



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2370/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Brejličky Kladno, Moskevská 3083, příspěvková organizace
Sídlo	Moskevská 3083, 272 04 Kladno
E-mail právnické osoby	specms@centrum.cz
IČ	70939063
Identifikátor	600044645
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Zdeňka Čambálová
Zřizovatel	Statutární město Kladno
Místo inspekční činnosti	Moskevská 3083, 272 04 Kladno
Termín inspekční činnosti	6. 10. 2016 – 10. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola (dále MŠ či „škola“) byla do rejstříku škol a školských zařízení zapsána s názvem Mateřská škola speciální Kladno, Moskevská 3083, který byl s platností od 1. 9. 2016 změněn na Mateřská škola Brejličky Kladno, Moskevská 3083, příspěvková organizace. Škola je zřízena pro děti se zrakovým postižením, případně s dalšími speciálními vzdělávacími potřebami. Podrobné informace o činnosti MŠ jsou uvedeny na webových stránkách školy www.ocniskolkakladno.cz. MŠ se nachází v klidné části města. Provoz je realizován od 6:30 do 16:00 hodin podle školního vzdělávacího programu „*Naše dětičky nosí brejličky*“. Školu tvoří dvě věkově heterogenní třídy po 15 dětech.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka má jasnou představu o činnosti školy a jejím rozvoji. Cílem *Vize mateřské školy na období 2012 – 2018* je udržet a dále rozvíjet vysokou úroveň vzdělávání dětí předškolního věku se zrakovým postižením. Na dlouhodobou vizi navazuje materiál *Koncepce dalšího rozvoje* obsahující cíle konkrétních oblastí rozvoje MŠ. Naplňování záměrů uvedených ve zmíněných dokumentech ředitelka v závěru školních roků 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 vyhodnotila a stanovila cíle pro další činnost školy. Tu řídí na základě plánu s jasným stanovením odpovědnosti osob za plnění dílčích cílů. Všichni zaměstnanci MŠ jsou ředitelkou cíleně vedeni ke spolupráci, což se jí daří (viz dále v textu). Tři učitelky a dvě asistentky pedagoga splňují kvalifikační předpoklady, jedna učitelka zahájila včas studium k získání odborné kvalifikace. Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) odpovídá potřebám školy pro děti se zrakovým postižením. Učitelky se zúčastňují odborných seminářů, což se výrazně pozitivně projevilo při vzdělávání dětí. V rámci DVPP je pro pedagogy přínosem také předávání zkušeností s učitelkami jiných škol, například při MŠ zajišťovaným vzděláváním v oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále EVVO), což přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání dětí. Pedagogická rada projednává zásadní pedagogické dokumenty a otázky týkající se vzdělávání. Je navázána úzká spolupráce s ortoptistkou, která sídlí přímo v MŠ a poskytuje dětem péči. Jedenkrát za sedm až 14 dní dochází do MŠ oční lékařka, jedenkrát za měsíc optometristka. Součinnost pedagogů s odborníky přispívá ke stanovení vhodných pedagogických postupů dle aktuálního stavu dítěte (konkrétní pleoptická cvičení a cvičení prostorové orientace atd.). Spolupráce se speciálně pedagogickým centrem a školou se sídlem v Praze zaměřenými na poskytování služeb dětem se zrakovým postižením a jejich vzdělávání probíhá operativně dle potřeb školy zejména formou vzájemných návštěv, předáváním poznatků a zkušeností, které příznivě ovlivňují vzdělávání dětí využíváním speciálních metod a postupů. Je navázána spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou. Součinnost pedagogů MŠ s rodiči a zmíněnými odborníky je funkční, vede k realizaci vzdělávacího procesu dle potřeb jednotlivých dětí.

Školní vzdělávací program (ŠVP) je vytvořen pro děti se zrakovým postižením, obsahuje také speciálně pedagogické metody a postupy. Je obohacen o projekt „*Zahrádka plná překvapení*“ zaměřený na rozvoj EVVO s využitím zahrady školy vytvořené z přírodních materiálů a umožňující dětem experimenty, pozorování, rozvoj fantazie, hrubé i jemné motoriky, prostorové orientace atd. Ze ŠVP vycházejí pedagogové při tvorbě třídních vzdělávacích programů (dále TVP) vypracovaných s ohledem na potřeby dětí zařazených v konkrétní třídě v daném školním roce. TVP jsou zaměřeny na jedno téma, které propojuje všechny činnosti a motivuje děti k aktivitě. Podpůrná opatření (speciální zrková a další cvičení) jsou realizována podle individuálního výchovného plánu vypracovaného pro každé dítě. Na základě zájmu rodičů jsou organizovány nadstandardní aktivity seznamování

s anglickým jazykem a plavání, je pořádána škola v přírodě. Povinná dokumentace školy je správně vedena. Při minulé inspekční činnosti (leden 2011) byl konstatován nesprávný postup školy při přijímání dětí, ke kterému ředitelka přijala opatření. Ta byla účinná. Hodnocením přijímání dětí ve školním roce 2015/2016 bylo zjištěno, že ředitelka postupovala správně.

MŠ se nachází v patrové budově umístěné v zahradě. Prostředí školy je podnětné, uspořádané tak, že dětem umožňuje činnosti ve větších i menších skupinách, vzdělávání jednotlivců i realizaci různorodých aktivit. Didaktické materiály, speciální pomůcky a hračky podporují zájem dětí o vzdělávání, umožňují naplňování ŠVP i individuálních výchovných plánů.

Škola je zapojena do projektu Zdravá školní jídelna. Navázané partnerství školy s odborníky v oblasti kvalitní školní stravy je přínosem pro děti, kterým je nabízena bohatá strava s menším množstvím tuku. Postupně jsou zařazovány nové druhy potravin, porce jsou dětem podávány esteticky upravené. Pitný režim je zajištěn celodenně, v nabídce jsou různé druhy nápojů, běžné jsou ovocné a zeleninové bary. S cílem zjistit informace o spokojenosti strážníků s jídelníčkem byla školou vyhlášena anketa. Výsledek byl pozitivní, další náměty pro skladbu jídelníčku byly postupně přidány do jeho nabídky. Všichni zaměstnanci školy cíleně vedou děti ke zdravému stravování, vyšší konzumaci ovoce a zeleniny.

Zajištění bezpečnosti dětí věnuje škola náležitou pozornost. Ve spolupráci s osobou způsobilou v prevenci rizik ředitelka vyhodnotila možná rizika a přijala opatření k jejich předcházení. Děti jsou prokazatelně o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví poučovány. Úrazovost za školní roky 2014/2015 a 2015/2016 byla nulová, což dokládá, že škola realizuje účinný systém v oblasti zajištění bezpečnosti dětí.

Základem vícezdrojového financování školy byla dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele. Pro vybavení školy nábytkem a pomůckami, podporujícími rozvoj dětí, se vedení dařilo získávat další mimorozpočtové zdroje příjmů. Od roku 2014 je využívána zahrada zbudovaná z grantu Ministerstva životního prostředí na základě výzvy Magistrátu města Kladna. Daří se oslovovat i sponzory, s jejichž pomocí byly pořízeny učební a didaktické pomůcky a speciální přístroje, na které by z běžně poskytovaných dotací škola nedosáhla. Vedení školy se zapojilo do projektů spojených se zajištěním dobrovolnického dne v rámci programu „Zapojím se.cz“. Tímto způsobem byla provedena údržba zahrady. Na vybavení školy rovněž slouží vlastní zdroje (úplata za vzdělávání). Zisk z doplňkové činnosti (vaření pro cizí strážníky a pronájem nebytových prostor pro knihovnu) využilo vedení školy na zajištění nových technologií sloužících dětem se zrakovým postižením.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl realizován v souladu s individuálními výchovnými plány a třídními vzdělávacími programy vycházejícími z obsahu ŠVP. Vyznačoval se promyšlenou spoluprací učitelky, asistentky pedagoga a ortoptistky. Dětem byla věnována náležitá péče vzhledem k jejich věkovým a individuálním potřebám, možnostem i aktuálnímu stavu zjištěnému na základě rozhovoru se zákonným zástupcem při ranním převzetí dítěte. Spontánní a řízené aktivity byly vzájemně provázané a vyvážené, děti měly dostatek prostoru pro vlastní iniciativu. Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity byly vedeny metodicky správně, cvičení mělo dostatečný fyziologický účinek. Do vzdělávání byly zařazeny hry, které podporovaly rozvoj prosociálního chování dětí, jejich spolupráci a schopnost komunikace. Učitelky užívaly pestré formy rozvoje hrubé i jemné motoriky,

rozvíjely smyslové vnímání, vhodně zařazovaly učení hrou, situační i prožitkové učení, speciální metody (pleoptická cvičení, prostorovou orientaci, atd.). Děti používaly speciální i běžné pomůcky, hračky, techniku, byly vedeny k jejich správnému užívání. Výrazně byla užitá souvislost obsahu vzdělávání s reálnými situacemi každodenního života. Cíleně bylo utvářeno klima podporující učení spoluprací všech dospělých včetně provozních zaměstnanců.

Režimové rozvržení dne odpovídalo potřebám dětí předškolního věku, ty měly vytvořen časový prostor pro činnosti dle vlastního výběru, odpočinek, pohyb, stravování. Při řízených činnostech učitelky využívaly rozmanité pomůcky, což vzbuzovalo zájem dětí o vzdělávání. Učitelky i asistentky pedagoga navazovaly na předchozí znalosti dětí, poskytovaly jim zpětnou vazbu. Děti byly účinně pedagogy hodnoceny, okrajově bylo zaznamenáno sebehodnocení dětí, nebylo však zaznamenáno jejich vzájemné hodnocení. Výkony jednotlivců byly správně posuzovány vzhledem k jejich možnostem, bylo posilováno jejich pozitivní sebezpečí a zdravé sebevědomí.

V MŠ jsou cíleně rozvíjeny funkční gramotnosti dětí. Významná je podpora přírodovědné gramotnosti, ke které účinně přispívají četné aktivity v rámci výše zmíněného projektu. Dále aktivním zapojením dětí při pěstitelských činnostech, sázení památečních lip před MŠ, měření obvodu stromů, atd. Užíváním širokého repertoáru básní a písní, pravidelným předčítáním, spoluprací s knihovnou sídlící v objektu školy je podporována předčtenářská gramotnost. Vedením dětí k orientaci v početní řadě, k třídění a porovnávání předmětů, užíváním časových a prostorových pojmů i realizací projektu polytechnické výchovy (podporuje i přírodovědnou a sociální gramotnost) je cíleně rozvíjena předmatematická gramotnost. Činnosti dětí s využitím programů Bee Bot a Tobii přispívají k jejich seznamování s informačními technologiemi. MŠ věnuje pozornost také seznamování dětí s cizími jazyky (viz výše). Cíleným vedením dětí k sebeobsluze při stolování (kdy mají možnost výběru potravin a nápojů), k samostatnosti při všech aktivitách (včetně péče o brýle, užívání okluzoru), vedením k ohleduplnosti, ke vzájemné spolupráci a komunikaci, pořádáním aktivit pro děti a rodiče (dílny, kulturní programy) je záměrně rozvíjena sociální gramotnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka vyhodnocuje plnění rámcových cílů předškolního vzdělávání, vytvoření optimálních podmínek pro vzdělávání dětí, individualizaci vzdělávacího procesu a stanovuje závěry pro zlepšení činnosti školy (viz výše). Učitelky hodnotí účelnost realizovaných integrovaných bloků, vyhodnocují přínos nabízených aktivit pro vzdělávání dětí a následně doporučují vhodné činnosti pro další období.

Podpora jednotlivých dětí a jejich úspěšnost při vzdělávání je založena na plánování, realizaci činností a jejich následném vyhodnocování včetně stanovení dalších vhodných pedagogických postupů. Vše za spolupráce všech zúčastněných (viz výše), písemně zpracované a podložené. Při zahájení docházky do MŠ jsou školou zjišťovány potřeby a možnosti dětí na základě dotazníku pro zákonné zástupce. Děti mají zpracovány individuální výchovné plány, jsou vedeny podrobné přehledy o individuálním rozvoji a učení dítěte. Zvýšená pozornost je věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, které jsou cíleně odpovídajícími aktivitami připravovány na vstup do základní školy. MŠ zjišťuje úspěšnost dětí, které odcházejí převážně do běžných základních škol, při následném setkávání rodičů a dětí. Ve spolupráci se speciálně pedagogickým centrem zjišťuje úspěšnost dětí, které odcházejí do školy zřízené pro děti se zrakovým postižením.

Výsledky vzdělávání dětí projednává pedagogická rada. Jsou prezentovány prostřednictvím výstavy dětských prací v prostorách školy, na webových stránkách, v rámci akcí pro děti a rodiče, při kulturních akcích. Děti jsou úspěšné ve výtvarných soutěžích. Výtvarné práce jsou prezentovány prostřednictvím panelů umístěných v kulturních prostorách v rámci města.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zlepšily se personální podmínky – učitelka zahájila studium k získání požadované kvalifikace, přibyla jedna asistentka pedagoga, což se příznivě projevilo při vzdělávání dětí.
- Byla vytvořena „přírodní zahrada“, která je nyní více využívána ke vzdělávání dětí.
- Zlepšilo se řízení školy v souvislosti s přijímáním dětí – ředitelka postupuje správně.

Silné stránky

- V mateřské škole probíhá funkční komunikace vedení, pedagogů a rodičů, která příznivě ovlivňuje vzdělávání dětí.
- Výměna zkušeností s jinými školami v rámci vzdělávání v oblasti EVVO, v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb se speciální školou pro děti se zrakovým postižením přispívá ke zvyšování znalostí pedagogů a následně příznivě ovlivňuje vzdělávání dětí.

Slabé stránky

- Při inspekční činnosti nebyly děti vedeny ke vzájemnému hodnocení.

Příklady inspirativní praxe

- Pravidelná funkční spolupráce s oční lékařkou, ortoptistkou, optometristkou a speciálně pedagogickým centrem umožňující pružně reagovat na potřeby jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést děti přiměřeně věku ke vzájemnému hodnocení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina SMŠ Kladno, Moskevská 3083, vydalo Město Kladno dne 30. října 2001 včetně dvou příloh a Dodatku č. 1 čj. OŠ/317/16 ze dne 19. července 2016 (změna názvu školy)

2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 7103/2006/ŠKO ze dne 10. března 2006 ve věci návrhu na zápis z měny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. března 2006
3. Výpis správního řízení Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 108152/2016/KUSK dne 1. srpna 2016 s účinností od 1. září 2016 (změna názvu školy)
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky vydané statutárním městem Kladno s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let (bez čj.)
5. Školní vzdělávací program „*Naše dětičky nosí brejličky*“ s účinností od 1. září 2014, čj. 15/2014, aktualizace 30. srpna 2016
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2015
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2015
8. Kniha úrazů pro děti založená 1. září 2008
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídu mateřské školy, ve které se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami čj. 052917/2015/KUSK a 055483/2015/KUSK ze dne 13. dubna 2015 a čj. 078724/2016/KUSK a čj. 078717/2016/KUSK ze dne 13. června 2016
10. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ čj. OŠ/211/2015 ze dne 7. května 2015 pro školní rok 2015/2016 a čj. OŠ/214/16 ze dne 13. května 2016 pro školní rok 2016/2017
11. Účetní závěrka za rok 2015 a za 1. pololetí 2016
12. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2015 ze dne 24. února 2016
13. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2015, tabulka č. 1 ze dne 17. ledna 2016
14. Dokumentace o přijímání dětí ve školním roce 2015/2016 (vzorky – spisy 7, 11/2016: žádost o přijetí do mateřské školy speciální a informovaný souhlas zákonného zástupce ze dne 10. března 2016, doporučení očního lékaře ze dne 14. března 2016; doporučení k zařazení žáka se zdravotním postižením do režimu speciálního vzdělávání, stanovení míry podpůrných opatření vydané speciálně pedagogickým centrem dne 7. dubna 2016, čj. SPC 129f/16; rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ze dne 11. dubna 2016)
15. Evidence dětí 2016/2017
16. Školní řád ze dne 30. srpna 2016 s účinností od 1. září 2016
17. Osnovy poučení dětí, bezpečnostní opatření v mateřské škole ze dne 1. září 2016
18. Poučení zaměstnanců školy o zajištění dohledu nad žáky ze dne 30. srpna 2016
19. Zmocnění k předávání dětí pověřené osobě podepsané zákonnými zástupci dětí ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
20. Dotazníky pro rodiče dětí 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
21. Vize mateřské školy na období 2012 – 2018 ze dne 23. března 2012
22. Koncepce dalšího rozvoje na období 2015 – 2020 ze dne 23. září 2015
23. Organizační řád mateřské školy ze dne 30. srpna 2016
24. Dohoda o spolupráci MŠ a ortoptistky ze dne 1. září 2015 a 2016
25. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
26. Plán aktivit na následujících 5 let v ŠVP EVVO pro potřeby projektu přírodní zahrady 2015-2019
27. Roční EVVO časový plán 2015/16 a 2016/17 „*Zahrádka plná překvapení*“ platný od 28. srpna 2015
28. Školní preventivní program pro MŠ
29. Fotodokumentace aktivit dětí ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
30. Třídní knihy 2015/2016 a 2016/2017
31. Individuální výchovné plány, Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí

32. Dotazník rodičům na začátku docházky jejich dítěte do MŠ speciální Kladno, Moskevská 3083
33. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-336/11-S, ze dne 18. února 2011
34. Zpráva – posouzení zahrady MŠ Kladno ev. číslo 07.545.871 ze dne 15. prosince 2014 a Inspekční certifikát ev. číslo 07.545.872 – Revitalizace zahrady MŠ v přírodním stylu ze dne 15. prosince 2014 vydaný bez časového omezení platnosti
35. Webové stránky mateřské školy www.ocniskolkakladno.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 8. 11. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Zdeňka Čambálová, ředitelka školy

Zdeňka Čambálová v. r.

V Kladně 21. 11. 2016