Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2165/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-505/26-T

Název	**Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2, příspěvková organizace**
Sídlo	**Srbská 450, 700 30 Ostrava-Výškovice**
E-mail	**zs-srbska@zs-srbska.cz**
IČO	**70 631 778**
Identifikátor	**600 145 255**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Robert Kecskés**
Zřizovatel	**statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih**
Místo inspekční činnosti	**Srbská 450/2, Ostrava-Výškovice** **Výškovická 440/165, Ostrava-Výškovice**
Inspekční činnost na místě	**13. 10. 2026 − 16. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Škola disponuje dvěma budovami, na adresách Srbská 450/2 a Výškovická 440/165. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo celkem 349 žáků, z toho 36 žákům byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Ve škole se vzdělávalo 19 žáků s odlišným mateřským jazykem. Škola je zaměřena na rozšířenou výuku tělesné výchovy od druhého stupně základní školy a také na ekologickou výchovu. K zájmovému vzdělávání v pěti odděleních školní družiny bylo přihlášeno 127 žáků, školní klub navštěvovalo 19 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává funkci od srpna 2015, zpracoval dlouhodobou koncepci rozvoje školy, kterou postupně naplňuje především v oblasti pozitivního klimatu mezi všemi aktéry vzdělávání, zapojením školy do projektové činnosti či materiálním zabezpečením. Současná koncepce školy vhodně reaguje na aktuální potřeby žáků, jejich zákonných zástupců i pedagogických pracovníků. Při řízení školy spolupracuje se dvěma zástupci ředitele, na které delegoval část svých kompetencí. Ředitel spolupracuje se všemi členy pedagogického sboru, důraz klade na kvalitu vzájemných vztahů a aktivní přístup k naplňování vzdělávacích cílů. Činnost školy je plánovitá, systém vnitřních směrnic a kontrolní činnosti vytváří předpoklady pro účelné fungování subjektu.

Složení pedagogického sboru aktuálně umožňuje plnit záměry školních vzdělávacích programů. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro spolupráci mezi pedagogy, avšak je doporučeno zefektivnit metodické vedení asistentů pedagoga pro lepší koordinaci ve vzdělávacím procesu. Novým a začínajícím pedagogům vedení školy poskytuje systematickou metodickou podporu prostřednictvím uvádějících učitelů, pravidelných konzultací a sdílení pedagogických zkušeností. V rámci činnosti metodických orgánů si pedagogové stanovují v souladu se zaměřením školy cíle či nástroje k jejich naplnění a svou činnost pravidelně vyhodnocují.

Kvalitu vzdělávání podporuje vybavení učeben informačními a komunikačními technologiemi. Škola využívá cvičnou kuchyň, dílnu, školní zahradu, dvě hřiště (hřiště s umělým povrchem a velké travnaté hřiště s atletickým oválem), malou učebnu pro tělesnou výchovu zaměřenou na posilování a vnitřní doskočiště pro skok daleký. V posledních letech došlo k modernizaci a rekonstrukci obou školních budov a rovněž instalace vnitřní síťové infrastruktury. Zájmové vzdělávání v rámci školní družiny i školního klubu využívá kmenovou třídu i další školní prostory. Škola se efektivně zaměřuje na ekologickou výchovu (venkovní učebna, altán a vyvýšené záhony), využívá rovněž atrium k výuce, což přispívá k rozvoji nejen environmentální gramotnosti. Celá školní budova je vybavena úspornými svítidly.

Zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školním řádu. V případě školního úrazu jsou žáci opětovně poučováni s cílem snižovat jejich počet. Přestože škola realizuje preventivní opatření, míra úrazovosti byla vyšší než celostátní průměr. V době inspekční činnosti byly vstupy do jednotlivých objektů školy zabezpečeny proti vniknutí a pohybu nepovolaných osob. Školní družina disponuje elektronickým zabezpečením, což významně posílilo bezpečnostní opatření ve školní družině.

Škola za účelem zkvalitňování a rozšiřování své vzdělávací nabídky využívá efektivně vedle doplňkové činnosti také zapojení do projektových výzev různých poskytovatelů. Získává tak

finanční prostředky nad rámec standardního financování, které účelně využívá ke zkvalitňování vzdělávání žáků a profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků. Realizované projekty přispívají zejména k rozvoji inovativních forem výuky či k doučování žáků. Škola rovněž realizovala ozdravný pobyt pro žáky.

Nad rámec běžně poskytovaného školního stravování škola zajišťuje pro žáky také dopolední přesnídávky. Pozitivem je důraz na pestrost nabídky a podpora zdravého stravování. Školní jídelna přispívá k upevňování správných stravovacích návyků žáků. Žáci mají možnost výběru ze dvou připravovaných hlavních jídel. Strávníkům, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní režim, je poskytováno hlavní jídlo s omezením obsahu lepku a mléka. Škola současně aktivně zajišťuje významnou finanční podporu na úhradu školního stravování pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Prostřednictvím zapojení do podpůrných programů je bezplatné stravování poskytováno téměř 15 % žáků školy, čímž škola účinně přispívá k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost proběhla napříč ročníky základní školy v obou školních budovách, dále ve školní družině a školním klubu.

Na prvním stupni základní školy pedagogové účelně motivovali žáky k práci a využívali pestrou nabídku aktivit podporujících zájem o učení. Vzdělávací metody a úlohy podporovaly dosažení cílů hodin. Ve výuce převládal frontální způsob, vhodně doplňovaný samostatnou prací, skupinovou prací a prací ve dvojicích. V hodinách byl kladen důraz na upevňování probraného učiva, mezipředmětové vztahy a rozvoj čtenářské gramotnosti. Součástí výuky bylo zařazování relaxačních chvilek a využití asistentů pedagoga u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci však byli jen výjimečně vedeni k výběru úloh odlišné kognitivní náročnosti a k samostatnému využívání dalších informačních zdrojů. Žákovské sebehodnocení a vzájemné hodnocení se rovněž vyskytovalo zřídka.

Na druhém stupni základní školy byl vzdělávací obsah často propojován s praktickými zkušenostmi žáků, pedagogové dokázali zdůvodnit význam zařazených metod pro dosažení cílů. Výuka v jednotlivých předmětech efektivně propojovala poznatky s reálným životem, mezipředmětovými vztahy a zařazeny byly rovněž praktické pokusy i badatelské prvky. Byl podporován dialog a cílená diskuse mezi žáky k řešení problémů a práce s chybou. Žáci však jen v části hodin samostatně vyhledávali a analyzovali informace z různých zdrojů a rovněž příležitosti k volbě obtížnosti úkolů byly omezené. Žáci byli velmi málo zapojování do sebehodnocení či vrstevnického hodnocení.

Výuka tělesné výchovy na obou stupních základní školy probíhala v klidné a bezpečné atmosféře s respektujícím a vstřícným přístupem vyučujících k jednotlivým žákům. Žáci byli do pohybových činností aktivně zapojováni, dodržovali nastavená pravidla a vyučující dbali na vhodné střídání pohybové zátěže a odpočinku s ohledem na psychohygienu a individuální potřeby žáků.

Při vzdělávání ve školní družině a školním klubu byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci si volili aktivity podle vlastního zájmu a momentálních potřeb nebo se zapojovali do výtvarných činností. K dispozici měli dostatečné množství her a hraček. Vychovatelky jim poskytovaly příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Uplatňovány jsou standardní evaluační nástroje s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Pravidelně je vyhodnocován průběh vzdělávacího procesu. Žáci se aktivně zapojují do chodu školy v rámci žákovského parlamentu. Škola se periodicky zapojuje do externího testování třetích subjektů. V případech zhoršeného prospěchu některých žáků či zvýšené absence pedagogové přijímají konkrétní opatření tak, aby eliminovali jejich ohrožení neúspěchem. Škola poskytuje méně úspěšným žákům možnost doučování. Ve školním roce 2026/2027 prospělo s vyznamenáním 265 žáků, prospělo 91 žáků a neprospěl jeden žák.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště. Kompetence jednotlivých členů jsou efektivně nastaveny, aktivně pracují s třídními kolektivy. Na chodu školy se podílí školní psycholog a od školního roku 2026/2027 sociální pedagog, kteří aktivně řeší vzniklé požadavky od všech aktérů vzdělávání. Činnost je zaměřena na koordinaci podpůrných opatření, prevenci rizikového chování, podporu žáků ohrožených školním neúspěchem a spolupráci se zákonnými zástupci i školskými poradenskými zařízeními.

Vyhodnocování naplňování doporučení školských poradenských zařízení probíhá pravidelně. Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti na webových stránkách. Vytváří motivační prostředí podporující zájem jednotlivých žáků. Dosahované výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány a oceňovány.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola k podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje mimo jiné se stejně zaměřenými školami a zejména sousední mateřskou školou, Magistrátem města Ostravy, Úřadem městského obvodu Ostrava-Jih, úřadem práce, speciálně pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami, s vyšší odbornou školou. Žáci školy publikují své výstupy v rámci školního časopisu. Konstruktivní partnerské vztahy vedení školy vytváří rovněž se zřizovatelem, jenž se významně podílí na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

Školní vzdělávací programy školní družiny a školního klubu jsou realizovány formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností. Vychovatelé usilují o vybudování nebo posílení motivace žáků k účelným volnočasovým aktivitám. Školní družina i školní klub nabízí žákům možnost zapojení se do velkého množství odpoledních kroužků či projektové činnosti zaměřenou nejen na ekologickou a tělesnou výchovu. Školní družina v loňském školním roce nabídla prázdninový provoz dva týdny v závěru srpna.

Závěry

Vývoj školy

– Škola přijala opatření na základě doporučení formulovaných při předchozí inspekční činnosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zaměřeno na výuku anglického jazyka či nové výukové metody avšak příležitost ke zlepšení přetrvává v oblasti sebehodnocení či vrstevnického hodnocení.

– Průběžně probíhá rekonstrukce a modernizace prostor obou budov včetně venkovního hřiště.

Silné stránky

– Systematicky rozvíjená spolupráce s mateřskou školou, která podporuje vrstevnické učení, vzájemnou spolupráci a plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. (1.5)

– Vedení školy klade velký důraz na chod školní jídelny, zdravý životní styl, tělovýchovné aktivity či nabídku kroužků. (2.4)

– Pravidelná projektová činnost napříč ročníky podporující tvořivost, spolupráci, estetické a ekologické vnímání žáků přispívá k posilování vzájemných vztahů mezi třídami. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– V menší míře byly v hodinách využívány různé informační zdroje, vrstevnické hodnocení a diferenciace zadávaných úkolů. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Zavést diferencované úlohy odlišné kognitivní náročnosti.

– Systematicky rozvíjet žákovské sebehodnocení a vzájemné hodnocení podle předem známých kritérií.

– Posílit v hodinách samostatnou práci žáků s různými informačními zdroji.

– Zefektivnit metodické vedení asistentů pedagoga.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2026/2027
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2026/2027 (vzorek)
3. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2026/2027 (vzorek)
4. Organizace školy 2026/2027 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2026/2027 (vzorek)
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2026/2027
8. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2026/2027 k datu inspekční činnosti (vzorek)
9. Dokumentace ke školnímu stravování žáků pro školní rok 2026/2027 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka
Mgr. Hana Kukučková, školní inspektorka
Ing. Libor Jedlička, školní inspektor
Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

2. 11. 2026