



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1891/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Ostrava-Michálkovice, U Kříže 166/28, příspěvková organizace
Sídlo	U Kříže 166/28, 715 00 Ostrava-Michálkovice
E-mail právnické osoby	sekretariat@zsmichalkovice.cz
IČ	64 626 679
Identifikátor	600 145 328
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Slepíčka
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Michálkovice
Místo inspekční činnosti	U Kříže 28, 715 00 Ostrava-Michálkovice
Termín inspekční činnosti	12. 12. 2016 – 14. 12. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 147 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Ostrava-Michálkovice, U Kříže 166/28, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Všechny součásti působí velmi úhledným dojmem, stejně jako okolí školy. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy (dále „ZŠ“) je 550. K termínu inspekční činnosti se v ní vzdělávalo 344 žáků ve dvou třídách v každém ročníku 1. a 2. stupně (mimo 7. ročník). Počty žáků se v posledních třech letech podstatně neměnily. Pro školní rok 2016/2017 bylo do dvou prvních tříd přijato 45 dětí, 1 dítě získalo odklad povinné školní docházky. Škola nabízí zájmové vzdělávání formou školní družiny (dále „ŠD“) ve třech odděleních. ŠD a v době inspekční činnosti ji využívalo 69 žáků. Kapacita byla naplněna na 86 %. Žáci měli umožněn přechod ze ŠD do dalších zájmových aktivit, které na škole působí (hudební obor místní základní umělecké školy aj.). Školní stravování je pro žáky školy, a na základě uzavřené smlouvy pro děti Mateřské školy, Ostrava-Michálkovice, Sládečkova 80 zajištěno ve školní jídelně. Dětem do mateřské školy je strava dovážena. Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základní vzdělávání se uskutečňuje v 50 let staré školní budově. Budova je zčásti bezbariérová.

Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, kterou se jí daří naplňovat. Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Žáci a vyučující mají k dispozici třídy a odborné učebny pro výuku (chemie, fyziky, hudební výchova, výtvarná výchova, počítačová učebna a nově zřízená malá učebna cizích jazyků) ve dvou pavilonech školy. Třetí budova pavilonového typu slouží pro výuku tělesné výchovy (tělocvična s umělým povrchem) a výuku školní družiny. Ve čtvrtém pavilonu se nachází kuchyně, školní jídelna a odborná učebna hudební výchovy. Vybavení odborných učeben je skromné, ale dostačující. Vzhledem k velikosti školy je počet dataprojektorů, interaktivních tabulí a učebních pomůcek malý. Přesto došlo od předchozí inspekce v roce 2011 i v této oblasti k mírnému zlepšení. Od předchozí inspekce byly cca tři odborné učebny zasílňovány zároveň s celým pavilonem 2. stupně a učebna pro výuku informační komunikace byla vybavena 25 žákovskými a jedním učitelským počítačem. Běžné třídy i odborné učebny jsou standardně zařízeny, ale působí většinou strohým dojmem. Nejslabší stránkou materiálního zázemí je stav školního nábytku. Nábytek je starý a značně opotřebovaný, vzhledem k potřebám žáků a standardním trendům vyžaduje obnovu. Pomůcková základna pro přírodovědné předměty je dostačující pro naplňování ŠVP a je vyučujícími využívána, ale také vyžaduje průběžnou aktualizaci a obnovu, ke které postupně dochází. Všechny čtyři pavilony jsou vzájemně průchozí, což umožňuje žákům komfortní přechody mezi jednotlivými součástmi škol. V těsné blízkosti školy je vybudován sportovní areál (hřiště, běžecký ovál s doskočištěm), který je využíván mimo vyučování také veřejností. Prostory ZŠ, ŠD a ŠJ jsou esteticky vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků, učebními a obrazovými materiály a prezentacemi z projektových činností. Stav materiálních podmínek pro vzdělávání škola průběžně vyhodnocuje a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o zlepšení technického stavu školy a jejího vybavení. Nedostatečné prostorové dispozice však neumožňují další rozvoj školy např. zřízení informačního centra, školních dílen, knihovny, relaxační místnosti speciálního pedagoga atd.

Ředitel školy vykonává funkci od roku 2013, byl jmenován na základě konkurzního řízení a splňuje požadované kvalifikační předpoklady. Zpracoval organizační řád, ustanovil metodické orgány a pro lepší zviditelnění a prezentaci školy zavedl přehledné internetové

stránky. Jeho činnost je produktivní, systematická, promyšlená a odpovídá potřebám zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje styl založený na demokratickém přístupu a funkčním přidělením úkolů. Pro naplňování své koncepce vytváří potřebné materiální a personální podmínky. Organizační struktura podporuje spolupráci všech pracovníků školy orientovanou na zlepšování kvality poskytovaného vzdělání. Ve škole působí celkem třicet dva pedagogů, všichni získali požadované vzdělání. Pouze výchovná poradkyně nemá odbornou kvalifikaci potřebnou pro výkon funkce. Její činnost v oblasti výchovy žáků je pro školu přínosná. Výrazně převládají pedagogičtí pracovníci s praxí přes deset let, tedy se středně dlouhou a dlouhou pedagogickou praxí.

Na řízení ZŠ se podílí též zástupkyně ředitele školy. Během jejího krátkého působení (od září 2016) ve škole se jí daří vytvářet, spolu s ředitelem školy, funkční systém řízení a organizační zajištění, které odpovídá velikosti a typu školy. Účelné stanovení kompetencí a odpovědnosti koresponduje s potřebami školy. Dotazníky zadané řediteli školy a učitelům potvrdily shodný pozitivní názor na kvalitu školního prostředí a klima ve škole. Vedení školy vytváří zdravé školní klima, pečuje o vztahy mezi pedagogy, žáky i vzájemné vztahy mezi pedagogy a žáky. Úspěšně usiluje o zajištění podmínek pro vzdělávání, pečuje o naplnění potřeb každého pedagoga a jeho profesní rozvoj. Pedagogičtí pracovníci průběžně využívají nabídku dalšího vzdělávání, které probíhá plánovitě, respektuje potřeby a finanční možnosti školy. Předávají si informace o obsahu absolvovaných kurzů. Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje přínos dalšího vzdělávání pro výuku. Pedagogické obsazení umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího programu a harmonicky rozvíjet osobnost žáků.

Škola systematicky identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a věnuje patřičnou péči žákům s rizikem neúspěšnosti. 20 žáků má vypracován individuální vzdělávací plán na základě doporučení školského poradenského zařízení. Žákům je věnována individuální péče podle doporučení školského poradenského pracoviště, zejména je jim věnována pozornost ve formě reedukační péče při nápravách poruch a vad řeči. Ve škole působí školní poradenské pracoviště, výchovná poradkyně, školní metodik prevence rizikového chování, školní psycholog a sociální pedagog. Poskytují poradenské a konzultační služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy, pomáhají při řešení školních, rodinných i osobních problémů. Škola má pro oblast výchovy a k předcházení sociálně patologických jevů vypracován minimální preventivní program včetně jeho hodnocení a program proti šikaně. Spolupracuje s oddělením sociálně právní ochrany dětí a mládeže, kurátory, se zřizovatelem, s městskou policií a Policií České republiky. Ve spolupráci s protidrogovou poradnou Renarkon o. p. s. a Faust o. s. pořádá besedy k předcházení sociálně patologických jevů v chování žáků. Výchovné poradenství se zaměřuje zejména na vytváření podmínek pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním. Vzdělávací práce je podpořena projekty „Vzdělání – základ života“ a „Společně ke změně“, jejichž zpracovatelem byla obecně prospěšná společnost Vzájemné soužití. Díky projektům působí ve třídách 1. – 4. ročníku asistentka pro žáky se sociálním znevýhodněním, která pomáhá žákům při zvládnutí školních povinností a překonávání či odstraňování bariér při vzdělávání. Škola důsledným individuálním přístupem a nabídkou mimoškolních a zájmových aktivit plní preventivní a naučnou funkci k předcházení rizikového chování žáků. Zapojila se do projektu Rozvoje rovného přístupu ke vzdělávání ve městě Ostrava zaštitěného Magistrátem města Ostravy. Jedná se o sociální práci města se školou s cílem řešit problematiku sociálního začleňování žáků. Na sociální pedagožku a školní psycholožku, které pracují pro tento projekt, se obracejí žáci, pedagogové a zákonní zástupci nejčastěji se vztahovými problémy a sociálními problémy. Výchovné problémy se řeší neprodleně v součinnosti s ostatními pedagogy a zákonnými zástupci. Největšími problémy, které jsou v současné době řešeny, jsou neomluvená absence, kouření, agresivní chování žáků a záškoláctví.

Vícezdrojové financování a aktivity vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňují naplňovat školní vzdělávací programy. Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Zapojovala se do programů a projektů spolufinancovaných z evropských fondů a státního rozpočtu. Ve školním roce 2016/2017 byla zahájena realizace projektu „Škola spolu“ z programu Erasmus+, v jehož rámci se pedagogové školy zúčastní zahraničních vzdělávacích kurzů. Cílem projektu je přispět ke zlepšení jazykových a komunikačních dovedností učitelů. Statutární město Ostrava finančně přispívá na provoz víceúčelového hřiště při škole. Díky jeho finanční podpoře se žáci účastní ozdravných pobytů v oblasti, která není postižená smogovou situací. Zřizovatel ze svého rozpočtu přispívá škole na výuku žáků rodilým mluvčím a na činnost zájmových útvarů a poskytuje škole prostředky nad rámec provozního příspěvku, a to výuku plavání a na mimoškolní kulturní aktivity (např. návštěvy divadelních představení). Obdobně jsou využívány finanční dary od fyzických i právnických osob.

Pro zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Zelenina do škol“. Realizuje projekt „S obědem je škola veselejší“ financovaný z programu MŠMT určeného na podporu školního stravování žáků základních škol využívaný čtyřmi žáky školy. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu ve škole. Vzhledem k tomu, že ze strany strážníků není zájem o dietní stravování, škola dietní stravování nezajišťuje. U žáků jsou vytvářeny zdravé stravovací návyky a dovednosti při stolování a témata ke zdravému životnímu stylu jsou začleněna do jednotlivých předmětů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

ŠVP pro ZŠ je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy, má na zřeteli postavení školy v regionu i sociální prostředí, ve kterém vzdělávání probíhá. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Prioritou ŠVP je důraz na individuální podporu každého žáka. Management školy hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. V souladu s tímto vhodně využil disponibilní časovou dotaci k navýšení počtu hodin v základních předmětech naukového charakteru (český jazyk a literatura, matematika) a v přírodovědných předmětech. Volitelné a nepovinné předměty škola neorganizuje. Aktivně ale využívá příležitosti, které přispívají k obohacení vzdělávací nabídky. Jako doplňkovou činnost škola nabízí devět zájmových kroužků. Pozitivem je také působení základní umělecké školy (hudební obor) v prostorách školy (Základní umělecká škola Edvarda Runda). Žáci se tak mohou ve volném čase účastnit činností, které rozvíjejí jejich hudební nadání. Pozitivním (finančním, bezpečnostním i organizačním) prvkem je také skutečnost, že nemusí za uměleckým vzděláváním dojíždět z městské části do centra Ostravy.

O své vzdělávací nabídce škola informuje zákonné zástupce prostřednictvím internetových stránek, v obecním zpravodaji, při realizaci školních projektů a při pořádání dnů otevřených dveří. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Škola postupuje v souladu s platnou legislativou a respektuje pravidla, která jí, jako spádové škole, stanovil zřizovatel. Do všech tříd jsou přednostně přijímáni žáci spádové oblasti. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, zaměřuje se na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání jako celku. Všímá si naplňování vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a ŠD a nastiňuje další perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé vychází z reálných podmínek, přihlíží

k potřebám žáků. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého, anglického a německého jazyka, matematiky, dějepisu, prvouky, přírodopisu, vlastivědy, fyziky, chemie, hudební a tělesné výchovy. Vyučující volili frontální výuku jako jednodušší způsob předání učiva učitelem, což vedlo žáky k pasivitě a k nesamostatnému uvažování. Chybělo činnostní učení a kritická práce s textem, přestože vznikaly vhodné učební situace pro jejich využití. Jednotvárné déletrvající učební aktivity vedly ke zvýšené nepozornosti žáků a byla opomíjena jejich psychohygienu. Diferenciace v učebních postupech či náročnosti učebních úloh vzhledem k individuálním studijním výkonům žáků byla využita v menší míře. Zřídka byla zařazována práce ve dvojicích a skupinách, ale pokud byla zvolena, pak žáci uměli dobře spolupracovat, domlouvat se a plnit zadaný úkol. Zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy a propojována teorie s praxí. Ve většině vyučovacích hodin byl patrný standardní pracovní vztah mezi vyučujícími a žáky. Výuka českého jazyka a matematiky vyučovaná na 1. stupni pedagogickými pracovníky s kvalifikací pro 2. stupeň nerespektovala charakter primárního vzdělávání. Patříčná pozornost nebyla věnována ukončování vyučovacích hodin, občas se vyskytlo shrnutí učiva. Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků k posílení sebeúcty a sebevědomí žáků ve vztahu k očekávání a cílům nebylo zaznamenáno. V hodinách s chybějícím formativním hodnocením a průběžnou motivací se ztrácel zájem žáků o učení. Pokud vyučující žáky povzbuzovali a oceňovali dílčí úspěchy, pracovali žáci aktivně. Efektivními aktivačně motivačními postupy byli žáci prvního ročníku vedeni k nácviku čtení a upevňování hlásek. Učební pomůcky byly využívány v menší míře. Výjimkou byla hodina fyziky a chemie, kde vyučující zdařilou demonstrací pokusu vedla žáky k vyvození fyzikálních zákonitostí a chemických dějů. ICT technika byla užita ojediněle a vzhledem k probíranému tématu ne vždy efektivně. Za kvalitní lze označit výuku hudební výchovy, jejíž výukový záměr směřoval k rozvíjení hudebně emotivních a pocitových prožitků. Škola využila nabídky jazykové školy Hello a pravidelně zařazuje rodilého mluvčího do procesu výuky cizího jazyka na 1. i 2. stupni. Možnost komunikace s rodilým mluvčím posiluje sebedůvěru žáků ve využití cizího jazyka prakticky. Struktura výukového dne, začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti. Závěry z hospitační činnosti ředitele obsahují konkrétní doporučení ke zlepšení úrovně výuky. Kontrolní systém však nebyl doposud plnohodnotně zaměřen na dodržování nastavených pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jednotnost v pravidlech daných školním řádem.

Hospitační činnost proběhla i ve ŠD. Vzdělávání ve ŠD je personálně zajištěno třemi plně kvalifikovanými vychovatelkami. ŠD zajišťuje jak ranní, tak odpolední provoz. Je určena pro žáky 1. až 4. ročníků. Ke své činnosti využívá dvě vlastní místnosti a má k dispozici všechny další součásti školy (např. hřiště, počítačová a výtvarná učebna, tělocvična). Škola reagovala na zvýšený zájem o zájmové vzdělávání ve ŠD a otevřela třetí oddělení, které má své prostory v běžné třídě 1. stupně. Učebny jsou vybaveny standardně, ale starým dosluhujícím nábytkem. Zastaralé materiální podmínky ŠD vyžadují modernizaci pro relaxační činnosti dětí, spontánní vyžití i např. vybavením prezentační technikou pro výuku. Ve ŠD je realizován ŠVP, jehož obsah je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona a na jehož základě je vypracovaný celoroční plán. Vychovatelé se snaží o smysluplné naplnění volného času žáků po vyučování formou zájmového vzdělávání zejména tvořivého a sportovního, spontánních činností, relaxací, hrou, individuální prací i motivačními

projekty. Při poslechu pohádky byli žáci vedeni k porozumění textu, rozvíjen byl zájem o četbu. Individuální potřeby a zájmy žáků byly respektovány. Vychovatelky dbaly na bezpečnost žáků a ochrany zdraví, působí též v oblasti prevence rizikového chování. Žáci dodržují stanovená pravidla. Ke zlepšení stravovacích návyků přispívá zapojení do projektů zaměřené zejména na nejmenší žáky. Mimo pravidelnou činnost organizuje ŠD také příležitostné akce (výlety, řemeslné dílny, sportovní a kulturní akce). Možnost pracovat s keramickou hlinou a rozvíjet tak své estetické cítění umožňuje keramický kroužek při ŠD. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu. Škola vybrané prostředky využívá na pomůcky, spotřební materiál a přispívá na aktivity spojené se zájmovou činností.

Prostory školy přístupné žákům byly v době inspekční činnosti bezpečné. V oblasti bezpečnosti je celodenně zabezpečen vstup službou na vrátnici školy. Služba zajištěná zaměstnanci školy funguje až do 14:30 hod., návštěvy se musí zapisovat. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou zakotvena ve vnitřních směrnících, provozních řádech učeben a ostatních prostor pro vzdělávání a v dalších dokumentech. Seznámení s riziky a poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byla zahrnuta do průběhu vzdělávání. K úrazům žáků dochází především v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách. Škola provádí rozbor úrazovosti, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření ke snižování počtu úrazů.

Ve škole pracuje také žakovský parlament, schází se zpravidla každý měsíc a vznáší náměty a připomínky k chodu a organizaci školy, se kterými pak vedení školy dále pracuje. Důležitými partnery jsou zřizovatel a školská rada. Spolupráce probíhá i s Krajským úřadem Moravskoslezského kraje, školskými pedagogickými zařízeními, Krajským zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informačním centrem v Novém Jičíně a také s okolními školami a místními zájmovými sdruženími a spolky. Spolupráce škole napomáhá při realizaci ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla a prokazatelně s nimi seznámila žáky i jejich zákonné zástupce. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Z počtu 349 žáků za uzavřený školní rok 2014/2015 prospělo 195 s vyznamenáním, 151 prospělo, 3 neprospěli. Pokud se týká hodnocení chování, bylo v loňském školním roce uděleno 8 snížených stupňů z chování, 143 napomenutí třídního učitele, 103 důtek třídního učitele a 42 důtek ředitele školy. Pochval ředitele školy bylo přiznáno 70 a třídního učitele 142. Z loňských 36 vycházejících žáků bylo 24 přijato na maturitní obory, zbývající do učebních oborů a tři žáci odešli na víceleté gymnázium. Absence za obě pololetí minulého školního roku činila 37 979 vyučovacích hodin, z toho neomluvená 459 vyučovacích hodin sedmnácti žáků. Příčinami neomluvených hodin se jeví vliv rodinného prostředí a nepřizpůsobení se školnímu režimu. Škola přijímá opatření k řešení vysokých absencí a neomluvených hodin ve spolupráci s rodiči, s vedením školy, s metodikem prevence, výchovným poradcem a školním psychologem. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují individuální péči, činnost školního poradenského pracoviště a doučování po individuální domluvě, které je využíváno v menší míře.

Mezi interní nástroje hodnocení v jednotlivých předmětech patří převážně ústní zkoušení, opakovací a čtvrtletní písemné práce, diktáty, testy a pětiminutové testy. Pro stanovení klasifikace písemných prací je využíváno bodové hodnocení s odlišením náročnosti pro 1. a 2. stupeň vzdělávání, což umožňuje rozlišit náročnost stanovených úkolů a otázek a tím vede k motivaci a k lepšímu prověření zvládnutí kompetencí žáka z předmětu.

Z předložených písemných prací za školní rok 2016/2017 vyplynulo, že převážná většina žáků má alespoň standardní znalosti a že se škole daří naplňovat výstupy ŠVP pro základní vzdělávání. Za velmi zdařilou školní aktivitu lze považovat tzv. Malou maturitu, kdy žáci 9. ročníků vypracovávají závěrečnou práci na zvolené téma podle předem stanovených kritérií a obhajují ji před zkušební komisí. Cílem je zjistit a vyhodnotit úroveň osvojení klíčových kompetencí žáků při ukončení základní školní docházky. Vedení školy sleduje celkovou úspěšnost žáků ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích a získává zpětnou vazbu o úrovni vzdělávacích výsledků. Do externího testování výsledků vzdělávání žáků se škola v uplynulém tříletém období nezapojila. V rámci autoevaluace realizovala školní testování žáků 5. a 9. ročníku v matematice, českém a anglickém jazyce s využitím elektronického systému InspIS SET. Výsledky vzdělávání žáků byly srovnatelné s certifikovanými výsledky testování žáků jiných škol.

O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni na třídních schůzkách či individuálních konzultacích, zejména pak prostřednictvím žákovských knížek. Kontrolou záznamů v nich bylo zjištěno, že v některých případech nebyla nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vyučujícími plně respektována. Například se objevovala klasifikace domácího úkolu stupněm nedostatečným, přičemž pro zapomínání domácího úkolu (pomůcek aj.) měla škola v pravidlech pro hodnocení nastaven jiný postup (udělení výchovného opatření). V několika případech byla zapsána známka bez uvedení data, předmětu a učiva. Zaznamenána byla nemotivační průběžná klasifikace známkou nedostatečnou (za neodevzdání sešitu, v úvodních hodinách cizího jazyka při jeho zavádění v 3. ročníku aj.). Hodnocením výsledků vzdělávání žáků v jednotlivých předmětech či vzdělávacích oblastech se na různé kvalitativní úrovni zabývají předmětové komise a metodická sdružení, které stanovil ředitel školy. Předmětové komise nezajišťují patřičný servis pro vedení školy. Některé projednávají jen organizační záležitosti, jiné se tématům hodnocení výsledků vzdělávání věnují důsledněji (např. analyzují výsledky písemných prací vedení žákovských sešitů aj.). Chybí jednotnost předmětových komisí při stanovování a dodržování pravidel, spolupráce v oblasti metodiky a didaktiky vyučování v návaznosti na analýzu výsledků vzdělávání na pedagogických radách. Je nutné aktivně zapojit členy komise, nastavit metodické řízení a kontrolu pedagogické práce ostatních členů komise předsedy předmětových komisí.

Komplexní přehled o činnosti školy a vzdělávacích výsledcích žáků obsahuje výroční zpráva, která má dobrou vypovídací hodnotu. Mimo sumarizace realizovaných vzdělávacích aktivit školy a přehledu výsledků vzdělávání žáků přináší také hodnotící komentáře k vývoji vzdělávacích výsledků ve srovnání s předcházejícím školním rokem.

Značnou pozornost škola věnuje zapojení žáků do soutěží vědomostních (přírodovědných, matematických, jazykových), kulturně zaměřených (výtvarných, recitačních, literárních, hudebních) a sportovních. Výborně jsou žáci vedeni k rozvoji hudebních dovedností ve školním pěveckém sboru Michálek, který školu úspěšně dlouhodobě reprezentuje na koncertech a veřejných vystoupeních. Tradičně je organizována školní soutěž Michálkovický skřivan. Žáci se mohou také zapojovat do hudebního oboru základní umělecké školy, která využívá prostory školy. Svoji činnost škola prezentuje akcemi, které obohacují výuku. Tradicí je den otevřených dveří, školní akademie a v letošním roce realizované vánoční dílničky pro rodiče žáků 1. stupně. Úspěchy žáků jsou prezentovány na chodbách školy, webových stránkách, infotabuli v centru obce a Michálkovickém zpravodaji. Ve školním roce 2015/2016 škola oslavila 50 let výročí svého založení, k této příležitosti vydala almanach zachycující historii i současnost školy. Vedení školy sleduje celkovou úspěšnost žáků ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích a získává zpětnou vazbu o úrovni vzdělávacích výsledků.

Škola podpořila rozvoj čtenářství žáků prostřednictvím tzv. čtenářských dílen. Cílem projektu bylo vytvořit kladný vztah žáků k vlastní četbě a motivovat je pro celoživotní učení. Podpora zájmu žáků přečíst si knihu byla splněna. Velmi přínosné pro rozvoj multikulturních kompetencí žáků je zapojení školy do projektu Edison, jehož prostřednictvím škola každoročně po dobu jednoho týdne hostí studenty z jiných světadílů. Žáci tak mají jedinečnou možnost se seznámit s kulturou cizích zemí a procvičit si komunikaci v cizím jazyce. Škola využívá spolupráci s místními externími subjekty v oblasti prevence rizikového chování, sportu, přírodovědy, výtvarného umění, historie, podpory k toleranci a rozdílnosti, jazykové gramotnosti aj. Žáci 9. ročníků se zúčastnili vzdělávacího projektu Volby nanečisto, jehož cílem bylo vzbudit zájem o veřejné dění.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V personální oblasti došlo v roce 2013 ke změně v obsazení místa ředitele školy a zástupkyně ředitele (od září 2016).
- V oblasti bezpečnosti došlo k zabezpečení vstupu zavedením služby na vrátnici školy.
- Od roku 2011 byla obnovena činnost školní jídelny (dříve zajišťováno externě) vedoucí ke zlepšení služeb žákům, zaměstnancům a cizím strážníkům.

Silné stránky

- Sebereprezentace dosažených klíčových kompetencí žáků 9. ročníků získaných na konci základního vzdělávání formou absolventských prací s názvem Malá maturita.
- Efektivně poskytovaná péče při nápravách poruch a vad řeči metodou reedukace.
- Vytváření bezpečného prostředí a ochrany zdraví ve školní družině.

Slabé stránky

- Opatřebené a zastaralé materiální vybavení školy, nábytek, ICT a vybavení odborných učeben neodpovídající současným potřebám žáků k učení.
- Nedostatek prostorových podmínek pro další rozvoj školy např. pro zřízení informačního centra, dílen aj.
- Převažující méně účinné frontální metody a formy práce uplatňované ve výuce bez aktivního zapojení žáků do procesu výuky.
- Nedůslednost některých vyučujících v dodržování pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků daných školním řádem.
- Nerespektující charakter primárního vzdělávání s ohledem na přiměřenost k věku a dosavadní poznání žáků 1. stupně.
- Zastaralé materiální podmínky školní družiny vyžadující modernizaci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dodržovat nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků všemi vyučujícími.
- Zaměřit se na důslednost řídicí a kontrolní činnosti a na práci metodických orgánů školy.
- K větší aktivizaci žáků ve vyučování využívat průběžnou motivaci a formativní hodnocení.

- Přejechod na nový informační systém školy s propojením elektronické třídní knihy, matrikou a průběžným hodnocením vzhledem ke korektnímu zapisování do třídních knih a přehlednému sledování výsledků vzdělávání žáků.
- Spolupráce ve vzdělávání s místními firmami v oblasti praktických činností z důvodů nedostatečných prostor školy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola Ostrava-Michálkovice, U Kříže 28, Ostrava-Michálkovice ze dne 13. 12. 1995 s účinností ke dni 1. 1. 1996
2. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2013 do 31. 7. 2019
3. Školní matrika vedená ZŠ ve školním roce 2016/2017, stav k termínu inspekční činnosti (elektronická podoba)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ze dne 1. 9. 2007 včetně dodatků, poslední aktualizace k 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2016
6. Školní řád základní školy včetně přílohy školního řádu – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2016
7. Seznámení žáků ZŠ se zněním školního řádu 2016/2017 – podpisové archy jednotlivých tříd
8. Třídní knihy ZŠ školní rok 2016/2017
9. Rozvrhy všech tříd ve školním roce 2016/2017, stav ke dni inspekční činnosti
10. Výroční zprávy školy 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
11. Provozní řád školní jídelny čj. 2/2015 s účinností od 1. 9. 2015 ze dne 24. 8. 2015
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
13. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
14. Zápisy školské rady ke dni inspekční činnosti
15. Hospitační a kontrolní činnost k termínu inspekční činnosti
16. Dokumentace integrovaných žáků vedená výchovnou poradkyní ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
17. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017 ze dne 15. 9. 2016
18. Školní preventivní strategie na období 2014/2018 ze dne 12. 9. 2014
19. Plán práce školního metodika prevence rizikového chování školní rok 2016/2017 nedatováno
20. Program proti šikanování s účinností od 1. 9. 2016
21. Plán práce školní rok 2016/2017
22. Týdenní plány 2016/2017
23. Plán DVPP pro školní rok 2016/2017
24. Koncepční záměry na období 2016 - 2019
25. Rozvrhy hodin tříd platné ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
26. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2016
27. Řád odborné učebny informatiky ze dne 1. 9. 2016
28. Řád školního hřiště ze dne 1. 9. 2016

29. Třídní výkazy
30. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání včetně odkladu a dodatečného odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2015/2016
31. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
32. Opakovací a čtvrtletní písemné práce za školní rok 2016/2017 (vzorek)
33. Malá maturita – výstupní odborné práce žáků 9. ročníku (vzorek)
34. Almanach k 50. výročí založení školy
35. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích k termínu inspekční činnosti
36. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2016/2017 stav k termínu inspekční činnosti
37. Kniha úrazů (žáci) vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti a Záznam o úrazu č. 3/2016/2017 sepsaný 6. 10. 2016
38. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 15. 11. 2016
39. Údaje pro výkaz o činnosti ke dni 31. 10. 2016 (seznam zapsaných strávníků s daty narození a zařazením do věkové skupiny)
40. Záznam stravovaných osob (děti a žáci) za období 01. 10. 2016 – 31. 10. 2016
41. Účetní závěrka příspěvkové organizace období 12/2015, tisk 17. 2. 2016
42. Hlavní kniha účetnictví období 13/2015, tisk 11. 4. 2016
43. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
44. Dokumentace a doklady školní jídelny za období září 2016 až listopad 2016
45. www.zsmichalkovice.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka *Ivana Teichmannová, v. r.*

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka *Martina Colledani, v. r.*

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka *Šárka Mikesková, v. r.*

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice *Oldřiška Křenková, v. r.*

V Ostravě 23. 12. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiří Slepíčka, ředitel školy *Jiří Slepíčka, v. r.*

V Ostravě-Michálkovicích 6. 1. 2017