



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3315/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-534/25-A

Název	Mateřská škola Mydlinky v Praze 12, příspěvková organizace
Sídlo	K Beránku 2400/1, Modřany, 143 00 Praha 4
E-mail	msmydlinky@msmydlinky.cz
IČO	17 312 213
Identifikátor	691 016 275
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Kateřina Vejvodová
Zřizovatel	Městská část Praha 12
Místo inspekční činnosti	K Beránku 2400/1, Modřany, 143 00 Praha 4
Inspekční činnost na místě	21. 10. 2025 – 23. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Jedná se o nově zřízenou MŠ, zapsanou do rejstříku škol a školských zařízení od 1. 9. 2023. Moderní dvoupodlažní budova je navržena v pasivním energetickém standardu s využitím pokročilých technologií a stavebních postupů s ohledem na životní

prostředí. Objekt školy se nachází v klidné lokalitě městské části Modřany. Ekologická profilace MŠ vychází z filozofie školy, vzdělávání se zaměřuje na přírodu, udržitelný rozvoj a podporu zdravého životního stylu. Záměrem školního vzdělávacího programu je rozvíjet osobnost každého dítěte podle jeho individuálních schopností a dovedností tak, aby získalo přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost. V termínu inspekční činnosti se ve čtyřech třídách vzdělávalo 109 dětí, nejvyšší povolený počet dětí (112) byl tak z důvodu inkluzivního vzdělávání využit z 97 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od dubna 2023 a efektivně využívá své dlouholeté pedagogické zkušenosti. Zavedené postupy řízení mají pozitivní dopad na klíčové oblasti fungování MŠ a umožňují naplňovat stanovenou vizi. Koncepční záměry, zejména vytváření podnětného vzdělávacího prostředí s environmentální tematikou jsou systematicky realizovány v praxi a cíleně podporují osobnostní rozvoj dětí.

Pedagogická rada je funkčním nástrojem řízení, projednává nejen organizační záležitosti, ale i plnění stanovených cílů vzdělávání. V rámci vyhodnocování edukačního procesu je přínosná evaluace školního roku jednotlivých tříd obsahující závěry s doporučením, na co se v dalším období zaměřit. Plánované hospitace i průběžné vstupy ředitelky do tříd poskytují učitelskému sboru objektivní zpětnou vazbu k jeho práci.

Pedagogický tým tvoří devět učitelek včetně ředitelky. Všechny učitelky, kromě dvou, které si vzdělávání doplňují odpovídajícím studiem, splňují požadovanou odbornost. Nekvalifikovanost dvou učitelek nemá negativní dopad na kvalitu vzdělávacího procesu. Edukační proces v rámci inkluzivního vzdělávání je podpořen zapojením dvou asistentek pedagoga (dále „asistentka“). Rozpis služeb umožňuje součinnost pedagožek již v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku. Tím jsou dobře zajištěny podmínky pro individuální přístup ke každému dítěti a naplňování stanovených edukačních cílů.

Systematická práce ředitelky se projevuje i v podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zaměřením vychází z aktuálních potřeb školy a je průběžně implementováno do procesu. Jedná se např. o problematiku inkluzivního vzdělávání, komunikace s rodiči, třídního klimatu.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Moderní materiálně-technické zázemí MŠ disponuje dostatečným množstvím didaktických pomůcek, hraček, tvůrčího materiálu, interaktivního vybavení a herních prvků. Školní zahrada vytváří výborné podmínky pro environmentální vzdělávání, např. vyvýšené záhony, ekoklubovna, kompostéry, místnost pro chovatelské práce, a zároveň nabízí možnosti pro sportovní a relaxační aktivity dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhá v komunitní a činorodé atmosféře s empatickým přístupem pedagožek k dětem. Během jejich spontánní hry se dobře rozvíjí napodobivé, námětové i konstruktivní hry. V rámci inkluzivního vzdělávání je zajištěna péče o děti s potřebou podpůrných opatření. Asistentky ve spolupráci s učitelkami využívají promyšlené strategie vzdělávání a vřídlně reagují na rozpoložení jednotlivců.

Každodenní pohybové aktivity podporovaly děti v jejich celkovém rozvoji. V některých případech však byla zaznamenána nižší úroveň zdravotně preventivního cvičení. Jedná se

především o nízkou dynamiku, což neumožňovalo dostatečné zahřátí organismu dětí, nebo chyběla korekce nevhodného držení těla při provádění cviků.

Kvalitní průběh hlavní didaktické části posílil sociální formy komunikace v kolektivu a vzájemnou spolupráci mezi dětmi. Ve všech třídách pedagožky efektivně uplatňovaly metody, které podporují osobnostní rozvoj dětí, např. podněcování jejich iniciativy a fantazie při hledání různých způsobů řešení. V rámci environmentálních aktivit si děti mohly vyzkoušet praktické dovednosti, např. experimenty, bádání a manipulaci s různým přírodním materiálem. V hudební oblasti byla výborně podporována jejich kreativita a vnímavost rytmu. Tematický den s kostýmy dětem poskytl příležitosti k seberealizaci, k učení se respektovat odlišnosti, vyjadřovat emoce a dodržovat třídní pravidla. Vysoký edukační přínos měla také skupinová forma vzdělávání. Systematicky bylo posilováno zdravé sebevědomí dětí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly je k aktivitě. V některých případech byly dobře využívány i prvky průběžného formativního hodnocení.

Metody rozvoje grafomotorických dovedností dětí byly vhodně uplatňovány, většinou při řízených aktivitách, sporadicky však během volného kreslení dětí. Účinnost grafomotorické prevence byla snižována i nabídkou méně vhodných pastelů v některých třídách.

Organizace stolování přispívala k soběstačnosti dětí s ohledem na jejich věk. Samy se obsluhují, vybírají si nápoje, mohou volit velikost porce a uklízejí použité nádoby. Školní jídelna poskytuje dětem pestrou stravu, jež je připravována ve výborné kvalitě s množstvím výběru ovoce a zeleniny.

Při dopoledním pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu i podnětů k pozorování přírodních jevů. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na jejich aktuální potřeby a respektoval individuální potřebu spánku jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí jsou příznivé, uplatňované metody a formy práce je motivují k aktivnímu zapojení do edukačního procesu. V souladu s koncepcí školy jsou děti vedeny systematickou podporou autonomního chování k soběstačnosti a rozvoji kritického myšlení. Většina z nich prokazuje velmi dobrou manuální zručnost při práci s pomůckami a tvůrčím materiálem. Vhodné zařazování rituálů vytváří dětem pocit jistoty a přirozeného respektování společně vytvořených pravidel soužití.

Klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání jsou rozvíjeny kontinuálně. Děti jsou účelně připravovány na vstup do dalšího stupně vzdělávání. Spolupráce se základní školou je dobře zajištěna prostřednictvím návštěv výuky prvních tříd. V oblasti školní připravenosti a rozvoje řečových dovedností kooperuje škola se školskými poradenskými zařízeními a klinickou logopedkou.

Pedagogická diagnostika je vedena elektronickou formou zahrnující klíčové vzdělávací oblasti. Záznamy mapují pokroky dětí a většinou obsahují obecné pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Méně se však vyskytuje vyhodnocování účinnosti poskytované individuální intervence.

Předčtenářská gramotnost je podporována návštěvami knihovny v městské části, sdílenými dětskými knihovnami ve třídách a čtením pohádek během odpočinku dětí. Vedení čtenářského deníku v každé třídě podporuje kladný vztah k literatuře i propojení školy

s rodinami. Mezigenerační setkávání je účelně rozvíjeno prostřednictvím programu se seniory a jejich předčítání dětem.

Kooperace se zákonnými zástupci dětí je vhodně nastavena na základě partnerského přístupu. Rodiče se mohou zapojovat do různých aktivit školy, např. brigády, dílničky, oslavy svátků a lidových tradic. O vzdělávání svých dětí jsou informováni na třídních schůzkách nebo mobilní aplikací. V případě potřeby mají možnost konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou.

Zdravý životní styl dětí je podporován pravidelným pobytem venku a vycházkami do blízkých parků a přírodních lokalit nebo pořádáním škol v přírodě. Úzká spolupráce se zřizovatelem umožňuje realizaci různých projektových dnů, např. sportovního zaměření, výtvarných soutěží a dalších kulturních a společenských akcí (např. *Vítání občánků*). V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou dobře nastaveny základní preventivní mechanismy. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel i tematicky zaměřené preventivní akce, např. s policisty. Dohled nad vchody do budovy je elektronicky zajištěn.

K naplňování záměru školního vzdělávacího programu přispívají pestré environmentální aktivity a vedení dětí k respektování přírodních zákonitostí prostřednictvím pěstitelských prací na zahradě, péče o některé živočichy a rostliny. Jejich kladný vztah k životnímu prostředí je vhodně podporován např. ekologickými divadelními programy, různými projekty, tříděním odpadu. Environmentální výchovně vzdělávací osvětu MŠ aktivně zprostředkovává podle zájmu i ostatním školám.

Závěry

Silné stránky

- zavedené postupy řízení mají pozitivní dopad na klíčové oblasti fungování školy (2.1)
- komunitní atmosféra a empatický přístup pedagožek k dětem v průběhu vzdělávání (3.2)
- moderní materiálně-technické zázemí pro předškolní vzdělávání (2.4)
- efektivní metody osobnostního rozvoje dětí (4.4)
- pestré environmentální aktivity (4.1)
- využívání účinných skupinových vzdělávacích strategií (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- podpora správných grafomotorických dovedností dětí je uplatňována jen v části vzdělávání, menší pozornost je věnována korekci úchopu pastelů během volného kreslení dětí (4.3)
- nižší účelost zdravotně preventivního cvičení (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ve všech třídách využívat efektivní postupy zohledňující individuální grafomotorické dovednosti dětí, průběžně zajišťovat korekci správného úchopu pastelů již během jejich volného kreslení a poskytovat dětem různý ergonomický výtvarný materiál
- při řízených pohybových aktivitách dbát na přiměřenou dynamiku, správné pohybové návyky dětí, zařazovat vhodné zdravotní cviky, průpravná a lokomoční cvičení a důsledně korigovat způsob jejich provedení
- více konkretizovat záměry v pedagogické diagnostice a průběžně vyhodnocovat, zda je poskytovaná intervence účinná

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 13. 9. 2022 včetně aktualizací
2. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 4. 2023
3. Rejstřík škol a školských zařízení platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy a přehledy docházek dětí vedené k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání – vybraná dokumentace
8. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
9. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
11. Rozpisy přímé pedagogické práce učitelek vedené k termínu inspekční činnosti

12. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Ing. Lada Vávrová, kontrolní pracovnice

11. 11. 2025