



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-209/19-P

|                           |                                                                                 |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Název                     | <b>Mateřská škola Plzeň - Křimice, Vochovská 25,<br/>příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                     | <b>Vochovská 25, 322 00 Plzeň</b>                                               |
| E-mail                    | <b>skola@mskrimice.plzen-edu.cz</b>                                             |
| IČ                        | <b>73739391</b>                                                                 |
| Identifikátor             | <b>691002975</b>                                                                |
| Právní forma              | <b>příspěvková organizace</b>                                                   |
| Zastupující               | <b>Bc. Jiřina Kavalírová</b>                                                    |
| Zřizovatel                | <b>Statutární město Plzeň</b>                                                   |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Vochovská 25, 322 00 Plzeň</b>                                               |
| Termín inspekční činnosti | <b>6. 3. – 7. 3. 2019</b>                                                       |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Mateřská škola (dále „škola“), ve které je v aktuálním školním roce zapsáno 80 dětí, se nachází v obci Křimice, jež je součástí městského obvodu statutárního města Plzně. Budova školy má tři pavilony s vlastním vchodem, jednotlivé třídy jsou propojeny spojovací chodbou. Součástí školy je rozlehlá zahrada, navrhovaná jako „Zahrada fantazie“. V rámci

financování Operačního programu životního prostředí byla vybavena přírodními herními prvky a děti zde prostřednictvím záhonků na pěstování bylin přirozeně získávají elementární dovednosti v péči o rostliny. V přední části zahrady mají děti k dispozici dopravní hřiště, kde se formou hry seznamují se základy dopravní výchovy. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve dvou věkově částečně smíšených třídách a jedné věkově homogenní třídě. Do povinného ročníku předškolního vzdělávání je přijato 25 dětí, z nichž tři mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Ve škole je rovněž přijato jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě cizinců. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima, ve školce se máme prima“.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepce rozvoje školy, konkrétně rozpracovaná v jednotlivých kapitolách ŠVP, smysluplně stanovuje cíle a priority v jednotlivých oblastech ve shodě s trendy ve vzdělávání. ŠVP představuje zásadní pedagogický dokument, kvalitně zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), který podává ucelený obraz o záměrech a formách práce školy. Učitelky se s jeho obsahem ztotožňují a aktivně s ním pracují při plánování výchovně vzdělávací činnosti.

Pravidla k organizování činnosti školy jsou nastavena ve školním řádu. Z inspekční hospitační činnosti, z jednání a chování dětí, pedagogů i provozních zaměstnanců bylo patrné, že nastavená pravidla jsou uvedenými aktéry dodržována. V souvislosti s tím je funkční i systém úrazové prevence, což dokládá minimální počet drobných dětských úrazů. Zjištěným rizikem je chybějící zabezpečení budovy školy proti volnému vstupu cizích osob. Rozpis přímé pedagogické činnosti zajišťuje aktivní souběžné působení dvou učitelek ve třídě v ranních a dopoledních hodinách. Naopak neefektivní je jejich souběžné působení v době odpoledního odpočinku dětí, kdy většina z nich spí nebo ještě odpočívá na lůžku. Z kontroly třídních knih vyplynulo, že nastavený rozpis není účinně využíván v době, kdy se sníží počet dětí ve třídách z důvodu např. vysoké nemocnosti a třídy jsou odpoledne na odpolední odpočinek dětí spojovány i přesto, že dopolední přímá pedagogická práce učitelek ve všech třídách končí v rozmezí od 13:15 hod. do 13:45 hod.

Z výše uvedeného vyplývá, že řízení pedagogických procesů není realizováno vždy ve prospěch dětí, neboť pozornost věnovaná jejich psychohygieně je okrajová. Toto zjištění dokládá i dlouhotrvající četná fluktuace učitelek, v důsledku které v jedné ze tříd bude v tomto školním roce působit již čtvrtá učitelka. Tím není dostatečně vytvářeno psychosociálně „bezpečné“ prostředí v souladu s RVP PV. Kontrolní a hospitační činnost je ředitelkou školy prováděna sporadicky. Ojedinelé záznamy z hospitační činnosti i z předchozích let sice dokládaly metodické vedení ředitelky, ale na závažné nedostatky učitelek výrazně nepoukazovaly. Vedení školy řídí pedagogické procesy převážně formou reakce na vzniklé problémy, což dokládá skutečnost, že účinnost zaváděných opatření není sledována ani vyhodnocována. Systém evaluace nastavený v ŠVP není v plném rozsahu naplňován. Třídní evaluace je zaměřena pouze na hodnocení dětí, nevěnuje se sebereflexi učitelek tak, jak je stanoveno v ŠVP. Systém sledování, hodnocení a způsob záznamů pokroků dítěte není sjednocen. Kvalitní vypovídací hodnotu o pokrocích dítěte mají záznamové archy pouze ve třídě 5 – 6letých dětí.

Pro podporu profesního rozvoje pedagogických pracovníků využila ředitelka efektivně finanční prostředky z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (Šablony I), prostřednictvím kterého získaly učitelky včetně ředitelky dovednosti, znalosti a kompetence v oblasti matematické a čtenářské pregramotnosti a profesního rozvoje předškolních pedagogů prostřednictvím supervize. Aktuálně působí ve dvou třídách čtyři tímto způsobem

proškolené učitelky. Inspekční hospitace prokázaly, že uvedené další vzdělávání mělo v těchto třídách pozitivní dopad na kvalitu pedagogického procesu. V aktuálním školním roce splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci pět učitelek včetně ředitelky, z nichž dvě jsou vysokoškolsky vzdělané, a jedna asistentka pedagoga. Dvě učitelky kvalifikované nejsou, jedna z nich si odbornou kvalifikaci doplňuje požadovaným studiem. Chybějící odbornost neměla zásadní vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Z pozorování v průběhu inspekční činnosti bylo patrné, že vybavení tříd nábytkem, didaktickými pomůckami, hračkami a pracovním materiálem umožňuje dětem kvalitní předškolní vzdělávání. Negativním zjištěním z hlediska materiálního vybavení bylo shledáno, že lůžka pro odpočinek ve třídě nejmladších dětí neposkytují pevnou oporu zad nutnou pro zdravý růst a vývoj dítěte, neboť nejsou opatřena pevnou matrací.

K zajištění činností školy jsou využívány finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Na provozu školy se podílí rovněž zřizovatel příspěvkem na úhradu provozních výdajů. Dále škola hospodáří s vlastními příjmy tvořenými z úplaty za předškolní vzdělávání a stravného. Škola je také zapojena do projektů spolufinancovaných prostřednictvím evropských fondů. Tyto zdroje příjmů jsou využívány ve prospěch výchovně vzdělávacího procesu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Učitelky promýšlejí a připravují vzdělávání v souladu se ŠVP a kvalitně zpracovanými třídními vzdělávacími programy. Na shodné úrovni je vypracován rovněž individuální vzdělávací plán pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Cíle vzdělávání vycházely nejen z očekávaných dovedností uvedených v ŠVP, ale v jedné ze tříd i z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. V důsledku účinného plánování rozvíjely učitelky všechny okruhy vzdělávacích cílů, u dětí podporovaly motivaci k učení a kladly na ně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Zvolené metody a formy vzdělávání odpovídaly stanoveným cílům. Vzdělávací nabídka v hospitovaných třídách byla až na výjimky dobře organizačně promyšlená a zvládnutá včetně účinného souběžného působení učitelek ve třídě nejmladších a nejstarších dětí. Uplatněné metody a formy pedagogické práce byly pestré a vhodně využité zejména ve třídě 5 – 6letých dětí. Učitelky v této třídě včetně asistentky pedagoga aktivně spolupracovaly, nabízely dětem činnosti podporující rozvoj pohybových dovedností, intelektu, poznávacích procesů, ale i vytváření prosociálních postojů (sociální citlivosti, tolerance, přizpůsobivosti). Vědomosti a dovednosti dětí propojovaly s přípravou na bezproblémový přechod do základního vzdělávání. Za podpory asistentky pedagoga bylo nenásilně do všech činností zapojeno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve zbývajících dvou třídách byly požadavky na děti vhodně přizpůsobeny jejich mentálním možnostem a schopnostem. Učitelky se zde zaměřily na rozvoj výtvarných i pohybových dovedností, ve třídě nejmladších dětí uplatnila učitelka efektivně dovednosti získané dalším vzděláváním v oblasti čtenářské pregramotnosti. Ve všech třídách byl vymezen dostatečný časový prostor spontánním aktivitám, které byly tematicky provázané s činností řízenými učitelkami. Vzhledem k účinné motivaci byly děti vzdělávací nabídkou zaujaty a v důsledku toho nebyla většina z nich v průběhu činností pasivní. Učitelky svým chováním a jednáním podporovaly pozitivní klima třídy, kladly důraz na přípravu podnětného prostředí a pestrout vzdělávací nabídku. Plynulá a nenásilná organizace činností umožňovala učitelkám reagovat na individuální potřeby dětí. Doba stanovená pro pobyt dětí venku byla maximálně a účelně využita na školní zahradě, v průběhu které měly děti dostatek příležitostí nejen k volnému pohybu a hře, ale i ke sportovním a poznávacím činnostem.

Součástí ŠVP je i výuka anglického jazyka. V průběhu inspekční činnosti probíhala ve třídě 5 – 6letých dětí v rámci dopoledních řízených činností, vedená jednou ze třídních učitelek. Děti se formou hry seznamovaly se základní slovní zásobou, jednoduchými pokyny a písničkami. Škola k této aktivitě vhodně využívá výukový program Wattsenglish, který je akreditován Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte byl v době inspekční činnosti sledován a zaznamenáván pouze ve dvou třídách, avšak s velmi rozdílnou kvalitou a četností záznamu. Při práci s integrovaným dítětem byla ze strany asistentky pedagoga zřejmá znalost jeho speciálních vzdělávacích potřeb a v důsledku toho i její odpovídající důslednost při vytváření zejména sociálních návyků dítěte.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Informace o výsledcích dětí zjišťují učitelky a vedení školy zejména na základě pololetního hodnocení. Záznamy o pokrocích dítěte, které jsou učitelkami vedeny, neobsahují (kromě třídy 5 – 6letých dětí) průběžné vyhodnocování jeho individuálních výsledků ani záměry, jak s dítětem pracovat dál. Z rozhovorů s učitelkami bylo zřejmé, že se jim v rámci školy nedaří vyměňovat si vzájemně znalosti a zkušenosti a vést dialog nad záznamy o sledování pokroku dítěte. Volbu odlišných diagnostických nástrojů nedokázala obhájit ani ředitelka školy, a to i přesto, že tato oblast je v ŠVP pregnantně rozpracovaná.

V důsledku systematického plánování vzdělávacích činností dosahují děti očekávaných či konkretizovaných očekávaných výstupů stanovených v třídních vzdělávacích programech. Při vzdělávání mladších dětí byl optimálně vytvořen prostor nejen pro rozvoj přirozené hry, během které děti získávaly elementární dovednosti v rámci vzájemné spolupráce včetně schopnosti přirozeně a bez zábrán komunikovat s vrstevníky či s dospělými, ale i dodržovat nastavená a pochopená pravidla. V průběhu činností řízených učitelkami si děti vhodným způsobem upevňovaly třídní rituály propojené s pamětním učením, schopnost adekvátně věku se srozumitelně vyjadřovat, prostřednictvím emocí a nálad se vyjádřit výtvarně. Zvládaly sebeobsluhu a kulturu stolování, v oblékání a hygieně byly samostatné. Promyšlené a cílené vzdělávání bylo ve třídě nejstarších dětí, kdy děti prokazovaly schopnost vzájemné a bezkonfliktní spolupráce v průběhu hry, dodržovat pravidla nejen v chování, ale i při komunikaci, aktivně se zapojovat do nabízených činností, udržet pozornost a na činnost se adekvátně soustředit. Činnosti řízené učitelkami byly vhodně cíleně zaměřeny na zdravotní cvičení a rozvoj zrakového a prostorového vnímání. V průběhu zdravotního cvičení děti zvládaly velmi dobře náročnou koordinaci pohybu při provádění jednotlivých cviků, které dokázaly bez výraznějších potíží napodobit. Promyšlená skladba cviků byla cíleně zaměřena na protažení všech svalových skupin, což účinně vedlo nejen k posílení tělesné zdatnosti dětí, ale i pohybové a zdravotní kultury. Podpora rozvoje zrakového a prostorového vnímání cíleně rozvíjela u dětí schopnost myšlení, pozorování, uspořádání, kombinace a koncentrace na úkol spojený s krátkodobou pamětí viděného. Při plnění úkolu dokázaly děti pracovat samy, bez dopomoci dospělého.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňují nejen různé kulturní akce, předplavecký výcvik, ale i další projekty („Dešťovka je kamarád“ – environmentální oblast, „Cvičení se zvířátky“ – pohybová oblast, „Pohyb 1P“ – zaměřený na fyzickou zdatnost dětí v posledním roce předškolního vzdělávání). Neformální spolupráci se mateřské škole podařilo rozvinout se základní školou, při které se učitelky prvního stupně účastní setkání s rodiči budoucích školáků, děti mají možnost zúčastnit se v základní škole „školy nanečisto“, naopak děti ze základní školy v rámci akce „dětí čtou dětem“ předčítají v mateřské škole pohádky apod. Policie ČR a Hasiči pořádají pro děti besedy a akce, při kterých si děti upevňují pravidla bezpečného chování.

V průběhu inspekční činnosti přistupovaly učitelky k dětem s respektem, vytvářely pro ně rovné příležitosti k jejich zapojení do nabízených činností. Vědomě se zaměřovaly na posilování sociálních a osobních dovedností dětí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- od poslední provedené inspekce došlo k téměř 50% obměně pedagogického sboru,
- zkvalitnily se materiální podmínky, obměnou dětského nábytku, doplněním didaktických pomůcek a hraček.

### **Silné stránky**

- kvalitně zpracovaný ŠVP představuje konzistentní celek, který pomáhá učitelkám rozvíjet pedagogický styl a strategie odpovídající integrovanému přístupu ke vzdělávání,
- efektivní využití finančních prostředků z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (Šablony I) ve prospěch kvality poskytovaného vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- pedagogické vedení, procesy řízení a vyhodnocování jsou prováděny jen částečně, účinnost zaváděných opatření ke zlepšení stavu není ředitelkou systematicky sledována,
- nestabilita pedagogického sboru v jedné ze tříd významně narušuje dětem psychosociálně „bezpečné“ prostředí i důvěru rodičů,
- posuzování výsledků vzdělávání není ve všech třídách prováděno průběžně a systematicky za využití metod a nástrojů pedagogické diagnostiky, která je součástí pedagogické evaluace,
- mateřská škola není zabezpečena proti vstupu cizích osob, lůžka pro odpočinek ve třídě nejmladších dětí neposkytují pevnou oporu zad nutnou pro zdravý růst.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- přístup vedení školy zaměřit na aktivní řízení pedagogických procesů včetně zajištění stabilního pedagogického sboru a s tím souvisejícího zdravého školního klimatu,
- mateřskou školu zabezpečit proti vstupu cizích osob, nejmladším dětem zajistit lůžka s pevnou oporou zad.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina, vydaná Plzní, statutární město ze dne 27. 1. 2011 včetně Dodatku 1 a Přílohy ke Zřizovací listině
2. Rozhodnutí KÚPK o posouzení žádosti ve věci návrhu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 12. 8. 2013 Č.j.: ŠMS/7383/13 s účinností od 1. 9. 2013
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2018
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2018
5. Potvrzení o změně pracovního poměru ředitelky školy, ze dne 10. 8. 2015, Č.j.: MMP/146575/15
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima, ve školce se máme prima.“ pod Č.j.: MŠ Křimice 105/2018, s platností od 1. 9. 2018
7. Školní řád, vydaný pod Č.j.: MŠ Křimice 104/2018 s platností od 1. 9. 2018
8. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, IVP)
9. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
10. Plán osobního rozvoje pedagogických pracovníků
11. Záznamy z jednání pedagogické rady
12. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
13. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti - šk. rok 2018/2019
14. Kniha úrazů
15. Docházka dětí – září 2018 – březen 2019
16. Třídní knihy – školní rok 2018/2019
17. Účetní výkazy k 31. 12. 2017
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-432/13-P ze dne 28. 5. 2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka, vedoucí  
inspekčního týmu

*Bc. Eva Brabcová v. r.*

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

*Mgr. Iveta Němečková v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 5. dubna 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Jiřina Kavalírová, ředitelka školy

*Bc. Jiřina Kavalírová v. r.*

V Křimicích 9. 4. 2019