



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Základní škola Gabry a Málinky Štítná nad Vláří, okres Zlín

Tel: 577 336 120

Tel/fax: 557 336 121

IČO: 49156616

www.zsgm.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Obecná ustanovení

Řád školní družiny určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelky školní družiny.

Povinnosti žáků

1. Žáci bez svolení vychovatelky nemohou opustit prostory školní družiny.
2. Se svolením rodičů může žák v pondělí, úterý a v pátek navštívit knihovnu.
3. Zachází s hračkami tak, aby je mohly používat i jiné děti.
4. Hračky uklízí vždy ten, kdo si s nimi hraje poslední. Ze ŠD není dovoleno odnášet jakékoliv vybavení nebo hračky.
5. Žáci chodí na oběd pouze s vychovatelkou.
6. Do tělocvičny nosí sportovní obuv.
7. Do školní družiny nenosí cenné věci.
8. Nepohybují se sami v prostorách kolem šaten, tělocvičny, školní jídelny, schodiště.
9. Používají jen WC vedle školní družiny.
10. Během pobytu ve školní družině platí pro všechny žáky vnitřní řád školní družiny i s dalšími pokyny, které mají zajistit bezpečnost.
11. Řád školní družiny platí také pro všechny, kteří se v těchto prostorách pohybují – ať už v dělených hodinách nebo při neplánované výuce.
12. Nikdo nemá právo někomu ubližovat ani se posmívat. Žáci vždy mohou žádat pomoc vychovatelku.
13. Žáci se chovají kamarádsky – oslovují se křestním jménem, dokáží se omluvit, poděkovat, poprosit, jsou dobrým příkladem druhým

Práva žáků

1. Navštěvovat školní družinu, pokud je žákem naší školy. Školní družina je určena především pro žáky prvního stupně. Při zvláštních příležitostech (čekání na PSPP, doučování...) lze do družiny se souhlasem rodičů dočasně umístit i žáky, kteří nejsou přihlášení k pravidelné docházce, nesmí však být překročen maximální povolený počet dětí v oddělení. V opačném případě určí vedení školy dohledem nad žáky jiného pedagogického pracovníka.
2. Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku a podporující všestranný rozvoj.
3. Na užívání zařízení školní družiny, účastnit se jejích akcí.
4. Na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí, na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy.

5. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se týkají žáka a jeho vzdělávání. Svůj názor však vyjadřují přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
6. Na poskytnutí pomoci v případě nesnází a problémů.
7. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují duchovní, morální a sociální rozvoj, a zároveň na ochranu před informacemi, které by mohly uškodit pozitivnímu vývoji a negativně ovlivnit morálku.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Do školní družiny se dítě přihlašuje na celý školní rok písemnou přihláškou a zápisním lístkem, kde je uveden rozvrh docházky žáka a způsob jeho odchodu. V případě jakékoli změny (bydliště, telefonní číslo) je zákonný zástupce povinen tuto změnu ohlásit vedení školy.
2. Na přijetí do školní družiny není právní nárok. O přijetí žáka rozhoduje ředitel školy.
3. Docházka přihlášených žáků je povinná. Ze školní družiny může být vaše dítě uvolněno pouze na základě písemné omluvenky.
4. Za školní družinu se platí poplatek 70,- Kč za každý měsíc školního roku. Platí se ve dvou splátkách – za období září až prosinec do konce měsíce září, za leden až červen do konce měsíce ledna. Poplatek se hradí bezhotovostně převodem na účet školy 3017414/0300.
5. Zákonný zástupce žáka má právo na informace o průběhu a vzdělávání svého dítěte. Má možnost v případě potřeby kontaktovat vychovatelky ŠD, být informován o chování žáka ve školní družině, o akcích družiny a podávat vedoucí vychovatelce nebo řediteli školy návrhy na zkvalitnění práce školní družiny.
6. Pokud žák soustavně nebo nějakým významným projevem poruší kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost svoji nebo ostatních, bude vyloučen ze ŠD. O tomto opatření rozhoduje ředitel školy a musí být projednáno se zákonnými zástupci.

Povinnosti pedagogických pracovníků

1. Vychovatelky vedou docházku s přehledem přítomných žáků a časem jejich odchodu. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce.
2. Z ranní družiny odvádí žáky vychovatelka do kmenových tříd. Po skončení vyučování vychovatelka přebírá žáky 1. a 2. ročníku od vyučujících posledních vyučovacích hodin. Starší žáky odvádí po skončení výuky do ŠD vyučující poslední hodiny.
3. Vedoucí zájmových útvarů, doučování apod. si před začátkem své výuky vyzvedávají žáky ve ŠD osobně a po skončení je do družiny opět přivede.
4. Požaduje-li zákonný zástupce, aby žák opustil ŠD samostatně v jinou dobu, než je uvedeno v přihlášce, musí žák předložit vychovatelce ŠD písemný souhlas zákonného zástupce, který obsahuje jméno a příjmení žáka, datum a čas odchodu. Z bezpečnostních důvodů nelze žáky uvolňovat pouze na základě telefonické žádosti.
5. Všichni zaměstnanci ŠD jsou povinni chránit žáky před formami špatného zacházení. Dbají na to, aby žáci nepřicházeli do kontaktu s materiály a informacemi pro ně nevhodnými.

Provoz ŠD

1. Provoz školní družiny se v době všech prázdnin přerušuje.
2. Provoz ranní družiny je 6.30-7.20, odpolední provoz je v době od 11.15 hod do 15.45 hodin.
3. Nevyzvednutí žáka do stanovené doby řeší vychovatelka telefonicky.
4. Odchody ze školní družiny: 13.15 – první možný odchod, další odchody ve 14.15, 14.30, 15.00, 15.15, 15.30, 15.45.
5. Volné odchody se týkají pouze žáků 5. třídy, a to až od 13.15 hod.

Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Žáci se řídí pokyny vychovatelek ŠD.
2. Žáci jsou neustále pod dohledem vychovatelek. Na začátku školního roku a před mimořádnými akcemi jsou poučeni o pravidlech BOZ.
3. Do ŠD žáci nenosí věci, kterými by mohli ohrozit zdraví svoje, spolužáků nebo pracovníků školy.
4. Při vycházkách a pobytech na hřišti jsou žáci opakovaně seznamováni s pravidly bezpečnosti, bezpodmínečně dodržují pokyny a příkazy vychovatelky.
5. Pobyt v tělocvičně nebo odborných učebnách se řídí řády těchto učeben.
6. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků ŠD. Jakákoliv poranění a úrazy okamžitě hlásí paní vychovatelce nebo jinému dospělému pracovníkovi školy.

Zacházení se školním majetkem

1. Žák nepoškozuje zařízení školní družiny a udržuje v pořádku zapůjčené předměty. Neplýtvá vodou, energií ani spotřebním materiálem.
2. Svévolné poškození majetku, hraček a pomůcek zákonní zástupci žáka uhradí nebo zajistí opravu uvedením do původního stavu.

Ve Štítné nad Vláří 1. 9. 2024

.....
Hana Bartošová, vedoucí vychovatelka ŠD

.....
Mgr. Bronislav Šenkeřík, ředitel školy