



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1347/22-Z

Název	Základní škola Prusinovice, okres Kroměříž
Sídlo	Hlavní 78, 768 42 Prusinovice
E-mail	zsprus@gmail.com
IČO	70 988 421
Identifikátor	600 118 380
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivona Kratochvílová
Zřizovatel	Obec Prusinovice
Místo inspekční činnosti	Hlavní 77, 768 42 Prusinovice
Inspekční činnost na místě	6. 12. 2022 – 8. 12. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Prusinovice, okres Kroměříž (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. V budově školy je dále provozována školní jídelna – výdejna a základní umělecká škola, a to jinými subjekty. K datu inspekční činnosti navštívilo základní školu 65 žáků a zájmové vzdělávání ve školní družině 40 žáků. Škola v letošním školním roce

vzdělává 4 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnosti školy ve sledovaném období vycházely ze střednědobé koncepce rozvoje školy. Koncepční cíle zaměřené zejména na získání dalších finančních zdrojů, zlepšení materiálních podmínek, zvýšení kvality pedagogického sboru a prezentaci školy byly jasně formulovány a průběžně aktualizovány na základě komunikace všech zúčastněných aktérů, včetně vyhodnocování splnění jednotlivých cílů. Stanovené cíle se ve sledovaném období dařilo úspěšně plnit.

Ředitelka školy nastavila funkční a promyšlenou organizační strukturu. Některé ze svých řídicích pravomocí účelně delegovala na zástupkyni ředitelky a další pedagogické pracovnice. Kontrolní a hospitační činnost ve škole byla pravidelně a účelně realizována vedením školy podle zpracovaného plánu. Následně bylo efektivně prováděno její zhodnocení s jednotlivými pedagogy včetně doporučení k další práci, které přispělo ke zkvalitňování vzdělávání žáků.

Vzdělávání žáků zabezpečoval kvalifikovaný pedagogický sbor a ve škole také působila školní asistentka. Aktivní zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání zohledňovalo aktuální potřeby školy, přispívalo k jejich všestrannému profesnímu rozvoji a umožňovalo odborné zajištění jednotlivých specializovaných činností ve škole. Poznatky z absolvovaného vzdělávání si pedagogové vzájemně sdělovali a dále je aktivně využívali ke zkvalitnění vzdělávání žáků školy.

Díky spolupráci se zřizovatelem a aktivnímu zapojení do projektových činností se podařilo ve sledovaném období vybudovat novou počítačovou učebnu, vybavit třídy a modernizovat didaktickou techniku. V období od poslední inspekce došlo v souladu s koncepčními záměry školy ke zvýšení úrovně materiálních podmínek zejména v oblasti digitální techniky, která byla v průběhu inspekce aktivně využívána žáky i pedagogy školy. Pro výuku tělesné výchovy a volnočasové aktivity žáků škola využívá obecní sportovní halu a venkovní hřiště. Školní zahradu se od minulé inspekce nepodařilo zrekonstruovat pro možné aktivní využití v rámci základního a zájmového vzdělávání.

Poradenské služby jsou kvalitně zajišťovány výchovnou poradkyní, školním metodikem prevence a třídními učiteli. K zjištění aktuálního stavu sociálně negativních jevů ve škole vhodně přispívá práce se žáky v konkrétních hodinách, přičemž cílenou pozornost škola věnuje vytváření pozitivního sociálního klimatu. V rámci předcházení rizikového chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky a celoškolské projekty, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Ve škole je také nově zřízena žakovská rada pro zástupce všech ročníků. V rámci svých činností dostává prostor k zapojení se do rozhodování a vyjadřování se k věcem, které se týkají každodenního života školy.

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola respektovala rovný přístup. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

Škola se v rámci spolupráce se zřizovatelem zapojuje do různých projektů a obohacuje tak kulturní život v obci. Spolupráce s externími subjekty poskytuje žákům široké spektrum možností rozvoje vlastního nadání a trávení volného času. Škola aktivně spolupracuje

s místní mateřskou školou a společně organizují činnosti, které přispívají ke snadnějšímu přestupu dětí z předškolního do základního vzdělávání. Podobně je realizována spolupráce se základními školami, kde pokračují žáci školy ve vzdělávání na druhém stupni.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí, pravidelně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá patřičná opatření k jejich odstranění nebo zmírnění. Nastavené mechanismy školy jsou účinné a zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost žáků i dalších osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných hodinách byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny. Ten vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, z jejich znalostí i dovedností, byl konkrétní a přiměřený jejich věku. Hodiny byly kvalitně připraveny, ve většině z nich byla účelně zařazena úvodní motivace, která žáky podněcovala k aktivnímu zapojení do prováděných činností. Žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla a výuka nebyla nijak narušována. Vstřícný přístup vyučujících k žákům podporoval otevřenou, oboustranně respektující komunikaci a ve většině sledovaných hodin panovala příjemná pracovní atmosféra. V rámci stanovených cílů byli žáci vedeni především k prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností. Ve sledovaných hodinách bylo využíváno široké spektrum metod i forem výuky a také vhodně zařazovány mezipředmětové vazby. Účelné využívání učebních pomůcek a digitální techniky pedagogů i žáky bylo pro sledovanou výuku přínosné. Aktivity nabízené žákům podporovaly a rozvíjely jejich znalosti a dovednosti. Učivo bylo vhodně propojováno s reálnými situacemi běžného života i vlastními zkušenostmi žáků. Žáci byli průběžně motivováni k dosahování dobrých výsledků, byla jim poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení, ale pouze ojediněle byli cíleně vedeni ke kritickému myšlení. Zejména v nižších ročnících byly pravidelně zařazovány pohybové chvíle pro udržení pozornosti žáků. Vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení se vyskytovalo pouze v některých hodinách. Závěrečné zhodnocení splnění stanovených cílů, které bylo zařazeno ve všech sledovaných hodinách, nebylo vždy efektivní.

V hodině českého jazyka poskytoval školní asistent ve spolupráci s pedagogem účinnou pomoc žákovi s odlišným mateřským jazykem v oblasti porozumění a rozvoje slovní zásoby.

V průběhu zájmového vzdělávání byla patrná vysoká motivovanost všech účastníků, aktivní přístup a zájem o vlastní činnost zaměřenou na výtvarné zpracování adventní tematiky. Během sledovaných činností panovala tvůrčí pracovní atmosféra vycházející z přirozené autority a vstřícného přístupu pedagogů k účastníkům zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá externí i interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Ve sledovaném období se žáci školy zapojili externího testování v matematice, českém jazyce a anglickém jazyce s nadprůměrnými výsledky ve srovnání s celorepublikovým průměrem. V oblasti obecných studijních předpokladů a kombinovaných výchov dosáhli průměrných výsledků.

Výsledky vzdělávání byly pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Škola v rámci činností metodického sdružení tyto výsledky průběžně vyhodnocuje, v případě

potřeby přijímá nápravná opatření s následným vyhodnocením jejich účinnosti tak, aby dosahované výsledky žáků odpovídaly požadovaným výstupům školního vzdělávacího programu. Pedagogové školy pravidelně sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu jejich vzdělávání i při následném vzdělávání na vyšším stupni základní školy.

Škola vytváří příznivé podmínky a žáky vhodně motivuje k zapojení do soutěží, olympiád a projektových činností. Jejich úspěchy pak vhodně prezentuje prostřednictvím místních médií, na webových stránkách školy i v prostorách školy.

Škola se také zabývá žáky ohroženými školním neúspěchem. V rámci zapojení do projektové činnosti škola identifikuje tyto žáky a realizuje činnosti pro zlepšení jejich výsledků ve formě doučování. Vyhodnocování úspěšnosti těchto aktivit pak provádějí vyučující jednotlivých předmětů a u většiny zapojených žáků je možno sledovat zlepšení v daných vzdělávacích oblastech.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy včetně zřízení pozice zástupkyně ředitelky.
- Zřízení metodického sdružení.
- Rozšíření školní družiny o jedno oddělení.
- Zlepšení prostorových podmínek vybudováním nové počítačové učebny a materiálních podmínek zejména v oblasti digitálních technologií.

Silné stránky

- Delegování dílčích kompetencí na jednotlivé pedagogické pracovníky školy.
- Promyšlené a účelně realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků s důrazem na odborné zajištění specializovaných činností.
- Pravidelná a kvalitní hospitační činnost vedoucí ke zlepšování vzdělávání žáků.
- Aktivní zapojení žáků do života školy prostřednictvím žakovské rady.
- Časté a účelné využívání digitální techniky ve výuce žáky i pedagogy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Školní zahrada neumožňuje aktivní využití ve výuce a při volnočasových aktivitách.
- Nedostatečné vedení žáků ke kritickému myšlení ve výuce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o rekonstrukci a vybavení školní zahrady.
- Ve výuce se pravidelně zaměřit na vedení žáků ke kritickému myšlení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Prusinovice, okres Kroměříž vydaná obcí Prusinovice č. j. Šk – 2/2002 ze dne 11. 10. 2002
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2022
4. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2022
5. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2022
6. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2021/2022, 2022/2023, k datu inspekce
7. Koncepce rozvoje Základní školy Prusinovice k datu inspekce
8. Třídní knihy pro školní rok 2022/2023 k datu inspekce
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
10. Hospitační záznamy včetně vyhodnocení za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
11. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
12. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023 k datu inspekce
13. Program poradenských služeb školy ze dne 31. 8. 2022
14. Rozvrhy hodin na školní rok 2022/2023 k datu inspekce
15. Zápisy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
16. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2022/2023 k datu inspekce
17. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
18. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školním roce 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kristina Kubečková, školní
inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.