



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-204/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-18/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Loučany, příspěvková organizace
Sídlo	Loučany 723, 783 44 Náměšť na Hané
E-mail	zs@skola-loucany.cz
IČO	70 985 332
Identifikátor	650 060 547
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Veronika Richterová
Zřizovatel	obec Loučany
Místo inspekční činnosti	Loučany 723, 783 44 Náměšť na Hané Loučany 736, 783 44 Náměšť na Hané
Inspekční činnost na místě	22. – 24. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Loučany, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V jednotřídní mateřské škole s celodenním provozem se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 23 dětí ve věku od 2,5 do 7 let. V režimu povinného předškolního vzdělávání bylo 11 dětí, dvěma dětem byl povolen odklad školní docházky a dvě děti měly přiznaná podpůrná opatření. Mateřská škola je vstřícná i k přijímání dětí mladší tří let.

V základní škole bylo zapsáno 34 žáků, kteří jsou vzděláváni ve dvou třídách (třída se spojeným 1. a 2. ročníkem a třída se spojeným 3. - 5. ročníkem). V termínu inspekční činnosti škola evidovala deset žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Třem žákům bylo povoleno individuální vzdělávání. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny, které navštěvuje 22 účastníků. Školní jídelna a školní jídelna – výdejna zajišťují stravování pro děti, žáky a zaměstnance subjektu.

Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výroční zprávě o činnosti školy, na průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.skola-loucany.cz), v informačních materiálech a příspěvcích zpravodaje obce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Systém řízení celého subjektu vychází z průběžné komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání, reaguje na jejich potřeby a vede k naplňování koncepčních záměrů i kurikulárních dokumentů školy. Ředitelka školy využívá při určování optimální strategie pro další rozvoj školy své zkušenosti získané praxí i prostřednictvím dalšího vzdělávání. Důraz klade na příznivou atmosféru a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. V reálné a srozumitelně zpracované koncepci, která se odráží v běžném životě školy, se zaměřuje na trvalé zkvalitňování profesních dovedností pedagogického sboru, inovaci vzdělávacích postupů a práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Systém řízení školy je založen na každodenní operativní komunikaci všech účastníků vzdělávacího procesu, organizaci pracovních porad a jednáních pedagogické rady.

Prioritou školy je všeobecný rozvoj osobnosti dětí a žáků, tolerance a vytváření pozitivních vztahů mezi všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu. Základní škola a mateřská škola sídlí odděleně ve dvou budovách. Ředitelka školy a zástupkyně ředitelky školy spolupracují při zajišťování chodu školy, koordinaci a řízení pedagogických procesů v předškolním a základním vzdělávání. Pedagogický sbor je kvalifikovaný a stabilizovaný, což se pozitivně odráží v předškolním a základním vzdělávání. Pedagogové mezi sebou spolupracují a neformálně diskutují o uplatňovaných metodách a formách vzdělávání. Ke sdílení zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe základní škola systémově rozvíjí vzájemné hospitace, tandemovou výuku a uskutečňuje metodické setkávání s partnerskou základní školou s cílem rozvoje pedagogického růstu a zkvalitňování vzdělávacího procesu. Na společných jednáních pedagogické rady, která jsou ve větší míře orientována spíše na organizační a legislativní záležitosti, dochází jen částečně k analýze průběhu vzdělávání i vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí a žáků. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy je plánovitá a pravidelná. V mateřské škole provádí hospitační činnost, namátkové návštěvy a režimové vstupy ředitelka školy i zástupkyně ředitelky školy a v základní škole převážně ředitelka školy. Hospitace jsou zaměřeny zejména na pedagogický přístup, průběžnou kontrolu a hodnocení poskytovaného vzdělávání. Vedení školy se daří dostatečně

vyhodnocovat účelnost užitých metod a organizačních forem práce ve výuce, menší pozornost je zatím věnována formativně hodnotícím nástrojům důležitým pro utváření učení a diferencovaného přístupu k dětem a žákům podle jejich vzdělávacích možností a potřeb. Výstupům z hospitační činnosti nechybí stanovení potřebných doporučení pro zefektivnění předškolního a základního vzdělávání, která jsou pedagogy akceptována a přínosná pro děti a žáky. Ve školní družině cílenou hospitační činnost vedení školy neprovádí, dostačující jsou dílčí vhledy a vstupy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno a uskutečňováno s cílenou provázaností se závěry z kontrolní a hospitační činnosti.

Ředitelka školy je aktivní při hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z operačních programů a prostředků Evropské unie. Spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery a institucemi přispívá ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Škola disponuje dostatečným množstvím didaktické techniky, jednotlivé učebny školy jsou moderně vybaveny potřebnými učebními pomůckami a projekční technikou. Od poslední inspekční činnosti byly prostory rozšířeny o novou učebnu, což umožnilo rozdělit třídy v některých předmětech na skupiny a zkvalitnit tak vzdělávací proces. Třídy subjektu jsou prostorné, vzdušné a esteticky upravené. Prostory mateřské a základní školy byly zpříjemněny dětskými a žakovskými pracemi, informacemi o tematických činnostech a úspěchy žáků ze soutěží. K rozvoji pohybových aktivit dětí a žáků využívají pedagogové malou tělocvičnu v budově školy, třídu mateřské školy, školní zahradu, obecní hřiště a nedalekou sokolovnu sousední obce. Činnost školní družiny probíhá v upravené kmenové třídě. Vychovatelka k zájmové činnosti využívá další prostory i okolí školy.

Škola podporuje zdravý životní styl zařazováním edukačních programů do vzdělávací nabídky, v rámci péče o zdraví a environmentální výchovy klade důraz na přirozené pohybové aktivity dětí a žáků ve škole i v přírodě a dbá na psychohygienu. Pestrá a vyvážená skladba jídelních lístků, začlenění témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí spolu se zapojením školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků také přispívá k podpoře zdravého životního stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, třídní vzdělávací plány učitelky podrobněji rozpracovaly v souladu s tématem integrovaného bloku, na základě osvědčených zvyklostí. Vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí a uplatňovaný pedagogický styl učitelky přispíval k příznivé atmosféře mateřské školy. Poměr řízených a spontánních aktivit byl vyvážený, tematicky důsledně provázaný. Umožňoval dětem rozvíjet se prostřednictvím hry, spolupracovat, vzájemně komunikovat s respektem ke společně stanoveným pravidlům chování. Při ranním scházení dominovala rozmanitá činnost, především volná hra s možností výběru činností, hraček, různých druhů stavebnic, encyklopedií a knížek dle přání dětí nebo z připravených manipulačních a výtvarně pracovních aktivit u stolečků nebo na kobereci. Zařazovány byly jednoduché didaktické úkoly, a také využívána interaktivní pomůcka.

V následujících řízených aktivitách a v ranním kruhu převažovala metoda frontální, organizační formy a způsob pedagogického vedení dávaly menší prostor pro skupinovou a kooperativní práci. V menší míře byla zaznamenána diferenciací vzdělávacích činností podle individuálních schopností a potřeb jednotlivých dětí, rovněž specifické úkoly určené

dětem před zahájením povinné školní docházky. Děti s uloženým odkladem povinné školní docházky neměly v kratším časovém úseku specificky zaměřenou činnost a požadavky k dosažení očekávaných výstupů tak, aby byly maximálně naplňovány. Dostatečně probíhala podpora tělesného rozvoje se zařazováním pohybových aktivit se zdravotně preventivními prvky i pobytem venku. V průběhu hodnocených činností byl vhodně zvolen náhradní pohybový program za obzvlášť nepříznivých povětrnostních podmínek.

Komplikace v plynulém průběhu předškolního vzdělávání se objevila při návratu dětí z vycházky, kdy zhruba ve stejném čase probíhal výdej stravy pro základní školu. Jednalo se o nevhodný čas pro stravování žáků a dispozičně nevhodné umístění školní jídelny – výdejny. Odpolední klidový režim dětí také každodenně narušoval výdej stravy žákům základní školy přes třídu mateřské školy, šatnu a chodbu do školní jídelny – výdejny. Doporučujeme ředitele školy přijmout vhodná opatření a upravit organizaci stravování.

Učitelky uplatňovaly při komunikaci s dětmi převážně vnímavý a vstřícný přístup. Zpětná vazba poskytovaná od učitelek měla spíše obecný charakter bez účinných motivujících prvků. K aktivnímu vytváření sebepojetí, sebevědomí a sebereflexe byly děti podněcovány, ale tuto dovednost neměly dostatečně zažitou. V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly náležitou samostatnost, organizace stolování ve třídě mateřské školy probíhala plynule dle upevněných zvyklostí. Tři druhy nápojů pitného režimu byly dětem přístupné během celého dne a některé je samy využívaly, mladší děti za pomoci pedagoga. Při odpoledním odpočinku mohly děti relaxovat podle svých potřeb. Starším dětem s nižší potřebou spánku byla krátce, ale přesto nevhodně, nabídnuta organizovaná činnost a následně pro ostatní nespící děti byly připraveny vhodné klidové činnosti.

Vzdělávání žáků v průběhu hodnocených vyučovacích hodin mělo napříč ročníky několik příkladných oblastí. Ve všech třídách byly patrné pozitivní a funkční prosociální vztahy mezi učitelkami a žáky. Pedagožky svým vstřícným a podporujícím přístupem k žákům upevňovaly dobré vztahy ve třídě, současně kladly důraz na dodržování nastavených pravidel. Plánovaná struktura i realizace frontálně vedených vyučovacích hodin obsahovala promyšlené střídání činností a vždy zahrnovala různé a efektivní formy práce žáků i učitelek. Zařazování práce samostatné, skupinové i ve dvojicích většinou přispívalo k atraktivitě a spádu sledovaných vyučovacích hodin. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl, vyznačovaly se dobrou organizací práce a zařazováním různých činností cíleně rozvíjely klíčové kompetence žáků. Učitelky všem žákům poskytovaly příležitost aktivně se zapojit do výuky a vhodně zařazovaly motivační aktivity. Dílčí pokroky žáků hodnotily průběžně, především slovně s náznakem formativního hodnocení. Zadané úkoly žáci prováděli zodpovědně, jejich vědomosti zpravidla odpovídaly očekávaným výstupům. Ne vždy však byla patrná, a diferenciací úkolů podporovaná, snaha poskytnout všem žákům zažít úspěch při vzdělávání.

Názornost výuky pedagožky podporovaly vhodnými didaktickými pomůckami, obrazovými a dalšími podpůrnými materiály. Účelné využívání digitální techniky přispělo k lepšímu pochopení vzdělávacího obsahu, rozvoji představivosti i aktivizaci žáků. Žáci byli systematicky vedeni k hodnocení své práce, přiměřeně věku formulovali myšlenky a zdůvodňovali své postupy. Při zadávání úkolů učitelky respektovaly zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobily schopnostem žáků, pro rychlejší žáky však neměly vždy připraveny další vhodné aktivity. Pozornost byla věnována všem žákům, u kterých se aktuálně projevil problém se splněním úkolu. Podpůrná opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována s ohledem na aktuální situaci a jejich potřeby. Činnost asistentek pedagoga byla vždy přínosná, učitelkami byly vedeny většinou účelně, což umožňovalo jejich plné vyžití i pro ostatní žáky. V závěru vyučovací hodiny obvykle

nechybělo shrnutí vzdělávacího obsahu pedagogem s aktivním zapojením žáků a jejich následným sebehodnocením. Žáci tak byli v hodnocených vyučovacích hodinách účinně podněcováni k aktivnímu sebezpojetí a sebereflexi. Vzájemné hodnocení žáků, které učí hodnotit druhé, zároveň učí vyhýbat se chybám a prohlubuje dovednosti komunikační a schopnost naslouchání a empatické komunikace, však ve sledovaných vyučovacích hodinách neprobíhalo.

Příznivý dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání mělo ve druhé třídě rozdělení části vyučovací hodiny při výuce českého jazyka na dvě skupiny. Vyučující i žáci tuto příležitost příkladně využili, výuka byla oboustranně aktivní, výrazně činnostní s kreativním využitím didaktických pomůcek i příkladů z reálného života. Uplatněný individuální přístup zahrnoval všechny žáky. Pozitivního efektu málo početných třídních kolektivů je také využito při organizování tandemové výuky českého jazyka ve třetím, čtvrtém a pátém ročníku. Vyučovací hodiny anglického jazyka byly převážně vedeny v cizím jazyce. Žáci bez problému reagovali na pokyny vyučující. Zařazováním práce s textem, poslechových cvičení i využitím názorných pomůcek byly rozvíjeny základní dovednosti při výuce cizího jazyka.

K obohacení vzdělávací nabídky školy byly přínosné činnosti zájmového vzdělávání ve školní družině. Aktivity školní družiny naplňovaly cíle příslušného školního vzdělávacího programu, byly zaměřeny na pravidelnou zájmovou činnost, probíhaly v pozitivní atmosféře, umožňovaly žákům smysluplné trávení volného času a rozvoj vlastního nadání. Vhodně rozvíjely sociální a komunikativní kompetence a posilovaly pozitivní klima školy. Vzdělávací a zájmové činnosti byly směřovány především ke komplexnímu rozvoji osobnosti žáků. Vedly je k pokrokům v rámci osobního růstu, sociálních vztahů a k poznávání reálného praktického života, velký důraz byl kladen na výchovu k samostatnosti. Ke všem činnostem byli žáci velmi vhodně motivováni, nebáli se být přirození, vyjadřovat své názory. Přístup vychovatelky k žákům byl vstřícný, všichni měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu, zapojovali se do spontánních aktivit a společenských her. Odpočinkové a relaxační činnosti byly časově vyvážené. Dostatečný prostor byl věnován pohybovým aktivitám. Vzdělávání žáků vhodně doplňovala nabídka volnočasových aktivit, a také účast a organizování kulturních akcí a exkurzí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly vytvořeným podmínkám, děti se zájmem prokazovaly znalosti ze světa lidí a přírody, samostatně pracovaly, uměly spolupracovat a byly zručné při prostorových a manipulačních hrách. Respektovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. Vzájemná komunikace probíhala bez zábran.

Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorovaly prostřednictvím strukturovaných záznamů a podle příslušné metodiky. Sledovaly pokroky a vývoj jednotlivých dětí během školního roku a dvakrát ročně vytvářely písemný záznam. Evaluaci integrovaného bloku učitelky prováděly popisným způsobem po jeho skončení. Získané informace dostatečně nevyužívaly k plánování individualizované a diferencované vzdělávací nabídky specificky zaměřené k dosažení vzdělávacího maxima jednotlivých dětí dle jejich individuálních potřeb. Systematická příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání zahrnovala procvičování grafomotoriky a prvků z oblastí funkční pregramotnosti (matematické, čtenářské, přírodovědné a informační). Pravidelně byly do vzdělávání zařazovány rozmanité aktivity zajišťující primární logopedickou prevenci. Jednou týdně se některé děti za přítomnosti

školního logopeda účastní individuální logopedické intervence. Spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga byla vhodně nastavena a průběžně plánována a korigována za přispění citlivého osobního přístupu asistentky pedagoga k potřebám dětí. Překrývání učitelek v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku nebylo zatím příliš efektivně nastaveno.

Subjektu se daří rozvíjet spolupráci mateřské školy se základní školou. Vzájemné návštěvy i společně realizované akce umožňují dětem postupnou adaptaci na školní prostředí prostřednictvím projektu „Škola nanečisto“. Zdařile tak přispívají k plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání i následně zpětnému získávání informací o úspěšnosti vzdělávání žáků. Škola však nemá zcela zaveden systém průběžného sledování a zjišťování výsledků vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu.

I když jsou jednotlivými pedagogy základního vzdělávání využívány zejména vlastní hodnoticí nástroje založené na soustavném pozorování žáka (např. ústní zkoušení, testy, písemné práce, sledování aktivity, výkonů i připravenosti na vyučování v průběhu vyučovacích hodin), komplexní analýza výsledků vzdělávání na úrovni třídních učitelů (písemné práce většího rozsahu) a jednáních pedagogické rady je nedostačující, probíhá spíše neformální cestou. V práci školy chybí detailnější rozbor dosažených výsledků a z něho vyplývající návrhy konkrétních opatření pro další práci s jednotlivými žáky ke zlepšení jejich výsledků včetně hodnocení účinnosti přijatých opatření. Učitelé tak nemají zpětnou vazbu, případně další podněty ke zlepšení své pedagogické práce. Při hodnocení výsledků vzdělávání nepostupovala ředitelka školy vždy podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která obsahují jasná a srozumitelná kritéria a zásady pro hodnocení žáků. Výchovná opatření vedoucí k pozitivnímu působení na žáky, nebo k přijetí následků žáka za své chování, pedagogové zatím nevyužívají.

Škola získává informace o úrovni poskytovaného vzdělávání také z příležitostného zapojování do zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí. Externí testování a spolupráce s blízkou základní školou umožňující škole srovnání výsledků vzdělávání svých žáků v širším měřítku, využíváno není. Žákům ohroženým školním neúspěchem byla nastavena podpora formou kolektivního doučování a individuálních konzultací podle jejich zájmu a na základě doporučení jednotlivých vyučujících.

Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek, emailovou komunikací, na třídních schůzkách a v rámci konzultací se zákonnými zástupci. Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci olympiád a soutěží ve většině na úrovni mikroregionu, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně. Podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady.

Škola umožňuje zákonným zástupcům žáků, kteří jsou individuálně vzděláváni, konzultovat s pedagogickými pracovníky obsah, případně metody individuálního vzdělávání. Žáci se také mohou účastnit aktivit kmenové školy stejně jako ostatní žáci s pravidelnou docházkou, tuto možnost však nevyužívají. Při hodnocení individuálně vzdělávaných žáků na vysvědčení vychází ředitelka školy z výsledků zkoušek a z návrhu hodnocení vzdělavatele. Zkoušky se nejčastěji konaly jednotlivě za vzdělávací oblasti formou ústního i písemného zkoušení a prezentace prací žáků s pomocí žákovských portfolií, doplněných o diskuzi zkoušejícího s žákem o způsobu a formách učení.

Základním cílem školy je všestranný rozvoj osobnosti žáka, k čemuž efektivně přispívají také pravidelně zařazované projekty a projektové dny s různorodým zaměřením, např. na čtenářskou, finanční a digitální gramotnost, apod. Čtenářská gramotnost je také podpořena malou školní knihovnou. Realizací vhodných aktivit zaměřených na vytváření bezpečného školního prostředí a pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky

pro předcházení vzniku rizikových jevů. Péče je rovněž věnována žákům s potřebou podpurných opatření, a to formou nepravidelného individuálního doučování a realizací předmětu speciálně pedagogické péče.

Školské poradenské pracoviště poskytuje systematickou a dostatečnou podporu všem účastníkům vzdělávání. Podpora je zajištěna ředitelkou školy, která je výchovnou poradkyní a poradenskou činnost koordinuje. Tým školního poradenského pracoviště doplňuje metodička prevence a školní speciální pedagog. Kontakty na pracovníky včetně základních informací o školou poskytovaných poradenských službách jsou k dispozici na nástěnce ve škole a na webových stránkách školy. Veškeré poradenství a konzultace jsou patřičně zaměřeny na pozitivní mezilidské vztahy, podporu žáků s různým stupněm podpurných opatření, a také na logopedickou péči. Uplatňování podpurných opatření dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i podpora ostatních dětí a žáků ve vzdělávacím procesu je posilována příkladnou prací asistentek pedagoga a jejich úzkou spoluprací s třídními učiteli i dalšími vyučujícími. Mateřská škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v rámci posuzování školní zralosti a využívá jejich další metodickou podporu. Náležitý význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků. Její preventivní strategie je účinně naplňována. Provázaně jsou do vzdělávací nabídky i výuky zařazována témata z oblasti prevence úrazů, rizikového chování, zdravého způsobu života a dopravní výchovy v základním i zájmovém vzdělávání. Zpracovaný preventivní program reflektuje potřeby školy, je zaměřený především na posilování sociálních vztahů. Výskyt projevů rizikového chování je minimální. Napomáhají tomu i malé třídní kolektivy a dobrá znalost potřeb jednotlivých žáků.

Vzdělávací proces v mateřské a základní škole vhodně obohacují kulturní a sportovní akce, výlety a zejména aktivity pořádané společně s rodiči a obcí. Komunikace napomáhá budování otevřených vztahů mezi školou a rodiči, vede ke vzájemné důvěře a spolupráci. Oblibu si získaly veškeré školní i společné akce pro děti, žáky a jejich rodiče (uspávání broučků, tvořivé dílničky, zahradní slavnost, tradiční akce, divadelní představení). Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně nabídky zájmových útvarů (Tvořílek, florbal, náboženství) a školní družiny, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence. Škola vytváří příznivé podmínky pro aktivní zapojování žáků do soutěží a olympiád, podporuje a rozvíjí jejich talent a nadání. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími. Důvěra žáků k pedagogickým pracovníkům zatím školu nevedla k vytvoření schránky důvěry. Žáci pátého ročníku zpravidla odcházejí k dokončení povinné školní docházky do okolních základních škol a na víceletá gymnázia. Jejich úspěšnost škola monitoruje při neformálním setkávání na akcích školy a na metodickém setkání se sousední základní školou. Tento zavedený a osvědčený způsob škole umožňuje získávat potřebné informace o jejich adaptaci na školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka školy byla do vedoucí pracovní pozice jmenována od 7. 7. 2021 a k 1. 9. 2022 byla jmenována zástupkyně ředitelky školy.
- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek školy a k vybudování učebny.

- Od školního roku 2023/2024 byla prodloužena provozní doba v mateřské škole do 16,30 hodin.
- Počet žáků základní školy a účastníků zájmového vzdělávání se postupně zvyšuje. Od 1. 11. 2022 byla navýšena kapacita školní družiny.
- Zhoršení podmínek při výdeji oběda, nevhodná organizace výdeje oběda žákům základní školy ve výdejně mateřské školy, kdy si obědy vyzvedávali ze školní kuchyně přes třídu mateřské školy.

Silné stránky

Základní škola, mateřská škola, školní družina

- Velmi dobré materiální podmínky základní a mateřské školy mají pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí a žáků. (2.4)
- Pedagogové základní a mateřské školy splňují požadavky odborné kvalifikace a ke své práci přistupují zodpovědně a profesionálně. Využívají efektivní didaktické postupy, které se odráží v nadstandartním vzdělávání a rozvíjejí potenciál a individualitu každého dítěte a žáka. (3.1)
- V hodnocených vyučovacích hodinách pedagogové vhodně využívají pestré metody a formy výuky, a tím vytváří pozitivní třídní klima. Výuka je žákům srozumitelná. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola, mateřská škola, školní družina

- Jednání pedagogické rady není dostatečně funkčně nastaveno. Pedagogické procesy vyhodnocování jsou prováděny jen částečně a nepřispívají ke zkvalitňování vzdělávání každého dítěte a žáka. (2.1)
- Pedagogové sice sledují vývoj a výsledky vzdělávání dítěte a žáka, jen v omezené míře používají formativní hodnocení a využití diferencované výuky je ojedinělé. Žáci nejsou vhodně vedeni k vzájemnému hodnocení. Pedagogové mateřské školy zohledňují individuální potřeby dětí intuitivně, dostatečně nevyužívají pedagogickou diagnostiku při plánování a nepřijímají opatření k záměrnému pedagogickému působení. (4.3)
- Škola nevyhodnocuje výsledky vzdělávání dětí a žáků v pravidelných intervalech, jejich vyhodnocování je pouze formální, nepřijímá potřebná opatření a jejich účinností se nezabývá. (5.1)
- Žáci školy jsou zapojováni do soutěží a reprezentace školy, ale jejich dosahované úspěchy nejsou vhodně vyhodnocovány a oceňovány. Škola nevyužívá nástroje výchovných opatření k motivaci a podpoře dosahování úspěšnosti žáků ve vzdělávání. (5.3)
- V průběhu sledovaných vyučovacích hodin chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem ke specifickým vzdělávacím potřebám žáků. Hodnocení vzdělávacího pokroku u dětí s podpurným opatřením nebylo prováděno v kratších intervalech a s přijetím vhodných opatření k dosažení jejich maximálního rozvoje. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Svolávat pedagogickou radu v pravidelných čtvrtletních intervalech a důsledně vyhodnocovat pedagogické procesy a přispívat tak ke zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků.
- Ke zkvalitnění vzdělávání využívat pedagogickou diagnostiku s vytyčenými opatřeními pro plánování individualizace a diferenciaci dle potřeb dětí. V kratších intervalech vyhodnocovat školou nastavená podpurná opatření u některých dětí a přijímat vhodná řešení k dosažení vzdělávacích úspěchů.
- Systematicky vést děti a žáky k vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení, účelně využívat formativní hodnocení.
- Při hospitační činnosti vedení školy sledovat zařazování formativního hodnocení a sebereflexi žáků, zadávání diferencovaných úkolů dětem a žákům s různým pracovním tempem a potřebami.
- Změnit přístup k pojetí stávající pedagogické rady základní školy a zlepšit zejména její hodnotící činnost. Přijímat konkrétní opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Vyhodnocovat a oceňovat dílčí úspěchy žáků pomocí nástrojů výchovných opatření.
- Ve výuce důsledněji uplatňovat individuální přístup a diferenciaci činností pro optimální naplnění individuálních zvláštností dětí a žáků vzhledem k jejich specifickým vzdělávacím potřebám a s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby.
- Identifikovat a podporovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich osobnostním růstu.
- Odpolední klid po obědě dopřát všem dětem při poslechu četby, nespícím dětem poté nadále nabízet klidové aktivity.
- Dětem mladším tří let nadále vytvářet personální podporu pozicí školního asistenta.
- Umožnit žákům podání anonymního podnětu např. prostřednictvím schránky důvěry.
- Rozšířit spolupráci s mateřskou a základní školou v okolí s cílem rozvíjet kolegiální hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů a srovnávání výsledků vzdělávání.
- Snažit se zajistit pro žáky ranní školní družinu.
- Ve spolupráci se zřizovatelem a dle možností se zamyslet a zajistit dispozičním uspořádáním prostor v základní škole odpovídající prostory pro stravování žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 12. 2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Poznávám sám, poznáváme spolu“ čj. 08/2022, s platností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Od hraní k vědění“ čj. PD 138/2023/V, s platností od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program školní družiny, s platností od 1. 9. 2022
5. Školní řád mateřské školy, čj. 10/2022, s platností od 14. 10. 2022, ze dne 25. 8. 2022 s dodatkem č. 1 ke školnímu řádu mateřské školy, čj. PD194/2023/V, ze dne 14. 10. 2022
6. Školní řád, včetně přílohy – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 14. 10. 2022
7. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 9. 2023
8. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny – výdejny platný od 1. 9. 2021
9. Jmenování na pracovní místo ředitelky právnické osoby Základní škola a Mateřská škola Loučany, příspěvková organizace, ze dne 2. 6. 2021, s účinností od 1. 7. 2021
10. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1314/17-M, ze dne 12. 1. 2017
11. Plán dlouhodobý – koncepce rozvoje školy 2023–2025, ze dne 10. 7. 2023
12. Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní roky 2022/2023
13. Třídní kniha pro mateřskou školu, školní rok 2023/2024
14. Třídní knihy pro 1. stupeň základní školy, školní rok 2023/2024
15. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
16. Rozvrh hodin (žáci, učitelé), školní rok 2023/2024
17. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
18. Zápisy pracovních porad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
19. Zápis k předškolnímu vzdělávání a k základnímu vzdělávání ve správním řízení pro školní rok 2023/2024
20. Zápisy z třídních schůzek základní škola a mateřská školy, školní rok 2023/2024
21. Školní matrika, školní rok 2023/2024
22. Písemné práce většího rozsahu (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
23. Žakovské knížky (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
24. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2023/2024
25. Třídní vzdělávací plány mateřské školy včetně evaluace, školní rok 2023/2024
26. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2023/2024
27. Evidence docházky dětí, školní rok 2023/2024
28. Omluvné listy dětí v povinném předškolním vzdělávání, školní rok 2023/2024
29. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, vedené k termínu inspekční činnosti
30. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odloženou školní docházkou do základní školy, vedena k termínu inspekční činnosti
31. Sešity grafomotoriky s datovanými záznamy, školní rok 2023/2024
32. Dohledy o přestávkách, ze dne 25. 8. 2023
33. Plán práce, školní rok 2023/2024

34. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
35. Hospitační záznamy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
36. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2022-2024
37. Plán poradenských služeb, školní rok 2023/2024
38. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 1. 9. 2023
39. Program proti šikanování, ze dne 1. 9. 2023
40. Minimální preventivní program, školní rok 2023/2024
41. Směrnice k prevenci rizikového chování, s platností od 2. 1. 2024
42. Postup školy při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, s platností od 2. 1. 2024
43. Záznamy schůzek školního poradenského pracoviště, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
44. Složky individuálně vzdělávaných žáků, školní rok 2023/2024
45. Složka dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 2023/2024
46. Zápisní listky školní družiny, školní rok 2023/2024
47. Měsíční plány školní družiny, školní rok 2023/2024
48. Vyhodnocení dotazníku spokojenosti pro zákonné zástupce, zaměstnance základní a mateřské školy, školní rok 2023/2024
49. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
50. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022
51. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2023/2024
52. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní roky 2022/2023 a 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka

8. 2. 2024