



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-395/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-89/25 L

Název	Základní škola a Středisko volného času, Rokytnice nad Jizerou, příspěvková organizace
Sídlo	Dolní Rokytnice 172, 512 44 Rokytnice nad Jizerou
E-mail	smidova@zs-rokytnice.cz
IČO	70 910 600
Identifikátor	600 099 105
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Šmídová
Zřizovatel	Město Rokytnice nad Jizerou
Místo inspekční činnosti	Horní Rokytnice 467, Rokytnice nad Jizerou Dolní Rokytnice 172, Rokytnice nad Jizerou
Inspekční činnost na místě	17. 3. 2025 – 20. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Středisko volného času, Rokytnice nad Jizerou, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) poskytuje vzdělávání a školské služby v základní škole (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 500 žáků, ve školní družině (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 90 účastníků a ve středisku volného času (dále „SVC“). Stravování žáků zajišťuje vlastní školní jídelna (nejvyšší povolený počet 930 strážníků).

V termínu inspekční činnosti škola poskytovala základní vzdělání 202 žákům. V devíti běžných třídách ZŠ se vzdělávalo 190 žáků, z toho 14 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a šest s odlišným mateřským jazykem. V jedné speciální třídě se vzdělávalo 12 žáků.

Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného ve dvou odděleních ŠD využívalo 61 účastníků přihlášených k pravidelné denní docházce.

SVC poskytuje zájmové vzdělávání dětem, žákům i dospělým formou pravidelné, příležitostné, táborové, osvětové a spontánní činnosti. V době inspekční činnosti bylo k pravidelné zájmové činnosti ve 33 zájmových útvarech přihlášeno 368 účastníků, z toho pět s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od minulého inspekčního hodnocení došlo k personálním změnám v řízení subjektu. Nově jmenovaná ředitelka školy (dále „ředitelka“) i její statutární zástupkyně působí ve své funkci druhým rokem. Krátkodobé zkušenosti s řízením SVC má zástupkyně, kterou ředitelka pověřila jeho vedením.

Aktuální prioritou je formulování vize školy s cílem vytvořit efektivní podmínky pro zvyšování kvality vzdělávání žáků. Vize je vytvářena v rámci zapojení do projektu nadačního fondu. Podporu k dalšímu směřování škola získala od zákonných zástupců žáků i zřizovatele, který stanovil požadavky na její budoucí rozvoj a fungování.

Při vytváření vize je kladen důraz především na zkvalitňování základního vzdělávání. Pro úspěšný rozvoj celého subjektu je vhodné při nastavení reálné vize, funkčních koncepčních a strategických cílů a jejich naplňování věnovat pozornost všem součástem školy a jejich vzájemné spolupráci.

Novému vedení školy se od nástupu do funkce daří např. aktivně realizovat projekty a dotační programy s efektivním dopadem na výchovu a vzdělávání, zapojovat pedagogy do aktivit směřujících k jejich profesnímu rozvoji.

V plném rozsahu není dosud realizováno důsledné nastavení kontrolní činnosti ve všech součástech subjektu, důsledné vyhodnocování výsledků výchovy a vzdělávání, přijímání případných opatření k odstranění zjištěných nedostatků, metodická podpora pedagogů včetně začínajících.

Základní a zájmové vzdělávání zabezpečuje pedagogický sbor složený téměř z kvalifikovaných pedagogů. Ve SVC vedle interních pracovníků působí také externí pedagogové s dlouholetou pedagogickou zkušeností.

Jednání pedagogické rady subjektu jsou méně zacílena na metodickou část vzdělávání (např. na závěry z hospitační činnosti včetně vhodných doporučení, přenos poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů, vyhodnocování naplňování příslušných vzdělávacích programů,

analýzu a nastavení opatření z kontrolní činnosti). V ZŠ je kladen důraz na sledování vzdělávacích výsledků žáků.

Vzájemná komunikace všech zúčastněných je založena na neformálním každodenním kontaktu při operativním řešení nastalých situací. Využíván je i vnitřní školní elektronický informační systém, při komunikaci s externími pedagogy SVC také např. sociální sítě.

Poradenské služby v oblastech zajišťování vzdělávacích potřeb žáků, výběru dalšího vzdělávání i prevence rizikového chování žáků zabezpečuje školní poradenské pracoviště, v němž působí výchovná poradkyně, která je současně zástupkyní pro speciální třídu, a nově školní metodička prevence.

ZŠ sídlí ve dvou vzájemně propojených budovách v centru města. V jedné jsou umístěny běžné třídy ZŠ a ŠD, druhá je prostorově uspořádána pro potřeby žáků speciální třídy. Na velmi dobré úrovni je zázemí pro výuku žáků, k dispozici jsou kmenové a odborné učebny i relaxační prostory. Vhodné podmínky jsou vytvořeny také pro pohybové aktivity žáků. V řešení se zřizovatelem je odstranění nevyhovujícího stavu venkovního školního hřiště, které technickými parametry zcela nevyhovuje svému účelu.

SVC organizuje zájmové vzdělávání většinou ve vlastních prostorách, k pohybovým aktivitám využívá mj. sportovní halu místní tělovýchovné jednoty.

Průběžně dochází k modernizaci prostor a vybavení subjektu v souladu s jeho potřebami (např. konektivita, snoezelen, jazyková učebna, relaxační místnost na prvním stupni a herna na druhém stupni ZŠ, čtenářské koutky, rekonstrukce školní družiny). Učitelé vyjádřili celkovou spokojenost s vybavením a pomůckami.

Ekonomické podmínky umožňují realizovat školní vzdělávací programy. Významný přínos představuje aktivní zajištění dalších finančních prostředků např. v rámci projektů, darů a doplňkové činnosti s efektivním dopadem na podporu vzdělávání.

Posilovat zdravý životní styl žáků a účastníků zájmového vzdělávání se škole daří mj. prostřednictvím široké nabídky pohybových aktivit, pro které má vhodné podmínky. Jednou z cest k upevňování návyků vyváženého stravování včetně zdravé a nutričně pestré stravy je spolupráce ZŠ a ŠD se školní jídelnou.

V souvislosti se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví jsou nastavena pravidla zohledňující specifika podmínek školy, se kterými jsou žáci a účastníci zájmového vzdělávání seznamováni. Menší bezpečnostní rizika v ZŠ byla v průběhu inspekční činnosti odstraněna. Školní budovy jsou elektronicky zabezpečeny proti vniknutí neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchova a vzdělávání probíhaly ve všech součástech školy v čistém a podnětném edukačním prostředí.

Ve sledované výuce v běžných třídách ZŠ nastavené cíle hodin obsahovaly většinou znalostní a dovednostní složku, v některých hodinách docházelo i k cílenému rozvoji postojů žáků.

Učitelé žákům průběžně poskytovali zpětnou vazbu o míře osvojených znalostí a dovedností využitelnou k jejich dalšímu učení i dostatek času pro řešení úlohy a k formulaci odpovědi. Nenásilně podporovali jejich sounáležitost s obcí a regionem.

Většinou žáky účinně motivovali k zapojení do nabízených činností, využívat chybu jako prostředek k učení. Omezeně je však vedli k vyhledávání a interpretaci informací získaných z různých informačních zdrojů, relevantní informace dále kriticky hodnotit.

Převážná většina učitelů upřednostňovala frontální formu výuky s řízeným rozhovorem doplňovanou samostatnou prací žáků. Zvolené metody většinou podporovaly dosažení stanoveného cíle. Zvláště na druhém stupni byla využita aktivní vzájemná kooperace žáků ve skupinách či dvojicích s cílenou diskusí k zadaným úkolům, badatelská výuka či nabídka výběru z úloh odlišné kognitivní náročnosti.

Žáci prokazovali znalosti a dovednosti na odpovídající úrovni jejich schopnostem. Bez obav se zapojovali do výuky, většinou byli aktivní. K dalšímu učení dokázali využívat vlastní zkušenosti z reálného života, omezeně byli vedeni k uplatňování mezipředmětových souvislostí. Pozitivní pracovní atmosféra a dobré vztahy mezi pedagogem a žáky nebyly zřetelné ve všech hospitovaných hodinách na prvním i druhém stupni.

Diferenciace zadávaných úkolů směřovala především na žáky se SVP, kterým, až na výjimku, byla poskytována stanovená podpůrná opatření. Výuku se dařilo vhodně podporovat využíváním názorných pomůcek, včetně bezproblémového využívání digitálních technologií učiteli a žáky.

Učitelé dávali žákům příležitost reagovat spontánně na probírané učivo, ale málo příležitostí k jeho rekapitulaci. Od minulého inspekčního hodnocení přetrvávají rezervy v získávání zpětné vazby od žáků ohledně naplnění cílů hodin, jejich sebehodnocení a uplatňování vzájemného hodnocení. Nedochází tak v plné míře k uvědomování si a pozorování vlastního pokroku i plánování svého dalšího učení.

Pedagogové při výchovně vzdělávacích činnostech ve speciální třídě ZŠ důsledně a citlivě respektovali specifické vzdělávací, aktuální emoční a fyzické potřeby i zájmy žáků s různým stupněm postižení. Přístup k nim byl vstřícný, empatický. Týmová spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga byla příkladná a pro žáky v průběhu pedagogického procesu všestranně prospěšná. Hospitovaná výuka měla pestrý průběh, úspěšně byla rozvíjena čtenářská gramotnost žáků.

Pro naplňování cílů zájmového vzdělávání ve ŠD vychovatelky využívaly tematicky zaměřené i spontánní činnosti. Dostatek času věnovaly hram, odpočinku, cíleně kladly důraz na rozvoj pohybových venkovních aktivit.

Ve všech navštívených zájmových útvech SVC byla zaznamenána přátelská a vlídná atmosféra podpořená vstřícným a partnerským přístupem pedagogů k účastníkům.

Organizace hodnocených zájmových činností byla dobře promyšlená a připravená. Účelně volené metody a formy vzdělávání a individuální přístup pedagogů k účastníkům umožňovaly plnit úkoly odlišné náročnosti podle jejich schopností a dovedností.

Vzdělávací cíle byly vhodně nastaveny pro jednotlivé věkové skupiny, zvolené činnosti podporovaly zájem účastníků o nabízené aktivity, rozvíjely jejich kreativitu, manuální zručnost a estetické cítění. Pedagogové účastníky průběžně motivovali, oceňovali jejich snahu a dosažené výkony, vedli je k toleranci a rozvoji komunikativních a kooperativních dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola přijímá všechny zájemce k základnímu a zájmovému vzdělávání bez omezení nebo diskriminace, a to včetně žáků a účastníků se SVP a žáků s odlišným mateřským

jazykem. Zpětnou vazbu od svých absolventů získává např. při jejich návštěvách ve škole nebo účasti na akcích školy.

ZŠ průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů (např. uplatňováním různých forem ústního a písemného zkoušení, aktivity v hodinách). V běžných třídách probíhá také externí testování žáků. Ze zápisů z jednání pedagogické rady není zřetelné, zda je rozboru výsledků, analýze příčin neúspěšnosti a přijímání adekvátních opatření k jejich zlepšování věnována pozornost.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům je podáván na třídních schůzkách nebo osobně. Ke zkvalitnění jejich informovanosti je nutné dbát ve všech třídách na důsledné předávání průběžných informací o výsledcích vzdělávání prostřednictvím školního elektronického systému či žákovských knížek.

ZŠ identifikuje individuální potřeby žáků se SVP, s odlišným mateřským jazykem i žáků ohrožených školním neúspěchem. Péči těmto žákům zajišťuje školní poradenské pracoviště ve spolupráci s pedagogy, nabízeno je např. individuální doučování a konzultace.

Na základně doporučení školských poradenských zařízení jsou nastavena a realizována podpůrná opatření (příkladně ve speciální třídě). Jejich efektivita však není průběžně projednávána se všemi zákonnými zástupci žáků. V průběhu inspekční činnosti byla zaznamenána rezerva ve vedení učitelky, asistentky pedagoga a jejich vzájemné součinnosti při práci se žáky se SVP s dopadem na kvalitu vzdělávání, zvýšenou nekázeň žáků a udržení pořádku ve třídě.

V rámci kariérového poradenství jsou žáci seznamováni s možnostmi dalšího studia, účastní se řady aktivit k profesní volbě a uplatnění na trhu práce. Zdařile jsou motivováni k zapojování do naukových, sportovních a dovednostních soutěží, úspěchů dosahují na okresní i krajské úrovni. Úspěšní jsou při přijetí na další stupeň škol, vykazován je minimální výskyt neprospívajících žáků.

Problematika rizikového chování žáků je zařazena do výuky. Základem preventivní činnosti je zapojování žáků do mimoškolních aktivit, při jejichž zajišťování ZŠ spolupracuje s externími subjekty. Na prevenci rizikového chování se významně podílí zapojení žáků do zájmového vzdělávání prostřednictvím ŠD a SVČ.

SVČ získává informace o efektivitě zájmového vzdělávání při pravidelném kontaktu s interními i externími pedagogy volného času a při neformální komunikaci s účastníky vzdělávání a veřejností.

Od minulého inspekčního hodnocení přetrvává chybějící hodnocení podle jednotných pravidel pro systematickou evaluaci všech forem poskytovaného zájmového vzdělávání a pravidel závěrečného vyhodnocení činnosti zájmových útvarů pedagogy ve vazbě na stanovené cíle, včetně návrhů na případné organizační změny.

Efektivní dopad na výchovu a vzdělávání žáků ZŠ a účastníků zájmového vzdělávání ve SVČ má aktivní spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci a s řadou externích institucí. Výsledky své práce škola prezentuje např. na soutěžích, veřejných vystoupeních, webových stránkách, sociálních sítích.

Ke zvládnutí nároků školní docházky, k podpoře zájmů a nadání žáků, cílenému systematickému rozvoji požadovaných gramotností i k utváření prosociálních vztahů efektivně napomáhá jejich zapojení do řady atraktivních aktivit pořádaných ZŠ (např. projektová výuka, zahraniční pobyt) a SVČ (např. zájmové útvary, tábory a příležitostné akce pro širokou veřejnost).

Subjekt vytváří příznivé podmínky pro aktivní a smysluplné trávení volného času širokému věkovému spektru účastníků. Nabízenými aktivitami jim umožňuje získávat nové poznatky a dovednosti, rozvíjet své nadání, doplňovat vědomosti.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucí pracovní pozici ředitelky školy a její zástupkyně pro základní školu, zřízení pozice zástupkyně ředitelky pro středisko volného času.
- Od 1. 1. 2024 je součástí subjektu středisko volného času.
- Pokračuje modernizace prostorového a materiálního vybavení (konektivita, snoezelen, jazyková učebna aj.).
- Zvýšené zapojení do projektové činnosti.
- Nové webové stránky.
- Navýšení počtu žáků ZŠ.

Silné stránky

- Realizace výchovně vzdělávacích aktivit podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků základní školy a účastníků střediska volného času, vede je k aktivnímu trávení volného času, rozvíjí jejich dovednosti, nadání. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V plném rozsahu není dosud realizováno důsledné nastavení kontrolní činnosti ve všech součástech subjektu včetně vyhodnocování výsledků výchovy a vzdělávání, přijímání případných opatření k odstranění zjištěných nedostatků a metodická podpora pedagogům včetně začínajících. (2.1), (5.4)

Základní škola

- Ve vyučovacích hodinách přetrvávají rezervy v uplatňování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, v závěrečné rekapitulaci učiva žáky. (4.3)
- Rezervy jsou v metodické podpoře školního poradenského pracoviště pedagogům a nedůsledném vedení pedagogů k průběžnému projednávání efektivy poskytovaných podpůrných opatření se zákonnými zástupci žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vizi, koncepční a strategické cíle stanovit pro všechny součásti subjektu včetně jejich vzájemné spolupráce.
- Nastavit a aktivně realizovat kontrolní činnost ve všech součástech subjektu. Zaměřit se na důsledné vyhodnocování výsledků výchovy a vzdělávání žáků a účastníků zájmového vzdělávání, přijímat efektivní opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Účinnost přijatých opatření pravidelně vyhodnocovat na všech úrovních řízení pedagogického procesu.

- Nastavit systém podpory začínajícím pedagogům.

Základní škola:

- Podporovat žákovskou diskusi a aktivitu žáků využitím pestrých forem a aktivizačních metod, uplatňovat mezipředmětové souvislosti, poskytovat variabilně zadávané úkoly vzhledem k potenciálu a potřebám jednotlivých žáků např. nabídkou gradovaných úloh.
- Rozvíjet kritické myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji, vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Uplatňovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ve výuce, projednat a nastavit způsob využívání formativního hodnocení. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti.
- Zkvalitnit metodickou podporu školního poradenského pracoviště pedagogům.

Středisko volného času:

- Zavést jednotná pravidla pro systematickou evaluaci všech forem poskytovaného zájmového vzdělávání a závěrečného vyhodnocení činnosti zájmových útvarů pedagogy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmt.cz> (základní škola, školní družina, školní jídelna, středisko volného času) k termínu inspekční činnosti
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy, Rokytnice nad Jizerou, příspěvková organizace, se sídlem Dolní Rokytnice 172, 512 44 Rokytnice nad Jizerou, účinnost od 1. 8. 2023
3. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
4. Zadání zřizovatele na podobu Základní školy a Střediska volného času, Rokytnice nad Jizerou, příspěvková organizace ze dne 12. 3. 2025
5. Usnesení č. 102 Rady města Rokytnice nad Jizerou ze dne 24. 3. 2025 (schválení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve školní družině)
6. Dotazníkové šetření ČŠI v průběhu inspekční činnosti
7. Školní informační systém, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
8. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
9. Výsledky testování ČŠI, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
10. Inspekční zprávy čj. ČŠIL-542/22-L a čj. ČŠIL-963/23-L

11. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
12. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti
13. Webové stránky školy www.zs-rokynice.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

PhDr. Bc. Tíbor Slažanský, PhD., školní inspektor

11. 4. 2025