



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-340/17-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Budíškovice</b>
Sídlo	<b>Budíškovice 58, 378 91 Budíškovice</b>
E-mail právnické osoby	<b>skola@zsbudiskovice.cz</b>
IČ	<b>75001292</b>
Identifikátor	<b>650029135</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ludmila Švarcová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Budíškovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Budíškovice 58, 378 91 Budíškovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 5. 2017 – 9. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti společného vzdělávání, efektivity primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Budíškovice (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Základní škola (dále ZŠ) je dvojtřídní (I. třída 1. a 2. ročník, II. třída 3., 4. a 5. ročník) a v době konání inspekční činnosti ji navštěvovalo 35 žáků (kapacita 50).

Školní družina (dále ŠD) má v současné době otevřeno jedno oddělení, které navštěvuje 29 účastníků (kapacita 50). Mateřská škola (dále MŠ) uskutečňuje vzdělávání v jedné třídě s celkovým počtem 25 dětí (kapacita 25). Škola zajišťuje vzdělávání hlavně pro obec Budíškovice, téměř třetinu žáků však tvoří dojíždějící žáci z okolních obcí. Má zkušenosti se vzděláváním dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola je po celkové rekonstrukci, jež výrazně přispěla ke zkvalitnění prostředí pro vzdělávání.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry jsou zpracovány v samostatném dokumentu na období 2016–2020, akceptují školní vzdělávací programy školy a zaměřují se zejména na zkvalitnění podmínek pro vzdělávání. Prioritou je podpora vzdělávacích oblastí matematika a její aplikace a jazyk a jazyková komunikace, na které žáky dělí do skupin podle jednotlivých ročníků. Ředitelka školy prokazuje velmi dobré manažerské a organizační schopnosti. Oblast řízení je systematická, vychází ze vzájemné spolupráce ředitelky s pedagogy ZŠ i MŠ. Kontrolní činností se daří včas odhalovat a vhodně řešit případná rizika, hospitace vedení školy poskytují potřebnou zpětnou vazbu. Svou poradní a hodnoticí funkci plní pravidelná jednání pedagogické rady. Z inspekčních zjištění vyplynulo, že činnost metodických sdružení sice není oficiální, ani formálně podložena, ale učitelé ZŠ i MŠ se pravidelně setkávají a vzájemně úzce spolupracují. Škola vede požadovanou dokumentaci v souladu s legislativou, dílčí formální úpravy byly provedeny v průběhu inspekční činnosti. Aktivní přístup ředitelky školy a započaté změny po jejím nástupu do funkce jsou vnímány pedagogy školy pozitivně.

Pedagogický sbor tvoří sedm pedagogických pracovníků. Vzdělávání v ZŠ zajišťují tři učitelky včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga, v MŠ dvě učitelky (jedna je vedoucí učitelkou), ve školní družině jedna vychovatelka. Všichni pedagogové splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Další vzdělávání pedagogů bylo realizováno formou seminářů i samostudiem pedagogické literatury a zaměřeno především na logopedickou prevenci, rizikové chování nebo společné vzdělávání.

Škola má velmi dobré materiální podmínky, stav materiálně-technického vybavení je ředitelkou ve spolupráci s pedagogy průběžně vyhodnocován. Pro vzdělávání žáků v ZŠ jsou k dispozici dvě kmenové učebny, jedna učebna pro dělené hodiny a činnost ŠD a jedna odborná učebna pro výtvarnou výchovu a pracovní činnosti. Žákovský nábytek je výškově stavitelný (mimo odborné učebny) a je dle potřeby doplňován a obnovován. V kmenových učebnách je k dispozici tabule s dataprojektorem, v jedné z nich žáci využívají šest počítačů, ve druhé šest notebooků. Třída MŠ je zařízena převážně moderním nábytkem, prostředí je estetické. Učební pomůcky vycházejí ze současných trendů ve vzdělávání a podporují rozvoj funkčních gramotností, hračky odpovídají jednotlivým věkovým skupinám a jsou průběžně doplňované. K rozvoji počítačové gramotnosti je k dispozici tabule a dataprojektor. V přízemí je zřízena tělocvična, vybavená tělocvičným náradím a pomůckami. Je využívána jak pro tělesnou výchovu v ZŠ, tak pro sportovní aktivity MŠ a ŠD. Odpovídající zázemí ke vzdělávacím, pohybovým i herním činnostem poskytuje dětem i žákům školní zahrada

a park v bezprostředním sousedství školy. Příkladná je možnost zapojení dětí a žáků do volnočasových aktivit, kdy mohou navštěvovat zájmové útvary keramiky, práce s polytechnickou stavebnicí, hry na kytaru, ručních prací, dramatický kroužek a sportovní hry. V průběžném zkvalitňování materiálně-technického zázemí školy se odráží velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem.

Organizace vzdělávání je v souladu s ustanovením školského zákona a příslušných prováděcích předpisů s ohledem na místní podmínky. Základní vzdělávání se uskutečňuje v dvou třídách. Rozvrh hodin a délka přestávek odpovídá platné legislativě, řádně jsou stanoveny dohledy nad žáky. Za účelem zkvalitnění vzdělávání jsou žáci ve vzdělávacích oblastech matematika a její aplikace a jazyk a jazyková komunikace děleni do skupin podle jednotlivých ročníků. Zájmové vzdělávání je aktuálně poskytováno v jednom oddělení školní družiny, jejíž vnitřní řád odpovídá legislativním požadavkům. Předškolní vzdělávání probíhá v jedné věkově heterogenní třídě. Škola náležitě zajišťuje bezpečnost při vzdělávání dětí a žáků. Pravidelně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Nastavená pravidla zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví jsou funkční. Škola poskytuje stravování dětem a žákům ve vlastní školní jídelně. Vede děti a žáky k dodržování pitného režimu a ke správným stravovacím návykům, je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol. Dietní stravování zatím nebylo požadováno.

Služby školního poradenství zajišťují výchovná poradkyně (ředitelka) a metodička prevence (učitelka ZŠ). Mají zpracovaný systém poskytování poradenských služeb včetně preventivního programu a strategie předcházení školní neúspěšnosti. Individuální potřeby žáků škola identifikuje, věnuje se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytuje kariérové poradenství ohledně přestupu na víceleté gymnázium. V MŠ se vzdělávají tři děti podle plánů pedagogické podpory 1. stupně, v ZŠ dva žáci podle plánů pedagogické podpory s podpůrnými opatřeními 2. stupně a tři žáci podle 3. stupně. Těmto třem žákům byly v souladu s doporučeními poradenských zařízení vypracovány individuální vzdělávací plány. Třem žákům je zabezpečena funkční podpora prostřednictvím asistentky pedagoga.

Aktivity směřující k eliminaci možného rizikového chování vycházejí s preventivní strategie školy, vhodně reagují na potřeby žáků a školy, jejich efektivita je pravidelně vyhodnocována a výsledky zohledňovány při dalším plánování. V případě problémů jsou vyvolány schůzky s rodiči dotčených žáků, na kterých jsou stanovována konkrétní opatření.

K dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků přispívá úzká spolupráce se zákonnými zástupci. Na nástěnkách školy jsou základní informace o jejím chodu, režimu dne i o průběhu vzdělávání. O výsledcích vzdělávání jsou rodiče informováni při individuálních rozhovorech. Škola pro ně organizuje společné aktivity (rodičovská setkání, besídky, tvořivé dílny). Zpětnou vazbu o spokojenosti s úrovní vzdělávání poskytují zákonní zástupci škole i prostřednictvím dotazníků. Velmi úzce spolupracuje MŠ se ZŠ. Během roku probíhají vzájemné návštěvy dětí a žáků, pedagogové obou stupňů vzdělávání si předávají informace o průběžných výsledcích vzdělávání. Společně organizují aktivity, na kterých se podílejí děti, žáci i zákonní zástupci. Vedení obce podporuje aktivní spolupráci se školou a také místní instituce a organizace přispívají k funkční spolupráci. V rámci preventivních opatření spolupracuje škola s pedagogicko-psychologickou poradnou a klinickou logopedkou.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz a nákup učebních pomůcek. Dále bylo financování školy podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Ke zkvalitnění základního vzdělávání přispěl nákup tří notebooků, které byly pořízeny z provozních prostředků. Na hospodaření se škola podílela i vlastními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání, poplatky za pobyt ve školní družině). Školní zahrada byla dovybavena altánem

pořízeným z investičního fondu. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací programy pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání jsou v souladu s platnými právními předpisy. Jejich součástí jsou přílohy zaměřené na prevenci rizikového chování, společné vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, projekty zaměřené na environmentální výchovu, vzdělání a osvětu, zdravý životní styl a logopedickou péči.

Ve sledovaných aktivitách **MŠ** převažovalo integrované pojetí vzdělávání. Spontánní i řízené činnosti byly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí. Vzdělávací aktivity vycházely z nabídky týdenního tématu. Učitelky respektovaly individuální potřeby dětí a uplatňovaly k nim partnerský přístup. Empatií, vstřícností a podporou prosociálního chování vytvářely ve třídě příznivé klima. Velký důraz byl kladen na dodržování stanovených pravidel vzájemného soužití.

Herní i vzdělávací aktivity rozvíjely očekávané kompetence. Vhodnou motivací a zařazením odpovídajících metod práce vyučující vytvářely prostor pro rozvoj vědomostí, dovedností i postojů. V nabídce činností byl též zařazen rozvoj jemné a hrubé motoriky, rozvoj tvořivosti, představitivosti a fantazie. Převažovalo frontální vzdělávání, ale zařazena byla i samostatná práce. Učitelky podněcovaly děti k aktivní spoluúčasti (např. při nácvičce vystoupení ke Dni matek) a účinně podporovaly rozvoj funkčních gramotností. Děti se spontánně zapojovaly do činností a měly dostatečný prostor k sebevyjádření a ke komunikaci. Prostředky formativního hodnocení, např. sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, nebyly využívány v potřebné míře.

Při pobytu venku využily učitelky okolí **MŠ**, kde byly zařazeny vzdělávací i pohybové aktivity, při nichž byla dobře zajištěna bezpečnost. Během dopoledních činností byly děti vedeny k samostatnosti při stolování i k dodržování společenských i hygienických návyků.

Hospitované hodiny v **ZŠ** byly organizačně a pedagogicky dobře zvládnuté. Učitelky uplatňovaly pozitivní přístup k žákům, výuka probíhala se vzájemnou vstřícností, přičemž žáci dodržovali nastavená pravidla. Vzhledem k více ročníkům ve třídě převažovala skupinová výuka jednotlivých ročníků doplněná výkladem a samostatnou prací žáků. Struktura hodiny byla dobře promyšlena směrem k zapojení všech žáků (ročníků) s efektivním využitím času. V úvodu sledovaných hodin věnovaly vyučující vždy prostor pro opakování a procvičování učiva. Aktivitu žáků povzbuzovaly střídáním činností a jejich pestrostí. Dostatek prostoru byl vytvořen pro samostatnou práci. Běžné používání dataprojektoru a počítačů umístěných v učebnách zefektivňovalo výuku, zvyšovalo její názornost a podporovalo aktivitu žáků. Bylo využíváno předchozích znalostí žáků při vyvozování vztahů a souvislostí, žáci pracovali i s chybou a dokázali uplatňovat mezipředmětové vazby. Probírané učivo bylo interpretováno vždy přiměřeně k věkovým a individuálním schopnostem žáků. Vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků se téměř nevyskytovalo, bylo zřejmé, že je vyučující málo využívají. Při výuce respektovaly učitelky individuální dispozice žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podporovaly zájem, oceňovaly snahu a pokrok, ale upozorňovaly na nedostatky. V případě potíží poskytovaly podporu, popř. k individualizaci činnosti využily asistentku pedagoga.

Ve **ŠD** byly v době inspekce zaznamenány činnosti převážně zájmové, a to individuální i skupinové. Žáci byli zapojeni do výtvarných aktivit, probíhaly hry na koberci rozvíjející jemnou motoriku a někteří individuálně poslouchali hudbu z počítače. Probíhající aktivity

byly vhodně motivovány a na konci zhodnoceny. Vstřícné a kamarádské vystupování vychovatelky přispívalo k udržení zájmu o nabízené činnosti a podporovalo vytváření pozitivních vzájemných vztahů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při přijímání dětí a žáků respektuje ředitelka právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Před nástupem nově přichozích dětí je školou nabízen adaptační program, který je zaměřen na seznamování s prostředím a postupné začleňování do kolektivu. Při vzdělávacích činnostech učitelky důsledně diferencují úkoly vzhledem k věkovým zvláštěstím dětí. Zohledněním individuálních potřeb dětí a respektováním vzdělávacích postupů je dosahováno pozitivních vzdělávacích výsledků. Děti v posledním roce předškolní docházky jsou důsledně připravovány na vstup do základní školy. Učitelky u nich pravidelně provádí diagnostiku školní zralosti. U všech dětí jsou sledovány a zaznamenávány individuální pokroky v rozvoji. Škola pravidelně sleduje i pokroky dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Podpora zdravého životního stylu spočívá i ve vyvážené stravě a v dostatku pohybových aktivit.

Individuální i skupinové výsledky žáků základního vzdělávání jsou systematicky sledovány. Úroveň dosahovaných výsledků je školou zjišťována převážně vlastními evaluačními nástroji (např. písemné práce, tematické práce, testy, prezentace, projekty, žákovská portfolia). Pravidelně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání žáků třídními učiteli a následně vedením školy, což umožňuje aktivně řešit případnou neúspěšnost některých žáků. Žáci dosahují dlouhodobě dobrých výsledků (76 % žáků prospívá s vyznamenáním). Při udělování výchovných opatření škola postupuje vždy v souladu se školním řádem, současně se snaží uplatňovat pedagogické postupy založené na domluvě. Z kázeňských opatření ve sledovaném období proto převažují zejména napomenutí třídního učitele, nebyla udělena žádná snížená známka z chování. Výrazně převažují pochvaly jak třídního učitele, tak i ředitelky školy. Škole se rovněž daří dlouhodobě minimalizovat neomluvenou absenci žáků, která byla v loňském školním roce nulová. Škola podporuje účast žáků v soutěžích vědomostního, uměleckého i sportovního zaměření, účastnit se vyšších kol olympiád se jí zatím nedaří.

Škola svými aktivitami přispívá ke společenskému dění v obci (zpívání na akcích obce, vítání občánků, setkání seniorů apod.). Zapojováním dětí a žáků do školních aktivit a bohaté zájmové činnosti získávají děti a žáci celoživotní pozitivní vztah ke škole.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

Škola od minulé inspekční činnosti zkvalitnila vybavení didaktickými pomůckami a pomůckami pro interaktivní výuku (počítače, dataprojektory, notebooky). Dětem a žákům s potřebou podpůrných opatření umožňuje dosahovat maximálního vzdělávacího pokroku prostřednictvím vhodné podpory asistenta pedagoga a účinným uplatňováním vlastní vzdělávací strategie v této oblasti. Za účelem zkvalitnění vzdělávání začali být žáci ve vzdělávacích oblastech matematika a její aplikace a jazyk a jazyková komunikace děleni do skupin podle jednotlivých ročníků.

### **Silné stránky**

- Vedení školy vytváří příznivé klima, které podporuje učení každého dítěte a žáka.

- Pedagogové komunikují s dětmi, žáky, svými kolegy i rodiči zdvořilým a přátelským způsobem, s respektem a úctou, čímž modelují a podporují prosociální chování dětí a žáků.
- Využívané formy a metody výuky, včetně zapojení informačních technologií, podporují učení, jsou v souladu s reálnými situacemi každodenního života a výrazně posilují kvalitu vzdělávání.
- Škola se velmi dobře daří identifikovat děti a žáky s potřebou podpůrných opatření a pracovat s nimi tak, aby dosahovali maximálního vzdělávacího pokroku.

#### **Slabé stránky**

- Škola využívá zcela ojediněle sebehodnocení a vrstevnického hodnocení, které je důležitou součástí formativního hodnocení.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Při vzdělávání častěji uplatňovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí a žáků.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Budiškovice vydaná obcí Budiškovice dne 30. 10. 2009
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJCK 124489/2016 vydané KÚ Jihočeského kraje dne 21. 9. 2016 s účinností od 1. 10. 2016
3. Rozhodnutí – potvrzení ve funkci ředitele Základní školy a Mateřské školy Budiškovice vydané obcí Budiškovice dne 30. 5. 2013 na dobu určitou od 16. 7. 2013 do 16. 7. 2019
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
5. Zahajovací výkazy MŠ, ZŠ a ŠD
6. Koncepční záměry Základní školy a Mateřské školy Budiškovice pro období 2016- 2020
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“, č. j. 87/08, poslední novelizace s účinností od 1. 9. 2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ platný od 1. 9. 2016, včetně projektů
9. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2016 (příloha školního vzdělávacího programu „Naše škola“ č. j. 87/08)
10. Školní řád ZŠ Budiškovice platný od 1. 1. 2017
11. Školní řád MŠ Budiškovice s účinností od 1. 1. 2017
12. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2016
13. Školní matrika ZŠ a MŠ vedená v listinné i elektronické podobě
14. Záznamy jednání pedagogické rady a provozních porad
15. Rozvrhy tříd a učitelů ZŠ platné od 1. 9. 2016
16. Třídni knihy ZŠ (školní rok 2015/2016, 2016/2017) a MŠ (školní rok 2016/2017)
17. Třídni vzdělávací programy MŠ
18. Individuální záznamy o dětech
19. Přehledy výchovně-vzdělávací práce ŠD
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016 č. j. 112/16
21. Rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení
22. Dokumentace výchovného poradenství včetně plánů pedagogické podpory a IVP

23. Preventivní program sociálně patologických jevů platný od 1. 9. 2016
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2016/2017
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
26. Dokumentace k oblasti školního stravování
27. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
28. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2015 a 2016

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického, a to k rukám ředitelky inspektorátu**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jíří Holomek, školní inspektor	Jíří Holomek v. r.
Mgr. Dana Machová, školní inspektorka	Dana Machová v. r.
Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník	Vladimír Štípl v. r.

V Českých Budějovicích 2. 6. 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ludmila Švarcová, ředitelka školy	Ludmila Švarcová v. r.
--	------------------------

V Budiškovcích 6. 6. 2017