



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1660/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-372/24-B

Název	Mateřská škola Paraplíčko Brno, Tumaňanova 59, příspěvková organizace
Sídlo	Tumaňanova 163/59, 621 00 Brno
E-mail	ms.tumananova@seznam.cz
IČO	70 436 223
Identifikátor	600 107 272
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Andrea Momirova
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-Řečkovice a Mokrá Hora
Místo inspekční činnosti	Tumaňanova 163/59, Brno
Inspekční činnost na místě	30. 5. 2024 – 31. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Paraplíčko Brno, Tumaňanova 59, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Škola má dvě věkově smíšené třídy a poskytuje vzdělávání 48 dětem. Z celkového počtu přijatých dětí plnilo 12 povinné předškolní vzdělávání, z nich jedno mělo odloženou povinnou školní docházku, šest dětí mělo odlišný mateřský jazyk a dvě děti se vzdělávaly individuální formou. Ke škole přiléhá školní zahrada, která disponuje venkovní učebnou a množstvím prvků rozvíjejících environmentální kompetence dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení školy upřednostňuje demokratický přístup a otevřenou komunikaci se všemi účastníky vzdělávání. Na základě SWOT analýzy zpracovala dlouhodobou koncepci rozvoje školy s jasně formulovanými cíli a strategiemi jejich plnění. Dosahování stanovených záměrů průběžně sleduje a vyhodnocuje.

Ke zkvalitnění pedagogického procesu přispívá též plánovaná hospitační činnost ředitelky s dostatečnou zpětnou vazbou, podpořená konkrétními doporučeními pro zlepšení průběhu vzdělávání. Podnětná jsou pravidelná jednání pedagogické rady a provozních porad, na kterých jsou, kromě organizačních záležitostí, řešeny otázky týkající se pedagogické problematiky, analýzy vzdělávacích výsledků dětí, ale i sdílení poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zápisy z těchto jednání mají vypovídající hodnotu, vedou ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání a chodu školy. Informační systém školy je založen zejména na osobním každodenním kontaktu pedagogických i provozních pracovníků školy. Vstřícným přístupem i jasně stanovenými pravidly organizace chodu školy ředitelka vytvořila ve škole spolupracující atmosféru, která se efektivně promítá do vzdělávacího procesu. Její další prioritou je podpora otevřené a vzájemné komunikace se zákonnými zástupci dětí. Potřebná sdělení o organizaci vzdělávání i jednotlivých dětech předává škola rodičům osobně, prostřednictvím nástěnek v budově školy, na webových stránkách školy i prostřednictvím elektronické aplikace. Ředitelka cíleně pracuje na svém profesním rozvoji. Dle zpracovaných plánů osobního pedagogického rozvoje jednotlivých pedagogických pracovníků, jejichž součástí je i samostudium odborné literatury, cíleně podporuje jejich profesní růst a vede je k následnému předávání získaných poznatků.

Škola disponuje kvalitními materiálními podmínkami pro realizaci předškolního vzdělávání. Děti mají k možnost pracovat v keramické dílně nebo v polytechnické dílně s reálným nářadím a náčiním. K pozitivnímu vývoji v oblasti prostorových podmínek a materiálního zabezpečení školy napomáhá i pravidelná spolupráce s rodiči dětí, kteří svým úsilím aktivně přispívají k jejich zlepšování (pomoc při budování altánu, ohniště, bylinkových záhonů apod.), a vytvářejí tak i pozitivní příklad pro vzdělávané děti. Ty měly snadno dostupné množství didaktických pomůcek, kvalitních hraček, výtvarného materiálu, knih, což podporovalo jejich zájem o kreativní a pracovní činnosti, rozvíjelo logické uvažování a podporovalo přirozenou zvědavost. Nově je škola vybavena také dostatkem digitálních hraček a pomůcek, které hojně využívá k vytváření dovedností dětí v této oblasti. Škola je rovněž úspěšná i v dlouhodobé realizaci zajímavých projektů s environmentální tematikou. Ředitelka svou aktivitou úspěšně získává i drobnější sponzorské dary od zákonných zástupců dětí a dalších partnerů a účelně je používá k podpoře kvality poskytovaného vzdělávání.

Také věnuje velkou pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Školní jídelna-výdejna se podílí na vedení dětí ke správnému a zdravému životnímu stylu. Nabízená strava je doplněna dostatkem ovoce a zeleniny a pitným režimem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s obsahem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání rozpracovaného do třídních vzdělávacích programů. V plánování konkrétních aktivit bylo patrné námětové propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených cílů, méně zřejmá ale byla cílená návaznost na závěry z pedagogické diagnostiky. Také vyhodnocování realizovaných témat vzhledem k uplatňovaným metodám a formám při vzdělávání či stanovování dalších pedagogických postupů bylo uplatňováno v menší míře.

Nastavená organizace vzdělávání vycházela většinou z tradičního členění na spontánní hry, řízené pohybové činnosti, dopolední svačinu a společnou řízenou činnost, což zbytečně omezovalo samostatnost dětí, zkracovalo časový prostor pro spontánní hry a narušovalo celkovou plynulost i provázanost aktivit v průběhu dopoledne. Klidná, příjemná atmosféra pozitivně ovlivňovala realizaci jednotlivých činností. Učitelky se v průběhu vzdělávání zaměřovaly na osobnostní rozvoj, který posilovaly svým empatickým přístupem, vytvářely pocit bezpečí a důvěry, což se projevovalo v klidném prostředí jednotlivých tříd. Poskytovaly dětem vhodné vzory chování a postoje. Rozvíjely u nich komunikační schopnosti, vedly děti k šetrnému zacházení s hračkami a k dodržování pravidel soužití. Dbaly na hygienické a zdvořilostní návyky a rozvoj samostatnosti při oblékání a stravování, při kterém měly děti možnost si samostatně mazat pomazánku na pečivo. Učitelky děti povzbuzovaly a chválily, byly empatické, dětem naslouchaly, projevovaly zájem a respekt ke každému z nich. Průběžné pozitivní hodnocení posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti, sebehodnocení však během inspekční činnosti nebylo zaznamenáno. Také heterogenní složení tříd vytvářelo prostředí přirozeně posilující sociální dovednosti.

Při spontánních činnostech si děti samostatně vybíraly hračky, pomůcky, výtvarné či pracovní aktivity, spolupracovaly v námětových hrách nebo při stavbách z kostek a konstrukčních stavebnic. Příhodně rozvržené didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, což mělo pozitivní dopad na rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Při řízené vzdělávací činnosti většina učitelek volila formu frontální, v menší míře byly zaznamenány činnosti v malých skupinách nebo ve dvojicích pro podporu spolupráce. Výrazným kladem byly pravidelně uskutečňované rituály (uvítací kruh, básničky, písničky), které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti. Děti měly dostatečný prostor pro sdělování postřehů, vlastních nápadů a názorů. Během celého průběhu vzdělávání byly posilovány komunikační a řečové dovednosti, paměť, soustředění, hrubá i jemná motorika, dovednosti předcházející psaní a čtení, matematická a přírodovědná pregramotnost, orientace v prostorových a časových pojmech, smyslové vnímání, podporována byla dětská tvořivost a fantazie. Do vzdělávání byly zapojena také digitální technika.

Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, dostatek volného pohybu v interiéru školy i na zahradě. Dětem s nižší potřebou spánku učitelky nabízely jiné vhodné klidové činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně, hodnocení částečně reflektuje průběh vzdělávání a naplňování cílů, ale v menší míře sleduje vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelky. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky zaznamenávají do záznamových archů, ve kterém monitorují pokroky dětí během školního roku. Vedené záznamy poskytují základní přehled o jimi dosažených dovednostech. Některé jsou doplněny vyvozenými vzdělávacími potřebami, případně dalšími záměry působení, které mají učitelky na zřeteli při uplatňování individuální péče. Méně se již poznatky z pedagogické diagnostiky promítají do plánování a následné realizace vzdělávací nabídky.

Věkově různorodé složení tříd poskytuje vhodné podmínky k rozvoji sociálních dovedností. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se projevily bezprostředně, přátelsky, do nabízených činností se zapojovaly převážně se zájmem a aktivně. K vyjadřování svých názorů používaly přiměřenou slovní zásobu. Škole se daří rozvíjet u dětí i pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí, a rozšiřovat jejich povědomí o blízkém okolí. Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje a obohacuje spolupráce s dalšími partnery i časté pořádání aktivit jako jsou výlety, exkurze, školka v přírodě, divadelní představení apod., při kterých dochází k rozvoji mnoha dovedností, zájmů a klíčových kompetencí. Podporována je i vzájemná součinnost s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denních rozhovorů s pedagogy, učitelky organizují různé společné akce i brigády na školní zahradě.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě ředitelky školy.
- Zlepšení vnitřního vybavení školy pro polytechnickou výchovu, doplnění učebních pomůcek o informační technologie a interaktivní hračky.
- Proběhla částečná úprava školní zahrady, která byla vybavena venkovní učebnou množstvím prvků rozvíjejících environmentální kompetence dětí.

Silné stránky

- Podporující pedagogický styl, přátelský a citlivý způsob komunikace s dětmi i zákonnými zástupci vytváří příjemnou atmosféru, kvalitní materiální vybavení a esteticky podnětné prostředí mateřské školy podněcuje u dětí pozitivní vztah ke vzdělávání. (3.2)
- Škola obohacuje vzdělávací nabídku pomocí akcí a aktivit jako jsou výlety, exkurze, školka v přírodě, divadelní představení a procházky do okolí, díky kterým děti získávají praktické zkušenosti z reálného prostředí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vyhodnocování témat se důsledně nezaměřuje na analýzu metod a forem práce aplikovaných při vzdělávání a nestanovuje další pedagogické postupy. (2.1)
- Vedená pedagogická diagnostika dostatečně neslouží k plánování individualizované vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledně vyhodnocovat účinnost aplikovaných metod a forem práce či stanovování pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.
- Pedagogickou diagnostiku využívat k plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 1. 2019, č. j.: MMB/482555/2018
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy
3. Školní řád s účinností od 1. 10. 2023
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j.: ŘMŠ 32/2023 s platností od 1. 9. 2023
5. Koncepce rozvoje školy platná od 1. 1. 2019 pro šestileté funkční období
6. Hodnocení: Pedagogická diagnostika (vzorek), Vlastní hodnocení školy, Zprávy o činnosti školy od školního roku 2021/2022, Autoevaluace školy, Evaluace témat
7. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Roční plán dokumentace školy na školní rok 2023/2024, Roční prováděcí plán, Plán kontrolní a hospitační činnosti 2023/2024, Plán osobního pedagogického rozvoje zaměstnanců na aktuální školní rok, Roční plán spolupráce
8. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
9. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad
10. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců
12. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
13. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
14. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024: Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek)
15. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2023/2024
16. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
17. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

20. 6. 2024