



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-104/23-B

Název	Základní škola Brno, Janouškova 2, příspěvková organizace
Sídlo	Janouškova 2, 613 00 Brno
E-mail	vedeni@zsjanouskova.cz
IČO	49466615
Identifikátor	600108589
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Maroši
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-sever
Místo inspekční činnosti	Janouškova 2, Brno
Inspekční činnost na místě	23. 1. 2023 – 26. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Brno, Janouškova 2, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Počet žáků školy se od minulé inspekční činnosti v roce 2015 zvýšil zhruba o 20 %. Ke dni 30. září 2022 se ve škole vzdělávalo celkem 509 žáků ve 25 třídách. V pěti třídách prvního stupně a čtyřech třídách druhého stupně je realizována rozšířená výuka tělesné výchovy. Tato nabídka zvyšuje zájem žáků a jejich zákonných zástupců i z širšího okolí o vzdělávání ve škole. V době inspekční činnosti škola evidovala 76 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 21 žáků s odlišným mateřským jazykem a pět žáků plnilo povinnou školní docházku v zahraničí. Zájmové vzdělávání bylo realizováno v šesti odděleních školní družiny pro 164 zapsaných účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční dokument zpracovaný pro letošní školní rok ředitelem školy (dále ředitel) je zaměřen především na hodnocení současného stavu ve stěžejních oblastech řízení školy, koncepční záměry v souvislosti s potřebami školy jsou stanoveny mnohdy obecně. Rezervou v této oblasti je stanovení dlouhodobých a krátkodobých cílů včetně strategie k jejich dosažení. Údaje uváděné ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) z roku 2009 v kapitole charakteristika školy, vzdělávacího programu a s tím související cíle neodpovídaly aktuálnímu stavu i v návaznosti na realizovaný učební plán. Rezervou je rovněž nastavení jasných, transparentních a efektivních pravidel a mechanismů k organizování vlastní činnosti školy. Oba stěžejní dokumenty (ŠVP ZV a školní řád) nejsou pro množství dodatků a příloh snadno srozumitelné pedagogům a hlavním aktérům vně školy.

Velká část řídicích kompetencí a organizačních záležitostí včetně sledování kvality vzdělávání je zajišťována zástupkyní ředitele pro druhý stupeň. Velké množství delegovaných řídicích kompetencí mělo vliv na kvalitu jejich plnění. Oblastí pedagogické činnosti pracovníků na prvním stupni a ve školní družině je pověřena zástupkyně pro první stupeň. Z doložené hospitační činnosti obou zástupkyň vyplynulo, že je sledována vzdělávací činnost více na prvním stupni, na druhém stupni je spíše ojedinělá. Škola nemá nastavený plán hospitační činnosti, sledované jevy nejsou mnohdy jednotné. Zjištění z hospitační činnosti nebyla vedením školy dostatečně analyzována, zobecnována a ne vždy poskytovala vyučujícím přínosnou zpětnou vazbu k jejich práci. Výměna zkušeností mezi učiteli navzájem probíhá na prvním stupni v rámci metodických sdružení, na druhém stupni spíše neformálně, velká část předmětových komisí se schází pouze před začátkem školního roku.

Vedení školy se snaží zajistit stabilní pedagogický sbor, což se v posledních letech nedaří podle očekávání. Na chodu školy se pedagogové podílí prostřednictvím jednání pedagogické rady. Kvalitě poskytovaného vzdělávání a výsledkům vzdělávání žáků s přijetím konkrétních opatření není na jednáních věnována náležitá pozornost. U začínajících nebo nově přijatých pedagogů nemá škola jednoznačně nastaveny metody a formy podpory. Případná pomoc a rada ze strany přiděleného mentora vychází spíše z potřeb a zájmu nového učitele. Rezervou školy je také efektivní plánování rozvoje celého pedagogického sboru. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá pouze u některých pedagogů a většinou na bázi dobrovolnosti a vnitřní motivace, nedochází k systematickému vyhodnocování aktuálních potřeb školy a jednotlivých učitelů.

Poradenské služby jsou dostatečně personálně zabezpečeny. Výchovná poradkyně zajišťuje řízení školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) a kariérové poradenství, prevence výskytu sociálně patologických jevů a jejich případné řešení má v kompetenci metodička prevence a zástupkyně pro první stupeň. Systém informovanosti pedagogických pracovníků o doporučených metodách a formách práce se žáky se SVP nemá škola nastaven jednotně. V průběhu inspekční činnosti byla patrná nedostatečná metodická pomoc pedagogům školy v oblasti realizace podpůrných opatření pro žáky se SVP. Pro žáky ohrožené školní neúspěšností poskytují pedagogové podporu formou doučování. Aktivity cílené na prevenci rizikového chování žáků jsou promyšleně a systematicky organizovány prostřednictvím mnoha preventivních programů, výskyt rizikového chování žáků je pouze ojedinělý. Aktuálními problémy žáků nebo třídních kolektivů se učitelé zabývají operativně a dle potřeby přijímají vhodná opatření. Vliv žáků na dění ve škole, spolupráce s vedením školy a demokratické řešení problémů prostřednictvím žákovského parlamentu není ve škole nastaveno.

Vedení školy věnuje pozornost materiálně technickému vybavení, sleduje a vyhodnocuje možnosti pro jeho zlepšování. Od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obnově a modernizaci školního majetku včetně digitální techniky, proběhla řada bezodkladných havarijních oprav v budově školy a rekonstrukce dvou nafukovacích hal, umožňujících rozšířenou výuku tělesné výchovy. Na modernizaci a obnově školního majetku se finančně vedle zřizovatele významně podílí i prostředky z Evropských strukturálních fondů. Vzhledem k omezeným prostorovým podmínkám jsou odborné učebny současně i kmenové třídy. Absence samostatných odborných učeben včetně patřičného vybavení neumožňuje zařazení náročnějších badatelských činností zejména v oblasti přírodních věd. Školní družina využívá ke své činnosti rovněž kmenové třídy, které jsou k zájmovým činnostem uzpůsobeny pouze částečně, schází především koutky pro relaxaci. Účastníci zájmového vzdělávání mají dostatek materiálu k tvořivým činnostem, stavebnic i knih. Nedostatečné vybavení některých tříd moderními digitálními technologiemi neumožňuje v dostatečné míře vzdělávání pro rozvoj digitální gramotnosti a podporu názornosti ve výuce.

Zajištění bezpečnosti žáků škola věnuje náležitou pozornost. Zvýšená míra úrazovosti se projevila zejména v hodinách tělesné výchovy, což je ovlivněno velkou časovou dotací školy na rozšířenou výuku tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován rovnoměrně ve vyučovacích hodinách prvního i druhého stupně. Pozitivním jevem většiny sledovaných vyučovacích hodin byla vstřícná vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky a dodržování nastavených pravidel chování. Ne vždy se vyučujícím ve sledované výuce dařilo zohledňovat a podporovat žáky se SVP. Výrazněji tato podpora byla uplatňována ve třídách, v nichž byla zajištěna spolupráce s asistentem pedagoga. Ti se většinou individuálně věnovali konkrétním žákům, pomáhali jim při zvládnutí zadaných úkolů, motivovali je k dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání a poskytovali zpětnou vazbu k výsledkům jejich práce. Rezervou větší části hospitovaných hodin byla chybějící smysluplná práce ve dvojicích či skupinách zacílená na dosažení vytyčeného cíle společnými silami za současného uplatnění komunikativních kompetencí a posilování sociálního rozvoje žáků. Ojediněle bylo využito vyhledávání informací z více informačních zdrojů. V omezené míře zadávali učitelé učební úlohy diferencované podle stupně náročnosti, což snižovalo efektivitu výuky. V některých hodinách byla patrná podpora žáků, kteří projevovali o dané téma hlubší zájem.

Na prvním stupni se dařilo ve výuce promyšleným využíváním pestrých forem a metod práce motivovat žáky k dosažení stanovených cílů vzdělávání. Střídání činností a zařazování relaxace udržovalo zájem žáků o učení a jejich aktivitu. Práce ve dvojicích nebo ve skupinách v části sledovaných hodin rozvíjela jejich schopnost kooperace. Žáci se ochotně a bezprostředně zapojovali také do diskusí, při samostatné práci či tvořivých činnostech usilovali o co nejlepší výsledek. Výuka v naukových předmětech byla převážně zaměřena na prohlubování nebo získávání nových znalostí a dovedností. Menší důraz učitelé kladli na podněcování kritického myšlení a cílený rozvoj postojů žáků, kteří měli jen ojediněle příležitost k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení, k práci s různými zdroji informací a k pochopení mezipředmětových souvislostí a možností uplatnění poznatků v běžném životě. Naopak cílená pozornost byla věnována podpoře čtenářské gramotnosti žáků formou práce s vhodně zvolenými texty a čtenářskými koutky s knihami nebo časopisy v mnoha třídách. Vyučující vytvářeli žákům příležitosti pro obsahově náročnější komunikaci, byli k nim všímaví a poskytovali jim podporu podle individuálních potřeb. Náležitá pozornost byla věnována práci s chybou při poskytování zpětné vazby k písemným výstupům žáků. Cizí jazyk je ve škole vyučován již od prvního ročníku. Ve sledovaných hodinách anglického jazyka převažovala frontální výuka, méně časté bylo zařazování vhodných didaktických her a využívání principu názornosti podporující smyslové vnímání. Zvolené metody a formy práce žáků nebyly vždy účelné, vedly k jejich nepozornosti a nesplnění úkolů na požadované úrovni.

Struktura vyučovacích hodin na druhém stupni ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla většinou promyšlená, pro naplnění cíle hodin volili pedagogové vhodné metody a formy práce. Dařilo se jim tak zapojit do připravených aktivit téměř všechny žáky a úspěšně je motivovat k plnění zadaných úkolů. Převládající organizační formou byla skupinová práce a práce ve dvojicích kombinovaná se samostatnou prací žáků a frontální výukou. Ve většině hodin byly cíleně využívány poznatky z jiných předmětů. V převážné části hodin anglického jazyka pedagogové s žáky hovořili hlavně v cizím jazyce, vhodně zvoleným tempem a srozumitelnými výrazovými prostředky zdařile vedli žáky k porozumění a pochopení významu sdělení. Ve všech sledovaných hodinách cizího jazyka chyběla větší názornost a účelné propojení mluveného slova s jeho psanou formou. V hodinách českého jazyka pedagogové vytvářeli dobré podmínky pro aktivní zapojení všech žáků, vedli je k používání spisovného jazyka a při kreativně zvolených výukových činnostech také k rozšiřování slovní zásoby a rozvoji komunikativních kompetencí. Účelné zařazení poslechu mluveného slova rozvíjelo u žáků pozorné a soustředěné naslouchání.

Společným znakem téměř všech hospitovaných hodin ve vzdělávacích oblastech Člověk a společnost, Člověk a příroda a Matematika a její aplikace byla frontální výuka střídaná samostatnou prací žáků s využitím učebnic, pracovních sešitů či pracovních listů a krátkými hrami a kvízy s následnou zpětnou vazbou. Žáci byli zapojováni do výuky např. formou společného čtení textu, řešení zadaných úloh žákem na tabuli nebo řízeného rozhovoru k výukovému obsahu. Ne vždy byli zapojeni do výuky všichni žáci, někteří byli po značnou část hodiny pasivní. Vzájemná interakce mezi žáky formou spolupráce, dialogu či diskuse k zadanému úkolu se vyskytla jen ojediněle. Vyučující průběžně poskytovali žákům v případě potřeby podporu a pochvalně je hodnotili a motivovali. Závěrečné shrnutí a hodnocení výuky s ohledem na vlastní učení žáka a jeho sebehodnocení či vrstevnické hodnocení bylo většinou formální nebo se vůbec nevyskytlo. Zásada názornosti byla využita zejména v učebnách, které disponovaly audiovizuální technikou, ve fyzice a laboratorních cvičeních pak vhodně zvolenými názornými učebními pomůckami. Pozitivním zjištěním v hodině matematiky a zeměpisu bylo zařazení prvků činnostního učení, založeného ho

na vlastním objevování. Konkrétní zadávané úkoly vedly žáky k samostatným úvahám, stanovení vlastních otázek a aktivnímu vyhledávání informací.

Ve vzdělávací oblasti Umění a kultura byla výuka vedena na vysoké pedagogické úrovni. Materiální vybavení a přístup pedagoga umožňoval rozvoj hudebnosti žáků a utváření vztahu k hudbě a k hudebnímu umění. Vhodnými metodami byla podporována spolupráce a aktivizace žáků. Při tvorbě výtvarného díla byly zdařile využity dějepisné znalosti a podpořeny občanské kompetence žáků. Odborným, empatickým a individuálním přístupem pedagoga společně se zvolenými pestrými metodami práce byli žáci pozitivně motivováni pro vlastní výtvarnou tvorbu, která rozvíjela grafickou zručnost a výtvarné technické dovednosti.

Hospitované hodiny tělesné výchovy respektovaly v úvodní části nutné podmínky přípravy organismu na zátěž. V průběhu výuky žáci dodržovali nastavená pravidla. Vyučující cíleně u žáků rozvíjeli nejen základní pohybové schopnosti, ale zaměřili se i na specifické dovednosti uplatnitelné v míčových hrách. Cíleně byla u žáků rozvíjena týmová spolupráce, ti ke všem nabízeným činnostem přistupovali s nadšením a vnitřní motivací. Organizace prováděných aktivit z hlediska bezpečnosti byla zajištěna na požadované úrovni. Rezervou v jedné z vyučovacích hodin bylo nevhodné rozvržení času pro plánované aktivity a s tím spojené chybějící protažení a relaxace na závěr hodiny.

Při sledovaných činnostech zájmového vzdělávání školní družiny se účelně střídaly aktivity relaxační, odpočinkové, tvořivé i pohybové. Promyšlené plánování činností mělo pozitivní vliv na celkový průběh vzdělávání. Vychovatelky respektovaly individuální vzdělávací potřeby všech účastníků, vhodně zvolenými metodami a formami práce docílily jejich aktivního zapojení do nabízených činností. Jejich vstřícný přístup podporoval pozitivní vztahy mezi jednotlivými účastníky. Při pracovních a výtvarných činnostech souvisejících s celoročním projektem školní družiny docházelo k rozvoji tvořivosti a pracovních kompetencí účastníků. Čtenářskou gramotnost u nich podpořily vychovatelky četbou a následnou diskusí o jejím obsahu. Pravidelný pobyt venku spojený s pohybem podporoval rozvoj tělesné zdatnosti účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky žáků škola sleduje, má však rezervy v jejich pravidelném a systematickém vyhodnocování, které by vedlo ke koncepční podpoře žáků na individuální, předmětové, skupinové a celoškolní úrovni. Pedagogičtí pracovníci ověřují úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků standardními evaluačními nástroji, především formou ústního zkoušení, didaktických testů a hodnocení praktických činností. Rezervy školy jsou v možnosti srovnávání dosažených výsledků mezi třídami stejného ročníku či sledování výsledků jednotlivých tříd v čase, což v případě potřeby znemožňuje přijímat vhodná pedagogická opatření. Na jednáních předmětových komisí se pedagogové nezabývají vzdělávacími výsledky žáků a nesjednocují kritéria pro hodnocení. Systematická práce s výsledky vzdělávání není uplatňována ani na pravidelných jednáních pedagogické rady, kterým předcházejí tzv. klasifikační předporady pro první stupeň a druhý stupeň základní školy. Výsledky vzdělávání a hodnocení chování žáků jsou řešeny formálně, k jejich systematické analýze nedochází, což neumožňuje vždy efektivně reagovat a přijímat účinná opatření vedoucí k individuální podpoře žáků. Z hlediska statistického je počet neprospívajících žáků a počet žáků se sníženým stupněm z chování v posledních třech školních letech nízký. Ojedinelé jsou také vysoké neomluvené absence. Škola při jejich výskytu včas reaguje především spoluprací se zákonnými zástupci žáků, v případě potřeby také s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

Strategii školní neúspěšnosti má škola nastavenou, žákům ohroženým školním neúspěchem se pedagogové ve stěžejních předmětech aktivně věnují v rámci individuálních konzultací. Nabídka skupinového doučování je školou realizována v rámci Národního plánu obnovy. Podpora je nabízena také žákům, kteří se připravují na přijímací zkoušky na střední školy, ať již individuálně nebo především formou volitelných seminářů a kroužků zájmového vzdělávání.

Vzdělávací výsledky žáků pedagogové průběžně zaznamenávají do školního elektronického systému, čímž je umožněn snadný přístup k informacím pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům. Čtvrtletní hodnocení žáků v jednotlivých předmětech mají vyučující povinnost zapisovat do žákovských knížek v listinné podobě, což není vždy v plné míře zajištěno. K průběžnému bodovému hodnocení chování na druhém stupni slouží v letošním školním roce současně žákovské knížky v listinné i elektronické podobě. Chybějící jednoznačné a přehledné nastavení hodnocení chování neumožňuje objektivní a pedagogicky zdůvodnitelné udělování pochval či výchovných opatření. O vzdělávacích výsledcích a hodnocení chování jsou zákonní zástupci informováni rovněž na pravidelných hovorových hodinách a třídních schůzkách, v případě potřeby mohou využít individuální konzultace.

Pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností škola využívá plošné testování žáků realizované Českou školní inspekcí. S výstupy externího testování škola systematicky nepracuje, k jejich zlepšení přijímá pouze dílčí opatření, především formou zajištění doučování a kroužků zájmového vzdělávání. Interní systém testování výsledků vzdělávání žáků nemá škola nastaven.

Z celkových výsledků publikovaných ve výroční zprávě školy za školní rok 2021/2022 vyplývá, že počet žáků, kteří byli přijati ke studiu na gymnáziu je nízký, většina žáků byla přijata do maturitních oborů středního vzdělávání, v menší míře na střední odborná učiliště.

Účinný rozvoj talentu, nadání a širokého spektra zájmů žáků škola dlouhodobě podporuje nabídkou různorodých soutěží, olympiád, projektů a dalších školních i mimoškolních aktivit. Osobnostně sociální a zdravotní přínos mají další pořádané aktivity, jako jsou školy v přírodě, adaptační pobyty a lyžařské výcvikové kurzy. Zahraniční výjezdy podporují rozvoj jazykových kompetencí. Škola každoročně organizuje pro své žáky i žáky okolních škol florbalový turnaj. Své pohybové nadání mohou žáci uplatnit také v partnerských oddílech školy zaměřených především na fotbal. K posílení sociálních kompetencí žáků se škola zapojuje do charitativních projektů a akcí, k těm nejvýznamnějším v loňském školním roce patřily podpora uprchlíků z Ukrajiny a podpora onkologicky nemocných pacientů. Škola organizuje školní projektové dny, snaží se přiblížit žákům také nedávné dějiny např. podporou pietního setkání u příležitosti Dne památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti.

Při organizaci kulturních vystoupení a výstav pro veřejnost spolupracuje školní družina se školou. Pravidelnými návštěvami místní knihovny rozvíjí vztah účastníků k četbě. Společná projektová činnost ve školní družině podporuje naplňování školního vzdělávacího programu školní družiny a rozvoj klíčových kompetencí účastníků v zájmovém vzdělávání. Výstupy z projektové činnosti a společných výtvarných soutěží umožňují prezentovat výsledky účastníků a přispívají k estetizaci školního

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy bylo posíleno o další zástupkyni ředitele pro první stupeň a školní družinu.
- Od minulé inspekční činnosti došlo k výrazné obměně pedagogického sboru.
- V posledním období proběhla kompletní rekonstrukce dvou nafukovacích hal, které škola využívá zejména pro rozšířenou výuku tělesné výchovy.
- Zavedení elektronické žákovské knížky.

Silné stránky

- Škola nabízí velmi dobré materiální podmínky zejména pro rozšířenou výuku tělesné výchovy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavený systém řízení školy a kontrolní systém nejsou plně funkční.
- Oba stěžejní dokumenty (Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní řád) nejsou pro množství dodatků a příloh snadno srozumitelné pedagogům a hlavním aktérům vně školy.
- Nekoncepční plánování aktivní účasti pedagogů na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a zavádění získaných informací do vzdělávání.
- Nedostatečné vybavení většího množství tříd digitálními technologiemi omezuje moderní výuku a rozvoj inforatického myšlení a digitálních kompetencí žáků.
- Škola má rezervy v nastavení jasného a srozumitelného systému hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, zjištěnými výsledky se nezabývá koncepčně.
- Kmenové třídy využívané současně jako oddělení školní družiny neumožňují účastníkům po vyučování plně relaxovat.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzděláváním vedení školy v oblasti pedagogického leadershipu implementovat do řízení školy funkční strategické řízení a plánování s možností výrazných dopadů na kvalitu výuky a na vzdělávací výsledky žáků.
- V dostatečném časovém předstihu a na základě pečlivé přípravy a participace všech pedagogů vytvořit nový funkční školní vzdělávací program a školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Zaměřit se na plánování aktivní účasti všech pedagogů na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zacílit vzdělávání na oblast formativního hodnocení, inovativních metod a forem práce ve výuce a získané kompetence aplikovat v hodinách.
- Na základě individuálních potřeb a pedagogických zkušeností nastavit efektivní systém vedení začínajících učitelů a podporu uvádějících učitelů.
- Z hlediska materiálních podmínek se zaměřit na možnosti získání finančních prostředků pro vybavení učeben digitálními technologiemi, realizovat projekt obnovy venkovního fotbalového hřiště a modernizace interiéru prostor školy.
- K poznání stavu a úrovně výchovné a vzdělávací práce nastavit jednotný a funkční systém hospitační činnosti, přijímat potřebná opatření a jejich dopad systematicky vyhodnocovat.

- Využívat v plném rozsahu nastavený školní elektronický informační systém zajišťující bezpečné ukládání informací důležitých pro činnost školy, jejich další zpracování pro řízení školy, komunikaci v rámci školy, ale i s rodiči a dalšími partnery.
- Nastavit efektivní systém práce s výsledky vzdělávání a chování na celoškolské, předmětové, skupinové a individuální úrovni.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 9. 1. 2023, elektronická verze
2. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2022 ze dne 9. 1. 2023
3. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu 31. 10. 2022 ze dne 9. 1. 2023
4. Škola jazyků a sportu – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2007, verze č. 3 – září 2009 (bez č. j.), Dodatek k ŠVP ZV č. 1 č. j. ZŠ-696/2013, Průřezová témata – příloha školního vzdělávacího programu „Škola jazyků a sportu“ (nedatováno, bez č. j.), Dodatek k ŠVP ZV č. 2 platný od 1. 9. 2015 (Časový plán učiva tříd s rozšířenou výukou TV, saunování), Dodatek k ŠVP ZV č. 3 platný od 1. 9. 2016 č. j. 813/2016, Dodatek k ŠVP ZV č. 4 platný od 1. 9. 2016 č. j. 814/2016, Dodatek k ŠVP ZV platný od 1. 9. 2017, Dodatek k ŠVP ZV od 1. 9. 2019 č. j. ZS JAN 1130/2019
5. Školní řád platný od 3. 9. 2012, dodatek Školního řádu platný od 1. 9. 2014, dodatek Školního řádu platný od 1. 9. 2017, dodatek Školního řádu platný od 15. 10. 2020, dodatek Školního řádu platný od 1. 9. 2022, Klasifikační řád platný od 3. 9. 2012, dodatek ke Klasifikačnímu řádu platný od 1. 9. 2019
6. Elektronický školní informační systém Škola online: školní matrika – evidence žáků, hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školním roce 2022/2023
7. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022 - 2023/2024
8. Zápisy z jednání předmětových komisí a z metodického sdružení prvního stupně za školní rok 2022/2023
9. Zápisy z předporad – 1. stupeň, 1. pololetí školního roku 2022/2023
10. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů platné ve školním roce 2022/2023
11. Třídní knihy tříd a žákovské knížky vedené ve školním roce 2022/2023 v listinné podobě (vzorek)
12. Přehled hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023
13. Plán DVPP pro školní rok 2022/2023 a Dlouhodobý plán DVPP ZŠ Janouškova
14. Školní vzdělávací program Školní družina platný od 1. 9. 2007
15. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022

16. Přehledy výchovně vzdělávací práce – třídní knihy školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023 (6 ks), Docházkový sešit ranní družina (2 ks) a konečná družina (1 ks)
17. Dokumentace školní družiny: přihlášky žáků k zájmovému vzdělávání, Roční plán akcí školní družiny 2022/2023, měsíční plány práce v jednotlivých odděleních, zápis z jednání metodického sdružení školní družiny, přehled kroužků pro žáky na školní rok 2022/2023
18. Písemné a tvořivé výstupy žáků – sešity, kontrolní a písemné práce, testy, diktáty,
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
20. Dokumentace k finančním podmínkám, ověření poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole
21. Plán práce školního poradenského pracoviště a výchovného poradenství na školní rok 2022/2023 z 31. 8. 2022
22. Preventivní program školní neúspěšnosti ze 4. 9. 2020
23. Školní preventivní strategie na období 2019 – 2024 z 5. 9. 2019
24. Zápisy ze schůze školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/2023
25. Seznamy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2022/2023, aktualizace prosinec 2022, osobní spisy (vzorek)
26. Krizové plány pro školní rok 2022/2023
27. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
28. Záznamy z pohovorů se zákonnými zástupci ve školním roce 2022/2023
29. Seznam žáků s odlišným mateřským jazykem pro školní rok 2022/2023 (Ukrajina)
30. Katalogové složky žáků (vzorek) a třídní výkazy v listinné podobě
31. Přehled zájmových kroužků pro žáky školy na školní rok 2022/2023
32. Výroční zprava za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
33. Webové stránky školy ke dni ukončení inspekční činnosti
34. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1482/15-B ze dne 8. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Anna Knofličková, školní inspektorka

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.