



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1214/19-Z

Název	Základní škola INTEGRA Vsetín
Sídlo	Rybníky 1628, 755 01 Vsetín
E-mail	info@zsintegra.cz
IČ	69 211 612
Identifikátor	600 001 792
Právní forma	Zájmové sdružení právnických osob
Zastupující	Ing. Libor Podešva
Zřizovatel	Město Vsetín Salesiánské sdružení Vsetín Univerzita Palackého v Olomouci
Místo inspekční činnosti	Rybníky 1628, 755 01 Vsetín
Termín inspekční činnosti	17. 10., 18. 10. 2019 a 22. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola INTEGRA Vsetín, zájmové sdružení právnických osob (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Základní škola INTEGRA nabízí a realizuje společné vzdělávání žáků bez handicapu a žáků s handicapem. V době inspekce školu navštěvovalo 174 žáků, kteří byli vzděláváni v jedenácti třídách, z toho ve dvou třídách (pro 1. a 2. stupeň) zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona pro žáky s lehkým mentálním postižením. Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), v době inspekce vzdělávala 58 těchto žáků s přiznaným 1. - 4. stupněm podpůrného opatření. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno ve třech odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel vychází při řízení školy z dlouhodobé koncepce školy a návazného rozvojového programu, které vyhodnocuje a jež se daří postupně naplňovat. Některé ze svých pravomocí v řídicí činnosti delegoval na svou zástupkyni a vedoucí zájmového vzdělávání. Při vedení dokumentace nebyl zaveden systém efektivní kontroly. Vzdělávání ve škole probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cestou do života“, který byl v době inspekční činnosti uveden do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Žáky školy v době inspekce vzdělávalo 18 pedagogů včetně ředitele školy a deset asistentů pedagoga. Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu zajišťovaly čtyři vychovatelky. Ve škole působí také jedna školní asistentka.

Kontrolní a hospitační činnost zahrnuje hospitace vedení školy s následným vyhodnocením, vzájemné naslechy pedagogů, pozorování výuky školní speciální pedagožkou nebo školní psycholožkou. Vzájemné naslechy poskytují potřebnou zpětnou vazbu nejen pro nové pedagogy, ale přináší inspiraci k další práci všem pedagogům. Na jednáních pedagogické rady ředitel školy projednával všechny důležité dokumenty, zásadní otázky týkající se vzdělávání žáků včetně hodnocení, jeho průběhu a výsledků a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo vhodně zaměřeno na získávání nových odborných znalostí a dovedností pedagogů především v oblasti speciální pedagogiky, matematické a čtenářské gramotnosti s pozitivním dopadem na průběh a kvalitu sledovaného vzdělávání žáků. Vzdělávací akce probíhají jak formou individuální, tak absolvováním kurzu celým týmem pedagogických pracovníků.

Poradenské služby ve škole byly velmi kvalitně zabezpečovány školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“) tvořeném školní psycholožkou, školní speciální pedagožkou a metodičkou prevence, přičemž oblasti výchovného poradenství měli tito odborní pracovníci mezi sebe účelně rozděleny. ŠPP pomáhalo jednotlivcům, třídním kolektivům i zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc třídním učitelům a učitelům při vytváření individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) či plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“). V oblasti kariérového poradenství ŠPP pak aktivně pomáhalo nejen žákům při jejich budoucím pracovním a společenském uplatnění; ale i zákonným zástupcům při výběru vhodné profese pro jejich děti. O speciálních vzdělávacích potřebách konkrétních žáků byli školním poradenským pracovištěm všichni pedagogičtí pracovníci prokazatelně informováni.

Náležitou pozornost věnovala škola prevenci sociálně patologických jevů, která byla směřována především k ochraně před negativními jevy ve společnosti. Rozmanitou nabídkou mimoškolních aktivit byli žáci vedeni k aktivnímu a smysluplnému využití volného času. V rámci předcházení rizikovému chování škola pořádala vzdělávací akce pro žáky, spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují. Pro zkvalitnění a podporu pozitivních vztahů ve škole provedlo ŠPP sociometrické šetření mapující sociální klima napříč ročníky 2. stupně, cíleně a plánovaně také mapovalo atmosféru třídních kolektivů. Realizovanými aktivitami a velmi dobrou spoluprací ŠPP se žáky a zákonnými zástupci se škole ve sledovaném období dařilo předcházet negativním jevům u žáků; škola v tomto období neřešila žádné závažné problémy.

Vícezdrojové financování školy stávající se z příjmů státního rozpočtu, příspěvků, darů, projektového financování a příjmů z vlastní činnosti umožňuje nejen odměňování zaměstnanců na úrovni státních škol, ale i postupné naplňování koncepčních záměrů a stanovených cílů ve Školním vzdělávacím programu.

Škola ke zkvalitňování stávajících prostorových podmínek pro výchovně vzdělávací činnost využívá zejména mimorozpočtové zdroje financování, nově byla vybudována například venkovní učebna v areálu školní zahrady a v prostorách školního klubu cvičná kuchyňka. Pro výuku ICT a dalších předmětů, kde se používá výpočetní technika, je využívána mobilní třída (projektová technika a notebooky umístěné na vozíku, dle potřeby se přemístí do příslušných tříd), která je funkční, ale je již poměrně zastaralá. Materiální vybavení školy umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu, nicméně již zcela neodpovídá současným požadavkům na moderní výuku.

Stravování je zaštitěno vlastní školní jídelnou, která usiluje o kvalitní a udržitelné školní stravování a napomáhá rozvoji potřebných stravovacích návyků. Dále svým odpovědným přístupem k individuálním potřebám strávnicků vytváří vhodné podmínky pro jejich začlenění do širšího kolektivu, konkrétně zapojením do projektu Women for Women. Vychází vstříc strávnickům v tíživé finanční situaci a umožňuje stravování ve školní jídelně všem zájemcům bez rozdílu.

Také zajištění bezpečnosti je věnována patřičná pozornost, pavilonové budovy školy jsou uzamykány. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečném chování a nastavená bezpečnostní pravidla převážně dodržují.

Rozvoji prospěšného partnerství se škola věnovala cíleně a systematicky. Škola v průběhu vzdělávání vytváří velmi dobré podmínky pro vzájemnou spolupráci se zákonnými zástupci žáků formou konzultačních hodin, třídních schůzek, školních akcí. Pro obohacení vzdělávací nabídky škola využívá zájmové a vzdělávací instituce ve městě. Přínosná je spolupráce se zřizovateli. Škola pravidelně spolupracuje se speciálně pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickou poradnou, orgánem sociálně právní ochrany dítěte, Policií České republiky, Městskou policií.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala především účinnou asistenční pomoc a možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných IVP nebo PLPP. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

V tomto školním roce probíhá vzdělávání žáků v devíti samostatných třídách a dvou speciálních třídách se spojenými ročníky zřízenými pro žáky s lehkým mentálním postižením.

Sledované vyučovací hodiny (český jazyk, matematika, zeměpis, přírodopis, výtvarná výchova, hudební výchova, občanská výchova, vlastivěda, anglický jazyk, fyzika) ve vybraných třídách 1. a 2. stupně byly připraveny, sdělené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené. Převládala promyšlená frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru či samostatnou prací žáků, zvolené formy a metody výuky odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Na žáky byly kladeny vhodné a srozumitelné požadavky, měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Stavba hodin a zvolená hlavní témata byla dostatečně motivační pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Žáci při vyučování pracovali se zájmem, při řešení navozeného problému reagovali na úrovni odpovídající jejich věku nebo mentálnímu handicapu. V hodinách byly velmi vhodně aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života, učivo navazovalo na dosavadní znalosti a zkušenosti žáků. Většina vyučovacích hodin byla zakončena závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny. Žáci byli vedeni k vzájemnému respektu a spolupráci, ve vyučovacích hodinách ovšem nebyli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dosažených výsledků v průběhu vzdělávání. Individualita žáků především ve speciálních třídách byla plně respektována, k žákům bylo přistupováno citlivě a laskavě, přiměřeně k jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Všem žákům byla ve škole věnována účinná individuální pomoc a péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporoval i pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky. Součinnost pedagogických pracovníků s asistenty pedagoga pozitivně podporovala průběh vzdělávání nejen žáků se SVP, ale i ostatních žáků.

Škola podporovala cíleně s ohledem na věk a zdravotní postižení žáků environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu. Prvky této oblasti prolínaly všemi předměty a byly součástí mnoha školních akcí a projektů, čímž škola rozvíjela pozitivní vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu bylo zaměřeno na zájmovou činnost a spontánní aktivity. Aktivní a pestré činnosti školní družiny a školního klubu velmi vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola soustavně a průběžně získávala informace o výsledcích vzdělávání každého žáka a pravidelně informovala jejich zákonné zástupce prostřednictvím žakovských knížek, konzultačních a třídních schůzek. Pravidelně získávala informace o posunech výsledků vzdělávání každého žáka také prostřednictvím písemných prací. Souhrnné výsledky vzdělávání pedagogové projednávali na pravidelných jednáních pedagogické rady, vyhodnocovali výchovně vzdělávací proces školy a následně přijímali potřebná opatření vedoucí k pozitivním změnám v kvalitě nabízeného vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci se zabývali průběžnými výsledky vzdělávání jednotlivých žáků s přihlédnutím k jejich individuálním možnostem. Neprospívajícím žákům je nabízena možnost individuálního doučování a využití konzultací s jednotlivými pedagogy. Škola poskytovala rodičům vhodný poradenský servis a v případě potřeby i kontakty na další odborníky, dostupným způsobem zveřejňuje informace o přijímání žáků a informace o vzdělávací nabídce.

Škola získávala informace o vzdělávacích výsledcích žáků školy také prostřednictvím externího testování v 7. a 9. ročníku v českém jazyce a matematice. Hodnocení výsledků žáků bylo na průměrné úrovni. S výsledky testování pedagogové dále pracovali v rámci metodických orgánů. Žáci školy své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání úspěšně prověřovali rovněž ve školních kolech vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Úspěšní žáci poté školu reprezentovali v okresních a krajských kolech, školní šachové družstvo postoupilo i na Mistrovství České republiky. Škola se prezentuje veřejnosti širokou škálou aktivit a projektů. Další uplatnění svých absolventů škola sledovala prostřednictvím informací z navazujících škol či přímo od absolventů.

Závěry

Vývoj školy

Rozšíření týmu školního poradenského pracoviště o pozici školního speciálního pedagoga s pozitivním dopadem na individuální přístup zejména k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Navýšení počtu asistentů pedagoga se příznivě projevilo v průběhu vzdělávání žáků.

Silné stránky

Systematické budování vzájemně přínosných vztahů mezi zákonnými zástupci žáků a školou.

Příkladné společné vzdělávání žáků bez handicapu a žáků s handicapem.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

V oblasti kontrolní činnosti chybí systém komplexní kontroly vedení dokumentace.

Materiální vybavení školy je zastaralé a neodpovídá současným moderním trendům.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zaměřit se na důslednou kontrolu dokumentace.

Usilovat o modernizaci prostor a celkového vybavení školy.

Zřídit metodické sdružení samostatně pro 1. stupeň.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakladatelská smlouva o vytvoření zájmového sdružení právnických osob, ve znění změn a doplňků, ze dne 21. ledna 1999
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole Integra Vsetín, ze dne 18. 10. 2019
3. Stanovy zájmového sdružení právnických osob ze dne 21. ledna 1999
4. Usnesení správní rady Základní školy Integra Vsetín ze dne 11. května 2005 a 3. června 2019
5. Školní matrika vedená v elektronické podobě pro školní rok 2018/2019, 2019/2020 k datu inspekce
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Cestou do života“ s účinností od 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2018
9. Školní vzdělávací program školního klubu s účinností od 1. 9. 2018
10. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
11. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2019
12. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2017/2018, 2018/2019
14. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019, 2019/2020
15. Organizační řád pro školní rok 2019/2020 k datu inspekce
16. Etický kodex zaměstnanců (pro pedagogické i nepedagogické pracovníky)
17. Plán kontrolní činnosti 2018/2019, 2019/2020
18. Analýza výsledků Mapy škol 2017/2018, 2018/2019
19. Dlouhodobá koncepce školy 2016 - 2025
20. Plán činnosti ŠPP pro školní rok 2019/2020
21. Program poradenských služeb pro školní rok 2019/2020
22. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2018/2019, 2019/2020
23. Plán školního metodika prevence
24. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce (náhodný výběr)
25. Školní preventivní strategie 2019 - 2024
26. Minimální preventivní program na školní roky 2018/2019, 2019/2020
27. Výkaz pro školní rok 2018/2019
28. Zápis ze schůzek pedagogických pracovníků k podpůrným opatřením ke každé třídě
29. Plány DVPP pro školní rok 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020
30. Plán hospitační činnosti k datu inspekce a záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2018/2019
31. Plán EVVO pro školní rok 2018/2019 a 2019/2020
32. Výsledky testování tříd, výběrové testování výsledků vzdělávání 2018/2019, Matematika a Český jazyk a literatura k datu inspekce
33. Třídní knihy školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekce

34. Zápisy z třídních schůzek ve sledovaném období k datu inspekce
35. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí k datu inspekce
36. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
37. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2019/2020
38. Kniha úrazů ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
39. Účetní závěrka za rok 2018 a 01 - 06/2019
40. Hlavní kniha účetnictví za rok 2018 a 01 - 06/2019
41. Dokumentace k projektům, příspěvkům, sponzorským darům a neinvestičním dotacím ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 11. 11. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Libor Podešva,
ředitel školy

Ing. Libor Podešva v. r.

Ve Zlíně 22. 11. 2019