



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-95/19-Z

Název	Mateřská škola Zlín, tř. Svobody 835, příspěvková organizace
Sídlo	třída Svobody 835, Malenovice, 763 02 Zlín
E-mail	mssidlmal@seznam.cz
IČ	71007741
Identifikátor	600113612
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. et Bc. Lucie Dudová
Zřizovatel	Statutární město Zlín
Místo inspekční činnosti	třída Svobody 835, Malenovice, 763 02 Zlín
Termín inspekční činnosti	29. 1. 2019 – 31. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Zlín, tř. Svobody 835, příspěvková organizace (dále i „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy, s nejvyšším povoleným počtem 129 dětí a školní jídelny, s nejvyšším povoleným počtem 190 stravovaných, v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Právní subjekt má dvě místa poskytovaného vzdělávání na adrese tř. Svobody 835, Malenovice, 763 02 Zlín (dále „tř. Svobody“) a na adrese Na Vyhlídce 1016/3, 760 01 Zlín (dále „Na Vyhlídce“). Zřizovatelem právnické osoby je Statutární město Zlín.

MŠ sídlící na adrese tř. Svobody ve dvoupodlažní cihlové budově, je čtyřtřídní s celodenním provozem, z nichž jedna třída je speciální pro děti se závažnými vadami řeči (dále i „speciální třída“). MŠ na adrese Na Vyhlídce, sídlí ve dvoupodlažní cihlové budově typu „baťovského domku“, je dvoutřídní s celodenním provozem, z nichž jedna třída je speciální. Součástí areálu obou budov školy jsou školní zahrady, které svým vybavením poskytují velmi dobré podmínky pro celoroční realizaci pohybových, tvořivých i vzdělávacích aktivit dětí.

V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 116 dětí ve věku 2,5 – 7 let v šesti věkově heterogenních třídách s celodenním provozem. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 46 dětí včetně 14 dětí s odkladem povinné školní docházky, 6 dětí bylo mladších tří let a jedno dítě ukrajinské národnosti. Aktuálně škola vzdělávala 27 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále i se „SVP“), z toho 26 dětí bylo vzděláváno ve dvou speciálních třídách pro děti se závažnými vadami řeči a 1 dítě bylo vzděláváno v běžné třídě MŠ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Děti jsou vzdělávány podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Po našem – radujem se, pracujem“ (dále „ŠVP PV“), který je zpracován v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Hlavním záměrem školy je zajišťovat kvalitní vzdělávání dětí předškolního věku, zejména podporovat zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dětí a vytvářet optimální podmínky pro jejich individuální osobnostní rozvoj. ŠVP PV vycházel ze strategie rozvoje školy a z nových poznatků a trendů v oblasti předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl doplněn dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami, besedami a exkurzemi a také mimořádnými dny v návaznosti na tradice a slavnosti v rámci školy. Kvalitně zpracovaný a ve všech třídách MŠ realizovaný školní projekt „Hrajeme si každý den“ zaměřený na preventivní logopedickou péči (dále „projekt“) významně přispívá k postupnému zkvalitňování komunikačních schopností všech dětí.

Ředitelka školy (dále i „ředitelka“) má jasně stanovená pravidla řízení. Promyšlená reálná koncepce vycházející ze současného pojetí je plánovitě postupně naplňována. Zaměstnanci znají své kompetence, které ředitelka zakotvila ve vnitřních organizačních směrnících. Organizace vzdělávání i rozvržení přímé pedagogické činnosti bylo účelně nastaveno ve prospěch funkčního provozu tříd, potřeb dětí a požadavků ŠVP PV. Aktivní týmová spolupráce všech zaměstnanců školy se pozitivně odrážela v kvalitě pedagogického procesu. Školní i třídní dokumentace byla v době inspekční činnosti vedena funkčně a přehledně v souladu se školským zákonem. Pouze záznamy o individuálních schopnostech jednotlivých dětí (pedagogická diagnostika) vykazovaly dílčí nedostatky. Ředitelka část svých řídicích kompetencí účelně přenesla na svou zástupkyni v místě poskytovaného vzdělávání Na Vyhlídce. Ve sledovaném období obě prokazatelně realizovaly kontrolní a

hospitační činnost podle plánu i funkčně nastaveného evaluačního systému v ŠVP PV. Z výsledků kontrolní a hospitační činnosti, příkladně vedené v MŠ Na Vyhlídce, přijímala ředitelka školy konkrétní opatření ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Předškolní vzdělávání zajišťovalo v době inspekční činnosti 12 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, čtyři z nich včetně ředitelky mají vysokoškolské vzdělání. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru se pozitivně odrazila v kvalitním průběhu vzdělávání dětí i na jejich vzdělávacích výsledcích.

Vzhledem k tomu, že se ve škole vzdělávají i děti mladších tří let, využila ředitelka možnosti personálního posílení o pozici chůvy, která je dětem k dispozici při adaptačním procesu, začlenění do kolektivu, podporuje jejich komunikační dovednosti a dopomáhá při hygieně, stolování a sebeobsluze.

MŠ dlouhodobě zajišťuje předškolní vzdělávání dětem se SVP a to především dětem s vadami řeči, formou skupinové i individuální práce. K tomu účelu zřídila ředitelka dvě speciální třídy, kde pod dohledem a garancí příslušného speciálního pedagogického centra je speciálními pedagogy a logopedickými asistentkami realizována intenzivní reedukace poruch a vad řeči podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů a současně je kvalitně naplňován třídní vzdělávací plán zpracovaný podle ŠVP PV.

Potřebnou péči dítěti se SVP, vzdělaného v běžné třídě, zajišťovala MŠ na základě doporučení školského poradenského zařízení prostřednictvím kompenzačních pomůcek a personální podpory - asistenta pedagoga. Při jeho vzdělávání velmi dobře koordinovala svoji činnost se školským poradenským zařízením, včetně pravidelného vyhodnocování a projednávání účinnosti nastavených podpůrných opatření.

Ředitelka podporovala profesní růst pedagogických pracovníků a vytvářela velmi dobré podmínky pro jejich realizaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy, zájmu učitelů a zohledňovalo požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV např. v oblasti specifík práce s dvouletými dětmi, logopedické prevence, rozvoji předčtenářské a předmatematické gramotnosti apod. Poznatky z odborných seminářů a samostudia učitelky velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného předškolního vzdělávání.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci s partnery. Prioritou byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří byli průběžně informováni o dění ve škole a měli přiměřený prostor pro zapojení do života školy, mimo jiné i jejich aktivní účastí na akcích pořádaných školou. Škola úspěšně spolupracovala se spádovou základní školou, s cílem bezproblémového přechodu dětí do základního vzdělávání. V rámci péče o rozvoj komunikačních dovedností škola dlouhodobě spolupracovala se speciálně pedagogickým centrem pro vady řeči. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem byla realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu školy. Funkční byla i spolupráce s některými místními organizacemi, což se pozitivně projevilo v kvalitním obohacování vzdělávací nabídky i rozvoji školy.

Škola má příznivé prostorové i materiální podmínky, ředitelka školy se snažila ve spolupráci se zřizovatelem o jejich postupné zkvalitňování. Byly provedeny opravy a údržba související s budovou a zahradou školy. Třídy mateřské školy byly vybaveny odpovídajícím dětským nábytkem, průběžně doplňovány, učebními pomůckami, knihami, encyklopediemi, deskovými hrami pro rozvoj logického myšlení, stavebnicemi a různorodým didaktickým, výtvarným a pracovním materiálem je vzhledem ke vzdělávacím požadavkům na velmi dobré úrovni. Účelné uspořádání vnitřních prostorových a materiálních podmínek vychází z vývojových specifík dětí předškolního věku. Děti mají k dispozici různorodé herní kouty

včetně pomůcek k rozvoji jejich talentu a nadání, funkčních gramotností a polytechnické výchovy. Dětský nábytek respektoval ergonomické požadavky. Každá speciální třída má k dispozici samostatnou, velmi dobře vybavenou pracovnu pro speciální logopedickou péči. V rámci projektu byly ve všech třídách MŠ vytvořeny a kvalitně vybaveny logopedické koutky, což se pozitivně projevilo ve zkvalitnění primární logopedické péče.

Finanční zdroje dostatečně zabezpečily realizaci všech činností školy. Plánované rozsáhlejší opravy a rekonstrukce realizovala škola ve spolupráci se zřizovatelem. Zapojením do evropského projektu získala mateřská škola finanční prostředky na personální podporu při vzdělávání dětí, učební pomůcky a vzdělávání pedagogických pracovníků. Hospodaření organizace v hlavní činnosti vytvářelo kladný hospodářský výsledek, který umožňoval škole tvořit rezervní fond využívaný pro další rozvoj hlavní činnosti. Získané finanční prostředky od zřizovatele, ze státního rozpočtu, ale i prostřednictvím sponzorských darů účelně vytvářely a zkvalitňovaly podmínky pro vzdělávání dětí a naplňování výstupu ŠVP PV.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví dětí. Děti byly pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku včetně jejich vybavení učebními pomůckami, jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti.

Součástí školy jsou dvě samostatné školní jídelny, které poskytují kvalitní stravovací služby. Dětem v obou místech poskytovaného vzdělávání byla podávána plnohodnotně vyvážená a pestrá strava včetně dostatečného množství ovoce a zeleniny, děti byly vedeny ke zdravému životnímu stylu a k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Po celou dobu pobytu dětí v MŠ je zajištěn pitný režim.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované vzdělávání vycházelo ze ŠVP PV, který dostatečně prezentoval záměry školy a vzdělávací nabídku účelně orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do integrovaných bloků, které byly formou konkretizované nabídky činností zpracovány na úrovni třídních vzdělávacích plánů (dále „TVP“). Požadavek RVP PV na tvorbu TVP, jako plánů otevřených a postupně dotvářených dle postupu dětí ve vzdělávání, byl naplňován pouze částečně.

Sledované předškolní vzdělávání ve třídě dětí ve věku dva a půl až čtyři roky bylo založeno především na vlídném, ale důsledném přístupu učitelek, které k motivaci dětí bohatě využívaly říkadla, písničky, maňásky apod. Zřejmý byl diferencovaný přístup k dětem dvou až tříletým, vhodně podporován součinností s chůvou. Postupné zvyšování náročnosti vzdělávacích aktivit bylo následně patrné ve třídě dětí čtyř až pětiletých. K tématu, cílům i nabízeným aktivitám bylo připraveno vhodné prostředí, dostatek pomůcek a využito vhodných pedagogických metod a organizačních forem. Organizace vzdělávání byla dostatečně promyšlená vzhledem k plánovaným činnostem a přizpůsobována aktuální situaci. Řízené aktivity směřovaly k naplnění stanovených cílů. Vzdělávání a motivace řízených činností dětí v povinném předškolním vzdělávání navazovala na již dříve získané vědomosti a dovednosti dětí, které se shodovaly s probíraným tématem. Účast dětí při činnostech vycházela především z jejich osobního rozhodnutí a aktivního zájmu o nabízenou činnost. Účinně byla rozvíjena fantazie a tvořivost, zařazovány byly výtvarné, pracovní i grafomotorické činnosti, aktivity pro rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Děti prokázaly, že jsou zvyklé pracovat ve skupinách, navzájem spolupracovat, zadanou činnost umí dokončit. Nabídka činností zohledňovala věkové složení dětí, obsahovala společně realizované činnosti a diferenciaci náročnosti zadaných úkolů. Kooperativní

a skupinové formy výuky byly postaveny na praktických činnostech spojených s běžnými životními situacemi. V průběhu vzdělávání využívaly učitelky adresné hodnocení vzdělávacích pokroků u jednotlivých dětí, částečně uplatňovaly skupinové vyhodnocování po ukončení činnosti včetně vedení dětí k sebereflexi, sebehodnocení a k vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Dítěti se SVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jeho speciální vzdělávací potřeby. Asistentka pedagoga kvalitně naplňovala při sledovaném vzdělávání své hlavní poslání - podporovala učitelky jak při průběhu vzdělávání dítěte se SVP, tak při organizaci a realizaci vzdělávacího procesu ve třídě.

Ve speciálních třídách učitelky - logopedické asistentky respektovaly věkové a individuální zvláštnosti dětí se SVP. Ty přirozeně komunikovaly se svými vrstevníky, rozvíjely společné hry a zapojovaly se do nabízených činností. Připravované úkoly svou obtížností odpovídaly dané věkové skupině. Bezproblémovému průběhu vzdělávání napomáhala součinnost obou učitelek ve třídě. Individuální logopedická péče probíhala systematicky, provázelo ji využití vhodných pomůcek, střídání her a činností, což plnilo motivační funkci. V rámci řízených činností učitelky profesionálně zprostředkovávaly poznávání světa, byl vytvořen prostor pro získávání nových vědomostí, dovedností, návyků a názorů. Činnosti byly smysluplně propojeny a vycházely ze zájmů a zkušeností dětí. Individuální práce s dětmi probíhala ve stanovenou dobu v logopedických kabinetech pod vedením logopedických asistentek. Soustavná logopedická práce s dětmi a postup reedukace je nenásilná, probíhá v postupných krocích. Řízené činnosti zohledňovaly věkové a individuální schopnosti dětí. Zájem o činnosti byl patrný u všech dětí. Učitelky na základě dobré znalosti odlišností jejich vývoje připravovaly činnosti tak, aby mohlo být každé dítě úspěšné. Oceňovaly výsledky dětí, povzbuzovaly je a pozitivně motivovaly. Pro děti v povinném předškolním vzdělávání byly připravovány náročnější úkoly, problémové otázky, děti byly vedeny ke spolupráci a dokončení práce.

Vzdělávání vycházelo převážně z průběžného pozorování a analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací. Ve spontánních činnostech byla respektována specifika i potřeby dětských skupin možnosti jednotlivých dětí, které měly dostatečný prostor k samostatnému rozhodování. Pedagogické pracovnice podporovaly aktivitu dětí v návaznosti na pestrou a rozmanitou nabídku činností a pomůcek, podněcovaly jejich zájem a podporovaly rozvoj osobnosti dětí po stránce psychické i fyzické. Při pobytu venku bylo aktuálně využito příznivého počasí k zimním sportům i hrám na sněhu a se sněhem. Děti byly poučeny o bezpečnosti při těchto aktivitách a také byly vedeny k praktickému učení a pozorování.

Stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady, denní řád byl dostatečně pružný a vhodně přizpůsoben potřebám dětí. Ve všech třídách byl dětem v přiměřené míře zajišťován volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Ke zdravému vývoji dětí přispívaly i pravidelně zařazované řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků i každodenních rituálů a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí.

Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Osobní kontakty mezi pedagogickými pracovníci, chůvou a dětmi i dětmi navzájem byly vstřícné, pozitivem byl empatický přístup učitelek ke každému dítěti ve skupině, respektována byla dohodnutá pravidla vzájemné komunikace. Učitelky dostatečně využívaly pochvaly jednotlivých dětí, méně však uplatňovaly skupinové hodnocení dosažení stanoveného cíle a poskytnutí zpětné vazby dětem o jejich úspěšnosti či poučení z chyby. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojené.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání korespondují s kvalitně nastavenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i s věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Pedagogický styl přispívá k otevřené komunikaci mezi dětmi a dospělými, napomáhá k uplatnění nabyté slovní zásoby a rozšiřování vyjadřovacích schopností ve všech rovinách. Výsledky předškolního vzdělávání a průběžné naplňování stanovených cílů jsou vyhodnocovány v souladu s pravidly nastavenými evaluačním systémem v ŠVP PV.

Škola má zavedený systém průběžného sledování a hodnocení individuálních pokroků dětí při vzdělávání, který je však v běžných třídách málo vypovídající, neboť záznamy obsahují pouze obecnou analýzu dosažených individuálních výsledků jednotlivých dětí bez závěrů a doporučení dalších postupů vedoucích k všestrannému rozvoji dítěte. Nastavený způsob vedení záznamů o dětech a jeho forma v běžných třídách vyžaduje zlepšení.

Skupinové výsledky jsou na pracovišti tř. Svobody vyhodnocovány v třídních vzdělávacích plánech na očekávané úrovni, na pracovišti Na Vyhlídce byly na výborné úrovni, neboť výsledky vzdělávání v plánech byly podrobně rozpracovány a systematicky se s nimi pracuje. Učitelky přiměřeně vedly děti k úspěšnému zvládnutí úkolů, využívání již získaných vědomostí a vedly je k sebekontrolě. Během vzdělávacího procesu byl dětem poskytován dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich individuální potřeby a zájmy. Z projevů dětí byla zřejmá úroveň očekávaných výstupů odpovídající jejich věku, možnostem a schopnostem.

Souběžně se vzděláváním probíhalo ze strany učitelek pozitivní hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte, což bylo významným motivačním prvkem k jeho dalšímu rozvoji. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí. V průběhu vzdělávání byly u dětí zaznamenány dobré vzdělávací výsledky ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Speciální třídy zajišťují velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí s vadami řeči. Škola poskytuje účinnou podporu také dítěti s potřebou podpůrných opatření, identifikuje jeho vzdělávací potřeby a spolupracuje s odbornými a poradenskými pracovišti tak, aby mu v optimální míře bylo umožněno dosahovat maximálních vzdělávacích pokroků. Pedagogické pracovnice průběžně spolupracují s pedagogy základních škol a sledují úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného primárního vzdělávání.

O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek i formou osobních konzultací. Škola v rámci svých kompetencí poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky.

Na základě přímého sledování vzdělávacího procesu lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni a dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům.

Škola účelně realizuje zájmové nadstandardní aktivity, které jsou doplňkovou činností předškolního vzdělávání, tematicky zaměřené folklór, alternativní hudební nástroje, na rozvoj jemné a hrubé motoriky, dále na logopedickou prevenci. Jejich organizace probíhá převážně v odpoledních hodinách. Děti se mohou účastnit doplňkových akcí souvisejících s vzdělávací činností (např. plavání).

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy, která se pozitivně projevila v novém způsobu řízení školy.
- Průběžné zlepšování materiálních podmínek mateřské školy včetně didaktických a reedukačních pomůcek vedlo ke zkvalitňování vzdělávání.
- Sloučení Mateřské školy Zlín, Na Vyhlídce 1016, příspěvková organizace (zanikající organizace) s příspěvkovou organizací Mateřská škola Zlín, tř. Svobody 835, příspěvková organizace (nástupnická organizace) s účinností od 1. 1. 2013.
- Posílení personálních podmínek o chůvu, která pomáhá zjistit péči o děti mladší tří let a asistenta pedagoga pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami přispělo k lepší adaptaci dětí na prostředí mateřské školy a aplikaci podpůrných opatření dle doporučení školského poradenského zařízení.

Silné stránky

- Mezi dětmi navzájem a mezi dětmi a pedagogy panovala velmi příjemná, přátelská atmosféra založená na důvěře mezi všemi zaměstnanci školy.
- Speciální třídy zajišťují výborné podmínky pro vzdělávání dětí s vadami řeči, škola identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními tak, aby bylo dětem umožněno dosahování maximálního pokroku.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Oblast vzdělávací výsledky vyžaduje zlepšení ve vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí.
- Oblast vzdělávání vyžaduje v běžných třídách zlepšení v získávání a zaznamenávání informací o individuálních schopnostech a pokrocích jednotlivých dětí (pedagogická diagnostika) vedoucí k individualizaci vzdělávacího procesu
- Oblast vzdělávání vyžaduje zlepšení v poskytování zpětné vazby dětem při provádění vlastního a vrstevnického hodnocení, získávání adekvátní zpětné vazby od učitelek, která by podporovala rozvoj jejich samostatného rozhodování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V TVP průběžně plánovat a vyhodnocovat vzdělávací nabídku v návaznosti na stanovené vzdělávací cíle.
- Využívat účelně pedagogickou diagnostiku pro individualizované vzdělávání dětí.
- Zaměřit se na podrobnější sledování a vyhodnocování rozvoje a osobních vzdělávacích pokroků u každého dítěte během vzdělávání, s využitím praktických doporučení a účinných opatření.
- Zařazovat pravidelné hodnocení průběhu činností do denních aktivit s využitím informací od dětí pro další plánování vzdělávací nabídky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Zlín, tř. Svobody 835, příspěvková organizace, usnesením Zastupitelstva města Zlín čj. 6/31Z/2002 ze dne 26. 9. 2002 s účinností od 1.1 2003
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Zlín, tř. Svobody 835, příspěvková organizace, usnesením Zastupitelstva města Zlín čj. 24/22Z/2009 ze dne 15. 10. 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje č. j. 75434/2012 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 11. 12. 2012 s účinností od 1. 1. 2013
4. Jmenovací listina ředitelky Mateřské školy tř. Svobody, příspěvková organizace č. j. MMZL/091741/2017 s účinností od 1. 8. 2017 ze dne 17. 07. 2017
5. Výpis správního řízení č. j. 56 776/2017 ve věci provedených změn v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 28. 8. 2017
6. Koncepce rozvoje Mateřské školy tř. Svobody 835, příspěvková organizace
7. Organizační řád mateřské školy č. j.: 13/2017 s účinností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Po našem – radujem se, pracujem“ poslední aktualizace srpen 2018
9. Školní řád čj.:16/2017 s účinností od 1. 9. 2017
10. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
11. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
13. Rozvržení pracovní doby pedagogických zaměstnanců na školní rok 2018/2019
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2017/2018 a 2018/2019
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti čj. 15/2017 s účinností od 1. 9. 2017
16. Záznamy z hospitací za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
17. Závěrečná evaluace – školní rok 2017/2018
18. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
19. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
20. Zápis z jednání provozní porady konané dne 28. 8. 2018
21. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
22. Kritéria pro přijetí dětí do Mateřské školy Zlín, tř. Svobody 835, příspěvková organizace
23. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2017/2018, 2018/2019
24. Spisy dětí se speciálními vzdělávacími potřebami včetně dětí vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti

25. Souhlas se zřízením tříd pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami čj. KUZL 48289/2018 ze dne 25. 7. 2018 pro školní rok 2018/2019
26. Plán individuálního vzdělávání na školní rok 2018/2019
27. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
28. Dokumentace školních jídelen (výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše, finanční limity, vyúčtování ŠJ) za školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
29. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2016, 2017, 2018
30. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017, 2018
31. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
32. Kniha úrazů platná ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
33. Dokumentace školních jídelen (výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše, finanční limity, vyúčtování ŠJ) za školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Boďová v. r.

PhDr. Eva Jurášková Ph.D., školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková Ph.D. v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně 26. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. et Bc. Lucie Dudová, ředitelka školy

Mgr. et Bc. Lucie Dudová v. r.

Ve Zlíně 26. 2. 2019