



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2301/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-439/24-S

Název	Mateřská škola Sluníčko Lhota u Příbramě, okres Příbram
Sídlo	Lhota u Příbramě 77, 261 01
E-mail	lhota.ms@seznam.cz
IČO	70 993 726
Identifikátor	600 053 881
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Baštářová
Zřizovatel	obec Lhota u Příbramě
Místo inspekční činnosti	Lhota u Příbramě 77
Inspekční činnost na místě	27., 28. a 31. května 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Škola ke dni inspekční činnosti poskytovala vzdělávání nově ve dvou převážně věkově homogenních třídách celkem 28 dětem, což odpovídá jejich nejvyššímu povolenému

počtu. Povinně se vzdělávalo osm dětí, z toho jedno s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě mělo odlišný mateřský jazyk a jedno využívalo při vzdělávání podpůrná opatření. Jedno dítě ke dni inspekční činnosti nedosáhlo věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 došlo ke změně ve vedení školy, obměně a rozšíření pedagogického sboru. Od září 2022 jsou děti nově rozděleny z jedné do dvou tříd.

Koncepční záměry rozvoje školy se ředitelce školy (dále „ředitelka“) daří naplňovat v materiální oblasti a ve funkční spolupráci se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí.

Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

Funkční evaluační systém zahrnuje všechny oblasti školy. Ředitelka na základě závěrů z kontrolní a hospitační činnosti stanovuje opatření ke zlepšení, zároveň jí slouží i jako podklad pro sestavování plánu dalšího vzdělávání pedagogů. Učitelky v uplynulých dvou letech absolvovaly semináře a webináře zaměřené například na práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem, školní zralost a zápis dětí do školy či na práci s robotickými hračkami.

Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty, organizační záležitosti školy i výchovně vzdělávací výsledky dětí. Předškolní vzdělávání zajišťují společně s ředitelkou další čtyři učitelky a jedna asistentka pedagoga. Pedagogický sbor je kvalifikovaný, ředitelka splňuje odborné i manažerské předpoklady k výkonu funkce, do které byla jmenována od srpna 2022.

Materiální podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Fond hraček a didaktických pomůcek je systematicky doplňován, k získávání dalších finančních prostředků účinně přispívá zapojení školy do rozvojových projektů, ze kterých byly např. pořízeny některé digitální pomůcky nebo hrazeno další vzdělávání zaměstnanců. Příležitost ke zlepšení má škola v širším vybavení pomůckami pro rozvoj informační gramotnosti dětí. Na budovu školy navazuje zahrada dostatečně vybavena herními prvky pro rozvoj pohybových dovedností dětí a prosklená uzavíratelná veranda, sloužící k přesunutí činností ze třídy.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí a prevenci rizikového chování jsou ředitelkou jasně nastavena, jejich dodržování plánovitě kontroluje. Učitelky s nimi přiměřenou formou průběžně seznamují děti. Funkčnost nastaveného systému se příznivě projevuje minimální úrazovostí. Budova školy je zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Spontánní činnosti během ranního scházení probíhaly na základě zájmu dětí, které využívaly konstruktivní stavebnice, námětové koutky, hry podporující rozvoj jemné motoriky rukou, efektivně byla využita elektronická stavebnice. Chyběla tematicky propojená vzdělávací nabídka ze strany učitelek. Jednou v týdnu se nevhodně v době ranního scházení dětí koná řízená činnost pro děti v povinném vzdělávání, zaměřená na cílenou přípravu na přechod do základního vzdělávání. Děti tak mají omezenou možnost rozvíjet spontánní aktivity dle svého zájmu a převažuje u nich řízená činnost výrazně v neprospěch jejich spontánních činností.

Komunikační kruh v průběhu inspekční činnosti sloužil zejména k přivítání dětí a seznámení s tématem dne. Plynule přecházel v řízenou činnost, chyběl tak prostor pro komunikaci dětí i cílenou podporu funkčních gramotností.

Řízené pohybové aktivity přiměřené věku dětí probíhaly v obou třídách.

Didakticky zaměřené činnosti řízené učitelkou byly dostatečně motivované, s využitím prožitkového a činnostního učení. Ve třídě mladších dětí byla vhodně využita práce s Albi tužkou, děti s její pomocí poznávaly zvířata žijící v okolí rybníka i jejich zvuky. Ve třídě starších dětí byla vhodně využita muzikoterapie, děti rozvíjely svou fantazii a kreativitu. Dítě se SVP se s účinnou podporou asistentky pedagoga bez problémů zapojovalo do nabízených činností, dítě s odlišným mateřským jazykem neprojevovalo jazykovou bariéru. Nejstarší děti byly vhodně vedeny k samostatnosti při podpisu své práce, učitelka jim cíleně poskytovala pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Všechny děti byly přiměřenou formou vedeny k sebehodnocení, příležitosti k vrstevnickému hodnocení využity nebyly. Jednou v týdnu vhodně probíhá vzdělávání v rámci školního projektu Zdravé pátky, kdy se děti cíleně věnují podpoře zdravého dýchání hrou na flétnu, využívají cviky dětské jógy a zdravotní cviky zaměřené na posilování dolních končetin. Přesnídávkou mají v tento den formou ovocného či zeleninového rautu. Děti si samostatně vybírají druh i velikost porce.

Pobyt venku byl realizován na školní zahradě, při nepříznivém počasí byla účinně využita venkovní prosklená učebna. Děti měly dostatek možností pro volný pohyb, v rámci podpory environmentální výchovy byly vedeny k péči o květiny a bylinky, které na zahradě pěstují ve vyvýšených záhonech.

Odpolední odpočinek byl správně diferencován dle individuálních potřeb dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Naplnování cílů ŠVP velmi napomáhá aktivní spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery při vzdělávání. Z inspekčních hospitací a analýzy evaluační dokumentace bylo zřejmé, že vědomosti a dovednosti dětí převážně odpovídají očekávaným výstupům ŠVP. Škole se daří cíleným zapojováním do různých edukativních projektů vhodně podporovat všestranný rozvoj dětí.

Během hospitací se děti aktivně zapojovaly do nabízených činností, komunikovaly dle svých individuálních schopností s vrstevníky i s dospělými. Většinou respektovaly společně nastavená pravidla soužití. Přiměřeně svému věku byly samostatné při sebeobsluze včetně stolování, starší děti používaly příbor. Mladší děti většinou respektovaly pokyny učitelek, využívaly repertoár písní, básní a říkadel, dokázaly napodobit pohybový vzor učitelky, se zájmem se zapojovaly do hudebně pohybových činností. Děti v povinném vzdělávání v praxi používaly prostorové pojmy, grafomotorické dovednosti, správně rytmizovaly slova, určovaly počáteční hlásku. Dokázaly se přiměřeně dlouhou dobu soustředit na vykonávanou činnost, samostatně se podepsat, přiměřeně zhodnotit svou práci, vyjádřit svůj názor.

Dítě se SVP pracuje s podporou asistentky pedagoga na základě doporučení poradenského pracoviště. Vzdělávací výsledky dítěte odpovídají jeho aktuálním schopnostem. Dítě s odlišným mateřským jazykem je podporováno formou individuálního přístupu se zaměřením na zdokonalování zejména správné gramatické mluvy.

Učitelky třikrát ročně vyhodnocují vzdělávací pokroky dětí. Záznamy obsahují i stručné vzdělávací záměry pro další rozvoj jednotlivců. V této oblasti došlo od předchozí inspekční činnosti ke zlepšení.

Škola blíže spolupracuje s blízkou základní školou formou návštěv dětí v první třídě i návštěvou elementaristky a jejím screeningem školní zralosti u dětí v mateřské škole.

V případě potřeby škola doporučuje zákonným zástupcům dětí kontakty na odborná pracoviště.

Vzdělávací výsledky dětí škola prezentuje cílenou spoluprací se zákonnými zástupci dětí formou akcí pořádaných ve škole i mimo její prostory, s místními seniory, zřizovatelem a dalšími partnery. Tyto akce umožňují dětem kromě prezentace dosažené úrovně dovedností také rozvíjet své personální kompetence.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy, obměně a rozšíření pedagogického sboru.
- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.
- Škola se úspěšně zapojila do projektů a získala tak další finanční prostředky ke zlepšení materiálních podmínek.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce se zřizovatelem, s rodiči a dalšími partnery školy podporuje naplňování obsahu školního vzdělávacího programu. (1.5)
- Využívání rozmanitých edukativních projektů ve vzdělávání napomáhá rozvoji dětí ve všech oblastech. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost ke zlepšení je ve vybavení školy pomůckami a moderními technologiemi pro rozvoj informační gramotnosti dětí. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Organizovat cílenou přípravu dětí pro přechod do základního vzdělávání v době určené pro povinné vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky do funkce, výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
2. Dokumentace k pedagogickému zajištění vzdělávání (přehled o odborné kvalifikaci pedagogů, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, rozpis přímé pedagogické činnosti), stav ke dni inspekční činnosti
3. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2023 a 2024 k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně knihy úrazů a poučení dětí o bezpečnosti – vzorek
5. Školní vzdělávací program, platný k termínu inspekční činnosti
6. Školní řád, platný k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Pedagogická diagnostika (vzorek), školní roky 2022/2023 a 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
9. Školní matrika včetně dokladů o přijímání ke vzdělávání, k termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
11. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2747/16-S
12. Webové stránky školy <http://skoly.pb.cz/MSlhota>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

20. června 2024