



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-965/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-222/24 B

Název	Základní škola Brno, Novoměstská 21, příspěvková organizace
Sídlo	Novoměstská 1887/21, Řečkovice, 621 00 Brno
E-mail	reditel@zsnovomestska.cz
IČO	70 262 969
Identifikátor	600 108 198
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Jelínek
Zřizovatel	Statutární město Brno, městská část Brno-Řečkovice a Mokrá Hora
Místo inspekční činnosti	Novoměstská 1887/21, Řečkovice, Brno
Inspekční činnost na místě	2. 4. 2024 – 4. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Brno, Novoměstská 21, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V době inspekční činnosti škola vzdělávala 511 žáků ve 23 třídách, z nichž pět na druhém stupni bylo s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Z celkového počtu žáků bylo 116 evidováno se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Zájmové vzdělávání bylo poskytováno 160 účastníkům v sedmi odděleních školní družiny. Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků a tříd o 100 % a ve školní družině o 33 %. Kapacitně je základní škola i školní družina v současnosti naplněna na 90 %.

Škola zajišťuje stravování ve své jídelně, žákům školy nabízí dopolední svačiny, obědové menu je obohaceno nabídkou ovocného a zeleninového baru. Účastí školy v projektu „Ovoce a mléko do škol“, zapojením provozu školního stravování do projektových dnů např. týdnem mezinárodní kuchyně, diskusí nad návrhy školního parlamentu týkajících se jídelníčků, a důrazem na partnerství pracovníků jídelny a pedagogického sboru, se vytváří optimální podmínky pro osvětu v oblasti zdravého stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) jednoznačně stanovil cíle jejího rozvoje v koncepčním dokumentu na období 2022-2028. Stanovené cíle včetně konkrétních strategií a prostředků k jejich dosažení jsou promyšlené, reálné a postupně naplňované v souladu s vizí ředitele zaměřené na rozvoj pohybových dovedností žáků, zdravý životní styl a pozitivní vztah ke sportu. Současný systém řízení školy včetně předávání informací pedagogům se jeví jako funkční. Ředitel část svých kompetencí vhodně delegoval na své tři zástupkyně. Aktuální organizační a pedagogické záležitosti spolu řeší operativně na pravidelných poradách s vedoucími pracovníky školy a případných mimořádných poradách se zaměstnanci školy. K předávání informací škola efektivně využívá elektronický systém a sdílené úložiště. V rámci jednání pedagogické rady se pedagogové pravidelně zabývají především hodnocením výsledků vzdělávání žáků včetně žáků se SVP, ne však dostatečně přijímáním účinných opatření vedoucích ke zkvalitnění vzdělávání. Adekvátně jsou jednání pedagogické rady zaměřena také na soulad učiva se školním vzdělávacím programem, dále klima školy a případná výchovná opatření. Kontrolní a hospitační činnost užšího vedení školy je pravidelná, málo ale prováděná samotným ředitelem. Závěry hospitační činnosti a doporučení vedení školy převážně dostatečně neidentifikují vzdělávací rezervy a pedagogům tak neposkytují potřebnou zpětnou vazbu využitelnou pro zkvalitnění jejich pedagogické práce. Jako pozitivní lze v tomto směru hodnotit vzájemné hospitace pedagogů, prováděné od letošního školního roku. Tyto poskytují některým pedagogům vhodnou zpětnou vazbu, což přispívá k jejich profesnímu rozvoji a zkvalitnění výuky. Škola má funkční systém uvádění začínajících pedagogů, jehož součástí je plán adaptace a mentoring uvádějících učitelů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě zájmu jednotlivých pedagogů, ale i užšího výběru vedení školy. V dostatečné míře však není zaměřeno na moderní metody a formy práce, jejichž absence byla při výuce v hospitovaných hodinách znatelná. Ředitel ustanovil metodické orgány, úroveň jejich práce je rozdílná, neboť některé předmětové komise v požadované míře nepracují s metodologií výuky, hodnocením výsledků vzdělávání a konkrétními dopady na výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech.

Poradenské služby jsou zajišťovány prostřednictvím školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). V průběhu tohoto školního roku procházelo personálními a organizačními změnami,

což mělo vliv na částečnou nestabilitu poskytovaných služeb a přetíženost jeho členů. Koordinací je pověřena jedna ze zástupkyň ředitele pro inkluzivní vzdělávání, která je zároveň výchovnou poradkyní, metodicky vede asistenty pedagoga a spolu s psychologkou poskytuje kariérní poradenství. Formou měsíčních setkání celého týmu reagují na aktuální dění ve škole, sdílejí informace a adekvátně sjednocují postupy při vzdělávání žáků se SVP. Škola systematicky identifikuje vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, zajišťuje realizaci vhodných podpůrných opatření na základě doporučení ze školských poradenských zařízení s metodickou podporou pedagogům, žákům a zákonným zástupcům. Dvě speciální pedagožky zajišťují předmět speciální pedagogické péče, podílí se na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů. Školní psychologka odpovídajícím způsobem participuje skupinově i individuálně na organizaci a realizaci aktivit pro vytváření pozitivních vztahů v třídních kolektivech spolu se dvěma metodičkami prevence. Ty vytváří vhodné podmínky pro prevenci rizikového chování, předcházení školní neúspěšnosti a konkrétní řešení problémového chování u žáků formou jednání se zákonnými zástupci. Materiální vybavení kabinetů převážně vyžaduje modernizaci ke zlepšení psychohygieny členů ŠPP a zefektivnění poskytovaných služeb. Rezervy se vyskytly v realizaci podpůrných opatření pedagogy přímo ve výuce a nedostatečné informovanosti členů ŠPP ze strany třídních učitelů o konkrétních potřebách a problémech ve třídách.

Ředitel svým aktivním přístupem zajistil vícezdrojové financování využité zejména k postupnému zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Pro výuku jsou k dispozici mimo kmenových tříd i odborné učebny. V areálu školy se nachází nově vybudovaná venkovní učebna využívaná pro pěstitelské práce s vyvýšenými záhony, rozsáhlý víceúčelový sportovní areál vhodně využívaný, i v rámci psychohygieny, žáky pro pohybové aktivity o přestávkách a dále při činnostech školní družiny. V zimním období škola využívá nafukovací sportovní halu, jedno z venkovních hřišť je vybaveno prolézačkami, workoutovými prvky a prvky lanového centra. Škola aktivně využívá finanční prostředky v rámci projektů k personální podpoře vzdělávání prostřednictvím školního psychologa a školního asistenta a výměně zkušeností z pedagogického procesu. K obnově, rozšíření a modernizaci digitální techniky škola využila finanční prostředky z Národního plánu obnovy a od zřizovatele. Vedení školy klade důraz na kvalitní sportovní zázemí a vybavení pro sportovní aktivity školy i s ohledem na navýšené počty hodin tělesné výchovy a sportovně zaměřené třídy.

Školní družina má k dispozici tři herny, z nichž některé jsou vybaveny relaxačním koutkem s kobercem. Prostory heren sice umožňují průběh zájmového vzdělávání, ale jsou materiálně zastaralé a nepříliš podnětné. Další činnosti školní družiny probíhají ve čtyřech kmenových třídách, které jsou již moderně vybaveny ale pro výukové účely. Ve všech odděleních je dostatek výtvarného materiálu a deskových her, což podporuje rozvoj kreativity účastníků a nabízí jim možnost vytvářet a objevovat nové věci. Pro pohyb a fyzickou aktivitu jsou využívány venkovní prostory s hřišti různých povrchů a herními prvky.

Ředitel se posledních pět let zaměřuje na druhém stupni na rozšířenou výuku tělesné výchovy. Vzdělávací program nabízí pět hodin rozšířené výuky tělesné výchovy, ve druhém ročníku je využíváno nabídky – Trenér do škol, který spolupracuje s třídní učitelkou na přípravě výuky. Od třetího ročníku probíhá výuka tělesné výchovy v tandemu – učitel tělesné výchovy a třídní učitel, v pátém ročníku jsou v tandemu dva učitelé tělesné výchovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka na prvním stupni probíhala v příjemném a podnětném prostředí. Vyučující střídali v přiměřeném rozsahu relaxační chvíle kombinované s pohybovými aktivitami, což

podporovalo pozornost žáků. Těm, kteří to aktuálně potřebovali, byly často nápomocny učitelky i asistentky pedagoga. Vyučujícím se ne vždy dařilo výuku individualizovat podle odlišných vzdělávacích potřeb a schopností jednotlivých žáků. K dosažení cílů hodiny vhodně, často i se zapojením žáků, využívali názorné pomůcky, digitální techniku a propojovali je s praktickými příklady. Výuka byla postavená na jasně definovaných pravidlech a frontální metodě, většinou však žáci měli možnost také rozvíjet i své komunikační schopnosti při spolupráci ve dvojicích či skupinách. V některých hodinách byla adekvátně využita digitální technologie i k podpoře žáků, kteří měli problémy v začlenění se do skupiny. Většina žáků byla aktivní po celou dobu výuky. Žákům při ní však nebyl vytvářen dostatek příležitostí pro práci s více zdroji informací, optimálně tak nebylo rozvíjeno jejich kritické myšlení. Na konci hodin proběhlo vždy společné zhodnocení, většinou vyučující zařazovali u žáků prvky sebehodnocení, v některých hodinách bylo pedagogy účelně implementováno i hodnocení ze strany vrstevníků.

Vyučování na druhém stupni probíhalo v přátelské pracovní atmosféře. V úvodu hospitovaných hodin učitelé převážně zařazovali vstupní motivaci, pozitivní vliv na vzdělávání žáků měla i průběžná. Vyučující se zaměřovali na začátku spíše na téma hodiny než na konkrétní cíle. Pro předávání informací, výklad nové látky a procvičení již probraného učiva učitelé využívali především frontální výuku a samostatnou práci. Jen v některých hodinách byla uplatněna promyšlená skupinová práce žáků. Vzhledem k uplatňovaným metodám a formám práce vyučujícími byly v menší míře u žáků rozvíjeny komunikační dovednosti. Na různé úrovni využívali dostupné digitální technologie, převážně pro projekci elektronické učebnice, vzdělávacího dokumentu, videa nebo na procvičování učiva na interaktivní tabuli či počítači se zapojením žáků. Nevěnovali pozornost vedení žáků k práci s více zdroji informací i dostatečné diferenciaci učiva s cílem zajistit jeho různou náročnost vzhledem k aktuálním schopnostem žáků. Výuka byla velmi dobře materiálně připravena. Učitelé využívali často pracovní sešity, nakopírované materiály nebo různé kartičky, výukové obrazy a další názorné pomůcky pro procvičování či podporu názornosti probíraného učiva. Hospitované hodiny ne vždy byly zakončeny závěrečným shrnutím. V průběhu i závěru hodin byli v některých hodinách žáci vedeni k sebehodnocení a sporadicky ke vzájemnému hodnocení, jeho úroveň však ne vždy odpovídala jejich schopnostem.

V českém jazyce na obou stupních byla využívána práce ve skupinách. Učitelé nevěnovali dostatečnou pozornost v písemnostech žáků případným nedostatkům, ne vždy vyžadovali po žácích jejich nápravu, čímž je nevedli k práci s chybou. Ve sledované výuce anglického jazyka byly hodiny vedeny téměř výhradně v cizím jazyce, žáci ne vždy dobře rozuměli pokynům učitele, byly patrné rozdíly v osvojení cizího jazyka. Pedagogové svým trpělivým přístupem poskytovali dostatek času k adekvátním odpovědím celou větou. U každého žáka respektovali jeho osobní potenciál a kladli si reálné vzdělávací cíle. Sporadické zařazení práce ve skupinách či dvojicích v poměrně početných třídách mělo za následek, že někteří žáci byli pasivní. Chybělo využití jiných zdrojů mluveného projevu jako je poslech. Využití digitální techniky, která je k dispozici ve všech třídách, napomohlo názornosti a vizualizaci obsahových témat. V hodinách matematiky bylo na velmi dobré úrovni rozvíjeno logické myšlení žáků a analýza způsobů řešení problémových úkolů. Učitelé poskytovali žákům průběžně zpětnou vazbu a kladně je motivovali k aktivnímu zájmu o učivo. Důraz byl kladen na posilování sociální kompetence žáků prostřednictvím kooperace. V přírodovědných předmětech byly často zapojeny mezipředmětové vztahy, propojováno učivo se zkušenostmi žáků a reálnými situacemi. Pro názornost výuky bylo účelně využíváno jednoduchého pokusu, který následně realizovali i žáci či různých zajímavých učebních pomůcek. Rozvíjet digitální kompetence žáků se dařilo převážně ve výuce informatiky, kde žáci využili školní počítače, tablety nebo si osvojovali poznatky a informatické myšlení bez využití digitálních

technologií. Pozitivem byla účelně zařazená práce s chybou, její zdůraznění vyučujícími a snaha o pochopení důležitosti směrem k žákům v procesu učení. V hodinách tělesné výchovy volili vyučující činnosti rozvíjející obratnost žáků. Zdařilá příprava pohybového aparátu na začátku a konečné protažení namáhaných svalových skupin a zklidnění nechybělo v žádné hodině. U mladších žáků využili vyučující k některým aktivitám hudbu, na konci hry, která podpořila radost ze spontánního pohybu. Metodicky důsledný individuální přístup a zpětná vazba předcházela nesprávné fixaci pohybových stereotypů.

Během hospitace ve školní družině bylo možné pozorovat pozitivní atmosféru, účastníci měli možnost svobodně si vybírat činnosti podle svých zájmů, což podněcovalo jejich aktivitu a zapojení. Spolupráce mezi nimi byla patrná, a stejně tak i jejich ochota pomáhat si navzájem. Důležitý byl i pravidelný pobyt venku, kde se se zájmem účastnili pohybových her a utužovali své zdravé návyky a činnosti ve volném čase. V nabízených aktivitách byly rozvíjeny pracovní i sociální kompetence. Školní družina pravidelně organizuje různé tematicky zaměřené akce, besedy, soutěže a široké spektrum zájmových kroužků. Tyto každoročně podle zájmu účastníků obměňuje, čímž zajišťuje optimální možnost rozvoje jejich individuálních schopností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků probíhá průběžně hlavně prostřednictvím třídních schůzek, hovorových hodin, osobních konzultací. Škola vede elektronické žákovské knížky. Z motivačních důvodů mají v některých prvních a druhých ročnících zavedeno formativní hodnocení tzv. „Nový systém“, který slouží i k podpoře vzájemné komunikace v kolektivu.

Učitelé průběžně ověřují a hodnotí dosahované výsledky vzdělávání žáků podle jednotných pravidel daných ve školním řádu. K jejich ověřování využívá škola pouze vlastní evaluační nástroje např. ústní zkoušení, testy. Žáci některých osmých a devátých ročníků, od letošního školního roku ve všech šestých ročnících si aktivně vedou portfolia, která dokumentují v některých předmětech jejich vlastní proces vzdělávání a jsou využívána i jako prostředek hodnocení individuálního pokroku a schopností jednotlivců. V případě závažných zjištění škola reaguje a přijímá adekvátní opatření. Žákům, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem, je nabízeno doučování, podpora formou pedagogické intervence a osobní konzultace. Celkové výsledky žáků jsou meziročně srovnatelné, většina prospěla s vyznamenáním, neprospívající se za poslední tři roky vyskytují ojediněle. Snížený stupeň z chování byl udělen v posledních třech letech jen v několika případech. K posílení pozitivního chování žáků a podnětí jejich zájmu o vzdělávání jsou využívány pochvaly ve větší míře než kázeňská opatření.

Rozvoj individuálního nadání žáků je podpořen zapojením ve sportovních i vědomostních soutěžích a olympiádách na různých úrovních, kde se umísťují na předních místech např. sportovních, matematických, literárních. Žáci mají možnost navštěvovat sportovní kroužky ve škole nebo v rámci školní družiny. Dobrá úroveň výsledků základního vzdělávání se projevuje i v úspěšnosti žáků v přijímacím řízení do oborů středního vzdělávání s maturitní zkouškou.

Součinnost školy s mateřskými školami se každoročně pečlivě plánuje, aby se děti seznámily postupně se školním prostředím. Každý rok se uskutečňuje formou společných aktivit dětí a žáků prvních ročníků. Nově jsou zařazovány adaptační skupiny pro předškoláky. Zde probíhá vzájemné předávání informací o dětech, jejich návštěvy s rodiči včetně společného zábavného sportovního odpoledne. Žákovský parlament projednává otázky týkající

se školního života žáků a prostředí školy, tím se podílí na vytváření příznivých podmínek pro žáky a na upevňování pozitivního klimatu školy. Pomáhal ve třídách s propagací projektu „Dáme na vás“, zaštiťoval „Den naruby“ nebo aktivně angažoval při organizaci zápisu do prvních ročníků. K rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků velmi pozitivně přispívá spolupráce s mnoha partnery. Škola klade velký důraz na kooperaci se zákonnými zástupci, pořádá velké množství společných akcí, které napomáhají k vytváření vzájemné důvěry a obohacují vzdělávací nabídku. Škola navazuje na zdejší tradice a akce městské části, které žáci společně prožívají a posilují jejich sounáležitost s místem, kde se vzdělávají (zpívání pod stromkem, pořádání jarmarku s kreativními dílnami, besedy v místní knihovně nad řečkovickými pověstmi). Škola aktivně spolupracuje s místními sportovními i zájmovými spolky. S okolními školami participuje na sportovních turnajích. Průběžně spolupracuje s Městskou policií Brno, Policií ČR a dalšími organizacemi. Školní družina pro veřejnost organizuje průvod na svatého Martina, vystupuje s písněmi na Velikonoce v pečovatelském domě pro seniory a pořádá společné tvořivé dílny. Také spolupracuje s ekocentrem a vede účastníky k ochraně životního prostředí. O dění ve škole jsou rodiče i veřejnost informováni ve výročních zprávách, školním webu, místním zpravodaji a od letošního školního roku také v žakovském časopise.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek školy.
- Výrazné navýšení počtu žáků a tříd, pedagogických pracovníků.
- Navýšení počtu oddělení zájmového vzdělávání a počtu účastníků.
- Rozšíření vedení školy o tři zástupkyně.

Silné stránky

- Realizovaná vize ředitele zaměřená na rozvoj pohybových dovedností žáků a zdravého životního stylu se promítá v podpoře materiálních a personálních podmínek. (1.1)
- Vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky pro trávení pobytu venku, což účastníkům zájmového vzdělávání umožňuje dostatek spontánního pohybu a navazuje na koncepci školy. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nevěnuje dostatečnou pozornost psychohygieně pedagogů a další případné formy podpory příjemného a zdravého prostředí ve škole pro pedagogy vykazují rezervy. (1.4)
- Ojedinelé využívání individualizace a diferenciací vzdělávání nepřispívá k rozvoji vzdělávacího potenciálu žáků. (4.3)
- Vyučující především na druhém stupni v malé míře uplatňovali vytýčení cílů hodin, vedení žáků k pochopení souvislostí, využívání různých informačních zdrojů a aktivizujících vzdělávacích metod a postupů, které by rozvíjeli kritické myšlení. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Modernizovat kabinety pedagogů.
- Provádět pravidelnou kontrolní a hospitační činnost celým vedením školy s doporučeními.
- Průběžně informovat o výsledcích vzdělávání žáků ve výchovných předmětech jejich zákonné zástupce.
- Nastavit si pravidla k vedení portfolií žáků.
- Častěji využívat diferenciaci učiva podle individuálních potřeb žáků (zvláště žáků nadaných).
- Využívat metody kritického myšlení, aktivizační metody a zaměřit se na práci s cílem hodiny.
- Provést organizační úpravu u pracovníků školního poradenského pracoviště.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na moderní, aktivizační metody výuky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. M3 Výkaz o základní škole (podle stavu k 30. 9. 2023), Z 2-01 Výkaz o školní družině a Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování (podle stavu k 31. 10. 2023)
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy platné k 25. 3. 2024
3. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní školy Brno, Novoměstská 21, příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2016
4. Vize a strategické cíle školy na období 2022–2028
5. Záznamy z hospitací vedení školy ve školním roce 2022/2023, 2023/2024, vzájemných hospitací učitelů ve školním roce 2023/2024
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Plán adaptace začínajícího učitele
8. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích v rámci DVPP ve školním roce 2022/2023, 2023/2024, plán DVPP ve školním roce 2023/2024
9. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
10. Zápisy z jednání předmětových komisí pro školní rok 2022/2023, 2023/2024 zápisy z jednání metodického sdružení pro 1. stupeň ve školním roce 2023/2024

11. Školní řád Základní školy Brno, Novoměstská 21, příspěvková organizace s motivačním názvem „Škola pro život“, účinný od 1. 9. 2023
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, platný od 1. 9. 2023
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
14. Třídní knihy jednotlivých tříd vedené v elektronickém školním systému ve školním roce 2023/2024
15. Žákovská portfolia 8. a 9. ročníku a elektronicky vedené žákovské knížky ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Písemnosti žáků a práce vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Minimální preventivní program, součástí je Krizový plán na školní rok 2023/2024
18. Strategie předcházení školní neúspěšnosti platná od 1. 9. 2022
19. Plán pro školní poradenského pracoviště pro školní rok 2023/2024
20. Zápisy z porad školního poradenského zařízení ve školním roce 2023/2024
21. Zápisy z žákovského parlamentu – vzorek
22. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-480/17-B ze dne 15. 5 2017
23. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2023/2024
24. Školní vzdělávací program školní družiny Základní školy Brno, Novoměstská 21, příspěvkové organizace, účinný od 1. 9. 2023
25. Vnitřní řád školní družiny při Základní škole Brno, Novoměstská 21, příspěvkové organizaci, účinný od 1. 9. 2023
26. Zápisní listky do školní družiny pro školní rok 2023/2024
27. Výrobky a výtvarné práce žáků školní družiny (vzorek)
28. Přihlášky do kroužků školní družiny (vzorek) pro školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Zámečnicková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

30. 4. 2024