



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1396/22-A

Název	Dráčkova jazyková mateřská škola Beachclub Strahov, z.s.
Sídlo	Chodecká 1230, 160 00 Praha 6
E-mail	info@drackovaskolka.cz
IČ	26670828
Identifikátor	691015325
Právní forma	Spolek
Zastupující	Mgr. Karolína Vacková Pivoňková, DiS.
Zřizovatel	Beachclub Strahov, z. s.
Místo inspekční činnosti	Chodecká 1230, 160 00 Praha 6
Termín inspekční činnosti	28. 4. 2022 – 29. 4. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „MŠ“ nebo „škola“) zahájila svou činnost 1. 9. 2021. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), jehož cílem je pěstovat v dětech povědomí o sounáležitosti člověka s přírodou a společností

a připravit je na život v multikulturním prostředí. Část vzdělávání je realizována v anglickém jazyce.

K termínu inspekční činnosti se v jednotřídní MŠ vzdělávalo 20 dětí, nejvyšší povolený počet dětí je plně využit. Součástí školy je školní jídelna-výdejna.

Škola sídlí v areálu Beachclubu Strahov, využívá jeho zázemí, zejména sportoviště, která slouží pro pohybové aktivity dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) od nástupu do funkce stanovila rámcovou koncepci rozvoje a základní nástroje k organizování činnosti školy. Vzhledem ke krátké době existence školy se stanovené záměry nedaří zcela naplňovat. Také systém řízení se postupně dotváří. Ředitelka uplatňuje neformální styl řízení zaměstnanců, který je založen na každodenním přímém kontaktu. Kontrolní mechanismy však nejsou zcela funkční. Ředitelka sice sleduje práci učitelek a v rámci hospitační činnosti jim poskytuje objektivní zpětnou vazbu, avšak vyvozené závěry se jí nedaří převádět do praxe. Opatření přijatá ke zkvalitňování vzdělávání nejsou realizována v patřičném rozsahu a není vyhodnocována jejich účinnost. V dostatečné míře se jimi nezabývá ani pedagogická rada, která se více zaměřuje na organizační a provozní záležitosti než na problematiku týkající se výchovně vzdělávacího procesu. V edukačním procesu se tak vyskytuje řada organizačních a metodických nedostatků, které snižují efektivitu vzdělávání.

Pedagogický kolektiv tvoří kvalifikovaná ředitelka, nekvalifikovaná učitelka, chůva a rodilá mluvčí anglického jazyka. Ředitelka prokázala, že s nekvalifikovanou učitelkou uzavřela pracovní smlouvu na dobu určitou a že na danou pozici aktivně hledá kvalifikovanou učitelku. Vzhledem k tomu, že učitelka pracuje na částečný úvazek, klade zajištění vzdělávání po celou dobu provozu MŠ na ředitelku značně vysoké nároky. I když pedagogický tým spolupracuje a jeho členové jsou při realizaci vzdělávání aktivní, nekvalifikovanost a nízká míra pedagogických zkušeností mají negativní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Škola nevytváří dostatečné podmínky pro rozvoj pedagogických schopností zaměstnanců a výměnu jejich odborných zkušeností. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) neprobíhá s ohledem na potřeby školy. Zapojila se do něj pouze ředitelka, která absolvovala jednu akci (výuka hry na flétnu).

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. Rodiče získávají informace o dění ve škole prostřednictvím osobního kontaktu, informativních schůzek, nástěnek v budově MŠ, elektronické pošty a newsletteru. V případě zájmu se mohou účastnit některých školních akcí, např. *Jablečné slavnosti*, *Letní party*, *Rozloučení s předškoláky*, besídky, tvořivé dílny. MŠ dále rozvíjí účelnou spolupráci se sportovně zaměřenými organizacemi i dalšími subjekty, např. mysliveckým spolkem, městskou knihovnou a společností Věda nás baví o.p.s. Formy různorodé spolupráce s externími lektory tak vhodně obohacují ŠVP PV a rozvíjí zájmy dětí.

Škola disponuje didaktickými pomůckami, literaturou, hračkami, výtvarným materiálem a sportovním vybavením. Podle potřeby jsou průběžně pořizovány další pomůcky. Jednotná velikost stolů a židlí však nezohledňuje ergonomické potřeby dětí, zvláště nejmenších, a neumožňuje jim osvojování návyků správného sezení.

Pro pobyt dětí venku škola využívá přilehlou školní zahradu a park nacházející se v docházkové vzdálenosti. Uspořádání školní zahrady však není vhodné pro předškolní vzdělávání a vykazuje bezpečnostní rizika. V jejích prostorách je umístěn různý nezajištěný

materiál, u dětské houpačky jsou volně poházené kameny, strmý sráz v blízkosti houpačky není dostatečně ohrazen, krytí pískoviště není zcela funkční, větve keře zasahují do skluzavky, na zahradě se nacházejí jedovaté dřeviny. V členitém a nepřehledném terénu nebyl zajištěn dostatečný dohled nad dětmi, a to zejména při činnostech, které představují zvýšené riziko úrazu, např. houpání na houpačce, sjezd na skluzavce a skákání na trampolíně. Ředitelka ihned po upozornění inspekčního týmu přijala opatření k zajištění bezpečnosti dětí a posílila dohled nad dětmi

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při volné hře měly děti možnost vybírat si činnosti na základě své volby. I když je ve škole k dispozici dostatečné množství hraček, pomůcek a materiálu, připravená nabídka činností nezahrnovala všechny vzdělávací oblasti uvedené v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Učitelka dětem nabízela především stavebnice, nepodněcovala je např. k pohybovým nebo výtvarným aktivitám či k námětové hře. Řada dětí navíc přichází do MŠ těsně před začátkem řízených činností a nemá tak možnost dostatečně využívat volnou hru. Nevyváženost mezi řízenými a spontánními činnostmi se u některých dětí projevuje psychomotorickým neklidem a nezájmem o vzdělávací nabídku. Z hlediska poskytování individuální péče nejmladším dětem byla přínosná spolupráce učitelky a chůvy.

Společné cvičení v tělocvičně naplnilo zdravotně preventivní účel pouze částečně. Nedostatky se projevovaly zvláště v nízké dynamice cvičení, problematické organizaci s výraznými prostoji, v zařazování nevhodných cvičebních prvků nebo v jejich chybné prezentaci. Děti tak nebyly potřebně motivovány, některé projevovaly nezájem a aktivit se neúčastnily.

Komunitní kruhy poskytovaly prostor k sebevyjádření dětí, které učitelky vhodně podporovaly. Účelně bylo praktikováno logopedické cvičení, motivované pohádkovým příběhem.

Při dovednostně praktických činnostech (kreslení a stříhání) nebyly zcela zohledněny individuální vývojové potřeby dětí. Pedagožky neuplatňují vhodné preventivní postupy pro rozvoj grafomotorických dovedností jednotlivců, nevedou děti ke správnému sezení a uvolnění ruky, neposkytují jim odpovídající pastely a nekorigují jejich špatný úchop.

Určité časové úseky vzdělávání vede rodilá mluvčí v anglickém jazyce. Bylo zřejmé, že některé děti vzdělávání v cizím jazyce nerozumí, a že jim chybí souběžné působení další učitelky, která by jim poskytla české synonymum daného výrazu nebo bližší vysvětlení.

Přestože se učitelka a rodilá mluvčí dětem věnovaly, vzdělávání bylo vedeno převážně intuitivně a v jeho průběhu se často projevovaly metodické chyby. Příliš dominantní role učitelky s předáváním věkově nepřiměřených a hotových poznatků omezovala v průběhu vzdělávání vyvozování vlastních úsudků jednotlivců i dětskou autonomii. Nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věk a schopnosti dětí a její zúžení do jednotlivých oborů bez vzájemných vazeb způsobily, že vzdělávání zaujalo pouze některé jednotlivce a další děti nebyly potřebně motivovány a projevovaly nesoustředění a psychomotorický neklid. Dětem nebyla poskytována v potřebném rozsahu zpětná vazba. V průběhu inspekční činnosti nebyly děti vedeny k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení, jejichž prostřednictvím se učí odhadnout své síly, posuzovat své osobní pokroky, rozpoznávat vhodné a nevhodné chování, respektovat druhé a oceňovat jejich výkony.

Naopak velmi přínosná byla canisterapie, realizovaná s pomocí odborné lektorky při pobytu venku. Skupinová forma vzdělávání umožnila v tomto případě diferencovat činnosti podle věkových předpokladů dětí. Tematicky motivovaná hra v parku se zaměřila na vyhledávání a plnění úkolů, které se až na výjimku netýkaly místních podmínek a funkce prožitkového učení tak nebyla zcela naplněna.

Při stravování měly děti minimální příležitosti k rozvoji sebeobsluhy a osvojení správných společenských návyků.

Organizace vzdělávání během dopoledních činností nebyla efektivně vyvážená, spontánní a řízené činnosti nebyly v rovnováze, přechody mezi jednotlivými aktivitami nebyly plynulé. Při stravování docházelo k prostojům. Mezi jednotlivými podávanými pokrmy nebyly dodrženy vhodné intervaly. Organizace relaxace po obědě nezohledňovala individuální potřebu odpočinku u jednotlivých dětí ani biorytmus předškolního věku. Některé navazující aktivity byly nepřiměřeně náročné na soustředění dětí. Ředitelka přijala na základě upozornění inspekčního týmu opatření k vhodnému uspořádání odpočinku dětí po obědě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou vzhledem k využívání méně efektivních metod a forem pedagogické práce nevyrovnané. Ve srovnání se záměry ŠVP PV jsou v nedostatečném rozsahu uplatňovány poznávací činnosti založené na vlastní zkušenosti či metodě problémového učení. Edukační proces dostatečně nerespektuje některé individuální a věkové zvláštnosti, dovednosti a schopnosti dětí. Vzdělávací nabídka, v níž nejsou rovnoměrně integrovány všechny vzdělávací oblasti, způsobuje nízký zájem dětí o vzdělávání a neprovázanost získaných poznatků. Nesystematické uplatňování grafomotorické prevence vede u dětí k získání a fixování nevhodných návyků. Klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání tak nejsou rozvíjeny kontinuálně a v potřebném rozsahu. Zvláště u nejstarších dětí jsou patrné slabší vzdělávací výsledky, které se projevují jejich neupevněnými návyky.

Ředitelka věnuje náležitou pozornost analýze individuálních vzdělávacích pokroků dětí a vyvozování konkrétních záměrů pro další pedagogické působení. Využití takto získaných poznatků ve vzdělávání a poskytování individuálních intervencí ale omezuje nedostatečná informovanost pedagogického sboru. Praktický dopad na vzdělávání každého dítěte tak není zcela zřejmý.

Škola má zavedeny pouze základní preventivní mechanismy. Kontrola nad vstupem do budovy MŠ je zajištěna. K rozvoji zdravého životního stylu přispívá čištění chrupu po obědě. Přínosné jsou také doplňkové aktivity, např. plavecký výcvik, canisterapie, beach volejbal, atletická příprava, dětská jóga, africký tanec. Do školního programu jsou vhodně implementovány zdravotně preventivní programy zaměřené na dentální hygienu, odbourání strachu z nemocničního prostředí nebo ukázky práce záchranných složek. Pitný režim je zaveden, není však dostatečně využíván.

Závěry

Silné stránky

- realizace specificky zaměřených nadstandartních aktivit obohacuje vzdělávací nabídku a rozvíjí zájmy dětí,
- přínosná spolupráce s vnějšími partnery.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- méně efektivní kontrolní mechanismy,
- nedostatečná podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- nízká míra kvalifikace pedagogických pracovníků a nedostatek pedagogických zkušeností negativně ovlivňují kvalitu vzdělávání,
- nevhodná organizace vzdělávání,
- nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky, využívání méně efektivních metod a forem vzdělávání neumožňuje naplňování vzdělávacích potřeb a optimální rozvoj osobnosti dětí,
- sebevyjadřování a sebehodnocení dětí není dostatečně podporováno,
- bezpečnostní rizika na školní zahradě.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- provést úpravy na školní zahradě tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí, a její uspořádání odpovídalo podmínkám předškolního vzdělávání,
- zefektivnit systém řízení, vyvozovat z hospitační činnosti konkrétní opatření ke zvyšování kvality vzdělávání, průběžně sledovat, jak jsou realizována ve výchovně vzdělávacím procesu, a vyhodnocovat jejich účinnost,
- zajistit potřebnou kvalifikovanost učitelek,
- pro sjednocení vzdělávacího stylu využívat aktivní výměnu pedagogických zkušeností, zaměřit DVPP na účelné metody a formy vzdělávání,
- využívat efektivní metody a formy vzdělávání, které korespondují s naplňováním ŠVP PV, klást na děti věkově přiměřené požadavky, rozvíjet metody prožitkového učení, eliminovat nadměrné a nevhodné předávání hotových poznatků, podporovat přiměřenou dětskou autonomii, poskytovat souběžnou komunikaci v českém a anglickém jazyce, zkvalitnit strukturu a dynamiku řízených pohybových aktivit,
- uplatňovat účelnou grafomotorickou prevenci, zajistit přiměřenou velikost židlí, zohledňující rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení,
- využívat formativní hodnocení, poskytovat dětem srozumitelnou zpětnou vazbu, zařazovat do vzdělávacího procesu sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí,
- zajistit vhodné organizační podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání, vyváženě střídat volnou hru s řízenými činnostmi, zamezit přílišným prostojeům, dodržovat vhodné intervaly mezi podávanými pokrmy, respektovat vývojová specifika, biorytmus a individuální potřebu relaxace dětí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **nedosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, Čj.: MHMP 1260192/2021, s účinností od 1. 9.2021
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 13. 11. 2020
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, Čj.: ŠVP5/2021, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy, Čj.: ŠŘ5/2021, platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika dětí vedená k termínu inspekční činnosti – vybraná dokumentace
6. Třídní kniha – školní rok 2021/2022 vedená k termínu inspekční činnosti
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
8. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů – školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
9. Rozpis služeb pedagogů vedený pro školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2021 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy ředitelky školy – školní rok 2021/2022
14. Zápis z jednání s ředitelkou školy ve dnech 28. 4. 2022 a 29. 4. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Iva Sovová v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní
inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v. r.

V Praze, 24. 5. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Karolína Vacková Pivoňková, DiS.,
ředitelka školy

Karolína Vacková Pivoňková v. r.

V Praze, 8. 6. 2022