



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1919/21-A

Název	<b>Mateřská škola Alšovy sady, Praha 4, Na Větrově 22</b>
Sídlo	<b>Na Větrově 22, 142 00 Praha 4 - Lhotka</b>
E-mail	<b>rajbrova@msalsovysady.cz</b>
IČ	<b>61385026</b>
Identifikátor	<b>600036260</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Andrea Rajbrová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 4</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Větrově 22, 142 00 Praha 4 - Lhotka</b>
Termín inspekční činnosti	<b>15. 9. 2021 – 16. 9. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a dvou školních jídelen. K termínu inspekční činnosti se ve čtyřech třídách MŠ vzdělávalo celkem 105 dětí ve věku od dvou do sedmi let. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (109) je tak téměř naplněn. V MŠ je zapsáno devět dětí s odlišným mateřským jazykem. Ve třech třídách je věkové uspořádání převážně stejnorodé, v jedné třídě věkově smíšené. Filozofie školního

vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) vychází z podpory všestranného harmonického rozvoje dětí, s respektem k uspokojování jejich individuálních potřeb.

MŠ se nachází ve vilové čtvrti, sestává ze dvou přízemních pavilonů, obklopena je školní zahradou. Vstup do objektu je bezbariérový.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má mnohaletou pedagogickou praxi, v řídicí funkci působí dlouhodobě. Průběžně vyhodnocuje realizaci stanovených cílů i aktuální pedagogické priority. Strategické plány školy se ředitelce převážně daří naplňovat. Dílčí kompetence delegovala na svou zástupkyni. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2014 odstranila ředitelka většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Zlepšila se také funkčnost pedagogické rady, která projednává zásadní pedagogické dokumenty, výsledky vzdělávání i organizační otázky. Částečně však přetrvávají některé nedostatky v průběhu vzdělávání, např. některé méně efektivní metody a formy vzdělávání, i nedostatky v oblasti pedagogické diagnostiky. I když hospitační činnost ředitelky i vzájemné hospitace učitelek poskytují učitelkám zpětnou vazbu, s ohledem na dlouhodobou personální nestabilitu se zcela nedaří sjednotit vzdělávací styl pedagogických pracovníků, což se projevuje nevyrovnanou kvalitou edukačního procesu.

Pedagogický sbor není zcela stabilizovaný, od posledního inspekčního hodnocení došlo k personální obměně. Vzdělávání zajišťuje celkem osm učitelek včetně ředitelky a jedna školní asistentka. Pozitivní je, že oproti předchozí inspekční činnosti došlo ke zvýšení kvalifikovanosti, všechny učitelky již disponují požadovanou odborností. Ředitelce se také podařilo zkvalitnit procesy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Škola se aktivně zapojuje do rozvojových projektů, které reagují na aktuální témata a umožňují sdílení zkušeností, např. v oblastech společného vzdělávání, vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem nebo usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ. Profesní rozvoj pedagogů je podporován v rámci spolupráce s předškolními zařízeními na Slovensku, Kypru, Maltě a Portugalsku. Učitelky mají k dispozici aktuální odborná periodika a pedagogickou literaturu. Rozpis přímé pedagogické činnosti je nastaven v souladu s potřebami školy i platnou legislativou. Vnitřní informační systém školy je funkční.

Finanční a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Dětem je přístupný bohatý inventář hraček a didaktických pomůcek. Materiální vybavení je průběžně obnovováno. Přínosné je, že se např. ředitelce podařilo v souladu s potřebami distančního vzdělávání rozšířit vybavení školy počítačovou technikou. Nedostatek byl však shledán ve vybavení dětskými stoly a židlemi, které v mnoha případech nezohledňují svou jednotnou velikostí rozdílnou tělesnou výšku dětí. Výše zmíněné skutečnosti nevyhovují dětským fyziologickým potřebám a zásadám zdravého životního stylu. Školní zahrada poskytuje stinná zákoutí, pro relaxaci i hru dětí je vybavena různorodými herními prvky.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání bylo převážně realizováno ve shodě s plánovanými cíli, které si učitelky stanovily. Volná hra vycházela z volby dětí a poskytovala také dostatek příležitostí k rozvoji fantazie a tvoření. Z bohatého inventáře byly využívány především konstruktivní a napodobivé hry.

Společné rozhovory v komunitních kruzích zahrnovaly zejména motivační prvky, pouze ve dvou případech umožnily vyjádření vlastních postojů a prožitků, jak stanovuje ŠVP PV.

Řízené pohybové aktivity se většinou vyznačovaly správnou organizací i přiměřenou dynamikou. V jednom případě nebyla vhodně volena struktura ranního cvičení, jeho fyziologický účinek snižovala řada metodických chyb.

Ve třídě, kde jsou zapsány nejmladší děti ve věku od dvou do čtyř let, volily učitelky vhodné metody a formy pedagogické práce. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené. Nenásilně organizované krátké pohybové hry tak zajistily aktivitu i radost dětí prožívajících adaptační období.

Efektivita vzdělávání ve dvou třídách, kde jsou zapsány děti, které mají nastupovat v následujícím školním roce do základní školy, byla výrazně rozdílná. V jedné třídě, kde byly do edukačního procesu zařazeny vzájemně provázané tematické aktivity, se dařilo rozvíjet předmatematické představy i rozličné klíčové kompetence. Přínosné bylo průběžné oceňování snahy dětí pochvalou. V další třídě naopak řízené činnosti postrádaly potřebnou provázanost, jejich efektivitu snižovaly chybně koncipované otázky i nevhodná organizace s výraznými prostoji. Proces rozvoje předmatematických představ v tomto případě probíhal spíše intuitivně, nerespektoval předchozí zkušenosti dětí.

Přestože pedagožky využívaly tematicky zaměřené aktivity, zvolené frontální metody v některých případech nenaplnily funkci prožitkového a situačního učení. Opakovaným zjištěním při hospitačních vstupech byla příliš dominantní role učitelek. Děti převážně plnily zadané pokyny, měly však méně příležitostí spolupodílet se na volbě činností a témat, které se v mateřské škole realizují. Docházelo tak k potlačování autonomního chování. Tento nedostatek se škole nepodařilo od předchozí inspekční činnosti zcela odstranit.

Metody grafomotorické prevence nebyly realizovány zcela komplexně. I když některé učitelky prováděly dílčí intervence, postupy nebyly potřebně provázané. Nepřiměřená výška dětských židlí a stolů nevytvářela u některých dětí podmínky pro zdravé, stabilní sezení ani uvolněné kreslení.

Příkladně probíhala intervence u dětí s odlišným mateřským jazykem. Pedagožka se těmto dětem citlivě individuálně věnovala a využívala patřičné metodické postupy.

Ve všech třídách měly děti dostatek příležitostí k rozvoji sebeobsluhy. Pedagožky výborně podporovaly pracovní a sebeobslužné činnosti v oblasti osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu, úpravy prostředí apod. Během vzdělávání byly děti také průběžně podněcovány k dodržování pitného režimu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky převážně poskytují dětem individuální podporu a při vzdělávání zohledňují některé jejich vývojové předpoklady. Pro děti s odkladem povinné školní docházky je vypracován plán individuálního rozvoje. Systematická individuální intervence je ve škole také poskytována dětem s odlišným mateřským jazykem. Tyto efektivní postupy napomáhají překonávat komunikační bariéry. V případě řečových poruch doporučuje MŠ odbornou logopedickou intervenci. Ve spolupráci s odborníky organizuje logopedickou depistáž a vyšetření školní zralosti. Evaluační mechanismy však nejsou realizovány komplexně. Sběrná portfolia nejsou zcela využívána pro objektivní analýzu vývoje a následnou podporu dětí. Pedagogická diagnostika sice eviduje rozvojový stav dětí pomocí číselné škály, záznamy však rovněž postrádají vytyčení konkrétních záměrů pro další pedagogické

působení. Efektivní formy spolupráce se škole podařilo navázat se speciálně pedagogickým centrem.

Výsledky vzdělávání jsou převážně příznivé. Děti se zapojují do nabízených činností, vzájemně spolupracují, velmi dobře uplatňují základní společenské, hygienické i sebeobslužné návyky. Ve spolupráci s lektory neziskové organizace je u nich rozvíjena polytechnická výchova. Účast školy v projektu *Recyklohraní* přispívá k vytváření environmentálního povědomí. Celoroční projekt zaštitěný spoluprací s organizací Sokol se zaměřuje na systematický rozvoj pohybových dovedností dětí. V rámci tematických akcí pořádala škola např. návštěvy planetária, mořského světa nebo knihovny. Specificky zaměřené nadstandardní aktivity jsou orientovány na individuální zájmy dětí. Přílišná dominance některých učitelek však vede k potlačování přirozeného chování dětí a neumožňuje dostatečnou podporu jejich spontánní motivace k učení. Nekomplexní postupy v oblasti grafomotorické prevence snižují efektivitu vzdělávání.

Škola má vytvořen preventivní program. Tematické bloky ŠVP PV se zaměřují na vytváření zdravého životního stylu a předcházení rizikového chování. Dětem jsou např. zprostředkovávány prezentace zásahů záchranných složek. Dohled nad vstupy do budovy MŠ je zajištěn. Z důvodu pandemie nemoci covid-19 realizuje škola účelná preventivní epidemiologická opatření. Prostory budov jsou např. dezinfikovány pomocí ozonového generátoru. Zdravý vývoj dětí je podporován také pravidelným pobytem venku či školou v přírodě. Jídelníček obsahuje pestrou stravu s rozmanitou škálou ovoce a zeleniny. Od předchozí inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění využívání pitného režimu.

Vedení školy rozvíjí účinnou spolupráci se zákonnými zástupci docházejících dětí. Vyjma období, ve kterém byla přijata opatření v důsledku pandemie nemoci covid-19, se mohou účastnit různých aktivit. MŠ organizuje pro rodiny kulturní a charitativní akce, oslavy svátků a tradic, program zaměřený na loučení s předškoláky, podzimní slavnost aj. Zákonní zástupci dětí získávají informace pomocí osobní a internetové komunikace, z internetových stránek školy a komunitního sdílení pomocí sociální sítě, z nástěnek v budovách školy nebo při rodičovských schůzkách.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2014 došlo ke změnám v personálním obsazení zaměstnanců. Většina nedostatků, které byly zaznamenány při předchozí inspekční činnosti, byla odstraněna. Došlo k zvýšení kvalifikovanosti pedagogů i efektivnějšímu využívání DVPP. Přetrvává však využívání méně efektivních vzdělávacích metod i nekonceptní využívání pedagogické diagnostiky.

### **Silné stránky**

- bohatý inventář didaktických pomůcek a hraček vytváří podnětné prostředí pro vzdělávání,
- pedagogický sbor je odborně kvalifikovaný,
- širší účast v rozvojových projektech rozvíjí procesy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a obohacuje ŠVP PV,
- efektivně realizovaná podpora dětí s odlišným mateřským jazykem napomáhá s překonáváním komunikačních bariér,
- pestré formy environmentálního a polytechnického vzdělávání i účelné metody rozvoje sebeobslužných dovedností dětí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- pedagogický sbor není zcela stabilizovaný,
- nevyrovnaná kvalita edukačního procesu, využívání méně efektivních metod a forem vzdělávání,
- rozměry dětských stolů a židlí neodpovídají věkovým potřebám některých dětí,
- pedagogická diagnostika není v MŠ realizována komplexně.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- stabilizovat pedagogický sbor,
- sjednotit kvalitu vzdělávání dle tezí ŠVP PV, podporovat dětskou autonomii, umožnit dětem vyjádřit vlastní úvahy a postoje, využívat metody situačního a prožitkového učení, vycházející ze zájmu a zkušeností dětí s možností experimentace, hledání smyslu a souvislostí,
- využívat sedací nábytek, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí i ergonomické zásady pro zdravé sezení,
- systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro účelnou individuální podporu dětí, rozvíjet věku přiměřené grafomotorické dovednosti, realizovat efektivní postupy grafomotorické prevence a předmatematických představ.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 90 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva městské části Praha 4, č. 172-63/2005, ze dne 11. 9. 2005, s účinností od 1. 7. 2005 s přílohou a dodatky (č. 1 - 2008/14444/OŠK/OSTA/STAR/ZL, ze dne 13. 1. 2009 a č. 2 - 2009/1454/OŠK/OSTA/STAR/ZL, ze dne 16. 10. 2009)
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Alšovy sady, Praha 4, Na Větrově 22 ze dne 7. 7. 2020, s účinností od 1. 8. 2020
3. Školní řád mateřské školy ČJ. 1/21, účinný od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Večerníček plný pohádek“, Čj. 15/2020, platný od 1. 9. 2020
5. Třídní knihy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika dětí zapsaných v MŠ vedená ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
7. Kniha úrazů vedená od 1. 2. 2011 k termínu inspekční činnosti
8. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Rozpis služeb pedagožek vedený ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti, plány individuálního rozvoje

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bohumila Pešková, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bohumila Pešková v. r.

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní  
inspektorka

Petra Prokopová Machalová v. r.

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Marta Dykovská v. r.

V Praze 10. 10. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Andrea Rajbrová,  
ředitelka školy

Andrea Rajbrová v. r.

V Praze 19. 10. 2021