



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-313/23-E

Název	Mateřská škola Záměstí, Choceň
Sídlo	Záměstí 154, 565 01 Choceň
E-mail	ms.chocen@seznam.cz
IČO	75 019 965
Identifikátor	600 103 161
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Stará
Zřizovatel	město Choceň
Místo inspekční činnosti	Záměstí 154, Choceň
Inspekční činnost na místě	22. až 24. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Záměstí, Choceň (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve třech věkově rozlišených třídách podle jednotného školního vzdělávacího programu *Se sluníčkem do světa*. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala

67 dětí, z toho 18 v povinném předškolním vzdělávání, z nich dvě mají odklad povinné školní docházky o jeden rok. Vzděláváno je rovněž šest dětí s odlišným mateřským jazykem, přijímány jsou také děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy pokračuje ve své funkci ve druhém funkčním období. V řídicí práci účinně využívá své odborné zkušenosti, znalosti a manažerské dovednosti. Má jasnou představu o rozvoji školy i srozumitelně formulovanou koncepci, její snaha o zvyšování kvality vzdělávání je zřetelná. Vyváženost profesionálního a osobního přístupu podporuje dobrou týmovou spolupráci a přispívá k příjemné a tvůrčí atmosféře. Zavedený informační systém uvnitř školy i směrem k zákonným zástupcům je funkční. Kontrolní a hodnotící procesy související s činností školy, do kterých jsou v různé míře zapojeni zaměstnanci i zákonní zástupci, přinášejí konkrétní informace a záměry pro další období.

Pedagogický sbor prošel od minulé inspekční činnosti obměnou. V současné době je plně odborně kvalifikovaný, vedle ředitelky jej tvoří pět učitelek s různě dlouhou praxí, z nich jedna začínající. Tým doplňuje školní asistentka a čtyři asistentky pedagoga, které v souladu s doporučením školského poradenského zařízení zajišťují podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Strategie dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy i jednotlivců, získané poznatky a dovednosti pedagogové vzájemně sdílí, aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých výchovně vzdělávacích postupů. Pravidelně probíhá hospitační činnost ředitelky, pedagogická problematika je projednávána na schůzkách pedagogické rady případně operativně podle potřeby. To vše má pozitivní dopad na celkovou úroveň vzdělávání.

Škole se daří ve spolupráci se zřizovatelem, případně s podporou dotačních programů průběžně obnovovat a modernizovat vybavení budovy, jednotlivých tříd i zahrady v souladu se současnými trendy ve vzdělávání, zároveň zachovat charakter přívětivého rodinného a komunitního prostředí. Záměry do dalšího období, které si škola oblastí materiálně technických podmínek stanovila, jsou opodstatněné a ve shodě se zjištěními při inspekční činnosti (odstranění vlhkosti v budově, výměna střešní krytiny, vybudování venkovní učebny).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s obsahem tematického bloku rozpracovaného do třídních vzdělávacích programů. V plánování konkrétního učiva bylo patrné směřování ke stanoveným očekávaným výstupům i rozlišení aktivit vzhledem k potřebám a možnostem jednotlivců. Ne vždy je věnována dostatečná pozornost hodnocení účinnosti využitých metod a forem vzdělávání.

Pedagogové uplatňovali podporující styl postavený na partnerské komunikaci a vstřícném přijetí. Děti měly dostatečný prostor pro sdělování postřehů, vlastních nápadů a názorů. Pozitivně působily pravidelně uskutečňované rituály, které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti. Vzdělávací proces byl převážně založený na vlastním výběru aktivit, vzdělávací nabídka byla pestrá, odpovídala probíranému tématu, navazovala na zážitky dětí a vycházela z jim blízkých situací. I přes méně příznivé režimové přechody dané uspořádáním budovy školy (společná jídelna, umývárna a šatny mimo kmenové třídy) se dařilo učitelkám vzdělávací aktivity propojovat, děti měly možnost vrátit se a dále rozvíjet

již započaté hry a činnosti. Převažovaly manipulační a konstrukční činnosti, jednoduché úkony s nápaditými pomůckami včetně interaktivních, různorodými materiály, reálným náčiním a nástroji, což zvyšovalo atraktivitu vzdělávání. Využíváno bylo učení prožitkové, situační a hrou, prostřednictvím experimentů a bádání nebo řešením problémových otázek. Efektivitu naplňování stanovených záměrů ale občas snižovala nevhodně uplatněná organizace vzdělávání, nižší míra motivace k dokončení započatého úkolu nebo menší důraz na týmovou spolupráci, vyjednávání, vzájemné naslouchání například formou skupinové práce a kooperace. Zřejmé bylo posilování jemné motoriky, paměti, smyslového vnímání, matematické, čtenářské a přírodovědné gramotnosti, v jedné třídě zdařile i počátečních digitálních kompetencí. Cíle v oblasti řečových a jazykových dovedností byly účelně naplňovány přirozeným způsobem v hrách, rozhovorech, zpěvem, rytmizací říkanek, poslechem pohádek, rovněž systematickým začleňováním skupinových logopedických chviliek. Zvýšená pozornost a individuální péče v této oblasti byla věnována dětem s odlišným mateřským jazykem. Pravidelně probíhalo preventivně zdravotní cvičení, uspokojení a příjemné zážitky dětem přinášely hudebně pohybové aktivity. Část vzdělávání byla cíleně provázána s pobytem venku, kde děti přímým pozorováním upevňovaly a prohlubovaly již získané poznatky a znalosti z přírody, dostatek prostoru měly i k volnému pohybu a spontánní hře. Při odpoledním odpočinku je respektována individuální potřeba spánku a relaxace. Děti byly vedeny k samostatnosti při sebeobsluze, hygieně nebo drobných úklidových pracích, ne vždy dostatečně důsledně k dodržování třídních pravidel. Prozatím méně se dětem dostává konkrétní zpětné vazby k jejich práci a vzdělávacím pokrokům, ve všech třídách ale vytváří učitelky prostor k vyjádření spokojenosti s průběhem aktivit.

S dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami pracovaly učitelky a asistentky pedagoga v kolektivu všech dětí i individuálně, při činnostech zohledňovaly prostřednictvím vhodného přístupu jejich potřeby. Všechny asistentky pedagoga v průběhu celého dne tvořily s učitelkami spolupracující tým, napomáhaly výrazně k individualizaci vzdělávání a příznivé atmosféře ve třídách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti v průběhu hospitací prokazovaly postupné osvojování základních schopností, dovedností a postojů. Projevovaly se přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do výběru a realizace činností. Chovaly se k sobě kamarádsky, občas se ale projevovala menší míra schopnosti naslouchat druhým, dodržovat dohodnutá pravidla soužití. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o společenském, kulturním, technickém a přírodním prostředí. Se zaujetím si prohlížely knihy, popisovaly situaci na obrázku a sdělovaly získané poznatky. Pod vedením učitelek prezentovaly písně, básně a říkadla, dovedly je rytmizovat i doprovázet pohybem. Časté zařazování manipulačních, pracovních a výtvarných aktivit vede k rozvoji jemné motoriky a ovládnutí koordinace ruky a oka. Děti si volí a používají pro práci vhodné pomůcky, zvládají jednoduché pracovní postupy potřebné pro běžný život. Většina starších dětí prokazovala znalosti a dovednosti, které směřovaly k základním požadavkům na zahájení povinné školní docházky. Orientovaly se v početních představách, chápaly časové a prostorové pojmy, rozlišovaly základní grafické tvary, poznávaly a uměly napsat některá tiskací písmena, dokázaly vyvodit závěry z realizovaných aktivit. Méně příležitostí ale měly ke spolupráci, řešení složitějších problémových úkolů a vrstevnickému hodnocení. I mladší třídily soubory podle daných kritérií, složily celek z částí, pojmenovaly základní barvy. Děti se dobře orientovaly v prostředí třídy i školy, samostatně byly při sebeobslužných činnostech, v hygienických návycích a při stravování.

K získávání poznatků o individuálním rozvoji znalostí, dovedností a sociálním zrání dětí všech věkových skupin využívají učitelky standardizovaný diagnostický nástroj *iSophi*. Ten poskytuje přehledné výstupy o úrovni dovedností dětí nejen pedagogům, ale také rodičům. Na základě zjištění dochází k vhodné úpravě vzdělávacích strategií. Dětem s odkladem školní docházky, se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem s odlišným mateřským jazykem zpracovávají učitelky vzdělávací plány s vymezením konkrétních oblastí, které je třeba posilovat. Pokroky těchto dětí jsou pravidelně evidovány a vyhodnocovány. Na přípravu dětí na školní docházku je zaměřena pravidelná práce s pracovními sešity *Předškolákovy týdeníčky pro chytré hlavičky*, pomocí při prevenci rizik školní neúspěšnosti je rovněž četná spolupráce s místními základními školami, základní uměleckou školou a školskými poradenskými zařízeními.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný posun v materiálních podmínkách školy, vybavenosti všech tříd a školní zahrady,
- zvýšení kvality vedení pedagogické diagnostiky a využívání poznatků v dalším pedagogickém působení.

Silné stránky

- Promyšlený systém řízení školy, jednotné nastavení pravidel organizace, plánování a vyhodnocování pedagogického procesu vytváří kvalitní podmínky pro vzdělávání, naplňování koncepčních záměrů a další rozvoj školy,
- rodinné a tvůrčí prostředí, vstřícný, respektující přístup pedagogů, účelná spolupráce učitelek a asistentek pedagoga i personální podpora školní asistentky příznivě ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu a citlivé reagování na potřeby dětí,
- zařazování pestré vzdělávací nabídky s využitím široké škály podnětných a pro děti atraktivních pomůcek včetně digitálních a interaktivních.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší míra uplatňování skupinových a kooperativních forem vzdělávání,
- ojedinělé poskytování konkrétní zpětné vazby dětem k jejich vzdělávacím pokrokům.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Volit vhodné aktivity a formy vzdělávání k podpoře týmové spolupráce a rozvoji sociálních dovedností dětí,
- pracovat cíleně a systematicky na vytváření, upevňování a respektování základních pravidel jednání ve skupině,
- zaměřit se důsledněji zejména u starších dětí na poskytování průběžné zpětné vazby směrem k jejich možnostem a dosahovaným pokrokům, rozvíjet u dětí dovednost sebereflexe a vzájemného hodnocení,
- hledat ve spolupráci se zřizovatelem možnosti dalšího zlepšování materiálních podmínek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 3. 2023
2. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách ze dne 23. 3. 2022
3. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2022
4. Školní matrika – školní rok 2022/2023
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2022/2023
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Se sluníčkem do světa*, platnost od 1. 9. 2022
7. Třídní vzdělávací programy (výběr) – školní rok 2022/2023
8. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2022/2023
9. Třídní knihy školní rok 2022/2023
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2022/2023
11. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti
12. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
13. Koncepce dalšího rozvoje školy
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí
15. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2021/2022, 2022/2023
16. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-329/17-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.