

# **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/23**



**Základní škola Třebíč**

**Týnská 8**

**674 01 Třebíč**

## Obsah

1. Charakteristika školy.....	3
2. Přehled oborů vzdělání.....	4
2.1. Rámcový učební plán .....	5
2.2. Určení třídních učitelů:.....	7
2.3. Výukový plán 2022/23.....	8
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy .....	9
3.1. Zaměstnanci školy .....	10
3.2. Další vzdělávání zaměstnanců školy.....	13
3.2.1. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	13
3.2.2. Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků .....	17
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce.....	18
5. Školní poradenské pracoviště .....	20
5.1. Hodnocení práce výchovných poradců .....	21
5.2. Hodnocení Minimálního preventivního programu .....	25
5.3. Hodnocení práce školního psychologa.....	29
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků .....	31
6.1. Počet žáků .....	32
6.2. Prospěch v 1. pololetí 2022/2023 .....	33
6.3. Prospěch v 2. pololetí 2022/2023 .....	33
6.4. Úspěchy žáků.....	34
6.5. Výsledky srovnávacího testování SCIO.....	35
6.5.1. Výsledky srovnávacího testování SCIO – 5. ročníky .....	35
6.5.2. Výsledky srovnávacího testování SCIO – 9. ročníky .....	38
6.6. Výsledky testování tělesné zdatnosti žáků 2022.....	42
6.7. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP .....	43
7. Údaje o výsledcích provedených kontrol.....	44
8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti .....	54
8.1. Hodnocení práce školního klubu.....	55
8.2. Hodnocení práce školní družiny .....	58
8.3. Výlety a exkurze .....	60
8.4. Spolupráce školy s dalšími organizacemi .....	61
9. Výroční zpráva o hospodaření školy .....	62
10. Závěrem .....	66
11. Přílohy .....	67

## 1. Charakteristika školy

Základní údaje:

Název: Základní škola Třebíč Týnská 8

Sídlo: Základní škola Třebíč, Týnská 821/8, 674 01 Třebíč

Zřizovatel: Město Třebíč

Ředitel školy: Mgr. Petr Volf (volf@zstynska.cz)

Zástupce ředitele: Mgr. Dana Zapletalová (zapletalova@zstynska.cz)

Školská rada: Karel Katovský, PhD. – předseda rady (skolskarada@zstynska.cz),  
Michal Bouda, Zina Kliková, Bc. Tomáš Chlachula, Mgr. Kateřina Svobodová,  
Mgr. Linda Drápelová

Naše základní škola stojí na levém břehu řeky Jihlavy v severozápadní části města ve čtvrti Podklášteří. Komplex budov se nachází nad židovskou čtvrtí a v sousedství židovského hřbitova, tedy památek, které byly přijaty mezi kulturní památky UNESCO.

Areál základní školy se skládá ze tří propojených budov:

- tělocvičny,
- základní budovy primárně určené pro 6. - 9. ročníky a školní jídelnu,
- přístavby, kde jsou umístěny 1. - 5. ročníky a zařízení pro školní družinu a školní klub.

Základní budova školy se školní jídelnou byla dokončena v roce 1979, přístavba 1. stupně byla dokončena v roce 1983. Součástí areálu je školní venkovní sportoviště. Moderní školní hřiště bylo škole předáno v říjnu 2008, včetně hřiště na plážový volejbal. Škola byla za přispění fondů EU v roce 2009 zateplena, byla provedena výměna oken. Celý areál leží v klidném a čistém prostředí, je obklopen rodinnou zástavbou. Od září 2020 je škola také bezbariérová.

Ke dni 1. 9. 2022 navštěvovalo naši školu 470 žáků, kteří byli zařazeni do 19 tříd. Ve druhém ročníku byly zřízeny 3 třídy. Průměrná naplněnost tříd byla tedy 24,7 žáka na jednu třídu. V 1. - 5. ročníku naší školy se vzdělávalo v 11 třídách 262 žáků a v 6. - 9. ročníku 208 žáků v 8 třídách. Z celkového počtu bylo 230 děvčat a 240 chlapců. Ke 30. 9. 2022 jsme zajišťovali výuku 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Podle individuálních plánů mělo zajištěno vzdělávání 5 žáků. Školní docházku v zahraničí plnilo dle §38 5 žáků.

Součástí pedagogické činnosti školy jsou zařízení pro využití volného času našich žáků. Školní družinu navštěvovalo 140 žáků – kapacita byla tedy naplněna na 100 %. V rámci ŠD fungovaly kroužky naplněné podle zájmu dětí. Školní klub pak navštěvovalo 77 žáků z 1. i 2. stupně, kteří pracovali v celkem 14-ti zájmových kroužcích. Někteří tito žáci se zapojili do více kroužků. Organizaci ŠK zajišťovala p. Iveta Štávová. Obě zařízení pružně reagují na přání a požadavky rodičů jak po stránce pracovní doby, tak po stránce náplně činností. Tím se snažíme o zvýšení zájmu o tyto aktivity a také dosažení spokojenosti žáků i rodičů.

Ve školním roce 2022/2023 se ve školní jídelně stravovalo průměrně 397 žáků, 38 pracovníků a v rámci doplňkové činnosti i tzv. cizí strážníci. Během velké přestávky byl k dispozici žákům i zaměstnancům bufet, kde si mohli zakoupit svačinu. Personál kuchyně se snaží, aby strava byla pestrá a aby zároveň splňovala pravidla správné výživy. Počítačový program nám každý měsíc vyhodnocuje plnění spotřebního koše podle jídelních lístků.

Postupně, jak nám finanční prostředky dovolí, obnovujeme zařízení, vybavení i rozvody v základní škole i školní kuchyni tak, aby vyhovovalo všem hygienickým a provozním požadavkům. Postupně dochází také ke zvelebování interiérů a rozšiřování možností pro realizaci výuky i trávení volného času v zařízeních, která jsou k tomuto účelu určena.

Další informace o naší škole je možno čerpat z webových stránek [www.zstynska.cz](http://www.zstynska.cz)

## **2. Přehled oborů vzdělání**



## 2.1. Rámcový učební plán

Povinné předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	Celkem
ČJL	7+2	7+3	7+1	6+1	6+1	41
Cizí jazyk	-	-	3+1	3+1	3+1	12
Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24
Informatika	-	-	-	-	1	1
Člověk a jeho svět	2	2	2+1	3	3	13
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a práce	1	1	1	1	1	5
<b>Celkem základní dotace</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>104</b>
<b>Celkem disponibilní dotace</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
<b>Celkem v ročníku</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>118</b>

Povinné předměty	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Celkem
ČJL	4+1	4	4+1	3+1	18
Cizí jazyk	3	3	3	3	12
Další cizí jazyk	-	-	0+3	0+3	6
Matematika	4+1	4	3+1	4+1	18
Informatika	1	0+1	0+1	-	3

Dějepis	2	2	2	1+1	8
Výchova k občanství	1	1	1	1	4
Fyzika	1	1+1	2	2	7
Chemie	-	-	2	1+1	4
Přírodopis	2	2	1+1	1	7
Zeměpis	2	2	1	1+1	7
Výtvarná výchova	2	1	1	2	6
Hudební výchova	1	1	1	1	4
Výchova ke zdraví	1	1	-	-	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Člověk a práce	1	1	0+1	1	4
Literárně dramatická výchova	-	0+1	-	-	1
Praktická informatika	-	-	0+1	0+1	2
Praktický člověk	-	0+1	-	-	1
<b>Celkem základní dotace</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>98</b>
<b>Celkem disponibilní dotace</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>24</b>
<b>Celkem v ročníku</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>122</b>

## 2.2. Určení třídních učitelů:

<b>Třída</b>	<b>Třídní učitel</b>
<b>1.A</b>	Mgr. Kupová
<b>1.B</b>	Mgr. Hessová
<b>2.A</b>	Mgr. Vlašínová
<b>2.B</b>	Mgr. Šedová
<b>2.C</b>	Mgr. Topilová
<b>3.A</b>	Mgr. Janků
<b>3.B</b>	Mgr. Malátová
<b>4.A</b>	Mgr. Kicová
<b>4.B</b>	Mgr. Fialková
<b>5.A</b>	Mgr. Drápelová
<b>5.B</b>	Mgr. Svobodová

<b>Třída</b>	<b>Třídní učitel</b>
<b>6.A</b>	Mgr. Pekárková
<b>6.B</b>	Mgr. Vrzalová
<b>7.A</b>	Mgr. Studená
<b>7.B</b>	Mgr. Dobrovolná
<b>8.A</b>	Mgr. Křivánek
<b>8.B</b>	PaedDr. Škorpík
<b>9.A</b>	Mgr. Němec
<b>9.B</b>	Mgr. Kratochvilová

### 2.3. Výukový plán 2022/23

třída	ČJ1	ČJ2	AJ1	AJ2	NJ1	NJ2	M1	M2	Inf	ČS	D
1.A	9	1	0	0	0	0	4	0	0	2	0
1.B	9	1	0	0	0	0	4	0	0	2	0
2.A	10	1	0	0	0	0	5	0	0	2	0
2.B	10	1	0	0	0	0	5	0	0	2	0
2.C	10	1	0	0	0	0	5	0	0	2	0
3.A	8	1	4	4	0	0	5	0	0	3	0
3.B	8	1	4	4	0	0	5	0	0	3	0
4.A	7	1	4	4	0	0	5	0	0	3	0
4.B	7	1	4	4	0	0	5	0	0	3	0
5.A	7	1	4	4	0	0	5	1	1	3	0
5.B	7	0	4	4	0	0	5	0	1	3	0
6.A	5	0	3	3	0	0	5	0	1	0	2
6.B	5	0	3	3	0	0	5	0	1	0	2
7.A	4	0	3	3	0	0	4	0	1	0	2
7.B	4	0	3	3	0	0	4	0	1	0	2
8.A	5	1	3	3	3	0	4	1	1	0	2
8.B	5	0	3	3	3	0	4	0	1	0	2
9.A	4	1	3	3	3	3	5	1	0	0	2
9.B	4	1	3	3	3	3	5	1	0	0	2

třída	Vo	F	Ch	P	Z	VV	HV	Vz	TV1	TV2	TV3
1.A	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
1.B	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
2.A	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
2.B	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
2.C	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
3.A	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
3.B	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
4.A	0	0	0	0	0	2	1	0	2	0	0
4.B	0	0	0	0	0	2	1	0	2	0	0
5.A	0	0	0	0	0	2	1	0	2	0	0
5.B	0	0	0	0	0	2	1	0	2	0	0
6.A	1	1	0	2	2	2	1	1	2	2	2
6.B	1	1	0	2	2	2	1	1	0	0	0
7.A	1	2	0	2	2	1	1	1	2	2	0
7.B	1	2	0	2	2	1	1	1	0	0	0
8.A	1	2	2	2	1	1	1	0	2	2	0
8.B	1	2	2	2	1	1	1	0	0	0	0
9.A	1	2	2	1	2	2	1	0	2	2	2
9.B	1	2	2	1	2	2	1	0	0	0	0

třída	Čp1	Čp2	PČ11	PČ12	Ld	Pri
1.A	1	0	0	0	0	0
1.B	1	0	0	0	0	0
2.A	1	0	0	0	0	0
2.B	1	0	0	0	0	0
2.C	1	0	0	0	0	0
3.A	1	0	0	0	0	0
3.B	1	0	0	0	0	0
4.A	1	0	0	0	0	0
4.B	1	0	0	0	0	0
5.A	1	0	0	0	0	0
5.B	1	0	0	0	0	0
6.A	1	1	0	0	0	0
6.B	1	1	0	0	0	0
7.A	1	1	1	1	1	0
7.B	1	1	1	1	1	0
8.A	1	1	0	0	0	1
8.B	1	1	0	0	0	1
9.A	1	1	0	0	0	1
9.B	1	1	0	0	0	1

Σ 1. st.	293
Σ 2. st.	306
Σ ZŠ	599

### **3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy**

### 3.1. Zaměstnanci školy

#### Vedení školy

Jméno	Funkce	Kontakt
Mgr. VOLF Petr	ředitel	volf@zstynska.cz
Mgr. ZAPLETALOVÁ Dana	zástupce ředitele	zapletalova@zstynska.cz

#### Školní poradenské pracoviště

Jméno	Funkce	Kontakt
Mgr. KUPOVÁ Jaroslava	výchovný poradce 1. stupeň	kupova@zstynska.cz
Mgr. NOVÁKOVÁ Václava	výchovný poradce 2. stupeň	novakova@zstynska.cz
Mgr. KRATOCHVILOVÁ Jaromíra	metodik prevence sociálně patologických jevů, koordinátorka ŠVP	kratochvilova@zstynska.cz
Mgr. KAFKOVÁ Lucie	školní psycholog	kafkova@zstynska.cz

#### Učitelé

Jméno	Třída	Předměty	Kontakt
Mgr. DOBROVOLNÁ Helena	VII.B	Tv-P-Čs-Vo	dobrovolna@zstynska.cz
Mgr. DRÁPELOVÁ Linda	V.A	Vv-Čs-I. stupeň	drapelova@zstynska.cz
PaedDr. DVOŘÁK Svatopluk		Tv-Ov-Čp	dvorak@zstynska.cz
Mgr. FIALKOVÁ Pravoslava	IV.B	I. stupeň	fialkova@zstynska.cz
RNDr. HEDBÁVNÁ Miroslava		M-Z-Inf	hedbavna@zstynska.cz
Mgr. HESSOVÁ Anna	I.B	I. stupeň	hessova@zstynska.cz
Mgr. HORÁKOVÁ Petra		Aj-Z	horakova@zstynska.cz
Mgr. JANÍČKOVÁ Pavla		Nj	info@zstynska.cz
Mgr. JANKŮ Pavlína	III.A	I. stupeň	janku@zstynska.cz
Mgr. KICOVÁ Martina	IV.A	I. stupeň	kicova@zstynska.cz
Mgr. KRATOCHVILOVÁ Jaromíra	IX.B	Č-Ov-Tv	kratochvilova@zstynska.cz
Mgr. KŘIVÁNEK Petr	VIII.A	M-F-Inf	krivanek@zstynska.cz
Mgr. KUPOVÁ Jaroslava	I.A	I. stupeň	kupova@zstynska.cz



Mgr. MACKOVÁ Marta		Aj-Č-Nj	mackova@zstynska.cz
Mgr. MALÁTOVÁ Monika	III.B	I. stupeň	malatova@zstynska.cz
Mgr. NĚMEC Petr	IX.A	Ch-Př-F-Pp-Inf	nemec@zstynska.cz
Mgr. NOVÁKOVÁ Václava		Hv-Do-D-Rj	novakova@zstynska.cz
Mgr. PEKÁRKOVÁ Jana	VI.A	N-Vz-Č	pekarkova@zstynska.cz
Mgr. ROUPCOVÁ Simona		Aj-Č	roupcova@zstynska.cz
Mgr. SLÁMOVÁ Lenka		Č-Ov-D	slamova@zstynska.cz
Mgr. STUDENÁ Veronika	VII.A	Aj-Fj	studena@zstynska.cz
Mgr. SVOBODOVÁ Kateřina	V.B	I. stupeň, Aj	svobodova@zstynska.cz
Mgr. ŠEDOVIÁ Irena	II.B	I. stupeň	sedova@zstynska.cz
PaedDr. ŠKORPÍK Pavel	VIII.B	Tv-Vo-Z-D-Čp	skorpik@zstynska.cz
Mgr. ŠTĚPÁNKOVÁ Lenka		M-Inf	stepankova@zstynska.cz
Mgr. TOPILOVÁ Jana	II.C	I. stupeň	topilova@zstynska.cz
Mgr. VLAŠÍNOVÁ Hana	II.A	I. stupeň	vlasinova@zstynska.cz
Mgr. VRZALOVÁ Lenka	VI.B	Aj-D-Č	vrzalova@zstynska.cz
Mgr. VOLF Petr		D-Aj	volf@zstynska.cz
Mgr. ZAPLETALOVÁ Dana		I. stupeň	zapletalova@zstynska.cz

*Asistenti pedagoga, školní asistenti*

Jméno	Pracovní zařazení	Kontakt
FRENDLOVSKÁ Kateřina	asistent pedagoga	frendlovska@zstynska.cz
URBANOVÁ Jitka	asistent pedagoga	urbanova@zstynska.cz
MYŠÁKOVÁ Šárka	školní asistent	mysakova@zstynska.cz
DiS. HURDÍKOVÁ Svatava	asistent pedagoga	hurdikova@zstynska.cz

*Školní družina a klub*

Jméno	Pracovní zařazení	Kontakt
BRABCOVÁ Jana	vedoucí ŠD	brabcova@zstynska.cz
CHROMÁ Lucie	vychovatelka ŠD	chroma@zstynska.cz
LESSLOVÁ Martina	vychovatelka ŠD	lesslova@zstynska.cz
PLACHÁ Ivana	vychovatelka ŠD	placha@zstynska.cz
ŠTÁVOVÁ Iveta	vychovatelka ŠD a ŠK	stavova@zstynska.cz

### *Správní zaměstnanci*

<b>Jméno</b>	<b>Pracovní zařazení</b>	<b>Kontakt</b>
HLINKOVÁ Růžena	účetní	hlinkova@zstynska.cz
Mgr. JANÍČKOVÁ Pavla	asistentka ředitele	info@zstynska.cz
SVOBODA Stanislav	školník	svoboda@zstynska.cz
KNĚŽÍNKOVÁ Olga	uklízečka	-
LANCZOVÁ Denisa	uklízečka	-
MATOUŠKOVÁ Dana	uklízečka	-
MONASTYRSKA Yuliia	uklízečka	-
VEJMĚLKOVÁ Lucie	uklízečka	-

### *Školní jídelna*

<b>Jméno</b>	<b>Pracovní zařazení</b>	<b>Kontakt</b>
NOVÁČKOVÁ Petra	vedoucí ŠJ	novackova@zstynska.cz
FILOVÁ Alena	zástup za MD	-
HORKÁ Jitka	vedoucí kuchařka	-
KRULOVÁ Iva	pracovnice provozu	-
PEŠTÁLOVÁ Iveta	pracovnice provozu	-
VELEBOVÁ Marcela	pracovnice provozu	-

### *Mateřské dovolené:*

<b>Jméno</b>	<b>Pracovní zařazení</b>	<b>Kontakt</b>
Mgr. Eliška Kratochvílová	učitelka	-
Mgr. Simona Vejtasová	učitelka	-
Marcela Hlinková	pracovnice provozu	-

### *Výuka náboženství:*

- Výuka náboženství byla zajišťována na dohodu o provedení práce Mgr. Renatou Jurkovou.

### *Ukončení pracovního poměru:*

- 9. 10. 2022 byl dohodou ukončen pracovní poměr s paní Martinou Svobodovou, která na škole působila jako vedoucí školní jídelny od 24. 6. 2022, na její místo nastoupila paní Petra Nováčková.

- 31. 12. 2022 byl dohodou ukončen pracovní poměr s paní Hanou Kryštofovou, která na škole působila jako uklízečka.
- 31. 7. 2023 vypršela pracovní smlouva na dobu určitou s paní Kateřinou Frenclousovou.
- 27. 8. 2023 byl dohodou ukončen pracovní poměr s PaedDr. Svatoplukem Dvořákem – odchod do důchodu.

#### *Zabezpečení obsazení uvolněných pozic:*

- Pozice školníka – pozici od 1. 8. 2022 vykonává pan Stanislav Svoboda.
- Pozici vedoucí školní jídelny – pozici vykonávala od 24. 6. 2022 do 9. 10. 2022 paní Martina Svobodová, od 10. 10. 2022 pak paní Petra Nováčková.
- Pozice uklízečky – na uvolněné místo byla od 3. 1. 2023 přijata paní Yuliia Monastyrka.

Všechny pozice uvolněné dlouhodobou pracovní neschopností byly vždy obsazeny tak, aby nebyl ohrožen plynulý provoz školy a to i v případech dlouhodobé pracovní neschopnosti.

#### *Nové pozice:*

- Díky OP JAK se podařilo od 1. 1. 2023 vytvořit a obsadit pozice:
  - o školní asistent – paní Šárka Myšáková,
  - o školní psycholog – Mgr. Lucie Kafková.
- V souvislosti se změnami v ŠVP byla od 1. 8. 2023 jako učitelka přijata Mgr. Leona Nekudová.

### **3.2. Další vzdělávání zaměstnanců školy**

Na Základní škole Třebíč Týnská 8 je dalšímu vzdělávání pracovníků stabilně věnována značná míra pozornosti a podpory. Využíváme množství zdrojů nabízející rozličné možnosti v této oblasti a při výběru konkrétních vhodných kurzů je dbáno na vlastní zájem zaměstnanců i na plnění povinností. Přímými doporučeními pracovníkům se také dbá na systematické zvyšování kvalit školy.

#### **3.2.1. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

<b>Jméno</b>	<b>Název kurzu</b>
Chromá Lucie	Legislativa ve školní družině
Slámová Lenka	Osobnostně sociální rozvoj pedagogů-Komunikace a prezentační dovednost
Nováková Václava	Osobnostně sociální rozvoj pedagogů-Komunikace a prezentační dovednost
Volf Petr	Interní směrnice v roce 2023 ve škole
Pekárková Jana	Hýčkácká komunikace aneb jak vrátit do rozhovorů s dětmi více porozumění a respektu?
Zapletalová Dana	Proč roste agresivita u dětí
Zapletalová Dana	Použití ICT ve výuce

Zapletalová Dana	Použití ICT v matematice
Hedbávná Miroslava	Použití ICT ve výuce
Hedbávná Miroslava	Použití ICT v matematice
Štěpánková Lenka	Použití ICT ve výuce
Štěpánková Lenka	Hodnocení není jen klasifikace aneb hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků
Studená Veronika	Jak vyučovat cizí jazyky žáky se specifickými poruchami učení
Nováková Václava	Specifické poruchy učení v kostce pro ZŠ
Macková Marta	Specifické poruchy učení v kostce pro ZŠ
Vrzalová Lenka	Komunikace s dětmi aneb proč to neumíme
Nováková Václava	Psychické potíže dospívajících-základy psychologie pro pedagogy
Horáková Petra	Aktivní učitel -Zásobník aktivit učitele AJ
Zapletalová Dana	Finanční gramotnost
Zapletalová Dana	Zábavná výuka s technikou
Dobrovolná Helena	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Kupová Jaroslava	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Vlašínová Hana	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Zapletalová Dana	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Svobodová Kateřina	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Kicová Martina	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Volf Petr	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Janků Pavlína	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Drápelová Linda	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Křivánek Petr	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání

Němec Petr	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Studená Veronika	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Pekárková Jana	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Vrzalová Lenka	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Nováková Václava	Cesta k profesionalitě I Zvládnání emocí a zdravě sebevědomé jednání
Dobrovolná Helena	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Kupová Jaroslava	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Vlašínová Hana	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Zapletalová Dana	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Svobodová Kateřina	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Kicová Martina	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Volf Petr	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Janků Pavlína	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Drápelová Linda	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Křivánek Petr	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Němec Petr	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Studená Veronika	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Pekárková Jana	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Vrzalová Lenka	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Nováková Václava	Továrna na přátele - komunikace v týmu
Roupcová Simona	Angličtina s dyslektiky
Vlašínová Hana	Zdravotní tělesná výchova v rámci ZŠ
Kicová Martina	Co je v hlavě, to se počítá
Kicová Martina	Hodnocení není jen kvalifikace
Volf Petr	Právní aspekty školních výletů
Volf Petr	Veřejné zakázky ve školství
Pekárková Jana	Moderní poezie pro děti
Studená Veronika	Učitel 21. století

Janků Pavlína	Tvořivé metody ve výuce VV
Svobodová Kateřina	Co je v hlavě, to se počítá
Nováková Václava	Párová a kooperativní výuka
Vrzalová Lenka	Psychohygienu učitele
Vrzalová Lenka	Asertivita v životě pedagoga
Drápelová Linda	Učitel 21.století
Chromá Lucie	Pohybové hry a aktivity v přírodě aneb "skotačíme venku"
Studená Veronika	Syndrom vyhoření, jak mu předejít a co s ním, když je tady
Volf Petr	Převratná novela zákona o pedagogických pracovnících
Štěpánková Lenka	Piráti, mimozemšťani a pes. A co informatika?
Pekárková Jana	Záznamy z žákovské četby
Pekárková Jana	Revize RVP ZV zaměřeno na ČJ
Křivánek Petr	Kurz 3D tisku pro pedagogy
Vlašínová Hana	Činnostní učení na 1. stupni ZŠ
Vrzalová Lenka	Jak budovat účinný systém prevence šikany ve škole
Volf Petr	Vykazování školního roku 2022_2023, rozpočet školy od 1.1.2023
Kratochvilová Jaromíra	Úpravy ŠVP v rámci INSPIS
Nováková Václava	Školení výchovných poradců
Studená Veronika	Konference Učitel/ka je anděl! Ale především člověk!
Pekárková Jana	Úvod do výuky češtiny nově příchozích žáků z Ukrajiny
Nováková Václava	Řešení problémových situací ve školství z pohledu práva
Němec Petr	Přírodovědné vzdělávání žáků pro budoucnost
Nováková Václava	Pedagogická práce s dětmi s neurotickými problémy a neurotickými poruchami
Štěpánková Lenka	Tvorba a úprava digitální fotografie
Nováková Václava	Spolupráce školy a OSPOD
Němec Petr	Odborná způsobilost k výkonu činnosti v elektronice
Křivánek Petr	Odborná způsobilost k výkonu činnosti v elektronice
Dvořák Svatopluk	Odborná způsobilost k výkonu činnosti v elektronice



Křivánek Petr	Jednotná přijímací zkouška a maturitní zkouška z matematiky
Pekárková Jana	Třídnické hodiny smysluplně
Zapletalová Dana	Jak se připravit na inspekci
Volf Petr	Jak se připravit na inspekci
Kicová Martina	Formativní hodnocení I.úvod
Janků Pavlína	Formativní hodnocení I.úvod
Vlašínová Hana	Nebojte se informatiky
Chromá Lucie	Sebepoškozování
Chromá Lucie	Jak na komunikaci s pubertáky
Chromá Lucie	Šikana ve škole
Hessová Anna	Nebojte se informatiky

### 3.2.2. Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Jméno	Název kurzu
Svoboda Stanislav	Odborná způsobilost k výkonu činnosti v elektronice
Nováčková Petra	Hygienické minimum pro školní jídelny
Horká Jitka	Hygienické minimum pro školní jídelny
Velebová Marcela	Hygienické minimum pro školní jídelny
Filová Alena	Hygienické minimum pro školní jídelny
Krulová Iva	Hygienické minimum pro školní jídelny
Peštálová Iveta	Hygienické minimum pro školní jídelny
Hlinková Růžena	Účetní závěrka
Nováčková Petra	Školení HACCP
Horká Jitka	Nové trendy v moderním vaření
Velebová Marcela	Nové trendy v moderním vaření
Nováčková Petra	Krajská konference stravování, Kontrola hospodaření ve školní jídelně
Hlinková Růžena	FKSP
Nováčková Petra	Produktové školení
Nováčková Petra	CZ. Stravné 5 V.I.S

#### **4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce**

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY  
1.6.2023 9:59:12/600122123/109.238.44.66

**VÝKAZ**  
**o zahájení povinné školní**  
**docházky v základní škole**  
podle stavu k 31. 5. 2023

**S 53-01**

**Základní škola**  
Obec Třebíč  
Ulice Třebíč 821/8

PSC 67401  
č. p.

Rok	Měsíc	Resortní identifikátor školy (ZCO)	Identifikační číslo školy (ZSO)	Č. částí
2023	05	600122123	102655502	01
Správní úřad	Územní	Typ Zřiz.	Vyuč. jazyk	ZŠ zřízená podle § 16 odst. 6 SZ
D61130	CZ0614	B10	2	100
				B
				5

**I. Počty zapisovaných podle výsledku zápisu a podle věku**

Pořadí u zápisu Přicházejí po odkladu z toho po dodatečném	Číslo kódku	Zapřisováni		Zapsaní		Převedení na jinou školu		S žádostí o odklad		Vzdělávání podle § 42 školského zákona		Neuzavřený zápis	
		celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
	<b>a</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>
Prvně u zápisu	0101	16	26	12	0	0	14	4	0	0	0	0	0
	0102	8	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho po dodatečném	0102a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0102b	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. 1. 2018 a později	0102c	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. 8. 2017 - 31. 12. 2017	0104	40	26	12	0	0	14	4	0	0	0	0	0
z ř. 0101 + 0102	0105	8	2	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. 9. 2016 - 31. 8. 2017	0106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. 8. 2015 - 31. 8. 2016	0107	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. 9. 2014 - 31. 8. 2015	0108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
z ř. 0101 + 0102 ze správního obvodu	0108	39	15	27	12	0	0	12	3	0	0	0	0

Do sl. 2 a 3 se zahrnují všechny děti, které se dostavily k zápisu v termínu vypsáním ředitelům školy. Neuvádějí se děti, které se dostavily k zápisu na jinou školu a na vykazující školu byly převedeny. Neuvádějí se ani děti, které k 1. 9. nového školního roku nedosáhly věku 6 let, dostavily se k zápisu, ale nebyly zapsány a nebyla se přitom o děti uvedené ve sl. 10 a 11.  
Děti uvedené ve sl. 2 a 3 se rozpisují ve sl. 4 a 5. Do sl. 5a a 5b se uvádou děti, které se sice dostavily k zápisu, ale byly převedeny do jiné školy. Tyto děti se neuvedou ve sl. 4 a 5.  
Ve sl. 6 a 7 budou uvedeny děti, u nichž ředitel školy rozhodl o odkladu povinné školní docházky, ale ředitel školy dosud o odkladu nerozhodl.  
Zde uvedené děti nebudou zspodoceny ve sl. 4 a 5. Sl. 8 a 9 ani 10 a 11. Do sl. 10 a 11 se uvádějí děti, které k 1. 9. nového školního roku nedosáhly věku 6 let a čekají na vyjádření poradenského zařízení a dětí, u nichž bylo pozastaveno správní řízení a nebyla se přitom o děti uvedené ve sl. 6 a 7, jejichž rodiče žádají o odklad povinné školní docházky.  
V ř. 0101 se uvádou i děti, které byly poprvé u zápisu v minulém školním roce, ale nebyly přijaty nebo opustily školu z důvodu nízkého věku (k 1. 9. 2022 nedosáhly věku 6 let).  
V ř. 0102 se uvádou i děti, kterým byl uddělen odklad na jiné než vykazující škole.  
V ř. 0108 se uvádou děti, jejichž místo trvalého pobytu se nachází ve správním obvodu školy. Vypňují pouze školy zřízené obcí nebo svazkem obcí.

Odesláno dne: 1.6.2023 9:58:12	Fazlika školy:	Podpis ředitele školy: Mgr. Petr Volf	Výkaz vyplnil (jméno): Petr Volf
<b>Základní škola Třebíč</b> Týnská 8 074 01 TŘEBÍČ		Digitálně podepsal Mgr. Petr Volf	Teléfono (vč. linky): 605802864
		Datum: 2023.06.01	E-mail: wolf@zstysynska.cz

## **5. Školní poradenské pracoviště**

## 5.1. Hodnocení práce výchovných poradců

### HODNOTÍCÍ ZPRÁVA 2022/2023 výchovné poradenství pro 1. stupeň

#### Úkoly týkající se výchovného poradenství

- v průběhu celého školního roku 2022/2023 probíhalo dlouhodobé a systematické sledování dětí s učebními a výchovnými problémy
- talentovaní žáci - individuální přístup
- výchovné problémy – řešeny s třídními učiteli, vedením školy, pedagogickým sborem, konzultace s OSPOD nebyla vedena
- s PPP/SPC byly průběžně řešeny návrhy na řešení výukových a výchovných problémů, proběhly kontroly platnosti vyšetření, konzultace s psychology a pedagogy

#### Práce se žáky s SVP

V evidenci výchovného poradce 1. st. bylo na začátku školního roku 2022/2023 evidováno na 1. stupni 7 žáků. Z toho 2 žákům byl na doporučení PPP/SPC a žádosti zákonného zástupce žáka vypracován individuální vzdělávací plán. 2 žáci pracovali s asistentem pedagoga. Navržená reedukace u vyšetřených žáků byla vedena učiteli v rámci vyučovacích hodin a formou doučování po vyučování. Na konci šk. roku 2022/2023 bylo evidováno 16 žáků s SVP. Pro žáky s PO 1 byl vypracován PLPP.

#### Spolupráce s PPP/SPC

S PPP/SPC spolupracuji při řešení pomoci žákům s SVP. V letošním roce byly průběžně podávány návrhy na vyšetření. Proběhla kontrola IVP po jejich vypracování. Na konci šk. roku proběhlo vyhodnocení IVP a PLPP.

#### Spolupráce s dalšími institucemi – OSPOD, Policie ČR

#### Výchovná komise

Ve školním roce 2022/23 jsem neprojednávala výchovné a výukové problémy žáků na 1. stupni za asistence pracovníků OSPOD.

#### Spolupráce s učiteli

Byla poskytována pomoc při vyplňování žádostí k vyšetření v PPP, při sestavování individuálního vzdělávacího plánu pro žáky s SVP a při zpracování plánu pedagogické podpory.

#### Spolupráce s rodiči

Rodičům dětí s SVP bylo doporučeno vyšetření v PPP, byla jim nabídnuta odborná pomoc (konzultace s učiteli, psychologkou).

#### Účast na vzdělávacích a informačních akcích

8.11.2022 Metodické setkání školních metodiků prevence a výchovných poradců

23.3.2023 Den otevřených dveří pro rodiče budoucích prvňáčků

31.3. - 2.4. 2023 Výjezdní školení

15.4.2023 Zápis do 1. tříd

29.6.2023 Slavnostní rozloučení s žáky 9. tříd

Zpracovala dne 29.6.2023

Mgr. Jaroslava Kupová - výchovná poradkyně pro 1. st.

## **HODNOTÍCÍ ZPRÁVA 2022/2023**

### **výchovné poradenství pro 2. stupeň**

#### **Úkoly týkající se výchovného poradenství**

- v průběhu celého školního roku 2022/2023 probíhalo dlouhodobé a systematické sledování dětí s učebními a výchovnými problémy
- talentovaní žáci - individuální přístup
- výchovné problémy – řešeny s třídními učiteli, vedením školy, pedagogickým sborem, konzultace s OSPOD nebyla vedena
- s PPP/SPC byly průběžně řešeny návrhy na řešení výukových a výchovných problémů, proběhly kontroly platnosti vyšetření, konzultace s psychologem a pedagogy

#### **Práce se žáky s SVP**

V evidenci výchovného poradce 2. st. bylo na začátku školního roku 2022/2023 evidováno na 2. stupni 23

žáků. Z toho 3 žákům byl na doporučení PPP/SPC a žádosti zákonného zástupce žáka vypracován individuální vzdělávací plán. 1 žák pracoval s asistentem pedagoga. Navržená reedukace u vyšetřených žáků byla vedena učiteli v rámci vyučovacích hodin a formou doučování po vyučování. Na konci šk. roku 2022/2023 bylo evidováno 27 žáků s SVP. Pro žáka s PO 1 byl vypracován PLPP.

#### **Spolupráce s PPP/SPC**

S PPP/SPC spolupracuji při řešení pomoci žákům s SVP. V letošním roce byly průběžně podávány návrhy na vyšetření. Proběhla kontrola IVP po jejich vypracování. Na konci šk. roku proběhlo vyhodnocení IVP a PLPP.

#### **Spolupráce s dalšími institucemi – OSPOD, Policie ČR**

Během školního roku se uskutečnilo v červnu jedno jednání s Policií ČR.

#### **Spolupráce s učiteli**

Byla poskytována pomoc při vyplňování žádostí k vyšetření v PPP, při sestavování individuálního vzdělávacího plánu pro žáky s SVP a při zpracování plánu pedagogické podpory.

#### **Spolupráce s rodiči**

Rodičům dětí s SVP bylo doporučeno vyšetření v PPP, byla jim nabídnuta odborná pomoc (konzultace s učiteli, psychologem).

#### **Účast na vzdělávacích a informačních akcích**

- 12.10.2022 Metodické setkání výchovných poradců ZŠ a zástupců SŠ
- 14.11.2022 Školení – Řešení problémových situací ve školství dle práva
- 23.11.2022 Školení – Pedagogická práce s dětmi s neurotickými problémy a neurovývojovými poruchami
- 14.12.2022 Školení – Spolupráce OSPOD a Policie
- 8.3.2023 Školení – Specifické poruchy učení v kostce
- 14.3.2023 Školení – Psychické obtíže dospívajících
- 31.3. – 2.4.2023 Výjezdní školení
- 29.6.2023 Slavnostní rozloučení s žáky 9. tříd



### Akce pořádané výchovným poradcem k volbě povolání (2022/2023)

Číslo akce	Datum	Název akce	Počet žáků	Počet pracovníků
1.	27.9.2022	Beseda k volbě povolání na IPS ÚP Třebíč s Ing. Ilonou Vybíralovou – 9.A	21	1
2.	12.10.2022	Porada výchovných poradců	0	1
3.	11.10.2022	Beseda k volbě povolání na IPS ÚP Třebíč s Ing. Ilonou Vybíralovou – 9.B	26	1
4.	20.10.2022	Didakta- 26 veletrh vzdělávání	50	2
5.	8.11.2022	Setkání rodičů žáků 9.tříd se zástupci SŠ	46 rodičů	8 zástupců SŠ
6.	15.11.2022	OA+HŠ ukázka oborů pro žáky 9.tříd	43	2
7.	16.11.2022	Exkurze žáků 9.tříd – Agroškola Pozďatín	53	4
8.	11.4.2023	Beseda na IPS ÚP Třebíč – 8.A	28	1
9.	18.4.2023	Beseda na IPS ÚP Třebíč – 8.B	20	1
10.	7.6.2023	Exkurze žáků 7.tříd – Agroškola Pozďatín	44	3
	<b>CELKEM</b>		<b>331</b>	<b>24</b>

### Výsledky rozmístění vycházejících žáků

#### Počet žáků končících povinnou školní docházkou

Třída	Chlapci	Dívky	Celkem
9.A	16	13	29
9.B	17	9	26
<b>CELKEM</b>	<b>33</b>	<b>22</b>	<b>55</b>

#### Vycházející žáci přijatí v okrese Třebíč a mimo okres Třebíč

	Chlapci	Dívky	Celkem	%
Třebíč	33	20	53	96,36%
Jiné okresy	0	2	2	3,64%
<b>CELKEM</b>	<b>33</b>	<b>22</b>	<b>55</b>	<b>100%</b>

#### Vycházející žáci dle typu oborů celkem

Obor	9.A	9.B	Celkem	%
Studijní	20	26	46	83,64%
Učební	9	0	9	16,36%
<b>CELKEM</b>	<b>29</b>	<b>26</b>	<b>55</b>	<b>100%</b>

**Vycházející žáci 9. A dle typu oborů**

Obor	Chlapci	Dívky	Celkem	%
Studijní	9	11	20	68,97%
Učební	7	2	9	31,03%
<b>CELKEM</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>29</b>	<b>100%</b>

**Vycházející žáci 9. B dle typu oborů**

Obor	Chlapci	Dívky	Celkem	%
Studijní	17	9	26	100%
Učební	0	0	0	0,00%
<b>CELKEM</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>26</b>	<b>100%</b>

**Vycházející žáci z 5. tříd na VG**

	Chlapci	Dívky	Celkem
Gymnázium	3	3	6
Katolické gymnázium	1	3	4
<b>CELKEM</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>

**Vycházející žáci z 9. tříd podle škol**

	9.A	9.B	Celkem
Gymnázium Třebíč	3	6	9
Katolické gymnázium Třebíč	3	1	4
SPŠ Třebíč	6	8	14
SŠS Třebíč	4	7	11
OA a HŠ Třebíč	5	2	7
VOŠ a SŠVZZ Třebíč	4	1	5
Gymnázium a SOŠ Moravské Budějovice	0	1	1
SŠ řemesel a služeb Moravské Budějovice	2	0	2
Gymnázium a SOŠ Telč	1	0	1
Gymnázium , Střední ped.škola....Znojmo	1	0	1
<b>Celkem</b>	<b>29</b>	<b>26</b>	<b>55</b>

Zpracovala dne 29.6.2023

Mgr. Václava Nováková - výchovná poradkyně pro 2.st.

## 5.2. Hodnocení Minimálního preventivního programu

### Hodnocení Minimálního preventivního programu ve školním roce 2022/2023

#### 1. Úvod

Minimální preventivní program vycházel z metodického pokynu MŠMT č.j. 20006/2007 – 51 k prevenci sociálně patologických jevů, č.j. 14514/2000 – 51 k prevenci šikanování, č.j. 14423/99 – 22 k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance a č.j. 10194/2002 – 41 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví, z vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních 72/2005, z metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže č.j.21291/2010-28, Ochrana měkkých cílů září 2016 Dále byl doplněn o MPP k prevenci šikanování dle vyhlášky MŠMT platné od února 2009 tento plán je součástí celého MPP.

Realizace MPP byla v celé své šíři zaměřena u žáků školy na tyto cíle:

- ❖ podpora zdraví a zdravého životního stylu
- ❖ vytvoření správných postojů k odmítání sociálně-patologických jevů
- ❖ včasné odhalení šikany a její prevence
- ❖ řešení specifických poruch učení, vedení integrovaných žáků
- ❖ včasné řešení výchovných a výukových problémů žáků
- ❖ řešení případů záškoláctví
- ❖ kyberšikana, bezpečí na internetu
- ❖ spolupráce s rodiči
- ❖ spolupráce s orgány či institucemi zabývajícími se prevencí sociálně-patologických jevů

#### 2. Řízení a realizace preventivních aktivit

Za realizaci MPP odpovídal školní metodik prevence, spolupracoval s třídními učiteli i s ostatními pedagogickými i nepedagogickými pracovníky školy, informoval o své činnosti a průběhu MPP vedení školy.

#### 3. Podmínky pro výkon funkce školního metodika prevence

ŠMP měl přístup k PC, internetu, měl podporu vedení školy. Spolupracoval s výchovným poradcem školy. Zároveň měl možnost čtvrtletně předávat informace pedagogickému sboru školy. Metodik prevence se ve školním roce účastnil mapování výskytu sociálně-patologických jevů, řešení těchto jevů, spolupracoval s odborníky v oblasti prevence, jednal s rodiči apod.

#### 4. Vzdělávání v oblasti prevence

Metodik prevence se zúčastnil v průběhu roku pracovních setkání školních metodiků prevence v Třebíči. (říjen, květen)

#### 5. Primární prevence na 1. stupni ZŠ

Průběžně ve školním roce 2022/2023 zabezpečovali preventivní aktivity třídní učitelé v předmětech český jazyk, prvouka, vlastivěda, člověk a jeho svět, přírodověda, tělesná výchova. Probíhaly 1x měsíčně, nebo dle potřeby vícekrát třídnické hodiny. Využívali zejména metod výkladu, samostatné práce, projektového vyučování, preventivních akcí MP.

Prevence byla na 1. stupni zaměřena na:

- ❖ příznivé psychosociální klima třídy
- ❖ prevenci šikany
- ❖ základní návyky v oblasti hygieny, zdraví
- ❖ prevenci sociálně-patologických jevů- kouření, alkohol
- ❖ včasné odhalování specifických poruch učení
- ❖ všestranný rozvoj žáka
- ❖ spolupráci s rodiči
- ❖ nabídku volnočasových aktivit školního klubu
- ❖ chování žáka v rizikových situacích
- ❖ ohrožení internetem
- ❖ prevence proti užívání tabáku a jiných výrobků obsahujících nikotin

## **6. Primární prevence na 2. stupni ZŠ**

Byla zabezpečena v průběhu školního roku v předmětech výchova ke zdraví, výchova k občanství, člověk a práce, český jazyk, přírodopis, chemie, výtvarná výchova, tělesná výchova. Využití i v průřezových tématech činností formou.

Třídní učitelé organizovali 1x měsíčně třídnické hodiny.

K nejpoužívanějším metodám a formám práce patřily výklad, přednášky, konzultace (ŠMP), projektové vyučování, hraní rolí, práce s informačními materiály (ŠMP), prožitkové programy a aktivní učení v modelových situacích (Oblastní charita Brno – pracoviště Třebíč, ŠPP, MP Třebíč.)

### **A) Úkoly a činnost pedagogů**

- vytvářet pozitivní klima třídy
- diagnostikovat sociálně-patologické jevy
- spolupráce s odborníky
- problematika šikany a kyberšikany
- sledování absencí žáků
- prevence záškoláctví
- aktivní práce se žáky jiných národností - prevence rasismu a xenofobie
- vnější ohrožení žáků různými skupinami (subkultury)
- ohrožení návykovými látkami
- vzdělávání v oblasti prevence

### **B) Aktivity pro žáky**

- výchova k odpovědnosti, zdraví, chování a správným postojům žáků - všichni pedagogové
- prevence šikany, snaha o zlepšení vztahů mezi žáky ve třídě - třídní učitelé, ŠMP
- třídnické hodiny - třídní učitelé
- volnočasové aktivity - vedoucí školního klubu pí Šťávová, pedagogové školy
- ekologická výchova - sběr papíru - pí Šťávová, exkurze - p. Němec
- školní žákovský parlament - celoroční působení, schůzky jednou za dva měsíce – Mgr. Veronika Studená, p. zástupkyně Mgr. Dana Zapletalová, ředitel školy Mgr. Petr Volf, metodik prevence Mgr. Jaromíra Kratochvilová, vedoucí školního klubu Iveta Šťávová
- spolupráce na školních projektu - Den Země (duben 2023)

- prevence sociálně-patologických jevů na 2. stupni ZŠ Týnská byla pojata jako specifická primární prevence, do které byl kromě školních aktivit zapojeni i Oblastní charita Brno – pracoviště Třebíč, SZÚ Jihlava a MP, jejichž preventivní programy byly založeny na technikách zážitkové pedagogiky.

### **C) Aktivity pro rodiče**

- propagační materiály pro rodiče  
- spolupráce s rodiči - individuální pohovory, schůzky SRPŠ, konzultační hodiny, dny otevřených dveří, internetové stránky školy

### **D) Ostatní**

- schránka důvěry - možnost pro žáky se svěřit se svými problémy  
- tematická nástěnka - informace k prevenci návykových látek, šikany - kde hledat pomoc  
- časopis – Prevence, (odebíraný pravidelně, k dispozici pro pedagogické pracovníky a žáky)  
- školní časopis HOP DO - možnost prezentace žákovských námětů a literárních nápadů  
- žákovský parlament - žáci 5. – 9. ročníku mají možnost řešit své návrhy a připomínky s vedením školy

## **7. Jednotlivé programy pro I. a II. stupeň**

**1. ročník** – Městská policie a nejmenší (program MP) /duben 2023/

Seznámení s činností a vybavením MP, vozidlo MP

**2. ročník** - Co vím o městské policii? Seznámení s oprávněním MP, seznámení s ISZ, seznámení s technickým vybavením MP, prohlídka služebny MP /květen, červen 2023/

**3. ročník** – Pohodová třída – (Oblastní charita) vztahy ve třídě, pravidla, hodnocení klimatu ve třídě /září, říjen 2022/ (2 bloky)

**4. ročník** – Kruh závislosti – (Oblastní charita) Správné využití volného času, zaměření na kouření a alkohol, rizika a nebezpečí závislosti /listopad, prosinec 2022/ (2 bloky)

**5. ročník** – Bezpečně on-line – (Oblastní charita) nebezpečí a šikana na internetu, rizikové chování, osobní údaje. /leden, únor 2023/ (2 bloky)

**6. ročník** – Pohodová třída - (Oblastní charita)

- zmapování klimatu třídy
- ohrožující situace
- jak se bránit
- kde hledat pomoc /září, říjen 2022/ (2 bloky)

**7. ročník** – Mediální džungle - (Oblastní charita) masmédiá a jejich manipulace s lidmi, realita a reklamní triky /březen, duben 2023/ (2 bloky)

**8. ročník** – Na jedné Zemi - (Oblastní charita) komutace ve společnosti

- rozdíly jsou potřebné, vnímání předsudků, etiketizace
- rozdílné životní styly, menšiny, stereotyp
- vhodné formy vystupování
- umění zastávat vlastní názor, zvládání konfliktů /březen, duben 2023/ (2 bloky)

**9. ročník** – Hrou proti AIDS - (SZÚ – Jihlava) rizika zahájení sexuálního života, bezpečnost, sexuální vývoj /květen 2023/

Sebeobrana – (program MP) rizikové chování, jak se bránit, předcházet ohrožení /květen 2023/

## **8. Spolupráce s institucemi a organizacemi**

- ❖ ŠPZ Třebíč

- ❖ Policie ČR, Městská policie
- ❖ MěÚ Třebíč - oddělení péče o děti
- ❖ Odborníci - lékaři, kurátoři
- ❖ Úřad práce Třebíč
- ❖ Oblastní charita Třebíč - centrum prevence
- ❖ SZÚ Jihlava

### **9. Metody hodnocení**

- ❖ dotazníková šetření, ankety
- ❖ zpětnovazebné techniky
- ❖ pohovory se žáky a rodiči

### **10. Konkrétní výsledky MPP**

*podařilo se:*

- systémové, dlouhodobé působení na žáky školy
- rozvíjení u žáků zodpovědnost za své vlastní postoje a chování
- vytváření bezpečného klimatu ve třídách, potažmo v celé škole

Z celkového hlediska lze říci, že cíle dané MPP byly ve školním roce 2022/2023 naplněny, zvláště kladně byly žáky a pedagogy školy hodnoceny školní projekty a zážitkové programy.

V Třebíči 21. června 2023

Mgr. Jaromíra Kratochvilová  
školní metodik prevence

### 5.3. Hodnocení práce školního psychologa

#### HODNOTÍCÍ ZPRÁVA 2022/2023 Školní psychologické poradenství

##### Úkoly týkající se psychologického poradenství

- V průběhu prvního pololetí školního roku 2022/2023 pozice školního psychologa nebyla na škole zřízena, ve druhém pololetí byla pracovna ŠP uzavřena v období leden-duben 2023 z důvodu nemoci.
- v průběhu druhého pololetí školního roku 2022/2023 byly poskytovány psychologické konzultace žákům při osobních či výukových potížích,
- depistáže žáků s výchovnými či učebními obtížemi,
- diagnostika při vzdělávacích a výchovných problémech žáků,
- depistáž nadaných dětí,
- krizová intervence,
- skupinová a komunitní práce se žáky,
- prohloubení spolupráce školy a zákonných zástupců při řešení potíží žáků,
- prezentační a informační činnosti

##### Návazná práce se žáky s učebními či osobními potížemi

- Psychologické vedení žáka při zvládání obtíží ve školním prostředí,
- asertivní techniky v komunikaci,
- práce s emocemi a zvládání náročných emočních stavů,
- kariérové poradenství u žáků.

##### Spolupráce s pedagogy

- Podpora a rozvíjení vztahu třídy a třídního učitele,
- individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy, vzdělání a při zvládání stresových situací,
- metodické vedení pedagogických pracovníků při závažných psychických obtížích žáků.

##### Statistiky konzultací

V období 5-6/23 bylo školním psychologem poskytnuto 117 konzultací, a to jak žákům, tak pedagogům a zákonným zástupcům. Průběžně bylo zákonným zástupcům navrhováno komplexní vyšetření několika žáků v PPP, a to na podkladě symptomatologie VPU, poruch pozornosti, GAD, či doložených psychiatrických diagnóz.

##### Spolupráce s PPP/SPC

Spolupráce s PPP/SPC probíhá především při řešení potíží u žáků s možným VPU, ADHD, PAS a poruch chování, taktéž u nadaných žáků. Po proběhlých vyšetřeních budou se zákonnými zástupci konzultovány výsledky vyšetření a navržen postup další práce se žákem ve školním i domácím prostředí. S doporučeným postupem jsou následně se souhlasem zákonných zástupců seznámeni další členové ŠPP, třídní učitel a pedagogové vyučující žáka.

##### Spolupráce s dalšími institucemi

- Policie ČR

### **Výchovná komise**

Ve školním roce 2022/23 nebyly projednávány výchovné a výukové problémy žáků za asistence pracovníků OSPOD. V červnu 2023 proběhla účast na setkání se zákonnými zástupci několika žáků při projednávání ostrakizace.

### **Spolupráce s učiteli**

Pedagogům byly poskytovány konzultace ohledně žáků s problematickým chováním během výuky, dále poradenství v přístupu k žákům s úzkostnějším nastavením a pro zlepšení vztahu pedagoga se třídou. V několika třídách byly provedeny depistáže za účelem vyhledání patologického chování, učebních obtíží žáků či zhodnocení vztahu mezi třídou a pedagogem.

### **Spolupráce s rodiči**

Rodiče byli vždy informováni, pokud dítě navštívilo školního psychologa. Obecně bylo rodičům sděleno téma konzultace a zodpovězeny případné navazující dotazy. Rodiče byli taktéž kontaktováni v případě, že na základě observace/ depistáže vyvstala možnost učebních nebo osobních obtíží u dítěte.

### **Psychologická práce ve třídách**

Třídy byly školním psychologem navštíveny primárně za účelem vzdělávací činnosti a aktivit ke zlepšení vztahů ve třídě. S třídním učitelem byla následně diskutována doporučení pro další pozitivní rozvoj vztahů ve třídě.

### **Účast na vzdělávacích a informačních akcích**

1.6.2023 Aktivity ke Dni dětí

29.6.2023 Slavnostní rozloučení s žáky 9. tříd

**Zpracovala** dne 29.6.2023

Mgr. Lucie Kafková, B.Sc.  
školní psycholog



## **6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků**

## 6.1. Počet žáků

Třída	celkem	chlapci	děvčata
1.A	22	8	14
1.B	22	7	15
Σ	44	15	29
2.A	21	14	7
2.B	22	14	8
2.C	22	13	9
Σ	65	41	24
3.A	24	13	11
3.B	24	13	11
Σ	48	26	22
4.A	24	11	13
4.B	27	12	15
Σ	51	23	28
5.A	27	13	14
5.B	25	12	13
Σ	52	25	27
<b>1. st. Σ</b>	<b>260</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
6.A	26	13	13
6.B	27	10	17
Σ	53	23	30
7.A	24	15	9
7.B	25	12	13
Σ	49	27	22
8.A	29	14	15
8.B	22	10	12
Σ	51	24	27
9.A	29	16	13
9.B	26	17	9
Σ	55	33	22
<b>2.st. Σ</b>	<b>208</b>	<b>107</b>	<b>101</b>
<b>ZŠ Σ</b>	<b>468</b>	<b>237</b>	<b>231</b>

## 6.2. Prospěch v 1. pololetí 2022/2023

Třída	Počet žáků	Prospěch						Absence více jak 100 hod.	Počet omi. hod.	Průměr	Počet neomi. hod.	Žáci s neomi. hod.	Uvolněn	Nehodnoc	Pochvaly		Pokárání			Chování		Prům.		
		Prosp.	%	Vyzn.	%	Nepr. osp.	%								Tú	ŘŠ	NTÚ	DTÚ	DRŠ	2. st.	3. st.			
1.A	21	21	100,0	21	100,00	0	0	0	666	31,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
1.B	22	22	100,0	22	100,00	0	0	1	653	29,7	0	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
1. roč.	43	43	100,0	43	100,00	0	0	1	1319	30,7	0	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
2.A	22	22	100,0	22	100,00	0	0	0	698	31,7	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
2.B	22	22	100,0	22	100,00	0	0	0	873	39,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
2.C	22	22	100,0	22	100,00	0	0	0	605	27,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
2. roč.	66	66	100,0	66	100,00	0	0	0	2176	33	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
3.A	23	23	100,0	23	100,00	0	0	1	911	39,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,07
3.B	24	24	100,0	23	95,83	0	0	0	891	37,1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1,08
3. roč.	47	47	100,0	46	97,87	0	0	1	1802	38,3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1,08
4.A	24	24	100,0	19	79,17	0	0	0	1010	42,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,24
4.B	26	26	100,0	26	100,00	0	0	1	964	37,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,11
4. roč.	50	50	100,0	45	90,00	0	0	1	1974	39,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,18
5.A	27	27	100,0	23	85,19	0	0	1	996	36,9	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	1,26
5.B	25	25	100,0	16	64,00	0	0	0	855	34,2	0	0	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	1,25
5. roč.	52	52	100,0	39	75,00	0	0	1	1851	35,6	0	0	0	0	16	0	1	0	0	0	0	0	0	1,26
I. st.	258	258	100,0	239	92,64	0	0	4	9122	35,4	0	0	0	0	52	0	1	0	0	0	0	0	0	1,10
6.A	26	26	100,0	13	50,00	0	0	4	1351	52	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1,53
6.B	27	27	100,0	18	66,67	0	0	1	830	30,7	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	1,37
6. roč.	53	53	100,0	31	58,49	0	0	5	2181	41,2	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1,45
7.A	24	24	100,0	14	58,33	0	0	0	1118	46,6	0	0	0	0	5	1	0	3	0	0	0	0	0	1,37
7.B	25	25	100,0	9	36,00	0	0	2	1004	40,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,57
7. roč.	49	49	100,0	23	46,94	0	0	2	2122	43,3	0	0	0	0	5	1	0	3	0	0	0	0	0	1,47
8.A	28	28	100,0	7	25,00	0	0	1	1089	38,9	0	0	0	0	2	0	3	0	0	0	0	0	0	1,70
8.B	22	22	100,0	5	22,73	0	0	3	1246	56,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,71
8. roč.	50	50	100,0	12	24,00	0	0	4	2335	46,7	0	0	0	0	2	0	3	0	0	0	0	0	0	1,71
9.A	29	29	100,0	12	41,38	0	0	4	1801	62,1	0	0	0	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	1,58
9.B	26	26	100,0	14	53,85	0	0	1	1288	49,5	0	0	0	0	10	26	0	0	0	0	0	0	0	1,38
9. roč.	55	55	100,0	26	47,27	0	0	5	3089	56,2	0	0	0	0	32	26	0	0	0	0	0	0	0	1,48
II. st.	207	207	100,0	92	44,44	0	0	16	9727	47	0	0	0	0	40	28	5	3	0	0	0	0	0	1,53
Škola	465	465	100,0	331	71,18	0	0	20	18849	40,5	0	0	0	0	92	28	6	3	0	0	0	0	0	1,31

## 6.3. Prospěch v 2. pololetí 2022/2023

Třída	Počet žáků	Prospěch						Absence více jak 100 hod.	Počet omi. hod.	Průměr	Počet neomi. hod.	Žáci s neomi. l. hod.	Uvolněn	Nehodnoc	Pochvaly		Pokárání			Chování		Prům.		
		Prosp.	%	Vyzn.	%	Nepr. osp.	%								Tú	ŘŠ	NTÚ	DTÚ	DRŠ	2. st.	3. st.			
1.A	21	21	100,0	21	100,00	0	0	0	900	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,02
1.B	22	22	100,0	22	100,00	0	0	1	893	41	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
1. roč.	43	43	100,0	43	100,00	0	0	1	1793	42	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	1,01
2.A	21	21	100,0	21	100,00	0	0	0	644	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,08
2.B	22	22	100,0	22	100,00	0	0	3	1284	58	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	1,08
2.C	22	22	100,0	22	100,00	0	0	2	1157	53	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1,06
2. roč.	65	65	100,0	65	100,00	0	0	5	3085	47	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	1,07
3.A	24	24	100,0	22	91,67	0	0	2	860	36	0	0	0	0	20	2	2	0	0	0	0	0	0	1,11
3.B	24	24	100,0	23	95,83	0	0	0	1096	46	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	1,10
3. roč.	48	48	100,0	45	93,75	0	0	2	1956	41	0	0	0	0	26	2	2	0	0	0	0	0	0	1,11
4.A	24	24	100,0	21	87,50	0	0	1	1250	52	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1,21
4.B	26	26	100,0	25	96,15	0	0	2	1150	44	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1,11
4. roč.	50	50	100,0	46	92,00	0	0	3	2400	48	0	0	0	0	4	0	0	1	1	0	0	0	0	1,16
5.A	27	27	100,0	21	77,78	0	0	1	1135	42	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	1,24
5.B	25	25	100,0	18	72,00	0	0	0	929	37	0	0	0	0	28	1	5	1	0	0	0	0	0	1,27
5. roč.	52	52	100,0	39	75,00	0	0	1	2064	40	0	0	0	0	42	1	5	1	0	0	0	0	0	1,26
I. st.	258	258	100,0	238	92,25	0	0	12	11298	44	0	0	0	0	110	3	7	2	1	0	0	0	0	1,12
6.A	26	26	100,0	11	42,31	0	0	2	1322	51	0	0	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	1,53
6.B	27	27	100,0	14	51,85	0	0	6	2083	77	0	0	0	0	28	0	0	2	0	0	0	0	0	1,42
6. roč.	53	53	100,0	25	47,17	0	0	8	3405	64	0	0	0	0	65	0	0	2	0	0	0	0	0	1,48
7.A	24	24	100,0	10	41,67	0	0	4	1504	63	0	0	0	0	5	1	0	3	0	0	0	0	0	1,43
7.B	25	25	100,0	11	44,00	0	0	3	1067	43	0	0	0	0	6	0	0	1	1	0	0	0	0	1,51
7. roč.	49	49	100,0	21	42,86	0	0	7	2571	52	0	0	0	0	11	1	0	4	1	0	0	0	0	1,47
8.A	28	28	100,0	10	35,71	0	0	4	1583	57	0	0	0	0	4	6	0	1	1	0	0	0	0	1,65
8.B	22	22	100,0	5	22,73	0	0	2	1330	60	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1,76
8. roč.	50	50	100,0	15	30,00	0	0	6	2913	58	0	0	0	0	4	7	0	1	1	0	0	0	0	1,71
9.A	29	29	100,0	9	31,03	0	0	5	2714	94	0	0	0	0	11	5	0	6	0	0	0	0	0	1,73
9.B	26	26	100,0	11	42,31	0	0	5	2349	90	0	0	0	0	12	2	0	1	0	0	0	0	0	1,59
9. roč.	55	55	100,0	20	36,36	0	0	10	5063	92	0	0	0	0	23	7	0	7	0	0	0	0	0	1,66
II. st.	207	207	100,0	81	39,13	0	0	31	13952	67	0	0	0	0	103	15	0	14	2	0	0	0	0	1,58
Škola	465	465	100,0	319	68,60	0	0	43	25250	54	0	0	0	0	213	18	7	16	3	0	0	0	0	1,35

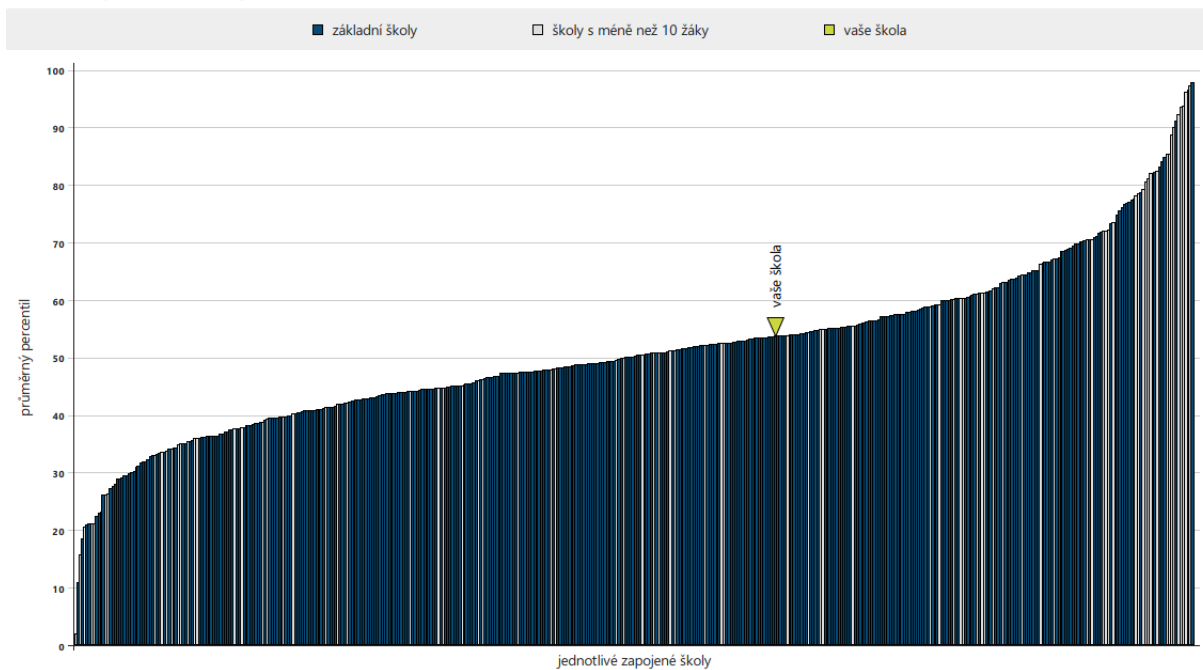
#### 6.4. Úspěchy žáků

Datum	Aktivita	Umístění
19. 09. 2022	Sportuj jako Zátopkovi okres	1. a 2.
07. 11. 2022	Přírodovědný klokan okres	1.
22. 11. 2022	Pythagoriáda	3.
02. 12. 2022	Florbal okres	3.
20. 12. 2022	Šachový turnaj okres	2.
13. 03. 2023	Recitační soutěž okres	1.
22. 03. 2023	Fyzika olympiáda okres	3.
30. 03. 2023	Biologie olympiáda okres	1.
19. 04. 2023	Volejbal chlapci okres	2.
20. 04. 2023	Volejbal dívky okres	2.
20. 04. 2023	Olympiáda F kraj	3.
20. 04. 2023	Dopravní soutěž mladých cyklistů okres	2.
20. 04. 2023	Volejbal dívky okres	2.
25. 04. 2023	Recitační soutěž kraj	1.
03. 05. 2023	Mc Donalds Cup oblast	1.
12. 05. 2023	Mladý zdravotník okres	1.
23. 05. 2023	Mladý zdravotník Kraj	1.
24. 05. 2023	Pohár rozhlasu okres	2.
25. 05. 2023	Pohár rozhlasu okres	1.
30. 05. 2023	Pohár rozhlasu kraj	1.
14. 06. 2023	Plážový volejbal chlapci okres	3.
14. 06. 2023	Plážový volejbal dívky okres	1.
27. 06. 2023	Soutěž „Nakládání s odpady“	1.

## 6.5. Výsledky srovnávacího testování SCIO

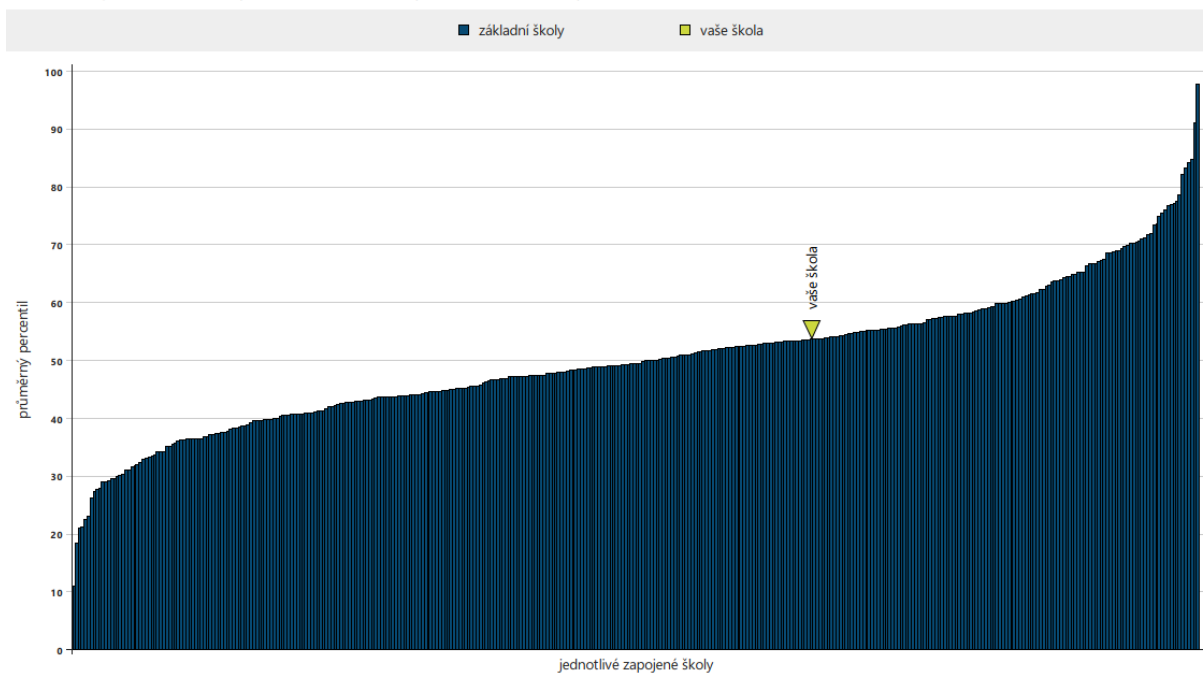
### 6.5.1. Výsledky srovnávacího testování SCIO – 5. ročníky

Relativní postavení školy v testu ČJ



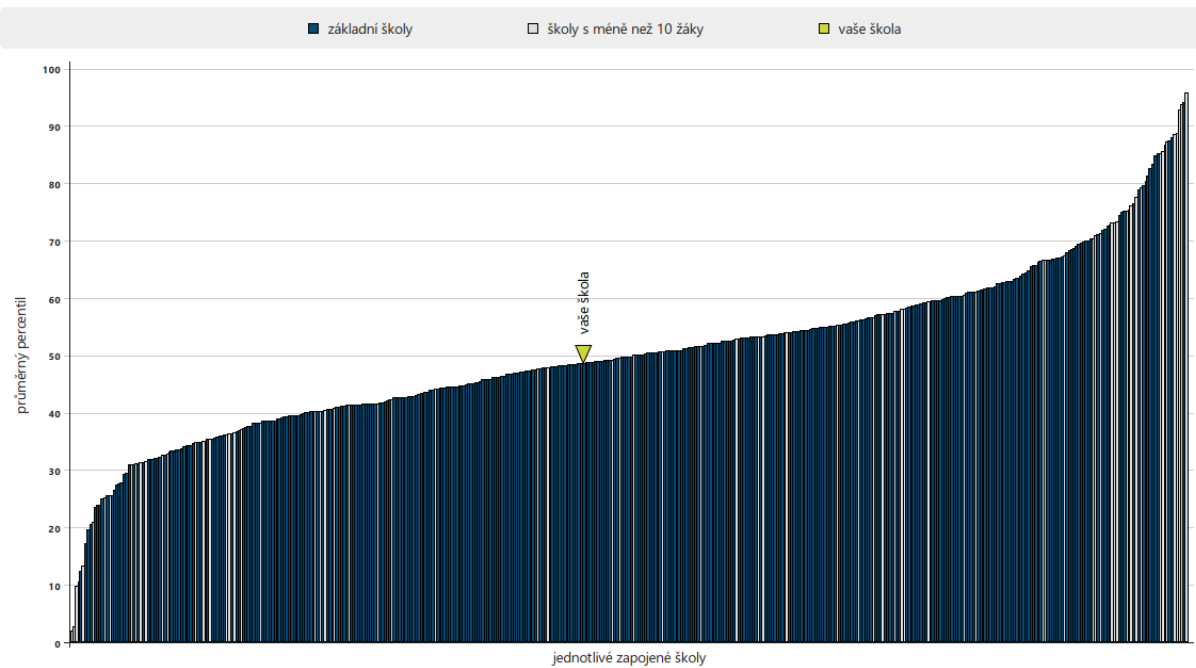
počet škol: základní školy: 388 / školy s méně než 10 žáky: 90

Relativní postavení školy v testu ČJ – školy s 10 a více žáky



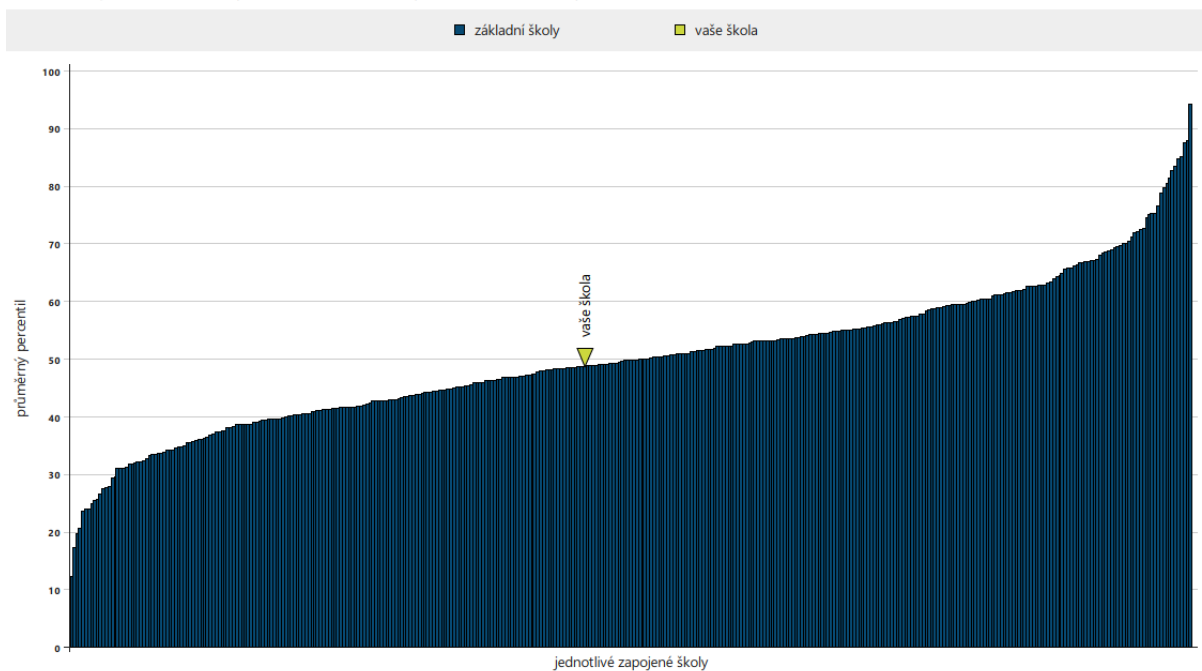
počet škol: základní školy: 388

### Relativní postavení školy v testu Ma



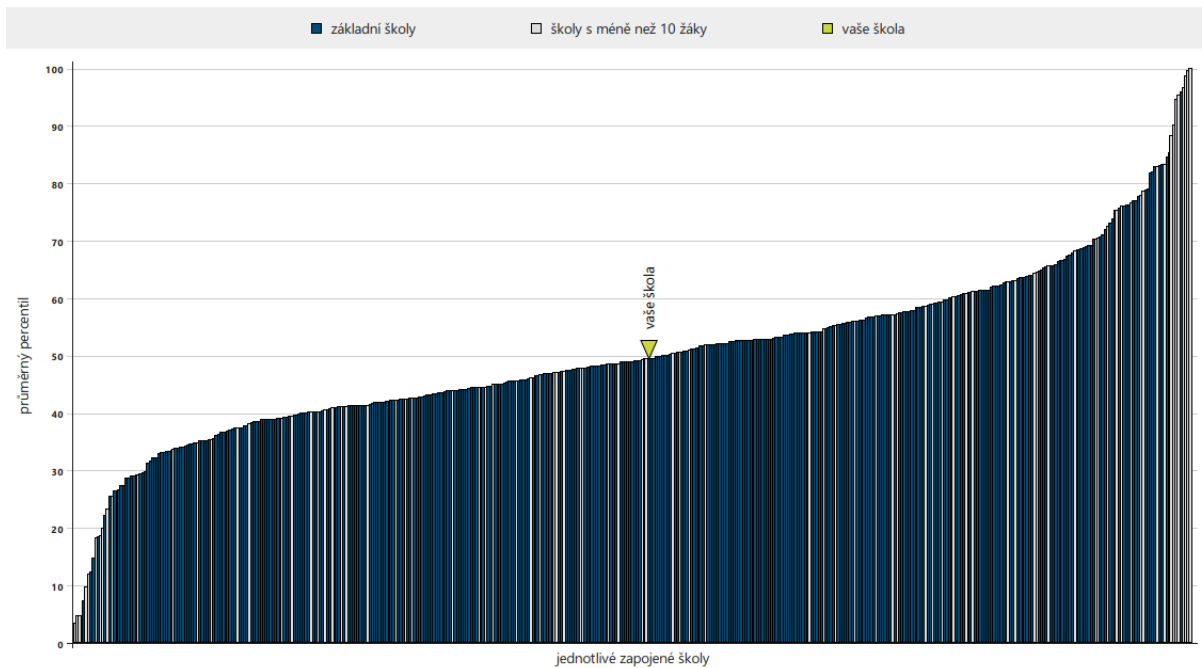
počet škol: základní školy: 387 / školy s méně než 10 žáky: 80

### Relativní postavení školy v testu Ma – školy s 10 a více žáky



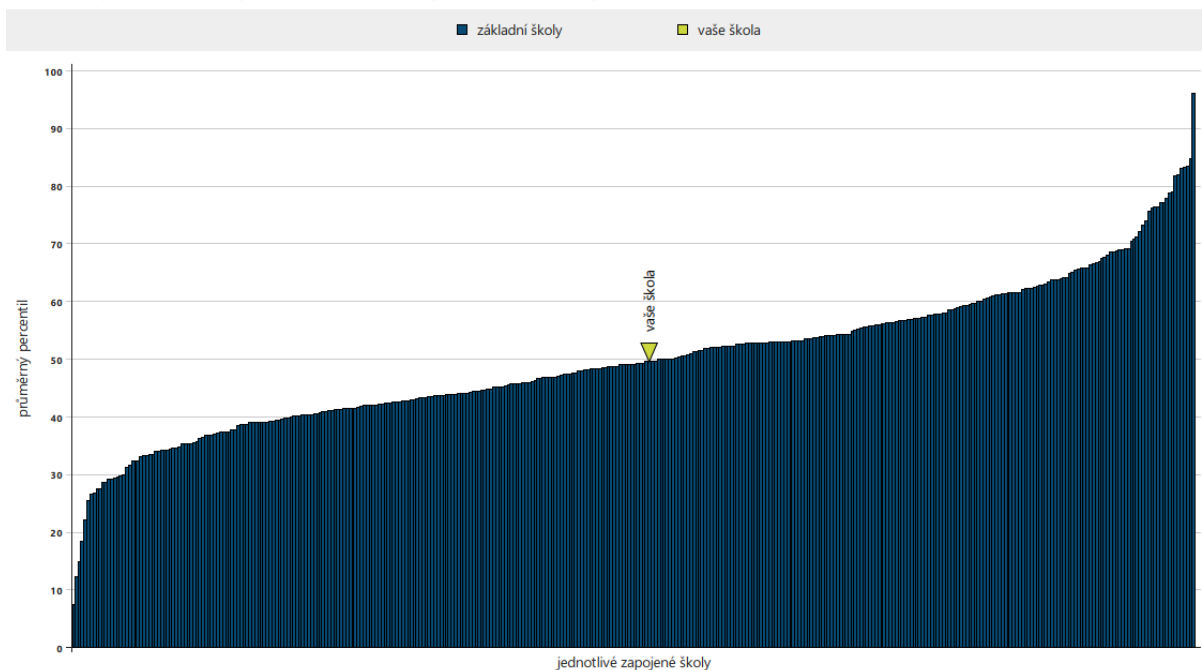
počet škol: základní školy: 387

Relativní postavení školy v testu OSP



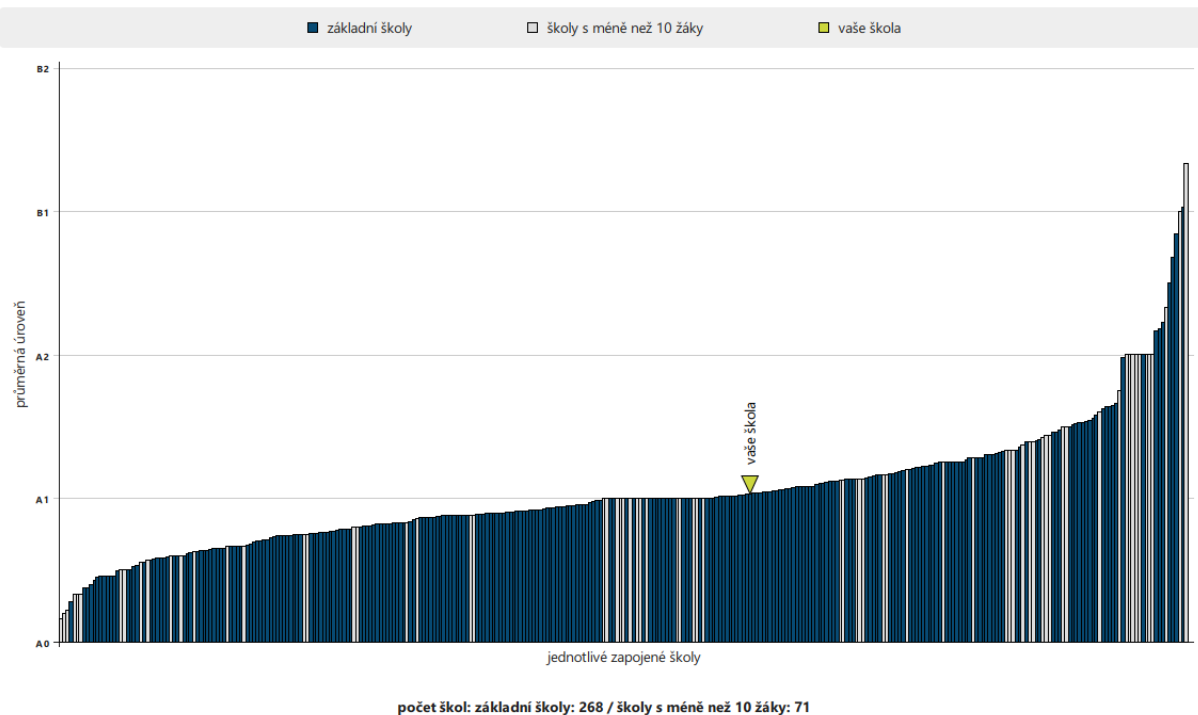
počet škol: základní školy: 382 / školy s méně než 10 žáky: 91

Relativní postavení školy v testu OSP – školy s 10 a více žáky



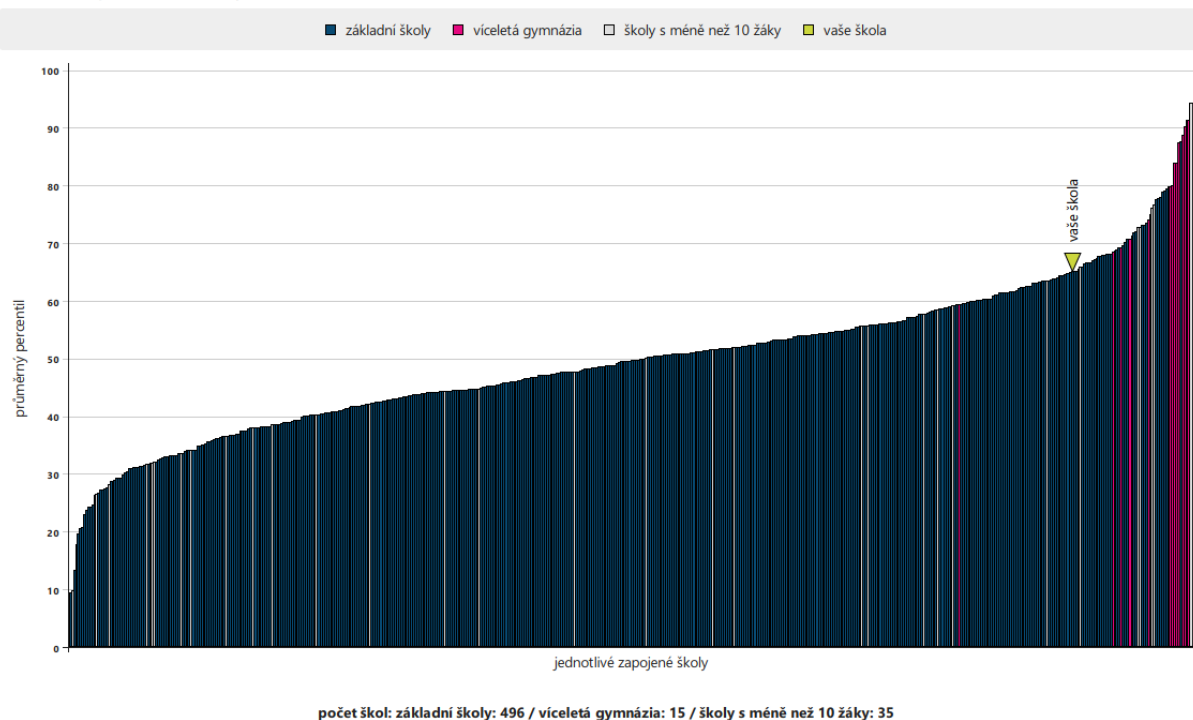
počet škol: základní školy: 382

### Relativní postavení školy v testu AJ - celkově



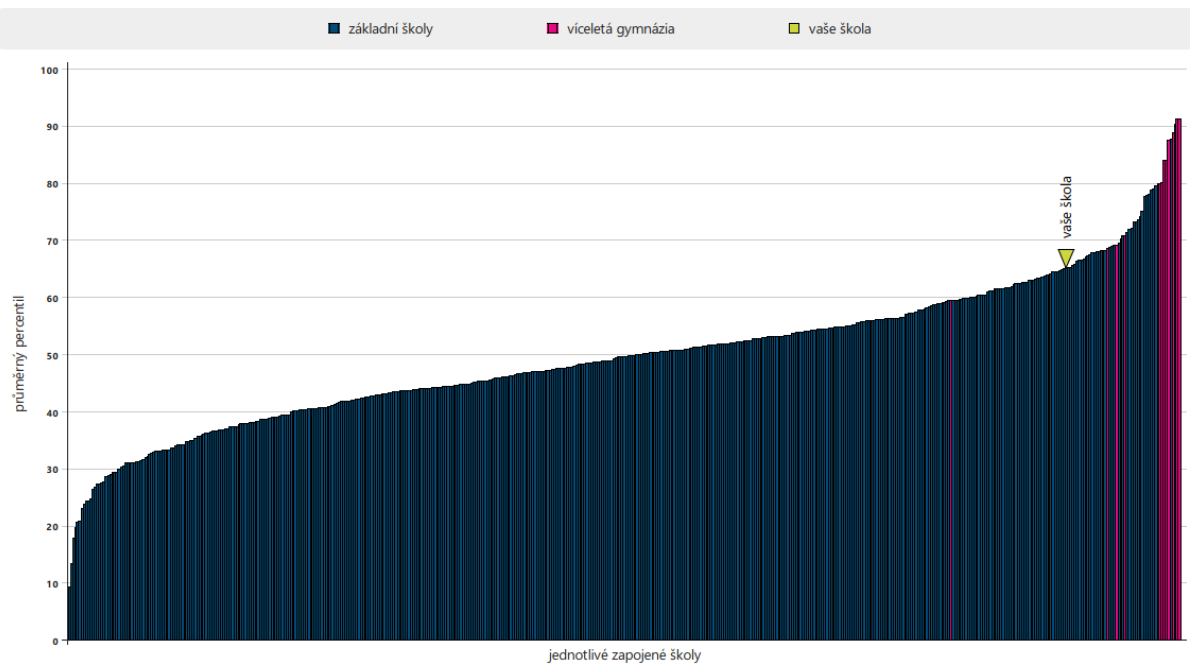
### 6.5.2. Výsledky srovnávacího testování SCIO – 9. ročníky

#### Relativní postavení školy v testu ČJ



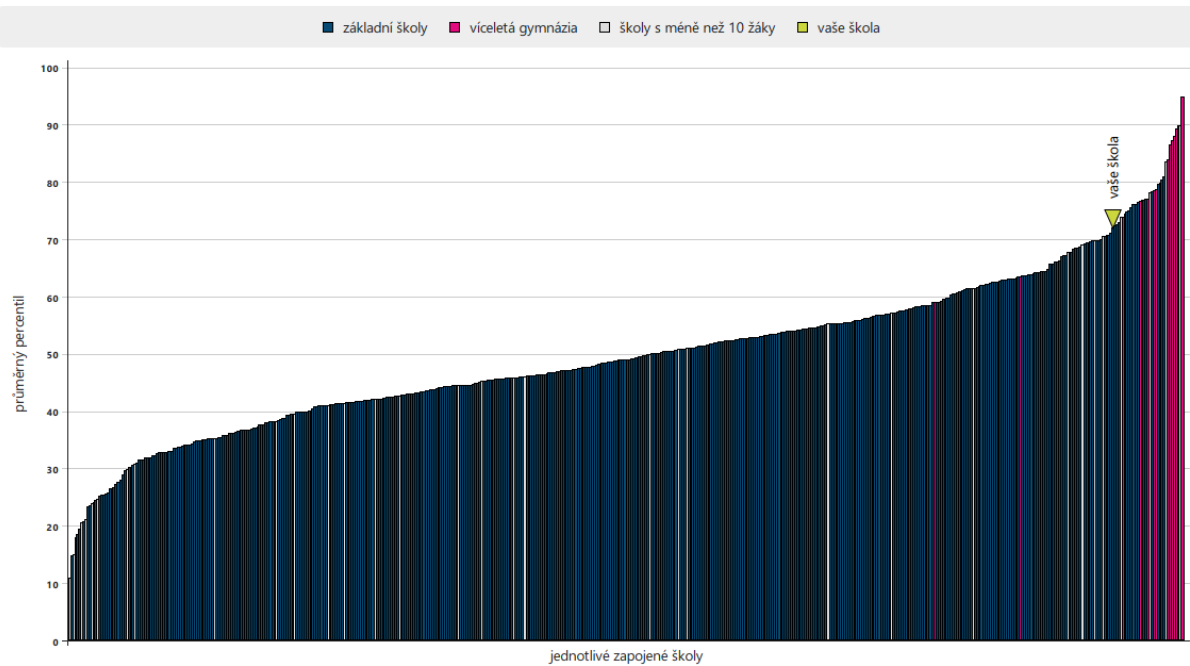


### Relativní postavení školy v testu ČJ – školy s 10 a více žáky



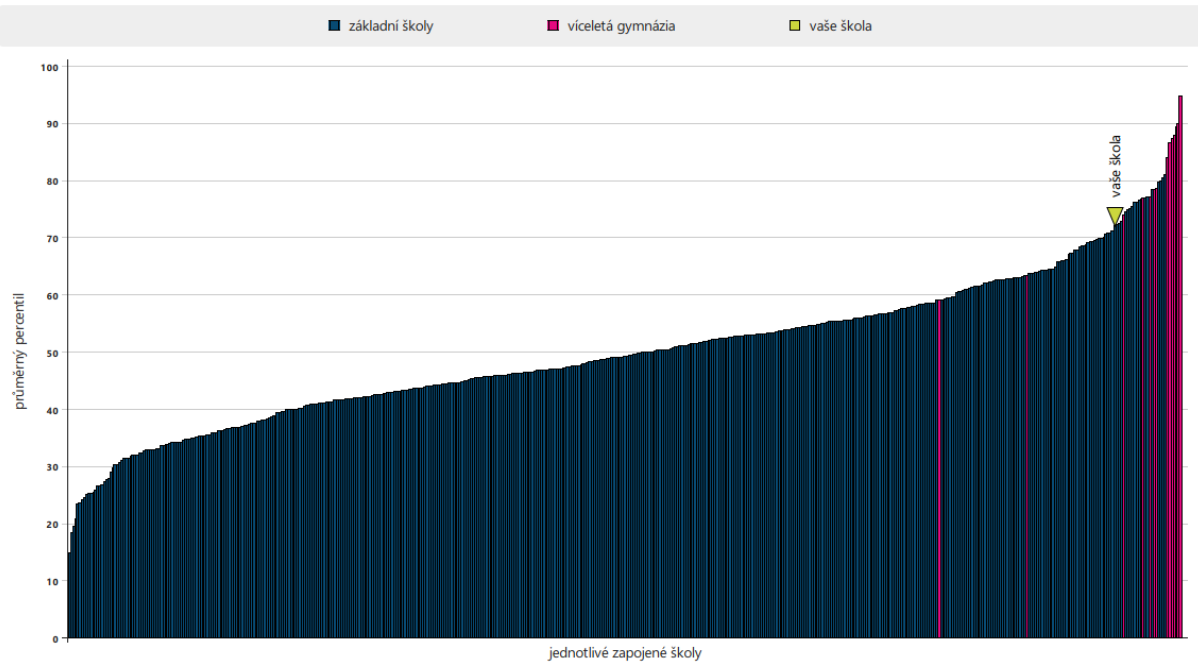
počet škol: základní školy: 496 / víceletá gymnázia: 15

### Relativní postavení školy v testu Ma



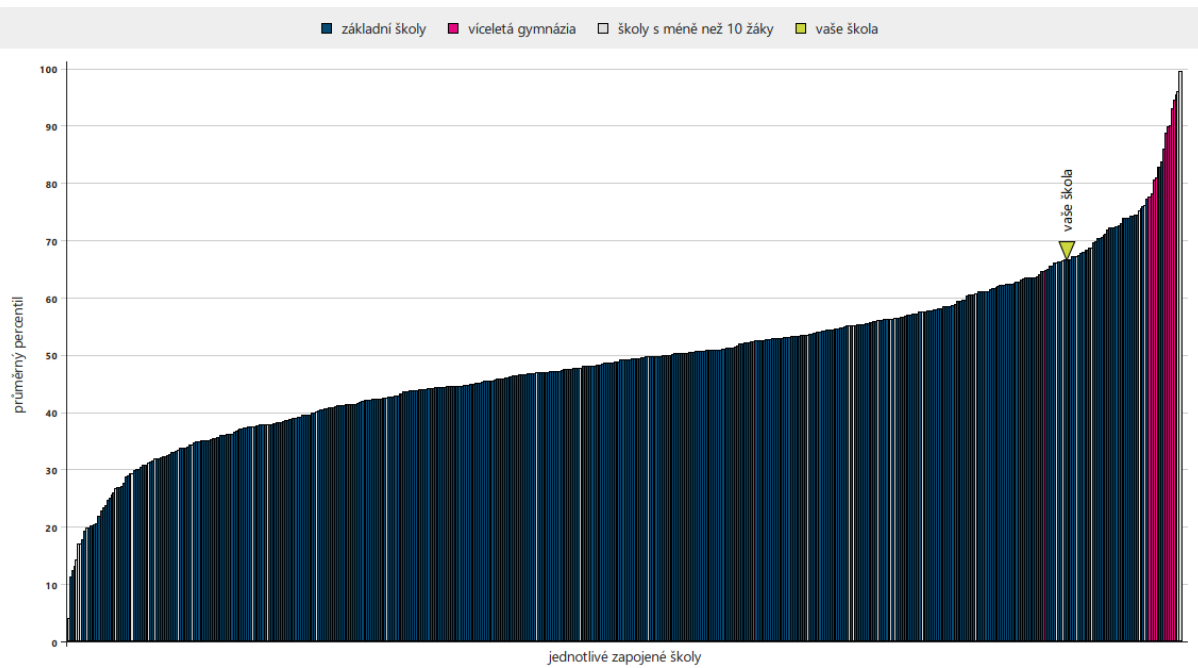
počet škol: základní školy: 492 / víceletá gymnázia: 15 / školy s méně než 10 žáky: 37

### Relativní postavení školy v testu Ma – školy s 10 a více žáky



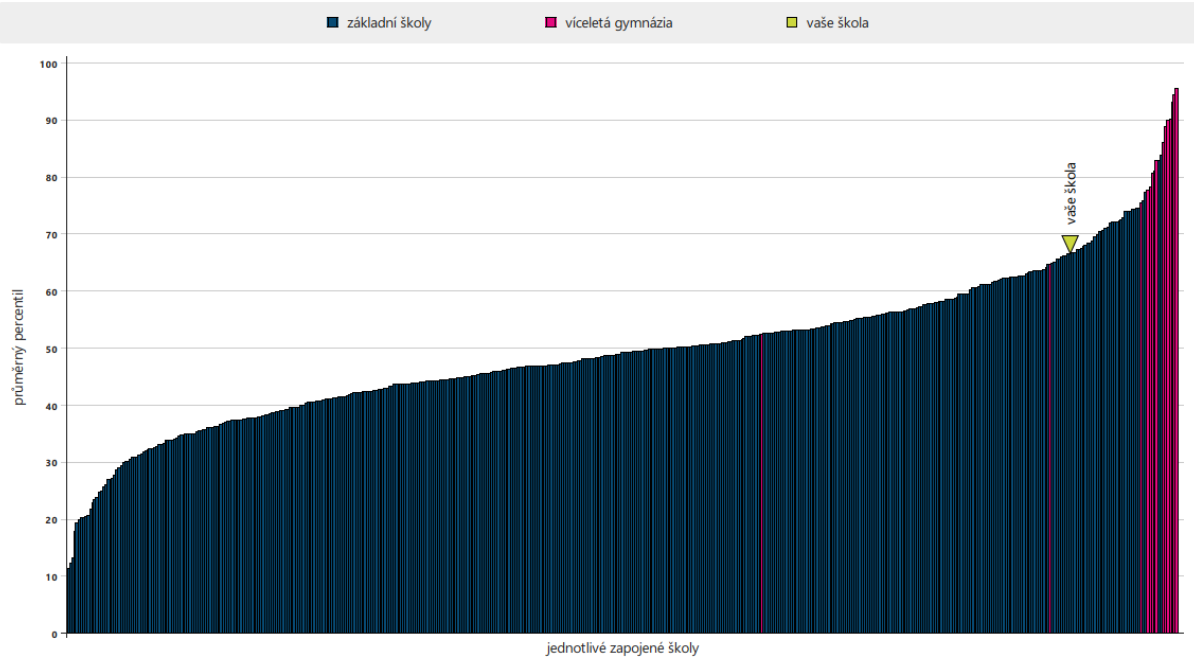
počet škol: základní školy: 492 / víceletá gymnázia: 15

### Relativní postavení školy v testu OSP



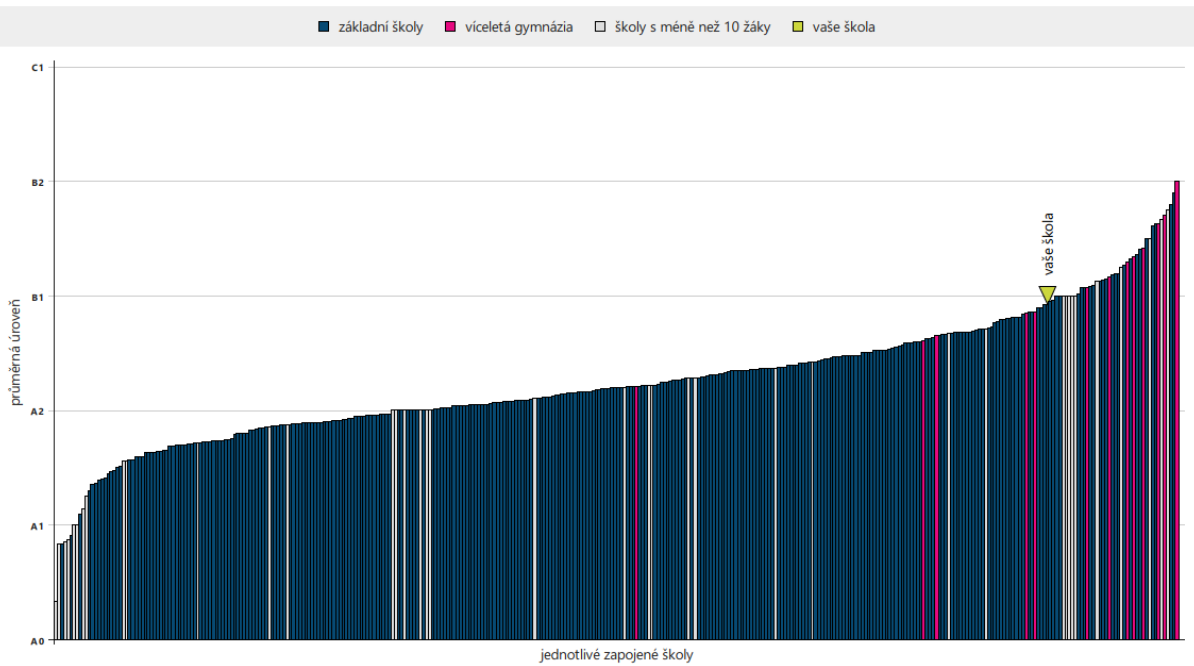
počet škol: základní školy: 486 / víceletá gymnázia: 15 / školy s méně než 10 žáky: 37

Relativní postavení školy v testu OSP – školy s 10 a více žáky



počet škol: základní školy: 486 / víceletá gymnázia: 15

Relativní postavení školy v testu AJ - celkově



počet škol: základní školy: 312 / víceletá gymnázia: 13 / školy s méně než 10 žáky: 39

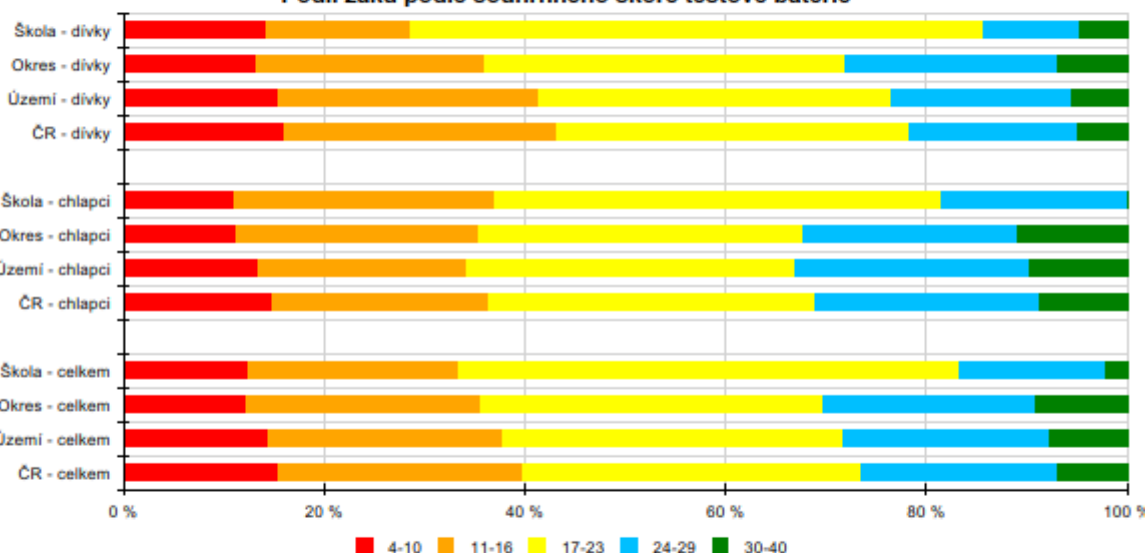
## 6.6. Výsledky testování tělesné zdatnosti žáků 2022

### Testování tělesné zdatnosti žáků 2022

600122123, Základní škola Třebíč Týnská 8

Disciplína	Pohlaví	Škola		ČR	
		Celkem žáků	Průměrný výsledek	Celkem žáků	Průměrný výsledek
Člunkový běh 4x 10 metrů	Dívky	29	11,9	50 888	12,5
	Chlapci	44	11,7	53 271	12,0
Leh – sed	Dívky	29	25	51 341	30
	Chlapci	44	32	53 516	34
Skok daleký z místa	Dívky	29	165	51 298	160
	Chlapci	44	180	53 577	174
Vytrvalostní člunkový běh	Dívky	29	31	49 925	30
	Chlapci	42	32	52 393	38

Podíl žáků podle souhrnného skóre testové baterie



#### Popis grafu

Pro daný ročník studia ukazuje report formou grafu porovnání rozložení výsledků žáků a žákyní (dále jen „žák“) školy s rozložením výsledků všech žáků těch škol, které se nacházejí ve stejném okrese / typu území. Výsledek odpovídá žáky dosaženému souhrnnému skóre testové baterie, které bylo vytvořeno následujícím způsobem. Výsledek žáka byl posuzován vzhledem k desetibodovým normám testové baterie UNIFITTEST 6-60 pro danou věkovou kategorii žáků a pro každý ze čtyř absolvovaných testů byla žákovi přiřazena hodnota v rozptýlení od 1 do 10 bodů. Součet takto přiřazených bodů utváří žákem dosažené souhrnné skóre testové baterie, které může nabývat hodnot od 4 do 40 bodů. Výsledek žáka je následně reportován v kategoriích:

- (a) 4 až 10 bodů – nejhorší kategorie výsledku
- (b) 11 až 16 bodů
- (c) 17 až 23 bodů
- (d) 24 až 29 bodů
- (e) 30 až 40 bodů – nejlepší kategorie výsledku

Školy byly rozděleny do tří skupin podle typu obce, v níž se nachází jejich sídlo (podle výkazů MŠMT). Typy obce byly vymezeny na základě populačních a rezidenčních charakteristik obcí (např. počet obyvatel, počet přistěhovaných, bytová výstavba), přičemž využito bylo zjednodušené rozdělení obcí podle Oufedníček, M., Špačková, P., Klsák, A. (2018). Metodika sledování rozsahu rezidenční suburbanizace. 5. verze. Praha: Univerzita Karlova, Přírodovědecká fakulta, Urbánní a regionální laboratoř.

- Skupina 1:** školy umístěné v městském jádrovém území
- Skupina 2:** školy umístěné v zázemí jádrových měst (suburbánní zóna)
- Skupina 3:** školy umístěné v jiném území

Žáci, kteří neabsolvovali všechny čtyři testy, byli z hodnocení vyloučeni. Normy testové baterie UNIFITTEST 6-60 jsou obsaženy v Měkoto, K. et al. (2002). Unifittest (6-60): příručka pro manuální a počítačové hodnocení základní motorické výkonnosti a vybraných charakteristik tělesné stavby mládeže a dospělých v České republice. Praha: Univerzita Karlova v Praze.

## 6.7. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

### Hodnocení naplňování ŠVP ve školním roce 2022/23

ŠVP je podle potřeby pravidelně aktualizován. V roce 2022/23 došlo k rozsáhlejší úpravě v souvislosti s prováděnou revizí RVP.

V průběhu roku se podařilo dosáhnout požadované úrovně očekávaných výstupů. Učitelé volili efektivní metody, často bylo preferováno činnostní učení. Vzhledem k tomu, že se nezaměřujeme na jeden způsob vyučování, byly voleny smysluplné způsoby z různých metod (projektové vyučování, problémové vyučování, prvky dramatické výchovy atd.). Byly posíleny vzdělávací předměty potřebné pro život v moderní společnosti, jako jsou cizí jazyky a informační technologie. Cíle vyučování vycházely z individuálních předpokladů jednotlivých žáků, vhodně byly využívány učební pomůcky. Podařilo se naplňovat klíčové kompetence a tím naplňovat cíle základního vzdělání. Bylo zabezpečeno vzdělávání v souvislostech pomocí průřezových témat.

Vyhodnocení a naplňování cílů ŠVP bylo prováděno všemi pedagogy na pravidelných poradách, pedagogických radách, schůzích metodických sdružení a předmětových komisí i na víkendových soustředěních. Rodiče měli možnost vše zhodnotit při individuálních rozhovorech, pravidelných setkání rodičů a pracovníků školy a při konzultačních hodinách. Můžeme mluvit o celkové spokojenosti a spolupráci při uskutečňování ŠVP.

V Třebíči dne 28. 8. 2023

Mgr. Jaromíra Kratochvilová  
koordinátor ŠVP

V Třebíči dne 28. 8. 2023

Mgr. Petr Volf  
Ředitel školy

## **7. Údaje o výsledcích provedených kontrol**



MĚSTO TŘEBÍČ  
MĚSTSKÝ ÚŘAD TŘEBÍČ  
Oddělení kontroly

Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, adresa pro doručení písemnosti: Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč

Čj: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

Výtisk č. xx

## Protokol č. 2/2023-PO

o výsledku veřejnosprávní kontroly hospodaření s finančními prostředky z rozpočtu obce a kontroly účetnictví provedené na místě v souladu s ustanovením § 4 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**Kontrolní orgán:** Město Třebíč – zřizovatel příspěvkové organizace

**Kontrolovaná osoba:** Základní škola Třebíč, ul. Týnská 821/8, se sídlem Týnská 821/8, 674 01 Třebíč

**Oprávnění ke kontrole:**

Kontrola byla provedena na základě pověření č. 2/2023-PO ze dne 16.02.2023.

Kontrolovanou osobu zastupovali: Mgr. Petr Volf, ředitel ZŠ  
Růžena Hlinková, účetní ZŠ

**Kontrolu provedly:** Marie Vančurová, vedoucí kontrolní skupiny  
Naděžda Křehlíková, členka kontrolní skupiny

Kontrola byla vykonána ve dnech: 27. února – 1. března 2023.

**Předmět kontroly:**

Předmětem kontroly bylo hospodaření kontrolované osoby s veřejnými prostředky na základě § 27, odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 9 a § 11 zák. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dodržování ustanovení zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

**Prvním kontrolním úkonem**, jímž došlo k zahájení kontroly, bylo předání pověření ke kontrole dne 27.02.2023 řediteli základní školy Mgr. Petrovi Volfovi.

### **Úvodní část**

Ke kontrole byly předloženy následující písemnosti a doklady za rok 2022:

Ekonomické směrnice

Pojistné smlouvy s Generali Českou pojišťovnou a.s.

Inventarizace majetku k 31.12.2022

Pokladní doklady

Faktury přijaté

Faktury vydané

Interní doklady

Bankovní výpisy

FKSP

### **Kontrolní zjištění**

Organizace vede účetnictví v plném rozsahu. Účetní případy jsou zúčtovávány chronologicky v příslušném časovém období, účetní uzávěrky jsou prováděny měsíčně a jsou tisknuty potřebné závěrkové sestavy. Čtvrtletné pak také přílohy k výkazům účetní závěrky. Používané účty jsou obsaženy v účtovém rozvrhu. Organizace má povolenou doplňkovou činnost, jedná se o stravovací služby školní jídelny, pronájem služebního bytu. V rámci hlavní činnosti může poskytnout zájemcům krátkodobý pronájem hřiště, tělocvičny a učebny. Pro vedení účetnictví využívá PO software od firmy Gordic spol. s r.o., Jihlava. Školní jídelna používá software firmy VIS Plzeň, spol. s r.o., který se specializuje na organizace poskytující stravovací služby. Výsledek hospodaření běžného účetního období vykazala kontrolovaná osoba ve výši 77.059,38 Kč. Tyto prostředky byly převedeny do rezervního fondu tvořeného ze zlepšeného výsledku hospodaření (účet 413) na základě usnesení rady města č. 24/6/RM/2023 ze dne 02.03.2023. Byla prověřena návaznost konečného stavu přírůstků kontrolovaného období účtu 028 – drobný dlouhodobý hmotný majetek vykázaný v rozvaze k 31.12.2022 na konečný stav účtu 558 – náklady z DDHM ve výkazu zisku a ztrát vykázaný k výše uvedenému datu. V souladu s § 19 odst. 4 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví byla dodržena bilanční kontinuita zůstatků rozvahových účtů mezi roky 2021 a 2022. Rozpočet pro daný rok, střednědobý výhled



Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

rozpočtu zveřejňuje kontrolovaná osoba na svých webových stránkách v souladu s ustanovením § 28a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Pro pojištění majetku měla příspěvková organizace uzavřenou smlouvu č. 4339297314 s Generali Českou pojišťovnou, jejíž platnost zanikla ke dni 13.10.2022. Nově sjednaná pojistná smlouva č. 4880856236, účinná od 13.10.2022 je v tomto rozsahu:

- Živelní pojištění.....13.521 Kč
- Pojištění odcizení movitých věcí.....2.384 Kč

Pro oblast pojištění odpovědnosti připadaly na sledovaný rok tyto pojistné smlouvy:

- č. 4582509142 na období od 27.09.2021 do 26.09.2022, výše pojistného: 89.717 Kč
- č. 4880236083 na období od 27.09.2022 do 26.09.2023, výše pojistného: 89.516 Kč

**Příspěvková organizace má platné pojištění v souladu s požadavkem zřizovací listiny.**

Kontrolovaná osoba předložila ekonomické směrnice platné od roku 2013. Směrnice jsou rozčleněny do 32 kapitol a obsahují postupy, které řeší nejen rozsah vedení účetnictví, účetní metody, ale i další oblasti pro běžný provoz školy. Součástí směrnic je aktuální účtový rozvrh, ve kterém jsou obsaženy používané účty, účetní knihy a číselníky dokladů. Změny legislativy, popř. jiné změny, které vyžadují úpravu směrnic během roku, jsou řešeny dodatky nebo přílohami. V roce 2022 byly doplněny tyto směrnice:

- Směrnice č. 17/2013 doplněna dodatkem č. 5 ke stanovení výše stravného na služební cestě zaměstnance s účinností od 01.01.2022.
- Směrnice č. 22 – podpisové vzory – v souvislosti se změnou na pozici ředitele školy doplněna dodatkem obsahujícím nový podpisový vzor příkazce operace s účinností od 01.08.2022.
- Směrnice č. 17/2013 doplněna dodatkem č. 6 ke stanovení výše stravného na služební cestě zaměstnance s účinností od 20.08.2022.
- Směrnice č. 24/2013 doplněna dodatkem, který stanoví novou výši úplaty za mimoškolní vzdělávání s účinností od 01.09.2022.
- Směrnice č. 22/2013 doplněna novým podpisovým vzorem vedoucí ŠJ s účinností od 10.10.2022.

Kontrolovaná osoba má zpracovanou směrnici k řídicí kontrole, která vychází ze zákona č. 320/2001 Sb. a upravuje vnitřní kontrolní systém v organizaci včetně stanovení rozsahu pravomocí a odpovědných osob.

**V rámci kontroly vnitřních směrnic nebylo identifikováno žádné pochybení.**

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

Kontrolovaná osoba může v rámci doplňkové činnosti krátkodobě pronajímat prostory školy, jako jsou učebny, tělocvičny, venkovní hřiště. Fakturace je prováděna s odkazem na kalkulace, které má organizace zpracovány ve směrnici č. 4/2013 k doplňkové činnosti. Ve sledovaném roce 2022 bylo vystaveno celkem 35 vydaných faktur, evidovány jsou číselnou řadou 100001–100035. K fakturám je přiložen „záznam o zaúčtování“ s uvedením účtovacího předpisu a s podpisy odpovědných zaměstnanců za řídicí kontrolu. S nájemci nebytových prostor byly uzavřeny smlouvy o pronájmu, v nichž jsou uvedeny podmínky využívání prostor, doba pronájmu a stanoveno nájemné, které je v souladu s vnitřní směrnicí k doplňkové činnosti a stanovenými kalkulacemi. Pronájmy jsou účtovány na účtu 603 – výnosy z pronájmu.

**Doplňková činnost je realizována v souladu se zřizovací listinou.**

Dodavatelské faktury jsou za nákup běžných provozních služeb a materiálu pro zajištění provozu organizace, jedná se např. o dodávky energií, opravy, revize, elektromontážní práce, učební pomůcky, preventivní zdravotní prohlídky, pracovní oděvy, zpracování mezd, školení, nákup majetku a materiálu do ŠD. Fakturám je přidělena řada číslování 400xxx, celkový počet přijatých faktur ve sledovaném období byl 361. Faktur za nákup potravin pro školní jídelnu bylo 271, jsou vedeny samostatně vedoucí ŠJ. K fakturám je připojena průvodka, která obsahuje kromě zúčtování veškeré další náležitosti účetního dokladu včetně podpisů odpovědných zaměstnanců řídicí kontroly dle § 26 odst. 1 a 3 zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole (příkazce operace, hlavní účetní spojená s funkcí správce rozpočtu v jedné osobě). Zúčtování faktur bylo provedeno dle druhu dodané služby či materiálu na příslušné nákladové účty, převážně se jedná o nákladové účty 518 – ostatní služby, 511 – opravy a udržování, 502 – spotřeba energie, 501 – spotřeba materiálu. Faktury za nákup potravin do školní jídelny jsou zúčtovány na účet 111 – pořízení materiálu. Ve vybraném vzorku kontrolovaných přijatých faktur byly rovněž fa za nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku, některé z nich jsou uvedeny v tabulce včetně zúčtování v účetní a majetkové evidenci:

Doklad	Název	Kč	Účtový předpis		Inventární číslo
400301	Stolní vrtačka Ostříčka vrtáků	6.668,00	558/321	028/088	4/1919
		1.176,00	501/321	902/999	5/2658
400311	Školní keramická tabule vč. dopravy a montáže	23.948,40	558/321	028/088	4/1920
400338	Společenské hry Karak, Kaskádie 2 ks	1.783,00	501/321	902/999	5/2663 – 2664
400351	Tablet Lenovo Ideapad Duet 3 ks	35.100,00	558/321	028/088	4/1922–1924
400352	Tablet Lenovo M10 5 ks	45.600,00	558/321	028/088	4/1925–1929

Strana 4 (celkem 9)

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

Náklady související s pořízením majetku byly zaúčtovány do pořizovací ceny. V oblasti dodavatelských faktur se vyskytla plnění, která podléhají zákonu č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Vyhledáváním v registru smluv bylo zjištěno, že organizace v roce 2022 zanesla do RS 9 právních titulů. U několika smluv, které organizace zveřejnila, byla v metadatech **jako publikující a zároveň i jako smluvní strana** uvedena ZŠ Týnská, v průběhu kontroly byla organizací provedena oprava smluvních stran. Smlouva s dodavatelem Michal Tretera na opravy elektrorozvodů ze dne 03.12.2021 byla publikována 18.01.2022, tj. **po uplynutí 30ti denní zákonné lhůty od uzavření smlouvy**. V tomto případě byla v průběhu VSK do registru smluv doložena smlouva o vypořádání závazků.

**Kontrolou přijatých faktur byly zjištěny nedostatky, které byly v průběhu VSK odstraněny.**

V souladu s § 29 a § 30 zákona o účetnictví byla provedena inventarizace majetku a závazků k 31. 12.2022. Vymezení a rozsah inventarizace, organizace a způsob provedení inventur je uveden ve směrnici č. 16/2013 – inventarizace majetku a závazků. V souladu s požadavky vyhlášky č. 270/2010 Sb. na organizační zajištění inventarizace byl vydán příkaz k provedení řádné inventarizace majetku a závazků k 31.12.2022, jmenování členové ústřední inventarizační komise, dílčích inventarizačních komisí, následně bylo provedeno proškolení jmenovaných pracovníků. ÚIK byla jmenována současně jako komise likvidační. Termín provedení řádné inventarizace byl stanoven na období od 01.11.2022 do 31.01.2023. Inventarizační zpráva byla vyhotovena a podepsána ústřední inventarizační komisí dne 24.01.2023. Součástí inventarizační zprávy jsou soupisy s přehledem jednotlivých účtů v hodnotovém vyjádření dle skupin majetku DHM, DNM, DDHM, DDNM, POE1, POE2, zapůjčeného majetku od zřizovatele, dále pokladny, bankovních účtů a skladů. Za dílčí okruhy majetku jsou zpracovány samostatné inventarizační zápisy s potřebnými náležitostmi a podpisy členů inventarizační komise. Kontrolou bylo zjištěno, že **v některých případech nebyly IZ podepsány všemi členy DIK**. Zůstatky účtů podléhající dokladové inventuře byly doloženy soupisem jednotlivých položek s jejich jednoznačnou identifikací. Vše opatřeno podpisy členů inventarizační komise. K závazkům a pohledávkám jsou vyhotoveny konfirmační dopisy o jejich uznání. Kontrolou bylo zjištěno, že v příkazu vydanému k provedení řádné inventarizace majetku a závazků k 31.12.2022, byl uveden termín provedení inventarizace od 01.11.2022 do 31.01.2023. Dokladová inventura dle přiložených zápisů byla provedena 23. a 24.01.2023. Tento termín byl uveden i v závěrečné inventarizační zprávě. **Doporučujeme sjednotit termíny provedení řádné inventarizace.**

**V oblasti inventarizace majetku a závazků byly zjištěny drobné nesrovnalosti, rozdíly mezi fyzickým a účetním stavem nebyly zjištěny.**

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

Všeobecné účetní doklady slouží pro zachycení hospodářských operací, pro které nebyly vystaveny prvotní doklady. Celkem bylo zaúčtováno 66 dokladů, v účetní evidenci jsou značeny číselnou řadou 800xxx. Jedná se např. o tvorbu odpisů, dohadné položky na spotřebu energií, příjem dotací, darů, dohadné položky na spotřebu energií, výdej materiálu do spotřeby. Interním dokladem č. 800032 byl zaúčtován příjem věcného daru (2 ks vzduchovek S 634 do střeleckého kroužku) v celkové hodnotě 6.600 Kč. Příjem darů odsouhlasila rada města na svém 13. zasedání usnesením č. 31/13/RM/2022. Zaúčtování proběhlo v souladu s účetními předpisy, uvedené předměty byly zavedeny do majetkové evidence, přidělena inventární čísla 4/1880, 4/1881. VÚD obsahují potřebné náležitosti k zaúčtování, včetně podpisů oprávněných osob dle § 26 zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

**Kontrolou vnitřních účetních dokladů nebyly zjištěny nedostatky.**

V organizaci jsou pro hotovostní operace vedeny tři pokladny. Inventura pokladen je prováděna 1x ročně v rámci celkové inventarizace majetku a závazků. Je zřízena pokladna, která slouží pro hotovostní operace týkající se zajištění běžného provozu, pokladna pro potřeby školní jídelny a pokladna pro bufet. Vykázaný zůstatek v rozvaze na účtu 261 – pokladna souhlasí se zůstatkem pokladny pro zajištění běžného provozu, zbývající dvě pokladny (pro ŠJ a pro bufet) vykazovaly k 31.12.2022 nulové zůstatky. Namátkovou kontrolou byly prověřeny transakce pokladny školy za období říjen–prosinec. Pro příjmové a výdajové pokladní doklady jsou stanoveny samostatné číselné řady. V účetní evidenci bylo zaevidováno 16 PPD a 116 VPD. Na straně příjmů to byly úplaty za školní družinu, školní klub, platby za čipy, karty, převody hotovosti z běžného účtu. Na straně výdajů se jednalo o nákupy drobného majetku, drobného materiálu, kancelářských potřeb a úhrady dalších potřeb a služeb pro zajištění běžného provozu. Převážně se jedná o položky, které jsou účtovány na nákladových účtech 501 – spotřeba materiálu, 511 – opravy a udržování, 518 – ostatní služby, které jsou dále analyticky členěny dle potřeb organizace. Pro kontrolovaný rok byl navýšen limit denní pokladní hotovosti na částku 120.000 Kč. Byla provedena kontrola vystavených cestovních příkazů, jejich náležitosti, včetně vyúčtování pracovních cest. Pro poskytování a účtování cestovních náhrad má kontrolovaná osoba vydanou směrnici č. 17/2013, která obsahuje dva dodatky, jimiž došlo k navýšení výše stravného v důsledku legislativních změn. Poskytnuté stravné při tuzemských pracovních cestách bylo v souladu s vyhláškou č. 511/2021 Sb. a vyhláškou 237/2022 Sb. Stravné při zahraničních cestách bylo poskytováno v souladu s vyhláškou č. 462/2021 Sb. Případné krácení stravného bylo v souladu s § 170 zákona č. 262/2006 Sb.

**Kontrolou v uvedené oblasti nebyly zjištěny žádné nedostatky.**

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

Příspěvková organizace má pro své potřeby v oblasti bezhotovostního styku zřízeny tři účty u peněžního ústavu KB a.s., pobočka Třebíč. Jeden slouží pro běžný provoz školy, druhý pro potřeby školní jídelny a třetí je zřízen pro fond kulturních a sociálních potřeb. Namátkově byly prověřeny transakce týkající se běžného účtu pro provoz školy. V účetní evidenci je běžný účet, týkající se provozních nákladů analyticky rozdělen podle druhu použití peněžních prostředků. Účtování obrátů je prováděno průběžně na základě denních výpisů z elektronického bankovníctví. K bankovnímu výpisu je přiložen tzv. všeobecný účetní doklad, na kterém je uvedeno zaúčtování jednotlivých položek, připojeny podpisy odpovědných osob. Byly prověřeny položky běžného účtu určeného pro provoz školy č. 1517–1609 za měsíc listopad a položky č. 1775–1783 za měsíc prosinec. Odchozí platby z běžného účtu byly především za úhrady faktur týkajících se provozu školy, kontrolováno s knihou přijatých faktur, a úhrady mzdových nákladů včetně odvodů pojistného. Příchozí platby byly tvořeny dotacemi na mzdy, příspěvky od zřizovatele, úhradami vydaných faktur za pronájem. Souhrn konečných zůstatků běžného účtu týkajícího se provozu a účtu školní jídelny vykázaných k 31.12.2022 souhlasí na zůstatek vykázaný na účtu 241 k rozvahovému dni. Zůstatek běžného účtu pro FKSP souhlasí se zůstatkem vykázaným na účtu 243.

**Kontrolou bankovních dokladů nebylo zjištěno pochybení.**

V kontrolovaném období se hospodaření fondu kulturních a sociálních potřeb řídilo vyhláškou č. 114/2002 Sb. a vnitřní směrnici č. 7/2013 k používání FKSP. Byl sestaven rozpočet s přepokládanými příjmy a výdaji. Fond je tvořen v souladu s ustanovením § 2 vyhlášky č. 114/2002 Sb. a v souladu s ustanovením § 33 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. odvodem ze mzdových prostředků ve výši 2 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů. Základní příděl činil 539.862,80 Kč. Peněžní prostředky fondu jsou vedeny na samostatném bankovním účtu, který k 31.12.2022 vykazoval zůstatek 198.401,74 Kč. Prostředky fondu byly čerpány v celkové výši 522.307,25 Kč. Jednalo se o příspěvky poskytnuté na kulturní akce, zájezdy, Fokus Passy, peněžní dary k životním výročím. Celková výše darů nepřesáhla 15 % ze základního přídělu. Z prostředků fondu je dále poskytován příspěvek na stravování. Tento příspěvek je vykazován v příloze k účetní závěrce odd. F pol. A.III.9 ostatní užití fondu. Doporučujeme upravit analytické členění účtu 412 v oblasti čerpání a vykazovat příspěvek na stravování v odd. F pol. A.III.2 stravování.

**Kontrolovaná osoba postupuje v souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb.**

**Závěr**

**Kontrolou byly zjištěny drobné nedostatky v oblasti inventarizace a v oblasti vykazování čerpání FKSP. Tyto nedostatky nebyly zásadního charakteru a neměly negativní vliv na řádné hospodaření s veřejnými prostředky. Přidělené finanční prostředky byly použity**

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van

**v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.**

#### **Opatření k odstranění zjištěných nedostatků**

Kontrolovaná osoba není povinna přijímat opatření k odstranění nedostatků.

#### **Ukončení kontroly**

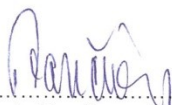
Všechny originály podkladů zapůjčených pro výkon kontroly byly vráceny.

Následně byla kontrola na místě ukončena dne 01.03.2023 podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (**poslední kontrolní úkon**).

Protokol byl vyhotoven dne 30.03.2023 v počtu 2 kusů.

#### **Poučení**

Proti kontrolnímu zjištění může kontrolovaná osoba podat podle § 13 zákona č. 255/2012 Sb, o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému zjištění směřují a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole.



.....  
**Marie Vančurová**  
vedoucí kontrolní skupiny



.....  
**Naděžda Křehlíková**  
členka kontrolní skupiny

Protokol převzal dne.....*21.4.2023*.....

Č. j.: OKO 21768/23 - SPIS 3164/2023/Van



.....  
Mgr. Petr Volf,  
ředitel ZŠ Třebíč, ul. Týnská 821/8  
příspěvková organizace

Rozdělovník:  
Městský úřad Třebíč, odd. kontroly  
ZŠ Třebíč, ul. Týnská 821/8, PO

Počet stran protokolu: 9

## **8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**



## 8.1. Hodnocení práce školního klubu

### ŠKOLNÍ KLUB

#### CENTRUM PRO VOLNÝ ČAS A ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

AKCE, SOUTĚŽE A KLUBOVÉ AKTIVITY 2022/2023

Termín	Akce, soutěže a klubové aktivity	Místo	Počet dětí	Počet ped. pracovníků
13.9.	Schůzka školního parlamentu	ZŠ	20	5
14.9.	Bowling U Kmotra	Třebíč	17	1
17.9.	Účast žáků v průvodu škol	Třebíč Karlovo nám.	14	2
1.10.	Zahájení celoročního sběru víček od PET lahví a hliníku	ZŠ		1
Říjen 2022	Sběr kaštanů a žaludů	ZŠ	58 + 5	1
8.11.	Schůzka školního parlamentu	ZŠ	19	5
10.11. 11.11.	Ukázkový baseball	ZŠ tělocvična	1. A – 23 1. B – 23	1+2
30.11.	Jóga pro děti	ZŠ Zrcadlový sál	11	2
2. 12.	Florbalový turnaj ČEPS CUP Okresní kolo	Hala Spartak	10	1
12. 12.	Výstava vyrobených vánočních přání	ZŠ	15	1
20.12.	Okresní kolo přeboru škol v šachu	DDM Třebíč Borovina	12	1
10.1. 2023	Schůzka školního parlamentu	ZŠ	15	5
18.1. 26.1.	Školní kolo DSMC ve 4. roč.	ZŠ	4.B – 25 4.A - 24	1

13.2.	Roboti a robotické stavebnice	MK Třebíč	12	1
9. 3.	Krajské kolo přeboru škol v šachu	Žďár nad Sázavou	4	1
14.3.	Schůzka školního parlamentu	ZŠ	17	5
29.3.	Hody, hody doprovody	CTLK Třebíč	12	1
20.4.	Dopravní soutěž mladých cyklistů Oblasní kolo	Třebíč DH Borovina	4	1
25. 4. – 27. 4.	Sběr papíru	ZŠ	67	1
27.4.	Ukončení celoročního sběru víček od PET lahví a hliníku	ZŠ	23 – hliník víčka - nevidováno	1
3.5.	Výroba srdíčka drátkovou technikou	ZŠ	12	2
12.5.	Okresní kolo zdravotnické soutěže	ZŠ	9	2
23.5.	Krajské kolo zdravotnické soutěže	ZŠ	5	1
13.6.	Schůzka školního parlamentu	ZŠ	16	4
15 6.	Ukázka projektů ze stavebnic z kroužku Aplikované elektroniky	ŠK	8+ třídy I. st.	1
23. 6. – 24. 6.	Celostátní kolo zdravotnické soutěže	Opava	5	1
27.6.	Den otevřených dveří	ŠKOLNÍ KLUB ZŠ	11	1

Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo školní klub/dále jen ŠK/ 77 žáků školy z I. i II. stupně. Školní klub v tomto školním roce nabídl nejprve 13 zájmových kroužků pro účastníky a od II. pololetí pro velký zájem ještě Šachový kroužek. Do všech kroužků byli žáci přihlášení pomocí přihlášky k pravidelné docházce.

Dále školní klub nabídl žákům i činnosti příležitostné – turnaje, prezentace, soutěže, tvoření, edukační programy aj.

Za zmínku stojí úspěch mladých zdravotníků v krajském kole soutěže, kde obsadili 1. místo a postoupili do celostátního kola, které se uskutečnilo 23. – 24. 6. 2023 v Opavě nebo účast malých šachistů též v krajském kole soutěže ve Žďáru nad Sázavou.

Vedoucí ŠK se pravidelně zúčastňovala schůzek ŠKOLNÍHO PARLAMENTU, které bývaly jednou za 2 měsíce ve sborovně školy.

Ani v tomto školním roce nechyběly klasické sběry: sběr papíru, sběr kaštanů a víček od PET lahví a sběr hliníku.

V Třebíči 29. 6. 2023

Zpracovala Šťávková Iveta, vych. ŠD a ŠK

## 8.2. Hodnocení práce školní družiny

### Zpráva o činnosti ŠD – školní rok 2022 / 2023

---

Ve školním roce 2022 /2023 navštěvovalo ŠD 140 účastníků prvního stupně přihlášených k pravidelné činnosti.

Nepravidelně navštěvovalo RŠD / ranní školní družina / 34 účastníků

#### Provoz ŠD:

6:00 – 7:35 hodin ranní školní družina, v provozu dvě oddělení

11:35 – 15:00 hodin výchovně vzdělávací činnost v jednotlivých odděleních školní družiny

15:15 – 16:30 hodin odpolední školní družina / jedna vychovatelka /

#### Pracovalo 5 oddělení ŠD:

1. oddělení 28 účastníků vychovatelka Ivana Plachá
2. oddělení 28 účastníků vychovatelka Martina Lesslová
3. oddělení 28 účastníků vychovatelka Jana Brabcová
4. oddělení 28 účastníků vychovatelka Iveta Šťávová
5. oddělení 28 účastníků vychovatelka Lucie Chromá

V době neplaceného volna p. Jany Brabcové od 14. 11. 2022 do 10. 2. 2023 zastupovala p. učitelka Eva Netolická.

V nepřítomnosti z důvodu nemoci vychovatelek Ivany Plaché, Jany Brabcové, Lucie Chromé zastupovala vychovatelka Jaruška Lístková, Jitka Urbanová, učitelka Eva Netolická.

Odbornou praxi v rozsahu 60 hodin v době od 9. 5. 2023 – 26. 5. 2023 vykonávala studentka oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika / 4 letá denní forma /.

Druhá studentka / VOŠ sociální Jihlava, obor: Předškolní a mimoškolní pedagogika / pak vykonávala v naší školní družině praxi v rozsahu 90 hodin.

#### Zájmové kroužky při ŠD

---

9 zájmových kroužků – celkem 115 účastníků / 5 účastníků nenavštěvovalo pravidelnou činnost školní družiny /

Pravidelná činnost ŠD probíhala podle ŠVP školní družiny a byla vedena dle týdenních plánů, které vycházely z plánů měsíčních.

**Září:** Bezpečná cesta do školy

**Říjen:** Pan Podzim vypráví

**Listopad:** Pracujeme s mapami, fotografiemi, encyklopediemi

**Prosinec:** Kouzelný čas Vánoc

**Leden:** Zima, zima tu je

**Únor:** Tradice, památky našeho města

**Březen:** Vítáme jaro

**Duben:** Modrá planeta – naše planeta

**Květen:** Příroda je naše tělocvična

**Červen:** Na celém světě žijí děti

Činnosti byly různorodé, vzájemně se prolínaly, pravidelně střídaly a navazovaly na sebe. Byly řazeny dle ročního období, vycházely z aktuální situace, konkrétního počasí, zájmů, potřeb a požadavků žáků. Hlavním prostředkem činnosti byla hra. Mezi hlavní cíle patřilo odstranění únavy u žáků po dopoledním vyučování / relaxační chvíle /, podněcování zájmu o četbu, vést žáky k smysluplnému

využití volného času a zdravému životnímu stylu. Během celého roku byla průběžně řazena bezpečnost ochrany a zdraví žáků.

Všechna oddělení pracovala ve svých samostatných místnostech.

Prázdninová činnost ŠD pro nedostatečný počet přihlášených žáků byla zrušena.

Příspěvky na ŠD / 200,- Kč na měsíc / byly vybírány pololetně a byly převedeny na účet školy.

Z příspěvků byl hrazen materiál pro výtvarnou, pracovní a odpočinkovou činnost.

V Třebíči 26. 6. 2023

Jana Brabcová vedoucí vychovatelka ŠD

V Třebíči 28. 8. 2023

Mgr. Petr Volf, ředitel školy

#### **Akce ŠD za šk.rok 2022 /2023**

<b>Termín</b>	<b>Název akce</b>	<b>Počet dětí</b>	<b>vychovatelky</b>
12. 10. 2022	Vyrábíme podzimní víly	65	5
19. 10. 2022	Podzimní tvoření	73	5
01. 11. 2022	Sportovní desetiboj	60	5
15. 11. 2022	Listopadové pranostiky – výtvarná akce	65	5
21. 11. 2022	Větrníkový den	55	5
06. 12. 2022	Adventní odpoledne	60	5
13. 12. 2022	Vánoční dílničky	75	5
10. 01. 2023	Pexesiáda	64	5
17. 01. 2023	Družinová - Superstar	75	5
07. 02. 2023	Přírodovědná soutěž	60	5
13. 03. 2023	Cesta velikonočním časem	90	5
03. 04. 2023	Kouzelník – Ošmera Milan	106	5
05. 04. 2023	Velikonoční tvoření	68	5
25. 04. 2023	Bezpečně na kole	70	5
04. 05. 2023	Tvoření ke Dni matek	65	5
09. 05. 2023	Soutěž - KUFR	24	1
23. 05. 2023	Sportovní odpoledne	65	5
30. 05. 2023	Vědomostní soutěž - vlajky světa	26	1
30. 05. 2023	Šípkovaná – hra v přírodě	35	2
01. 06. 2023	Den dětí	110	5
06. 06. 2023	Pasování na čtenáře	9	1
06. 06. 2023	Archeologická výstava na Zámku	35	2
26. 06. 2023	Rozlučkové hrátky	26	1

### 8.3. Výlety a exkurze

Třída	Datum	Místo
9.AB	27. 9. 2022	Exkurze Kralice
3.B	30. 9. 2022	Zámek Budišov
2.B, 2.A	4. 10. 2022	Baliny
2.B, 2.C	19. 10. 2022	Lesní obora Lesonice
6.A, 6.B	25. 10. 2022	MZM - Pavilon Anthropos v Brně
7.A	17. 10. 2022	Jihlava -podzemí
5.A, 5.B	4. 11. 2022	Brno - Špilberk, Planetárium
6.B, 7.A	1. 12. 2022	Tutanchamon Brno
výběr	7. 12. 2022	Adventní Vídeň
5.A, 6.A	3. 1. 2023	Tutanchamon Brno
7.A, 7.B	7. – 13. 1. 2023	Lyžařský výcvikový kurz
3.B	28. 2. 2023	Alternátor Třebíč
4.A, 5.B	14. 3. 2023	Baliny - léčivé byliny
6.A, 6.B	21. 3. 2023	Esko-T
5.A, 5.B	11. 4. 2023	Baliny
4.A, 5.B	27. 4. 2023	VIDA Brno
2.B,2.C	19. 5. 2023	Baliny
7A, 7B	23. 5. 2023	Národní muzeum Praha
1.A,1.B	23. 5. 2023	Baliny
6.A, 6.B	29. 5. 2023	Mušov – Římané na našem území
2.A, 4.B	5. 6. 2023	VIDA Brno
8.A, 8.B	6. – 9. 6. 2023	Sportovně turistický kurz
5.B	8. - 9. 6. 2023	Výlet rek.stř.Jiskra
4.A	13. - 14. 6. 2023	Výlet rek.stř.Jiskra
1.B	14. 6. 2023	Výlet - Náměšť nad Oslavou

4.A	14. - 15. 6. 2023	Výlet rek.stř.Jiskra
7.A	19. - 20. 6. 2023	Skřipina, letiště Sedlec

#### 8.4. Spolupráce školy s dalšími organizacemi

Ve školním roce 2022/2023 se škole podařilo jak navázat na četné spolupráce z předchozích let, tak i zahájit spolupráce s dalšími organizacemi. Mezi organizačně významnější akce patří zejména:

Období	Akce / Organizace
Září 2022	vystoupení žáků na slavnostním otevření Karlova náměstí
Září 2022	Akce Týden mobility ve spolupráci s Městem Třebíč
Říjen 2022	Vzdělávací zájezd do Anglie
Listopad 2022	Vystoupení žáků pro organizaci OSUD
Listopad 2022	Pomoc při organizaci lampionového průvodu k 17. listopadu
Únor 2023	Návštěva žáků 9. ročníků na VUT, Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií
Duben 2023	Akce čistá Vysočina ve spolupráci s Městem Třebíč
Květen 2023	Zahraníční poznávací zájezd do Švýcarska
Květen 2023	Výměnný pobyt žáků s partnerskou školou Vereinsgasse Vídeň
Červen 2023	Barevný svět: projektový den Barevný den dětí

## **9. Výroční zpráva o hospodaření školy**



**Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2022**  
**Základní škola Třebíč, Týnská 8, 674 01 Třebíč**

**Příjmy:**

<b>1) celkové příjmy HČ + DČ bez dotací na investice</b>	<b>45670669,02</b>	
Z toho:		
Přímé náklady na vzdělávání UZ 33353 ( 672 )	37476230,00	
doučování UZ 33086 (672)	174200,00	
Šablony III. UZ 33063 (672)	171960,12	
Národní plán obnovy - robotizace UZ 33088 (672)	83000,00	
Město - podpora řemesel ( 672 )	34000,00	
Město - sběr PET lahve ( 672 )	0,00	
zápočet vzájemných pohledávek odpisy ( 672 )	100644,00	
IROP 10% dohad Město	12506,40	
prostředky od zřizovatele (672)	3954500,00	<b>42119598,12</b>
IROP neinvestice 5%	0,00	
IROP neinvestice 85%	0,00	
IROP transfer 85%	106304,40	
IROP transfer 5%	6253,20	
čerpání fondů HČ (648)	<b>68801,76</b>	
z toho:		
FR		58829,23
daňová úspora		9972,53
ostatní výnosy HČ (649)	<b>67101,25</b>	
ostatní výnosy		6600,00
bezplatný převod		60501,25
výnosy z prodeje služeb HČ (602)	<b>2739776,10</b>	
z toho:		
stravné		2388776,10
školné		351000,00
výnosy z prodeje materiálu HČ (644)	<b>10883,00</b>	
z toho: karty na stravu		10883,00
výnosy z prodeje materiálu HČ (645)		
- <b>výnosy z doplňkové činnosti (tř.6 celkem)</b>	<b>664508,79</b>	
z toho: výnosy z prodeje služeb ŠJ (602)		319850,19
výnosy z pronájmu (603)		344658,60

**Výdaje:****2)neinvestiční výdaje celkem HČ + DČ****45593609,64**

z toho:

- spotřeba materiálu (501)	<b>3484287,31</b>	
z toho: učebnice KÚ		228624,37
školní potřeby KÚ		13200,00
pracovní oděv KÚ		30071,76
učební pomůcky KÚ		28309,69
materiál MÚ		747306,32
IROP		
UZ 33063 majetek		47999,07
stravné ŠJ		2388776,1
- spotřeba energie (502)	<b>1538795,21</b>	
- opravy a udržování (511)	<b>533540,17</b>	
- cestovné (512)	<b>57228,00</b>	
- ostatní služby (518)	<b>1163544,00</b>	
z toho: ostatní služby MÚ		1127172
UZ 33063 - služby		15722,00
KÚ		20650,00
- mzdové náklady (521)	<b>27527313,00</b>	
z toho: UZ 33353 KÚ mzdy+ dohody		27315983,00
UZ 33086 doučování		104000,00
UZ 33086 doučování		70200,00
UZ 33063 mzdy+ dohody		37130,00
- zákonné sociální pojištění SP + ZP (524)	<b>9012147,00</b>	
z toho: UZ 33353 KÚ		9012147,00
UZ 33063		
- jiné sociální pojištění Město (525)	<b>107195,00</b>	
- zákonné sociální náklady (527)	<b>640896,51</b>	
z toho: UZ 33353 školení KÚ		592881,80
školení + prev. prohlídky MÚ MÚ		48014,71
UZ 33063 školení		
- prodaný materiál karty na stravu ŠJ(544)	<b>9632,00</b>	
- náklady z DDM (558)	<b>602636,15</b>	
z toho:		
hmotný + nehmotný majetek robotika		83000,00
hmotný + nehmotný majetek KÚ		234362,38
hmotný + nehmotný majetek 33063		71109,05
hmotný + nehmotný majetek MÚ		214164,72
- ostatní náklady z činnosti- pojištění majetku (549)	<b>106069,00</b>	
- <b>náklady doplňkové činnosti (tř.5 celkem)</b>	<b>584618,29</b>	
z toho: spotřeba materiálu, energií, služby.. (501, 502,511,518,544,558)		584618,29

<b>3) odpisy ( 551 )</b>	<b>225708,00</b>	
z toho: 02 Město		113150,40
06 IROP		112557,60
<b>Celkové příjmy bez dotací na investice</b>		<b>45670669,02</b>
<b>Neinvestiční výdaje celkem včetně odpisů</b>		<b>45593609,64</b>
<b><u>Hospodářský výsledek celkem</u></b>		<b><u>77059,38</u></b>
z toho: hlavní činnost		-2831,12
doplňková činnost		79890,50

#### Investiční Fond v roce 2022

Počáteční stav fondu investic:		80625,06
Odpisy zápočet		-113150,40
	odpisy	113150,40
		<b>zůstatek k 31.12.2022</b>
		<b>na IF</b>
		<b>80625,06</b>

#### Přehled stavu fondů k 31.12.2022

Fond odměn	52900,00
Fond FKSP	193609,74
Fond rezerv	118201,65
Fond investiční	80625,06
<b>CELKEM finanční prostředky fondů</b>	<b>445336,45</b>

Zpracovala: Růžena Hlinková  
dne 17.3.2023

## 10. Závěrem

I ve školním roce 2022/2023 jsme dbali na příjemné klima ve škole a snažili jsme se svou prací a činnostmi naplnit motto školy VZDĚLÁVÁNÍ S ÚSMĚVEM.

Mgr. Petr Volf  
(ředitel školy)

Školská rada projednala dne: \_\_\_\_\_

Školská rada schválila dne: \_\_\_\_\_

Podpis předsedy školské rady:

## **11.Přílohy**

# DIPLOM



DOPRAVNÍ SOUŘEŽ MLADÝCH CYKLISTŮ

MINISTERSTVO DOPRAVY  
uděluje

zad. místo

.....  
MŠ Tynská (mš)  
.....  
ZŠ (úroveň a příjmení)

v ..... kategorii

dne: ..... 2013

.....  
Katedra souřez  
.....  
.....  
Hlavň roznodí





# Diplom

za 3. místo v okresním kole Florbalu

---

pro tým TEENS

---

2.12.2022 Třebíč

---



florbalexpert





Dům dětí a mládeže Třebíč

uděluje

DIPLOM

za

1. místo



Janu Douškovi

ZŠ Týnská



Přírodovědný klokan Kadet

Třebíč 7.11.2022





# DIPLOM



ZŠ TÝNSKÁ



na 1. místo



MC DONALD'S CUP - O.K./B



ZŠ BARTUŠKOVA

ZÁKLADNÍ ŠKOLA AMATEŘSKÁ ŠKOLA  
TŘEBÍČ, Bartuškov 700  
Bartušková 700/20, 674 01 Třebíč  
IČ: 604 18 391 tel. 568 850 227

pořadatel

27.4.2023

datum



# DIPLLOM

## KRAJSKÉ FINÁLE

PRO ZŠ Týnska' Třebíč

ZA 1. MÍSTO

2023

V KATEGORII starsí zářkyň

BODŮ 6577

#JSEMATLET



GENERÁLNÍ PARTNER  
ČESKÉHO ATLETICKÉHO SVAZU

ČESKÁ S  
spořitelna

POŘADATEL



PODPORÍLO



PROJEKT VZNIKL ZA PODPORY

Český rozhlas | ICC



# DIPLLOM

## OKRESNÍ KOLO

PRO ZŠ Týnska' Třebíč  
ZA 2. MÍSTO

2023

V KATEGORII mladší žákyně

BODŮ 4424

#JSEMATLET



GENERÁLNÍ PARTNER  
ČESKÉHO ATLETICKÉHO SVAZU



POŘADATEL



PODPOŘILO



PROJEKT VZNIKL ZA PODPORY

Český rozhlas | IČO



# DIPLLOM

## OKRESNÍ KOLO

PRO ZŠ Týnská Třebíč  
ZA 1. MÍSTO

2023

V KATEGORII starší žákyně

BODŮ 6094

#JSEMATLET



GENERÁLNÍPARTNER  
ČESKÉHO ATLETICKÉHO SVAZU



POŘADATEL



PODPOŘILO



PROJEKT VZNIKL ZA PODPORY

Český rozhlas | IČO



Dům dětí a mládeže Třebíč  
uděluje

**DIPLOM**

za

**3. místo**

Šimonu Koščovi

ZŠ Třebíč, Týnská

Pythagoriáda 6. ročník

Třebíč 22.11.2022



Dům dětí a mládeže Třebíč

uděluje

# DIPLOM

*Eliška Vejmelková*

Krajská přehlídka  
recitační soutěže sólistů



kategorie: 1.

Třebíč, 25. 4. 2023



# DIPLOM

ZA 7. MÍSTO

ZŠ TÝNSKÁ, TŘEBÍČ

KP ŠKOL VYSOČINY 2023 kat. A

9.3.2023

ŽDAR NAD SÁZKAVOU



DDM TŘEBÍČ  
UDĚLUJE



**ZŠ TÝNSKÁ TŘEBÍČ**

**2.** za **místo**

v Okresním přeboru škol v šachu

Kategorie: ZŠ 1.-5.TŘÍDA

Třebíč 20. 12. 2023



ASOCIACE ŠKOLNÍCH SPORTOVNÍCH KLUBŮ ČESKÉ REPUBLIKY

# ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ SOUTĚŽE



ZA **2.** MÍSTO

V OKRESNÍM KOLE

VOLEJBALU DÍVEK

ZŠ TŘEBÍČ TÝUSKÁ

20.4.2023



## MĚSTO TŘEBÍČ

věnuje částku 20.000 Kč

## ZŠ TÝNSKÁ

za 1. místo ve 3. ročníku výtvarné  
soutěže „Nakládání s odpady“

  
Ing. Pavel Janata, místostarosta







SPORTUJ JAKO ZÁTOPKOVI

ÚČASTNICKÝ

# DIPLOM

za 2. místo

ZŠ TŘEBÍČ, TÝNSKÁ

ML. ŽÁCI

19. 9. 2022

WWW.ATLETIKA.CZ

#SPORTUJJAKOZATOPKOVI

Generální partner  
Českého atletického svazu



Partneři projektu Sportuj jako Zátopkovi



Pořadatel



Projekt vznikl  
za podpory







SPORTUJ JAKO ZÁTOPKOVI

ÚČASTNICKÝ

# DIPLOM

za 1. místo

ZŠ TŘEBIČ, TÝNSKÁ

ST. ŽÁKYNĚ

19. 9. 2022

WWW.ATLETIKA.CZ

#SPORTUJJAKOZATOPKOVI

Generální partner  
Českého atletického svazu



Partneři projektu Sportuj jako Zátópkoři



Pořadatel



Projekt vznikl  
za podpory

