



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-102/17-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Mateřská škola Sedmikráska, V. Špály 7, České Budějovice
Sídlo	V. Špály 672/7, 370 06 České Budějovice 5
E-mail právnické osoby	mssedmikraskacb@gmail.com
IČ	62537709
Identifikátor	600056783
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ilona Žáková
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice
Místo/místa inspekční činnosti	V. Špály 7, 370 06 České Budějovice 5 Krokova 166/9 České Budějovice 5 Železničářská 1930/12 České Budějovice 5
Termín inspekční činnosti	20. 3. 2017 – 24. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem. Získávání informací o vzdělávání dětí v oblasti společného vzdělávání a efektivity primárně preventivních aktivit školy s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování. Získávání informací o seznamování dětí s cizím jazykem v mateřských školách.

Charakteristika

Mateřská škola Sedmikráska, V. Špály 7, České Budějovice vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny, místy poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb jsou V. Špály 7, 370 06 České Budějovice 5, Krokova 166/9 České Budějovice 5 a Železničářská 1930/12 České Budějovice 5. Každé z pracovišť má dvě třídy a samostatnou školní jídelnu. Ke dni inspekce bylo k docházce zapsáno celkem 152 dětí včetně jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola se profiluje v oblasti zdravého životního stylu a environmentální výchovy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně stanovenou a formulovanou koncepci, která zahrnuje rozvoj celého subjektu. Vytčené cíle vycházejí z analýzy podmínek, postupně se je daří realizovat a naplňovat školní vzdělávací program.

Ředitelka byla jmenována do funkce 1. 9. 2015. Nově stanovila efektivní organizaci školy s jasnou organizační strukturou. Na vedení školy se spolupodílejí dvě vedoucí učitelky pracovišť v ulici Krokova a ulici Železničářská. Organizovány jsou pravidelné „rady vedení“ a pedagogické rady. Komunikace ředitelky s pracovišti probíhá denně prostřednictvím e-mailové pošty, telefonicky nebo osobně. Aktuální problémy jsou řešeny neodkladně. Hospitační a kontrolní činnost je plánovaná a kromě ředitelky se na ní podílí vedoucí učitelky. Zjištění z kontrol poskytují pracovnícům potřebnou zpětnou vazbu a vedou ke zkvalitnění pedagogického procesu.

Předškolní vzdělávání zajišťuje celkem 13 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a asistentky pedagoga. Všechny pedagogické pracovníce mají odpovídající odbornou kvalifikaci. Ředitelka dbá o vlastní profesní rozvoj, svoji středoškolskou odbornost učitelky mateřské školy rozšířila bakalářským studiem oboru výchova ke zdraví a v magisterském studijním programu absolvovala studium speciální pedagogiky. V tomto školním roce dokončila kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Studium nabyté zkušenosti se jí daří postupně zúročit ve prospěch zkvalitnění práce školy. Všechny pracovníce se formou dalšího vzdělávání průběžně vzdělávají a rozšiřují svoje profesní kompetence. V minulém roce např. devět učitelek získalo certifikát pro lektorky pohybových aktivit „Děti na startu“, tři učitelky si rozšířily specializaci v oblasti logopedie (dvě absolvovaly kurz pro logopedické asistentky, jedna kurz logopedické prevence). Ve škole pracuje 12 nepedagogických pracovníků včetně školní asistentky a chůvy. Pracovní týmy jednotlivých pracovišť jsou soudržné, spoluvytvářejí zdravé klima školy a pozitivní prosociální vztahy.

Škola má pro svoji činnost velmi dobré materiální podmínky, které se postupně zkvalitňují. Ve spolupráci se zřizovatelem byly uskutečněny opravy a úpravy jednotlivých pracovišť např. úpravy hygienického zázemí, rozšíření herních prostor na pracovištích v ulici Krokova a ulici V. Špály. Na školní zahrady byly zakoupeny herní prvky. V Železničářské ulici došlo k rekonstrukci teras, vstupních vchodů, nájezdových ramp, k instalaci nového zábradlí a tím se celkově zlepšily bezpečnostní podmínky. Bezpečnostní rizika ředitelka zapracovala do svých vnitřních předpisů a snaží se vytvářet pro děti bezpečné prostředí. Vstupy do budov zajistila elektronickými zvonky s kamerami.

Třídy jsou vybaveny moderním nábytkem, prostředí je bezpečné, estetické. Na pracovištích v ulici V. Špály a ulici Krokova navíc k čistému, antialergickému ovzduší přispívají čističky vzduchu umístěné v hernách. Škola má dostatek moderních učebních pomůcek, didaktické techniky, dětské i odborné literatury. Kvalitní hračky, stavebnice, herní koutky podporují herní aktivity dětí.

Činnost mateřské školy je financována dotací ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z plateb za vzdělávání. Ředitelka školy aktivně vyhledává a získává další finanční zdroje. V rámci projektu operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělávání získala škola finanční prostředky na pracovní místo školního asistenta a chůvy. Finanční podmínky školy jsou dobré a umožňují kvalitně realizovat školní vzdělávací program.

Škola zajišťuje školní stravování ve třech školních jídelnách jednotlivých pracovišť. Poskytované stravovací služby přispívají ke zdravému rozvoji dětí a podpoře jejich zdravého životního stylu. Dietní stravování v současné době není požadováno.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program je společný pro všechna pracoviště, odpovídá požadavkům školského zákona, obsahuje aktuální nové povinné údaje. Součástí školního vzdělávacího programu jsou dílčí projekty se zaměřením na čtenářskou gramotnost, pohybové aktivity nebo environmentální oblast. Předškolní vzdělávání doplňují četné aktivity: divadelní představení, exkurze, výlety, návštěvy muzea, výstavy, sportovní aktivity, ekologické vycházky.

Hospitační činnost proběhla na všech pracovištích. Pro spontánní činnosti dětí byly vytvořeny příznivé podmínky, dostatek hraček, stavebnic a herních doplňků. Vhodné prostory s herními koutky umožňují rozmanitou činnost dětí. Z hlediska organizačního zajištění byl pro nejmladší věkovou skupinu dětí nastaven individuálně přizpůsobený adaptační režim. Děti měly dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání, stravování a odpočinku.

V řízených činnostech byla připravena pestrá vzdělávací nabídka s výběrem pomůcek a materiálů, doplněná vhodnou motivací, opakováním písní, říkadel, hrou učitelek na nástroj. Nejmladší děti měly možnost učit se nápodobou a situačním učením, k jejich psychické pohodě přispívaly pravidelné denní rituály a opakování činností. Délka činností byla přizpůsobena krátkodobému soustředění dětí. Průběžně se střídaly a prolínaly aktivity spontánní s řízenými. Největší prostor byl ponechán pohybovým aktivitám. Ojedinele převažovala frontální organizace s menší diferenciací úkolů. Práce s příběhem, každodenní posilování sluchového i zrakového vnímání a rytmizace rozvíjely správný řečový vývoj dětí. Nabídka pracovních a manipulačních činností podpořila jemnou motoriku a pracovní dovednosti. Pobyt venku poskytuje dětem prožitky z reálného prostředí, které je obklopuje. Přímé pozorování a situační učení bylo využito v následujících didaktických aktivitách (vyprávění, popis). Nejmladší děti dosahují velmi dobrých výsledků v oblasti řečového vývoje a sebeobsluhy. Skupinová výtvarná činnosti starších dětí rozvíjela nejen vzájemnou spolupráci, ze které bylo patrné, že tento způsob práce mají děti zažité, ale i estetické citění a využití netradičních výtvarných technik.

Děti jsou vedeny ke kamarádským vzájemným vztahům, pomoci druhým a dodržování vytvořených pravidel soužití ve třídách. Účinná individuální podpora byla věnována všem dětem, které ji aktuálně potřebovaly, zejména dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami s asistentkou pedagoga a dětem s odlišným mateřským jazykem s podporou školního asistenta. Nejmladším dětem je poskytována péče za pomoci a chůvy. Převažující pozitivní

a adresné hodnocení probíhalo na všech pracovištích školy a posilovalo sebedůvěru dětí. V menší míře bylo uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Seznamování s anglickým jazykem probíhalo ve dvou třídách nejstarších dětí. Bylo integrovaně propojeno s ostatními vzdělávacími oblastmi. Použity byly vhodné vzdělávací metody přiměřené věku dětí a učební pomůcky v souladu se vzdělávacími cíli. Formou herních aktivit, písní, říkadel, prvků tvořivé dramatiky a aktivit spojených s pohybem (v doprovodu reprodukcovaných nahrávek) byla účinně podporována schopnost soustředění. Děti byly motivovány ke komunikaci v cizím jazyce za přispění pozitivní atmosféry ve třídě. Projevovaly přirozenou radost z jazykových aktivit, reagovaly po celou dobu na jazykové podněty a pokyny s porozuměním v cizím jazyce. Průběžně probíhalo funkční hodnocení se zpětnou vazbou.

Významná pozornost je věnována v souladu s profilací školy výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu, jejíž součástí jsou pravidelné preventivní pohybové aktivity, seznamování s prvky dopravní výchovy, předplavecký výcvik, screeningové vyšetření zraku, dále podpora vhodných stravovacích návyků včetně pitného režimu, seznámení s dentální hygienou. Škola v této oblasti spolupracuje s rodiči dětí, provádí osvětu ohledně zdravé výživy, vhodných surovin apod.

Kvalitně zpracovaný minimální preventivní program staví na zásadách zdravého životního stylu a pozitivních vzorech, zaměřuje se na předcházení vzniku rizikového chování. Jednotlivá témata jsou v průběhu roku zařazována do výchovně-vzdělávací práce. V loňském ani letošním školním roce vedení školy neřešilo žádný případ rizikového chování dětí. V oblasti prevence škola spolupracuje s policií a hasičským záchranným sborem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální rozvoj a vzdělávací pokroky dětí jsou průběžně sledovány a zaznamenávány, včetně vývoje kresby. Případná doporučení návštěvy školského poradenského zařízení jsou s rodiči konzultována. Hodnocení výchovně-vzdělávací práce v jednotlivých třídách se uskutečňuje v týdenních intervalech a po ukončení integrovaných bloků. Celkové hodnocení předškolního vzdělávání probíhá v závěru školního roku a je podkladem pro stanovení vzdělávacích záměrů nového školního roku.

Škola se věnuje cílené přípravě dětí na vstup do základní školy zvláště v posledním roce předškolní docházky. Zaměřuje se na rozvoj komunikativních dovedností, samostatnost dětí, grafomotoriku, úchop psacího náčiní. Rozvíjeny jsou jednotlivé funkční gramotnosti a základy potřebných kompetencí. Škola se dlouhodobě věnuje logopedické prevenci, která zvyšuje školní úspěšnost dětí v dalším vzdělávání. V tomto školním roce je z celkového počtu 54 předškolních dětí 8 odkladů povinné školní docházky. Učitelky v dostatečném časovém předstihu projednávají případnou nezralost dítěte ke školní docházce s rodiči a nabízejí jim odbornou pomoc a konzultaci, případně navrhnou využití péče dalších odborníků. Při zajištění odborné péče škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. K příznivým výsledkům vzdělávání přispívá úzká spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a se základní školou. Zapojením do projektu Celé Česko čte dětem, podporuje spolupráci s rodiči dětí v oblasti rozvoje čtenářství a řečových dovedností dětí. Dobré výsledky škola dosahuje v oblasti environmentální výchovy. Děti jsou vedeny k poznávání a ochraně přírody, přírodovědná gramotnost je podporována zejména přímým pozorováním (tematicky zaměřené vycházky, sběr přírodnin, ekologická školička).

Závěry

Hodnocení vývoje

- V době od poslední inspekční činnosti došlo v personální oblasti ke změně na pozici ředitelky školy. Řízení školy i po této změně vykazuje kontinuálně kvalitní úroveň ve všech oblastech.
- Nově byl zpracován školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a několik doplňkových programů, které přispívají k efektivnímu předškolnímu vzdělávání.
- Vzhledem ke vzrůstajícímu zájmu rodičů o umístění dětí do mateřské školy byla k 1. 5. 2016 navýšena kapacita školy.

Silné stránky

- Moderní materiální zázemí školy a kvalitní učební pomůcky významně podporují kvalitu předškolního vzdělávání.
- Funkční, dobře spolupracující pracovní týmy jednotlivých pracovišť spoluvytvářejí zdravé klima školy a pozitivní prosociální vztahy.

Slabé stránky

- Menší míra uplatňování prostředků formativního hodnocení (vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do vzdělávání různé metody formativního hodnocení jako prostředky podněcující učení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Statutárním městem České Budějovice ze dne 23. 4. 2001, včetně dodatků
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele mateřské školy Sedmíkráska, V. Špály 7, České Budějovice s účinností od 1. 8. 2015
3. Výpis správního řízení. V rejstříku škol a školských zařízení byly provedeny změny s platností od 1. 9. 2015 čj. KUJCK 62932/2015/OSMT ze dne 19. 8. 2015.
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Sedmíkráska - putování rokem i světem“, čj. 131/2016
5. Školní matrika
6. Třídní knihy ve školním roce 2016/17
7. Školní řád čj. 35/2017, s účinností od 1. 2. 2017
8. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017
9. Knihy úrazů jednotlivých pracovišť
10. Personální dokumentace včetně dokladů z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
11. Organizační řád čj. 121/2016, s účinností od 1. 9. 2016
12. Plán pedagogického rozvoje mateřské školy Sedmíkráska čj. 148/2016
13. Vlastní hodnocení mateřské školy Sedmíkráska, školní rok 2015/2016, čj. 141/2016

14. Minimální preventivní program prevence rizikového chování čj. 131/2016 – školní roky 2016 – 2019
15. Individuální záznamy o dětech
16. Individuální vzdělávací plán pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami
17. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2016/2017, všechny třídy
18. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2016 a 2017 do data inspekční činnosti
19. Avízo k přijetí neinvestiční účelové dotace z MŠMT na projekt č. CZ.02.03.68/0.0/1600/0001780-02 (operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání)
20. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ
21. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csic.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Dufková v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Bc. Ladislava Svatošová v. r.

V Českých Budějovicích 20. dubna 2017

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ilona Žáková, ředitelka školy

Mgr. Ilona Žáková v. r.

V Českých Budějovicích 26. dubna 2017