



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-684/23-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Střítež, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Střítež 108, 739 59 Střítež u Českého Těšína</b>
E-mail	<b>reditel@zsstritez.cz</b>
IČO	<b>75026457</b>
Identifikátor	<b>600134199</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Dagmar Machálková</b>
Zřizovatel	<b>obec Střítež</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Střítež 108, 739 59 Střítež u Českého Těšína Střítež 213, 739 59 Střítež u Českého Těšína</b>
Inspekční činnost na místě	<b>21. 3. 2023 – 23. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.

## Charakteristika

Základní škola Střítež, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. V době inspekční činnosti se vzdělávalo v pěti třídách prvního stupně 58 žáků, z toho devět se speciálními vzdělávacími potřebami. Jeden žák je vzděláván v zahraničí.

Mateřská škola působí ve dvou místech poskytovaného vzdělávání (jedna třída přímo v základní škole a jedna třída v docházkové vzdálenosti v budově obecního úřadu). Přijímány jsou děti ve věku od dvou do sedmi let. K termínu inspekční činnosti bylo v předškolním vzdělávání evidováno 44 dětí, zákonní zástupci jednoho dítěte oznámili individuální povinné předškolní vzdělávání.

K realizaci zájmového vzdělávání slouží dvě oddělení školní družiny, kde bylo zapsáno 38 žáků. Pro žáky je zajištěn provoz ranní a odpolední školní družiny.

Školní stravování je v požadovaném rozsahu zajištěno ve vlastní školní jídelně a školní jídelně - výdejně.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy [www.zsstritez.cz](http://www.zsstritez.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci od roku 2012, zpracovala reálnou koncepci školy, ve které identifikovala slabé a silné stránky a stanovila priority dalšího rozvoje. Jedná se zejména o poskytování základního vzdělávání s důrazem na environmentální výchovu, péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sounáležitost s obcí a regionem, spolupráci s ostatními obdobnými školami v mikroregionech Povodí Stonávky a Třinecko, další vzdělávání pedagogických pracovníků a péči o volný čas žáků. Většinu těchto priorit se daří naplňovat. Ředitelka vytvořila také účelnou organizační strukturu a delegovala konkrétní dílčí kompetence na vedoucí učitelku v mateřské škole. Potřebným způsobem tak zajistila provoz a vzájemnou komunikaci napříč právním subjektem. Pravidelná kontrolní a hospitační činnost je ve všech součástech školy zaměřená na průběh a kvalitu vzdělávání. Vzájemné hospitace mezi učitelkami v základní a mateřské škole ani sdílení výsledků vzdělávání a zkušeností s jinými školami zatím neprobíhá. Jsou však součástí plánu práce školy na druhé pololetí školního roku 2022/2023.

Efektivní je trvalá provázanost mezi mateřskou školou, základní školou i školní družinou. Společná vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí kulturního života obce a posilují jejich sounáležitost s regionem. Spolupráce základní a mateřské školy je zaměřena na usnadnění adaptace předškolních dětí na docházku do základního vzdělávání, k čemuž přispívá i využívání společné budovy (včetně školní jídelny a tělocvičny). Estetické prostředí i materiální vybavení školy vhodně podporuje naplňování školních vzdělávacích programů. Školní zahrada umožňuje plnění očekávaných výstupů v oblasti environmentální i pohybové.

Vzdělávání zabezpečuje stabilní kvalifikovaný pedagogický sbor, který zajišťuje požadovanou odbornost pro jednotlivé oblasti základního, předškolního i zájmového vzdělávání i pro výuku předmětu speciální pedagogická péče. Pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami působila ve škole k datu inspekce jedna asistentka pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu s ohledem na aktuální potřeby školy a podle finančních možností. Plán dalšího vzdělávání je propojen s koncepcí školy a s plánem osobního rozvoje každého pedagoga. Poznatky a zkušenosti jsou sdíleny mezi všemi pedagogy školy v digitálním prostředí. V základní škole nejsou

zřízeny vzhledem k její velikosti metodické orgány a učitelé se scházejí podle potřeby, aby si vyměňovali zkušenosti, poznatky o žácích a řešili organizační záležitosti a realizaci, např. soutěží nebo projektových dnů. Aktuální informace jsou zaměstnancům předávány prostřednictvím školního informačního systému, při osobním kontaktu nebo na provozních poradách.

Prostorové podmínky a materiálně-technické vybavení školy umožňují realizaci všech školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Vedení školy průběžně zkvalitňuje materiální podmínky pro vzdělávání, novou technikou byla vybavena učebna informatiky (a zároveň prostory školní družiny), doplňují se učební pomůcky a didaktická technika. V posledních letech došlo k renovaci sociálních zařízení v celém objektu školy. Od minulé inspekční činnosti v roce 2015 se podařilo částečně rekonstruovat prostory mateřské školy, doplnit učební pomůcky, hračky a digitální techniku. Provedené změny přispívají ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu a komplexní péče o žáky a děti.

Školní poradenské pracoviště zaštiťuje učitelka s absolvovaným studiem metodiky prevence a další učitelka studuje výchovné poradenství. Na společných pravidelných schůzkách pedagogického sboru informuje o prevenci rizikového chování, žácích ohrožených školním neúspěchem a výchovných problémech, které se ve škole vyskytnou.

Jedno oddělení školní družiny má k dispozici vlastní zázemí v prostorné podkrovní učebně, která je vhodně vybavena nábytkem, dostatkem her, stavebnic a také míst pro relaxaci. Druhé oddělení má své zázemí v největší třídě školy. Zároveň využívají ostatní prostory, především obecní hřiště a zahradu školy.

Škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Děti jsou při vycházkách vybaveny reflexními vestami. V knihách úrazů jsou evidovány všechny úrazy a poranění vzniklé v průběhu výchovy a vzdělávání.

Vícezdrojové financování a zapojení do projektů umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací programy. Ředitelka účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti a žáky, inovaci prostor a zkvalitnění výuky. Při sestavování jídelních lístků dbá školní jídelna na dodržení zásad pestrosti v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitační činnost proběhla u přítomných učitelů a napříč předměty. Výuka vycházela ze školního vzdělávacího programu a probíhala ve vstřícné atmosféře. Cíle vzdělávání byly zaměřeny zejména na rozvoj vědomostí, případně dovedností, méně na vytváření postojů. V použitých metodách a formách výuky se prolínala frontální práce s řízeným rozhovorem, skupinovou i samostatnou prací, byly většinou promyšlené a odpovídaly charakteru učiva. Důraz byl hlavně kladen na procvičování a upevňování osvojeného učiva a tím vytvoření podmínek pro pochopení nových poznatků, dovedností a naplňování klíčových kompetencí žáků. Žáci byli však jen ojediněle vedeni k interpretaci informací získávaných z různých zdrojů, k objevování nových poznatků bádáním, k účelnému využívání poznatků z jiného předmětu nebo k porovnávání různých návrhů řešení. V menší míře byla také uplatňována diferenciací úkolů vzhledem k individuálním schopnostem a možnostem žáků a jejich aktuálním vzdělávacím potřebám. Většina hodin byla pedagogy ukončena shrnutím učiva a aktivní účastí žáků na sebehodnocení. V části z nich ale nebyl využit prostor pro vzájemné hodnocení navazující na častou skupinovou práci a práci ve dvojicích, která by vykazovala kooperativní prvky.

Učitelům se dařilo aktivizovat žáky vhodnou motivací, případně zařazováním činnostního učení (např. procvičování učiva na konkrétních příkladech a situacích), k udržení pozornosti žáků zařazovaly relaxační a pohybové chvílky. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporovala aktivní práce s učebním textem a žáci byli vedeni k využívání vlastních zkušeností při vyvozování nových poznatků. Učitelé dbali na rozvoj slovní zásoby, souvislé a přesné vyjadřování. Pozornost žáků v některých hodinách vhodně udržovali zadáváním problémových úloh s využitím názorných pomůcek včetně informačních a komunikačních technologií. Ověřovali, zda žáci učivo chápou, poskytovali jim individuální podporu. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vycházeli z doporučení školských poradenských zařízení a také z vlastní diagnostiky. Žáci byli většinou aktivní, spolupracovali a komunikovali s vyučujícími. Ve třídách panovala vstřícná atmosféra, učitelé žáky vedli k respektování dohodnutých pravidel vzájemného soužití, v průběhu hodin využívali motivační hodnocení tak, aby všichni žáci zažili úspěch.

V průběhu hospitací ve školní družině probíhaly odpočinkové činnosti, na které navazovaly řízené aktivity poskytující prostor pro rozvoj individuálních zájmů žáků. Byli cíleně vedeni k samostatnosti i spolupráci v menších skupinách. Vychovatelky vhodně využily měsíce března pro seznámení s knihami, které jednotlivé účastníky zaujaly. Do odpoledního programu bývá pravidelně zařazen pohyb ve venkovním prostředí podporující zdravý životní styl. Zájmové vzdělávání je průběžně po celý školní rok zpestřováno řadou příležitostných akcí, které rozšiřují vzdělávací nabídku školy.

Přímá vzdělávací činnost v mateřské škole byla sledována v obou místech poskytovaného vzdělávání. Spontánní činnosti korespondovaly s týdenními tématy a byly přirozenou součástí integrovaných bloků. Umožňovaly dětem samostatné rozhodování o hře, podporovaly zájmy a přátelské vazby. Vzdělávací nabídka byla poutavá a pestrá. Děti spolu aktivně komunikovaly, rozvíjely hry ve dvojicích či menších skupinách, řešily společný problém, věnovaly se výtvarným a pracovním činnostem. Prostor i pomůcky jim plně dostačovaly. Příležitostí ke zlepšení je využití spontánních činností pro individuální práci s dětmi v návaznosti na pedagogickou diagnostiku.

Učitelky vedly děti ke kooperaci a podporovaly jejich prosociální chování. Zpětná vazba a hodnocení činností nebyla využívána. Jednotlivé aktivity přispívaly k rozvoji motorických a pěveckých schopností dětí. Přesto, že mateřská škola cílí na rozvoj komunikačních dovedností, nezařazuje pravidelné logopedické chvílky jako prevenci mnoha řečových vad dětí. Nejmladším dětem jsou vhodně předkládány velké formáty papíru k uvolňování ruky a rozvíjení grafomotoriky. Jejich harmonický rozvoj a zapojení do činností je podporováno i zařazováním jednoduchých říkánek, básní a písní v průběhu celého dne. Tento pedagogický styl přispívá k zapojení dětí do činností a jejich adaptaci na prostředí mateřské školy. Vzdělávací činnosti odpovídaly zvolenému tématu, navazovaly na předchozí poznatky a zkušenosti dětí. Učitelky střídaly při vzdělávání organizační formy, nejčastěji však pracovaly s dětmi frontálně, skupinová práce podporující kooperaci dětí byla využita minimálně. Elektronické hračky a aktivity na interaktivní tabuli cílily na rozvoj kompetencí dětí, avšak organizace činností nepodporovala jejich samostatnost.

Prostorové podmínky tříd v mateřské škole umožňují realizaci zdravotních cvičení a pohybových her. Většinu dynamických her a zdolávání překážek přenášejí učitelky do venkovního prostředí. Samostatnost dětí je podporována také při sebeobsluze a stolování.

Individuální fyziologické potřeby dětí byly respektovány, v době odpoledního odpočinku nabízely učitelky dětem s nižší potřebou spánku činnosti se zaměřením na podporu školní připravenosti či práci s knihou. Vzdělávání nejmladších dětí je podpořeno přítomností školní asistentky.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující v základní škole si potřebným způsobem udržují systematický přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností jednotlivých žáků. Užívané hodnotící nástroje respektují věk a schopnosti žáků, zahrnují různé ústní nebo písemné formy ověřování znalostí. Pozitivně je přihlíženo také k projevům snahy a zájmu o zapojení se do činností ve výuce. Získané údaje z používaných forem interního hodnocení slouží pedagogům také jako podklady pro vyhodnocování a případnou úpravu používaných postupů s cílem poskytnout každému žákovi možnost maximálního rozvoje při zohlednění jejich individuálních předpokladů. Přímým pozorováním úrovně dosažených znalostí ve výuce, z průběžných náhledů do pracovních listů, sešitů a dalších podkladů pro hodnocení bylo zřejmé, že žáci zvládají požadované výstupy v jednotlivých vzdělávacích oblastech v rozsahu odpovídajícím jejich předpokladům. Společnou strategii předcházení školní neúspěšnosti má nastavenou formou konzultací a doučování. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách i s využitím individuálních konzultací.

Ve školním roce 2021/2022 prospěla s vyznamenáním většina žáků. Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech dlouhodobě nevykazují závažné vzájemné odchylky. S ohledem na malý počet žáků ve třídách učitelé obvykle znají vzdělávací pokroky žáků a vytvářejí podmínky pro dosažení požadovaných výstupů. Externí testování České školní inspekce vykazuje zvyšující se úroveň dosahovaných výsledků. Škola uplatňuje také vlastní interní způsob testování a z analýzy výsledků stanovuje opatření pro další práci. Portfolia žáků jsou využívána k hodnocení výsledků a pokroku ve vzdělávání. Škola systematicky usiluje o včasné rozpoznání všech projevů rizikového chování, jeho prevenci a adekvátní řešení. Mezi nejčastější projevy nežádoucího chování patřily především drobné konflikty mezi jednotlivci, vulgární vyjadřování a vyrušování při hodinách. O úspěšnosti žáků při přechodu na druhý stupeň základní školy a víceleté gymnázium je škola informována prostřednictvím neformálních setkání s vyučujícími těchto škol nebo bývalými žáky či jejich zákonnými zástupci.

Škola podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků, umožňuje zapojování žáků do pěveckých, výtvarných, sportovních a předmětových soutěží, ve kterých žáci dosahují dobrých výsledků. Škola rozvíjí kulturní povědomí žáků návštěvami divadelních představení a napomáhá bezpečnostní prevenci besedami s jednotlivými složkami záchranného systému. Na sportovních a kulturních akcích se významně podílí různými formami spolupráce i absolventi školy. Učitelé i externisté zajišťují pro žáky s cílem aktivního trávení volného času zájmové aktivity ve formě kroužků.

Činnosti ve školní družině společně s nabídkou zájmových kroužků volně navazují na základní vzdělávání, zábavnou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času. Úroveň dosažených výsledků je zřejmá například z dokončených výrobků, vystavených výkresů nebo společných výstupů z uskutečněných projektů.

Dosahované výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům vzhledem k naplňování klíčových kompetencí. Děti jsou přiměřeně samostatné, provádějí jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě. Nejmladší děti se postupně přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, zvládají základní sebeobsluhu, osvojují si sociální dovednosti a pravidla vzájemného chování. Starší děti dokážou bezprostředně komunikovat mezi sebou i s dospělými, pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývat činnostmi, které je zaujaly.

Učitelky průběžně sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, informace získané z pedagogické diagnostiky však nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání.

Při naplňování školního vzdělávacího programu usiluje škola o dobrou spolupráci se zákonnými zástupci dětí, úspěšně organizuje společné akce dětí s rodiči. Ke komunikaci využívá funkční způsoby (každodenní předávání informací o dětech, individuální konzultace s rodiči) s využitím portfolia dítěte, které dokumentuje jeho vývoj po celou dobu docházky do mateřské školy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od minulé inspekční činnosti konané ve školním roce 2014/2015 proběhla částečná rekonstrukce prostor školy, vybavení počítačové učebny novou technikou a rekonstrukce školních zahrad.
- Metodik prevence absolvoval specializační studium.
- Došlo k částečné obměně pedagogického sboru.
- Kapacita mateřské školy byla snížena na 45 dětí (o deset), snížen počet tříd ze tří na dvě.
- Byla jmenována nová vedoucí učitelka v mateřské škole.

### **Silné stránky**

- K udržení pozornosti zařazovaly vyučující vhodné motivačních činnosti a prvky činnostního učení v propojení s relaxačními a pohybovými chvilkami.
- Sounáležitost mezi jednotlivými součástmi školy a spolupráce s obcí podporuje kvalitu vzdělávání.
- Využívání prostředí školy k plnohodnotnému pobytu venku - rozvoj pohybových schopností a environmentální vzdělávání.
- Rozvoj klíčových kompetencí žáků úspěšným zapojováním žáků do pěveckých, výtvarných a sportovních soutěží.
- Systematická vzdělávací práce s nejmladšími dětmi přispívá k jejich zapojení do společnosti a kladnému vztahu ke vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Jen ojedinělé získávání a interpretace informací z různých zdrojů, objevování a porovnávání různých návrhů řešení.
- V malé míře byla uplatňována diferenciací úkolů vzhledem k individuálním schopnostem a možnostem žáků a jejich aktuálním vzdělávacím potřebám.
- V části hodin, kde byla uplatněna skupinová práce s kooperativními prvky chybělo vzájemné hodnocení žáků a dětí a efektivní zpětná vazba.
- Nedostatečné využití cílené diferenciací a individuální práce s dětmi dle závěrů pedagogické diagnostiky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vést žáky k práci s dalšími zdroji informací a dát jim možnost vlastního objevování a hledání alternativních řešení.

- Uplatňovat pro žáky diferenciaci úkolů podle jejich schopností. Plánovat a realizovat denní vzdělávací nabídku v návaznosti na výsledky pedagogické diagnostiky, diferencovat náročnost úkolů podle schopností a dovedností jednotlivých dětí.
- Zařazovat průběžnou zpětnou vazbu k průběhu vzdělávání dětí, podněcovat je k vlastnímu i vzájemnému hodnocení.
- Prohloubit vzájemné hospitace a sdílení výsledků vzdělávání a získaných zkušeností s jinými školami.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje školy 2020-2023 ze dne 31. 8. 2020
2. Výjimka z minimálního počtu žáků ze dne 11. 5. 2022
3. Plán práce kontrolní činnosti na školní rok 2022/2023 ze dne 31. 8. 2022
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2022
5. Plán práce školy na školní rok 2022/2023
6. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
7. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2022/2023
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
10. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí v mateřské škole vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
11. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023 v základní a mateřské škole (vzorek)
12. Dokumentace k zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pro školní rok 2022/2023 (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky**

(g7zais9), nebo na e-podatelnou [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Karel Richter,  
školní inspektor

Bc. Alena Žáková,  
školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková,  
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.