



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1100/23-H
Sp. zn. ČŠIH-S-177/23-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Chodovice, okres Jičín
Sídlo	Chodovice 2, 508 01 Hořice
E-mail	skola@zschodovice.cz
IČO	75 015 111
Identifikátor	650 061 659
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Nimsová
Zřizovatel	Obec Holovousy
Místo inspekční činnosti	Chodovice 2, 508 01 Hořice
Inspekční činnost na místě	20. 9. 2023 – 22. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Chodovice, okres Jičín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny. Ve školním roce 2023/2024 se v době inspekční činnosti vzdělávalo v jedné třídě MŠ 26 dětí a tři děti v individuálním vzdělávání, ve třech třídách 1. – 5. ročníku ZŠ 36 žáků, kteří byli také zapsáni k pravidelné denní docházce do dvou oddělení školní družiny. Stravování dětem a žákům zajišťuje školní jídelna v budově školy. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.zschodovice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2014. Vzhledem k velikosti školy si ponechala všechny řídicí kompetence, vykonává také činnost výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Svým demokratickým stylem řízení promyšleně podporuje provázanost všech součástí školy (MŠ, ZŠ, školní družiny i školní jídelny), a to prostřednictvím intenzivní spolupráce zaměstnanců i jejich aktivního zapojení do plánování, realizace smysluplně rozdělovaných úkolů i hodnocení uskutečněných činností. Tím ředitelka školy efektivně zajišťuje postupné plnění stanovených koncepčních záměrů rozvoje školy i krátkodobých cílů a je kontinuálně informována o aktuálním dění v celém subjektu. Jednou z priorit školy, která je zdařile realizována, je budování příjemného, útulného prostředí a pozitivního školního klimatu. Ředitelka školy cílevědomě pečuje o kvalitní vzájemné vztahy zaměstnanců, pro jejich posílení úspěšně navázala spolupráci s externím supervizorem. Průběžně si udržuje přehled o kvalitě práce pedagogů. V partnersky vedených pohospitačních rozhovorech, jejichž součástí je i sebehodnocení pedagogů, jim poskytuje kvalitní zpětnou vazbu k realizovanému vzdělávání, a to včetně jasných, konkrétních doporučení pro další práci. Jejich naplňování a efektivitu sleduje a společně s příslušným pedagogem vyhodnocuje. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků klade ředitelka školy důraz na smysluplnost a přínosnost nových poznatků a dovedností pro práci pedagogů s dětmi a žáky, pro jejich přímé využití ve vzdělávání a výuce. Výběrem vzdělávacích akcí také reaguje na aktuální potřeby školy i s ohledem na problémy řešené v předchozím období. Díky účelnému výběru akcí dalšího vzdělávání dochází k profesnímu rozvoji pedagogů dle jejich individuálních potřeb a zájmů a následně ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. Nekvalifikovanost některých pedagogů neměla negativní dopad na kvalitu sledovaného předškolního, základního ani zájmového vzdělávání. Pedagogický sbor školy sdílí jednotný přístup k dětem a žákům založený na respektu a partnerství za současného dodržování společně stanovených pravidel chování. Významného posunu k respektujícímu přístupu, již dříve uplatňovanému v ZŠ, se podařilo dosáhnout také v MŠ. S tím souvisí další prioritou školy, kterou je systematické aktivní zapojování dětí a žáků do vlastního vzdělávání, jejich podílení se na chodu školy a tím i rozvoj jejich osobní zodpovědnosti a klíčových kompetencí. Ředitelka školy také usiluje o postupné zavedení metody Hejného pro rozvoj předmatematické gramotnosti dětí v MŠ, v ZŠ je již aktivně využívána. Úzký každodenní kontakt pedagogů, otevřená vzájemná komunikace a pomoc přispívají k okamžitému řešení vzniklých problémů a účelné spolupráci. V MŠ pedagožky realizují vzájemné hospitace, na výuce v ZŠ se ve všech třídách podílejí vždy všechny učitelky. To zajišťuje poskytování účinné zpětné vazby ke vzdělávání dětí a žáků i k hodnocení jejich práce, efektivní podporu začínajícím či nekvalifikovaným pedagogům i funkční využití profesních dovedností a zaměření jednotlivých pedagogů. V rámci celého subjektu jsou tak sjednocovány a prohlubovány společně vyznávané pedagogické zásady a přístupy. Vedení výuky

jednotlivých předmětů v ZŠ různými pedagogy již od 1. ročníku umožňuje žákům přirozeně a lépe se adaptovat na změny a postupně se osamostatňovat. Za účelem sjednocení různých komunikačních kanálů a zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků i jejich informovanosti zavedla ředitelka školy pro celou školu jednotný elektronický systém. Ten také slouží k funkční interní komunikaci uvnitř školy i pro společné plánování. Kontrolní činnosti se ředitelka školy věnuje operativně i plánovaně, přesto byly zjištěny dílčí nedostatky spočívající v nezajištění budovy školy a školní zahrady proti vstupu cizích osob, čímž nebyla zaručena bezpečnost dětí a žáků. V průběhu inspekční činnosti přijala ředitelka školy opatření k odstranění těchto nedostatků.

Získané finanční prostředky ředitelka školy promyšleně využívá pro zlepšování materiálních podmínek poskytovaného předškolního, základního i zájmového vzdělávání. Významnou podporu škole poskytuje její zřizovatel. Proběhla celková rekonstrukce budovy školy s vybudováním společné šatny pro děti a žáky, bylo zřízeno nové hřiště, které je hojně užíváno především v rámci činnosti MŠ a školní družiny. Škola efektivně využila prostor chodby pro vytvoření relaxačních koutků, umístila sem i školní pobočku místní knihovny s pravidelně obměňovanými knižními tituly. Pořízená digitální technika (interaktivní panely, počítače, robotické hračky aj.) je aktivně a smysluplně užívána v průběhu předškolního i základního vzdělávání. Za účelem posílení individualizace výuky i digitální gramotnosti žáků škola postupně pořizuje tablety pro každého žáka. Polytechnické vzdělávání dětí a žáků je rozvíjeno díky funkčnímu využívání kvalitního vybavení školní dílny i dalších nástrojů, např. tkalcovských stavů. Obměna dětského a žakovského nábytku i didaktického materiálu byla přínosem pro zpříjemnění prostředí i podporu dětí a žáků v rámci vzdělávání. Chybějící tělocvičnu škola řeší efektivním využíváním dostupných venkovních sportovišť, posílením výuky plavání, systematickým vedením žáků k otužování i ke zdravému životnímu stylu obecně, a to i ve spolupráci se školní jídelnou. Škola realizuje ve všech svých součástech pro každý školní rok jednotné celoroční téma, které se promítá do výzdoby školy, vzdělávacích i zájmových činností, od školního roku 2023/2024 i přímo do výuky jednotlivých předmětů, které jsou daným tématem propojovány. Celkovou výzdobou budovy školy je vytvářeno velmi příjemné, podporující prostředí s důrazem na dobrý pocit všech přítomných.

Škola je kulturním a komunitním střediskem obce. Úzká vzájemná provázanost se zřizovatelem a jeho zájem o školu se odráží v přípravě a uskutečnění řady společných akcí a kulturních vystoupení či vzájemných návštěv. Škola také cíleně pracuje na vytváření pozitivních vztahů se zákonnými zástupci dětí a žáků, připravuje pro ně různě zaměřené tvořivé dílny či přednášky, zájemci se aktivně účastní činností připravovaných pro děti a žáky, např. besed o své práci. Pro upevnování vzájemných vztahů s dětmi, žáky i jejich rodinami škola dále pořádá slavnostní loučení s předškoláky a žáky 5. ročníku. Jejich součástí je zhodnocení vývoje a posunu dětí a žáků ze strany pedagogů i podněty a doporučení pro školu od jejich zákonných zástupců. Škola také navázala spolupráci s dalšími MŠ a ZŠ stejného typu, která probíhá jak na úrovni pedagogů (společná setkávání, sdílení zkušeností a materiálů), tak žáků. Ti se každoročně účastní společně realizovaných sportovních, vědomostních a zábavných aktivit či recitační soutěže. Škola efektivně rozvíjí pohybové dovednosti dětí a žáků, zaměřuje se také na jejich mravní a etickou výchovu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované předškolní vzdělávání probíhalo v příjemné a tvůrčí atmosféře. Heterogenní složení kolektivu dětí poskytovalo optimální podmínky pro jejich spontánní sociální učení. Mezi dětmi a dospělými panovala zřetelná vzájemná důvěra založená na partnerské

komunikaci, vstřícném přijetí a osobním přístupu pedagogů. Přátelský postoj byl patrný také při komunikaci pedagogů se zákonnými zástupci dětí. Nastavený denní režim umožňoval realizaci spontánních a řízených činností ve vyváženém poměru, učitelky během dne účelně uplatňovaly individuální, skupinovou i frontální výuku. Zvolené metody byly založeny na herních činnostech a intenzivních prožitcích dětí. Pestrá nabídka činností byla propojena s reálným životem, záměry vyučujících zohledňovaly individuální schopnosti a dovednosti dětí. Učitelky jim vytvářely dostatečný prostor pro sdělování postřehů, vlastních nápadů i názorů a pro svobodné rozhodování při volbě hry. Posilovaly jejich soustředění a paměť, rozvíjely jemnou motoriku dětí a dovednosti předcházející psaní a čtení i matematickou a přírodovědnou gramotnost. Podporovaly jejich tvořivost a fantazii, k čemuž využívaly pestrou škálu pomůcek. Převládající aktivizující postupy během činností posilovaly týmovou spolupráci, pozornost a účast dětí na řešení rozličných úkolů a problémů. Do denního programu učitelky zařazovaly pohybové aktivity relaxačního i zdravotně preventivního charakteru včetně prvků jógy. Vedly děti k upevňování sebeobslužných, hygienických i společenských návyků. Elementární poznatky o přírodě a lidské společnosti pedagožky dětem zprostředkovávaly formou různých didaktických her, pozorování a experimentování. Účelně využívaly okolního prostředí k vytváření pozitivního vztahu a úcty k životu ve všech jeho formách. Učitelky efektivně rozvíjely osobnost každého dítěte, svým působením směřovaly k naplňování klíčových kompetencí. V průběhu vzdělávání se zaměřovaly také na hodnocení činností dětí. Pochvalou je účinně motivovaly k aktivitě. Hodnocení však postrádalo formativní charakter, zpravidla neposkytovalo srozumitelnou zpětnou vazbu k individuálnímu posunu každého jednotlivce. Vyučující též děti dostatečně nepodněcovaly k sebehodnocení a hodnocení práce ostatních dětí. Dětem s potřebou podpůrných opatření poskytovaly učitelky v úzké součinnosti s asistentkou pedagoga adekvátní podporu při vzdělávání i pro jejich další rozvoj. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit, průběžně koordinovaly uplatňované vzdělávací postupy.

Hospitovaná výuka v ZŠ probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Všem pedagožkám se dařilo navozovat ve třídách psychicky bezpečné prostředí svým vstřícným, laskavým přístupem k žákům a aktivním užíváním popisného jazyka, jehož prostřednictvím vedly žáky k samostatnosti v uvažování, vyjadřování a hledání řešení. Na začátku hodin vyučující seznamovaly žáky s tématem a obsahem hodiny, vzdělávací cíl nebyl jednoznačně formulován, ale většinou vyplynul v jejím průběhu. Nejčastěji uplatňovanými formami výuky byly samostatná práce žáků a frontální výuka, která byla ve většině případů účinná díky kvalitně vedenému řízenému rozhovoru s aktivním zapojením žáků. Učitelky poskytovaly žákům dostatek času pro práci, návodnými otázkami jim pomáhaly dojít ke správné odpovědi, případné chyby využívaly k dalšímu zamyšlení žáků bez jejich negativního hodnocení. Vyučující postupně rozvíjely probíraná témata či dovednosti žáků, účinně využívaly jejich osobní zkušenosti i mezipředmětové vztahy a účelně je propojovaly s reálným životem. Pro zvýšení názornosti, zrakovou oporu i rozvoj motoriky pedagožky efektivně používaly rozmanité pomůcky (i vlastní výroby), včetně mnemotechnických, pro frontální, samostatné či skupinové procvičování učiva také digitální techniku. Střídáním různých druhů činností, účinným zařazováním pohybových a relaxačních cvičení udržovaly pozornost žáků a jejich činnost v průběhu celé hodiny. Pozitivně je motivovaly pochvalou, vyjadřováním důvěry a poskytovanou podporou i zajímavými aktivitami, např. písničkou či hrou. Žáci převážně pracovali soustředěně a se zájmem. Bez obav pokládali otázky a komunikovali s pedagožkami i mezi sebou, respektovali stanovená pravidla chování. Vyučující je povzbuzovaly k souvislému vyjadřování a zdůvodňování odpovědí i ke vzájemné pomoci. Její účelné poskytování pozitivně hodnotily. Všechny učitelky žáky plánovitě vedly k sebehodnocení prostřednictvím užívání jednotného systému

barevných kartiček doplňovaného o slovní zdůvodnění. Na začátku i v průběhu jednotlivých činností tak vyučující dostávaly od žáků zpětnou vazbu o pochopení zadání úkolu, jeho zvládnutí i o potřebě dalšího vysvětlení či společného procvičení. Účinně tak poskytovaly individuální podporu těm žákům, kteří ji skutečně potřebovali. Učitelky většinou efektivně a rovnoměrně rozdělovaly svou pozornost a podporu mezi žáky jednotlivých ročníků ve třídě, v některých případech však snaha reagovat na dotazy žáků či zadat jim další práci narušovaly průběh práce druhého ročníku. V závěrech hodin si vyučující neponechávaly dostatek času na shrnutí výuky a zhodnocení práce žáků obou ročníků v dané třídě. Obvykle věnovaly více pozornosti jen jednomu. Hodnocení vyučujících nemělo formativní charakter. Ve sledovaných hodinách nebylo využito ani vzájemné žákovské hodnocení podle vymezených kritérií. Výuka vedená s ohledem na individuální schopnosti jednotlivých žáků a respekt k jejich osobnímu pracovnímu tempu vedly ve většině případů k přirozené diferenciaci práce, a tedy i ke kvalitnímu zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Činnost asistentky pedagoga byla přínosem nejen pro ně, ale i pro ostatní žáky, kteří aktuálně potřebovali podporu. Učitelkám pak napomáhala k efektivnější organizaci realizovaných činností a kontrole práce žáků. Vyučující do výuky přirozeně zapojovaly i žáky s odlišným mateřským jazykem, individualizovaly zadané úkoly podle jejich možností a potřeb, poskytovaly jim adekvátní pomůcky a aktivně podporovaly vzájemnou spolupráci s ostatními žáky, v řadě případů zdařilou.

Školní družina úzce spolupracuje se ZŠ a zapojuje se do realizace celoročního školního projektu. Podílí se také na reprezentaci školy v rámci společenského života obce. Pro svou činnost účelně využívá samostatnou místnost či školní zahradu s hřištěm. Vhodným způsobem žákům zabezpečuje odpočinkové činnosti a představuje zajímavé využití volného času. Ve sledovaných zájmových činnostech se žáci věnovali tvůrčím, odpočinkovým a sportovním aktivitám. Byli vedeni k respektování nastavených pravidel chování a vhodným způsobem motivováni k činnosti. Vychovatelka i asistentka pedagoga měly k žákům pozitivní a povzbuzující přístup. Aktivně zapojovaly do činností všechny žáky se zřetelem k jejich individuálním potřebám a zájmům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující MŠ během školního roku průběžně sledují výsledky vzdělávání dětí a pravidelně je evidují v záznamových arších. Dosud se jim však nepodařilo zavést všem dětem výběrová portfolia, která by vypovídala o úrovni dovedností v oblasti grafomotoriky i osvojení elementárních poznatků dětí a která by sloužila k formativním způsobům hodnocení a k podpoře vzájemné komunikace s dítětem. Do průběžně nabízených aktivit se děti zapojovaly aktivně, při učení zpravidla využívaly již získané zkušenosti. Mladší děti pojmenovávaly věci a jevy ze svého nejbližšího okolí, bez větších obtíží komunikovaly s dospělými. Starší děti měly elementární poznatky o okolním světě i přírodě. Během dne vedly spontánní rozhovory s vrstevníky, vyjadřovaly své pocity, kladly zvědavé otázky. Při pohybových aktivitách zpravidla zvládaly základní motorické dovednosti, většina z nich měla zafixován správný úchop psacího náčinu a příboru. Nejstarší děti prokazovaly dobrou úroveň poznatků a dovedností. Při plnění úkolů byly samostatné, dokázaly se soustředit na činnost, spolupracovat, projevat i obhajovat své názory. Četné vady výslovnosti byly zjevné u většiny dětí bez ohledu na jejich věk. Řečové dovednosti dětí pedagožky rozvíjejí pravidelným zařazováním preventivních kolektivních i individuálních logopedických cvičení v průběhu vzdělávání. Škola také spolupracuje s klinickým logopedem, který provádí v MŠ pravidelnou depistáž, a pro zájemce z řad rodičů pořádá tematické přednášky. Na příkladné úrovni byly sociální dovednosti dětí – dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly

se k sobě přátelsky, vzájemně si pomáhaly napříč věkovými skupinami, ve vztahu k dospělým i mezi sebou projevovaly respekt a toleranci. Šetrně zacházely s pomůckami i hračkami. Ve většině sebeobslužných dovedností si dokázaly poradit, v případě potřeby uměly požádat vrstevníka či dospělého o pomoc. Výsledky vzdělávání dětí MŠ prezentuje jejich zákonným zástupcům i široké veřejnosti formou kulturních vystoupení i prostřednictvím místního zpravodaje.

Na hodnocení vzdělávacích výsledků žáků jednotlivých ročníků ZŠ se podílejí všechny učitelky podle předmětů, které v dané třídě vyučují. V českém jazyce a matematice jsou to vždy dvě vyučující, což umožňuje objektivizaci celkového hodnocení. Na váhách typů hodnocení se pedagožky společně domlouvají. Zákonní zástupci žáků jsou o vzdělávacích výsledcích svých dětí informováni prostřednictvím elektronického systému, v němž vyučující doplňují klasifikaci známkami také slovními komentáři, souhrnné hodnocení na vysvědčení pak doprovodným dopisem. Tento jednotný postup vychází z dlouhodobého záměru školy postupně přejít na formativní slovní hodnocení. V případě zjištěných vzdělávacích potíží poskytují pedagožky danému žákovi na základě společné domluvy konkrétní podporu ve výuce i mimo ni. Její účinnost následně vyhodnocují a upravují nastavené formy podpory, případně navazují spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Všechny pedagožky svým přístupem motivují žáky k dosahování dobrých výsledků, využívají k tomu i různé prostředky – např. razítka nebo postupné zavádění známek v 1. ročníku až poté, co se žáci seznámí s danou číslicí. Škola také založila žákům portfolia s cílem sledovat vývoj jejich vzdělávacích výsledků po celých pět let jejich vzdělávání na této škole. Prozatím však mají portfolia jen sběrný charakter. Přesto je žáci využívají k sebehodnocení při třídních schůzkách vedených formou triád. Žáci o své potřebě podpory v konkrétních oblastech vzdělávání informují své zákonné zástupce také prostřednictvím dopisu, který jim vyučující předávají na závěr triád. Škola žáky postupně učí posuzovat svou práci také v rámci týdenního hodnocení. Ředitelka školy se informuje o úspěšnosti absolventů školy v jejich dalším vzdělávání na 2. stupni a na základě zjištěných informací přijímá adekvátní opatření. Výuka matematiky metodou Hejného je realizována v 1. ročníku, ve 2. dle dovedností a potřeb žáků, od 3. ročníku pak žáci přecházejí na „klasickou“ matematiku, aby si kvalitně osvojili základní početní operace a úspěšně zvládli požadavky učitelů na 2. stupni základního vzdělávání. S domácími úkoly pracují učitelky především jako s formou pomoci, dalšího možného procvičení na základě osobního uvážení žáků, čímž u nich posilují pocit zodpovědnosti za vlastní vzdělávání. Čtenářská gramotnost je rozvíjena prostřednictvím využívání vybavené školní knihovny i návštěv místní obecní knihovny, realizací čtenářských dílen a smysluplné práce se čtenářskými deníky. Žáci 5. ročníku také chodí číst dětem do MŠ. Další podporu a prohlubování zájmů dětí a smysluplnou náplň volného času žáků škola zajišťuje nabídkou rozmanitých kroužků.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje ředitelka školy v úzké spolupráci se všemi pedagogy. Systém primární prevence rizikového chování je funkční a účinný. Je založen na plánovitém utváření pozitivního klimatu školy všemi zaměstnanci, budování zdravého sebevědomí žáků a jejich aktivním zapojováním do rozhodování v záležitostech, které se jich týkají. Užívanými nástroji jsou promyšlená práce pedagožek s pravidly chování, komunitní kruhy konané pravidelně ve všech třídách a podle aktuální potřeby i společně se všemi žáky. Ti jsou pedagogy vedeni k vyjádření svých názorů na projednávanou záležitost a k aktivnímu podílení se na hledání řešení. Učitelky je metodicky učí správně vést i ukončit diskuzi. Žáci tak mají přímý vliv na dění ve škole a řešení problémů, čímž rozvíjejí řadu klíčových kompetencí. Za účelem okamžitého podchycení problémů žáků s chováním, jejich efektivního řešení a včasné informovanosti zákonných zástupců žáků škola v rámci elektronického systému využívá kanál pro okamžitou komunikaci. Jeho prostřednictvím

informuje zákonné zástupce žáků již o prvotním výskytu problému, příp. následném opakování prohřešku, a to jako upozornění ještě před záznamem poznámky do žákovské knížky. Na základě vyhodnocení potřeb konkrétního žákovského kolektivu ředitelka školy zapojuje do výuky etickou výchovu, kterou škola zavedla pro opětovné posílení sociálních dovedností a vazeb žáků po distanční výuce. Spojení ročníků do tříd není trvalé, ale odvíjí se od potřeb žákovských kolektivů i jednotlivých žáků, včetně podpory jejich nadání, a reflektuje i případné problémy z předchozího období. Za účelem plynulé adaptace dětí na ZŠ je 1. ročník ponecháván co nejvíce samostatně. Vzájemné vztahy mezi žáky i s pedagogy a rozvoj tělesné zdatnosti škola upevňuje také realizací každoročních letních a zimních pobytů pro žáky 3. – 5. ročníku.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy: proběhla kompletní rekonstrukce budovy školy, byla přistavěna společná šatna pro děti a žáky, pořízen nový dětský a žákovský nábytek, digitální technika (např. dotykové obrazovky, tablety) i výukové pomůcky a materiály pro děti a žáky, došlo k revitalizaci školní zahrady a hřiště. Na chodbě školy byl vybudován relaxační koutek s knihovnou.
- Ředitelka školy zavedla pro celou školu jednotný elektronický komunikační a infomační systém.
- V mateřské škole se podařilo přejít k respektujícímu a partnerskému pedagogickému stylu a přístupu k dětem. Pedagogický sbor byl posílen o školního asistenta.
- V základní škole byly zavedeny třídní schůzky formou triád.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pedagožky mateřské školy dosáhly významného kvalitativního posunu k respektujícímu přístupu k dětem, již uplatňovanému v základním vzdělávání. (3.2)
- Učitelky účinně motivovaly děti k učení, zohledňovaly jejich možnosti i individuální potřeby, podporovaly jejich zvědavost, uvažování i vyjadřování vlastních myšlenek. (4.1)
- Učitelky svým podporujícím a respektujícím přístupem k dětem vytvářely klima příznivé pro vzdělávání. Efektivním střídáním různých forem a metod práce udržovaly pozornost a aktivitu dětí, vzdělávání propojovaly s jejich zkušenostmi z běžného života, podporovaly je v objevování nových poznatků a vedly je k samostatnosti. (4.2)
- Pedagožky účelně vytvářely situace pro komunikaci a spolupráci dětí, vedly je ke vzájemné pomoci a respektu, dbaly o vytváření a rozvoj pozitivních vztahů mezi dětmi. (4.4)

Základní škola

- Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a žáků, účelně je zapojuje do své činnosti. Je také úzce propojena se životem obce a svým zřizovatelem. Pro získávání nových zkušeností pedagogů i rozvoj personálních a sociálních dovedností žáků škola spolupracuje s dalšími mateřskými a základními školami v regionu. (1.5)

- Ředitelka školy cíleně a s využitím rozmanitých prostředků dbá o pozitivní vzájemné vztahy v pedagogickém sboru školy i mezi dětmi, žáky a pedagogy. Podporuje úzkou kontinuální spolupráci pedagogů a jejich jednotný přístup k dětem a žákům. Promyšleně zkvalitňuje také prostředí školy, které podporuje pozitivní školní klima. (2.2)
- Ředitelka školy systematicky a v souladu s koncepčními záměry zkvalitňuje materiální podmínky školy a dbá o jejich efektivní a účelné využívání pedagogy v průběhu předškolního, základního i zájmového vzdělávání. (2.4)
- Pedagogové školy pracují jako tým – úzce spolupracují, vzájemně se podporují a pomáhají si, poskytují si zpětnou vazbu k realizovanému vzdělávání a výuce, sdílejí své poznatky a zkušenosti a společně řeší vzniklé problémy. (3.3)
- Pedagožky již v předškolním vzdělávání poskytují dětem prostor pro vlastní rozhodování a promyšleně je vedou k vyjadřování myšlenek a názorů. Na základní škole pak systematicky zapojují žáky do rozhodování o skutečnostech, které se jich týkají, svým přístupem je vedou k zodpovědnosti za vlastní vzdělávání, prohlubují jejich schopnosti vyjadřovat své názory a vést diskusi podloženou argumenty. (3.4)
- Pedagožky v mateřské škole, základní škole i školní družině přistupují ke všem dětem a žákům s respektem, podle jejich potřeb jim poskytují zacílenou individuální podporu a rozvíjejí jejich osobní potenciál, promyšleně utvářejí a prohlubují jejich personální a sociální dovednosti. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Učitelky dostatečně nepodněcovaly děti k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení na úrovni odpovídající jejich věku, při jejich vzdělávání jim neposkytovaly zpětnou vazbu s formativními prvky. Dosud všem dětem nezavedly výběrová portfolia, která by následně systematicky využívaly k diagnostickým účelům i vzdělávání dětí. (4.3)

Základní škola

- Kontrolní systém ředitelky školy nebyl zcela funkční, což se projevilo nedostatky v zajištění bezpečnosti dětí a žáků. (2.1)
- Učitelky neposkytovaly žákům formativní zpětnou vazbu k jejich práci ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům. Nevedly žáky ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení jejich práce. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Dbát v rámci kontrolní činnosti na zajištění bezpečnosti dětí a žáků.
- Zaměřit pozornost na sebereflexi dětí v mateřské škole a vytváření základů vrstevnického hodnocení.
- Zefektivnit pedagogickou diagnostiku v mateřské škole, zavést výběrová portfolia všem dětem a posílit jejich využití k diagnostickým účelům, formativním způsobům hodnocení i k podpoře vzájemné komunikace s dítětem a jeho zákonnými zástupci.
- Posilovat nadále efektivním způsobem řečové a komunikativní dovednosti dětí.

- Poskytovat dětem i žákům zpětnou vazbu k jejich činnostem a práci zahrnující zhodnocení jejich dosaženého pokroku ve vztahu ke stanoveným cílům.
- Vést žáky základní školy k využívání vzájemného vrstevnického hodnocení podle předem jasně stanovených kritérií.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Chodovice, okres Jičín ze dne 31. 12. 2018 s účinností od 31. 12. 2018
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUKHK-25999/SM/2022-3, ze dne 23. 8. 2022 s účinností od 1. 9. 2022
3. Potvrzení jmenování do funkce ředitelky školy obcí Holovousy na další období ze dne 3. 6. 2020 s účinností od 1. 9. 2020
4. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy platné pro školní rok 2023/2024 vydané obcí Holovousy dne 18. 4. 2023
5. Povolení výjimky z počtu tříd základní školy platné pro školní rok 2023/2024 vydané obcí Holovousy dne 18. 4. 2023
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, jejich pracovní náplně a osvědčení o dalším vzdělávání ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
7. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
10. Koncepční záměry pro období 2022 – 2026
11. Roční plán pro školní rok 2023/2024
12. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – dlouhodobý a pro školní roky 2022/2023 a 2023/2024
13. Záписы z jednání pedagogické rady školy a z provozních porad vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
14. Rozvrhy hodin učitelek a tříd základní školy platné ve školním roce 2023/2024
15. Rozvrhy přímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole a asistentek pedagoga platné ve školním roce 2023/2024
16. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání ve školní družině platné ve školním roce 2023/2024

17. Školní řády mateřské školy a základní školy (včetně klasifikačního řádu) a vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2023/2024
18. Třídní knihy mateřské školy a základní školy vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2023/2024
20. Zápisové lístky do školní družiny vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
21. Školní matrika mateřské školy, základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
22. Přehled docházky dětí do mateřské školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
23. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy a jejich portfolia vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
24. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2023/2024
25. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
26. Žakovské knížky vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
27. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 22. 9. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

23. 10. 2023