



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4216/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-847/24-S

Název	Základní škola a mateřská škola Nový Jáchymov
Sídlo	Na Sídlišti 157, 267 03 Nový Jáchymov
E-mail	zsnjachymov@seznam.cz
IČO	75 033 887
Identifikátor	600 042 901
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Marková
Zřizovatel	obec Nový Jáchymov
Místo inspekční činnosti	Na Sídlišti 157, Nový Jáchymov
Inspekční činnost na místě	19. 11. 2024 – 21. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se zvýšil počet žáků a tříd v ZŠ, účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) a oddělení ve ŠD i počet dětí v MŠ.

Ve třech třídách ZŠ (I. třída zahrnuje první a třetí ročník, II. třída druhý ročník, III. třída čtvrtý a pátý ročník) se vzdělává 44 žáků (88% naplněnost). ZŠ eviduje devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dva žáky s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), z nichž jeden má jazykovou bariéru. Ve dvou odděleních ŠD je zapsáno 42 účastníků. Nejvyšší povolený počet účastníků je překročen o 17. V jedné třídě MŠ se vzdělává 24 dětí (96% naplněnost), z nichž osm plní povinné předškolní vzdělávání. Jedno dítě má OMJ a další jedno je z dvojjazyčného prostředí, nemají jazykovou bariéru.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od 1. srpna 2011. Při řízení vychází z koncepce, v níž stanovila základní cíle rozvoje školy, ale nevymezila priority, podmínky a dílčí postupy potřebné pro jejich dosažení.

Ředitelka v rámci řídicí činnosti spolupracuje s vedoucí vychovatelkou ŠD. Jmenovala zástupkyni pro předškolní vzdělávání, její kompetence a odpovědnost však jednoznačně nevymezila s ohledem na podmínky a potřeby subjektu. To se nepříznivě projevuje v oblasti řízení, kontrolní činnosti a metodického vedení pedagogických pracovníků. Případná rizika pro naplňování stanovených záměrů nejsou efektivně vyhodnocována. V důsledku toho nejsou opatření přijatá k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti dostatečně účinná. Příležitost ke zlepšení v oblasti řízení je v efektivním delegování dílčích úkolů nebo kompetencí na další pedagogy.

Přetrvává nízká účinnost kontrolní a evaluační činnosti, relevantní právní předpisy nejsou dodržovány. Vedení školy při kontrole neidentifikovalo např. některé nedostatky ve školních řádech ZŠ a MŠ, v záznamech v knize úrazů žáků, v provozu MŠ, v nedodržování nejvyššího počtu účastníků v ŠD. Ředitelka důsledně neidentifikovala bezpečnostní rizika. Vchod do MŠ nebyl zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob v době schůzení se a rozcházení se dětí. Ve školní jídelně, která je využívána i jako herna ŠD, jsou v podlaže poškozené mřížky (temperovací zařízení) a hrozí nebezpečí úrazu.

Prioritní pedagogické a organizační záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě a na pracovních poradách. Přenos informací uvnitř školy je funkční, založený zejména na každodenním osobním kontaktu zaměstnanců, popř. na elektronické komunikaci.

Pedagogický sbor se částečně obměnil a rozšířil. V MŠ se situace z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů výrazně zlepšila. Na předškolním vzdělávání se podílí dvě kvalifikované učitelky. Dvě ze tří učitelek v ZŠ nemají odbornou kvalifikaci, jedna z nich studuje pro její získání. Zájmové vzdělávání v ŠD zajišťují tři vychovatelky, z nichž dvě jsou nekvalifikované. Ze tří asistentek pedagoga nemají dvě odbornou kvalifikaci. Ředitelka neprokázala, že odborně kvalifikované pedagogické pracovníky hledá. Tento nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti.

V souladu s potřebami školy ředitelka plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Semináře jsou tematicky zaměřeny na podporu realizace ŠVP i profesní rozvoj vyučujících. Metodická podpora není pedagogickým pracovníkům nadále poskytována systematicky a cíleně, což bylo patrné i při hospitacích v ZŠ a MŠ.

Škola využívá poskytnuté finanční prostředky ke zlepšení podmínek vzdělávání, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. z projektů, z doplňkové činnosti.

Vzdělávání je realizováno většinou v převážně podnětném a sociálně vstřícném prostředí. Od předchozí inspekční činnosti se podstatně zlepšily prostorové i materiální podmínky.

Školní budova byla rekonstruována. Rozšířil se fond učebních pomůcek, hraček i prostředků digitálních technologií. Všechny učebny v ZŠ jsou vybaveny prezentační technikou.

Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Počty úrazů škola sleduje, míra úrazovosti je nízká.

Poradenské služby v ZŠ účelně zajišťuje ředitelka, která vykonává funkce školní metodičky prevence (je kvalifikovaná k této specializované činnosti) a výchovné poradkyně. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky poskytuje konzultace a informace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Dbá správně na prevenci rizikového chování žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v příjemné pracovní a podporující atmosféře. Pedagogové uplatňovali při komunikaci s dětmi, žáky a účastníky zájmového vzdělávání vstřícný a respektující přístup.

V průběhu vzdělávání v ZŠ zohledňovali znalosti a zkušenosti žáků. Převážně vhodně volili metody podporující dosažení stanovených cílů. Účelně zařazovali příklady z reálného života a uplatňovali mezipředmětové vztahy. Poskytovali žákům dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí i průběžnou zpětnou vazbu. Efektivně byla výuka podpořena zejména textovými a obrazovými materiály i dalšími didaktickými pomůckami. Učitelky vhodně využívaly prostředky digitálních technologií. **Téměř všichni žáci byli po většinu hodiny zapojeni do výuky.** Pedagogičtí pracovníci respektovali jejich individuální pracovní tempo, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim nabízeli patřičnou podporu.

Systematické zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky či aktivit žáků s různými informačními zdroji nebylo dostatečně využito. Příležitost ke zlepšení je také v cíleném vedení žáků k týmové spolupráci, ke kvalitnímu sebehodnocení a hodnocení práce spolužáků podle předem známých kritérií. Některé z těchto nedostatků přetrvávají od předchozí inspekční činnosti.

Při výuce českého jazyka, matematiky a přírodovědy byly většinou funkčně uplatněny frontální a individuální práce, ojediněle i týmové aktivity. Jednotlivé činnosti na sebe logicky navazovaly, což účinně přispívalo k porozumění probíranému učivu. Žáci s pedagogy dobře spolupracovali. Zadané úkoly se jim dařilo plnit. Jejich výkony byly hodnoceny pozitivně. V průběhu hodin českého jazyka se žáci mj. učili poznávat písmena a psát. Správně pracovali s textem, rozvíjeli čtenářské a komunikativní kompetence. Seznamovali se také se základními pravopisnými pravidly a snažili se je vhodně aplikovat. Výjimečně byly zaznamenány didaktické nedostatky.

Při hodinách matematiky a přírodovědy si žáci aktivně osvojovali a procvičovali učivo, řešili problémové úkoly, vhodně využívali své zkušenosti z praxe. Dokázali účelně prezentovat výsledky své práce před spolužáky.

Učitelky v MŠ podporovaly děti v samostatnosti při činnostech i v rozhodování, ale současně je učily přijímat odpovědnost a být ohleduplné k ostatním. Záměrně s nimi navazovaly rozhovory, podněcovaly je k samostatnému řečovému projevu, a tak přirozeně přispívaly k rozvoji jejich komunikačních dovedností.

Nabídka aktivit ve sledovaném programu byla rozmanitá. Svým zaměřením odpovídala obsahu aktuálně realizovaného tematického bloku a směřovala k naplnění stanovených

vzdělávacích cílů. K povzbuzení zájmu a k aktivnímu zapojení dětí do vzdělávání učitelky zdařile využívaly nápadité a podnětné pomůcky. Příznivé podmínky vytvářely také pro spontánní hry. Vhodně začlenily i řízené pohybové aktivity. Ty byly vedeny převážně metodicky správně, s přiměřenou náročností. K rozvoji fyzické zdatnosti dětí přispívaly účelně také nabídkou pohybových her při pobytu venku.

Vzdělávací cíle byly částečně vhodně naplňovány v průběhu celého dne, učitelky střídaly různé metody a formy. Zvolená frontální organizace práce s obrázky v kruhu však nebyla ve sledovaném programu účelná. Převažovala při ní role učitelky, která dětem sdělovala hotové poznatky nebo kladla otázky a zadávala úkoly. Náročnost úloh nebyla promyšleně diferencovaná s ohledem na věkově smíšenou třídu, popř. možnosti a schopnosti dětí v návaznosti na jejich dosavadní znalosti. Efektivnější byla realizace činností v menších skupinách nebo samostatná činnost s rozličnými pomůckami, např. k procvičování pozornosti, rozvoji jemné motoriky, početních dovedností. Příležitost ke zlepšení je ve společném nastavení pravidel a postupů pro plánování a realizaci různě náročných řízených aktivit. Učitelky sledovaly výkony dětí, popř. jim doplňujícími otázkami napomáhaly k jejich úspěšnému dosažení. Pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů podporovaly jejich sebedůvěru a podněcovaly je k dokončení činnosti.

Učitelky účinně rozvíjely personální kompetence dětí i při režimových činnostech. Podporovaly je v samostatnosti při oblékání, hygieně nebo stravování. K používání vidličky a nože správně podněcovaly i mladší děti. Dbaly na dodržování kulturně společenských pravidel nejen při stolování, ale i ve vzájemném chování a komunikaci.

Při relaxaci po obědě učitelky dětem pravidelně předčítaly. Vhodně tak přispívaly k rozvoji jejich slovní zásoby a výchově ke čtenářství. Příležitost ke zlepšení je v promyšlenějším výběru dětské literatury v návaznosti na téma aktuálně realizovaného vzdělávacího bloku. V odpoledním programu vytvářely učitelky dětem vhodné podmínky pro spontánní hry. Nabídkou pomůcek navozovaly příležitosti pro opakování a procvičování již získaných dovedností, účelně využívaly situace pro individuální práci s dětmi.

ŠD umožňuje účastníkům využít smysluplně volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. Důraz je kladen na zdravý pohyb, pobyt účastníků na čerstvém vzduchu a posilování vrstevnických vztahů. Zájmové vzdělávání bylo realizováno v komunikačně vstřícném a sociálně podnětném prostředí. V jeho průběhu byly vhodně využity metody a formy práce zaměřené zejména na podporu osobnostního a sociálního rozvoje jednotlivců. Účastníci se mj. věnovali tvůrčím i relaxačním činnostem, účelně rozvíjeli zejména své výtvarné dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků. Ředitelka získává informace zejména při konzultacích s vyučujícími, využívá poznatky z kontrolní činnosti a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Celkové výsledky za školní rok 2023/2024 jsou velmi dobré. Většina žáků (95 % z celkového počtu 40) prospěla s vyznamenáním, jeden žák neprospěl. Pozitivní je, že ZŠ neměla žáky hodnocené sníženým stupněm z chování. Výkyvy v prospěchu jednotlivců jsou analyzovány a na základě zjištěných skutečností jsou realizována opatření. Mezi efektivní patří především spolupráce s rodiči, plány pedagogické podpory, individuální přístup při výuce. Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a realizovaných podpůrných opatření je dle jejich učebních výsledků převážně účinná. Patříčná pomoc je také věnována žákovi s jazykovou bariérou (např. individuální přístup při výuce).

Pedagogičtí pracovníci v dostatečné míře dbají na rozvoj osobnostních a sociálních dovedností žáků. Do vzdělávání jsou vhodně zařazovány činnosti a témata týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti aj. Realizovány jsou různé akce (např. škola v přírodě s výukou plavání a lyžování, besedy), které pozitivně podporují sociální kontakty mezi žáky, včetně zapojení do celostátního projektu na posilování příznivých vztahů v rámci školního kolektivu. Ojedinele se vyskytující projevy nevhodného chování jsou individuálně a bezodkladně řešeny zejména ve spolupráci školy se zákonnými zástupci žáků. Přijímána jsou účinná opatření, která zamezují dalším projevům rizikového chování. K rozvoji nadání žáků přispívá jejich zapojení do zájmových kroužků s různým zaměřením a do soutěže z oblasti výtvarné výchovy.

Positivní vliv na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání má funkční kooperace školy se zákonnými zástupci žáků, se zřizovatelem a dalšími partnery či účelné zapojení do života obce v rámci společenských akcí.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni především prostřednictvím žákovských knížek, při individuálních konzultacích, na třídních schůzkách apod.

Vedení pedagogické diagnostiky v MŠ je stále oblastí ke zlepšení, aktuální způsob je pouze částečně funkční. Záznamy monitorují úroveň dovedností dítěte v klíčových oblastech, chybí však bližší specifikace vzdělávacích potřeb dítěte a stanovení konkrétních opatření k jeho cílené podpoře, která by přispívala k individualizaci vzdělávání. Účinnost poskytované podpory není systematicky vyhodnocována. K doplnění informací o výsledcích vzdělávání dětí využívají učitelky jejich kresby, popř. pracovní listy. Příležitost k rozvoji je ve společném nastavení pravidel a způsobů pro postupné zapojení dětí do tvorby vlastního portfolia a do sledování svých pokroků. Z rozhovorů s učitelkami bylo patrné, že mají přehled o úrovni rozvoje dovedností dětí a průběžně jim poskytují podporu. V důvodných případech navrhuji jejich zákonným zástupcům konzultaci s dalšími odborníky a předávají potřebné kontakty.

Informace o vzdělávacích výsledcích dětí poskytují učitelky zákonným zástupcům průběžně, pravidelně jim zpřístupňují výsledky výtvarných nebo rukodělných činností. Příležitost ke zlepšení je v systematictější poskytování informací o obsahu vzdělávání dětí, které se v MŠ vzdělávají povinně, a v rozšiřování příležitostí pro vzájemnou spolupráci s jejich rodiči při přípravě na bezproblémový přechod do ZŠ.

Děti ve sledovaném programu prokazovaly dobrou úroveň personálních a komunikačních dovedností. Při hrách nebo při didaktických činnostech přiměřeně svému věku zvládaly manipulaci s různým náčiním, popř. se neostýchaly požádat o pomoc. Při plnění úkolů ovládaly elementární početní dovednosti, třídily předměty podle zadaného pravidla, hledaly rozdíly apod. Měly základní znalosti o lidském těle a povědomí o tom, co je pro něj prospěšné či škodlivé. Zvládaly pracovat podle pokynů a samostatně plnit zadané úkoly. Přirozeně a bez zábran komunikovaly s učitelkou nebo s vrstevníky.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v ŠD jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. Korespondují se stanovenými cíli ŠVP a odpovídají individuálním možnostem jednotlivců.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků a tříd v základní škole, účastníků zájmového vzdělávání a oddělení ve školní družině a počet dětí v mateřské škole; zvýšil se také počet členů pedagogického sboru.
- Zkvalitnily se personální podmínky pro předškolní vzdělávání – všechny učitelky jsou odborně kvalifikované.
- Zlepšily se prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání.
- Opatření k odstranění nedostatků zjištěných při přechozí inspekci byla přijata, nejsou však efektivně realizována. Např. přetrvává nízká účinnost kontroly a evaluace i metodického vedení pedagogických pracovníků.

Silné stránky

- Pedagogové uplatňují při komunikaci se všemi aktéry vzdělávání vstřícný a respektující přístup, v dostatečné míře podporují rozvoj osobnostních, sociálních a komunikačních dovedností dětí, žáků i účastníků zájmového vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Účinnost kontroly a evaluace je nadále nízká. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení je v poskytování cílené a systematické metodické podpory pedagogickým pracovníkům za účelem zkvalitňování vzdělávání. (2.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zvýšit efektivnost kontrolního a evaluačního systému.
- Vést systematicky a cíleně pedagogické pracovníky po stránce metodické. Zlepšit v mateřské škole metodické vedení zejména v oblasti realizace pedagogické diagnostiky a využívání jejích výsledků pro diferenciaci vzdělávací nabídky ve věkově smíšené třídě.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností, vést žáky k využívání různých informačních zdrojů.
- Dopracovat koncepci rozvoje školy – vymezit priority, podmínky a dílčí postupy potřebné pro dosažení stanovených cílů.
- Vymezit jasně kompetence zástupkyně ředitelky, efektivně delegovat úkoly i na další pedagogy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Webové stránky školy: <https://skola-novyjachymov.eu>
3. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

20. prosince 2024