



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1257/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-262/25-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Vysoké Veselí, okres Jičín
Sídlo	K. H. Borovského 99, 507 03 Vysoké Veselí
E-mail	skola@vysokeveseli.cz
IČO	75 017 075
Identifikátor	600 092 348
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Magdaléna Neufussová
Zřizovatel	Obec Vysoké Veselí
Místo inspekční činnosti	K. H. Borovského 99, Vysoké Veselí
Inspekční činnost na místě	22. 10. 2025 – 24. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Vysoké Veselí, okres Jičín (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se ve dvou třídách MŠ vzdělávalo celkem 28 dětí, z toho 10 dětí v povinném předškolním vzdělávání a jedno dítě s odkladem školní docházky. V ZŠ se na obou stupních v devíti třídách vzdělávalo celkem 110 žáků. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo ve dvou odděleních zapsáno celkem 50 účastníků zájmového vzdělávání. Školní jídelna poskytuje stravování dětem, žákům a zaměstnancům školy i cizím strávnickům. Podrobné informace o činnosti školy lze získat na webových stránkách www.skolavysokeveseli.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 2018. Ve vedení školy uplatňuje demokratický styl řízení založený na otevřené komunikaci se všemi aktéry vzdělávacího procesu. Na řízení školy se v rámci svěřených kompetencí podílí zástupkyně ředitelky, která zároveň vykonává funkci výchovné poradkyně. Nastavené mechanismy řízení, monitorování a vyhodnocování činnosti školy však nejsou zcela funkční. Byly zjištěny nedostatky v organizaci provozu a v kontrole naplňování výstupů školního vzdělávacího programu. Hospitační činnost je realizována především zástupkyní ředitelky a vedoucí učitelkou mateřské školy.

Ředitelka školy vhodně delegovala některé pravomoci na svoji zástupkyni a pověřila ji vedením pracoviště MŠ. Efektivně jí stanovila příslušné kompetence, zároveň jí ponechala dostatek rozhodovacích pravomocí. Upřednostňuje pozitivní zpětnou vazbu s důrazem na sebehodnocení pracovníků, společné stanovení cílů a doporučení k jejich dalšímu rozvoji. Jednání pedagogické rady slouží k pedagogické diskusi, která se zaměřuje na postupné zkvalitňování vzdělávání dětí a uplatňování moderních pedagogických přístupů.

Pedagogický sbor školy je stabilní a plně kvalifikovaný. Předškolní vzdělání v MŠ zajišťují tři učitelky včetně zástupkyně ředitelky školy a pedagogický sbor je účelně posílený o asistentku pedagoga v rámci zajištění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V letošním školním roce v MŠ vyučuje jedna začínající učitelka. Zástupkyně ředitelky školy pro ni zpracovala plán uvádění, poskytuje jí metodickou podporu a současně proces uvádění sama monitoruje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánovité, z hlediska potřeb učitelek je zaměřeno na využívání moderních vzdělávacích metod, emoční vývoj a potřeby dítěte předškolního věku a revidovaný rámcový vzdělávací program předškolním vzdělávání. Dostatek prostoru je věnován pravidelnému vzájemnému sdílení poznatků a zkušeností ze vzdělávacích akcí v rámci pedagogických rad.

Vedení školy věnuje systematickou pozornost vytváření příznivého pracovního klimatu a kvalitních vztahů mezi učiteli navzájem i mezi učiteli a žáky. V hodnoceném období byla škola zapojena do projektu zaměřeného na podporu duševního zdraví, jehož součástí byly tematické semináře a možnost supervize vedené odborníky. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že většina z nich pozitivně hodnotí mezilidské vztahy, vstřícnost vedení školy a úroveň týmové spolupráce.

Systém vnitřní komunikace je funkční a umožňuje vedení školy operativně reagovat na aktuální situace. Běžná informovanost je zajištěna každodenním osobním kontaktem a pravidelnými provozními poradami. Pedagogické rady jsou svolávány v pravidelných

intervalech a účastní se jich také zástupkyně ředitelky školy pro MŠ. Pro komunikaci se zákonnými zástupci využívá škola elektronický informační systém a osobní jednání.

Od poslední inspekční činnosti došlo k významnému posunu zejména v oblasti modernizace prostor a využívání vnějších učebních ploch. Ve spolupráci se zřizovatelem byla vybudována venkovní učebna, která rozšiřuje možnosti environmentálního a zážitkového učení. V mateřské škole byl dokončen altán pro venkovní aktivity, přispívající ke zkvalitnění pobytu dětí venku. Škola efektivně využívá dotační programy, mimo jiné prostřednictvím Místní akční skupiny Podchlumí, která podpořila modernizaci evidenčního a stravovacího systému. Materiální a prostorové podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacích programů. Ve spolupráci se zřizovatelem a s podporou finančních prostředků z projektů Evropské unie byla provedena rekonstrukce školní budovy, v níž sídlí první stupeň ZŠ, MŠ i školní jídelna. Výuka probíhá v esteticky upraveném a podnětném prostředí s využitím moderních didaktických pomůcek a technologií. Projekty financované z evropských fondů přinesly škole nejen materiální vybavení, ale i podporu dalšího vzdělávání pedagogů, působení školního asistenta, realizaci projektových dnů a sdílení zkušeností s jinými školami.

Škola dlouhodobě spolupracuje s řadou institucí a organizací. Významným partnerem je Oblastní charita Jičín – Centrum SASanka, se kterou škola realizuje aktivity na podporu dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí. Spolupráce s Oddělením sociálně-právní ochrany dětí Jičín a Policií ČR se projevuje zejména v oblasti prevence rizikového chování a záškoláctví. Aktivní a přínosné jsou také vazby na Pedagogicko-psychologickou poradnu Jičín a Speciálně pedagogická centra v Jičíně a Hradci Králové. Těmito aktivitami škola podporuje rovné příležitosti žáků ke vzdělávání bez ohledu na rodinné či ekonomické zázemí a SVP.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků je zajištěna v souladu s platnými předpisy. Žáci jsou přiměřeně svému věku průběžně seznamováni se zásadami bezpečného chování ve škole i mimo ni. Zdravý životní styl je podporován účastí školy v programech jako „Ovoce a mléko do škol“, projektech zdravého stravování a v programu „Obědy do škol“, který zajišťuje stravování dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Kolektiv pedagogických pracovníků je zkušený, avšak částečně se potýká s nižší motivací části sboru k profesnímu rozvoji a účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Ředitelka se snaží zvyšovat kvalitu pedagogické práce prostřednictvím hospitační činnosti a pravidelného hodnocení zaměstnanců.

Vzdělávání žáků probíhá v prostředí s inkluzivním charakterem, s vysokým podílem žáků se SVP. Diferenciace výuky je uplatňována, její úroveň se však liší podle přístupu jednotlivých pedagogů. Navzdory náročným podmínkám a sociálním specifikům lokality škola dlouhodobě udržuje pozitivní obraz v očích veřejnosti i zřizovatele. Výsledky vzdělávání odpovídají individuálním možnostem žáků a vytvářejí předpoklady pro jejich další vzdělávací úspěšnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v MŠ stanovují pro realizované tematické celky dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí, které promyšleně plní i v rámci pobytu venku. Na sledované vzdělávání byly kvalitně připravené a pracovaly podle podrobně zpracovaných třídních vzdělávacích programů. Ve třídě převládala pozitivní atmosféra a bezpečné sociální prostředí. Stanovená organizace vzdělávání umožňovala realizaci dostatečně pestré a podnětné vzdělávací

nabídky během celého dne. Její diferenciaci vzhledem k odlišným schopnostem a dovednostem dětí byla více uplatňována v rámci vzdělávání v menších skupinách a spontánních činnostech. K realizaci řízených aktivit, které probíhaly zpravidla v samostatném bloku po svačině, byly využity zejména tradiční frontální metody vzdělávání. Vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, vždy byla vhodně doplněna o preventivní logopedické aktivity, činnosti k podpoře základních předmatematických, předčtenářských a polytechnických dovedností, procvičování grafomotoriky či jemné motoriky ruky. Výuka dětí se SVP vycházela z jejich potřeb, možností a zájmů. Pravidelně je zajišťována jejich speciální pedagogická péče v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Součinnost učitelek s asistentkou pedagoga byla během dne efektivní. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit, průběžně koordinovaly využívané speciálně pedagogické vzdělávací postupy. Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu dne vyvážené a vzájemně provázané. Pedagogický styl učitelek byl založený na vstřícnosti a dobré znalosti dětí, učitelky je vhodně motivovaly a poskytovaly jim dostatečnou podporu při začlenění do všech aktivit. Uplatňovaly moderní metody a formy práce, preferovaly prožitkové a sociální učení a vedly děti k osvojování základních klíčových kompetencí ve všech vzdělávacích oblastech. Zařazováním relaxačních, hudebních a tanečních prvků podporovaly celkovou obratnost dětí i jejich radost z pohybu. Realizované vzdělávací činnosti poskytovaly dětem dostatečný prostor pro rozvoj jejich poznávacích schopností, motoriky i prosociálních dovedností. Dětem s odkladem školní docházky, odlišným mateřským jazykem a dětem mladším tří let věnovaly učitelky cílenou pozornost, reagovaly na jejich odlišné vzdělávací potřeby adekvátně zaměřenou nabídkou. Dětem v posledním ročníku předškolního vzdělávání nabízely didaktické činnosti podporující školní připravenost, rozvoj smyslového a zrakového vnímání, myšlení, paměti a pozornosti. Učitelky poskytovaly dětem průběžnou pozitivní zpětnou vazbu a snažily se využívat i prvky formativního hodnocení.

Společným rysem všech sledovaných hodin na 1. stupni byla pozitivní pracovní atmosféra, vstřícný a partnerský přístup vyučujících k žákům. Žáci respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s vyučujícími. Ve všech vyučovacích hodinách byla výuka dobře organizačně promyšlena a realizována. Učivo bylo zpravidla probíráno v souvislostech s účelným zařazováním mezipředmětových vztahů a využitím příkladů z běžného života. Vhodně zvolené aktivity na sebe plynule navazovaly, činnosti se efektivně střídaly s vhodně zvolenými pohybovými či herními aktivitami. Učitelé vytvářeli podmínky a podněty pro činnosti žáků, vhodně je motivovali pochvalou a podporovali jejich iniciativu. V úvodu vyučovacích hodin byli vždy žáci seznámeni s tématem, nebyli však seznamováni s cílem hodiny, který však vždy vyplynul v průběhu vyučování. Zvolené výukové formy a metody směřovaly ke splnění vzdělávacích cílů, nejvíce převažovala frontální výuka spojená s účelně vedeným řízeným rozhovorem s žáky doplněná o samostatnou práci žáků. Výjimečně se vyskytla skupinová práce bez rozdělení rolí, práce žáků ve dvojici nebyla zaznamenána vůbec. V hodinách vyučující podporovali rozvoj komunikačních dovedností žáků a věnovali zvýšenou pozornost rozvoji čtenářské gramotnosti. Pedagogové dbali cíleně na vytváření správných pracovních návyků žáků při čtení a psaní. Nebyly zařazovány pedagogické postupy, které by žáky motivovaly k vyššímu zapojení např. formou badatelské činnosti vedoucí k samostatnému objevování poznatků, včetně práce s různými zdroji informací. Vyučující účelně využívali práci s chybou jako prostředkem pro vlastní učení. Ve vyučovacích hodinách chyběla diferenciaci zadávaných úkolů, která by zohledňovala rozdílné pracovní tempo a vzdělávací možnosti žáků s tím, že žáci obvykle plnili stejné typy úloh a příkladů. Vyučující průběžně sledovali činnosti žáků, identifikovali vzdělávací potíže a v případě potřeby účelně poskytli žákům při řešení zadaných úloh odpovídající individuální podporu. Spolupráce s přítomným asistentem pedagoga byla velmi přínosná pro

žáky se SVP. Využití digitálních technologií učiteli bylo efektivně zaměřené na prezentaci učiva např. k práci s interaktivní tabulí nebo pro shlédnutí motivačního videa. V hodinách byly vhodně pro podporu názornosti výuky používány didaktické pomůcky, zejména mazací tabulky, hry, magnetické prvky či kartičky s pravopisnými jevy. Závěr vyučovací hodiny byl využit ke shrnutí učiva, případně ke zhodnocení práce žáků učitelem. Sebehodnocení žáků bylo spíše formálního charakteru, chybělo zhodnocení dosažení vzdělávacího cíle žáky. Vzájemné vrstevnické hodnocení a formativní hodnocení nebylo zaznamenáno nikde.

Výuka na 2. stupni probíhala v převážně podnětné a pozitivní atmosféře. Učitelé přistupovali k žákům vstřícně, s respektem a opravdovým zájmem o jejich vzdělávací potřeby. Ve sledované výuce se projevoval partnerský přístup pedagogů, který byl vyvážen jasně stanovenými pravidly a důsledným vedením. Výuka se vyznačovala podporujícím klimatem, důvěrou ve schopnosti žáků a snahou umožnit každému z nich dosáhnout úspěchu. Žáci byli ve většině hospitovaných hodin ukázněni a respektovali stanovená pravidla chování. Učitelé zpravidla na začátku hodiny seznámili žáky s tématem a průběhem výuky, vzdělávací cíl byl sdělen přímo nebo vyplynul z činností v průběhu hodiny. Převládající formou výuky byla frontální práce, která v kombinaci s nižší mírou aktivního zapojení žáků a omezenými možnostmi pro jejich delší samostatné vyjadřování snižovala efektivitu učení. Vyučující přesto většinou vhodně využívali digitální techniku i názorné pomůcky, které napomáhaly lepšímu pochopení učiva. Názornost výuky byla dále podporována propojováním teorie s praxí, využíváním mezipředmětových vztahů a zapojením zkušeností žáků z běžného života. Ve sledovaných hodinách byla patrná vzájemná důvěra mezi učiteli a žáky. Žáci se nebáli chybět, učitelé s chybou citlivě pracovali jako s přirozenou součástí vzdělávacího procesu a využívali ji k dalšímu rozvoji žáků. Pedagogové žáky motivovali, průběžně je povzbuzovali a podporovali jejich aktivitu. Někteří učitelé aktivně získávali od žáků zpětnou vazbu o porozumění probíranému tématu a na základě získaných informací pružně upravovali průběh či tempo výuky. Vyučující měli zájem, aby všichni žáci porozuměli probíranému učivu. Závěr hodiny nebyl vždy využíván efektivně – přibližně v polovině sledovaných hodin chybělo systematické shrnutí učiva nebo probíhalo převážně formálně, často pouze ze strany učitele bez aktivního zapojení žáků. Efektivně bylo využito vrstevnické hodnocení v návaznosti na ústní ověřování znalostí. Sebehodnocení žáků bylo uplatňováno jen ojediněle a zpravidla mělo spíše formální charakter.

Vzdělávací činnost školní družiny vhodně doplňovala a rozvíjela cíle základního vzdělávání. Nabízené činnosti přispívaly ke smysluplnému využívání volného času žáků a současně plnily preventivní funkci v oblasti rizikového chování. Program školní družiny byl obsahově vyvážený a přiměřeně pestrý, umožňoval rozvoj osobnosti dětí v souladu s jejich individuálními zájmy a schopnostmi. Vychovatelky vytvářely prostředí podporující pohodu, vzájemný respekt a spolupráci. Žákům poskytovaly dostatek prostoru pro odpočinek, spontánní hru i rozvoj tvořivosti. Klima ve školní družině bylo během inspekčního šetření hodnoceno jako pozitivní, přátelské a podnětné pro všestranný rozvoj žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání škola pravidelně vyhodnocuje. V každé třídě probíhá evaluace tematických bloků, závěrečné hodnocení sleduje úroveň naplnění cílů jednotlivých vzdělávacích oblastí. MŠ monitoruje a vyhodnocuje individuální výsledky dětí prostřednictvím diagnostických aktivit, k tomuto účelu v letošním školním roce nově využívá vlastní záznamové archy. Vyučující doplňují záznamy dětí sběrným portfoliem jejich prací, které zatím nepodává komplexní obraz o průběžném vývoji dítěte a zcela neplní diagnostickou funkci. Informace zjištěné těmito aktivitami vyučující využívají především

k zaznamenávání dosažené úrovně rozvoje dětí, ale dosud je efektivně nevyužívají k průběžnému vyhodnocování jejich pokroků, pro plánování a realizaci individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. MŠ má vytvořený vlastní systém podpory dětí, u kterých pedagožky po analýze výsledků svého pozorování identifikují vzdělávací obtíže. Pro eliminaci vzdělávacích problémů a cílenou podporu dalšího rozvoje dítěte vypracovávají pro dané dítě plán pedagogické podpory, jehož plnění a účinnost nastavených opatření a pedagogických postupů učitelky zatím průběžně nevyhodnocují. Celkové výsledky vzdělávání, které by učitelky mohly využít k jejich zkvalitňování, dosud systematicky nesledují.

Hodnocení vzdělávacích výsledků žáků provádějí pedagogové standardními postupy v souladu se školním řádem. Škola využívá pro hodnocení žáků s vyšším stupněm SVP slovního hodnocení, které poskytuje podrobnější informace o jejich vzdělávacím pokroku. Vyučující jednotlivých předmětů si nastavili kritéria pro hodnocení práce žáků včetně počtu klasifikačních podkladů, váhy známek však v rámci školy sjednoceny nejsou. Byla stanovena pravidla pro hodnocení žáka druhým pedagogem a spolupráci s vyučujícím daného předmětu. Monitorování vzdělávacích výsledků žáků je v kompetenci třídních učitelů, kteří vypracovávají pro pedagogickou radu podrobnou zprávu o prospěchu třídy zahrnující i opatření ke zlepšení prospěchu a sledování vzdělávacího pokroku u žáků se SVP. Vedení školy je tak o průběžných a celkových výsledcích žáků systematicky informováno. Stav plnění školního vzdělávacího programu ředitelka školy ověřuje v rámci hospitační činnosti. Pro sledování a hodnocení vývoje vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich školní docházky však škola cíleně nevyužívá žádný systém interního či externího testování. Zákonní zástupci žáků jsou o klasifikaci a chování průběžně informováni prostřednictvím papírových a elektronických žákovských knížek a na třídních schůzkách, na 1. stupni formou triád. V případě žáků ohrožených školním neúspěchem jsou přijímána školou účinná opatření formou individuálního doučování, možností konat domácí úkoly ve školní družině či konzultacemi s vyučujícími, schůzek se zákonnými zástupci žáků, členy školního poradenského pracoviště včetně zapojení speciálního pedagoga. Žákům 9. ročníku je poskytována podpora při přípravě na přijímací zkoušky na střední školy formou doučování. Děti z MŠ mají možnost navštívit výuku v 1. třídě základní školy a účastní se společných akcí se základní školou, což jim pomáhá zvládnout lépe přechod do 1. třídy.

K všestrannému rozvoji žáků přispívá nabídka mimoškolních aktivit formou široké nabídky školních kroužků (např. čtenářský klub, mladý zdravotník, taneční a keramický kroužek, sportovní kroužek či výuka hry na kytaru). Tyto aktivity pomáhají rozvíjet tvořivost, umělecké a pohybové dovednosti a čtenářskou gramotnost žáků. Škola podporuje účast žáků v různorodých soutěžích např. vědomostních, zdravotních, přírodovědných, sportovních, dopravních a branných soutěžích. Žáci prezentují výsledky svojí školní i zájmové práce na pravidelných adventních a velikonočních dílničkách pro rodiče, v rámci akcí města či na slavnostech školy v závěru školního roku. Každé letní prázdniny škola organizuje letní kempy – badatelský a tematicky zaměřený kemp školní družiny, které přispívají ke smysluplnému trávení volného času žáků. Pedagogové školy cíleně připravují žáky na soutěže a podporují rozvoj jejich zájmu o danou oblast. Škola dosáhla opakovaně umístění v krajském kole soutěže Mladý zdravotník či v krajském kole přírodovědné soutěže. Žáci školy se pravidelně účastní soutěže Kopidlenský kvítek zahrnující disciplíny praktické i vědomostní. Zažít úspěch tak mohou i žáci se slabšími vzdělávacími výsledky nebo žáci se SVP. Důležitou součástí obohacující běžnou výuku ve škole je návštěva řady exkurzí, besed, kulturních akcí a pořádání celoškolních projektových dní s různorodou tematikou (např. Projekt s roboty, Den Země, projektový den Profesora Deyla seznamující žáky se světem nevidomých).

Činnost školního poradenského pracoviště je ve škole účelně personálně zajištěna. Jeho jednotliví členové mají jasně rozdělené kompetence a funkčně spolupracují, jejich činnost je koordinovaná, schůzky pravidelné, vzájemná informovanost v rámci školy i směrem k zákonným zástupcům je dobrá. Monitoring žáků se SVP, jejich evidence, nastavování podpůrných opatření, včetně vyučování předmětu speciálně pedagogické péče a informační a metodická pomoc učitelům je efektivně realizována úzkou spoluprací výchovné poradkyně, školní speciální pedagožky a sociálního pedagoga s třídními učiteli, speciálně pedagogickým centrem a pedagogicko-psychologickou poradnou. Nastavená podpůrná opatření a individuální vzdělávací plány však nejsou školou vyhodnocovány pravidelně. V rámci kariérního poradenství zajišťuje škola spolu s externími partnery maximální informovanost žáků ZŠ o vhodných možnostech dalšího studia s ohledem na jejich osobní dispozice, schopnosti a zájmy. Využívá zejména formu exkurzí do vybraných odborných učilišť, kde žáci osobně poznávají prostředí těchto škol, seznamují se s pedagogy a aktivně se účastní praktických činností souvisejících s nabízenými obory vzdělání.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo s využitím dalších prostředků z mimorozpočtových zdrojů např. k vybavení zahrady mateřské školy novým altánem s lavicemi.
- Došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek školy.

Silné stránky

Mateřská škola

- Vstřícný a respektující přístup vyučujících přispívá k vytváření příznivého sociálního klimatu a rozvoji sociálních a osobnostních dovedností dětí. (4.4)

Základní škola

- Škola sama aktivním přístupem vyhledává zapojení do projektové činnosti a s podporou zřizovatele se jí daří rozšiřovat a zkvalitňovat prostory pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání, probíhá postupná modernizace areálu školy a jejího materiálního vybavení využívaného dětmi i žáky. (2.4)
- Pedagogové poskytují náležitou podporu všem žákům, přistupují ke každému žákovi s respektem a snaží se vytvářet rovné příležitosti k jeho zapojení do kolektivu. Škola realizací řady aktivit ve výuce i mimo ni zajišťuje žákům vhodné podmínky a dostatek příležitostí k zažití úspěchu, uplatnění žákovských dovedností a rozvoji jejich zájmů. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Učitelky mateřské školy nevyužívají záznamy pedagogické diagnostiky pro plánování a realizaci individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)

Základní škola

- Učitelé nevyužívali v dostatečné míře sebehodnocení žáků, vrstevnické hodnocení a prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků, nediferencovali práci s ohledem na rozdílné pracovní tempo a schopnosti žáků. (4.3)
- Škola nemá nastavený systém pro cílené sledování vývoje vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich povinné školní docházky, což jí neumožňuje získávat průběžné objektivní informace o míře dosahování vzdělávacích cílů stanovených školním vzdělávacím programem. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vycházet při plánování vzdělávací nabídky z průběžných výsledků diagnostických zjištění. Systematicky využívat pedagogickou diagnostiku k individualizaci a diferenciaci vzdělávací nabídky.
- Zaměřit se na obsahovou stránku portfolií tak, aby obsahovaly informace ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům a podpoře jejich dalšího vývoje.
- Průběžně vyhodnocovat účinnost podpůrných opatření a plánů pedagogické podpory a v případě potřeby upravovat pedagogické postupy za účelem dalších pokroků dětí.
- Systematicky získávat a vyhodnocovat informace o výsledcích a pokroku jednotlivých dětí i školy jako celku.
- Vytvářet ve výuce dostatek příležitostí pro práci žáků s různými informačními zdroji, podporovat jejich badatelskou činnost a umožnit tak rozvoj jejich kritického myšlení.
- Diferencovat výuku zadáváním úkolů různé náročnosti s ohledem na žáky nadané či s rychlejším pracovním tempem.
- Zařazovat ve výuce na 1. stupni kooperativní metody práce formou skupinové práce či práce ve dvojici a podporovat tak rozvoj sociálních kompetencí žáků.
- Stanovovat ve všech hodinách vzdělávací cíl a jeho splnění v závěru hodiny různými formami cíleně ověřovat.
- Vést žáky k sebehodnocení, vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností a využívat metody formativního hodnocení vzdělávání žáků, a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.
- Stanovit jednotný systém pro hodnocení práce žáků (váhy známek) s cílem sjednotit hodnocení vyučujících.
- Sledovat vývoj vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich školní docházky prostřednictvím testování žáků ve škole a jeho výsledky průběžně vyhodnocovat a následně přijímat opatření k jejich zlepšení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Vysoké Veselí ze dne 23. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně 4 dodatků
2. Výpis správního řízení Ministerstva školství a tělovýchovy č. j. MŠMT 19372/2018-2 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 19. 4. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
4. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek).
5. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy platná ve školním roce 2025/2026
6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků včetně knihy úrazů platná ve školním roce 2025/2026
7. Koncepce školy platná ve školním roce 2025/2026
8. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a školní družinu platné ve školním roce 2025/2026
9. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelů základní školy a mateřské školy platný ve školním roce 2025/2026
10. Záznamy z hospitační činnosti platné ve školním roce 2025/2026
11. Elektronické třídní knihy základní školy platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Třídní knihy mateřské školy platné ve školním roce 2025/2026
13. Školní matrika dětí a žáků školy platná ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
15. Školní řády MŠ a ZŠ platné ve školním roce 2025/2026
16. Vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2025/2026
17. Elektronické i papírové žákovské knížky platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
18. Záписы z jednání pedagogické rady a z provozních porad platné ve školním roce 2025/2026
19. Protokoly o opravných zkouškách platné ve školním roce 2025/2026
20. Záписы o pohovoru se žáky a jejich zákonnými zástupci platné ve školním roce 2025/2026
21. Program poradenských služeb platný ve školním roce 2025/2026
22. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2025/2026

23. Krizový plán v případě výskytu rizikového chování platný ve školním roce 2025/2026
24. Plán školního metodika prevence platný ve školním roce 2025/2026
25. Deník školního metodika prevence platný ve školním roce 2025/2026
26. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
27. Zápisy z porad členů školního poradenského pracoviště platné ve školním roce 2025/2026
28. Zprávy třídních učitelů pro jednání pedagogické rady platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
29. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy platné ve školním roce 2025/2026
30. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
31. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů platné ve školním roce 2025/2026
32. Žákovské knížky platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renáta Bašová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

19. 11. 2025