se všemi aktéry vzdělávání a příznivě napomáhá k vytváření pozitivních vztahů. Webové stránky účelně informují o životě školy. Na podzim roku 2025 proběhlo dotazníkové šetření se spokojeností fungování školy, zjištěné informace nové vedení vyhodnotilo a s výsledky aktivně po dílčích částech pracuje.

Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet členů pedagogického sboru ZŠ a částečně prošel personální obměnou. Výuku v ZŠ zajišťuje 18 učitelů včetně ředitelky, sedm asistentů pedagoga, zájmové vzdělávání v družině zajišťují čtyři vychovatelky. Z uvedeného počtu pedagogických pracovníků je celkem 13 nekvalifikovaných, pouze jedna učitelka si příslušnou odbornou kvalifikaci doplňuje studiem. Chybějící kvalifikace pedagogů se částečně projevila ve výuce v omezeném využívání moderních vzdělávacích forem. V MŠ působí 11 učitelek včetně pověřené zástupkyně, z toho je 10 odborně kvalifikovaných a jedna studuje pro splnění kvalifikace a dále šest kvalifikovaných asistentek pedagoga. Ředitelka kvalifikované pedagogické pracovníky aktivně hledá.

Tým poskytující poradenské služby ve škole tvoří výchovná poradkyně, školní metodička prevence (obě bez odpovídajícího specializačního studia) a speciální pedagožka bez odborné kvalifikace. Většinou účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům, v případě potřeby spolupracují s odbornými pracovišti.

Ředitelka předložila zpracovaný plán dalšího vzdělávání všech pedagogů školy, který přihlíží i k osobní profilaci vyučujících. Pro školní rok 2025/2026 je zejména orientovaný na kooperativní výuku a práci s informačními technologiemi. Z předložených záznamů hospitační činnosti vedení školy ale vyplývá, že příležitost ke zlepšení je v zacílení vzdělávání na využívání vzájemných hospitací a účinnější předávání informací zejména v MŠ a zaměření se na důsledné používání získaných poznatků ve výuce včetně vyhodnocování efektivity.

Škola účelně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. z projektů či sponzorských darů. Cíleně je investuje do zkvalitňování podmínek vzdělávání. Prostředí ZŠ i MŠ je esteticky podnětné a vkusně vybavené nábytkem. Ve všech učebnách 1. stupně jsou k dispozici interaktivní tabule, lze využívat tablety, robotické a didaktické pomůcky. Menší školní zahrada u budovy ZŠ žákům poskytuje možnost k aktivnímu trávení času o přestávkách, což je přínosné. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá prostory TJ Sokol Lety, které se nenachází v blízkosti školy. Aktuálně v budově školy chybí prostory pro učebny vznikajícího 2. stupně, které v tomto školním roce provizorně nahradila studovnou v obecní knihovně. Místo poskytovaného vzdělávání však není řádně zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení. Pro relaxaci a aktivizaci žáků o přestávce je účelně využíváno přilehlé sportovní obecní hřiště.

Zájmové vzdělávání v družině používá uspokojivě pro svou činnost kmenové učebny 1. stupně a další společné prostory ZŠ, blízká okolní příroda umožňuje účastníkům bohaté venkovní vyžití.

Ředitelka se snaží vytvářet vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou efektivně seznamováni s nastavenými pravidly. Dohledy byly stanoveny a v době inspekční činnosti vykonávány. Míru úrazovosti vedení sleduje a vyhodnocuje. Zabezpečení vstupů do školních prostor bylo v době inspekční činnosti funkční včetně kontroly nad osobami vstupujícími do budov.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhalo v souladu s cíli stanovenými příslušnými ŠVP, v jedné třídě MŠ je realizováno prostřednictvím principů vzdělávacího programu Začít spolu.

V ZŠ i MŠ probíhala výuka i činnosti ve vstřícné atmosféře, vyučující vhodně zařazovali aktivizační chvíle, aby nedocházelo k poklesu pozornosti dětí a žáků. Pedagogové komunikovali zdvořilým a přátelským způsobem, naslouchali jim a projevovali respekt ke každému z nich. Požadavky na ně kladené byly srozumitelné a přiměřené. Byl brán ohled na individuální pracovní tempo žáků se ŠVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla poskytnuta účelná podpora od učitelů a většiny asistentů pedagoga.

Pedagožky v MŠ komunikovaly s dětmi klidným a respektujícím způsobem, citlivě reagovaly na jejich potřeby a vzniklé situace. Svým přístupem účinně posilovaly prosociální chování i pozitivní třídní klima. Vytvářely vhodné podmínky pro rozvoj dětské zvědavosti, tvořivosti a vzájemné spolupráce. Prostřednictvím pestrých, tematicky propojených aktivit i s využitím podnětných, často účelově vyrobených didaktických hraček a pomůcek, zdařile přispívaly k aktivizaci dětí. Zejména v ranním kruhu vědomě posilovaly ukotvení pravidel vzájemného soužití, rozvíjely sociální kompetence i komunikační dovednosti dětí zejména vzájemným sdílením zážitků, opakováním a procvičováním již získaných poznatků. Prospěšné bylo i pravidelné zařazování preventivně-logopedických chvil.

Učitelky vhodně využívaly různé formy motivace – pohádku, písničku, nápadité rekvizity i moment překvapení, kterými probouzely aktivní zájem dětí o učení. Cíleně podporovaly jejich sebedůvěru pozitivním oceňováním i dílčích pokroků.

Pedagogický styl založený na principu nabídky a iniciativě dítěte se dařilo uplatňovat ve většině tříd. Omezené ale bylo seznamování dětí s cílem nabízených činností. Účinnost didaktických aktivit řízených učitelkou částečně snižovala chybějící odstupňovaná náročnost s ohledem k aktuálnímu schopnostem dětí. Při společném zhodnocení přínosu šlo často spíše o vyjádření pocitů, méně pak o smysluplné hodnocení konkrétních úspěchů nebo případných potíží při plnění úkolů.

Podpora zdravého životního stylu je formou pravidelné nabídky spontánních a řízených pohybových činností uvnitř i při pobytu venku. Přínosná je i vytvářením správných stravovacích návyků, vhodným přizpůsobováním denního režimu s ohledem na aktuální potřeby. Z výsledku hospitací je však zřejmé, že v MŠ chybí společná pravidla pro poobědovou relaxaci dětí a nabídku odpočinku mimo lůžko pro ty s nižší potřebou spánku.

Výuka v ZŠ byla organizačně dobře připravená a efektivně podpořená různými učebními pomůckami, zejména textovými a obrazovými materiály. Zadané aktivity na sebe logicky navazovaly. Vyučující ponechávali žákům dostatek času k řešení úloh, průběžnou zpětnou vazbu a podle potřeby také vhodnou součinnost. Ve většině hodin chybělo stanovení kritérií k vyhodnocení úkolu. Nedařilo se zcela vést žáky k dodržování nastavených pravidel. Vědomostní a dovednostní cíle významně převažovaly nad postojeovými, učitelé jen v nízké míře vyžadovali obsahově náročnou komunikaci, ojediněle se vyskytovala interpretace informací z různých zdrojů. Příležitost ke zlepšení je ve vedení žáků k vyvozování a chápání souvislostí a ke kritickému myšlení, stejně jako ke kvalitnímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení podle předem známých kritérií. Ve vzdělávání nebyla uplatněna diferenciací dle možností a schopností žáků. Ti si ve výuce nemohli vybírat z úloh s odlišnou kognitivní náročností. Efektivní žakovská práce s digitálními technologiemi byla zaznamenána pouze v hodině informatiky, jinak s nimi žáci pracovali zřídka, pedagogové je naopak využívali účelně.

Zvolené metody a úlohy při výuce českého jazyka, matematiky, dějepisu a dramatické výchovy podporovaly dosažení vzdělávacího cíle. V hodinách byly většinou vhodně realizovány frontální a individuální činnosti, v menší míře byly uplatněny efektivní kooperativní aktivity, výjimečně byly zařazeny prvky badatelské výuky. Účelně byly využity problémové úkoly, metoda hry aj. či funkčně zařazovány různé relaxační prvky. Žáci si při řešení úkolů přiměřeně osvojovali a opakovali učivo, procvičovali si základní mluvnické a početní postupy, rozvíjeli čtenářské dovednosti i komunikativní kompetence, prostřednictvím hraných rolí také kreativitu. Dařilo se jim pracovat s textem. Do nabízených aktivit se převážně zapojovali se zájmem.

V hospitovaných hodinách předmětů informatiky, tělesné výchovy a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, které byly vedeny převážně formou frontální výuky, vyučující účinně začlenili aktivity pro práci ve dvojici, vyhledávání a sdílení informací. Ojedinele bylo zaznamenáno vrstevnické učení i správné nastavení kritérií pro zhodnocení žákovské práce. V hospitovaných hodinách skupinová práce příliš účelná nebyla, chvílemi se žáci nudili. Některé úlohy ve vlastivědě byly vhodně zacíleny na samostatné učení. Výuka cizího jazyka byla správně vedena v cílovém jazyce, učitelky se systematicky soustředily na rozvoj komunikačních dovedností žáků, méně pak na zdokonalování výslovnosti. Hospitovaná výuka anglického jazyka probíhající v jídelně byla místy nevhodně narušována občasným hlukem ze zázemí a nepřínosná byla pro žákovské soustředění při vypracování zadané úlohy.

Družina umožnila účastníkům vhodně rozvíjet své osobní zájmy, byli motivováni ke spontánním aktivitám, což pro ně bylo prospěšné v podpoře sociálního a osobnostního rozvoje. Činnosti se odehrávaly ve vřelé atmosféře, vychovatelky účastníkům naslouchaly a projevovaly vstřícnost a respekt ke každému z nich.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání dětí, žáků a účastníků v pedagogické radě. Ředitelka získává informace z hospitační činnosti, ze své přímé pedagogické práce, ze sdílení poznatků s ostatními pedagogickými pracovníky. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání vhodně informováni zejména prostřednictvím elektronického školního informačního systému, třídních schůzek, případně na tripartitních setkáních.

V MŠ se vstřícné a podnětné školní prostředí pozitivně projevovalo ve vzdělávacích výsledcích většiny dětí. V nastaveném denním režimu se velmi dobře orientovaly, prokázaly dovednosti úměrné svému věku a celkově naplňovaly očekávané výstupy stanovené v ŠVP.

Škola vytváří podmínky pro vzdělávání dětí se SVP. Při přijetí jednoho z nich však nepostupovala správně. Doložila však, že komunikuje a spolupracuje se školským poradenským zařízením i zákonnými zástupci dítěte a usiluje o zajištění podmínek pro vzdělávání podle jeho skutečných potřeb, které ale MŠ nemá možnost plně zajistit.

Během celého dne byly děti přiměřeně nezávislé, správně manipulovaly s předměty denní potřeby a pomůckami. Nicméně v jednotlivých třídách byly patrné rozdíly v patřičné podpoře sebeobslužných dovedností, obzvláště při stravování. I ty nejmenší a nově přijaté přirozeně navazovaly kontakty s vrstevníky i dospělými, zapojovaly se do nabízených činností. Starší děti si při spontánních aktivitách samy volily činnosti, které je zaujaly a po delší dobu účelně rozvíjely hru, spolupracovaly a vzájemně si pomáhaly. Dokázaly pracovat dle instrukcí učitelky, započatý úkol dokončit; správně reagovaly na otázky,

sdělovaly své nápady a zkušenosti v souvislosti s tématem, prokazovaly odpovídající dovednosti z oblasti předčtenářské, předmatematické i přírodovědné gramotnosti.

Úroveň dosaženého vývoje dětí je průběžně sledována, příhodně jsou k tomu využívány také jejich portfolia. Zjištěné informace učitelky i asistentky pedagoga vzájemně sdílejí, adekvátně se zabývají i vzdělávacími výsledky na úrovni třídy. Po ukončení tématu je patrná snaha zhodnotit splnění stanovených cílů a zformulovat závěry pro svoji další práci. Žádoucí je efektivnější propojení hodnocení tematického bloku s výstupy pedagogické diagnostiky a vyvozování konkrétních závěrů pro systematickou diferenciaci didaktických činností řízených učitelkou.

Plánovitě rozvíjená součinnost v rámci školy účelně přispívá k plynulému přechodu předškolních dětí do základního vzdělávání. Přínosem je rovněž systematické vytváření podmínek pro účelnou spolupráci a otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci, např. organizováním společných akcí.

Škola se aktivně zapojuje do společenských akcí pořádaných obcí, jako jsou např. „máje“ či posvícení. V hojně míře pořádá společné akce pro děti, žáky i jejich zákonné zástupce, a tím rozvíjí dobré vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání. Tato vzájemná spolupráce je dlouhodobě pro školu přínosná.

V prvním pololetí školního roku 2025/2026 prospěli v ZŠ všichni žáci, z toho 94 % s vyznamenáním, jeden byl nehodnocen a nikdo nebyl klasifikován sníženou známkou z chování. Jeden žák byl na vysvědčení hodnocen kombinací slovního hodnocení a klasifikací. Během školní docházky jsou žáci motivováni ústními pochvalami a průběžně podporováni ve svém úsilí. Zdařilý byl přechod žáků z 1. na 2. stupeň, v pololetí nedošlo k výraznému zhoršení prospěchu. Škola si sama identifikovala nadané žáky v matematice, se kterými efektivně individuálně pracuje. Patřičná pozornost je věnována také žákům ohroženým školním neúspěchem a s OMJ. Jsou jim vhodně vypracovávány plány pedagogické podpory, pedagogové aktivně spolupracují se zákonnými zástupci. Reálně dosažené výsledky hodnocení všech žáků vedení školy však neověřuje, jejich analýza včetně porovnání s plněním výstupů stanovených v ŠVP je příležitostí ke zlepšení.

Škola sleduje jevy rizikového chování, má pravidla postupu, která v nutných případech správně uplatňuje. Jednotlivé případy nevhodného chování jsou individuálně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči i žáky, jsou přijímána převážně účinná opatření, např. zpracováním individuálních výchovných plánů. V současnosti je problémové jednání evidováno pouze ojediněle.

Užitečným prvkem prevence je i práce školního parlamentu, který se pravidelně schází a příhodně projednává návrhy projektů s vedením školy. Připravené akce jsou přístupné všem žákům, smysluplně napomáhají v rozvoji jejich osobnosti i přispívají k pozitivnímu klimatu ve škole.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině účelně zohledňují osobní zájmy a možnosti účastníků a jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. V budově školy jsou vhodně prezentovány především výtvarné práce.

Závěry

Vývoj školy

- Změnila se právní forma z příspěvkové organizace na školskou právnickou osobu.
- Od začátku školního roku 2025/2026 začalo ve škole působit nové vedení.

- S nárůstem počtu pedagogických pracovníků v základní škole se zvýšila i nekvalifikovanost pedagogického sboru.
- Vzrostl počet odborně kvalifikovaných učitelek v mateřské škole.
- Základní škola se rozšířila o 6. ročník 2.stupně, ve školním roce 2025/2026 je jeho výuka prováděna v provizorním prostoru mimo budovu základní školy.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti se podařilo odstranit s výjimkou nízké účinnosti řízení a kontroly či v nedostatečné diferenciaci výuky podle možností a potřeb žáků.

Silné stránky

Mateřská škola

- Vedení mateřské školy ve spolupráci s pedagogy plánovitě zlepšuje materiální podmínky pro naplňování záměrů školního vzdělávacího programu, což má příznivý dopad na motivaci i aktivní zapojení dětí do vzdělávacího procesu. (2.4)
- Podnětné školní prostředí spolu se vstřícným, povzbuzujícím a respektujícím přístupem pedagogů vytváří ve třídách pozitivní klima podporující učení a je vzorem prosociálního chování. (3.2)
- Pozitivní očekávání pedagogů ve vztahu k dětem úspěšně podněcuje jejich sociální a osobnostní rozvoj. (4.4)

Základní škola

- Škola reflektuje sounáležitost s obcí, kde sídlí, a aktivně s ní spolupracuje. (1.5)
- Pedagogové přistupují k žákům s respektem. Škola věnuje patřičnou pozornost jejich osobnostnímu rozvoji, posiluje sociální a personální dovednosti. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Příležitost k rozvoji je ve vytvoření podmínek pro efektivní sdílení zkušeností, příkladů dobré praxe a vzájemné konzultace mezi pedagogy v rámci subjektu. (3.3)
- Potenciál pedagogické diagnostiky není dostatečně využíván v didakticky řízených činnostech, což snižuje vedení dětí k vlastní zkušenosti, k odpovídající volbě činností vzhledem k jejich aktuálnímu schopnostem i k žádoucímu smysluplnému hodnocení. (4.3)

Základní škola

- Kontrolní a řídicí činnost je realizována v omezeném rozsahu, přijímaná opatření a úspěšnost jejich naplňování nejsou efektivně vyhodnocovány, Proces nastavování opatření a následného vyhodnocování není systematický. (2.1)
- V hospitované výuce byla pouze výjimečně zaznamenána snaha pedagogů výuku diferencovat a vedení žáků k vzájemnému hodnocení podle předem stanovených kritérií je ojedinělé. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Seznamovat děti v mateřské škole s cílem činností (co se učí a proč), ověřovat si porozumění a po skončení činností jim dávat smysluplnou zpětnou vazbu, vést je k různým formám sebehodnocení např. slovní, pomocí gest, piktogramů, s využitím portfolia.
- Připravovat vzdělávací nabídku různě náročných činností, ze kterých by si děti v mateřské škole mohly vybrat.
- Realizovat v rámci celé mateřské školy pravidelná setkávání a rozvíjet užší spolupráci nejen při předávání zkušeností, reflektování úspěchů i případných obtíží při vzdělávání, ale i pro stanovování společných cílů, priorit a postupných kroků rozvoje.
- Sjednotit pravidla pro poobědovou relaxaci dětí v mateřské škole a maximální podporu samostatnosti při stravování.
- Zefektivnit kontrolní činnost v základní škole, vyhodnocovat účinnost přijatých opatření.
- Sledovat úpravy právních předpisů a vhodně na ně reagovat.
- Diferencovat úkoly ve výuce s ohledem na individuální potřeby žáků základní školy a vést je k sebehodnocení podle předem stanovených kritérií.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace pro poskytování poradenských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy: www.skolaetmo.cz
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti
6. Záписy s ředitelkou školy z 18. a 20. února 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

20. března. 2026