



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát  
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-280/24-L  
Sp. zn. ČŠIL-S-60/24 L

Název	<b>Mateřská škola Víchová nad Jizerou, příspěvková organizace,</b>
Sídlo	<b>512 41 Víchová nad Jizerou 197</b>
E-mail	<b>ms.vichova@tiscali.cz</b>
IČO	<b>70 698 309</b>
Identifikátor	<b>600 098 656</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Andrea Zouharová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Víchová nad Jizerou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Víchová nad Jizerou 197, Víchová nad Jizerou</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. 3. 2024 – 14. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola Vichová nad Jizerou (dále „MŠ“, „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny s nejvyššími povolenými počty 45 dětí a 100 stravovaných. Ve dvou homogenních třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 35 dětí, z toho 14 v povinném předškolním vzdělávání, dvě s odkladem povinné školní docházky a jedno se speciálními vzdělávacími potřebami. Stravování poskytuje dětem a zaměstnancům MŠ, docházejícím žákům a zaměstnancům místní základní školy. Informace lze čerpat na webových stránkách školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka MŠ byla jmenovaná do funkce roku 2019. Nastavila účinná a jasná pravidla i mechanismy k organizování vlastní činnosti školy v souladu s právními předpisy a koncepcí rozvoje MŠ. Ta je účelně provázána s ostatními deklarovanými cíli a plány, tvoří ucelený systém, který pozitivně ovlivňuje kvalitu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí. Prioritami, které se daří postupně naplňovat, jsou přirozený rozvoj dětí, otevřená komunikace a vzájemná spolupráce všech aktérů vzdělávání.

V návaznosti na školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pedagogické pracovnice vypracovaly třídní vzdělávací programy s integrovanými bloky, které zpravidla vyhodnocují a získané poznatky využívají při stanovení dalších postupů ke zkvalitňování výuky. Své odborné znalosti a dovednosti si cíleně prohlubují v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, např. formou samostudia odborné literatury, účasti na odborných seminářích, které vycházejí z potřeb školy a v dostatečné míře zohledňují individuální zájmy pedagogů.

Týmová spolupráce všech zaměstnanců školy je funkční. Nastavené kontrolní, komunikační a hodnotící mechanismy jsou celkem účinné. Prostřednictvím hospitační činnosti úspěšně poskytuje ředitelka MŠ pedagogickému sboru objektivní zpětnou vazbu a metodickou podporu s cílem sjednotit pedagogický styl.

Na vzdělávání dětí se podílí pět pedagogických pracovníků, nekvalifikovanost jedné z nich se sníženým úvazkem, která je současně i školní asistentkou, neovlivňuje kvalitu vzdělávání dětí. Složení pedagogického sboru umožňuje ve zvýšené míře diferencovaný přístup k jednotlivým dětem. Spolupráce a snaha všech zúčastněných vytvářet partnerské a estetické prostředí, citlivý přístup všech učitelek k dětem, vřelé vztahy podporují přátelskou atmosféru přispívající k naplňování vzdělávacího prostředí a cílů.

Pedagogické rady jsou realizovány měsíčně, účelně se zabývají vzdělávacím procesem, zajišťují jednotný vzdělávací postup i vzájemnou informovanost všech pedagogických pracovníků. Aktuální problémy jsou řešeny operativně při běžném denním setkávání zaměstnanců školy.

Škola nabízí zájmové aktivity pro rozvoj individuálních dovedností dětí, např. plavání, saunování, tanečky a pohybové aktivity. Výuka anglického jazyka probíhající po provozní době MŠ je hrazená aktivita zákonnými zástupci. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje škola běžnou podporu a zaměřuje se na jejich funkční integraci. Pedagogická diagnostika všech dětí je učitelkami dvakrát ročně zaznamenána do formulářů, avšak bez systematického vytyčování individuálních vzdělávacích záměrů, což snižuje možnosti zacílené pedagogické intervence, proto by bylo přínosné podpořit účast učitelek

na seminářích odpovídajícího zaměření s cílem získané poznatky vhodně a účelně aplikovat do praxe.

Estetické prostředí, prostorové a podnětné materiální zázemí školy přispívají k naplňování vzdělávacích cílů a umožňují realizaci běžných herních a vzdělávacích činností i odpočinek dětí. Třídy jsou dostatečně vybaveny vhodným nábytkem, hračkami, dětskou literaturou, pracovními i didaktickými pomůckami, odpovídají věku dětí a jejich manuálními dovednostem, podporují rozvoj gramotností.

Škola pro podporu zdravého životního stylu vytváří velmi příznivé podmínky. Nabízí dostatek pohybových aktivit ve třídách, na školní zahradě nebo v blízké přírodě. Výchova ke zdraví je začleňována do vzdělávání. Poskytuje kvalitní stravování s pestrou nutričně vyváženou stravou s dostatkem ovoce a zeleniny a celodenně pitný režim s možností vlastní volby dle potřeb dětí.

Škola průběžně identifikuje možná bezpečnostní rizika při všech činnostech a v různých místech vzdělávání. Nastavila systém a podmínky bezpečnosti a ochrany, děti průběžně poučuje, k evidovaným úrazům přijímá opatření. Vchod do budovy je elektronicky zabezpečen.

Efektivní spolupráce se zřizovatelem napomáhá k výraznému zlepšení materiálního zázemí školy. Finanční přínos dlouhodobě představují i vlastní zdroje (školné, doplňková činnost), sponzorství a v uplynulých letech zapojení do projektů s cílem podpory vzdělávacího procesu (např. další vzdělávání pedagogických pracovníků, realizace projektových dnů).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu zhlédnutého vzdělávání učitelky vytvářely klidnou a pozitivní atmosféru, reagovaly na aktuální potřeby dětí, dodávaly jim pocit důvěry a bezpečí. Podporovaly vhodně jejich osobnostní rozvoj, a to zejména v toleranci, otevřenosti i respektu vůči druhému. Tento vstřícný pedagogických pracovníků přístup měl pozitivní vliv na sociální učení a vzájemné vztahy mezi dětmi. Cíleně podporovaly kreativitu dětí, vhodně dětskou zvědavost a potřebu objevovat. Rozvíjely jejich slovní zásobu, jemnou motoriku, pohybové dovednosti, logické myšlení, paměť a soustředění. Využívaly široké spektrum výchovně vzdělávacích metod a forem. Průběžně hodnotily výsledky vzdělávání dětí, chválily je, poskytovaly jim zpětnou vazbu a povzbuzovaly k další činnosti. Nevedly je však k sebehodnocení a formativnímu hodnocení, které poskytuje informace o konkrétním pokroku každého dítěte a směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Během sledovaných činností měly děti dostatečný prostor pro spontánní, konstruktivní a námětovou hru i svobodný výběr pomůcek a hraček. Tomu odpovídala nabídka činností, her a pomůcek, což bylo v souladu s naplánovaným cílem i probíranými jarními tématy. Výtvarné a pracovní činnosti účelně rozvíjely tvořivost dětí a zároveň je vedly k získávání žádoucích pracovních návyků, jako např. pečlivost, dokončení činnosti a úklid svého pracovního místa. Společně organizovaný úklid, na který byly děti vždy předem citlivě upozorněny, podporoval jejich vzájemnou spolupráci. Pro zvýšení atraktivity činností byla efektivně využita reprodukováná hudba a rytmizační říkadla. Součástí mnohých aktivit byl rozvoj předmatematických a pohybových dovedností, sluchového vnímání, určování první hlásky ve slovech, nacházení společných znaků. Stanovené znalostní a dovednostní cíle byly tak efektivně naplňovány. Kolektivní rituály společného přivítání v komunitním kruhu byly zaměřeny především prosociálně a motivačně. Děti se bezprostředně spontánně vyjadřovaly a velmi dobře reagovaly na pokládané otázky. Projevily i dovednosti společné komunikace.

Důraz byl kladen na aktivity v malých skupinách, práce ve dvojicích i na frontální nabídky, které byly vhodně nastaveny. Individuální činnost byla v době sledované činnosti pouze příležitostná. U nejmladších dětí se zčásti nepodařilo podpořit jejich zájem o pohybové aktivity, naopak ostatní činnosti byly pro ně atraktivní se zaměřením na prožitek. Přínosné bylo oceňování projevů a výkonů jednotlivých dětí vzhledem k jejich možnostem. Dětem v povinném předškolním vzdělávání byly několikrát denně, mimo hlavní vzdělávací aktivity, efektivně nabízeny činnosti či úkoly spojené s cílem bezproblémového přechodu do dalšího stupně vzdělávání, které aktivně vykonávaly.

Ve třídách byla nastavena vizuální funkční pravidla, která byla kolektivně i individuálně respektována. Digitální pomůcky nebyly v průběhu sledované činnosti využity, ačkoliv nízký počet dětí ve třídě dětí s povinným předškolním vzděláváním vytvářel pro jejich začlenění příznivé podmínky.

S dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami pracovala i školní asistentka podle podpůrných opatření stanovené odborným pracovištěm. Ta svým vstřícným, citlivým a individuálním přístupem podporovala jeho zařazení do kolektivu dětí a vykonávání běžných činností v MŠ.

V souladu se vzdělávací nabídkou efektivně probíhaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti v oblasti osobní hygieny, oblékání, stolování a úklidu po stravování. I nejmladší děti byly při činnostech velmi samostatné a přirozeně komunikativní.

Pobyt dětí venku učitelky realizovaly každodenně, řízené a spontánní činnosti byly provázané s poznáváním okolí školy i volným pohybem. Uspořádání činností v průběhu odpoledního bloku respektovalo individuální potřebu spánku všech dětí. Vzdělávací program školy byl v tuto dobu vhodně obohacován o pestrý výběr rozšiřujících aktivit, které měly všechny děti v nabídce.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí příznivě ovlivňovalo estetické, klidné a harmonické prostředí školy. Účinnost vzdělávacích metod a forem práce se projevila ve schopnosti dětí spolupracovat a dohodnout se. Uskutečňované vzdělávání směřovalo k dosahování klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností promyšlenou volbou činností a využíváním širokého spektra účelných vzdělávacích strategií. Vzdělávací nabídky byly vhodně diferencované a přizpůsobené věku dětí.

Škola efektivně podporuje osobnostní rozvoj dětí, které na pokyny pedagogů reagovaly adekvátně, respektovaly nastavená pravidla třídy, chovaly se k sobě přátelsky, vzájemně si pomáhaly a zapojovaly se do nabízených činností. Dokázaly se samostatně rozhodovat a zapojovat do společných činností, zvládaly plnit pokyny učitelek, byly vedeny k samostatnosti při sebeobslužných činnostech (stolování, stravování, úklid hraček i pomůcek pro vzdělávání). Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšnému pedagogickému působení učitelek se dařilo podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého.

Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k vyššímu stupni vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace, dokázaly postupovat podle instrukcí a dokončit zadaný úkol a vzájemně si pomáhaly.

Rezervy vykazovaly záznamy v rámci pedagogické diagnostiky dětí, které nebyly vždy důsledně, průběžně a systematicky vyhodnocovány. Postrádaly ne zcela ucelenou analýzu a vytyčení potřebných konkrétních záměrů pro další pedagogické působení učitelek. Portfolia dětí byla v MŠ přístupná, obsahovala výtvarné práce i tematicky zaměřené pracovní listy.

Preferováno bylo pozitivní hodnocení dětí formou poskytované zpětné vazby, avšak bez využití formativního hodnocení poskytující informace o konkrétním pokroku každého dítěte.

Hodnocením celkových výsledků vzdělávání se pedagogové pravidelně zabývají na pedagogických radách. Předložená dokumentace prokazatelně dokládá účinnou pozornost dítěti se speciálně vzdělávacími potřebami za podpory školského poradenského zařízení.

Škola pravidelně informuje zákonné zástupce o činnosti školy a průběhu i dosažených výsledcích vzdělávání dětí při denním kontaktu prostřednictvím nástěnek, dále formou webových stránek, třídních schůzek, přednášek na různá témata, konzultací a místního tisku. Účelně organizuje pravidelné společné akce, které se odrážejí v pozitivním vztahu dětí ke škole (Den otevřených dveří, pomoc při podzimní i jarní údržbě zahrady, jarmark, drakiáda, sportovní den, zahradní slavnost, vánoční dílny, rozloučení s předškoláky a jejich pasování, návštěva místních hasičů, knihovny, muzea, Víchovská pouť apod.).

Partnerství s místními organizacemi podporuje naplňování cílů školy. Úzká spolupráce se zřizovatelem a s kmenovou základní školou a znalost jejího prostředí přispívá k plynulému přechodu dětí k dalšímu vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna ve vedení mateřské školy od roku 2019
- Modernizace vnitřních prostor školy

### **Silné stránky**

- Spolupráce všech zaměstnanců, citlivý přístup učitelek k dětem a estetické prostředí vytvářejí ve škole příznivou atmosféru pro vzdělávání, které přispívá k naplňování vzdělávacích cílů (1.3.).
- Cíleně a efektivně volené metody a pedagogické přístupy podporují kvalitní průběh vzdělávání dětí (4.2).
- Škola věnuje pozornost osobnostnímu rozvoji dětí, zejména toleranci, otevřenosti a respektu vůči druhému (4.4.).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Nižší využitelnost záznamů z pedagogické diagnostiky snižuje nastavení sledovaných jevů, protože není průběžné s přesnými daty a nezaměřuje se na dovednosti a znalosti dosažené dětmi s konkrétními záměry pro další pedagogickou činnost (5.1.).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](https://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na semináře s tematikou pedagogická diagnostika dětí v mateřské škole a formativní hodnocení.
- vést pedagogickou diagnostiku s konkrétními daty a jasnými postupy pro další záměrné výchovné a vzdělávací působení.
- vést děti k sebehodnocení, vzájemnému vrstevnickému hodnocení a využití formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti.
- Využívat digitální pomůcky ve vzdělávací nabídce.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny ze dne 8. 12. 2015
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (mateřská škola a školní jídelna) <https://rejskol.msmst.cz> ke dni 13. 3. 2024
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Vichová nad Jizerou, příspěvková organizace IČ 70698309 s účinností od 1. 10. 2019, ze dne 16. 9. 2019
4. Školní řád čj. S 82/21 ze dne a s účinností od 1. 9. 2021, aktualizovaný k 13. 3. 2024
5. Dokument „Schůzka pro rodiče – září 2023“, podpisový arch zákonných zástupců
6. Seznámení s řády školy, podpisový arch zaměstnanců
7. Souhrnná dokumentace ke školnímu stravování
8. Přihlášky ke stravování, školní rok 2023/2024
9. Kniha úrazů ke dni inspekční činnosti
10. Dokumentace vztahující se k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
11. Dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek
12. Dokumentace ke zhodnocení školního stravování

13. Školní vzdělávací program s motivačním názvem: „Motám, motám klubíčko, abych věděl všecičko“ s platností od 1. 9. 2021
14. Zápisy z pedagogických porad ze dnů 28. 8., 22. 9., 2. 10., 13. 11. 2023, 5. 1. 2024
15. Třídní vzdělávací program Včeličky s motivačním názvem: „Poznáváme svět s včeličkou Bětuškou a skřítkem Medovníčkem“ na školní rok 2023/2024
16. Třídní vzdělávací program Motýlci s motivačním názvem: „Bukvínek je náš kamarád a s námi si hraje rád“ na školní rok 2023/2024
17. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024
19. Seznam dětí do jednotlivých tříd, školní rok 2023/2024
20. Školní matrika k datu inspekční činnosti (vzorek)
21. Třídní schůzky zákonných zástupců ze dne 7. 9. 2023
22. Omluvné listy pro děti v povinném předškolním vzdělávání, školní rok 2023/2024 (vzorek)
23. Třídní vzdělávací plány pro obě třídy k datu inspekční činnosti
24. Roční zpráva mateřské školy, školní rok 2022/2023
25. Plán hospitační činnosti ze dne 1. 9. 2023
26. Záznamový arch hospitační činnosti ze dne 16. 10. a 13. 11. 2023
27. Elektronické třídní knihy z obou tříd, školní rok 2023/2024
28. Plán kontrolní činnosti ze dne 1. 9. 2023
29. Pololetní evaluace z obou tříd, školní rok 2023/2024
30. Roční zpráva mateřské školy, školní rok 2022/2023
31. Omluvný list (vzorek)
32. Personální dokumentace (vzorek)
33. Plán pedagogické podpory ke dni inspekční činnosti
34. Webové stránky školy <https://msvichova.cz>

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  
Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

28. 3. 2024