



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1214/26-M
Sp. zn. ČŠIM-S-255/26-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Jívová, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 20, 783 16 Jívová
E-mail	info@skolajivova.cz
IČO	70 985 286
Identifikátor	600 139 000
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Všetulová
Zřizovatel	obec Jívová
Místo inspekční činnosti	č.p. 20, 783 16 Jívová č.p. 230, 783 16 Jívová
Inspekční činnost na místě	26. – 28. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Jívová, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 3 do 7 let, k termínu inspekční činnosti bylo v jedné třídě zapsáno 27 dětí, povinné předškolní vzdělávání plnilo sedm dětí, z nichž tři měly povolený odklad povinné školní docházky. Mateřská škola sídlí v samostatné budově určené pro předškolní vzdělávání, vzdálené cca 500 m od základní školy, stravování dětí a nápoje k pitnému režimu jsou zde zajišťovány prostřednictvím školní jídelny – výdejny.

V základní škole bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 39 žáků prvního až pátého ročníku, kteří byli vzděláváni ve třech třídách (první ročník v samostatné třídě, druhou třídu tvořili žáci druhého a čtvrtého ročníku, třetí třídu společně třetí a pátý ročník), škola evidovala šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání organizovala škola pro 29 žáků v jednom oddělení školní družiny. Stravování žáků včetně pitného režimu je zajišťováno vlastní školní jídelnou.

Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výroční zprávě o činnosti školy, v obecním zpravodaji a na webových stránkách školy (www.skolajivova.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedoucí pracovní pozici od ledna 2024, ponechala si všechny kompetence včetně řízení a ověřování kvality předškolního vzdělávání. Zajištěním chodu a organizací provozu ve funkčním rozsahu pověřila svou zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která je v této pracovní pozici druhým rokem. Řídicí systém školy je založen na předem definované koncepci rozvoje, která vychází z aktuálních podmínek a záměrů zřizovatele, reaguje na potřeby dětí, žáků i zákonných zástupců. Koncepce reflektuje dosavadní vývoj a vymezuje další směřování, je aktualizována ve spolupráci se všemi zaměstnanci, kteří se na realizaci záměrů aktivně podílejí. Cíleně se zaměřuje na podporu individuálního přístupu k žákům, rozvoj jejich všestrannosti, posilování spolupráce se zřizovatelem a komunitou obce a na promyšlené provázání vzdělávání mezi mateřskou a základní školou. Přestože má škola kvalitně zpracovanou koncepci rozvoje, její záměry se dosud nepodařilo plně promítnout do školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který není v plném souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, neboť vykazuje nesoulad v naplňování rozvoje digitální gramotnosti žáků na úrovni klíčových kompetencí. Řízení subjektu a pedagogického procesu je založeno na každodenní komunikaci ředitelky školy se všemi zaměstnanci, pozornost je zaměřena zejména na kontrolu jednotlivých pracovišť prostřednictvím režimových vstupů, stálý úzký kontakt pracovníků školy umožňuje pružně reagovat na vzniklé situace a předávat si potřebné informace o dětech a žácích. Kontrolní činnost realizuje ředitelka školy v průběhu roku rovněž hospitacemi s poskytováním zpětné vazby. Všichni pedagogičtí pracovníci subjektu se účastní společných čtvrtletních pedagogických rad. Samostatné pedagogicko-provozní porady v mateřské škole vede zástupkyně pro předškolní vzdělávání, jejich obsahem jsou organizační záležitosti, věnují se i metodickým otázkám, pedagogické diagnostice a výsledkům vzdělávání dětí. Ředitelka školy je se zástupkyní pro předškolní vzdělávání v operativním kontaktu, kladným zjištěním jsou zaznamenány realizace vzájemných hospitací, spolupráce, sdílení a kolegiální podpora mezi pedagogy.

Pedagogický sbor mateřské školy se ve školním roce 2024/2025 zcela obměnil, kromě zástupkyně pro předškolní vzdělávání zde působí dvě začínající učitelky, jedna pouze s minimálním úvazkem v rámci překrývání pedagogů. V základní škole vyučují kromě ředitelky školy tři pedagožky, učitelský sbor doplňuje vychovatelka školní družiny a dvě asistentky pedagoga, jedna z nich s částečným úvazkem jako vychovatelka. Ve všech součástech subjektu působí pedagogové, kteří nesplňují kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka, všichni se však vzdělávají za účelem jejich dosažení. Profesionální rozvoj zaměstnanců je systematicky podporován rovněž prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků realizovaného v souladu s potřebami školy i individuálními zájmy pedagogů. Ke sdílení zkušeností a vzájemné inspiraci přispívá také cíleně rozvíjená spolupráce mezi pracovišti mateřské a základní školy.

Prostorové uspořádání a materiální vybavení základní školy pomůckami, učebními materiály a didaktickou technikou je na úrovni umožňující dostatečnou podporu realizace jednotlivých školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání. K budově školy přiléhá upravené sportovní hřiště s umělým povrchem, pískovištěm a prostorem pro volnou hru využívaným rovněž školní družinou a k relaxačnímu pobytu žáků v době přestávek. Pro výuku tělesné výchovy užívá škola prostor obecního kulturního domu. Samostatné pracoviště mateřské školy má rovněž pro zajištění předškolního vzdělávání vhodné prostorové a materiální podmínky, třída i herna jsou zařízeny moderním dětským nábytkem, který umožňuje volný přístup k hračkám. Stravování dětí probíhá v samostatné jídelně. K pobytu venku je využíváno okolní přírodní prostředí a standardně vybavená školní zahrada doplněná o novou zastřešenou odpočinkovou zónu s lavičkami a stoly. Kromě finančních prostředků poskytovaných zřizovatelem škola získává další zdroje financování prostřednictvím projektů zaměřených na zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Škola se aktivně zapojuje do života obce, dlouhodobě spolupracuje se zřizovatelem a její činnost je rozšířena o pestrou nabídku volnočasových aktivit. Školní družina připravuje tematické programy a ve spolupráci se školou se podílí na pořádání projektových dnů, výletů, exkurzí. Tato spolupráce pozitivně ovlivňuje činnost školy, přispívá k rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků a podporuje jejich smysluplné zapojení do komunitního života obce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací záměry a cíle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání učitelky rozpracovaly v třídním plánování, myšlenkových mapách a vlastních přípravách. Plánování se opíralo o podrobné evaluační záznamy a poznámky z pozorování dětí. Ve třídě bylo vytvořeno příjemné sociálně emoční prostředí, pedagogické pracovnice přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly přirozené dětské projevy a individuální potřeby dětí ve věkově rozdílném kolektivu. Při ranním scházení poskytovaly učitelky dětem prostor pro volnou hru a spontánní sociální učení. Další nabízené aktivity obsahovaly většinou manipulační, grafomotorické a výtvarné činnosti s výběrem velkého množství kreativních didaktických pomůcek. Dominantním prvkem dopoledního vzdělávacího bloku byly vhodně aplikované vzdělávací strategie a široké spektrum činností korespondujících s aktuálním tématem. Vzdělávací nabídka byla nápaditá, promyšlená a podporovala rozvoj smyslového vnímání, jemné motoriky a grafomotoriky i funkčních gramotností. Učitelky využily učení hrou, prožitkové a činnostní učení předkládané zejména pestrou nabídkou činností podporující svobodnou volbu a samostatné rozhodování dětí. Byla zaznamenána skupinová forma vzdělávání s možností práce ve dvojicích, patrné byly i prvky individualizace a diferenciací dle vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Kladně lze hodnotit i zařazení

atraktivních pokusů a experimentů s aktivní účastí dětí, spojených s pozorováním a prací s interaktivními pomůckami.

Učitelky průběžně podněcovaly zájem dětí o dané téma motivačními vstupy, hrou se slovy a rytmiizací. Dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala, částečně se podařilo i vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí adekvátně k jejich věku a možnostem. Podpora tělesné zdatnosti a pohybového rozvoje probíhala formou aktivního cvičení motivačně propojeného s tématem. Zařazeno bylo cvičení dvojic s míčkováním a hrou s šátky. Pobyt venku vhodně navazoval na vzdělávací činnosti ve třídě a děti podle zájmu pokračovaly v nabídce her a tematických aktivit na zahradě mateřské školy.

Dětem je poskytována plnohodnotná a kvalitní strava v samostatné jídelně – výdejně, při stolování byla podporována sebeobsluha dětí při mazání pečiva a nalévání nápoje, děti byly vedeny k používání příboru. Nápoje k pitnému režimu byly k dispozici po celý den a děti jej využívaly samostatně i za pomoci personálu. Odpolední klidové činnosti reagovaly na přirozené individuální potřeby relaxace jednotlivých dětí. Dětem byly podle jejich vlastní volby nabídnuty knihy k prohlížení na lehátku nebo klidné aktivity u stolečku.

Hodnocené vyučovací hodiny byly převážně pečlivě připravené a promyšleně strukturované, což vytvářelo vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do výuky. Učitelé zpravidla formulovali vzdělávací cíl srozumitelně a věku přiměřeně již v úvodu vyučovacích hodin, případně jej v jejich průběhu vhodně upřesňovali, čímž podporovali orientaci žáků v obsahu výuky, porozumění smyslu jednotlivých činností i jejich aktivnější zapojení do vzdělávacího procesu. Jednotlivé činnosti na sebe logicky navazovaly a směřovaly k naplnění stanovených vzdělávacích cílů. V průběhu výuky se vhodně střídaly různé organizační formy a výukové postupy, které napomáhaly udržení pozornosti žáků a podporovaly jejich pracovní aktivitu a současně vytvářely příznivou pracovní atmosféru založenou na vzájemném respektu, otevřené komunikaci a ochotě žáků spolupracovat. V některých hodnocených hodinách byla účelně zařazována práce ve dvojicích nebo skupinách, která vhodně doplňovala frontální výuku a samostatnou práci žáků. Tyto kooperativní formy vytvářely prostor pro vzájemnou komunikaci, sdílení postupů a společné hledání řešení. Učitelé v průběhu výuky vedli žáky k porozumění souvislostem mezi probíranými jevy a k vnímání učiva v širším kontextu. V části sledovaných hodin byly účelně uplatněny mezipředmětové vazby, a to jak při zprostředkování nového učiva, tak při jeho následném procvičování a upevňování. V menší míře však byli žáci vedeni ke kritickému myšlení, samostatnému vyvozování závěrů, ověřování informací a badatelsky orientovaným činnostem. Digitální technologie byly ve sledované výuce využívány učiteli, v menší míře samotnými žáky, jejich omezené zařazení do výuky nesměřovalo k aktivnímu vyhledávání, porovnávání, analýze či interpretaci informací, čímž nebyl v žádoucím rozsahu podporován rozvoj informační gramotnosti a digitálních kompetencí. Prvky diferenciací a individualizace vyučovacích metod a organizačních forem s ohledem na odlišné vzdělávací potřeby žáků byly zaznamenány pouze ojediněle, jen v některých vyučovacích hodinách měli žáci možnost volit úlohy odlišné kognitivní náročnosti; pro žáky s rychlejším pracovním tempem tak nebyly vždy vytvářeny dostatečné příležitosti k jejich dalšímu rozvoji.

Spolupráce učitelů a asistentů pedagoga a jejich vzájemné rozdělení rolí a odpovědností bylo v části sledovaných vyučovacích hodin zřetelné, přispívalo tak k plynulému průběhu výuky a jejímu účelnému přizpůsobování potřebám žáků, avšak v některých vyučovacích hodinách nebyli asistenti pedagoga do vzdělávacího procesu aktivně zapojeni, cílené vytváření příznivých podmínek pro individualizaci výuky a napomáhání vzdělávacímu pokroku všech žáků ve třídě probíhalo omezenou měrou.

Závěry hodin byly využívány k motivačnímu shrnutí a zhodnocení práce žáků učiteli. Formativní hodnocení bylo zaznamenáno, učitelé průběžně sledovali práci žáků, poskytovali zpětnou vazbu dostatečně konkrétně zaměřenou na další učební posun žáků, která napomáhala tomu, aby žáci porozuměli, na co je třeba se v dalším učení zaměřit. Ve většině sledovaných vyučovacích hodin byly uplatňovány prvky sebehodnocení, vzájemné vrstevnické hodnocení nebylo zaznamenáno. Žáci měli prostor pro reflexi vlastního učebního pokroku, posouzení míry naplnění vzdělávacího cíle i vyjádření ke kvalitě své práce, ne však k ocenění práce spolužáků. Možnosti sledovat a reflektovat vlastní progres byla omezena také absencí systematicky vedených žákovských portfolií; nevyužití tohoto nástroje zároveň oslabuje rozvoj jejich odpovědnosti za vlastní učení.

K formování osobnosti účastníků zájmového vzdělávání, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívala také činnost školní družiny a realizace zájmových útvarů, která vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času a obsahově kvalitně doplňuje a rozšiřuje činnost základní školy. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příjemné a přátelské atmosféře, ke které přispěli žáci i pedagogické pracovníce svým přístupem, vzájemnou tolerancí i nabízenými aktivitami, v průběhu sledovaného vzdělávání byly zaznamenány rozmanité environmentální aktivity, mj. zaměřené na lesní pedagogiku (projekt Les ve škole). Všichni žáci měli vytvořeny podmínky pro zapojení se do nabízených činností a možnost výběru podle svých zálib, pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a navzájem si pomáhali. Hodnocené zájmové činnosti celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky využívaly vzdělávací strategie přiměřené věku dětí a pracovaly s širokým spektrem pomůcek, které si samy vytvářejí, což svědčí o jejich kreativitě a aktivním přístupu ke vzdělávání. Děti byly samostatné, přirozeně zvládaly většinu běžných praktických činností a přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti. Vzdělávání ve smíšené třídě bylo přizpůsobeno všem věkovým kategoriím dětí se zaměřením na postupnou adaptaci, rozvíjení společné hry a prosociálních vztahů a komunikace.

Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně. Hodnocení reflektuje naplňování stanovených cílů a průběh vzdělávání směrem k dětem i obsahové náplni témat, částečně byla zaznamenána i reflexe k dalším pedagogickým přístupům. V oblasti primární diagnostiky učitelky pracují i se sešitem záznamů z pozorování dětí, ke sledování a vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí škola využívá elektronický systém diagnostických záznamů s vygenerovanou grafickou podobou individuálních výsledků vzdělávání. Postupně se daří stanovit i doporučující opatření ve prospěch osobnostního rozvoje jednotlivců. Některé z dětí dostávají konkretizované úkoly v průběhu denních aktivit, některé mají zavedený sešit individuálního procvičování. Součástí vyhodnocování vývoje dětí jsou výběrová portfolia s kresbami, pracovními listy a dalším diagnostickým materiálem. Všechny pedagogické pracovníce projevují ochotu a vstřícnost ke vzájemné spolupráci, sdílejí pedagogický proces a vzájemně se inspirují kreativními náměty a tvořivostí. Kladně lze hodnotit průběžné společné plánování, vyhodnocování a velmi dobré povědomí o všech dětech.

Základní škola sleduje úroveň znalostí a dovedností žáků prostřednictvím běžných interních evaluačních nástrojů, zejména písemného a ústního ověřování, včetně písemných prací většího rozsahu ve vybraných předmětech. Zjištěné poznatky o vzdělávacím pokroku žáků jsou evidovány v listinných žákovských knížkách, elektronický systém pro evidenci klasifikace škola prozatím nevyužívá. Škola dosud nerealizuje externí evaluaci výsledků vzdělávání ani systematické porovnávání dosažených výsledků s jinými školami v regionu či širším referenčním vzorkem. Tato skutečnost částečně snižuje možnosti objektivizace výsledků vzdělávání v delším časovém horizontu a v širších souvislostech.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu školy a jsou formulována srozumitelně a přehledně. K sjednocení pedagogických postupů přispívají společná klasifikační měřítka pro hodnocení písemných prací většího rozsahu, která jednotlivým klasifikačním stupňům přiřazují odpovídající procentuální úspěšnost. Tato měřítka napomáhají větší jednotnosti a předvídatelnosti klasifikace, nejsou však přímo zakotvena v pravidlech pro hodnocení, čímž není míra jejich závaznosti dostatečně zaručena. Výsledky vzdělávání žáků škola projednává v pedagogické radě, která pravidelně vyhodnocuje prospěch žáků všech tříd základní školy i výsledky zájmového vzdělávání účastníků školní družiny. Pozornost je věnována zejména souhrnnému vyhodnocení, prostor pro podrobnější analýzu a systematické sledování prospěchu žáků se postupně vytváří. Získané informace jsou využívány k podpoře žáků ohrožených školním neúspěchem, ale vyhodnocování účinnosti přijatých opatření neprobíhá v potřebném rozsahu. Podpora nadaných žáků přímo ve výuce dosud není součástí jednotně nastavených postupů školy, prostor pro cílenější rozvoj jejich vzdělávacího potenciálu tak zůstává částečně nevyužit. Škola však efektivně vyhodnocuje úspěšnost naplňování klíčových kompetencí žáků a na základě zjištěných poznatků přijímá potřebná opatření ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti jejich rozvoje.

Školní poradenské pracoviště bylo v letošním školním roce personálně posíleno o pozici školní psycholožky. Pod vedením ředitelky školy, která zde zastává i funkci výchovné poradkyně a speciální pedagožky, se společně s metodickou prevencí podílejí na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na prevenci rizikových jevů a školní neúspěšnosti. Školní psycholožka pracuje s třídními kolektivy s cílem zajistit ve škole co nejlepší sociální klima, spolupracuje s pedagogy i formou metodických následků ve výuce. Zaměřuje se na podporu učitelů při práci se žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními a žáky ohroženými školním neúspěchem, s cílem dosažení co nejefektivnějších výsledků práce. Témata primární prevence prolínají celým vzdělávacím procesem, projevy rizikového chování žáků škola eliminuje a při jejich výskytu je ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci důsledně řeší. Preventivní práce školy vychází ze zpracovaného preventivního programu na daný školní rok, žáci mají možnost se v případě potřeby obrátit přímo na pedagogy nebo anonymně využít schránku důvěry. Škola rovněž realizuje cílená interní dotazníková šetření zjišťující míru spokojenosti dětí a žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů se školním prostředím, stravováním a vzájemnými vztahy, na která reaguje přijatými opatřeními.

O průběžném prospěchu a chování žáků jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. O své činnosti, pořádaných akcích i úspěších žáků škola pravidelně informuje zákonné zástupce a širší veřejnost i prostřednictvím webových stránek a výroční zprávy. Osvojování klíčových kompetencí škola účinně podporuje také zapojováním žáků do soutěží, projektových dnů a dalších aktivit, čímž vytváří příznivé podmínky pro jejich aktivní účast na životě školy i pro uplatnění získaných dovedností. Většina žáků po ukončení prvního stupně pokračuje v plnění povinné školní docházky ve své spádové škole. Informace o jejich úspěšnosti v navazujícím vzdělávání škola získává převážně neformálně, zejména prostřednictvím bývalých žáků nebo jejich

zákonných zástupců; sledování jejich úspěšnosti v dalším vzdělávání je tak v základní míře zajištěno.

Závěry

Vývoj školy

- Od ledna 2024 došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitelky školy.
- Školní poradenské pracoviště bylo rozšířeno o pozici školní psycholožky
- Školní zahrada mateřské školy doplněna o novou zastřešenou odpočinkovou zónu s lavičkami a stoly, rekonstrukce oplocení.

Silné stránky

Mateřská škola

- Velmi dobře připravená motivace a vzdělávací nabídka vedla děti k činnostnímu, prožitkovému a situačnímu učení, objevování i experimentování a podporovala děti ve vzájemné spolupráci a komunikaci. (4.2)

Základní škola

- Subjekt aktivně participuje na životě obce, podílí se na kulturně společenských akcích, podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky. (1.5)
- Ve výuce jsou efektivně využívány metody podporující spolupráci žáků, jako je práce ve dvojicích a skupinách, což rozvíjí jejich komunikační a týmové dovednosti. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Školní vzdělávací program není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, rozvoj digitálních kompetencí není jeho součástí. (1.2)
- V hodnocených vyučovacích hodinách byly minimálně zaznamenány činnosti vedoucí k objevování, experimentování, tvořivosti a rozvoji kritického myšlení. Žáci jen ojediněle pracovali s různorodými informačními zdroji. (4.2)
- Malá míra obsahové diferenciací výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků nadaných. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Záznamy o výsledcích vzdělávání dětí v mateřské škole nadále cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou se zaměřením na klíčové kompetence v předškolním vzdělávání. Navrhovat vhodná pedagogická opatření s vyhodnocením účinnosti.

- Pokračovat v uplatňování různých variant závěrečného zhodnocení aktivit dětí, rozvíjet sebehodnocení i vzájemné vrstevnické hodnocení dětí pomocí pohybu, obrázků nebo emotikonů. Využívat portfolia s výsledky práce dětí k formativnímu hodnocení ve vazbě k dalšímu jejich osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Rozšířit využívání skupinových a kooperativních forem práce a zařazovat činnosti podporující aktivní učení, řešení problémů a experimentování s cílem rozvíjet spolupráci a vzájemné učení.
- Systematicky a cíleně uplatňovat formativní hodnocení žáků jako nástroj podpory učení.
- Nadále rozvíjet různé formy sebehodnocení i vzájemného vrstevnického hodnocení žáků, s podporou vhodně kladených otázek a předem nastavených kritérií pro hodnocení.
- V základním vzdělávání důsledně vést žáky k účelné sebereflexi, zařazovat diferencované úkoly dle individuálních schopností žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků nadaných.
- Zvýšit využívání digitálních technologií žáky, umožnit jim práci s různými informačními zdroji, podporovat rozvoj kritického myšlení, využívat při výuce badatelské postupy a experimentování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Jívová, okres Olomouc, příspěvkové organizaci, ze dne 25. 5. 2026
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026
4. Evidence docházky mateřské školy, školní rok 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
5. Třídní vzdělávací program včetně evaluace, školní rok 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Pedagogická diagnostika, pedagogický deník a portfolia dětí, školní rok 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci)

9. Doklady vztahující se k finančním podmínkám a k zajištění bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-722/23-M, ze dne 19. 5. 2023
12. Opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, ze dne 8. 6. 2023,
13. Webové stránky školy (www.skolajivova.cz) k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Mgr. Šárka Ovčáčková, školní inspektorka

22. 6. 2026