



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2450/22-A

Název	Mateřská škola Little fox s.r.o.
Sídlo	K Cikánce 610/17, Slivenec, 154 00 Praha 5
E-mail	skolka@little-fox.cz
IČO	07529791
Identifikátor	691014159
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Petra Jodasová
Zřizovatel	Petra Jodasová Andrea Filipová Tomáš Filip
Místo inspekční činnosti	Golčova 485, Kunratice, 148 00 Praha 4
Termín inspekční činnosti	14. 9. 2022 – 15. 9. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Trojtřídní Mateřská škola Little fox s.r.o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávaly děti ve věku od dvou do pěti let. Nejvyšší povolený počet dětí (35) byl zcela využit.

Vzdělávání je organizováno převážně ve věkově stejnorodých třídách. Mezi specifika školy patří uplatňování bilingvní formy komunikace. Předškolní vzdělávání v českém jazyce je tak působením lektorů v určitých úsecích edukačního procesu rozšířeno o konverzaci v anglickém jazyce.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) si klade za cíl navazovat na rodinnou výchovu, vytvářet pro děti harmonické prostředí s pocitem bezpečí a jistoty. Filozofie školy vychází z individuálního přístupu ke každému jednotlivci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy se podařilo zavedením strategického plánování odstranit většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti v květnu 2021. Řízení školy je založeno na úzké kooperaci ředitelky školy (dále „ředitelka“) se zřizovateli. Vytvořené evaluační postupy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování edukačního procesu. Ředitelka ve spolupráci s vedoucí učitelkou a externí lektorkou aktivně sleduje a analyzuje průběh vzdělávání. Četná hospitační činnost poskytuje učitelkám objektivní zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Pravidelná jednání pedagogické rady i týdenní porady se zaměřují na výsledky vzdělávání, na jejich základě jsou cíleně přijímána účelná opatření ke zlepšení vzdělávání.

Vedení školy se zaměřuje na zkvalitňování personálních podmínek. Od předchozího inspekčního hodnocení došlo k převážné obměně pedagogického sboru, personální nestabilita však stále přetrvává. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání pět učitelek včetně ředitelky, chůva a dvě rodilé mluvčí. Dvě učitelky nejsou kvalifikované. Škole se podařilo během jednoho školního roku zvýšit podíl kvalifikovaných učitelek ze dvou na tři. Pedagogický rozvoj školy je cíleně podněcován dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v souladu s nastavenou koncepcí jejího rozvoje. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že poznatky získané mentoringem jsou již přenášeny do výchovně vzdělávacího procesu. Přímá pedagogická činnost respektuje potřeby provozu školy, výhodou je hojně využívané souběžné působení učitelek, chůvy a rodilých mluvčí i jejich schopnost kooperace. Přínosné je také využívání externích odborníků (logopedky, lektora kroužku keramiky).

Materiální a finanční podmínky umožňují naplňování ŠVP PV. Dvoupodlažní budova MŠ je součástí historického areálu tvrze v Kunraticích. Od předchozí inspekční činnosti se zlepšily materiální a prostorové podmínky, propojením dvou místností škola rozšířila prostory nejmenší třídy, zajistila optimální velikost dětských židlí a pořídila nové didaktické a výtvarné pomůcky, které děti účelně využívají. Výhodné je umístění školní zahrady i plaveckého bazénu přímo v areálu, což umožňuje realizovat rozmanité vzdělávací, pohybové a relaxační aktivity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná, komunitní atmosféra ve všech třídách navozuje spolupráci dětí. Po ranních příchodech se děti spontánně zapojují do volné hry, respektován je jejich svobodný výběr.

Ranní cvičení převážně naplnila zdravotně preventivní účel. Smysluplně byly do aktivit implementovány také prvky pro rozvoj matematické nebo environmentální gramotnosti. V jednom případě snižovala jeho efektivitu nižší intenzita a problematická organizace.

Společné rozhovory v komunitním kruhu podpořily např. rituály nebo prosociální hra s třídním talismanem. Děti měly dostatek možností k sebevyjádření.

Věkově přiměřené metody vzdělávání byly uplatňovány ve třídě, kde jsou zapsána starší batolata. Aktivita vycházely z momentálních potřeb dětí, míra soustředění byla respektována a zohledněna v následném programu. Učitelka a chůva při poskytování individuální péče optimálně vzájemně spolupracovaly.

Řízené činnosti byly pečlivě připravené, vhodně motivované i diferencované vzhledem k věkovým a individuálním předpokladům dětí. Didakticky zaměřené aktivity se tak oproti předchozí inspekční činnosti zkvalitnily. Možnost hledání vlastní cesty řešení byla pro děti inspirativní. V průběhu vzdělávání byl také správně podporován rozvoj funkčních gramotností. Děti mají již vytvořeny optimální materiální podmínky pro kreslení a malování (velkoplošné tabule, přiměřený sedací nábytek, vhodné výtvarné potřeby), dostatečná pozornost však nebyla v některých případech věnována korekci problematických úchopů pastelů.

Ve dvou třídách nejstarších dětí smysluplně probíhala bilingvní forma komunikace. Působením rodilých mluvčích bylo vzdělávání v českém jazyce průběžně doplňováno konverzací v anglickém jazyce. Děti se spontánně zapojovaly do dialogů, z jejich projevů bylo zřejmé, že jim zavedená prosociální forma komunikace přináší uspokojení a radost.

Vzdělávací přínos mají společně stanovovaná pravidla s přirozeným vyvozováním důsledků, ke kterým by mohlo dojít při jejich nedodržení. Upevňovány jsou opakováním i tvorbou záznamníku, ve kterém si je děti graficky znázorňují. Přínosné je, že pedagožky poskytují dětem bezprostřední pozitivní zpětnou vazbu k jejich jednání.

Ve všech třídách byly děti vedeny k přiměřené sebeobsluze. Z návyků dětí je zřejmé, že mají dostatek příležitostí rozvíjet se v oblasti osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu, úpravy prostředí apod.

Při pobytu venku měly děti možnosti pro rozvoj svých motorických dovedností i získávání praktických zkušeností při poznávání přírodních jevů.

Odpolední odpočinek byl vhodně organizován tak, že jedincům s menší potřebou spánku nabízel alternativní možnost relaxace. Vhodné je, že jsou tematické programy realizovány v kmenových třídách také při odpoledních činnostech. Nadstandardní aktivity přístupné všem dětem jsou součástí ŠVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škole se od předchozí inspekční činnosti podařilo systematizovat a zkvalitnit nástroje pedagogické diagnostiky. Individualizaci vzdělávání podporují účelně vedené záznamy o vývoji jednotlivých dětí, které pedagožky společně s vedením MŠ a zákonnými zástupci dětí průběžně vyhodnocují. Stanovené záměry napomáhají stimulovat rozvoj potenciálu dětí. Systematicky je také realizována řečová podpora dětí. Klinická logopedka navštěvuje

pravidelně jedenkrát týdně MŠ a provádí depistáž, verbální edukaci dětí s odlišným mateřským jazykem i reedukaci řečových vad. V případě potřeby spolupracuje škola s poradenskými zařízeními. Adaptační program je individuálně nastaven a umožňuje přizpůsobit pobyt v MŠ individuálním potřebám jednotlivců.

Podnětné prostředí napomáhá k tomu, že vzdělávací výsledky odpovídají očekávaným výstupům podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Možnosti pro sebeuplatnění motivují děti a povzbuzují je v jejich rozvoji. Vzdělávací metody převážně podporují osobnostní autonomii a přispívají k vzájemným prosociálním vztahům mezi dětmi. Bilingvní forma vzdělávání i verbální podpora rozvíjejí komunikační dovednosti jednotlivců dle jejich možností. ŠVP PV je přínosně obohacován i dalšími různorodými doplňkovými akcemi. Předčtenářskou gramotnost např. podporuje realizace projektu *Celé Česko čte dětem*. Nadstandardní aktivity vhodně organizované v odpoledních hodinách rozvíjejí zájmy jednotlivců.

Škola má vytvořen preventivní program. Dohled nad vstupem je zajištěn elektronicky. Bezpečné a vhodné chování je učitelkami vhodně zdůrazňováno, i mladší děti stanovená třídní pravidla převážně dodržují. Zdravý životní styl je podporován pravidelným cvičením i různorodými specificky zaměřenými sportovními aktivitami, plaveckým výcvikem, návštěvami solné jeskyně, pobytem venku, canisterapií aj. Pitný režim je celodenně zajištěn, nápoje jsou dětem volně přístupné, příjem tekutin je průběžně zdůrazňován. Nutričně vyváženou dětskou stravu zajišťuje smluvní dodavatel.

Zákonní zástupci dětí mají příležitosti nahlížet na průběh vzdělávání. Kromě společných setkávání (např. třídní schůzky, besídky, pracovní dílničky) iniciuje MŠ dvakrát ročně individuální schůzky s rodiči. Od předchozí inspekční činnosti škola aktualizovala internetové stránky a rozšířila využívání mobilní aplikace pro pedagožky i zákonné zástupce dětí.

Závěry

Vývoj školy

Škola odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti v roce 2021. Došlo ke změnám v personálním obsazení zaměstnanců, přetrvává však personální nestabilita. MŠ zkvalitnila evaluační systém, čímž došlo k implementaci efektivních vzdělávacích metod do vzdělávání a následnému výraznému zlepšení jeho kvality. K progresivnímu rozvoji školy došlo také v oblasti materiálních a prostorových podmínek.

Silné stránky

- efektivně fungující systém řízení i podpora profesního rozvoje pedagogů vedením školy,
- aktivita a součinnost pedagogických pracovníků ve vzdělávacím procesu,
- individuální přístup k dětem naplňuje jejich potřeby,
- funkční forma bilingvního vzdělávání a řečová podpora zohledňují a rozvíjejí verbální dovednosti dětí,
- pestrá nabídka aktivit,
- atmosféra školy rodinného typu a malé kolektivy ve třídách vytvářejí pro děti psychosociálně přínosné zázemí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nestabilní pedagogický sbor.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit potřebnou kvalifikovanost učitelů, stabilizovat pedagogický sbor,
- zkvalitnit organizaci při realizaci zdravotně preventivních aktivit,
- realizovat postupy grafomotorické prevence komplexně.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářské zápisy N 1652/2018 ze dne 3. 12. 2018, N 1323/2018 ze dne 8. 10. 2018, N 601/2019 ze dne 10. 9. 2019 stvrzující založení školy
2. Rozhodnutí o zápisu v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 4. 2020 s datem zahájení činnosti školy od 1. 9. 2020, ČJ. MHMP 555925/2020
3. Jmenovací dekret - jmenování ředitelky školy s nástupem od 1. 9. 2020
4. Školní řád mateřské školy Čj. 2/021, účinný od 1. 2. 2022
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok pohádek a příběhů“, Čj. 1/021 platný od 2. 9. 2020 s přílohou Čj. 02/021
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vybraný vzorek)
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Rozpis služeb pedagožek vedený pro školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
13. Kniha úrazů vedená od 19. 7. 2019 k termínu inspekční činnosti
14. Preventivní program školy ze dne 27. 8. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bohumila Pešková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bohumila Pešková v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Marta Dykovská v. r.

V Praze 30. 9. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Petra Jodasová
ředitelka školy

Petra Jodasová v. r.

V Praze 3. 10. 2022