



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-525/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-119/26-S

Název	Mateřská škola Býkev, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 162, 276 01 Býkev
E-mail	msbykev@seznam.cz
IČO	71 294 341
Identifikátor	691 016 194
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Zákorová
Zřizovatel	obec Býkev
Místo inspekční činnosti	Býkev 162
Inspekční činnost na místě	19. a 20. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení k 1. 9. 2023. Vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet 24 dětí byl v době inspekční činnosti zcela využit. Pro sedm dětí je předškolní vzdělávání povinné.

Hodnocení podmínek vzdělávání

ŠVP je zaměřen na utváření rodinného a klidného prostředí, kde jsou děti podporovány v rozvoji své osobnosti. MŠ postupně aktivně zapojuje děti i rodiny do společenského dění v obci. Participace zákonných zástupců a zřizovatele na chodu školy je přínosem k realizaci školního programu.

Ředitelka vede MŠ od počátku jejího zřízení, pro svou funkci splňuje veškeré předpoklady. V pedagogickém sboru došlo ke změnám. Aktuálně ve škole působí s ředitelkou dvě učitelky. Z nich jedna s částečným pracovním úvazkem nespĺňuje požadavek odborné kvalifikace a zastává také pozici školního asistenta. Ředitelka prokázala hledání kvalifikovaného pedagoga. Předložila plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky se vzdělávají v oblastech zaměřených např. na kooperativní a prožitkové učení, matematickou gramotnost a socio-emoční stabilitu dětí.

Ředitelka absoluuje semináře zaměřené na řízení školy, což se příznivě projevuje při vedení MŠ. Cíleně podporuje a vytváří podmínky pro spolupráci celého týmu, což se jí daří. Při inspekční činnosti bylo zjevné, že pedagogické pracovnice shodnými postupy napĺňují ŠVP.

Ředitelka věnuje náležitou pozornost komunikaci uvnitř školy i navenek. Preferováno je osobní jednání, avšak jsou využívány i další způsoby – nástěnky, webové stránky. Přenos informací usnadňuje používání mobilních aplikací, což má příznivý dopad na spolupráci v rámci týmu školy i se zákonnými zástupci dětí.

Ředitelka zohlednila bezpečnostní rizika ve vnitřních dokumentech, vchod do budovy školy je zajištěn proti vstupu nežádoucích osob. Děti jsou poučovány o pravidlech bezpečného chování. Z nízké míry úrazovosti vyplývá, že nastavená preventivní opatření jsou účinná.

MŠ se nachází v nové přízemní budově se zahradou. Výstavba budovy a vybavení bylo realizováno částečně pomocí dotací a částečně z prostředků zřizovatele. Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání, doplňuje didaktické pomůcky. Prostředí MŠ je estetické, čisté, podnětné, což příznivě podporuje učení dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučujícím se velmi dobře dařilo plnit cíle ŠVP. Na volbě vzdělávacího obsahu se aktivně podílely děti, tímto postupem pro ně bylo učení efektivní. Realizované téma bylo pro děti zajímavé, pochopitelné, jim blízké.

Při ranním scházení a v průběhu odpoledne se děti věnovaly spontánním herním aktivitám i využívaly připravenou vzdělávací nabídku, která korespondovala s aktuálně probíhajícím tématem. Nabízené činnosti byly různě obtížné, děti měly možnost volby aktivit, což výrazně zvyšovalo jejich zájem o učení. V malých skupinách, ve dvojicích či samostatně se věnovaly např. konstruktivním hrám, využívaly námětové koutky, zakoupené i vlastnoručně vyrobené pomůcky, pracovaly s výtvarným materiálem, volily aktivity podporující rozvoj jemné motoriky, zrakové percepce, procvičovaly pozornost a postřeh.

Nepřímou řízenou didakticky zacílenou činností obsahovaly soubor intelektových aktivit, které náročností odpovídaly zejména věkovým možnostem a potřebám dětí. Zdařilá byla motivace k činnostem pomocí pro děti zajímavých pomůcek včetně interaktivní tabule. Učení prožitkem spojené s praktickým životem v rámci realizovaného tematického celku významně podporuje u dětí získávání znalostí v souvislostech. Během činností byly vhodné

střídány různé formy a metody vzdělávání. Příležitost ke zlepšení je v poskytování individualizovaných přístupů a námětů činností na základě pedagogické diagnostiky.

Škola cíleně vede děti ke správným návykům v oblasti sebeobsluhy a životosprávy. Velice zdařilé je vedení dětí ke zdravému životnímu stylu prostřednictvím zařazovaných zdravotně preventivních cvičení, zavedeným a dětmi využívaným pitným režimem. Dostatečně dlouhý pobyt venku byl velmi vhodně realizován v přírodním okolí i na zahradě. Děti měly zároveň dostatek prostoru pro hru a pohyb. U všech dětí je maximálně podporována jejich samostatnost, včetně volby velikosti a sortimentu jídla. Při odpoledním odpočinku děti relaxují na lehátku dle svých potřeb. Ty, které neusnou, mají umožněn klidný program mimo lůžko.

Děti byly cíleně a citlivě vedeny k dodržování znázorněných pravidel soužití. MŠ se daří navozovat situace klidu, tvořit bezpečné prostředí. Mezi dospělými a dětmi se projevovala vzájemná důvěra a zdvořilost i podpora. Dospělí svým empatickým přístupem a otevřenou komunikací s dětmi vytvářeli příznivé klima podporující učení, reagovali na aktuální potřeby a požadavky dětí. V oblasti rozvoje sociální gramotnosti jsou pro děti přirozeným vzorem.

Učitelky průběžně hodnotily děti, byl využit zejména povzbuzující přístup, motivující děti k další aktivitě. Všechny děti byly přiměřenou formou vedeny k hodnocení činností. Příležitost k dalšímu rozvoji školy je ve využívání sebehodnocení, vrstevnického i formativního hodnocení dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka věnuje efektivní pozornost výsledkům vzdělávání dětí na úrovni školy. Přínosem pro další nasměrování činnosti MŠ je promyšlené vedení pedagogické rady i roční hodnoticí zpráva ředitelky. Ta cíleně využívá informace od zákonných zástupců získané formou dotazníkového šetření, i názory zaměstnanců MŠ.

V praktické využitelnosti pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí je příležitost ke zlepšení. Uvedená zjištění kvalitně zachycují celou osobnost dítěte, avšak chybí záměry pro individuální působení na dítě včetně návrhů na využití konkrétních vzdělávacích postupů. Z průběhu vzdělávání bylo evidentní, že pedagogické pracovnice znají možnosti a potřeby jednotlivých dětí. Vhodnou součástí sledování vývoje dětí jsou jejich portfolia.

Nejmladší děti projevovaly značnou samostatnost v sebeobsluze a hygienických návycích i díky trpělivé podpoře vyučujících v klidném, pro všechny bezpečném a pozitivním prostředí. Většina z nich zvládala reprodukovat množství písní a tematicky zaměřených říkadel s pohybem. Starší se uměly mezi sebou domlouvat, řešit problémy, sdělovaly své zážitky i názory. Aktivně naslouchaly ostatním, zdařile komunikovaly i přes značné potíže v oblasti správné výslovnosti.

Děti v povinném předškolním vzdělávání mají velmi kvalitní vzdělávací výsledky. Pro aktuální školní rok nemělo žádné dítě udělen odklad školní docházky. Dle svých individuálních možností mají rozvinuté dovednosti v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti. Jsou samostatné v jednání, v sebeobsluze i v řešení situací. Děti se chovaly bezprostředně, vzájemně si pomáhaly, na dospělé se obracely s důvěrou. Sdělovaly svoje zážitky, vyjadřovaly se převážně ve větách. V rámci věkových možností dodržovaly pravidla společného soužití.

MŠ se zatím nepodařilo navázat spoluprací se spádovou základní školou. Výsledky vzdělávání, zejména pak výtvarné práce dětí, zdobí prostory školy. MŠ prezentuje svou činnost zejména při akcích pro zákonné zástupce či v rámci obce.

Závěry

Silné stránky

- Ředitelka školy cíleně vytváří podmínky pro spoluprací celého týmu. (2.2)
- Vstřícný přístup pedagogů k dětem ve spojení s podnětným esteticky upraveným prostředím příznivě podporuje vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost ke zlepšení je ve využívání pedagogické diagnostiky při přípravě vzdělávací nabídky podle možností a potřeb jednotlivých dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaznamenávat systematicky výsledky dětí, ty vyhodnocovat a stanovit záměry pro další vzdělávání každého dítěte.
- Využívat sebehodnocení, vrstevnické i formativní hodnocení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.msbykev.cz/> – stav k termínu inspekční činnosti
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti
4. Pedagogická diagnostika – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Michaela Kristenová, kontrolní pracovnice

19. 3. 2026