



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1382/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-270/25-L

Název	Masarykova základní škola Zásada, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	468 25 Zásada 264
E-mail	skola@mzszasada.cz
IČO	16 389 581
Identifikátor	600 078 582
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Veverková
Zřizovatel	Městys Zásada
Místo inspekční činnosti	Zásada 264, Zásada
Inspekční činnost na místě	11.–13. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Masarykova základní škola Zásada, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem

200 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším počtem 48 účastníků a školní jídelny s nejvyšším počtem 225 strážníků.

Je školou spádovou a v době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 173 žákům 1. až 9. ročníku v devíti třídách. Evidovala 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž se šest žáků vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu, a dva žáky s odlišným mateřským jazykem. Na výchovně vzdělávací proces ZŠ vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve ŠD, která má dvě oddělení, k datu inspekce zcela naplněná.

Škola je částečně bezbariérová a umožňuje vzdělávání žáků s tělesným postižením, k čemuž přispívá instalovaný výtah.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) svou funkci vykonává druhým rokem. Na základě analýzy stavu školy, vlastní praxe ve škole v pozici zástupce ředitele a znalosti místních podmínek definovala v dokumentu Koncepce rozvoje školy hlavní cíl, a to vytvořit co nejlepší vzdělávací podmínky. Jako prioritu si stanovila zachování kontinuity efektivně fungujících nastavených procesů. Současně postupně realizuje strategické kroky podporující další rozvoj školy založený na profesionalitě, důvěře mezi všemi účastníky vzdělávání a otevřenosti inovacím.

Systém řízení a plánování i vhodně nastavená organizační struktura jsou plně funkční. Na řídicím procesu se aktivně podílí také zástupce ředitelky školy, na něhož ředitelka účelně delegovala část organizačních a kontrolních kompetencí. Otevřená komunikace vedení školy se všemi aktéry pedagogického procesu má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání, posilování interpersonálních vztahů a rozvoj týmové spolupráce.

Vedení školy efektivně provádí systematickou kontrolní i hodnotící činnost, poskytuje pedagogům zpětnou vazbu a doporučení pro jejich další práci. To se projevilo např. na kvalitní úrovni vedené dokumentace a hospitačních záznamů. Zápisy z pedagogických rad a porad, pravidelných metodických schůzek prokazují, že škola cíleně a účelně plánuje, koordinuje i vyhodnocuje svou práci včetně úrovně výsledků vzdělávání žáků.

Pedagogický sbor od poslední inspekční činnosti prošel dílčí obměnou, je téměř plně odborně kvalifikovaný. Zájmové vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované vychovatelky ve ŠD. Nově přichozím pedagogům je poskytována podpora ze strany uvádějících učitelů i vedení školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně reaguje na potřeby školy a profesní zájmy vyučujících. Jeho naplňování a efektivita je vedením školy průběžně sledována a vyhodnocována. Sdílení zkušeností, nápadů a spolupráce při plánování vzdělávacích aktivit a školních akcí přispívají k rozvoji profesních kompetencí, zkvalitnění výuky a posilování týmové kultury.

Školní poradenské pracoviště plní svoji funkci a poskytuje poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům účelně a v požadovaném rozsahu. Jeho činnost zajišťují výchovná poradkyně a metodička prevence, která je současně speciální pedagožka a vyučuje předmět speciálně pedagogické péče. Systematická spolupráce se školními poradenskými zařízeními, dobře nastavená preventivní strategie, fungování na základě jasně definovaných pravidel přispívají k včasné identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků, k zajištění služeb v oblasti kariérového poradenství a k prevenci rizikového chování žáků. Účinnou podporu žákům poskytují čtyři asistentky pedagoga.

Budova školy působí moderně a esteticky, na úpravě i jejím okolí je patrná finanční podpora zřizovatele. Prostranství a chodby s výtvarnými pracemi a výrobky i oceněními žáků, pingpongový stůl a koutek k sezení poskytují žákům vhodné zázemí k výstavám, společným setkáním, hrám, relaxaci a odpočinku. Kromě kmenových tříd se žáci vzdělávají v odborných učebnách a využívají školní knihovnu. Plánované vybudování venkovní učebny přispěje ke zkvalitnění výuky i realizaci komunitních akcí. K výuce tělesné výchovy a sportovních aktivit škola využívá tělocvičnu, venkovní víceúčelové hřiště s umělým povrchem, obecní fotbalové hřiště a sokolovnu. Jedno oddělení ŠD má k dispozici vlastní místnost a druhé sdílí prostor s první třídou. ŠD využívá i další prostory školy, včetně školní zahrady s herními prvky a hřiště.

Finanční a materiálně-technické zabezpečení školy jsou na dobré úrovni, což vytváří podmínky pro funkční chod školy a realizaci školních vzdělávacích programů. Škola využívá především finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele, jenž se významně podílí na jejím rozvoji a modernizaci. Další finanční prostředky získává z projektové, dotační a doplňkové činnosti. Příkladem efektivního využití prostředků je např. modernizace počítačové učebny, vybudování šaten a převlékárny, pořízení venkovních domků k uložení náradí a vybavení pro zájmovou činnost ŠD.

Ředitelka vnímá bezpečnost a ochranu zdraví žáků jako neustále se vyvíjející proces s analyzováním a hodnocením možných bezpečnostních rizik. Vede žáky k bezpečnému chování ve škole i při mimoškolních činnostech souvisejících se vzděláváním. Úzká spolupráce všech pedagogů a respektování individuálních potřeb žáků vytváří bezpečné vzdělávací prostředí fungující podle jasně daných pravidel. Budova školy je účelně zabezpečena proti neoprávněnému vstupu cizích osob. Pro další zvýšení bezpečnosti plánuje ředitelka zavést čipový systém.

Škola směřuje žáky ke zdravému životnímu stylu nejen dostatkem pohybových aktivit, ale mj. i podporou zásad zdravého stravování pestrou a nutričně vyváženou stravou. Je zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci zhlédnutých hodin na prvním stupni učitelky svým trpělivým a vstřícným přístupem k žákům vytvářely příjemnou pracovní atmosféru. Žáci byli vedeni k čistotě a pořádku, dodržování nastavených pravidel, vzájemné pomoci, ohleduplnosti a přátelskému chování ke spolužákům. Učitelky účelně využívaly různorodé metody a formy práce, které odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků, jejich individuálním schopnostem a dovednostem. Vhodně motivovaly žáky, čímž přispívaly k udržení jejich pozornosti. Rozvíjely jejich přirozenou zvědavost a chuť k učení. Efektivně zařazovaly aktivizační metody, střídaly činnosti a využívaly názor pro lepší pochopení učiva. Cíleně rozvíjely čtenářskou gramotnost a komunikativní dovednosti žáků. Vedly je k porozumění čtenému textu, vyjadřování svých názorů a postojů. Efektivní frontálně vedenou výuku doplňovaly samostatnou prací. Kooperativní učení formou práce ve skupinách či dvojicích však zařazovaly v malé míře. Žáci dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi a znalostmi z jiných předmětů, pracovali s chybou jako prostředkem ke svému dalšímu učení. Ve sledované hodině informatiky byly ukázkově rozvíjeny digitální kompetence, podporována čtenářská gramotnost prostřednictvím práce s textem a podněcována fantazie i kreativita žáků. Pro zvýšení atraktivity výuky je vhodné zařazovat práci s digitálními nástroji napříč předměty, úlohy různé kognitivní náročnosti a aktivity podporující práci s informacemi z více zdrojů.

Převažovalo slovní hodnocení, pochvala nebo jiné motivační ohodnocení. Rezervy se projevíly v sebereflexi a využití vrstevnického hodnocení, což přetrvává od poslední inspekční činnosti. Ke sledování vlastního pokroku v učení každého žáka je vhodné zařazovat do každodenní výuky prvky formativního hodnocení.

Sledovaný průběh vyučování na druhém stupni byl založen na partnerském přístupu učitelů a žáků. Žáci dodržovali nastavená pravidla, s vyučujícími otevřeně komunikovali a do připravených činností se zapojovali bez obav. Pedagogové vhodně reagovali na jejich potřeby, projevovali zájem o žáky a jejich vzdělávání. Hospitované hodiny byly převážně organizačně dobře zvládnuté, dynamické, s promyšlenou a logickou strukturou. Střídání pestrých metod a forem práce přispívalo k aktivizaci žáků a jejich zájmu o učení. Vyučovací hodiny zpravidla probíhaly frontálně se zařazením samostatné práce žáků, z kooperativních metod byly uplatněny činnosti ve dvojicích a skupinách. Výuka podporovala rozvoj spolupráce a komunikačních dovedností žáků a přispívala k posilování jejich prosociálních kompetencí. Učitelé volili efektivní didaktické postupy a účelovou motivaci, propojovali učivo s mezipředmětovými vztahy a zkušenostmi žáků z reálného života. Vedli žáky k práci s chybou, podporovali jejich logické uvažování, schopnost vyvozovat závěry, argumentovat a prezentovat vlastní postřehy před spolužáky. Výuku obohacovali názornými pomůckami a využitím digitálních technologií. Ke zvýšení efektivity výuky je vhodné umožnit žákům volbu úloh s odlišnou či gradovanou náročností, což vede k podpoře jejich zájmu o učení a zároveň rozvoji individuálních schopností a nadání. Příkladná práce s informačními zdroji, včetně vyhledávání a třídění informací, byla zaznamenána v hodině dějepisu v 9. ročníku.

V hodinách s účastí asistentek pedagoga byla jejich pomoc a podpora přínosná nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Účelně a efektivně byly vedeny hodiny speciálně pedagogické péče pro žáky 1. i 2. stupně.

Zájmové vzdělávání ve ŠD přirozeně navazovalo na vzdělávací proces v ZŠ. Probíhalo v přátelské a tvůrčí atmosféře. Sledované aktivity zahrnovaly spontánní i řízené činnosti, přičemž zohledňovaly individuální potřeby a zájmy účastníků včetně potřeby odpočinku a relaxace po vyučování. U tematicky zaměřených řízených činností spjatých s pranostikou svatého Martina se vychovatelkám dařilo propojit tradici s tvořivostí a vzděláváním.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky žáků jsou sledovány a vyhodnocovány v průběhu i na konci klasifikačních období jak na úrovni pedagogů jednotlivých vyučovacích předmětů, třídních učitelů, metodických schůzek s vedením školy, tak na úrovni pedagogické rady. Vyučující využívají standardní evaluační nástroje (např. různé způsoby písemného i ústního zkoušení, zapojení žáka do projektových a skupinových činností, aktivita v hodinách, samostatná příprava). Škola poskytuje žákům průběžnou zpětnou vazbu a vhodně je motivuje k dosažení vzdělávacích i osobních cílů. Dobrá úroveň znalostí žáků v posledních třech letech se promítla ve výsledcích externího testování, které reflektuje práci školy.

Zákonní zástupci jsou se vzdělávacími výsledky žáků seznamováni prostřednictvím elektronického informačního systému školy, informačních knížek v listinné podobě, na třídních schůzkách a v případě potřeby i v rámci osobní komunikace.

Ve školním roce 2024/2025 prospělo 66 % žáků s vyznamenáním, jeden žák neprospěl. Cílená podpora žáků s výukovými obtížemi probíhá zpravidla formou doučování nebo individuální konzultace po vyučování a přispívá ke snižování výskytu školního neprospěchu. Škola také důsledně sleduje úspěšnost žáků při přijímání ke střednímu vzdělávání.

Z celkového počtu vycházejících žáků jich bylo 98 % přijato na střední školy z první preference a ostatní z druhé. Jeden žák pátého ročníku se přihlásil a byl přijat ke studiu na osmileté gymnázium.

Škola věnuje pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a na základě jejich doporučení s žáky pracuje. Účelně jim poskytuje pedagogickou intervenci i v rámci předmětu speciálně pedagogické péče. Účinnost veškeré podpory je průběžně sledována, analyzována a vyhodnocována, na základě zjištěných skutečností jsou přijímána adekvátní opatření.

Pozitivní klima školy a její vnitřní život významně přispívají k harmonickému rozvoji žáků a naplňování preventivní strategie. Mimořádnou pozornost škola věnuje udržování a rozvoji zdravých mezilidských vztahů, proto každoročně ve 4. až 9. ročníku realizuje dotazníkové šetření pro žáky zaměřené na tuto oblast.

Ve školním roce 2024/2025 mírně převažovaly udělené kázeňské postihy nad pochvalami. Výchovné i jiné problémy škola řeší bezodkladně, zpravidla v úzké spolupráci se zákonnými zástupci žáků, což se ve většině případů daří. Ve spolupráci s externími partnery (např. městská policie, Policie ČR, organizace ACET) realizuje preventivní programy zaměřené především na prevenci šikany, vzájemné vztahy a respekt mezi spolužáky, rizika spojená s užíváním internetu, bezpečnost a právní odpovědnost mládeže, čímž se snaží eliminovat projevy rizikového chování. Zařazení předmětu Etická výchova do vzdělávání již od 1. ročníku má taktéž významný podíl na klesajícím počtu problémů spojených s nežádoucími jevy. Důsledné dodržování pravidel ze strany žáků, pedagogů i zákonných zástupců a rychlá reakce na vzniklé situace mají pozitivní vliv na vytváření příznivé atmosféry, kvalitních vztahů a pocitu bezpečí ve škole. V případě potřeby mají žáci možnost využít schránku důvěry.

V rámci kariérového poradenství jsou vycházejícím žákům a jejich zákonným zástupcům poskytovány informace o dalším vzdělávání a pomoc při volbě budoucího povolání. K tomuto účelu se žáci účastní veletrhu Educa Week, dnů otevřených dveří, besed a akcí s externími lektory a zástupci středních škol. Návštěvy a setkání s absolventy, při nichž sdílejí své zkušenosti z dalšího studia, škole poskytují zpětnou vazbu o jejich úspěšné studijní či profesní dráze.

K pozitivním výsledkům vzdělávání přispívá pestrá nabídka zájmových kroužků, např. Vaření, Šikovné ručičky, První pomoc, a školních projektů, kulturně vzdělávacích akcí, tematických besed, exkurzí a výletů. K formování pozitivních vrstevnických vztahů přispívá cílené zapojení starších žáků do přípravy aktivit nejen pro mladší spolužáky, ale i budoucí prvňáčky. V rámci adaptačních akcí pro děti a jejich zákonné zástupce škola organizuje návštěvy dětí z mateřské školy v ZŠ, Den otevřených dveří, setkání s pedagogy, sportovní odpoledne a kroužek Předškolička.

Škola vyhledává nadané a talentované žáky a podporuje jejich osobnostní rozvoj především zapojením do soutěží a olympiád. Ve školním roce 2024/2025 žáci úspěšně reprezentovali školu a postoupili do okresních kol např. v olympiádě v anglickém jazyce, Dopravní soutěži mladých cyklistů a Mladý zdravotník.

Ve výsledcích vzdělávání se příznivě odráží velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem, okolními mateřskými a základními školami i dalšími subjekty. Vedení školy usiluje o rozvíjení otevřené komunikace a spolupráce se zákonnými zástupci žáků i širší veřejností a jejich aktivní zapojení do chodu školy. Řada zábavných, kulturních a společenských akcí, např. kreativní dílny, zpívání u vánočního stromu, den se seniory, je nedílnou součástí života

školy, při nichž zároveň prezentuje svou činnost. Pozitivním aspektem je také zapojení školy do charitativní činnosti, např. vánoční sbírka pro dětský domov, jarní bazárek.

Svou činnost prezentuje na webových stránkách, v místním tisku Zásadský zpravodaj a žáci druhým rokem pravidelně informují o dění ve škole prostřednictvím vydávání časopisu Masarykoviny.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám ve vedení školy ve funkci ředitelky a jejího zástupce.
- Zlepšují se materiálně-technické podmínky pro vzdělávání (počítačová učebna, šatny, převlékárny, venkovní domky).
- Dochází k rozšiřování prezentace a propagace činnosti školy směrem k veřejnosti (Den otevřených dveří, školní časopis).

Silné stránky

- Důsledná a promyšlená realizace jasně formulované vize školy vedoucí k posunu v kvalitě vzdělávání, kultuře školy i v oblasti spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci i širší veřejností. (1.1)
- Vstřícný přístup pedagogů k žákům promítající se pozitivně do vytváření příznivého prostředí účelně podporuje jejich učení a rozvoj vzájemných prosociálních vztahů. (3.2)
- Zřetelná aktivita a efektivita fungujícího školního poradenského pracoviště v oblastech vzdělávání, kariérového poradenství a prevence rizikového chování žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve výuce na 1. i 2. stupni neměli žáci možnost volby úloh podle vlastních preferencí či úrovně kognitivní náročnosti a v malé míře byly využity aktivity s informacemi z více zdrojů, což vede k podpoře jejich zájmu o učení a rozvoj individuálních schopností a nadání. (4.2)
- Na 1. stupni přetrvávají rezervy v reflektování vlastního učení, vrstevnickém hodnocení, zařazování prvků formativního hodnocení a využívání aktivit podporujících spolupráci, například práce ve skupinách. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nabízet žákům možnost volby úloh podle vlastních preferencí či úrovně kognitivní náročnosti a ve větší míře zařazovat aktivity s informacemi z více zdrojů, motivovat je k náročnějším úkolům.
- Zařazovat práci s digitálními nástroji napříč předměty pro zvýšení atraktivity výuky.
- Zařazovat do výuky aktivity podporující spolupráci, sebereflexi a vrstevnické hodnocení, například formou práce ve dvojicích či skupinách.

- Zařazovat do každodenní výuky prvky formativního hodnocení, a tím umožnit žákům sledovat vlastní pokrok v učení.
- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast formativního hodnocení, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení ve spojitosti s vhodnou volbou metod a forem práce.
- Motivovat nekvalifikované pedagogické pracovníky k získání odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje Masarykovy základní školy v Zásadě
2. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
3. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-343/23-L, Protokol o kontrole čj. ČŠIL-344/23-L
4. Dotazníkové šetření ČŠI k datu inspekční činnosti
5. Školní elektronický systém, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
6. Informativní žákovské knížky – příloha k elektronické, školní rok 2025/2026 (vzorek)
7. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
8. Souhrnná dokumentace vedená ve školní družině, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
9. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
10. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
11. Webové stránky školy www.mzsasada.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Ing. Jana Kočí, školní inspektorka

Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

11. 12. 2025