



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-737/18-P

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Nýřany, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Školní 901, 330 23 Nýřany</b>
E-mail	<b>zsnyrany@volny.cz</b>
IČ	<b>60611880</b>
Identifikátor	<b>650015215</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiří Loritz</b>
Zřizovatel	<b>Město Nýřany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 901, 330 23 Nýřany</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. 6. 2018 – 13. 6. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost vykonávaná na podnět podle § 174 odst. 6 věta první zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Předškolní vzdělávání je realizováno na jednom z míst poskytovaného vzdělávání právního subjektu v ulici K. H. Máchy 1050. V šesti třídách se vzdělává 151 dětí, z tohoto počtu je 35 dětí v posledním povinném ročníku, dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami se vzdělávají s podporou asistenta pedagoga. Sedmi dětem byl povolen odklad povinné školní docházky.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Při předchozí inspekční činnosti bylo zjištěno, že není sjednoceno plánování výchovně vzdělávací činnosti, procesy řízení jsou vyhodnoceny částečně, není vyhodnocena účinnost zaváděných opatření. ČŠI shledala, že došlo ke sjednocení plánování průběhu předškolního vzdělávání v Třídních vzdělávacích programech (dále „TVP“) všech tříd. Začleněno bylo vyhodnocování výsledků dětí v průběhu jednotlivých tematických částí, nepodařilo se však evaluaci proběhlého integrovaného bloku plně vyhodnocovat v souvislosti s užívanými metodami a formami pedagogické práce. Dále bylo zjištěno, že záznamy v třídních knihách neprokazují vždy objektivní průběh vzdělávání, neboť jsou často opisovány očekávané výstupy a činnosti uvedené v TVP. Ke zlepšení od minulé inspekční činnosti došlo v oblasti řízení pedagogických procesů. Záznamy z inspekční a kontrolní činnosti dokazují četný počet hospitací, které jsou propojené se sebereflexí učitelek vzhledem k jejich práci, je vyhodnocována účinnost zaváděných opatření. Pozitivním zjištěním je dovybavení školní zahrady, které účelně poskytuje možnost podpory pohybového rozvoje dětí. Nedostatkem, který plně přetrvává ze zjištění minulé inspekční činnosti, je neúměrné spojování dětí do jiných tříd na odpočinek a odpolední činnosti. Ze záznamů v třídních knihách bylo zjištěno, že v průběhu školního roku došlo ke spojování dětí 164 krát. Na základě vyjádření zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání vyplynulo, že ke spojování tříd dochází z důvodu studia nekvalifikovaných učitelek, ošetřování člena rodiny a v 65 případech došlo ke spojování z důvodu čerpání jednodenní či vícedenní řádné dovolené (mimo měsíců červenec a srpen). ČŠI konstatuje, že neúměrně četné čerpání řádné dovolené v běžném provozu školy výrazně narušuje organizaci školy v rozporu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) ve kterém se uvádí, že spojování tříd je v maximální míře omezeno.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Inspekční hospitace byly uskutečněny ve dvou třídách, ve kterých se vzdělávají děti nejstarší věkové skupiny a děti s odkladem povinné školní docházky. Zjištěno bylo, že k odstranění nedostatku plně došlo v jedné z uvedených tříd, kdy bylo patrné pestré střídání metod a forem práce, aktivní zapojení dětí, frontální organizace byla využita pouze pro navození činností. Výše uvedené nebylo možné konstatovat v druhé hospitované třídě, kdy převažovalo slovní vedení a selhávala důslednost při dodržování nastavených pravidel a vzájemných vztahů. V obou třídách byla ČŠI zaznamenána odpovídající náročnost vzdělávání dětí v posledním ročníku povinného předškolního vzdělávání. Přínosem byla změna na pozici asistenta pedagoga. V průběhu činností byla zjištěna kvalitní a citlivě vedená péče asistentkou pedagoga o dítě se zdravotním znevýhodněním. Při minulé inspekční činnosti bylo zaznamenáno neefektivní využívání doby pro přímou řízenou práci v době souběžného působení učitelek. ČŠI vyhodnotila styl práce při souběžném působení učitelek jako adekvátní vzhledem k efektivitě průběhu vzdělávání. Účinně byla rovněž prodloužena doba spontánních aktivit v obou třídách.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Zjištěna byla zvýšená efektivita pedagogické diagnostiky vzhledem k naplňování očekávaných výstupů. Pro vyšší účinnost vzdělávání je potřebné uplatňovat širší rozsah sledovaných oblastí a následně je vyhodnocovat prostřednictvím vyspecifikované škály dokládající vývoj jednotlivých dětí. Výsledky pedagogické diagnostiky je potřebné cíleně uplatňovat při plánování vzdělávacích činností. Z inspekční hospitace vyplynulo, že děti

v jedné ze tříd dokázaly pracovat dle pokynů učitelek, smysluplně uplatňovaly zkušenosti získané v průběhu daného tématu, srozumitelně a v logických souvislostech se vyjadřovaly, uměly vysvětlit postup při plnění úkolu a vhodně formulovat otázky. V průběhu spontánních i řízených činností dodržovaly pravidla soužití, byly samostatné jak v sebeobsluze, tak v rozhodování. Během vzdělávání mezi sebou spolupracovaly. Ze strany pedagogů jim nebyla dána příležitost, aby na odpovídající úrovni hodnotily svoji činnost nebo činnost ostatních. Ve druhé hospitované třídě děti v průběhu spontánních aktivit prokázaly schopnost rozehrát hru, přijímat v ní různé role, domlouvat se a dodržovat daná pravidla. V průběhu výtvarných činností bylo zjištěno, že v převážné většině správně drží tužku, štětec, samostatně zacházejí s výtvarným a pracovním materiálem. Vlivem nedůslednosti ze strany učitelky došlo k nevhodným projevům dětí v závěru řízených činností, které ovlivňovaly jinak klidnou atmosféru ve třídě.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám v personální oblasti (pět učitelek a dvě asistentky pedagoga).
- Management subjektu na základě doporučení z minulé inspekce přijal opatření ke zlepšení situace v oblasti řízení pedagogických procesů, třídního plánování, k průběhu vzdělávání (pestrost a účelnost metod a forem práce), k pedagogické diagnostice. Opatření nebyla přijata v častém spojování tříd.

### **Silné stránky**

- Bezproblémové zařazení zdravotně znevýhodněného dítěte do kolektivu za účinné podpory asistentky pedagoga.
- Pestrost metod a forem práce podporující kvalitní výsledky předškolního vzdělávání v jedné z hospitovaných tříd.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Neúměrně čtné spojování tříd na odpočinek a odpolední činnosti výrazně narušuje plynulou organizaci školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Vytvořit systém čerpání řádné dovolené tak, aby čtná absence pedagogů nenarušovala plynulý chod školy a zamezilo se neúměrnému spojování tříd.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program
2. Třídní vzdělávací programy
3. Třídní knihy
4. Pedagogická diagnostika
5. Rozvrh pracovní doby pedagogů
6. Záznam z inspekční činnosti

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Mgr. Marie Sládková v. r.*

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

*Bc. Eva Brabcová v. r.*

V Plzni 28. 6. 2018

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jiří Loritz, ředitel školy

*Mgr. Jiří Loritz v. r.*

V Nýřanech 28. června 2018