



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-77/20-T

Název	<b>Mateřská škola Hradec nad Moravicí, okres Opava, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Smetanova 520, 747 41 Hradec nad Moravicí</b>
E-mail	<b>reditelna@mshradec.eu</b>
IČ	<b>70984352</b>
Identifikátor	<b>600141845</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Gabriela Lacková</b>
Zřizovatel	<b>město Hradec nad Moravicí</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Smetanova 520, 747 41 Hradec nad Moravicí Bohučovice 45, 747 41 Hradec nad Moravicí Jakubčovice 92, 747 41 Hradec nad Moravicí Kajlovec 1, 747 41 Hradec nad Moravicí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>27. 1. 2020 – 30. 1. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Hradec nad Moravicí, okres Opava, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy se čtyřmi místy poskytovaného vzdělávání. Čtyři třídy jsou v budově ředitelství Mateřské školy Smetanova 520, Hradec nad Moravicí (dále „MŠ Hradec“), jedna třída v Mateřské škole Bohučovice 45, Hradec nad Moravicí (dále „MŠ Bohučovice“), v Mateřské škole Jakubčovice 92, Hradec nad Moravicí (dále „MŠ Jakubčovice“) a v Mateřské škole Kajlovec 1, Hradec nad Moravicí (dále „MŠ Kajlovec“). V době konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 180 dětí, z toho 14 dětí mladších tří let, 14 dětí s odkladem školní docházky, pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. U jednoho dítěte oznámili zákonní zástupci ředitelce školy individuální vzdělávání svého dítěte. Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou MŠ Hradec a školními jídelnami-výdejnami, které zabezpečují stravovací služby v MŠ Bohučovice, MŠ Jakubčovice a MŠ Kajlovec.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány ve vnitřních prostorách školy a na webových stránkách [www.mshradec.eu](http://www.mshradec.eu).

Při subjektu aktivně pracuje Spolek rodičů a přátel, který svou činností doplňuje a obohacuje aktivní život školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která působí ve funkci od srpna roku 2015, řídí školu s otevřeností k aktuálním trendům předškolního vzdělávání. Zpracovala jasnou a srozumitelnou strategii rozvoje školy, kde stanovila reálné cíle a priority, které jsou v souladu se zásadami předškolního vzdělávání. Klade důraz na vytváření pozitivního pracovního klimatu, mezilidských vztahů, vzájemnou podporu a spolupráci všech zaměstnanců. Do řízení školy zapojuje statutární zástupkyni a vedoucí učitelky jednotlivých pracovišť. Pozitivem jejího stylu řízení je zodpovědný přístup k vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání, sleduje informace podstatné pro směřování školy, právní změny a inovace ve vzdělávání. Samozřejmostí je monitoring intenzity vzdělávání vstupem do jednotlivých tříd kmenové školy a tříd odloučených pracovišť. Ředitelka zpracovala plán kontrolní a hospitační činnosti, na jehož podkladě realizuje hospitace ve třídách jednotlivých pracovišť, jejichž výstupem jsou nejen konkrétní závěry, ale i doporučení pro další činnost učitelek, což se pozitivně odráží v plánování a realizaci vzdělávacího procesu. Pravidelně svolávané pedagogické rady a mimořádné porady ředitelka efektivně využívá nejen k řešení výchovně vzdělávací problematiky, ale také k projednávání záležitostí týkajících se organizace školy.

Vzdělávání zajišťuje 16 pedagogů včetně ředitelky školy a dvě chůvy. Začínajícím učitelům zajistila ředitelka uvádění do praxe zkušenými tutory s možností vzájemných konzultací, cílenými náslechy u uvádějící učitelky i ředitelky. Ve škole pracuje logopedický asistent, který provádí depistáž dětí s narušenou komunikační schopností a doporučuje zákonným zástupcům návštěvu klinického logopeda.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno ve spolupráci s učitelkami a vedením školy. Jeho zajištění je jednak samostudiem zejména odborné literatury a školských časopisů a dále účastí na seminářích dle nabídky vzdělávacích institucí i podmínek, které zohledňují provoz a potřeby školy korespondující se školním vzdělávacím programem.

Vzdělávání dětí probíhalo podle Školního vzdělávacího programu „Pojďme spolu – třeba hned, společně poznávat a chránit ten náš duhový svět“, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Škola aktuálně využívá ve všech třídách organizaci vzdělávání zaměřenou na program „Začít spolu“ a vzdělávání v oblasti ekologie, které se promyšleně a systematicky prolínají všemi denními činnostmi. Učitelky podporují a vytváří u dětí pozitivní vztah k přírodě, péči o ni. Záměrem školy je spolupodílet se na výchově a vzdělávání zdravého, šťastného, vyrovnaného člověka, který si váží nejen sám sebe, ale i druhých lidí, což se daří postupně naplňovat.

Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo ředitelce zajistit kvalitní materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti prošly budovy školy rekonstrukcí vnějších a vnitřních prostor, obnovou nábytku včetně renovace školních zahrad s modernizací herních prvků. Třídy jsou zařízeny moderním dětským nábytkem respektujícím ergonomické požadavky dětí vhodně uspořádaným do zájmových center, prostředí MŠ je estetické. Nadstandardní je vybavení učebními pomůckami i hračkami, které vychází ze současných trendů ve vzdělávání (vybavení pro polytechnickou výchovu, elektronické knihy, pojízdné interaktivní tabule, vybavení pro upevňování návyků při čištění zubů, pomůcky pro předčtenářskou a předmatematickou gramotnost apod.). Tyto pravidelně používané a doplňované pomůcky podporují rozvoj funkčních gramotností dětí a odpovídají jejich věku i manuálnímu dovednostem.

Ve všech objektech školy byla zvýšena bezpečnost dětí instalováním zabezpečovacího zařízení do vstupních prostor.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v souladu se zpracovanými cíli ve školním vzdělávacím programu a plánování činností respektovalo zásady programu „Začít spolu“. V průběhu inspekce bylo formou hospitací posuzováno celodenní vzdělávání ve všech pracovištích a prostřednictvím třídních dokumentů sledovány návaznosti ve vzdělávání dětí. Třídní vzdělávací programy byly adekvátně nastaveny vzhledem k homogennímu a heterogennímu složení jednotlivých tříd a specifickým požadavkům dětí. Učitelky zpracovávaly vyhodnocení vzdělávacích aktivit po ukončení jednotlivých tematických celků, a tím získávaly zpětnou vazbu pro další plánování činností.

Pravidelné zařazování činností v centrech aktivit přispívalo k cílenému rozvoji zodpovědnosti a samostatnosti v rozhodování dětí, čímž byl posilován osobnostní vývoj každého dítěte. Zaměření vzdělávací nabídky bylo motivačně provázané s plánovanými tematickými celky, což se promítalo do vzdělávacího procesu v průběhu celého dne. Pro všechny děti byly vytvořeny rovné příležitosti ke vzdělávání s možností prezentace výsledků každého dítěte (např. pracovní a výtvarné práce, pracovní listy) nejen ve třídách, ale i společných prostorách škol.

Spontánní činnosti byly charakteristické možností volby her dětmi v centrech ve třídě i herně. Učitelky propojovaly spontánní činnosti řízenými aktivitami různého charakteru korespondujícími s hlavním tématem dne, kdy byly dětem nabízeny hry ve dvojicích nebo v menších skupinách. Děti byly cíleně vedeny ke spolupráci, čímž se u nich vytvářely pozitivní a kamarádské vztahy. Osvojovaly si také dovednost vyjadřovat své pocity i potřeby a posilovaly tak prosociální chování ve vztahu k druhému. K samostatnosti dětí při výběru hraček, pomůcek i didaktického materiálu přispívala jejich volná dostupnost. Na základě stanovených pravidel byl prováděn společný úklid hraček, děti si mezi sebou pomáhaly, spolupracovaly a dovedly se domluvit.

Řízené činnosti byly připravovány s ohledem na předchozí zkušenosti i schopnosti dětí. Vyznačovaly se nejen aktivitami zaměřenými na pracovní a výtvarné vzdělávání či na rozvoj manipulačních dovedností, ale také činnosti pro posílení myšlenkových operací, řešení problémů, tvořivost a vzájemnou komunikaci. Z organizačních forem práce s dětmi byla vhodně využívána kooperace v centrech a samostatná práce. Učitelky seznámily děti, z jakých aktivit si mohou vybrat v centrech, čímž je i vhodně motivovaly a vzbudily u nich zájem o připravené aktivity. Samozřejmostí byla diferenciací vzdělávání dle věku a schopností dětí. Do vzdělávání byly vhodně zařazeny poznatky z oblastí funkčních gramotností (předmatematické, předčtenářské a přírodovědné). Hudební aktivity byly podpořeny zpěvem učitelek a hrou na klávesy. Prostředí všech tříd bylo přizpůsobeno aktuálním tématům. Škola využívá ke skupinové práci i mobilní interaktivní plochu, kterou dovedou děti samostatně obsluhovat, a její pravidelné využití přispívá k rozvoji počítačové gramotnosti.

Učitelky pravidelně zařazovaly pohybové aktivity, které děti prováděly s velkým zájmem. Děti měly osvojeny sebeobslužné návyky, které uplatňovaly při oblékání, stolování a hygieně. U stolování byly všechny děti vedeny k samostatnosti v sebeobsluze i udržování čistoty. Starší děti používaly příbor a byly vedeny k jeho správnému úchopu. Mladším dětem u stolování pomáhaly učitelky a chůvy s posilováním již získaných návyků a dovedností.

Pitný režim byl umožněn po celou dobu pobytu dětí ve škole, avšak nebyl učitelkami cíleně podporován, čímž nebyl dětmi plně využit.

Škola respektuje individuální potřeby relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny náhradní klidové činnosti pro rozvoj jemné motoriky, prohlížení knih, výtvarné činnosti nebo činnosti drobného tvoření.

Intenzivnější pozornost učitelky věnovaly dětem mladším tří let, nadaným, v posledním ročníku docházky do mateřské školy a dětem s odloženou povinnou školní docházkou. Zařazovaly stolní hry, hry zaměřené na logické myšlení a činnosti podporující školní připravenost (rozvíjení hrubé a jemné motoriky, myšlení, řeč, smyslové vnímání apod.). Dětem mladším tří let jsou podmínky přizpůsobovány po stránce materiálního vybavení, personálního zajištění (chůvy) a aktivity, které učitelky zařazovaly, měly krátkodobý charakter s ohledem na potřeby a zájem dětí. V heterogenních třídách byla mladším dětem poskytována podpora nejen učitelkami a chůvami, ale i staršími dětmi, které k ní byly vedeny. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky účinně nastavily individuální vzdělávací plány, které plně využívaly při vyrovnávání nerovnoměrnosti vývoje dětí ve všech oblastech vzdělávání.

Pedagogický tým systematicky vybízel děti i k sebehodnocení vhodně kladenými otázkami, na něž děti vzhledem ke svým schopnostem a věku adekvátně reagovaly. Učitelky pozitivně hodnotily děti způsobem odpovídajícím jejich věku, možnostem i posunem v jejich dovednostech.

Spolupráce pedagogů s chůvami byla na dobré úrovni, respektovaly podmínky společného působení na děti, jednotnosti a pro děti byly jistotou při pomoci ve všech aktivitách v průběhu dne.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti se v průběhu inspekční činnosti projevovaly spokojeně a klidně, přirozeně komunikovaly s vrstevníky,

učitelkami, chůvami a ostatními dospělými. Ve škole panuje příjemné vzdělávací klima. Spolupráce učitelek s chůvami probíhala v rámci stanovených kompetencí. Škola má vytvořen vlastní evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu vzhledem k integrovaným blokům a tematickým celkům. Učitelky pravidelně vyhodnocují aktuální témata, hodnocení reflektuje vzdělávání na úrovni znalostních, dovednostních a osobnostních cílů, což slouží jako východisko a zpětná vazba pro další plánované akce. Při plánování týdenních aktivit se škola také zaměřila na pestrou nabídku spontánních činností převážně formou nabídky v centrech aktivit, která při minulé inspekční činnosti byla nedostatečná.

Pedagogická diagnostika je prováděna stručně, ve vedených záznamech nebyla vytyčena východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj osobnosti dítěte a scházelo v nich podrobnější vymezení individuálního přístupu k dětem. K pedagogické diagnostice jsou využívána také portfolia dětí, která obsahují např. kresbu postavy a jejich výtvarné práce.

Souběžné působení učitelek ve třídě bylo správně zajištěno v části řízených činností, na dobu pobytu venku a v průběhu oběda. Délka pobytu venku však byla neodůvodněně zkracována na úkor delší řízené činnosti.

Mladším dětem tří let přizpůsobily učitelky organizaci dne se střídáním nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností s ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity. Děti v posledním roce předškolní docházky a děti s odloženou školní docházkou měly dostatek poznatků pro úspěšný vstup do základního vzdělávání. Díky podpoře pedagogů se dokázaly na určitou dobu soustředit a dokončit zadaný úkol. Výstupy znalostí, dovedností a schopností odpovídaly věkovým individuálním předpokladům dětí i požadavkům na vstup do základního vzdělávání.

Komunikace mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy byla během inspekční činnosti vstřícná a otevřená. Informace o průběhu vzdělávání a naplňování základních kompetencí předškolního vzdělávání jsou předávány rodičům učitelkami průběžně při každodenním kontaktu. Po vzájemné domluvě mají rodiče možnost individuálních konzultací v případě řešení výchovných nebo vzdělávacích problémů dítěte. Názory a postoje zákonných zástupců v pravidelném dotazníkovém šetření škola vyhodnocuje a využívá k dalšímu plánování své činnosti.

Spolupráce se zřizovatelem, základními školami a jednotlivými pracovišti mateřské školy vede k zapojení dětí do života v obci a k obohacení vzdělávacího programu o kulturní, preventivní, společenské a sportovní akce. Aktivní spolupráce s rodiči, s místními spolky (hasiči, Policie ČR, knihovna apod.) v rámci tradičních akcí a častá prezentace výsledků vzdělávání dětí ve škole i na veřejnosti přispívají k jejich sociálnímu rozvoji, utváření pozitivního sebepojetí a sounáležitosti s místem, kde žijí.

Vzhledem k zapojení se mateřské školy do projektu „Mrkvička“, zařazovaly učitelky aktivity pro děti i v oblasti environmentálního vzdělávání, což se projevilo převážně při pobytu venku, v experimentech a objevování v rámci aktivit s živou a neživou přírodou.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně ve vedení školy a od 1. 8. 2015 vede školu nová ředitelka.
- V součinnosti se zřizovatelem jsou průběžně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání, a to zejména postupnou modernizací budov mateřských škol, školních zahrad i vnitřního vybavení pracovišť didaktickými pomůckami, interaktivními tabulemi a potřebami pro polytechnickou výchovu.
- V budovách mateřských škol byl instalován bezpečnostní systém, což výrazně posílilo zajištění bezpečnosti dětí, zaměstnanců a majetku školy.
- Škola si i nadále udržuje vysoce pozitivní klima podporující vzdělávání dětí.
- Oproti minulé inspekční činnosti realizované ve školním roce 2014 došlo k posunu při plánování a realizaci spontánních činností dětí a metodického vedení pedagogů ředitelkou školy.

### **Silné stránky**

- Přehledné a jednotné řízení všech součástí školy, naplňování jasných a účastníky vzdělávání akceptovaných koncepčních záměrů se pozitivně odráží ve všech oblastech předškolního vzdělávání.
- Nadstandardní vybavení jednotlivých tříd hračkami, stavebnicemi a didaktickými pomůckami i ICT technikou podporuje u dětí zájem o vzdělávání a nové informace.
- Příznivá atmosféra mateřské školy a sociální klima ve třídách, vstřícný pedagogický styl i empatický projev ostatních zaměstnanců školy podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Záznamy o dětech neposkytují dostatečné informace sledování pokroků každého dítěte vzhledem k jeho individuálním a věkovým schopnostem. Pedagogická diagnostika není průběžně aktualizována a učitelky ji cíleně nevyužívají k plánování systematických kroků směřujících k rozvoji potenciálu dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit záznamy o vzdělávání dětí tak, aby přinášely konkrétní informace o jejich vývoji. Výsledky pedagogického hodnocení cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání a tvorbě diferencované vzdělávací nabídky.
- Nezkracovat dobu pobytu venku na úkor neadekvátně dlouhé řízené činnosti ve třídě.
- V plné míře podporovat pitný režim u dětí.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis školy z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 12. 2019, datum zápisu do rejstříku 1. 1. 2005
2. Rozhodnutí Krajského soudu ve věci změny ředitele mateřské školy č. j. Pr 50/RD9/KSOS s platností od 1. 8. 2015, ze dne 20. 5. 2016
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Hradec nad Moravicí, okres Opava, příspěvková organizace na základě usnesení Rady města Hradec nad Moravicí č. 06.09.2015/RM, s účinností od 1. 8. 2015, ze dne 28. 5. 2015
4. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení č. 8115000/30200, ze dne 13. 6. 2016
5. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v Mateřské škole Kajlovec na základě usnesení 11. schůze Rady města Hradec nad Moravicí konané dne 27. 5. 2019
6. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v Mateřské škole Jakubčovice, Hradec nad Moravicí, na základě usnesení 6. schůze Rady města Hradec nad Moravicí konané dne 25. 2. 2019
7. Školní vzdělávací program „Pojďme spolu – třeba hned, společně poznávat a chránit ten náš duhový svět“, č. j. MŠ 16/2019 s účinností od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2022
8. Koncepce činnosti (výchovně-vzdělávací program), ze dne 5. 1. 2015
9. Třídní vzdělávací programy všech tříd ve školním roce 2019/2020
10. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2019/2020
11. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2019/2020
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
13. Školní matrika, Doklady o přijímacím řízení do mateřské školy, Omluvné listy dětí (vybraný vzorek)
14. Rozpis přímé vzdělávací činnosti pedagogů za školní rok 2019/2020
15. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2019/2020
16. Záznamy z hospitací ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
17. Plány uvádění začínajících učitelek ve školním roce 2019/2020, ze dne 1. 9. 2020
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků od 1. 9. 2019, ze dne 1. 9. 2019, Certifikáty absolvovaných seminářů a kurzů
19. Individuální vzdělávací plány
20. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2019/2020 (vybraný vzorek)

21. Zápisy z ověření znalostí v rámci plnění povinného předškolního vzdělávání formou individuálního vzdělávání (listopad 2019)
22. Plán rozvoje u odkladu školní docházky, Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje dítěte (vybraný vzorek)
23. Evaluace tematických celků vzhledem ke klíčovým kompetencím z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (vybraný vzorek)
24. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2019/2020 (vybraný vzorek)
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 č. j. 17/2019, ze dne 27. 8. 2019
26. Inspekční zpráva čj. ČŠIT-274/14-T, ze dne 6. 3. 2014

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová v. r.

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Bc. Martina Slischková v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Ostravě 10. 2. 2020



**Datum a podpis ředitelky školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Gabriela Lacková,  
ředitelka školy

Bc. Gabriela Lacková v. r.

V Hradci nad Moravicí 12. 2. 2020