



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-811/21-Z

Název	Mateřská škola Jablůnka, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Na Láni 503, 756 23 Jablůnka
E-mail	msjablunka@seznam.cz
IČ	70 983 267
Identifikátor	600 149 072
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lucie Zapletalová
Zřizovatel	Obec Jablůnka
Místo inspekční činnosti	Na Láni 503, 756 23 Jablůnka
Termín inspekční činnosti	1. 10. 2021 – 5. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Jablůnka, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve třech běžných třídách. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 68 dětí. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 31 dětí včetně tří dětí s odkladem povinné školní

docházky. Aktuálně škola vzdělávala čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jedno dítě plnilo, na základě žádosti zákonných zástupců, povinné předškolní vzdělávání formou individuálního vzdělávání. Škola přijímá i děti mladších tří let, na začátku tohoto školního rok byly přijaty dvě děti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Promyšlená a jasně formulovaná koncepce školy s reálně vymezenými cíli vychází z kvalitně provedené analýzy předchozí činnosti školy. Účelně stanovené priority zaměřené na zlepšování personálního rozvoje, materiálně technických podmínek a na prohlubování spolupráce školy s partnery byly úspěšně plněny. Škola má pro své každodenní působení a organizování vlastních činností srozumitelně a přehledně stanovená pravidla. Funkční organizační struktura, jasně delegované kompetence spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem podporují efektivitu řízení školy a přispívají k jejímu bezproblémovému chodu. V oblasti řízení se však vyskytly dílčí nedostatky zejména ve vyhodnocování kontrolní a hospitační činnosti vedení školy. Opatření ke zlepšování úrovně vzdělávání nebyla v dostatečné míře ředitelkou kontrolována.

Vzdělávání bylo zabezpečeno účelně složeným pedagogickým sborem. Pro začínající pedagogy byl vytvořen funkční systém jejich začlenění do kolektivu a byl dostatečně naplňován. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků vhodně korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy. Poznatky ze vzdělávacích akcí a samostudia byly pedagogickými pracovníci využívány a uplatňovány zejména v průběhu spontánních aktivit a řízených činností, cíleně a efektivně i při individuální práci s dětmi se SVP. Vzdělávání dětí se SVP bylo kvalitně zajišťováno v součinnosti s asistentkami pedagoga. Logopedická péče byla cíleně realizována formou skupinové i individuální péče, kterou na velmi dobré úrovni zabezpečuje logopedická asistentka a logopedické preventistky. V rámci péče o děti se SVP a při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky škola dobře koordinovala svoji činnost se školskými poradenskými zařízeními, pravidelně vyhodnocovala a projednávala účinnost nastavených podpůrných opatření.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí založená na základě kvalitního oboustranného a rovnocenného partnerství je velmi přínosná. Dlouhodobě pokračuje cílená spolupráce s místní základní školou. Úspěšná a účelná byla součinnost se zřizovatelem při realizaci projektu, jehož výstupem je nově revitalizovaná školní zahrada s ekologickými prvky sloužící celoročně pro cílený rozvoj motorických, koordinačních a kognitivních dovedností dětí. Součástí spolupráce se zřizovatelem bylo i zapojení školy do kulturního života obce.

Materiální podmínky k zajištění předškolního vzdělávání se od minulé inspekční činnosti zlepšily, což se pozitivně projevilo na zvýšení kvality vzdělávání. Prostorové uspořádání tříd podporovalo klidný průběh činností během dne i možnost vytvoření dostatečného množství center aktivit, rozvíjejících spontánní, konstruktivní a námětové hry. Vybavení odpovídajícím množstvím kvalitních didaktických pomůcek, které byly dětem volně přístupné, vyhovovalo jejich zájmům a potřebám a vytvářelo optimální podmínky pro jejich všestranný rozvoj. Novou úpravou interiéru vznikla nová třída a tím se zlepšily podmínky pro vzdělávání dětí. V průběhu inspekční činnosti byla provedena celková modernizace školní kuchyně.

Preventivní mechanismy mateřské školy byly funkční, zajišťovaly reálnou fyzickou bezpečnost dětí. Vedení školy aktivně vyhodnocovalo stav bezpečného prostředí, mimořádná opatření v souvislosti s výskytem COVID-19 byla aktuálně přijímána. V úzké

spolupráci se školní jídelnou škola cíleně podporovala výchovu ke zdraví. Bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava zohledňovala zdravý vývoj dětí. Školní jídelna dlouhodobě a kvalitně poskytovala školní stravování v dietním režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřením na harmonický rozvoj osobnosti dítěte s ohledem na jeho potřeby, zájmy, nadání a na environmentální výchovu. Vzdělávací nabídka v třídních vzdělávacích programech podporovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů.

Stanovené rozvržení přímé pedagogické činnosti ve všech třídách účelně zajišťovalo překrývání učitelek, což mělo pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Umožňovalo zkvalitnit individuální přístup ke všem dětem v průběhu vzdělávání a respektovat jejich individuální potřeby. Při průběhu spontánních činností děti měly dostatečný prostor k vlastní volbě hry s možností uplatnit své nápady a v přirozeně vytvořených skupinách aktivně se seberealizovat, vzájemně komunikovat a spolupracovat. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí bylo využíváno minimálně.

Při povinném předškolním vzdělávání použité metody a formy dětem neumožňovaly dostatečnou diferenciaci vzhledem k jejich možnostem a dovednostem. V malé míře byly zohledněny jejich individuální potřeby, schopnosti a zkušenosti. Vhodně rozvíjené a podporované sociální dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni.

V ostatních třídách zvolené řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené, učební pomůcky byly efektivně využívány. Děti byly účelně kladenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení daných problémů. V průběhu vzdělávání byla účinně zařazována krátká průpravná cvičení zaměřena na logopedickou prevenci. Frontálně vedené vzdělávání bylo vhodně doplněno skupinovou i samostatnou prací dětí. Pestrá vzdělávací nabídka cíleně rozvíjela elementární dovednosti dětí podporující utváření základů funkčních gramotností. Nabídka různorodých činností i zvolené metody a formy vzdělávání byly pestré, nebyly však dostatečně diferencovány dle možností a potřeb dětí různých věkových skupin a v malé míře byly provázány se závěry pedagogické diagnostiky. V rámci řízených pohybových činností byl pro vzdělávání a celkový rozvoj dětí aktivně využíván pobyt venku, kde byly efektivně uplatňovány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

Při vzdělávání dětí se ŠVP a dítěte, které vykazuje známky nadání, byla přínosná kooperace učitelek s asistentkami pedagoga. Jejich souběžné působení se pozitivně projevilo v individuálním přístupu k dětem, k respektování jejich potřeb a mělo kladný dopad na kvalitu vzdělávání. Na základě dobré znalosti odlišností vývoje jednotlivých dětí, byly záměrně připravovány činnosti tak, aby každé dítě mohlo být úspěšné.

Ve třídách byla nastavena a respektována účinná pravidla pro chování a vzájemnou komunikaci dětí. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhaly i jednotné postupy pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, oblékání, při stolování a udržování pořádku ve třídě. Činnosti dětí, jejich dílčí úspěchy i podpora sebedůvěry byly průběžně vhodnými způsoby hodnoceny. Ve všech třídách měly děti v dostatečné míře umožněn a zajišťován volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany pedagogických pracovníků a školních asistentek partnerský a příkladně citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti. Ve škole byl přirozeně

podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky, dohodnutá pravidla byla respektována.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání byly dobré. Správně užívaly základní prostorové a časové pojmy, základní číselné a matematické souvislosti, dobře poznávaly některá písmena. Grafomotorické dovednosti byly u většiny dětí na dobré úrovni. Děti bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při spontánních činnostech a stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou byly realizovány činnosti směřující k vyrovnání dílčích handicapů. Děti se dokázaly souvisle vyjadřovat, pozorně vnímat kamaráda. Aдекватně reagovaly na pokyny, dokázaly kooperovat a dodržovaly nastavená třídní pravidla, na jejichž tvorbě se podílely.

Výsledky vzdělávání ostatních dětí byly velmi dobré. Dosažené výsledky dětí svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk jsou děti značně aktivní a samostatné. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Děti se chovaly přirozeně, ohleduplně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na vzájemné spolupráci. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy nebo na vybídnutí pedagoga našly řešení. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny děti měly značné vědomosti z přírodovědné oblasti, zvládly učit se z paměti krátké texty a zejména starší z dětí disponovaly bohatou slovní zásobou.

Skupinové výsledky vzdělávání dětí byly vyhodnocovány pouze částečně, bez dalších konkrétních doporučení pedagogických záměrů. Vzdělávací pokroky jednotlivých dětí jsou pravidelně zaznamenávány, zavedený způsob sledování a vyhodnocování jednotlivých pokroků dítěte je však málo účinný. Nejsou stanovena konkrétní opatření pro zkvalitňování jeho dalšího všestranného rozvoje.

Pro dosažení maximálních vzdělávacích pokroků byly u dětí se SVP a u dítěte, které vykazovalo známky nadání vhodnými formami cíleně rozvíjeny základy klíčových kompetencí, znalosti a dovednosti. Preventivní skupinová logopedická péče byla průběžně a cíleně zařazována do vzdělávání dětí, což se významně projevilo na kvalitě jejich komunikačních schopností. Pravidelně poskytovaná individuální logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích jednotlivých dětí.

Škola umožňuje všem dětem zapojení do školních akcí či nadstandardních aktivit rozvíjejících jejich talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti schopnosti a dovednosti.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení mateřské školy.
- Posílení personálních podmínek o asistentky pedagoga.

- Zlepšení materiálních podmínek a aktivní zapojení školy do projektové činnosti.
- Zvýšení nejvyššího povoleného počtu dětí.

Silné stránky

- Kvalitně uplatňovaný individuální vzdělávací přístup k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vstřícné a sociálně podnětné prostředí s partnerským přístupem dospělých k dětem a pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečné přijímání opatření ke zlepšení stavu vyplývajících z hospitační činnosti ředitelky.
- Minimální využívání získaných výsledků pedagogické diagnostiky k přípravě individualizované vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém pro vyhodnocování výstupů z hospitační činnosti ředitelky.
- Zefektivnit práci se zjištěnými poznatky z pedagogické diagnostiky v plánování a realizaci vzdělávací činnosti.
- Zintenzivnit sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina schválená usnesením Zastupitelstva obce Jablunka č. 702/48/21 ze dne 25. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí o změně zápisu v rejstříku č. j. 48 794/2015 ze dne 6. 8. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
3. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí v MŠ Jablunka pro školní rok 2021/2022 čj. ŘMŠ – 67/2021 ze dne 18. 5. 2021
4. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2019
5. Koncepce dalšího rozvoje školy ze dne 31. 8. 2020
6. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2020/2021 ze dne 31. 8. 2021
7. Školní řád č. j.ŘMŠ-S-92/2021 s účinností od 1. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program č. j. ŘMŠ – 93/2021
9. Třídní vzdělávací programy a třídní knihy 1. – 3. třídy pro školní rok 2021/2022 k datu inspekční činnosti
10. Nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2021/2022 ze dne 23. 8. 2021
12. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
13. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti

14. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní rok 2021/2022 k datu inspekční činnosti
15. Dohody o docházce dítěte do mateřské školy za školní rok 2021/2022 k datu inspekční činnosti
16. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozní porady ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
17. Zápisy z rodičovských schůzek ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
19. Záznamy z hospitací ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
20. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2018/2019, 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
21. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
22. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
23. Podklady k hodnocení finančních podmínek školy za rok 2018, 2019, 2020 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová,
školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová,
kontrolní pracovnice

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 21. 10. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lucie Zapletalová,
ředitelka školy

Bc. Lucie Zapletalová v. r.

V Jablůnce 8. 11. 2021