



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-469/26-U
Sp. zn. ČŠIU-S-111/26-U

Název	Základní škola Molekula
Sídlo	Purkyňova 2025/8, 415 01 Teplice
E-mail	ivana.koprivova@gmail.com
IČO	06 922 643
Identifikátor	691 012 148
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Bc. Ivana Koprivová
Zřizovatel	Svobodná Kopriva, z. s., Purkyňova 2025/8, 415 01 Teplice
Místa inspekční činnosti	Krušohorská 39, Chlumeč Ústecká 255, Chlumeč
Inspekční činnost na místě	18. 3. 2026 – 20. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola Molekula (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny – výdejny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 148 žáků v 10 třídách, v přípravné třídě plnilo předškolní vzdělávání 10 dětí. Podpůrná opatření byla poskytována 35 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pro dva žáky byl zpracován individuální vzdělávací plán. Pět žáků je mimořádně nadaných. Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo ve třech odděleních zapřáno 70 účastníků a ve školním klubu 40 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsmolekula.edupage.org.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala koncepci rozvoje školy na základě důkladné analýzy předchozího období. Pedagogický sbor vizi sdílí a podílí se na její realizaci i díky otevřené komunikaci vedení školy a pedagogů. Prioritou je zejména poskytování kvalitního vzdělávání, rozvoj klíčových kompetencí žáků, podpora nadání žáků, jejich sociálního a osobnostního rozvoje a wellbeingu. Promyšlené a realistické kroky k naplňování koncepce jsou dobrým předpokladem pro její úspěšné naplnění. Prostřednictvím tandemové výuky, rozšířené výuky cizích jazyků v tandemech s rodilou mluvčí, zapojení do programu Erasmus, badatelsky orientované výuky, integrovaných předmětů, množství projektů a pestrých zájmových útvarů škola optimálně rozvíjí vzdělávací potenciál žáků. Čtenářství, pisatelství a mediální gramotnost jsou rozvíjeny zapojením žáků do tvorby školního časopisu a vysílání školního rozhlasu. Měkké dovednosti žáků pomáhá rozvíjet uplatňování metodiky Skills Builder. Další prioritou ředitelky školy je budování partnerských vztahů se zákonnými zástupci a jejich začlenění do života školy. To se daří transparentní komunikací a prostřednictvím akcí pořádaných školou, jako je např. sněm rodičů, slavnostní rozloučení se školním rokem, školní ples atd. Efektivní je také spolupráce s dalšími organizacemi např. s Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně, badatelskou akademií Badatel nebo Inovativním centrem Ústeckého kraje.

Koncepční a systematická práce vedení školy se pozitivně odráží v personálních podmínkách pro vzdělávání. Pedagogický sbor je stabilizovaný a kvalifikovaný. Ředitelka pravidelně provádí zjišťování klimatu školy pomocí externích nástrojů a k výsledkům přijímá účinná opatření. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro rozvoj spolupráce mezi pedagogy a podporuje kromě tandemové výuky také vzájemné hospitace a společné reflexe, které jsou pedagogy hojně využívány. Začínajícím pedagogům je poskytována podpora mentora, společně vyučují v tandemu a výuku reflektují.

Vedení školy se zabývá kvalitou výchovně-vzdělávací práce pedagogů a vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání. To zohledňuje zájem a požadavky jednotlivých učitelů, vychází ze zjištění z hospitační činnosti a potřeb školy. V poslední době bylo zaměřeno např. na moderní didaktiku nebo prevenci rizikových jevů. Ředitelka školy monitoruje také potřeby pedagogů, které jsou projednávány při pravidelných osobních a motivačních pohovorech. Při nich je současně vyhodnocována práce pedagogů a podporováno jejich sebehodnocení.

Část organizačních, řídicích a kontrolních kompetencí ředitelka účelně delegovala na svého zástupce. Probíhá četná hospitační činnost s následnými rozborů a poskytováním zpětné

vazby. Přijímaná opatření jsou efektivní a vedou ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Škola zajišťuje poradenské služby prostřednictvím odborně erudovaného týmu. Na jejich poskytování se podílí výchovná poradkyně (zároveň ředitelka školy a kariérová poradkyně), metodička prevence, dva koordinátoři podpory nadání a speciální pedagožka. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou jasně vymezené a jejich činnost je systematicky koordinovaná.

Materiální podmínky jsou průběžně zkvalitňovány. Prostředí školy působí velmi podnětně a esteticky, v prostorách tříd a chodeb jsou prezentovány výsledky práce dětí a žáků. Škola disponuje odbornými učebnami, uměleckými ateliéry a velkým množstvím didaktických a digitálních pomůcek. Školní knihovna je doplňována novými knižními tituly, které odpovídají současné literární produkci. K odpočinku dětí a žáků jsou určeny relaxační koutky, k aktivnímu trávení přestávek sportovní zóny na chodbách nebo venkovní hřiště. K relaxačním aktivitám, realizaci environmentálního vzdělávání i mimoškolním akcím je využívána školní zahrada s venkovní učebnou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při vzdělávání v přípravné třídě byla využita centra aktivit. Děti si z nabídky volily dle svého zájmu, na stanovištích rozvíjely své polytechnické dovednosti, jemnou motoriku, kreativitu a logické myšlení. Tyto činnosti zároveň podněcovaly děti ke kooperaci a rozvoji komunikačních dovedností při společném hledání řešení. Učitelka plnila roli průvodce při získávání nových poznatků a ponechávala dětem dostatek času a prostoru pro vlastní iniciativu. Sledované aktivity provázela příjemná atmosféra, děti byly vzdělávací nabídkou zaujaty a aktivně spolupracovaly. Vyučující respektovala jejich individuální potřeby a případně jim poskytovala vhodnou podporu. Dětem byla poskytována průběžná zpětná vazba. Závěr aktivity byl věnován sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Společným znakem výuky na prvním i druhém stupni byla příjemná pracovní atmosféra podpořená průběžnou pozitivní motivací, otevřená komunikace mezi pedagogy a žáky a partnerský, respektující přístup učitelů k žákům. Výrazným pozitivem výuky byla převládající aktivita na straně žáků. Vyučujícím se dařilo udržovat aktivitu a pozornost žáků zařazením vhodných metod výuky a organizačních forem. Vyučovací hodiny byly velmi dobře připravené a promyšlené, pedagogové v úvodu definovali výchovně-vzdělávací cíl případně ho vyvodili společně s žáky a v průběhu výuky vedli žáky k jeho naplnění. Často zařazovaná párová a skupinová práce rozvíjela kooperativní dovednosti žáků. Důraz byl kladen na rozvoj vědomostní i dovednostní složky a obsah výuky byl provázán s rozvojem měkkých dovedností. Vyučující systematicky rozvíjeli čtenářskou gramotnost žáků, a to nejen v hodinách českého jazyka, ale i v ostatních předmětech. Vedli žáky k rozvoji kritického myšlení a k efektivní práci s informacemi při jejich vyhledávání v textu, analýze i následném využití těchto informací. Žákům byly často nabízeny různé informační zdroje, efektivně byla zařazena i práce s digitální technikou včetně využití nástrojů umělé inteligence. Účelná byla práce s chybou. V závěru výuky věnovala většina pedagogů prostor sebereflexi žáků a poskytnutí zpětné vazby k naplnění vzdělávacího cíle. Někteří vyučující efektivně využívali prvky formativního hodnocení. Výuka na obou stupních respektovala individuální vzdělávací potřeby žáků. Diferenciace vzdělávací nabídky byla využita s ohledem na potenciál jednotlivých žáků, nabídka úloh různé kognitivní náročnosti umožňovala žákům pracovat v souladu se svými individuálními schopnostmi a zájmy. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným byla věnována cílená pedagogická podpora. Pedagogové respektovali jejich individuální tempo práce

a přizpůsobovali náročnost zadání. Žáci měli možnost využívat relaxační pomůcky, „hluchátka“ nebo práci v relaxačních koutcích. Spolupráce učitelů a asistentů pedagoga byla přirozená a funkční.

V hodinách prvního stupně byly pravidelně zařazovány relaxační prvky. Důraz byl kladen na rozvoj základních gramotností, smyslového vnímání, kreativity a dovedností řešit problémy spoluprací, což se projevovalo například v předmětu universum zaměřeném především na rozvíjení výstupů etické výchovy. V hospitované výuce byly vhodně využity karty ctností podporující rozvoj hodnotové orientace žáků.

Výuka anglického jazyka probíhala v tandemu, v cílovém jazyce, žáci byli vedeni k jeho aktivnímu užívání prostřednictvím pestrých činností.

Pedagogové na obou stupních efektivně využívali badatelsky orientovanou výuku, např. v předmětu technická laboratoř (předmět integrující informatiku a svět práce) nebo časová laboratoř (předmět integrující výuku dějepisu, zeměpisu a literatury). V integrovaném předmětu přírodovědná laboratoř (propojující přírodopis, chemii a zeměpis) byla výuka vedena tandemem vyučujících v češtině a zároveň v angličtině. Žáci pracovali s instrukcemi v anglickém jazyce v souladu s principy výuky CLIL (obsahově a jazykově integrované vyučování). Prvky této metody byly využívány i ve výuce jiných předmětů.

Zájmové vzdělávání realizované ve školní družině a školním klubu vytvářelo pro účastníky podnětné a bezpečné prostředí pro smysluplné trávení volného času. Nabídka činností byla pestrá a vyvážená – vedle tvořivých aktivit (výroba jarních dekorací, výtvarné techniky, práce se stavebnicemi) zahrnovala také pohybové a relaxační aktivity. Důraz na pobyt venku reflektoval potřeby zdravého vývoje dětí.

V rámci školního klubu je nabízeno velké množství zájmových útvarů, např. tvořivé dílny, deskové hry, angličtina, robotika a programování. Ve sledovaném průběhu zájmového útvaru „Badatelské laboratoře pro zvědavé a nadané děti“ si žáci mohli vybírat z aktivit, kterým se chtěli věnovat. Poté využívali získané dovednosti v reálném prostředí, ve skupinách diskutovali a kriticky posuzovali výsledky. Pedagogové i asistentka pedagoga si vhodně střídali role a podporovali žáky tak, aby se mohli věnovat tématům, která je zajímají, a optimálně tak rozvíjet svůj potenciál.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro průběžné hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou využívány standardní interní evaluační nástroje (testy, písemné práce, prezentace, sebehodnocení apod.) a externí testování. S výsledky testování dále pedagogové pracují ve vzdělávacích týmech (obdobu metodických sdružení), které se schází pravidelně několikrát za měsíc. Hodnotí posun žáků a posuzují jejich výsledky vzhledem k očekávaným výstupům. Výsledky školy v rámci externího testování monitorují a srovnávají s celorepublikovým průměrem. Jako účinný nástroj k zaznamenávání a sledování individuálního pokroku žáků slouží výběrová a hodnoticí portfolia. V prvním, druhém a třetím ročníku škola využívá slovní hodnocení, které má formativní charakter a je zaměřeno na poskytování zpětné vazby, podporu motivace žáků k učení a jejich další vzdělávací pokroky. Žáci v šestém a sedmém ročníku zpracovávají na konci školního roku ročníkové práce, tzv. tutoriály, které poté prezentují pedagogům a mladším žákům. Při jejich zpracování se zaměřují na témata dle svého zájmu, integrují znalosti a dovednosti z mnoha oborů. Strategie pro rozvoj čtenářské gramotnosti jsou využívány nejen při tvorbě mediálních sdělení do školního časopisu a rozhlasu, ale napříč všemi předměty. Žáci pravidelně pracují s texty, jsou podněcováni k odůvodňování svých

odpovědí a logickému propojování získaných informací. Finanční gramotnost je podporována ve výuce a v projektech, nebo při přednáškách a workshopech Inovačního centra.

O průběžných i souhrmných výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na třídních schůzkách, tripartitách (schůzka pedagog – žák – rodič) a v případě potřeby při individuálních konzultacích.

Účinná kooperace poradenského týmu přispívá k podpoře všech žáků školy. Prostřednictvím spolupráce s třídními učiteli a asistenty pedagoga, včasnou diagnostikou vzdělávacích potíží žáků a jejich individuální podporou ve vzdělávání se škole daří maximalizovat efektivitu poskytovaných poradenských služeb. Účinnost podpory žákům ve výuce průběžně sledují a vyhodnocují ředitelka školy ve spolupráci s poradenským týmem, projednávají ji na pravidelných setkáních, v pedagogické radě a konzultují se zákonnými zástupci při tripartitních setkáních i závěrečném hodnocení. Speciální pedagožka vyučuje předměty speciálně pedagogické péče, v nichž využívá metodu instrumentálního uvědomování jako strategii podporující učení tak, aby byl naplněn vzdělávací potenciál žáků.

Škola vyhledává a podporuje žáky mimořádně nadané a nadané. Koordinátoři podpory nadání poté vedou s vytipovanými žáky rozhovory a zjišťují jejich potřeby. Škola pro tyto žáky realizuje badatelské zájmové útvary, exkurze DigiLab na univerzitě nebo inspirační dny podpory nadání. Žákům je umožněno využívat vhodné pomůcky dle jejich zájmu, které mají ve třídách k dispozici. V rámci práce s vysokou citlivostí žáků jsou k dispozici relaxační pomůcky či klidové zóny. Škola také sleduje žáky ohrožené školním neúspěchem. Má nastavený funkční systém – žák, který selhává v určité oblasti, dochází na konzultace, do „učební laboratoře“, případně na cvičné testy do té doby, než je patrný pokrok. Možnosti náprav škola konzultuje se žáky i zákonnými zástupci. Účinnost přijatých opatření je průběžně vyhodnocována a projevuje se i absencí žáků opakujících ročník, jejich úspěšností při přijímacích zkouškách a nulovým počtem zameškaných neomluvených hodin.

Kariérová poradkyně poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům všechny potřebné informace o dalším studiu a profesní orientaci včetně přehledu aktuální vzdělávací nabídky a postupu při přijímacím řízení. Zapojením do programů a využitím testovacích nástrojů získávají žáci informace o svých předpokladech k budoucí profesní orientaci.

Ve spolupráci poradenského pracoviště s vedením školy, učiteli i žáky se daří vytvářet podmínky pro bezpečné a podporující školní prostředí, které napomáhá eliminovat rizikové chování. Žáci mohou využít schránku důvěry, volí ale spíše osobní kontakt a svěřují se vyučujícím. Školní metodická prevence absolvovala výcvik krizové intervence, v případě potřeby tedy žákům poskytuje okamžitou pomoc. Mezi cíle prevence pro tento rok patří např. bezpečnost v online prostředí. Škola v této oblasti edukuje nejen žáky, ale nabízí možnost workshopů i zákonným zástupcům. Na prvním stupni je vyučován předmět etická výchova, který účinně podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků. K posílení vztahů v třídních kolektivech jsou realizovány adaptační výjezdy, dny s třídním učitelem, celoškolské projekty, expedice a zahraniční kurzy. Škole se osvědčilo i využívání peer prvků, vybrané projektové dny (např. projekt Evropa) chystají starší žáci pro mladší. Budování bezpečného školního klimatu a posilování prosociálních vztahů věnuje škola významnou pozornost, čímž vytváří prostředí, ve kterém se žáci cítí být podporováni a respektováni. Demokratické principy a hodnoty jsou rozvíjeny prostřednictvím výuky a školního parlamentu. Ten participuje na činnosti školy, podílí se např. na přípravě a organizaci různých akcí. Prostřednictvím zapojení do programu DOFE (Cena Vévody z Edinburghu) jsou u žáků rozvíjeny odpovědnost, vytrvalost, sociální dovednosti a občanské postoje v rámci dlouhodobých aktivit v oblasti dobrovolnictví a osobního rozvoje.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků.
- V roce 2023 byla zřízena přípravná třída.
- Škola se stala plně organizovanou školou.
- Poradenské pracoviště bylo rozšířeno o koordinátory podpory nadání, škola systematicky podporuje nadání žáků.
- Dokumentace školy je vedena elektronicky a komunikace se zákonnými zástupci probíhá přes oficiální informační systém školy.
- Zkvalitnil se systém práce s výsledky vzdělávání.

Silné stránky

- Promyšlený a efektivní systém řízení školy vytváří kvalitní podmínky pro vzájemnou spolupráci všech aktérů, příznivé klima a naplňování koncepčních záměrů. (2.1)
- Vstřícný a respektující přístup pedagogů k žákům, zapojení do různých projektů a programů podporuje rozvoj demokratických hodnot žáků a jejich občanských kompetencí. (3.4)
- Systematicky promyšlená výuka rozvíjí všechny složky vzdělávacích cílů, podporuje motivaci žáků k učení a podněcuje je ke kritickému myšlení. (4.1)
- Užívané výchovně-vzdělávací strategie, efektivní podpora hodnotících dovedností žáků, pestrá nabídka volnočasových a mimoškolních aktivit přispívají k sociálnímu a osobnostnímu rozvoji žáků. (4.4)
- Efektivní spolupráce všech členů poradenského pracoviště a účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných umožňuje optimální rozvoj jejich vzdělávacího potenciálu. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklad inspirativní praxe

Výuka na základní škole formou promyšleného a systematického propojování různých pedagogických přístupů a vzdělávacích strategií cíleně rozvíjí znalosti, dovednosti, klíčové kompetence, hodnotové postoje a podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků. (4.2)

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby vydaná dne 6. 9. 2017 včetně Dodatků č. 1 a 2

2. Jmenovací dekret – jmenování na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 16. 3. 2026)
4. Souhlas MŠMT se zřízením přípravné třídy základní školy počínaje školním rokem 2025/2026 (č. j.: MSMT-18716/2024-2, ze dne 4. 11. 2024)
5. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 9. 2025 včetně Přílohy č. 1 a Školního řádu přípravné třídy
6. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 10. 2025
7. Vnitřní řád školního klubu vydaný s účinností od 1. 10. 2025
8. Koncepce rozvoje základní školy Molekula na období 2026–2030
9. Roční akční plán na školní rok 2025/2026
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta je cíl“ s platností od 1. 9. 2025
11. Školní vzdělávací program přípravné třídy „Začínáme spolu v Molekule“ s platností od 1. 9. 2023
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Molekula živě“ s platností od 1. 9. 2025
13. Školní vzdělávací program pro školní klub „Molekula spolu“ s platností od 1. 9. 2025
14. Rozvrhy hodin, školní rok 2025/2026
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
16. Hospitační záznamy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
17. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
19. Školní matrika, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
20. Třídni knihy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
22. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevenci rizikového chování žáků vedená k termínu inspekční činnosti
23. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-918/19-U
24. Webové stránky školy www.zsmolekula.edupage.org

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lucie Frajsová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

16. 4. 2026