



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1305/22-B

Název	<b>Mateřská škola Velká nad Veličkou</b>
Sídlo	<b>č. p. 596, 696 74 Velká nad Veličkou</b>
E-mail	<b>msselka@tiscali.cz</b>
IČO	<b>70947147</b>
Identifikátor	<b>600115453</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Jarmila Tomečková</b>
Zřizovatel	<b>obec Velká nad Veličkou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č. p. 596, Velká nad Veličkou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. 9. 2022 – 14. 9. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

## Charakteristika

Mateřská škola Velká nad Veličkou (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola organizuje předškolní vzdělávání ve čtyřech věkově heterogenních třídách. Z nejvyššího povoleného počtu 100 dětí bylo poskytováno vzdělávání 77 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 26 dětí, z nich osm mělo odloženou povinnou školní docházku. MŠ vzdělávala děti se speciálními vzdělávacími potřebami a s odlišným mateřských jazykem.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) uplatňuje v řízení své dlouholeté zkušenosti na vedoucím pracovním místě a efektivně je promítá do všech úrovní fungování školy. Při plánování rozvoje vychází z reálných podmínek a společně s pedagogickým kolektivem stanovuje konkrétní záměry ve školním vzdělávacím programu, které za vstřícné spolupráce zřizovatele postupně realizuje. Nastavená pravidla chodu školy dobře zajišťují koordinaci práce všech zaměstnanců. Preferovaný způsob vedení uplatňující participaci na rozhodování a podporující společné sdílení vize pozitivně ovlivňuje klima školy. MŠ z důvodu nárůstu počtu dětí znovuobnovila chod čtvrté třídy a došlo k navýšení počtu pedagogů. Pro vytvoření optimálního psychosociálního prostředí ředitelka tímto zajistila přiměřený počet dětí ve třídách i dostatečné pedagogické podmínky pro vzdělávání. Využívání účinných prostředků v podobě jednání pedagogické rady, hospitací i realizace dalšího vzdělávání přispívalo ke zkvalitňování vzdělávací činnosti. Plán uvádění začínajících učitelek do praxe přispíval k podpoře jejich profesních dovedností. Celkové hodnocení školy mělo převážně formální charakter bez stanovení konkrétních příležitostí ke zlepšení. Materiální podmínky vzdělávání jsou průběžně zkvalitňovány. Některé vybavení (nábytek pro odpočinek dětí, podlahové krytiny, částečně prosklené stěny) jeví známky opotřebení, zvyšuje bezpečnostní riziko a vyžaduje postupnou renovaci. MŠ disponuje prostornou zahradou vybavenou moderními herními sestavami. Ředitelce se zde podařilo za podpory zřizovatele zbudovat dopravní hřiště a dovybavit funkční pomůcky pro tělesnou, a zejména environmentální výchovu. Cílem pravidelné spolupráce MŠ se základní školou je podpora adaptace dětí na školní prostředí i návaznosti na základní vzdělávání ve smyslu pozitivního ovlivnění budoucích vzdělávacích výsledků dětí. Spolupráce se školským poradenským zařízením napomáhá škole při podpoře ve vzdělávání dětí s vadami řeči a předcházení problémům souvisejícím s přechodem dětí do základního vzdělávání. Výrazná podpora environmentálního vzdělávání a poznávání lidových tradic a zdejší kultury je nedílnou součástí školního vzdělávacího programu. Formou pravidelných setkání s partnery a občanskými sdruženími při tradičních příležitostech MŠ prohlubuje u dětí vztah k místu, kde žijí.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizace předškolního vzdělávání s akcentem na budování zdravých životních postojů vycházela ze stanovených integrovaných bloků ve školním vzdělávacím programu. Přívětivá atmosféra ve třídách příznivě ovlivňovala adaptaci nově přichozích dětí. Uplatňovaný partnerský a podporující přístup k dětem učitelky vhodně přizpůsobovaly jejich vývojové úrovni i individuálním potřebám. Pozitivně působily na vzájemné interakce a chování dětí směrem ke zvyšování jejich sociálních dovedností. Kladem byla rozmanitá vzdělávací nabídka, která nabízela vhodné příležitosti k utváření základů klíčových kompetencí. Při sestavování skladby činností učitelky vycházely z aktuálně zvoleného tématu, avšak bez

využití znalostí vývoje dětí z průběžné diagnostické činnosti. Diferenciace cílů vzdělávání a metod tak nebyla vhodně uplatňována pro cílený rozvoj dětí. Naopak nabídka činností směřovaných k podpoře dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vycházela ze zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů a naplňovala cíle v míře odpovídající jejich potřebám. Přínosem byla i práce asistentek pedagoga, které účinně napomáhaly při plynulé organizaci vzdělávání a individuální podpoře dětí. Rovněž dětem s odlišným mateřským jazykem škola zajišťovala adekvátní pedagogickou podporu zaměřenou na adaptaci, psychosociální péči a osvojování jazykových dovedností. Značná pozornost byla v pedagogickém procesu věnována logopedické prevenci. Vzhledem k diagnostikovaným potřebám dětí s odkladem povinné školní docházky byl hlavním účelem podpory také řečový rozvoj. Ve vzdělávacím procesu byl patrný záměr o strukturování do skupinových činností, řízené aktivity byly rozsahem i obsahem vhodně přizpůsobené aktuálním podmínkám a možnostem dětí. Plynulý přechod mezi činnostmi s průběžným zohledněním potřeb dětí měl příznivý vliv na naplňování didaktických záměrů. Učitelky u dětí v povinném předškolním vzdělávání rozvíjely potřebné dovednosti předcházející čtení a psaní. Pozornost byla věnována také rozvoji matematické a přírodovědné pregramotnosti. Dostatek podnětů ve vzdělávacích činnostech vedl k podpoře jemné motoriky a správného grafomotorického vývoje. Vhodně nabízenými pohybovými aktivitami učitelky rozvíjely motorické schopnosti dětí. Jejich zdravý vývoj byl podporován také dostatečným pobytem venku, pravidelným pitným režimem i uspokojením individuální potřeby odpočinku. Velký důraz byl kladen na osvojování základů sebeobsluhy a samostatnosti s přihlédnutím k věkovým a individuálním zvláštnostem dětí. Výchovné a vzdělávací působení učitelek účinně vedlo k osvojování pravidel vzájemných vztahů a upevňování zdvořilostních návyků.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Nastavené způsoby práce pozitivně ovlivňovaly výsledky učení dětí a dosahování dílčích výstupů vzdělávání. Rozvoj dětí byl pravidelně sledován, výsledné záznamy však nenaplňovaly diagnostický účel při plánování a realizaci vzdělávání. Výsledkem pedagogického působení byla zejména u mladších dětí přiměřená míra samostatnosti a osvojení si potřebných návyků souvisejících s úkony osobní hygieny a sebeobsluhy. Děti se dokázaly přizpůsobit sociálnímu prostředí a uplatnit získané dovednosti, zvládaly základy společenského chování. Výsledky dětí v jednotlivých oblastech dosahovaly vzdělávacích cílů s ohledem k jejich aktuálnímu vývojovému možnostem. Příznivý rozvoj dětí byl patrný v oblasti environmentální a sociálně-kulturní. Sledované projevy u dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, vypovídaly o dobrých předpokladech rozvoje čtenářské a matematické pregramotnosti. Děti dokázaly respektovat dohodnutá pravidla komunikace, navazovaly vhodnou formou kontakt s vrstevníky i dospělými. Aktivně přistupovaly k činnostem a vyvíjely snahu k jejich dokončení. Optimální úroveň poznávacích schopností a tvořivosti vystihovaly výsledné produkty činností dětí. Pozitivní zjištění bylo zaznamenáno v úspěšném naplňování vzdělávacích cílů u dětí s potřebou podpůrných opatření. Pozorované výsledky dětí naznačovaly odpovídající míru rozvoje pro dosažení školní připravenosti.

## Závěry

### Vývoj školy

- Znovuobnovení čtvrté třídy.
- Zbudování dopravního hřiště.
- Elektronické zabezpečení vstupu do budovy, kompletní síťové pokrytí školy a dovybavení digitální technikou.

### Silné stránky

- Uplatňovaný způsob participativního a týmového řízení se pozitivně promítá v pedagogické činnosti a výsledcích vzdělávání.
- Zdravé pracovní klima se projevuje ochotou spolupracovat a podílet se na vývoji školy.
- Partnerský a podporující pedagogický přístup k dětem zajišťuje bezpečné psychosociální prostředí pro vzdělávání.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika účelně nesloužila jako východisko pro individualizované vzdělávání.
- Celkové hodnocení školy neposkytovalo dostatečné podklady pro další zkvalitňování vlastní činnosti.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při plánování a realizaci vzdělávání stanovovat cíle vycházející ze znalostí aktuální vývojové úrovně dětí a jejich konkrétních vzdělávacích potřeb.
- Nastavit účinné procesy vlastního hodnocení vedoucí ke stanovování cílů dalšího směřování školy.
- Využívat nabídky rozvojových programů ve prospěch zkvalitňování činnosti školy.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, údaje platné ke dni 6. září 2022; IZO 107 607 956 a IZO 103 167 684
2. Školní matrika

3. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních, osvědčení z jejich dalšího vzdělávání, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
4. Školní řád mateřské školy č. j. 56/2018 s účinností od 1. září 2018
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 36/2022 platný od 1. září 2022
6. Třídní vzdělávací programy
7. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2021/2022
8. Třídní knihy a přehledy docházky vedené v aktuálním školním roce
9. Pedagogická diagnostika
10. Dokumentace vedená pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami
11. Dokumentace související s evaluací školy
12. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-366/14-B z 21. března 2014
13. Dokumentace k finančním podmínkám a zajištění bezpečnosti dětí

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marta Milbachrová,

školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Marta Milbachrová v. r.*

Mgr. Jana Polívková,

školní inspektorka

*Mgr. Jana Polívková v. r.*

Bc. Olga Karmazínová,

kontrolní pracovnice

*Bc. Olga Karmazínová v. r.*

V Brně 25. září 2022

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Jarmila Tomečková,  
ředitelka školy

*Jarmila Tomečková v. r.*

Ve Velké nad Veličkou 5. října 2022